



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-816/12-E

Název právnické osoby

vykonávající činnost školy: Mateřská škola Stonožka Sopotnice, okres Ústí nad Orlicí
Sídlo: 561 15 Sopotnice 312
IČO: 71 001 409
Identifikátor: 600 103 919
Právní forma: Příspěvková organizace
Zastoupená: Michaelou Diblíkovou, DiS., ředitelkou školy
Zřizovatel: Obec Sopotnice
Místo inspekční činnosti: 561 15 Sopotnice 312
Termín inspekční činnosti: 18. - 19. červen 2012

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Stonožka Sopotnice, okres Ústí nad Orlicí (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:00 - 16:00 h) a školní jídelny (kapacita 340), která zajišťuje stravování dětem a zaměstnancům školy, žákům a personálu základní školy Sopotnice a Skrovnice a v doplňkové činnosti i pro cizí strávníky. Škola je dvoutřídní s kapacitou 56 dětí. Obě třídy se naplňují do počtu 28 dětí, jsou částečně věkově smíšené. Úplata za předškolní vzdělávání byla před dvěma lety zvýšena z původních 250,- Kč na 300,- Kč měsíčně.

Počet dětí se v posledních letech nemění, i pro letošní školní rok bylo přijato 56 dětí převážně místních, ke dni inspekce jich bylo 55. Z jejich celkového počtu je 12 v posledním roce před vstupem do základní školy, 3 z nich mají odklad školní docházky, 13 dětí bylo k začátku školního roku mladších tří let. Škola integruje 3 děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle ŠVP PV „Školka plná barviček“ platného od 1. září 2009, který obohacují další aktivity, jako jsou výlety, plavecký výcvik, lyžařský kurz a škola v přírodě. Dále je doplněn výukou anglického jazyka, kroužkem hudebním a předškoláčkem. Pod vedením externí lektorky a za úplatu probíhá keramika.

Vzdělávací proces zabezpečuje 5 pedagogických pracovníků, přičemž jedna je současně i asistentkou pedagoga. Všechny včetně ředitelky školy mají požadovanou kvalifikaci a pedagogickou praxi od 3 do 11 let. Provoz školy a školní jídelny zajišťuje 8 pracovníků (z toho 6 ve školní jídelně), účetnictví a zpracování mezd je vedeno externě. Mzdy dvěma provozními pracovníky (pomocné síle v kuchyni a administrativní pracovníci) jsou hrazeny z dotovaného programu poskytnutého úřadem práce v Ústí nad Orlicí a Pardubicích.

V období posledních tří let byly realizovány v budovách školy a školní jídelny stavební rekonstrukce. U obou proběhla výměna oken a vnější zateplení, bylo zavedeno nové vytápění, vybudována krytá terasa u jedné ze tříd. Proměnou průběžně prochází i školní zahrada, která je vybavena moderními herními prvky a nově založenou bylinkovou zahrádkou. Do tříd byly pořízeny kuchyňské linky, přírodovědné koutky s teráriem a akváriem, do školní kuchyně je průběžně dokupováno vnitřní vybavení.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Škola dětem připravuje vzdělávací nabídku, která je přiměřená jejich věku a schopnostem. Její výraznou součástí je množství aktivit v podobě slavností, výletů, sportovních a kulturních akcí pořádaných v součinnosti s rodiči či dalšími partnery. Tyto akce na jedné straně obohacují ŠVP PV, na straně druhé jsou náročné na přípravu, organizaci i výkony dětí. Realizace vzdělávací nabídky směřuje především ke kompetencím k učení a komunikativním, méně již k řešení problémů, sociálním a personálním, činnostním a občanským.

Připravená vzdělávací nabídka pro individuální činnosti byla méně pestrá a spíše jednostranně zaměřená. Děti však zaujala, do činností se aktivně a s vnitřním zaujetím zapojovaly, dostatek času měly k jejich dokončení i opakování. Uplatněný pedagogický styl byl podporující, vyznačoval se partnerskou komunikací a přispíval k pozitivnímu klimatu. Většina dětí dokázala vést dialog, spolupracovat a vzájemně si pomáhat. Atmosféru ve třídách ale narušovaly přílišnou hlučností a některé z nich i svým chováním, které se vyznačovalo nižší mírou respektu a ohleduplnosti ke druhým. Toto zjištění ředitelka školy potvrdila, společně s pedagogickým sborem hledá účinné formy ke snížení projevů intolerance mezi dětmi.

Úroveň matematických dovedností bylo možné sledovat v průběhu spontánních a individuálně zacílených činností. Děti se orientovaly v číselné řadě, prostoru, třídily předměty, znaly barvy a dokázaly sestavit celek z částí. Podpora matematické gramotnosti byla u nejstarších dětí zřetelná i ze zápisů v třídní knize. Méně dobré byly jejich výsledky ve správném držení psacího náčiní a nůžek. K rozšiřování povědomí dětí o koloběhu života a přírodním prostředí jsou využívány možnosti blízkého přírodního prostředí, spolupráce s rodiči i velmi dobrého materiálního vybavení školy. K získávání nových informací je

pravidelně využíváno knih a encyklopedií. Rozvoj čtenářské gramotnosti je podporován prostřednictvím opakování říkadel, písní, většina nejstarších dětí se umí podepsat. Méně výrazná je práce s literárním textem a sluchově analytické činnosti. Systematickou péči o správnou výslovnost dětí ve škole do dubna letošního školního roku pravidelně zajišťovala logopedka, která s dětmi individuálně pracovala a dařilo se jí navazovat i dobré kontakty s rodiči. Efektivita této spolupráce byla zřejmá i z dobrých výsledků u většiny nejstarších dětí. Fungující součinnost byla nyní přerušena jejím odchodem na mateřskou dovolenou.

Škola podporuje zdravý vývoj a tělesnou zdatnost dětí pravidelným zařazováním pohybových aktivit při pobytu venku. V prostorných třídách děti hojně využívají volně přístupné tělovýchovné pomůcky k relaxaci i uspokojení přirozených potřeb pohybu. Uspořádání tříd však omezuje realizaci řízených pohybových aktivit. Dle zápisů v třídních knihách i sdělení ředitelky školy jsou součástí vzdělávací nabídky pohybové chvílky, ne již zdravotně preventivní cvičení. Děti jsou samostatné v sebeobsluze, při hygieně i v průběžném přijímání tekutin. Organizace stravování podporuje jejich rozhodování při svačině, ale ne zcela v době oběda.

Škola rozvíjí pestré partnerské vztahy se zákonnými zástupci dětí i širokou veřejností. O své činnosti je informuje prostřednictvím webových stránek i místního zpravodaje. Rodiče se účastní společných akcí, napomáhají při úpravě školní zahrady a podporují školu drobnými věcnými i pravidelnými finančními dary. Dle svých možností obohacují dětem vzdělávací nabídku zprostředkováním poznávacích exkurzí i tematicky zaměřenými ukázkami ve škole. Se zřizovatelem škola spolupracuje v obecné rovině v rámci materiálního zajištění a podílí se též na organizaci kulturních a společenských akcí. Posiluje tím kladný vztah dětí k rodné obci i pocit sounáležitosti se spoluobčany. Dle sdělení ředitelky školy se snaží také o fungující vazbu s místní základní školou s cílem umožnit dětem postupné seznamování s novým prostředím a usnadnit jim přechod do 1. třídy. Dobré kontakty má navázány se speciálně pedagogickým centrem v Ústí nad Orlicí v rámci podpory dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola pracuje od 1. září 2009 podle ŠVP PV, který poskytuje základní informace o škole, koncepci a cílech vzdělávání zaměřených na podporu rozvoje osobnosti dětí. Ředitelka školy některé jeho části na doporučení České školní inspekce doplnila a další podněty jí byly předány v průběhu inspekční činnosti.

Naplnování ŠVP PV ředitelka školy sleduje a získává podklady pro evaluační činnost. Dokáže pojmenovat pozitiva i negativa v procesu vzdělávání, méně zřetelně jsou však doporučení přenášena do běžné praxe. V oblasti výsledků dětí škola zjišťuje jejich individuální potřeby, sleduje jejich vývoj především v úrovni získaných dovedností a znalostí, ale již ne v oblasti psychického a sociálního zrání. Ani dílčí informace, které díky těmto aktivitám získává, dosud neslouží k přípravě individuálně přizpůsobené vzdělávací nabídky. Podpora dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je zřejmá z konkrétně nastavených individuálních plánů, péče asistentky pedagoga i zápisů v třídních knihách. Chybí však vyhodnocování jejich dosažených pokroků.

Ředitelka školy byla do funkce jmenována dne 20. srpna 2002, splňuje předpoklady pro její výkon. Stanovila organizaci a podmínky provozu, vydala vnitřní normy s vymezením pravidel zajišťujících bezpečné prostředí. Průběžné seznamování dětí

s potřebou chránit svoje zdraví a dodržovat bezpečnostní zásady je zdokumentováno v třídních knihách. Ve výkaze o mateřské škole (S 1-01) jsou vykazovány druhým rokem 3 třídy s celodenním provozem. Fakticky existují pouze 2 (každá s vlastní šatnou a sociálním zařízením), což vyplývá i z výjimky z nejvyššího počtu dětí udělené zřizovatelem. Jedna z nich byla rozdělena na 2 třídy o počtu 12 a 16 dětí. Vše bylo učiněno proto, aby mohly být do kolektivu zařazeny děti se speciálními vzdělávacími potřebami. V tomto školním roce ale důvody pro toto rozdělení pominuly (vyhláška č. 147/2011 Sb.). V průběhu inspekce proto byla změněna organizace školy na 2 třídy a upraven rozpis přímé pedagogické činnosti. Dále byly doplněny ve školní matrice chybějící údaje o vyzvedávání dětí ze školy a průběhu jejich vzdělávání (§ 28 a 29 školského zákona). Školní řád byl celý nově přepracován, neboť neobsahoval požadované údaje (§ 30 školského zákona).

Personální podmínky jsou příznivé z hlediska kvalifikovanosti. Pozitivem jsou celé pracovní úvazky pedagogů, což je vhodným předpokladem pro nastavení jejich služeb a vzájemného překrývání. I když pedagogové dílčí zkušenosti z pedagogické praxe již mají, z výsledků hospitační činnosti vyplynula potřeba jejich metodické podpory. Toto zjištění potvrdila i ředitelka školy. V rámci rozdělení pravomocí a zodpovědnosti ve škole delegovala kompetence pro řízení pedagogické oblasti na zástupkyni školy. Z její činnosti není patrné cílené odborné vedení. Jak dokumentují záznamy z pedagogických rad, jejich obsahem jsou především organizační záležitosti. Jen ojediněle jsou předmětem pedagogické záměry, u kterých ale nejsou přijímána opatření k dalšímu posunu ve vzdělávací činnosti školy. Na slabší místa ve vedení pedagogických rad ukazují i výsledky SWOT analýzy. Dobrou úroveň má další vzdělávání, škola k tomu vytváří vhodné podmínky. Výběr seminářů je především v tomto školním roce kvalitní, směřuje k rozšíření pedagogických znalostí a dovedností podporujících kurikulární reformu.

Škola má příznivé materiální podmínky, dostatek hraček, knih a učebních pomůcek, které jsou průběžně doplňovány. Blízké přírodní prostředí a umístění školy mimo hlavní komunikaci je příhodným předpokladem pro výuku i pěstování zdravého životního stylu. Nově vybudovaná část školní zahrady rozšiřuje příležitosti k všestrannému rozvoji dětí. Třídy jsou podnětné, vstupní prostory školy jsou vyzdobené výrobky dětí, vybavení herními koutky, hračkami a didaktickými pomůckami je standardní a převážně dětem volně dostupné.

Závěry

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a v jeho průběhu je dodržován princip rovnosti. Škola se zapojila do projektu Centra pro inkluzivní vzdělávání a účinně využívá jeho odbornou a poradenskou podporu při práci s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami.

Realizovaný ŠVP PV koresponduje s cíli a zásadami školského zákona a je v souladu s RVP PV.

Materiální podmínky pro naplňování ŠVP PV jsou dobré. Příspěvek ze státního rozpočtu dostačuje k zabezpečení vzdělávacího procesu. Finanční prostředky poskytované zřizovatelem pokrývají potřeby školy k zajištění provozu a umožňují postupnou obnovu jejího vybavení. Ředitelka školy je aktivní a úspěšná při vyhledávání dalších finančních zdrojů např. od sponzorů, z rozvojových programů, z projektů financovaných z evropských sociálních fondů.

Škola ve vzdělávání zajišťuje bezpečnost dětí a podporuje jejich zdravý fyzický vývoj. Vzdělávací proces rozvíjí osobnost dětí a napomáhá jim v chápání okolního světa. Méně zřetelné je dosud směřování k individualizaci vzdělávání s ohledem na rozdílné potřeby a možnosti jednotlivých dětí v souladu s principy RVP PV.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 1. ledna 2003 včetně dodatku č. 1 ze dne 25. října 2004
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o zápisu změny v rejstříku škol ze dne 29. srpna 2008, čj. SpKrÚ 33604/2008 OŠMS
3. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2009, 2010 a 2011
4. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2009, 2010 a 2011
5. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 19. srpna 2002
6. Výjimka z počtu dětí ve škole ze dne 15. června 2011
7. Školní matrika - školní rok 2011/2012
8. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2011/2012
9. Záznamy o dítěti - školní rok 2011/2012
10. Třídní knihy - školní rok 2011/2012
11. Přehledy docházky - školní rok 2011/2012
12. Školní vzdělávací program „Školka plná barviček“ platný od 1. září 2009, čj. 53/2009/RE
13. Školní řád ze dne 19. června 2012
14. Organizační řád včetně dodatků č. 1 - 3, bez bližšího časového určení
15. Provozní řád ze dne 1. září 2008
16. Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v mateřské škole ze dne 1. ledna 2003
17. Základní osnova k poučení dětí ze dne 1. září 2006
18. Knihy úrazů vedené od 1. září 2006
19. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
20. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků - školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
21. Pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2011/2012
22. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2011/2012
23. Hospitační záznamy ve školním roce 2011/2012 bez bližšího časového určení
24. Hodnotící dokumentace školy - školní rok 2010/2011
25. Inspekční zpráva čj. J5-1019/05-1006 ze dne 25. dubna 2005
26. Protokol čj. ČŠI-642/08-10 ze dne 26. ledna 2008

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu:

Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

Svitavy dne 26. června 2012

(razítko)

PaedDr. Jaroslava Břízová, školní inspektorka

Jaroslava Břízová v. r.

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Ivana Bečková v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Sopotnice dne 28. 6. 2012

(razítko)

Michaela Diblíková, DiS, ředitelka školy

Michaela Diblíková v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.