



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1489/13-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, příspěvková organizace
Sídlo	Dlouhá 35, 691 23 Pohořelice
E-mail právnické osoby	reditelna@zspohorelice.cz
IČO	65268687
Identifikátor	600112471
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Stanislavem Polákem, ředitelem školy
Zřizovatel	Město Pohořelice
Místo inspekční činnosti	Dlouhá 35, Lidická 12, Pohořelice Pasohlávky 209
Termín inspekční činnosti	10. - 12. prosinec 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školního klubu (dále „ŠK“), školní jídelny a závodního stravování.



Nejvyšší povolený počet žáků v ZŠ byl 630. Ke dni 30. září 2013 se vzdělávalo v 25 třídách ZŠ 548 žáků, v přípravné třídě 8 dětí. Škola učí celkem 92 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž 11 se vzdělávalo podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“). Škola realizovala školní vzdělávací programy pro základní a vzdělávání s názvem - Školní vzdělávací program Základní školy a Mateřské školy Pohořelice (dále „ŠVP ZV“) a Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si od podzimu do léta“ (dále „ŠVP PV“). Výuka probíhala na třech místech poskytovaného vzdělávání: Dlouhá 35, Lidická 12 Pohořelice a Pasohlávky 209. Sedm oddělení ŠD navštěvovalo 190 účastníků, výše úplaty pro školní rok 2013/2014 činila 100 Kč za měsíc. Provoz ŠD začínal ráno od 6:30 do 7:40 hodin a odpoledne od 11:30 do 16.30 hodin. Při škole pracoval také ŠK. V odpoledních hodinách umožňoval žákům plnohodnotné využití volného času a nabízel jim mnohostranné aktivity.

Nejvyšší povolený počet dětí v MŠ je 45. MŠ má 2 třídy na dvou místech poskytovaného předškolního vzdělávání. V Pohořelicích se vzdělávaly pouze nejstarší děti, v Pasohlávkách byla třída věkově smíšená. Z celkového počtu 36 přijatých dětí (Pohořelice - 10, Pasohlávky- 26) MŠ vzdělávala 3 ve věku do tří let, 18 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z nichž 10 mělo její odklad. Pro školní rok 2013/2014 bylo možné přijmout všechny přihlášené děti. Základní měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání činila v Pasohlávkách 150,- Kč, v Pohořelicích 0,- Kč. Provoz MŠ byl v Pohořelicích od 6:30 do 16:30 hodin, v Pasohlávkách od 6:45 do 16:00 hodin.

Kromě dětí a žáků z Pohořelice a Pasohlávek navštěvovali školu také děti a žáci z Branišovic, Cvrčovic, Malešovic, Medlova, Kupařovic, Přibic, Odrovic, Troskotovic, Vlasatic a Žabčic.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávací nabídka vycházela z realizovaných školních vzdělávacích programů. MŠ měla vypracovaný ŠVP PV, podle kterého se vzdělávaly jen děti v Pasohlávkách. Cílem ŠVP PV bylo zejména rozvíjet samostatnost dětí a vytvářet pozitivní vztah k přírodě, k sobě i druhým. Plánování v Pasohlávkách bylo funkční, plán práce vycházel z důkladné analýzy předešlého školního roku a z výsledků kontrolní a hospitační činnosti. Vedoucí učitelka také stanovila úkoly pro další období. V ŠVP PV nebyly zpracovány očekávané výstupy k integrovaným blokům a specifika pracoviště v Pohořelicích (podmínky vzdělávání, charakteristika školy, organizace vzdělávání). Třída v Pohořelicích využívala pro předškolní vzdělávání zcela nevhodný dokument *Rozpracování ŠVP ZV pro přípravný ročník*, což se negativně projevilo v organizaci a průběhu vzdělávání. ŠVP PV byl v Pohořelicích zveřejněn v průběhu inspekce.

ŠVP ZV byl kvalitně zpracován a v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Změny a jeho inovaci provedla škola k 30. srpnu 2013. Škola se profiluje zaměřením na tělesnou výchovu (zvýšená hodinová dotace 3 hodiny ve 4. – 7. ročníku) a environmentální výchovu. K efektivnímu naplňování ŠVP ZV přispělo také zapojení školy do řady realizovaných ročních nebo dlouhodobých projektů. Vzdělávací nabídku vhodně doplňuje velké množství volnočasových aktivit pro žáky.

Ředitel školy je ve funkci od roku 2006 a splňuje všechny zákonem stanovené požadavky pro výkon této činnosti. Má zcela jasnou představu o profilaci školy, jejíž celkovou činnost promyšleně koordinuje s cílem vytvořit vhodné podmínky pro všestranný rozvoj dětí a žáků. Jeho dlouholetá pedagogická praxe a demokratický styl vedení, opírající se o týmovou práci pedagogického sboru byly velmi dobrými předpoklady pro naplňování cílů stanovených ve vzdělávacích programech. Pro zefektivnění řízení školy jmenoval ředitel zástupkyně pro I. a II. stupeň ZŠ, vedoucí vychovatelku ŠD a vedoucí učitelku



v Pasohlávkách. Významným článkem organizace školy, který se aktivně podílí na řešení otázek a operativních problémů, je tzv. *rozšířené vedení* (výchovná poradkyně, školní metodičky prevence, vedoucí předmětových komisí a metodického sdružení). Ředitel školy se opíral při rozhodování a plánování o jednání pedagogické rady a provozních porad. Učitelky MŠ se pravidelně účastnily pedagogické rady, předškolním vzděláváním se však rada nezabývala. Vedoucí učitelka v rámci kontroly pravidelně hospitovala a průběžně sledovala chod MŠ. Kontrolní a hospitační činnost byla v ZŠ účinná, v MŠ na pracovišti v Pohořelicích méně. Vytvořené vnitřní dokumenty odrážely aktuální potřeby školy. Pro třídu v Pohořelicích zajistil ředitel školy výjimku z počtu dětí ve třídě v průběhu inspekční činnosti, vedoucí učitelka odstranila drobné nedostatky ve školním řádu a třídní dokumentaci.

Předškolní vzdělávání zajišťovaly 4 pedagogické pracovnice, jedna z nich nesplňovala odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávala. Učitelky v Pohořelicích pracovaly na zkrácený pracovní úvazek. Ředitel školy pověřil řízením a kontrolou pracoviště v Pasohlávkách vedoucí učitelku, pro plnění těchto povinností jí snížil přímou pedagogickou činnost. Dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) se pravidelně účastnily jen učitelky z Pasohlávek.

Pedagogický sbor ZŠ tvořilo 45 pedagogických pracovníků, z nichž 39 bylo kvalifikováno, a 2 učitelé si doplňovali požadované vzdělání. Personální podmínky školy se od poslední inspekční činnosti výrazně zlepšily, kvalifikovanost učitelů se zvýšila o 25%. Ředitel školy vytvořil dobré podmínky pro DVPP. V uplynulém období bylo zaměřeno především na rozvoj dovedností pedagogů v oblasti informační a komunikační technologie (dále „ICT“) a v oblastech, ve kterých byly zjištěny nedostatky při kontrolní a hospitační činnosti. Část volby kurzů ponechal ředitel školy na výběru učitelů. V plánu dalšího rozvoje DVPP na školní rok 2013/2014 jsou prioritami prohlubování dovedností v oblasti ICT a zdokonalování komunikačních dovedností učitelů v jednání se zákonnými zástupci. Ředitel věnoval také pozornost začínajícím učitelům, kterým byla poskytována pomoc v oblasti metodiky. Výchovná poradkyně, školní metodičky prevence, koordinátorka ŠVP, dva koordinátoři ICT, koordinátorka environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále EVVO) splňovali předpoklady pro výkon specializované činnosti a zároveň si prohlubovali odbornou kvalifikaci účastí na kurzech a seminářích.

MŠ poskytovala dětem bezpečné prostředí. Vykazovaný nízký počet úrazů a průběžné poučování dětí v oblasti bezpečnosti je dobrým předpokladem pro vzdělávání. Během inspekce byla provedena revize herních prvků na dvoře v Pohořelicích. Materiální podmínky tříd MŠ byly rozdílné. Třída umístěná v suterénu ZŠ v Pohořelicích na ulici Lidická 12 měla pro vzdělávání dětí nevhodné podmínky. Děti měly k dispozici jen jednu malou místnost. Třída byla vybavena dvěma stolky různé velikosti a dvěma školními lavicemi, novými skříněmi k ukládání hraček, které však byly většinou uzavřené. Pro hry, různé činnosti a spontánní pohyb bylo velmi málo místa. Děti měly k dispozici méně hraček a pomůcek, žádné tělovýchovné nářadí a náčiní, žádné herní kouty. K pobytu venku využívaly zejména dvorek s několika herními prvky. Třída v Pasohlávkách sídlí v přízemní budově společně se ZŠ, školní družinou, školní kuchyní a jídelnou. Součástí budovy je školní zahrada vybavená pískovištěm s pergolou a novými herními prvky. Prostory třídy byly útulné, vhodné pro hru i pohybové aktivity dětí. Stolky nerespektovaly rozdílnou výšku dětí, herních koutků bylo méně. Otevřené skřínky, množství hraček, pomůcek, dětské literatury a encyklopedií přispívaly k příznivým podmínkám pro vzdělávání dětí. Rozvoj pohybových dovedností dětí podporuje využívání cvičebny vybavené tělovýchovným nářadím a náčiním, kterou MŠ využívá. Celkově příjemný dojem umocňovala výzdoba dětskými pracemi, pořádek a čistota.



Materiálně technické podmínky pro realizaci ŠVP ZV se postupně zlepšují. ZŠ zmodernizovala a zrekonstruovala technické vybavení budov (zateplení, výměna oken, sociální zařízení, osvětlení, bezbariérový přístup) a postupně modernizuje učebny a jejich vybavení výškově stavitelným nábytkem a novými tabulemi. Pro výuku jsou využívány 4 počítačové učebny, v nichž došlo k obnově a modernizaci vybavenosti ICT. Rovněž kabinety učitelů byly vybaveny touto technikou. Velmi dobré podmínky má ZŠ pro výuku žáků v odborných učebnách biologie, chemie, cizích jazyků a pracovní výchovy. V budově školy na Dlouhé 35 je také umístěna školní jídelna. Pro přípravný ročník byla vybudována nová učebna. K výuce tělesné výchovy má škola nadstandardní podmínky, využívá vlastní částečně zrekonstruovanou tělocvičnu, městskou sportovní halu a další městská sportoviště. Podmínky odloučeného pracoviště ZŠ Pasohlávky byly na velmi dobré úrovni. Interiéry většiny tříd a výzdoba školy na všech místech poskytovaného vzdělávání byly vkusné a podnětné pro výuku.

K zajištění bezpečnosti žáků při vzdělávání a dalších činnostech přijala škola účinná opatření. Počet úrazů vykazoval klesající tendenci, jejich evidence byla řádně vedena v souladu s právními předpisy.

Škola disponovala finančními prostředky ze státního rozpočtu a od zřizovatele. Prostředky ze státního rozpočtu byly použity zejména na mzdy a zákonné odvody, učebnice a učební pomůcky, DVPP. Zřizovatel přispíval škole kromě příspěvku k zajištění běžného provozu školy také na činnost ŠK. V rámci projektu *EU Peníze školám* získala škola finanční dotaci v celkové výši 2 320 494 Kč. Aktivně se zapojila do mnoha projektů. Dalším zdrojem finančních prostředků na činnost školy byl příspěvek *Sdružení rodičů*, doplňková činnost školy a finanční dary sponzorů.

V posuzované oblasti převažoval funkční stav. Výjimkou byly materiální podmínky třídy MŠ v Pohořelicích a ŠVP PV, který vyžaduje doplnění.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola zajišťovala všem dětem a žákům rovné příležitosti ke vzdělávání. Vedla řádně dokumentaci související s přijímacím řízením. Při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání postupovala v souladu s právními předpisy s výjimkou přijímání dětí do přípravné třídy a chybějících písemných *Dohod se zákonným zástupcem dítěte o docházce do MŠ* (třída v Pohořelicích). V průběhu inspekční činnosti ředitel písemné dohody se zákonnými zástupci uzavřel. Analýzou dokumentace bylo zjištěno, že ředitel školy zařadil do přípravné třídy tři děti, které nebyly sociálně znevýhodněné. Školní matrika vedená v elektronické podobě obsahovala všechny požadované údaje. O své vzdělávací nabídce a výsledcích vzdělávání škola informovala veřejnost a zákonné zástupce prostřednictvím kvalitně zpracovaných webových stránek, místního tisku, třídních schůzek a ve výročních zprávách o činnosti školy. Ve škole pracovalo školní poradenské pracoviště, které zajišťovalo péči o žáky se SVP, poskytovalo karierní poradenství a koordinovalo spolupráci mezi učiteli, asistenty pedagoga, poradenskými pracovišti a zákonnými zástupci žáků. Jeho činnost zajišťovala výchovná poradkyně, dvě školní metodičky prevence (jedna na I. stupni a druhá na II. stupni ZŠ), dvě logopedky a speciální pedagožka. Asistentky pedagoga poskytovaly účinnou podporu 4 žákům. O žácích se SVP škola vedla přehledně dokumentaci, analyzovala jejich potřeby, přijímala opatření vedoucí k nápravě a předávala potřebné informace zákonným zástupcům. Vytvořila systém péče o tyto žáky i mimo vyučování. Pro žáky I. stupně ZŠ zřídila logopedický a dyslektický kroužek, pro žáky II. stupně ZŠ specializovaný kroužek českého jazyka.

Prevenici rizikového chování žáků zabezpečovaly školní metodičky prevence, které úzce spolupracovaly s výchovnou poradkyní. *Minimální preventivní program pro školní rok*



2013/2014 je zacílený především na prevenci negativních jevů, jejich vyhledávání a řešení problémů hned v jejich počátcích. Metodicky spolupracovaly s třídními učiteli a vedením školy při organizaci preventivních činností. Aktivita, cíleně zaměřené na jednotlivé ročníky, odpovídaly věkovým zvláštnostem žáků. Oblasti prevence jednak postupovaly napříč učebními osnovami všech předmětů, jednak jim byly věnovány speciální aktivity. Závažnější výchovné problémy řešila výchovná komise. Z jejího jednání vycházely konkrétní závěry pro rodiče a vyučující. Počet negativních projevů chování žáků měl ve sledovaném období klesající tendenci.

Organizace vzdělávání v přípravné třídě byla formálně nastavena vypracovaným rozvrhem hodin, jehož časový rozsah odpovídal počtu vyučovacích hodin v 1. ročníku ZŠ. Učitelka vhodně reagovala na unavitelnost dětí a jejich kolísající soustředěnost. Upravovala délku vyučovacích jednotek podle jejich potřeb. Zdravý vývoj dětí byl podpořen volně dostupným pitným režimem a každodenním zařazováním pobytu venku. Vzdělávací obsah byl součástí ŠVP ZV, jeho struktura a realizace ve třídě však nevycházely ze zásad daných RVP PV. Nebyl rozpracován do integrovaných bloků zahrnujících jednotlivé vzdělávací oblasti předškolního vzdělávání. Ředitel školy zjištěný nedostatek v průběhu inspekční činnosti odstranil a přijal účinné opatření k zamezení jeho opakování.

Organizace vzdělávání v ZŠ se řídila vypracovanými rozvrhy hodin pro jednotlivé ročníky, které korespondovaly s učebním plánem ŠVP ZV. Délka přestávek byla v souladu s právní normou. Počty žáků ve třídách a skupinách odpovídaly právní normě s výjimkou skupin anglického jazyka v 5. A a 5. B, kde bylo 25 žáků. Ředitel školy v průběhu inspekční činnosti upravil a doložil počty žáků v těchto skupinách podle platných právních předpisů. Organizace a průběh vzdělávání se ve třídách MŠ lišily. V Pohořelicích nebyl ŠVP PV naplňován. Vzdělávání bylo organizováno převážně formou frontální činnosti, která svojí délkou nerespektovala individuální zvláštnosti dětí, jejich zájmy, možnosti a potřeby. Děti byly přetěžovány, seděly u stolků a v lavicích, učitelka je vyvolávala a zkoušela. Měla na děti nepřiměřené nároky (sčítání, odčítání), hodnocení zapisovala do notýsků pro 1. ročník podle předmětů. Pedagogický styl práce byl založen na vedení dětí podle pokynů učitelky, a to na úkor rozvoje hry a bohatých tvůrčích aktivit. Uplatňované metody a formy práce nebyly v souladu se současnými požadavky na předškolní vzdělávání, dávaly dětem minimální prostor pro hru, skupinovou práci a samostatné rozhodování. Docházelo ke krácení pobytu venku, pitný režim nebyl ve třídě zajištěn. Plynulost vzdělávání narušovaly hromadné přechody do školní jídelny a zpět na odpočinek. Sedací nábytek v jídelně neodpovídal rozdílné výšce dětí. Při stolování však byly děti vedeny k maximální samostatnosti. Nebyla respektována individuální potřeba spánku a odpočinku. Všechny děti neměly lehátka a lůžkoviny, nebylo na ně místo. Děti se na spánek nepřevlékaly, některé seděly nebo ležely na koberci. V Pasohlávkách byla organizace vzdělávání plynulá a činnosti dětí nebyly zbytečně přerušované. Vzdělávací nabídka byla bohatá, přiměřeně náročná a srozumitelná, poskytovala dětem dostatek příležitostí pro přirozené učení. Děti měly dostatek času pro hru, kterou si mohly ponechat a později se k ní vrátit a dokončit ji. Podnětné vzdělávací prostředí umožňovalo prožitkové a kooperativní učení hrou a činnostmi, což velmi dobře přispívalo k podpoře rozvoje funkčních gramotností. Děti byly vedeny k zodpovědnosti za svoje jednání. Pozitivní hodnocení dětí povzbuzovalo a vedlo je k základům sebehodnocení. Čtenářská gramotnost byla posilována denní četbou a půjčováním knih. K rozvoji přírodovědné gramotnosti přispívaly vycházky do okolní přírody, péče o zvířata, práce s přírodninami a encyklopediemi. Zdravému vývoji dětí napomáhala dodržování intervalů mezi jídly, zavedený pitný režim, odpovídající délka pobytu venku, respektování individuální potřeby spánku a odpočinku dětí.

Vzdělávání dětí v obou třídách MŠ i v přípravné třídě probíhalo v příjemné a vstřícné atmosféře. Děti se k sobě chovaly přátelsky, přirozeně komunikovaly s dospělými i mezi



sebou navzájem. Vyučující v přípravné třídě nevedla žádné záznamy o sledování individuálních vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí a případných návrzích a realizaci potřebných pedagogických opatření. Z toho důvodu nebyla vzdělávací nabídka dostatečně diferencovaná s ohledem na specifické potřeby každého dítěte. Nabízené činnosti se omezovaly pouze na aktivity společné všem dětem, některé navíc svou obtížností neodpovídaly požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Vzdělávání žáků na I. stupni i II. stupni ZŠ probíhalo v klidné a pozitivně naladěné atmosféře. Vhodně zvolené metody činnostního učení a pestré formy práce podpořené partnerským přístupem pedagogů na I. stupni ZŠ k žákům vedly k cílenému rozvoji jejich osobnosti. Žáci měli dostatek prostoru pro vyjádření svého názoru a vzájemnou diskusi. Dodržovali dohodnutá třídní pravidla a pravidla slušného chování. Prokazovali dobré znalosti, dovedli pracovat samostatně i ve dvojicích. Byli motivováni zkušenostmi ze života, souvislostmi s jinými předměty a vlastními nápady. Nároky kladené na žáky byly přiměřené jejich možnostem a schopnostem. Asistentky pedagoga cíleně zajišťovaly přirozené začleňování individuálně integrovaných žáků do třídního kolektivu i do výuky. Spolupracovaly také s učitelkami při realizaci vzdělávacích činností ve třídě. Učitelky činnosti žáků průběžně adresně hodnotily, k sebehodnocení je vedly ojedinele. K efektivitě vzdělávání přispívalo podnětné prostředí tříd, promyšlené zařazování didaktických her, využívání pracovních listů, demonstračních pomůcek, audiovizuální techniky a materiálů připravených vyučujícími.

Žáci na II. stupni ZŠ měli dostatek prostoru pro vyjádření svého názoru a vzájemnou diskusi. K výuce byli účelně motivováni vhodně zvolenými metodami a formami práce. Ve všech hodinách vyučující důsledně seznamovali žáky s cílem hodiny a výuku vedli věcně a odborně správně. Nejčastější metodou byl výklad učitele, žáci ale také sledovali vyprávění, pracovali s poslechem a textem, vedli diskusi, velmi dobře odpovídali na problémové otázky, sdělovali vlastní názory, méně prováděli jejich zdůvodňování. Učitelé u žáků cíleně rozvíjeli komunikativní dovednosti, nejčastěji využívali frontální formu výuky, samostatnou práci žáků, méně byla zařazena skupinová práce s prvky kooperace. Malou pozornost věnovali začleňování diferencovaných úkolů podle potřeb a schopností žáků, poskytování zpětné vazby o jejich úspěšnosti, vzájemnému hodnocení a sebehodnocení žáků. Účelně využívali různé pomůcky, nejčastěji učebnice, pracovní sešity, pracovní listy, poslechové materiály a interaktivní tabule. Ve většině hodin učivo upevňovali a opakovali, v menší míře propojovali s praxí, životními situacemi a ostatními předměty. Vzdělávací proces směřoval k postupnému osvojování všech klíčových kompetencí a k rozvoji funkčních gramotností.

Ve sledované oblasti převažoval požadovaný stav. Naplňování ŠVP ZV bylo realizováno na požadované úrovni. Nedostatky byly zjištěny při přijímání dětí do přípravného ročníku, v organizaci a průběhu vzdělávání v přípravném ročníku a MŠ v Pohořelicích.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Pozitivní klima školy, otevřená komunikace mezi všemi účastníky vzdělávání, partnerský přístup učitelů k žákům a jejich přirozená autorita vytvářely motivující prostředí, což se pozitivně projevilo ve vzdělávacích výsledcích dětí a žáků.

V MŠ se děti chovaly bezprostředně a ohleduplně, nedocházelo mezi nimi ke konfliktům, společně si hrály a hračky uklízely. Zajímaly se o knížky, dokázaly formulovat otázky, popsat situaci a slovně reagovat. Poznaly některé číslice a písmena, orientovaly se v prostoru. V tvořivých dovednostech prokazovaly zručnost, což bylo patrné z vystavených výtvarných prací. Zvládaly sebeobslužné činnosti, měly upevněné základní společenské a hygienické návyky. Dobře manipulovaly s přiborem a kreslicími potřebami.



V Pohořelicích nebyly vedeny záznamy o sledování a hodnocení individuálních pokroků dětí v jejich rozvoji a učení. Na velmi dobré úrovni však byla logopedická prevence. Učitelka dětem poskytovala dobrý mluvní vzor, podněcovala chuť dítěte komunikovat, rozvíjet jeho slovní zásobu. Péči o děti s řečovými problémy podporoval rozvojový program MŠMT *Podpora logopedické prevence v předškolním vzdělávání 2013*.

V Pasohlávkách individuální výsledky dětí učitelky průběžně sledovaly a zaznamenávaly, nevyužívaly je však pro cílenou nabídku činností. K rozvoji prosociálního chování vedla výtvarně zpracovaná pravidla soužití, která děti znaly a snažily se je dodržovat. Zvýšená pozornost byla věnována dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Všechny děti byly přirozenou formou seznamovány s německým jazykem, což podporoval projekt *Interkulturní vzdělávání dětí a dospělých* spolufinancovaný Evropským fondem pro regionální rozvoj a státním rozpočtem ČR. Prováděné hodnocení dle nastavené evaluace v ŠVP PV napomáhalo dalšímu rozvoji MŠ.

ZŠ systematicky sledovala úspěšnost žáků. Využívala k tomu především vlastní nástroje, které považuje z hlediska svých potřeb za nejpřínosnější (vstupní, čtvrtletní a pololetní prověrky a jejich srovnávání v rámci paralelních tříd jednotlivých ročníků). Dosahované individuální výsledky žáků a jejich případné neúspěchy byly analyzovány na jednáních metodického sdružení, předmětových komisí a společně na jednáních pedagogické rady. Počet neprospívajících žáků byl minimální, prevence ke snížení rizik byla založena na průběžném sledování jejich prospěchu. Pro žáky II. stupně ZŠ byla zavedena elektronická žákovská knížka. Žáci byli vhodně motivováni k aktivní účasti ve vědomostních, sportovních, recitačních, literárních, výtvarných soutěžích a olympiádách na okresní, krajské i celorepublikové úrovni. V mnohých z nich se umísťovali na předních místech.

Činnost školy je velmi příznivě ovlivněna četnými partnery. Spolupráci a zapojování zákonných zástupců dětí a žáků do vzdělávání považuje škola za jeden z hlavních principů naplňování školních vzdělávacích programů. Rodiče dětí MŠ byli o jejich vzdělávání informováni při každodenním kontaktu s učitelkami, na schůzkách, dle potřeby na individuálních konzultacích. MŠ od rodičů čerpá názory z dotazníků a ze schránky důvěry. Poskytuje rodičům také obvyklou poradenskou péči. Při ZŠ působí *Občanské sdružení rodičů*. Finančně podporuje účast žáků a jejich oceňování v různých soutěžích a výukových programech. Zvolení třídní důvěrníci se pravidelně setkávají s vedením školy k projednávání důležitých záměrů a činnosti školy. Spolupráce školy se zákonnými zástupci dětí a žáků je posilována zejména společnými akcemi. Součinnost školy se zřizovatelem velmi dobře přispívá k zabezpečení jejího chodu a postupnému zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání a poskytování školských služeb. Děti a žáci se pravidelně účastní místních kulturních akcí, což přispívá k jejich sounáležitosti s regionem. Ředitel školy vytváří podmínky pro práci školské rady, která má aktivní zájem o dění ve škole. Přínosná a podnětná je nejen vzájemná kooperace ZŠ a MŠ, ale i spolupráce s ostatními školami v regionu. Velkým pozitivem pro školu byla její účast na projektech např. *Comenius – Partnerství škol*, *ENVIGAME* – environmentální výchova formou hry s využitím ICT. Ve spolupráci s Krajskou hospodářskou komorou Jihomoravského kraje pracovala na projektu *Základy podnikatelského myšlení žáků*. Velmi intenzivně spolupracuje škola s místními organizacemi, spolky, integrovaným záchranným systémem a charitativními nadacemi. Spolupráce s partnery jednoznačně přispívá ke zkvalitnění procesu vzdělávání.

Výsledky vzdělávání dětí a žáků ve vztahu ke školním vzdělávacím programům byly na požadované úrovni. Partnerství školy nadstandardně vede k jejímu pozitivnímu rozvoji.



Závěry

Silnou stránkou školy byla příjemná atmosféra při vzdělávání, management školy, zapojení do projektů, nadstandardní spolupráce s partnery. Pozitivem MŠ byla kvalitně prováděná logopedická prevence, průběh a organizace vzdělávání v Pasohlávkách. ZŠ má pestrou vzdělávací nabídku.

Slabou stránkou školy byly nepříznivé materiální podmínky na pracovišti MŠ v Pohořelicích a průběh vzdělávání v přípravné třídě.

Ředitel školy odstranil v průběhu inspekce formální nedostatky zjištěné ve školních řádech a v třídní dokumentaci MŠ. Zajistil revizi herních prvků na dvoře v Pohořelicích, výjimku z počtu dětí ve třídě v Pasohlávkách, písemně uzavřel dohody se zákonnými zástupci dětí o jejich docházce do MŠ v Pohořelicích. Upravil počty žáků ve skupinách cizího jazyka, dopracoval obsah vzdělávání pro přípravný ročník v ŠVP ZV. K těmto nedostatkům ředitel školy přijal opatření.

Nedostatky v činnosti školy, které byly zjištěny, jsou popsány v textu inspekční zprávy:

- a) nedostatečně zpracovaný ŠVP PV s ohledem na specifika třídy v Pohořelicích a chybějící očekávané výstupy k integrovaným blokům,*
- b) organizace vzdělávání ve vztahu k respektování individuálních potřeb dětí třídy MŠ v Pohořelicích,*
- c) průběh vzdělávání, zejména využívání účinných metod a forem práce ve třídě MŠ Pohořelice,*
- d) sledování a vyhodnocování individuálního rozvoje a učebních pokroků dětí ve třídě MŠ Pohořelice,*
- e) přijímání dětí do přípravné třídy.*

Česká školní inspekce doporučuje pro zkvalitnění předškolního vzdělávání pověřit řízením a kontrolou obou tříd MŠ vedoucí učitelku. V oblasti základního vzdělávání na II. stupni by bylo vhodné více se zaměřit na podporu žáků se SVP.

Od poslední inspekce došlo ke sloučení MŠ Pasohlávky se ZŠ Pohořelice (1. ledna 2011). Od 1. září 2007 byla otevřena přípravná třída a od 1. září 2011 třída MŠ v Pohořelicích. Výrazně se zlepšily materiální a personální podmínky školy.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje

- do 14 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu podle Závěrů písm. b) až e) a zaslání zprávy o přijetí opatření
- do 30 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. a) a zaslání zprávy o odstranění.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace města Pohořelice ze dne 24. září 2010
2. Dodatek ke zřizovací listině ZŠ Pohořelice ze dne 18. března 2010
3. Rozhodnutí o nejvyšším povoleném počtu dětí v MŠ (č.j. JMK 106191/2012) s účinností od 26. září 2012
4. Rozhodnutí o nejvyšším povoleném počtu žáků ve ŠD (č.j. JMK 98509/2012) s účinností od 1. září 2009
5. Rozhodnutí o místě poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb (č.j. MŠMT 29983/2010) s účinností od 1. ledna 2011
6. Plán práce školní rok 2013/2014 ZŠ a MŠ Pohořelice ze dne 3. září 2013
7. Koncepční záměry do roku 2013
8. Organizační řád ze dne 28. srpna 2007
9. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2013
10. S 4C-01 Výkaz o přípravné třídě základní školy a o přípravném stupni základní školy speciální podle stavu k 30. září 2013
11. Z 2-01 Výkaz o školní družině podle stavu k 31. říjnu 2013
12. Z 2-01 Výkaz o školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2013
13. Jmenování ředitele do funkce s účinností od 1. července 2006
14. Potvrzení ve funkci ředitele příspěvkové organizace ZŠ a MŠ Pohořelice ze dne 1. ledna 2013
15. Osvědčení ředitele školy o Funkčním studiu II. školského managementu pro řídicí pracovníky ve školství ze dne 6. června 2006
16. Žádost o změnu zápisu ve školském rejstříku ze dne 2. ledna 2014
17. Zápis z jednání pedagogické rady ve školním roce 2012/2013, 2013/2014
18. Školní vzdělávací program Základní školy a Mateřské školy Pohořelice ze dne 1. září. 2007 verze č. 2 platná od 1. září. 2010, Dodatek k ŠVP Základní školy Pohořelice č. 1 č. j. 3/2013 ze dne 30. srpna 2013
19. Vzdělávací program školní družiny při ZŠ a MŠ Pohořelice, Dlouhá 35 ze dne 3. září 2007, aktualizace k 1. září 2012
20. Počty žáků ve třídách a skupinách ve školním roce 2013/2014
21. Školní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ze dne 10. září. 2011
22. Počty žáků podle tříd k 10. 12. 2013
23. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 16. ledna 2013, Přehled projektů, které jsou spolufinancovány z rozpočtu EU ze dne 16. ledna 2013
24. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2012, tisk 4. února 2013
25. Přidělení předmětů školní rok 2013/2014
26. Rozvrh zvonění školní rok 2013/2014
27. Rozvrh hodin tříd a učitelů školní rok 2013/2014
28. Rozpracování ŠVP ZV pro přípravný ročník
29. Souhlas ke zřízení přípravné třídy č.j. JMK73224/2013 ze dne 8. července 2013
30. Žádost o zřízení přípravného ročníku ze dne 19. června 2013
31. Souhlas zřizovatele ke zřízení přípravného ročníku ze dne 19. června 2013
32. Seznam dětí zařazených do přípravného ročníku, potvrzený Pedagogicko-psychologickou poradnou Brno
33. Třídní kniha přípravného ročníku vedená ve školním roce 2013/2014 (1 ks)
34. Notýsek žáků přípravného ročníku, vedený ve školním roce 2013/2014 (7 ks)
35. Zpráva o průběhu předškolní přípravy dítěte, vedená ve školním roce 2012/2013
36. Školní matrika (elektronická), vedená ve školním roce 2013/2014 (vybraný vzorek)
37. Třídní výkaz, vedený ve školním roce 2013/2014 (27 kusů)



38. Přijímací řízení pro školní rok 2013/2014
39. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, školní rok 2013/2014
40. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky ve školním roce 2013/2014
41. Dokumentace k žákům se SVP
42. Plán výchovného poradce pro školní rok 2013/2014
43. Plán práce dyslektické poradny ZŠ Pohořelice rok 2013/2014
44. Plán logopedické intervence na šk. rok 2013/2014
45. Dokumentace vedená k metodickému sdružení a předmětovým komisím ve školním roce 2013/2014
46. Výroční zpráva školy za školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
47. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2007/2008 až 2009/2010
48. Výhled do roku 2013 – plnění plánovaných úkolů
49. Výsledky externího testování od školního roku 2006/2007
50. Kniha úrazů, od 1. září 2011 do data inspekce
51. Školní řád, č. j. 3/2007, platný od 23. ledna 2007
52. Klasifikační řád, č. j. 12/2007
53. Záznamy o úrazech žáků, od školního roku 2011/2012 do data inspekce
54. Minimální preventivní program pro školní rok 2012/2013, 2013/2014
55. Hodnocení minimálního preventivního programu 2012/2013, ze dne 23. května 2013
56. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, aktuální ke dni inspekce
57. Vnitřní platový předpis, č. j. 1/2007, ze dne 1. ledna 2007
58. Záznam o provedení školení v oblasti BOZP pro správní zaměstnance, ze dne 22. srpna 2013
59. Plán DVPP a Dlouhodobý plán DVPP, č. j.: 6/2013, ze dne 30. srpna 2013
60. Pracovní náplň vedoucí učitelky MŠ ze dne 3. ledna 2011
61. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si od podzimu do léta“ č. j. 09/2011, platnost od 1. září 2011 včetně dodatku č. j. 22/2011 k 1. září 2012 a kritérií pro přijímání dětí do MŠ
62. Schválení výjimky z počtu dětí ve třídě MŠ v Pasohlávkách ze dne 16. prosince 2013
63. Třídní vzdělávací program na školní rok 2013/2014 – MŠ Pasohlávky
64. Školní řád – odloučené pracoviště MŠ Pohořelice, odloučené pracoviště MŠ Pasohlávky s účinností od 1. září 2013
65. Zápis ze schůzek s rodiči MŠ Pohořelice ze dne 10. září 2013 a MŠ Pasohlávky ze dne 3. září 2013 včetně podpisů rodičů
66. Provozní řád Mateřská škola Pohořelice – Lidická 12 ze dne 1. září 2012
67. Provozní řád Mateřská škola Pasohlávky, odloučené pracoviště ze dne 1. září 2013
68. Osvědčení z dalšího vzdělávání učitelek MŠ
69. Záznamový arch pro hospitaci v MŠ Pasohlávky od školního roku 2012/2013
70. Hospitační záznam MŠ Pohořelice od školního roku 2013/2014
71. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2012/2013 – MŠ Pasohlávky
72. Hodnocení třídního vzdělávacího programu MŠ Pasohlávky (1. a 2. pololetí 2012/2013 z února a června 2013)
73. Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (36 ks)
74. Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (36 ks)
75. Dohoda o délce pobytu dítěte v mateřské škole (36 ks)
76. Matrika – Evidenční list pro dítě v mateřské škole (36 ks)
77. Plán práce na školní rok 2013/2014 MŠ Pasohlávky
78. Přehled docházky dětí v MŠ na školní rok 2013/2014 (2 ks)
79. Třídní kniha pro mateřské školy na školní rok 2013/2014 (2 ks)
80. Denní řád MŠ Pasohlávky na školní rok 2013/2014



81. Přehled o individuálním rozvoji a učení dítěte (MŠ Pasohlávky 26 ks)
82. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovních MŠ
83. Pracovní doba pedagogických pracovníků MŠ
84. Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ Pasohlávky č. j. 25/2013 ze dne 30. června 2013
85. Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání MŠ Pohořelice ze dne 30. srpna 2013
86. Kniha úrazů MŠ Pasohlávky vedená od 1. září 2010
87. Provozní řád školního hřiště ze dne 1. září 2011
88. Revizní zpráva zabudovaného a přenosného tělovýchovného náradí (tělocvičny) ze dne 7. ledna 2013
89. Odborná technická kontrola č. 155/2013 - Tělovýchovné náradí a dětské hřiště v MŠ Pasohlávky ze dne 24. června 2013
90. Revizní zpráva tělovýchovného náradí na dětském hřišti v MŠ Pohořelice ze dne 2. ledna 2014
91. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2013 ze dne 11. října 2013 (Pasohlávky 209 a Pohořelice, Lidická 12)

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razičko)

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka

Mgr. Renata Sedláková v. r.

Bc. Magda Kuchařová, školní inspektorka

Bc. Magda Kuchařová v. r.

Mgr. Zdeňka Vladíková, školní inspektorka

Mgr. Zdeňka Vladíková v. r.

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka

Mgr. Markéta Šustrová v. r.

Mgr. Tomáš Baleja, školní inspektor

Mgr. Tomáš Baleja v. r.

V Brně dne 10. ledna 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razičko)

Mgr. Stanislav Polák, ředitel školy

Mgr. Stanislav Polák v. r.

V Brně dne 13. ledna 2014



Připomínky ředitele školy

.....

Připomínky byly/nebyly podány.