



Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola, Trutnov 2, Mládežnická 536

Adresa: Mládežnická 536, 541 02 Trutnov 2

Identifikátor školy: 600 101 924

Termín konání inspekce: 27. únor a 1. březen 2006

Čj:	ČŠI 98/06-09
Signatura	bi5cz104

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola není zařazena do sítě Zdravých škol.

Město Trutnov, které je zřizovatelem školy, není zařazeno do národní sítě zdravých měst ČR.

Škola je úplnou základní školou s 1. až 9. ročníkem a celkovým počtem 703 žáků, z toho na prvním stupni je v patnácti třídách 343 žáků. V 1. až 5. ročníku se žáci učí podle vzdělávacího programu Obecná škola, čj. 12 035/97-20.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 1. stupeň základních škol.

- 1. Zjistit a zhodnotit podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví**
- 2. Zjistit a zhodnotit personální řízení a personální podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví**

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví

Škola splňuje formální podmínky zařazení do sítě škol ve všech sledovaných jevech. Vzhledem k plánované změně vzdělávacího programu školy od školního roku 2006/2007 nebylo zatím zahájeno řízení o zápisu školy do rejstříku škol.

Vlastní hodnocení podmínek vzdělávání je podrobně zachyceno ve výročních zprávách v obou sledovaných letech. Ve výčtu aktivit je mnoho akcí věnovaných výchově ke zdraví. Tato výchova je uplatňována ve všech oblastech školního vzdělávání a vede žáky k získávání potřebných znalostí a dovedností. Minimální preventivní program je podrobně zpracován a pravidelně vyhodnocován.

Ředitel školy vydal Školní řád, který obsahuje všechny náležitosti. Byl schválen pedagogickou radou i školskou radou. Organizace školy je zpracována velmi přehledně. Rozvrh hodin respektuje zařazení vyučovacích předmětů podle náročnosti a zákonem stanovenou délku přestávek. Třicetiminutová přestávka po druhé vyučovací hodině umožňuje pohybový režim žáků i relaxaci pro pedagogy.

Informační systém je nadstandardně propracovaný a funkční, stejně kvalitně je zajištěna spolupráce se zákonnými zástupci žáků.

Prostorové podmínky pro výuku i relaxaci žáků jsou vynikající. Nadstandardní jsou odpočinkové zóny u každé třídy, zázemí pro vyučující, vybavení učebními pomůckami, včetně výchovy ke zdraví, a jejich dostupnost. K areálu školy patří školní hřiště. Součástí školy jsou i školní jídelna a rekreační středisko v Horním Bradle, využívané zejména ke sportovním aktivitám. Prostředí školy působí esteticky a podnětně, vybavení žákovským nábytkem je na standardní úrovni.

Žáci respektují dohodnutá pravidla chování, vztahy mezi učiteli a žáky a mezi žáky navzájem jsou přátelské, sociální klima velmi příznivé.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

2. Personální řízení a personální podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví

Formální podmínky zařazení do sítě škol jsou také na 1. stupni školy splněny ve všech sledovaných jevech.

Ředitel školy vytvořil funkční organizační strukturu s kvalitními informačními toky. Na základě marketingového auditu a následného vyhodnocení vznikl strategický plán školy pro školní roky 2004-2009 s jasně vytyčenými oblastmi dalšího rozvoje. Ke směřování školy měli možnost se vyjádřit jak pedagogičtí pracovníci školy, vybraná skupina žáků, tak i rodiče. Ti pozitivně hodnotili zejména modernost vybavení školy a její estetický vzhled, vztahy mezi žáky, chování žáků na veřejnosti, úroveň pedagogického sboru a kvalitu stravování. Na vysokém stupni rozpracování je školní vzdělávací program (dále ŠVP), na němž funkčně spolupracuje několik pracovních týmů. Výuka podle tohoto programu bude zahájena v příštím školním roce. Na plnění cílů výchovy ke zdraví se podílejí všechny třídní učitelky na 1. stupni.

Školská rada zahájila svoji činnost 1. září 2005 a na svých jednáních schválila výše uvedené dokumenty.

V oblasti poradenských služeb škola spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou Trutnov a dalšími poradenskými zařízeními.

Vedení školy pravidelně provádí rozbor personálních podmínek školy a prognózu dalšího vývoje vzhledem k demografickým i jiným podmínkám. Personální podmínky z hlediska odborné kvalifikace jsou příznivé, 88 % z celkového počtu vyučovaných hodin na 1. stupni je vedeno odborně kvalifikovanými učiteli. Pedagogický sbor je stabilizovaný, převážná většina učitelů má víceleté pedagogické zkušenosti.

Ředitel školy věnuje velkou pozornost dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, je zajišťováno jednak vzdělávacími institucemi, jednak školou. Prioritou v obou sledovaných letech je vzdělávání zaměřené na rámcové vzdělávací programy a tvorbu ŠVP. Vyučující se rovněž zúčastňují vzdělávacích akcí týkajících se výchovy ke zdraví.

Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina, Základní školy, Trutnov 2, Mládežnická 536, vydaná na základě usnesení zastupitelstva města dne 27. 6. 2001, pod čj. 2001-235/4
2. Rozhodnutí MŠMT o změně v zařazení Základní školy, Trutnov 2, Mládežnická 536 do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 10. 2004, vydané dne 27. 1. 2004 pod čj. 27 851/2004-21
3. Evidence žáků 1. stupně (školní matrika) v el. podobě v programu Bakaláři
4. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005
6. Strategický plán školy pro roky 2004-2009 včetně marketingového auditu
7. Plán rozvoje školy pro školní rok 2005/2006
8. Dotazníkové šetření ke vzniku ŠVP
9. Záznamy z jednání pedagogické rady, vedené ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006
10. Výroční zprávy za školní rok 2003/2004 a 2004/2005

11. Personální dokumentace učitelů 1. až 5. ročníku
12. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006
13. Školní řád Základní školy, Trutnov 2, Mládežnická 536
14. Pravidla pro hodnocení žáků
15. Minimální preventivní program pro školní roky 2003/2004, 2004/2005 a 2005/2006
16. Organizace školního roku 2005/2006
17. Organizační schéma školy
18. Rozvrhy hodin všech tříd a učitelů na 1. stupni
19. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2005/2006
20. Vzdělávací program Obecná škola čj. 12 035/97-20
21. Zápis z jednání Školské rady Základní školy, Trutnov 2, Mládežnická 536, ze dne 23. 1. 2006
22. Individuální plány žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedené ve školním roce 2005/2006
23. Zadávací dokumentace inspekce na 1. stupni základního vzdělávání čj. ČŠI 236/06-3

ZÁVĚR

Pozitiva

- kvalitně zpracovaná dokumentace školy
- funkční informační systém pro žáky a jejich zákonné zástupce
- vysoká celková kvalita řízení školy
- promyšlené další vzdělávání pedagogických pracovníků
- nadstandardní materiální podmínky školy
- vysoká rozpracovanost ŠVP

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Marie Hypšová	Hypšová, v. r.
Člen týmu	Mgr. Svatava Fejglová	Fejglová, v. r.
Člen týmu	Mgr. Pavel Baštář	Baštář, v. r.
Člen týmu	Mgr. Martin Fiala	M. Fiala, v. r.

V Trutnově dne 2. března 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: ČŠI Hradec Králové, Vocelova 1338, 500 02, Hradec Králové.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 2. 3. 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Zdeněk Géc, ředitel školy	Zdeněk Géc v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát:	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacního protokolu ČŠI
Zřizovatel: rej1@trutnov.cz	2006-03-30	ČŠI 98/06-09
Školská rada: lidmila.kurikova@zsmltu.cz	2006-03-30	ČŠI 98/06-09
Krajský úřad Královéhradeckého kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy: jdvorak@kr-kralovehradecky.cz	2006-03-30	ČŠI 98/06-09

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacního protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.