



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-411/11-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Lipovec, okres Blansko, příspěvková organizace
Sídlo:	Lipovec 167, 679 15
IČ:	71004165
Identifikátor:	600106250
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Jaroslavou Školařovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	obec Lipovec
Místo inspekční činnosti:	Lipovec 167
Termín inspekční činnosti:	12. – 14. duben 2011

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí a získávání a analýza informací o vzdělávání žáků v přírodovědné gramotnosti. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola Lipovec, okres Blansko, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) s kapacitou 330 žáků, školní družiny s kapacitou 36 účastníků, mateřské školy (dále MŠ) s kapacitou 52 dětí a školní jídelny. Naplněnost ZŠ byla ve sledovaném období v průměru 45 % a MŠ 100%. Škola vznikla 1. ledna 2003 jako jeden právní subjekt sloučením ZŠ a MŠ a má od zřizovatele povolenou výjimku z celkového počtu dětí a žáků.

V letošním školním roce se v 9 třídách ZŠ vzdělává 141 žáků. Jejich počet ve školních letech 2008/2009 až 2010/2011 je stabilizovaný. Vedle místních žáků navštěvují ZŠ i žáci

z okolních obcí (Holštejn, Kulířov, Marianín, Rozstání, Baldovec, Studnice). V ZŠ se vzdělává 25 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), z toho 1 žák podle individuálního vzdělávacího plánu.

V 1. – 4. a 6. – 9. ročníku probíhá výuka podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále ŠVP ZV), v 5. ročníku podle dobíhajícího vzdělávacího programu *Základní škola* č. j. 16847/96-2.

Pedagogický sbor ZŠ je složen z 11 učitelů a 1 vychovatelky ŠD, z nichž všichni splňují odbornou kvalifikaci pro výkon funkce pedagogického pracovníka. V MŠ zajišťují vzdělávání 4 učitelky, jedna nesplňuje požadavek kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonává.“

Škola se nachází na rozhraní tří okresů a zasahuje do dvou krajů. Od roku 1996 patří k zakládajícím členům *Regionálního sdružení Cirsium*, jehož členy jsou základní školy z obcí Křtiny, Jedovnice, Ostrov u Macochy, Sloup a Podomí. ZŠ je umístěná v prostorné třípatrové budově. Pro výuku má k dispozici dostatek kmenových tříd a specializovaných učeben“ (výpočetní techniky, přírodovědných předmětů, výtvarné výchovy, chemickou laboratoř, cvičnou kuchyň, hudebnu a školní dílny). Sportovnímu vyžití žáků slouží tělocvična a místní hřiště. Prostřednictvím projektů s tematikou výchovy ke zdraví (*Ovoce do škol* a *Školní mléko*) podporuje ZŠ zdravý životní styl.

MŠ sídlí v samostatné jednopatrové budově s přilehlou zahradou. Po dobu oprav byla MŠ umístěna ve volných třídách budovy ZŠ. Provoz MŠ byl v době inspekce od 6:30 do 16:00 hodin. Základní měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání činila 150,- Kč, při docházce na 4 hodiny denně 100,- Kč a při docházce na 5 dnů v měsíci 50,- Kč. Vzdělávání probíhalo podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále ŠVP PV). Vzdělávací nabídku v MŠ doplňují hra na flétnu, taneční kroužek, logopedické chvílky a edukativně-stimulační skupiny, zaměřené na přípravu dětí na základní vzdělávání. Probíhají většinou v odpoledních hodinách a průběh vzdělávání nenarušují.

Z celkového počtu 52 dětí přijatých k celodenní docházce jich bylo ke dni inspekce v posledním roce před vstupem do základní školy 14, z nich mají 2 odklad školní docházky. V letošním školním roce uspokojila MŠ všechny přihlášené zájemce.

Zřizovatel finančně zajišťoval provoz školy a investoval velké částky do rekonstrukce MŠ (od září 2011 bude zprovozněna) a opravy budovy ZŠ. Od poslední inspekční činnosti v roce 2007 došlo ke zkvalitnění materiálního zázemí. ZŠ byla vybavena novým školním nábytkem, proběhla rekonstrukce podlahových krytin v tělocvičně, bylo provedeno zateplení budovy a výměna oken.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Škola o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k základnímu vzdělávání informuje veřejnost dostupným způsobem (např. letáčky, webovými stránkami školy, články v místním tisku). Zajišťuje rovný přístup všem uchazečům při přijímání ke vzdělávání a postupuje v souladu s ustanoveními právních předpisů.

Poradenské služby pro žáky, rodiče i učitele zajišťuje výchovný poradce (s kompetencemi v oblasti kariérního poradenství a podpory žáků se SVP) a školní metodička primární prevence sociálně – patologických jevů. Úzká spolupráce a pravidelné předávání potřebných informací všem pedagogům vytváří dobré podmínky k systematické identifikaci žáků se SVP. Dokumentace těchto žáků, o kterých mají přehled všichni vyučující, je ve škole dobře vedena a průběžně doplňována. Podpora poskytovaná žákům se SVP ve výuce i mimo ni v zájmovém útvaru *dyslektický kroužek* je účinná a přispívá

k jejich studijní úspěšnosti. Vzdělávání žáka s individuálním vzdělávacím plánem škola pravidelně konzultuje s pracovníky speciálně pedagogického centra. Poradenství v oblasti volby povolání poskytuje škola na standardní úrovni.

Prevence sociálně rizikového chování žáků je ve škole zajišťovaná na dobré úrovni a realizovaná podle *Minimálního preventivního programu*. Součástí primární prevence je na prvním stupni i dopravní výchova a dále pestrá nabídka zájmových a mimoškolních aktivit (např. s tematikou hudební, sportovní, ekologie, akvaristiky), díky které jsou žáci vedeni ke smysluplnému využívání volného času. Předností školy v této oblasti je neanonymní prostředí menšího kolektivu a vzájemné dobré vztahy mezi vyučujícími a žáky. Vytvořené a uplatňované strategie prevence společensky nežádoucího chování umožňují minimalizovat rizika a v případě výskytu sociálně patologických jevů (především kouření, jednorázové záškoláctví, nevhodné chování ke spolužákům) napomáhají rychlému a účinnému řešení problémů.

Realizovaný ŠVP ZV zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy i potřeby žáků. Vzdělávací obsah není výrazně profilovaný a zaměřuje se na poskytnutí kvalitního základu znalostí a dovedností z celého spektra vzdělávacích oborů. Při komparační analýze ŠVP ZV provedené Českou školní inspekci (dále ČŠI) v srpnu 2009 (bez návštěvy školy) byly zjištěny některé formální a obsahové nedostatky, které škola odstranila pouze částečně. Dopracování a sjednocení formálních náležitostí vyžaduje především učební plán (počty disponibilních hodin a přesné jednotné názvy vyučovacích předmětů), osnovy volitelných předmětů a autoevaluace školy (stanovení cílů a kritérií autoevaluační činnosti). Tyto nedostatky zásadním způsobem neovlivňují kvalitu a rozsah poskytovaného vzdělávání. Povinná výuka anglického jazyka je zařazena do vzdělávacího plánu od třetího ročníku. Disponibilní hodiny ve ŠVP ZV škola využila k posílení dotace českého jazyka, matematiky a přírodovědných předmětů. Od osmého ročníku nabízí žákům výuku druhého cizího jazyka (německého) v požadovaném rozsahu šesti vyučovacích hodin týdně. Této možnosti však zákonní zástupci žáků doposud nevyužili a zvolili alternativní vzdělávací obsah (konverzaci v anglickém jazyce a praktická cvičení).

Škola naplňuje učební plány v souladu se schválenými učebními dokumenty. Počty žáků ve třídách a počty vyučovacích hodin odpovídaly příslušným právním předpisům. V organizaci vzdělávání z důvodu špatné dopravní obslužnosti bylo v rozporu s platnou legislativou zařazeno v rozvrhu hodin 5. ročníku jednou týdně šest a v 7., 8. a 9. ročníku sedm vyučovacích hodin v jednom sledu. Nebyly tak vytvořeny požadované psychohygienické podmínky pro vzdělávání žáků.

Ve většině sledovaných hodin převažoval frontální styl učení, který byl účelně doplněn aktivizujícími prvky (práce ve skupině nebo ve dvojici a prezentace jejich výsledků, žákovské referáty, uplatňování mezipředmětových vztahů). Pozitivem výuky na prvním stupni bylo zařazení relaxačních prvků a efektivní střídání činností, respektující psychohygienické potřeby žáků. V hodinách byla vstřícná a příjemná atmosféra. Žáci ve sledovaných hodinách dodržovali stanovená pravidla chování a vzájemné komunikace. Časté využití metody řízeného rozhovoru rozvíjelo především kompetence k učení a k řešení problémů. K rozvíjení sociálních a komunikativních kompetencí měli žáci vyšších ročníků méně příležitostí. Učitelé individuálně pracovali se žáky především při jejich samostatné činnosti a pomáhali jim při řešení úloh. Menší pozornost věnovali diferenciaci činností a zadávání úkolů vzhledem k možnostem a individuálním potřebám žáků. Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti byla sledována ve všech vyučovacích předmětech. Materiální podpora výuky a využití názorných pomůcek byla ve sledovaných hodinách průměrná. Žáci pracovali zejména s učebnicemi a pracovními sešity, případně s dalšími tištěnými materiály. Efektivitu výuky některých předmětů podpořilo vhodné využití map, atlasů a zvukových nahrávek.

Podpoře přírodovědné gramotnosti učitelé věnovali náležitou pozornost. Podněcovali žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů. Rozvíjeli jejich vnímavost k přírodě. Žáci rozuměli probíranému učivu a přírodovědným pojmům, získávali klíčové kompetence v souladu s ŠVP ZV – především kompetence k učení, kompetence k řešení problémů a kompetence občanské.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, zpracovaná v dokumentech školy, jsou v průběhu vzdělávání většinou dodržována. Učitelé ve výuce uplatňovali širší slovní hodnocení s ohledem na individuální podporu rozvoje každého jednotlivce i zdůvodněnou a věcně správnou klasifikaci. Ve všech hodinách poskytovali vyučující žákům výraznou zpětnou vazbu, která jim umožňovala ihned ověřit správnost svého řešení zadaných úkolů. V některých případech byli žáci vedeni i k sebereflexi vlastního učení.

Škola zjišťuje celkovou úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu. Kromě vlastních nástrojů využívá opakovaně komerčních testů. Podrobnější rozbor dosažených výsledků žáků vedení školy spolu s vyučujícími provedli, opatření na podporu úspěšnosti žáků však v dokumentech školy nebyla jasně formulovaná. Prevence k minimalizaci rizik u neprospívajících žáků je založena na průběžném sledování prospěchu, individuální podpoře, případně na spolupráci s rodiči. Výsledky žáků jsou srovnávány i v rámci společných předmětových soutěží, do kterých jsou zapojeny školy regionálního sdružení *Cirsium*. Žáci se účastní různých soutěží, olympiád a přehlídek. I vzhledem k nízkému počtu žáků školy v nich dosahují velmi dobrých výsledků, v oblasti sportovní až vynikajících.

Výborná komunikace a spolupráce se zřizovatelem přispívá k postupnému výraznému zlepšování podmínek pro vzdělávání. Škola rovněž velmi dobře spolupracuje s dalšími obecními úřady spádových obcí. Při plánování a realizaci školních i mimoškolních aktivit úzce spolupracuje s dalšími organizacemi (Občanské sdružení *Vápeníček Lipovec*, *PPP Blansko*, *Službou škole Blansko*, *Policií ČR*, *ZUŠ Jedovnice*, *Skautem*, *Sokolem*, *SDH*, *ČSŽ*, zahrádkáři atd.). Přínosná je také spolupráce s rodiči a školskou radou.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

MŠ vytváří v souladu s platnými právními předpisy podmínky pro rovný přístup dětí ke vzdělávání. O způsobu přijímání dětí i o vzdělávací nabídce dostatečně informuje prostřednictvím webových stránek, oznámení na nástěnkách školy a prostřednictvím místního časopisu. Při přijímání dětí postupuje v souladu s příslušnými právními předpisy a respektuje stanovená kritéria. Pozitivním ukazatelem kvality vzdělávacích přístupů MŠ je, že v minulém školním roce, kromě jednoho, přešly všechny ostatní děti bez problémů do základní školy.

Plánování školy vychází ze strategických záměrů rozvoje školy. Vytváří systém, ve kterém jsou jednotlivé cíle postupně realizovány. Vzdělávací činnost probíhá podle ŠVP PV, který je zpracován na velmi dobré úrovni. Podává ucelený obraz o činnosti a vzdělávacích záměrech v MŠ. V ŠVP PV chybí údaje o uspořádání školy a charakteristice jednotlivých tříd.

K efektivnímu naplňování plnění cílů ŠVP PV přispívají nejen účinná pravidla chování dětí v jednotlivých třídách a důraz na jejich dodržování, ale i otevřená atmosféra školy a pěkné vztahy mezi dětmi. Zásady pro zdravý vývoj dětí škola vytváří promyšleně. Zavedla pitný režim, respektuje odpovídající délku pobytu venku, individuální potřebu spánku dětí a zajišťuje potřebný prostor i vybavení pro rozvoj jejich pohybových dovedností.

Organizace dne se musela v některých režimových momentech přizpůsobit provozu ZŠ. Umožňuje sice realizaci vzdělávacích cílů stanovených v ŠVP PV, avšak děti neměly ráno dostatek času pro rozvoj ranních her. Tím někdy docházelo k převaze řízených činností nad spontánními.

Výsledky, dosahované u dětí zejména nejstarší věkové skupiny měly velmi dobrou úroveň. K rozvoji funkčních gramotností přispívala pestrá nabídka činností. Příjemnou atmosféru podporoval vstřícný přístup učitelek k dětem a vzájemná otevřená komunikace. Věkově smíšené složení tříd vhodně rozvíjelo sociální dovednosti dětí. Ty respektovaly stanovená pravidla chování. Projevovaly se bez ostychu, přirozeně mezi sebou komunikovaly, zejména při společných hrách. Při volných činnostech projevovaly dostatek tvořivosti. V estetické oblasti byly patrné kvalitní výsledky ve výtvarných i hudebních činnostech. V pracovních dovednostech prokazovaly děti samostatnost a schopnost řešit problém. Měly zažité společenské a hygienické návyky. K zacházení s příborem měly méně příležitostí. Ze strany učitelek bylo hodnocení dětských projevů a dovedností převážně povzbuzující. Spolupráce s partnery je pro MŠ přínosná. Je postavena na otevřeném vztahu s rodičovskou veřejností a dalším partnerům. Při škole pracuje *sdrúžení rodičů*, které se aktivně podílí na organizování různých akcí pro děti. Kvalitní spolupráce je se ZŠ nejen s prvním ročníkem, ale i při některých společných akcích. Např. žáci 9. ročníku připravili pro MŠ *Den dětí*. Úzká je spolupráce s MŠ v Rudici. Oboustranně vstřícná je spolupráce se školským poradenským zařízením.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy je v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Nastavený systém řízení odpovídá velikosti školy. Ředitelka byla do funkce jmenována na základě konkurzního řízení v roce 1997 a následně potvrzená ve funkci v roce 2003. Splňuje požadavek odborné kvalifikace a dále se vzdělává. Účelně řídí, organizuje a kontroluje práci všech svých zaměstnanců. Delegovala pravomoci a odpovědnost na další pracovníky školy, ale ponechala si zodpovědnost v konečných rozhodnutích.

Koncepční záměry školy jsou stanoveny a částečně vycházejí i z dlouhodobých záměrů kraje. K řízení dobře přispívá i objektivní sebehodnocení školy, které je vhodným východiskem pro další činnost. Dokumentace školy je řádně vedena, pouze ve školní řád je třeba doplnit podle ustanovení § 30, odst. 1, písmeno a) a b) školského zákona a v Pravidlech hodnocení výsledků vzdělávání aktualizovat kritéria a podrobnosti komisionálních zkoušek.

Stabilizovaný pracovní kolektiv v ZŠ a jeho stoprocentní kvalifikovanost je velmi dobrým předpokladem pro naplňování cílů ŠVP ZV, které je však negativně ovlivňováno nevhodným přidělením úvazků na prvním stupni (např. v I. třídě vyučují tři učitelé a ve IV. třídě sedm pedagogů). Výchovný poradce, koordinátor informačních a komunikačních technologií ani školní metodička prevence doposud neabsolvovali studium pro výkon specializovaných činností. Účastní se však pravidelně akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a koordinačních schůzek výchovných poradců a metodiků organizovaných na úrovni regionu. Učitelé účelně využívají zkušeností ze vzdělávacích akcí, setkávání v rámci *Cirsia* a vzájemných hospitací. Ředitelka podporuje jejich osobní profesní růst systematickou podporou DVPP. V letošním roce je zaměřeno na nové metody a formy práce.

Dvě učitelky MŠ jsou začínající. Radou jim účelně pomáhá vedoucí učitelka, i když funkcí uvádějící učitelky nebyla oficiálně pověřena.

K trvalým prioritám ředitelky patří zajišťování bezpečného prostředí pro vzdělávání. Prevence úrazů je účinná, žáci byli se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví prokazatelně seznámeni. Škola věnuje dostatečnou pozornost obnově vybavenosti výpočetní technikou. Do učebny informatiky zajistila nové počítače a buduje v celé škole bezdrátovou počítačovou síť. Celkové vybavení pomůckami je dostačující.

Současné provizorní prostory neposkytují zcela vhodné zázemí pro činnost MŠ (hygienické zařízení, stravování v jídelně ZŠ). Nově zrekonstruované budova MŠ však plně odpovídá požadavkům na předškolní vzdělávání. Celkové vybavení hračkami, stavebnicemi, pomůckami, metodickým i didaktickým materiálem je velmi dobré a pestré. Dětský nábytek je výškově rozlišen. Nákup didaktických a drobných her pomáhají sponzorovat rodiče dětí. Finance na pořízení dřevěného vybavení na zahradu MŠ podpořily krajské dotace z projektu na školní zahrady a sponzorské příspěvky rodičů.

Škola ve sledovaném období využívala pro svoji činnost finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu tj. na přímé náklady na vzdělávání v průměru 7,6 milionů ročně a účelově určené finanční prostředky na rozvojové programy z projektů vypisovaných MŠMT, celkem za sledované období 616 tis. Kč (*Zvýšení nenárokových složek platů jak pedagogických, tak i nepedagogických pracovníků a na Řešení specifických problémů regionálního školství a pro žáky 1. ročníku*). Z rozpočtu zřizovatele financovala škola zejména zajištění provozu a opravy budov školy. Z projektu *EU peníze školám* jí byl schválen Operační program *Vzdělávání pro konkurenceschopnost* v celkové výši 906.271 Kč, v únoru 2011 obdržela první část finančních prostředků ve výši 543.762,60 Kč.

Přínosem jsou prostředky získané z vlastní činnosti školy (zisk ze školního plesu, sběr papíru, pronájem tělocvičny, sponzorský dar) víc jak 100 tis. Kč ročně. Škola je použila zejména ke zlepšení materiálových podmínek vzdělávání, odměny za soutěže, podporu zájmových činností a k doplnění provozních prostředků.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje předškolní a základní vzdělávání i školské služby v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Postupuje při tom podle platných právních předpisů. Ve sledovaném období měla základní množství finančních prostředků k zajištění školních vzdělávacích programů.

Škola systematicky vytváří vhodné předpoklady pro zdravý vývoj dětí a žáků, zajišťuje jejich bezpečnost a ochranu zdraví. Funkční systém primární prevence umožňuje předcházet společensky nežádoucímu jednání žáků. V případě výskytu ojedinělých případů sociálně patologických jevů je škola účinně řeší.

Předložené ŠVP PV a ŠVP ZV zohledňují reálné podmínky a možnosti školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy (materiální a personální) jsou na velmi dobré úrovni. V MŠ materiální zázemí a stanovená organizace dne byla negativně ovlivněna provizorními podmínkami.

Vzdělávání v MŠ a ZŠ směřuje k postupnému naplňování klíčových kompetencí předškolního a základního vzdělávání. Dosahované výsledky jsou v souladu s očekávanými výstupy vzdělávacích programů.

Zjištění, ke kterým vyžaduje ČŠI přijetí opatření, se týkají:

- a) dopracování a sjednocení formálního zpracování dokumentu ŠVP ZV (viz text)*
- b) přidělení úvazků na I. stupni ZŠ (viz text)*
- c) dodržení stanoveného počtu hodin v jednom sledu (viz text)*
- d) doplnění školního řádu včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (viz text)*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 15 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz Jihomoravského inspektorátu) s připojením elektronického podpisu.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 6. května 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka

Jindra Svobodová, v. r.

Mgr. Vojmír Křupka, školní inspektor

Vojmír Křupka, v. r.

Mgr. Ivana Přichystalová, školní inspektorka

Ivana Přichystalová, v. r.

Mgr. Eva Šefránková, školní inspektorka

Eva Šefránková, v. r.

Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník

Jiří Koc, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 13. května 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jaroslava Školařová, ředitelka školy

Jaroslava Školařová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

D. m. rok

Připomínky byly/nebyly podány.