



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Brno

Inspekční zpráva

Mateřská škola Čejkovice, U školy 725

Adresa: U školy 725, 696 15 Čejkovice

Identifikátor zařízení: 600 114 627

Termín konání orientační inspekce: 20. a 21. února 2001

Čj.	127 104/2001-011079
Signatura	ol7au113

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Původně dvoutřídní mateřská škola (MŠ), v současné době trojtřídní - jedna třída byla vybudovaná z bytu. Využívá typizovanou samostatnou budovu v blízkosti základní školy. Na mateřské škole pracuje šest pedagogických a pět provozních pracovníků. Součástí školy je školní jídelna, která zajišťuje stravování dětí a pracovníků z MŠ. Zřizovatelem školy je Obec Čejkovice.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Ředitelka společně s učitelkami vytyčily obecné úkoly výchovně vzdělávací práce v ročním plánu, bez bližšího zpracování, které provádějí v jednotlivých třídách až v měsíčních plánech. Vybírají do nich úkoly z „Programu výchovné práce pro jesle a mateřské školy“ z roku 1983. Přesto, že deklarují práci dle programu „Zdravé mateřské školy“ z roku 1995, ve vlastní práci s dětmi se tato orientace příliš neodráží. Plánování je zaměřeno více na obsah dle výchovných složek, než na rozvoj dětí dle jejich individuálních schopností a předpokladů. Úkoly postrádají logické souvislosti, většinou nejsou diferencovány dle věku dětí a nezohledňují dostatečně předchozí dětské zkušenosti. Pro děti se speciálními potřebami byly ve spolupráci se Speciálním pedagogickým centrem (SPC) v Kyjově vypracovány individuální plány, které stanovují přesné postupy při práci s těmito dětmi a jsou plně realizovány.

Plánování a příprava vzdělávací činnosti byla hodnocena jako pouze vyhovující.

Podmínky vzdělávací činnosti

Personální podmínky ve škole jsou velmi dobré. Všechny učitelky jsou pro práci s dětmi předškolního věku odborně a pedagogicky způsobilé. Dopolední souběžné působení učitelek je využíváno k zajištění bezpečnosti dětí při pobytu v tělocvičně a v plaveckém bazénu. Vhodné prostory a vcelku dobré materiálně technické vybavení umožňuje realizaci vzdělávacích činností. Prostředí tříd působí příjemně, na jejich výzdobě se podílejí svými výrobky děti i učitelky. Přilehlá zahrada, z části zastíněná, je prostorná, ale její vybavení není pro pohybové využití dětí dostatečné. Dobré psychohygienické podmínky z hlediska vyváženosti spontánních a řízených činností jsou dodrženy jen u dětí, které dochází do MŠ

v dřívějších ranních hodinách. Těm, které přicházejí později není stanovený režim dne zcela přizpůsoben. V průběhu dne pak převažují řízené činnosti nad spontánními. Také zařazení plavání v poledních hodinách negativně ovlivňuje biorytmus dětí. Děti měly možnost v průběhu dne uplatňovat a rozvíjet potřebu pohybu. Uspokojování individuální potřeby odpoledního spánku škola nenabízí. Pitný režim je zaveden, ale nebyl zcela využíván. Učitelky vytvořily podmínky pro přijetí dvou dětí se speciálními potřebami, se kterými s dobrými výsledky individuálně pracují.

Personální podmínky jsou na velmi dobré úrovni, materiální a psychohygienické podmínky jsou průměrné.

Řízené činnosti

Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti odpovídaly tradičnímu pojetí práce v mateřské škole. Ta byla prováděna po výchovách, frontálně, se všemi dětmi najednou ve stejném čase. Práce byla promyšlená, ale ne vždy systematická a cílená. Učitelky vhodně využívaly různých pomůcek, které vedly k efektivnější práci s dětmi. Společná činnost sice dětem dávala možnost aktivní spoluúčasti, ale neumožňovala jim plnou seberealizaci. Přesto, že se učitelky snažily zohledňovat věkové zvláštnosti, v konečném důsledku je plně nerespektovaly. Organizace činností neumožňovala zohledňovat tempo dítěte tak, aby nebyli omezováni další účastníci nebo činnosti. Ty byly převážně organizovány pro starší děti, mladším byla snížena náročnost. Přechody dětí mezi jednotlivými aktivitami byly organizovány, nebyly přirozené. Děti byly vedeny ke zdvořilostním a hygienickým návykům, také k samostatnosti při sebeobsluze. Malá pozornost byla věnována kultuře stolování a samostatnosti dětí při něm (umakartové stoly bez prostírání, obsluha dospělými).

Prováděné motivace sloužily k vzbuzení zájmu o připravenou činnost. Hodnocení prováděly učitelky pozitivně, ojediněle bylo prováděno adresně. Vlastní sebehodnocení dětí se v žádné ze tříd neobjevilo.

Ve třídách bylo příjemné a důvěryhodné prostředí, ve kterém se děti cítily evidentně dobře. Učitelky k nim přistupovaly hezky a vstřícně. Vztahy mezi dětmi navzájem a dospělými byly pěkné. Učitelky respektovaly dětské osobnosti, při verbální komunikaci však převažovaly slovní projevy učitelek nad dětskými a občas se projevoval sklon k poučování.

Organizaci, formy a metody vzdělávací činnosti, motivaci a hodnocení lze hodnotit jako průměrné, interakci a komunikaci jako velmi dobrou

Spontánní činnosti

Spontánní činnosti byly prováděny ve vymezené době, která byla vzhledem k pozdějšímu příchodu, pro většinu dětí nedostačující. Učitelky měly pro děti připravenou poměrně bohatou nabídku, ale byla využita jen částečně. Děti si hrály se zájmem, hry však nemohly dostatečně rozvíjet a přirozeně ukončit, protože jejich ukončení bylo podřízeno dalším plánovaným aktivitám. Přechod mezi činnostmi byl málo pružný a ve většině násilně ukončen. Při spontánních činnostech, pokud měly děti možnost, si hrály individuálně a v malých skupinách. Učitelky jim v rámci daných možností ponechávaly prostor pro rozvoj tvořivosti a uplatnění pohybových aktivit.

Činnosti byly většinou motivovány učitelkami, které děti vybízely k jednotlivým činnostem, méně pak samotnou hrou a příkladem kamarádů. Motivace byla pro rozvoj spontánních aktivit promyšlená jen ojediněle. Učitelky hodnotily děti vždy kladně, nezaměřovaly se na jejich chyby a nedostatky.

Při hrách děti velmi pěkně spolupracovaly, ale projevovala se poměrně velká závislost na dospělých. Komunikovaly bez zábran a otevřeně. Chovaly se navzájem pěkně, projevy agresivity byly spíše výjimečné. Učitelky svým klidným jednáním a chováním vytvářely prostředí důvěry a dávaly dětem pocit bezpečí.

Organizaci, metody, formy stejně jako motivace a hodnocení bylo hodnoceno jako průměrné, interakce a komunikace jako velmi dobré.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Plánování bylo hodnoceno jako pouze vyhovující, materiálně technické i psychohygienické podmínky byly hodnoceny stejně jako organizace, formy a metody, motivace a hodnocení průměrně, interakci a komunikaci jako velmi dobrá.

Celkově lze výchovně vzdělávací činnost hodnotit jako průměrnou.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepci zpracovala ředitelka školy ve spolupráci s učitelkami. Její vypovídací hodnota je však malá. Bližší vysvětlení poskytla ředitelka v průběhu inspekce při ústním rozhovoru. Z něho však vyplynula nejasnost v oblasti dlouhodobého plánování. Většina úkolů se objevuje až v „Ročním plánu“, který však jen velmi málo zohledňuje deklarovanou orientaci školy na program „Zdravé mateřské školy“. Plánování pak neplní zcela svoji funkci.

Koncepční plánování má pouze vyhovující úroveň.

Organizování

Ředitelka velmi dobře spolupracuje se všemi pracovníky školy. Pro zaměstnance má vypracovaný pracovní řád, který vymezuje obecně jejich povinnosti. Kompetence z oblasti stravování převedla ředitelka na vedoucí stravování, která svou práci vykonává odpovědně. Základní informace o provozu mateřské školy a povinnostech rodičů shrnuje řád mateřské školy, práv rodičů se dotýká jen v oblasti stravování. Povinná dokumentace je vedena předepsaným způsobem dle § 45b zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních ve znění pozdějších předpisů, drobné nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekce. Všechny pracovníce mají přístup k potřebným informacím. Aktuální informace předává ředitelka osobně, písemné jsou k dispozici v ředitelně nebo přímo ve třídách. K řešení organizačních a výchovně vzdělávacích záležitostí svolává provozní a pedagogické rady. Osobní data a důvěrné informace jsou zajištěny proti zneužití. Rodiče získávají informace z nástěnky při vstupu do mateřské školy a na plánovaných společných schůzkách. Škola zprostředkovává poradenskou službu při práci s dětmi vyžadujícími speciální péči, je to v oblasti rozumového rozvoje a správné výslovnosti. Velmi dobře spolupracuje se SPC v Kyjově.

Děti mají možnost celoročního pravidelného vyžití v tělocvičnách a v bazénu sousedící základní školy. V tomto školním roce, ale polední doba pobytu jedné třídy v bazénu školy není pro děti z hlediska psychohygieny optimální. Kromě této nabídky je výchovně vzdělávací program obohacen řadou akcí a vystoupení, kterými se škola prezentuje na veřejnosti a umožňuje dětem získat kulturní a společenské zážitky.

Organizační uspořádání a informační systémy jsou na průměrné úrovni.

Vedení a motivování pracovníků

Pedagogický sbor je stabilizovaný. Ředitelka školu řídí na základě velmi dobré znalosti jednotlivých pracovníků. Svým pozitivním přístupem usiluje o jejich vstřícnost a dobrou spolupráci. Spoluvytváří na škole velmi dobré podmínky pro odborný růst učitelek. Podporuje jejich další vzdělávání, které uskutečňují výběrem ze vzdělávací nabídky Pedagogického střediska a Pedagogicko psychologické poradny v Hodoníně. Nemalou pozornost věnuje také nákupu současné odborné literatury, která je ve školní knihovně. Spolupracovnice hodnotí

ředitelka velmi citlivě, má stanovená kritéria a využívá je spolu s finanční možností k jejich motivaci.

Vedení a motivování pracovníků je na velmi dobré úrovni.

Kontrolní mechanismy

Ředitelka naplánovala kontrolní činnost a průběžně ji provádí. Vede si o ní hospitační záznamy, z nichž vyplývá, že ji vztahuje k hlavnímu záměru školy a základním činnostem v mateřské škole. Výsledky kontrolní činnosti s pracovníky projednává, staví především na pozitivních zjištěních. Nedostatky sice dobře postihuje, ale opatření k jejich nápravě ani následné hospitace na ně zaměřené neprovádí. Závěry mnohdy spočívají pouze v doporučeních pokračovat v práci stejným způsobem.

V kontrolní činnosti byla zjištěná pozitiva a negativa v rovnováze. Její úroveň je průměrná.

Hodnocení kvality řízení

Plánování bylo hodnoceno jako pouze vyhovující. Organizování a kontrolní činnost byly hodnoceny jako průměrné. Oblast vedení a motivování pracovníků jako velmi dobrá. Řízení jako celek má pozitiva a negativa v rovnováze, je na průměrné úrovni.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace ve smyslu § 45b zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů
- Dlouhodobý plán MŠ
- Celoroční plán mateřské školy na školní rok 2000 - 2001 s přílohami
- Podklady plánování v jednotlivých třídách
- Přehledy výchovné práce, docházky
- Vnitřní řád MŠ v Čejkovicích
- Zápisy z pedagogických rad, z provozních porad
- Záznamy z kontrolní činnosti
- Jednací protokol
- Dotazník pro ředitele před inspekcí
- Podkladová inspekční dokumentace MŠ
- Dotazníky pro rodiče

ZÁVĚR

ČŠI hodnotí kvalitu výchovně vzdělávací práce a kvalitu řízení jako průměrnou. Celkově je činnost školy hodnocena jako průměrná.

Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu byly vzhledem k účelu jejich poskytnutí využity efektivně.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři a další zaměstnanci ČŠI:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jana Vyhlídková	Jana Vyhlídková, v. r.
Členové týmu	Ludmila Kamenská	L. Kamenská, v. r.

V Hodoníně dne 26. března 2001

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 3. 4. 2001

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení	Podpis
Dagmar Dočekalová	Dočekalová, v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy): Okresní úřad Hodonín - referát školství	18. 4. 2001	128/2001
Zřizovatel: Obec Čejkovice	18. 4. 2001	127/2001
Rada školy: -		

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		nepodala