



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

č. j. ČŠIJ-664/12-J

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Mateřská škola Stránecká Zhoř, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo:</b>	Stránecká Zhoř 87, 594 42 Měřín
<b>IČO:</b>	70 990 611
<b>Identifikátor:</b>	600 129 608
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Jiřinou Peroutkovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	obec Stránecká Zhoř
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Mateřská škola Stránecká Zhoř, příspěvková organizace
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	20. a 21. září 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmět inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, tj. získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí, o činnosti mateřské školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy, dále zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu, a také zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

## Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (MŠ) s nejvyšším povoleným počtem 28 dětí a školní jídelny (ŠJ). Školu navštěvují děti ze Stránecké Zhoře a okolních obcí Kochánova, Nové Zhoře, Netína, Svařenova a Měřina.

Mateřská škola se nachází na okraji vesnice. Součástí areálu je velmi pěkně upravená a vybavená školní zahrada, která slouží k pohybovým i relaxačním činnostem.

Celodenní provoz mateřské školy je stanoven od 6:45 do 15:30 hodin a vychází z potřeb rodičů. Stravování dětí v místě poskytovaného vzdělávání včetně pitného režimu zajišťuje ŠJ s cílovou kapacitou 50 stravovaných. Úplata za předškolní vzdělávání pro děti s celodenní docházkou je pro tento školní rok stanovena ve výši 150 Kč.

Mateřskou školu ke dni inspekční činnosti navštěvovalo v jedné třídě 28 dětí ve věku od 3 do 6 let. V posledním roce před vstupem do základní školy je 12 dětí, žádné z nich nemá odloženou školní docházku.

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Já s písničkou jdu jako ptáček“ (ŠVP PV), který je platný od 3. 9. 2012. ŠVP PV je zaměřen na ekologii, lidovou tvořivost a hudebně pohybové činnosti. Základní vzdělávací nabídku doplňují pravidelné aktivity, jako je hra na flétnu a práce s výpočetní technikou. MŠ je členem celostátní sítě mateřských škol se zájmem o environmentální výchovu Mrkvička.

V oblasti materiálních podmínek školy došlo od poslední inspekční činnosti k pozitivnímu posunu. Byla vyměněna okna, upraven hlavní vchod, rekonstrukcí prošlo sociální zařízení a obnovena byla školní zahrada.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola zajišťuje podmínky pro rovný přístup při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, které je realizované v souladu s platnými právními předpisy. Informuje o své vzdělávací nabídce a o způsobu přijímání ke vzdělávání zejména prostřednictvím webových stránek obce, plakátů a rozhlasu.

Škola je dle možností otevřená integraci dětí, přestože děti se speciálními vzdělávacími potřebami nevykazuje. V letošním roce nastoupili dvě děti z jazykově odlišného prostředí. Učitelky se snaží být kulturně empatické. V podpoře adaptačního procesu na nové kulturní prostředí a v rozvojové stimulaci dětí je však třeba ještě více přizpůsobit podmínky vzdělávání, zajistit vybavení učitelské knihovny odbornou literaturou a další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) v této oblasti.

ŠVP PV vychází z prostředí a konkrétních podmínek školy. Nabízí různorodou vzdělávací nabídku a umožňuje individualizaci vzdělávání. Dokument zahrnuje mimo jiné i rozvoj sociálně kulturních postojů, prevenci sociálně patologických jevů a podporu zdravého životního stylu. Vzdělávací nabídku obohacují exkurze, výlety, divadelní představení, kulturní a sportovní akce apod. Konkretizované očekávané výstupy jsou rozpracovány v materiálech, které jsou přílohou třídního vzdělávacího programu. Většina hlavních cílů ŠVP PV je postupně naplňována, což vyplývá z předložené dokumentace.

K podpoře stanovených cílů v ŠVP PV vedla dobře nastavená organizace dne, která dětem poskytovala dostatek času a prostoru ke spontánním hrám a volnému pohybu. Uplatňované pedagogické metody a přístupy podporovaly rozvoj dětské hry pro přirozené učení. Učitelka byla dětem partnerem (facilitátorem jejich učení), což je posun od minulé inspekční činnosti. Spontánní a řízené činnosti se prolínaly, v průběhu dne bylo využíváno

aktuálních situací. Při realizaci některých výchovně vzdělávacích činností se však náročnost cílů vždy nedařilo diferencovat vzhledem k věkovým a individuálním zvláštěnostem dětí (tento nedostatek přetrvává od poslední inspekční činnosti). Děti byly vedeny k dodržování základních zdvořilostních a hygienických návyků, stanovených pravidel soužití a respektování potřeb svých kamarádů. Byla využívána přirozená nápodoba, podporována sebedůvěra a oceňována snaha spolupracovat. V menší míře byly děti vedeny k samostatnosti a sebehodnocení. Vzdělávání směřovalo k rozvoji funkčních gramotností a základům klíčových kompetencí. Výsledky, které děti prokazovaly, byly na velmi dobré úrovni. Pozitivně k nim přispívalo klidné a pohodové klima třídy.

Úspěšnost dětí je hodnocena průběžně, výsledky jejich práce jsou prezentovány v prostorách školy, na webových stránkách obce apod. Zákonným zástupcům poskytují učitelky individuální konzultace v rámci svých kompetencí v otázkách výchovy a vzdělávání dětí, otázkách školní zralosti a připravenosti. Při přípravě dětí k povinné školní docházce spolupracuje mateřská škola se Základní školou Měřín a Základní školou Netín. Zpětná vazba o úspěšnosti dětí v základní škole je získávána osobním kontaktem.

K rozvíjení osobnosti dětí přispívají též akce a aktivity pořádané školou ve spolupráci s rodiči např. kulturní vystoupení, společná tvoření, pomoc při drobných opravách apod. Společné neformální akce přispívají k příznivým vzájemným vztahům.

Pozitivně ve prospěch dětí lze hodnotit i spolupráci s různými organizacemi, které se zaměřují na ekologickou výchovu a kulturu. Dobrá dopravní obslužnost umožňuje častější návštěvy Velkého Meziříčí například: Střediska ekologické výchovy Ostrůvek, Domu dětí a mládeže Velké Meziříčí, Jupiter – klubu Velké Meziříčí. Přínosná je i spolupráce se zřizovatelem, okolními mateřskými školami, místními firmami a podnikateli, kteří přispívají četnými sponzorskými dary jednak na akce pořádané školou, ale i na její vybavení.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Dle požadavků školského zákona vydala ředitelka ŠVP PV a zveřejnila jej na přístupném místě ve škole. Při posuzování ŠVP PV Českou školní inspekcí v srpnu v roce 2010 (komparační analýza) nebyl dokument v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Jeho přepracovaná nová verze, platná od 3. září 2012 byla v průběhu inspekční činnosti ještě doplněna o potřebné informace a nyní je v souladu s RVP PV.

Personální podmínky má škola velmi dobré. Obě pedagogické pracovnice splňují kvalifikační předpoklady pro činnost, kterou vykonávají. Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků zejména v oblasti environmentální výchovy a funkčních gramotností, sama zahájila v letošním roce Studium pro ředitele škol v oblasti legislativy. Obě učitelky absolvovaly kurz logopedického asistenta, což při vzdělávání dětí plně využívají. Na velmi dobré úrovni je spolupráce se Speciálně pedagogickým centrem při Základní škole a Střední škole Březejc, jehož pracovnice poskytuje pravidelnou individuální logopedickou péči přímo v mateřské škole.

Ředitelka školy má dlouhodobou řídicí praxi, splňuje všechny kvalifikační předpoklady a plní povinnosti vyplývající ze školského zákona a dalších právních předpisů. Předložená dokumentace školy byla vedená přehledně a obsahovala požadované informace v souladu se školským zákonem. Vedení školy, plánování i nastavený informační systém odpovídá danému typu školy, komunikace vychází především z každodenního osobního kontaktu.

Pedagogickými i provozními pracovníci je vytvářeno příjemné školní klima. Ředitelka školy zajistila vhodné podmínky pro výkon České školní inspekce.

Škola věnuje velkou pozornost oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví, promyšleně vytváří podmínky pro zdravý vývoj dětí, je zaveden pitný režim, respektuje odpovídající délku pobytu venku, individuální potřebu spánku a odpočinku dětí, vytváří potřebný prostor pro jejich pohyb. Při vyhodnocování zdravotních a bezpečnostních rizik jsou přijímána opatření, která jsou účinná a napomáhají předcházení školních úrazů.

Mateřská škola je umístěna v přízemní budově. Vzdělávání probíhá v jedné heterogenní třídě. Ta je vybavena starším nábytkem, který je postupně obnovován. Dětský sedací nábytek splňuje antropometrické požadavky, tudíž přispívá ke zdravému vývoji dětí. Didaktické pomůcky a další materiál je dětem většinou dostupný. Méně vhodné je rozvržení prostoru třídy. Vytváření hracích koutků a poskytnutí prostoru pro spontánní hru, soukromí a relaxaci dětí je omezeno jednak typem místnosti, ale i stále rozloženými lehátky. Materiální podmínky podporují naplňování ŠVP PV.

Ekonomické předpoklady (výše finančních prostředků poskytnutá ze státního rozpočtu a příspěvky zřizovatele školy) umožňují realizovat ŠVP PV v souladu se školským zákonem a RVP PV.

## Závěry

***Činnost školy se uskutečňuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a s realizovaným vzdělávacím programem.***

***Škola vytváří rovné příležitosti ve vzdělávání pro všechny děti, zajišťuje jim bezpečné prostředí a podporuje jejich zdravý vývoj.***

***Školní vzdělávací program je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Jeho naplňování podporuje rozvoj funkčních gramotností a klíčových kompetencí.***

***Pozitivní klima mateřské školy příznivě ovlivňuje osobnostní rozvoj dětí.***

***Účast na odborných seminářích a uplatňování získaných vědomostí ve vzdělávacím procesu se pozitivně projevilo v zařazování efektivních metod a forem práce, přesto přetrvávají menší rezervy v zohledňování některých činností vzhledem k věkovým zvláštnostem dětí (diferenciace náročnosti cílů).***

***Přípravě na povinnou školní docházku je věnována dostatečná pozornost, je sledována úspěšnost dětí při přechodu do základní školy.***

***Pozitivně lze hodnotit spolupráci se zřizovatelem, místními firmami a podnikateli, což se projevuje zejména ve zkvalitňování materiálního zázemí školy.***

***Mateřská škola svoji činnost prezentuje především prostřednictvím veřejných vystoupení, a webových stránek obce.***

## Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina pro příspěvkovou organizaci, ze dne 8. 10. 2004, s účinností od 1. 1. 2005, včetně dodatků
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Kraje Vysočina ve věci návrhu na zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení č. j. KUJI 66323/2011, ze dne 25. 7. 2011, s účinností od 1. 9. 2011
3. Jmenování do funkce ředitele školy, s účinností od 28. 8. 1993
4. Jmenovací dekret do funkce ředitelky školy, ze dne 25. 7. 2006
5. Žádost o povolení výjimky z počtu dětí na školní rok 2012/2013, ze dne 28. 8. 2012
6. Roční plán, školní rok 2012/2013
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 29. 8. 2012
8. Rozhodnutí ředitelky školy, školní rok 2011/2012
9. Povolení výjimky z počtu dětí pro školní rok 2011/2012, ze dne 7. 7. 2011
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Já s písničkou jdu jako ptáček“, platný od 3. 9. 2012
11. Roční plán, školní rok 2011/2012
12. Vlastní hodnocení školy, školní rok 2008/2009, ze dne 29. 10. 2009
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2012/2013
14. Školní matrika dětí v písemné podobě, školní rok 2012/2013
15. Třídní kniha a přehled docházky, školní rok 2011/2012, 2012/2013
16. Záписy z pedagogické rady od školního roku 2011/2012, ke dni inspekční činnosti
17. Záписy z provozních porad od školního roku 2009/2010, ke dni inspekční činnosti
18. Školní řád, platný od 27. 8. 2012
19. Záznamy z hospitací, školní rok 2012/2013
20. Statistické výkazy, ke dni konání inspekční činnosti
21. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů, datum založení 3. 9. 2012
22. Směrnice k zajištění BOZ dětí v mateřských školách, ze dne 7. 4. 2008
23. Vyhodnocení a prevence rizik, ze dne 3. 9. 2009
24. KHS Kraje Vysočina, územní pracoviště Žďár nad Sázavou, sdělení k navýšení kapacity mateřské školy, ze dne 20. 6. 2011
25. Protokol o kontrolním zjištění KHS Kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě, územní pracoviště Žďár nad Sázavou, ze dne 25. 11. 2009
26. Návrh na odstranění zjištěných nedostatků z kontroly, ze dne 1. 12. 2009
27. Inspekční zpráva č.j. ČŠI 33/06-11, ze dne 24. 3. 2006

## Poučení

*Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorát v Kraji Vysočina.*

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Eva Šimečková, školní inspektorka

Eva Šimečková v. r.

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka

Pavla Srnská v. r.

Ve Žďáře nad Sázavou dne 8. října 2012

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Jiřina Peroutková, ředitelka školy

Jiřina Peroutková v. r.

Ve Stránecké Zhoři dne 12. 10. 2012

**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.