



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola a Mateřská škola Rybniště, okres Děčín,
příspěvková organizace**

407 51 Rybniště čp. 170

Identifikátor školy: 600 076 083

Termín konání inspekce: 25. – 26. duben 2006

Čj.:	ČŠI-266/06-06
Signatura:	bf7zz112

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Základní škola a Mateřská škola Rybniště, okres Děčín, příspěvková organizace není zařazena do sítě Škol podporujících zdraví.
- Obec Rybniště, okres Děčín není zařazena do Národní sítě Zdravých měst České republiky.
- Tato venkovská, neúplná základní škola k datu konání inspekce vzdělávala ve dvou třídách se čtyřmi ročníky (1. - 4. ročník) 36 žáků.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 1. stupeň základních škol.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví.

Formální podmínky zařazení do rejstříku škol

Usnesením zastupitelstva obce č.j. 65/05 ze dne 4. 5. 2005 Obec Rybniště s účinností od 1. 9. 2005 změnila zřizovací listinu školy. Dodatky č.1 a č. 2 k této zřizovací listině se změnilo znění článku V. *Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele*. Na základě žádosti Obce Rybniště ze dne 3. 6. 2005 a doplněnou dne 22. 8. 2005 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení rozhodlo MŠMT pod č.j. 21 596/2005-21 dne 22. 8. 2005 s účinností od 1. 9. 2005 o změně zápisu názvu právnické osoby do školského rejstříku.

Kapacita školy je 50 žáků. V současné době je škola naplněna ze 72 %.

Přepočtený počet pedagogických pracovníků ve škole je 3,3. Na jeden plný úvazek učitele připadá 11 žáků.

Vlastní hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy a ostatní oslovení pedagogové hodnotí podmínky školy v oblasti výchovy ke zdraví jako velmi dobré. Ze zápisů pedagogických rad je zřejmé, že učitelé věnují pozornost oblasti výchovy ke zdraví. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005 uvádí přehled akcí a informací, které se vztahují ke zdravé škole.

Minimální preventivní program (dále MPP) je písemně zpracován ve „*Školní preventivní strategii*“. Cílem programu je motivovat žáky ke zdravému životnímu stylu, rozvíjet u žáků pozitivní sociální vztahy, sebepoznání, posilovat zdravé sebevědomí a rozvíjet komunikační dovednosti, schopnosti a vzájemnou spolupráci. Významným prostředkem naplňování MPP je bohatá nabídka zájmových kroužků a organizování mimoškolních činností.

Organizace školy podle stupně poskytovaného vzdělání

Základní pravidla života školy jsou zpracována ve „*Školním řádu základní školy*“. Školní řád vychází z konkrétních podmínek školy, uvádí práva a povinnosti žáků, zákonných zástupců a řeší vzájemné vztahy s pedagogickými pracovníky. V části B upravuje provoz a vnitřní

režim ve škole, provoz a vnitřní režim při akcích mimo školu, docházku a omlouvání nepřítomnosti žáků. Nedílnou součástí školního řádu jsou informace o zacházení s majetkem školy ze strany žáků a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Rozvrh vyučovacích hodin respektuje řazení předmětů dle náročnosti, kdy naukové předměty jsou zařazovány do úvodních vyučovacích hodin. Během přestávek se mohou žáci volně pohybovat po celé budově a v době příznivého počasí využívají k relaxaci oddychové plochy před školou. Informační systém pro žáky i rodiče je vytvořen a je funkční. Spolupráce s rodiči je na velmi dobré úrovni. Rodiče se zapojují do dění ve škole v nejrůznějších formách (vedou zájmové kroužky, účastní se organizování výletů, společně se svými dětmi vyrábějí např. loutky apod.).

Materiální podmínky

Materiální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou velmi dobré. Každá třída (vždy dva spojené ročníky) má svou kmenovou učebnu s funkčním vybavením. Pro uložení svých věcí, např. pro tělesnou či výtvarnou výchovu, žákům slouží kapsáře, které jsou připevněny k lavicím. Výuka probíhá v estetickém a čistém prostředí. Svrchní oděv a obuv si žáci ukládají po příchodu do školy do společné, prostorné a uzamykatelné šatny. Žákům slouží oddělená sociální zařízení. Kabinetní sbírka pomůcek je pravidelně doplňována o moderní pomůcky. Ty jsou během školního roku v převážné míře umístěny ve třídách. Škola disponuje tělocvičnou, která prostorově vyhovuje počtu cvičících žáků a odbornou učebnou pro hudební výchovu. Velikost, uspořádání učeben a vybavení výškově nastavitelným variabilním žakovským nábytkem (tzv. jednostolky) umožňuje realizovat během výuky i v době přestávek relaxační a další pohybové aktivity. Škola nemá vlastní sportoviště, ale využívá obecní hřiště. Ve vlastní školní jídelně se stravuje většina žáků. Dostupné prostředky první pomoci jsou ve školní družině. Zde jsou i vhodné prostory a vybavení pro ošetření úrazu a ke krátkodobému pobytu zraněného.

Speciální učebnice pro výuku výchovy ke zdraví škola nemá. Pro sledovanou oblast učitelky využívají běžné učebnice pro výuku prvouky, přírodovědy, vlastivědy a českého jazyka. Vlastní portfolia k výchově ke zdraví nejsou ve škole zpracována. Pedagogové v rámci výuky ke zdraví využívají bohaté nabídky nejrůznějších knižních publikací a dalších, zejména obrazových materiálů. Učební pomůcky umožňují efektivní výuku.

Prevence sociálně patologických jevů a výchova ke zdraví u žáků

Na tvorbě pravidel chování se spolupodíleli žáci. Tato třídní „závazná norma“ je vyvěšena na viditelném místě v obou třídách. V době inspekce ve škole vládla příjemná, nestresující atmosféra, žáci se přirozeně vyjadřovali k dění ve třídě, na podněty učitelek reagovali spontánně, využívali svých zkušeností z praktického života. Učitelky respektují individuální schopnosti a dovednosti žáků. V letošním školním roce škola integruje pět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (kombinované postižení, sluchové, zrakové postižení, jedna žákyně s mentálním postižením). Pestrost metod a forem ve sledovaných hodinách umožňovala žákům relaxaci a pohyb. Vzájemné interpersonální vztahy mezi žáky, žáky a dospělými jsou na bázi příkladných „rodinných vztahů“ a přispívají k výchově ke zdraví.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe.

Hodnotící stupnice k bodu 1:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

2. Personální řízení a personální podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví.

Formální podmínky zařazení do rejstříku škol

Na 1. stupni se vzdělává celkem 36 žáků a pracují čtyři pedagogové. Přepočtený počet pedagogických pracovníků je 3,3. Na jeden plný úvazek připadá 11 žáků.

Řízení školy

Podrobně zpracovaný Organizační řád obsahuje základní zásady a nástroje řízení školy. Schéma řízení přehledně vymezuje vztahy podřízenosti a delegování kompetencí vedoucím pracovníkům jednotlivých úseků. Způsob řízení je promyšlený, vychází z koncepčních cílů školy a směřuje k naplnění úkolů školské reformy. Záměry školy k podpoře zdraví jsou jednoznačně stanoveny v koncepci školy.

Vnější i vnitřní informační systém zajišťuje přístup k potřebným informacím. Škola se významně prezentuje na veřejnosti. Na akcích školy se podílejí i rodiče. Komunikace s veřejností je vedena ředitelkou školy. Ve styku s rodiči jedná jménem školy rovněž ostatní pedagogové.

Vnitřní komunikace je zajištěna každodenním osobním kontaktem ředitelky školy s ostatními pracovníky. Důležité informace o chodu školy jsou umístěny na nástěnce na chodbě. Systém komunikace je plně funkční.

Týmová spolupráce je běžnou součástí práce učitelek. Tým pracuje na akcích školy mimo vyučování a v současné době na tvorbě školního vzdělávacího programu. Jeho práce je efektivní, dobře koordinována a výstupy funkční. Na plnění cílů výchovy ke zdraví se podílejí všichni pedagogičtí pracovníci, což představuje 100%. Výchovu ke zdraví uplatňují ve všech předmětech. Řízení školy je na úrovni příkladů dobré praxe.

Místní iniciativy

Od prosince roku 2005 pracuje Školská rada, která se zatím na koncepčním plánování školy nepodílela.

Školní poradenství

Funkci výchovné poradkyně vykonává sama ředitelka školy. Spolu se školní metodičkou prevence velmi dobře spolupracují s rodiči, pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálním pedagogickým centrem. Úspěšně také spolupracují s orgány sociálně právní ochrany dítěte a etopedickou poradnou. Rodiče jsou o možnostech poradenských služeb informováni na třídních schůzkách. Školní poradenství je promyšlené a systematické.

Personální podmínky

Z celkového počtu pěti zaměstnanců na 1. stupni jsou tři učitelky a jedna pedagogická asistentka. Popis pracovních míst je součástí pracovních náplní zaměstnanců. Věkové složení je příznivé, průměrný věk pedagogických pracovníků je 36 let. Pedagogický sbor je stabilní. Hlavním kritériem ředitelky školy při přijímání nových pracovníků je odborná kvalifikace uchazečů, jejich kreativita a zájem o práci na malotřídní škole. Uvádění do praxe v tomto školním roce neprobíhá.

Ředitelka školy je odborně kvalifikovaná, ve funkci pracuje tři roky. Absolvovala školský management 1. stupně. Odbornou kvalifikaci splňují tři pedagogové, což je 75% z celkového počtu pedagogických pracovníků. S dalšími kvalifikačními předpoklady není žádný pedagogický pracovník.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (sledované období školního roku 2004/2005 a 2005/2006)

Akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se ve sledovaném období zúčastnili všichni pedagogové. Studium pro splnění dalších kvalifikačních předpokladů dokončila ředitelka školy. Ostatní absolvované vzdělávací akce se týkaly prohloubení odborné kvalifikace. Akcí zaměřených k výchově ke zdraví se zúčastnily dvě učitelky.

Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe.

Hodnotící stupnice k bodu 2:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT č.j. 21 596/2005-21 ze dne 22. 8. 2005 a účinností od 1. 9. 2005 o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení
2. Změna zřizovací listiny vydaná usnesením zastupitelstva obce č.j.: 65/05 ze dne 4. 5.2005 s účinností od 1. 9. 2005
3. Dodatek č. 1 ke změně zřizovací listiny ze dne 4. 5. 2005 č.j.: 65/05 – změna znění článku V.
4. Dodatek č. 2 ke změně zřizovací listiny ze dne 4. 5. 2005 č.j.: 65/05 – změna znění článku V.
5. Personální přehled pedagogů pracujících ve škole ve školním roce 2005/2006
6. Rozvrh vyučovacích hodin tříd I. stupně uplatňovaný ve školním roce 2005/2006
7. Třídní knihy obou tříd platné pro školní rok 2004/2005 a 2005/2006
8. Zápisy z jednání pedagogické rady pořizených ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2003/2004 a 2004/2005
10. Organizační řád školy ze dne 29. 8. 2005
11. Koncepce školy pro období 2004/2006 až 2006/2007
12. Školní řád základní školy ze dne 29. 8. 2005
13. Školní preventivní strategie (minimální preventivní program) pro školní rok 2005/2006 ze dne 30. 9. 2005
14. Přehled DVPP za období školního roku 2004/2005 a 2005/2006
15. Plán DVPP na školní rok 2005/2006

ZÁVĚR

Tato škola „rodinného typu“ má všechny předpoklady pro úspěšné realizování výchovy ke zdraví. Prostorové podmínky, materiální zázemí a zejména samotní pedagogové vytvářejí vhodné podmínky pro všestranný harmonický rozvoj všech žáků. Škola vytváří i vhodné podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupracuje a konzultuje danou problematiku s odbornými poradenskými pracovišti. Pedagogové mají zájem o spolupráci s rodiči žáků, zajímavými formami je vtahují do dění školy.

Podmínky k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Erika Bednářová	v.r.
Člen týmu	Mgr. Milan Popule	v.r.

..

V Mostě dne 26. dubna 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Dělnická 21, 434 80 Most - Velebudice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 26. dubna 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Martina Tluchořová	v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obec Rybniště čp. 33, 407 51 Rybniště	2006-05-12	ČŠI-266/06-06
Školská rada: při ZŠ Rybniště čp. 170	2006-05-12	ČŠI-266/06-06

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky NEBYLY podány.