



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

čj. ČŠIL-656/15-L

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola, Raspenava, okres Liberec - příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Fučíkova 430, 463 61 Raspenava</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>skola@skolaraspenava.net</b>
<b>IČ</b>	<b>72 744 189</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 080 064</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Petrem Chvojkou, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>město Raspenava, Fučíkova 421, 463 61 Raspenava</b>
<b>Místa inspekční činnosti</b>	<b>Fučíkova 430, Moskevská 117, Moskevská 164 a Luhová 160, Raspenava</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>2. – 5. listopad 2015</b>

Inspekční činnost v právnické osobě vykonávající činnost školy s názvem Základní škola a Mateřská škola, Raspenava, okres Liberec - příspěvková organizace (dále „škola“) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) a předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále „RVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 5 zaměřená na individuální potřeby žáků a na plnění povinností školy vůči žákům a zákonným zástupcům.



## Charakteristika školy

Instituce, jejímž zřizovatelem je město Raspenava, sdružuje kromě mateřské a základní školy s kapacitou 96 dětí, resp. 275 žáků, také školní družinu pro maximálně 50 žáků, školní klub, školní jídelnu a školní jídelnu – výdejnu pro nejvýše 370, resp. 275 strávníků.

Škola jako jediný subjekt poskytuje předškolní a základní vzdělávání žákům z přirozené spádové oblasti Raspenavy a blízkého okolí. Specifické sociálně-ekonomické podmínky Frýdlantského výběžku u existence zařízení pro osoby se zdravotním postižením (Domov Raspenava, příspěvková organizace) v bezprostřední blízkosti školy vytvářejí potřebu vzdělávání mj. také dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

Vysoký podíl těchto žáků vzdělávaných v rámci individuální či skupinové integrace je výrazným specifikem instituce. V době inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo 226 žáků, z toho 132 na prvním a 94 na druhém stupni. Z tohoto počtu se 19 žáků vzdělávalo v rámci skupinové integrace, sedm podle vzdělávacího programu vytvořeného podle RVP pro základní vzdělávání s přílohou upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále „ŠVP LMP“) a 12 v oboru vzdělání 79-01/B-01 Základní škola speciální. Kromě toho škola vykazuje dalších 17 žáků individuálně integrovaných v běžných třídách a vzdělávaných podle individuálních vzdělávacích plánů.

Ve stejné době se ve čtyřech homogenních třídách mateřské školy (dále „MŠ“) vzdělávalo 95 dětí ve věku od 2,5 do sedmi let. Poslední ročník před nástupem do základní školy (dále „ZŠ“) navštěvuje 24 dětí, z tohoto počtu mají dvě děti odklad povinné školní docházky o jeden rok. Mateřská škola v letošním školním roce vzdělává pět dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dva cizince. Provoz mateřské školy probíhá od 6:00 do 16:30 hodin. Výše úplaty za předškolní vzdělávání byla stanovena ředitelem školy na 210 Kč.

Více informací o škole lze získat na webovém adrese <http://www.skolaraspenava.cz>.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy byl do funkce jmenován v roce 2007. Koncepce řízení vychází z reálných podmínek a specifík instituce. Nastavený systém rozdělení kompetencí a odpovědnosti je v rámci širšího vedení a ostatních zaměstnanců funkční, jeho nastavení je transparentně stanoveno v pečlivě vedených interních dokumentech. Na realizaci dlouhodobé koncepce rozvoje školy vypracované v roce 2014 s cílovým horizontem v roce 2020 se podílejí všichni pedagogičtí pracovníci (tzv. společná myšlenková mapa). V podmínkách školy je velký důraz kladen na funkční rozvoj inkluzivního vzdělávání. ČŠI rovněž kladně hodnotí promyšlené pedagogické řízení. Ředitel školy má promyšleně nastavené zpětnovazební mechanismy (hospitace, dotazníky, personální pohovory) podporující efektivní vedení instituce.

Ředitel školy zřídil pedagogickou radu jako svůj poradní orgán a projednává s ní zásadní dokumenty a opatření týkající se činnosti školy. Vytváří podmínky pro práci devítičlenné školské rady, předkládá jí zákonem stanovené dokumenty ke schválení, resp. k projednání, na pozvání se jednání školské rady účastní.

V době inspekční činnosti vykonávalo ve škole přímou pedagogickou činnost celkem 34 pedagogických pracovníků včetně vedení školy, z toho šest plně kvalifikovaných učitelek MŠ a tři kvalifikované vychovatelky ve školní družině, resp. školním klubu. V ZŠ vykonávají přímou pedagogickou činnost čtyři asistentky pedagoga a 17 učitelů, z nichž 12 splňuje předpoklady odborné kvalifikace podle příslušného právního předpisu. Čtyři



učitelé si doplňují svou kvalifikaci studiem. V jednom případě (úvazek 0,3) se řediteli školy přes řadu opatření prokazatelně nepodařilo zajistit výuku kvalifikovaným pedagogem.

Pedagogický sbor je zkušený. Jeho silnou stránkou je smysl pro týmovou práci, který se projevuje při pořádání společných akcí. Pro osobnostní rozvoj žáků je přínosná především kooperace pedagogů běžných a speciálních tříd. Ředitel školy vydal plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), jehož naplňování cíleně podporuje. Vzdělávání probíhá po celý školní rok a zaměřuje se vždy na aktuální potřeby jednotlivých pedagogů. Mezi priority na úrovni školy patří vzdělávání žáků se SVP, ochrana člověka za mimořádných situací, rozvoj komunikačních dovedností, prohlubování pedagogických dovedností, podpora ICT gramotnosti, na úrovni jednotlivých předmětů například podpora výuky soudobých dějin.

Škola vykonává svou činnost v několika budovách v různých částech města. Všechny jsou v majetku zřizovatele. Ve svém sídle na adrese Fučíkova 430 poskytuje v historické budově z konce 19. století základní vzdělávání žákům pátého ročníku a celého druhého stupně ZŠ v běžných třídách a žákům ZŠ praktické a části žáků ZŠ speciální. Tato budova nemá bezbariérový přístup, avšak součástí areálu na uvedené adrese je i malá vedlejší budova s bezbariérovým přístupem, kterou po rekonstrukci využívá od konce roku 2014 jedna třída ZŠ speciální (rehabilitační třída). Bezbariérový přístup mají i další školní budovy. Na adrese Moskevská 164 je realizována výuka prvního až čtvrtého ročníku základní školy, školní družina a školní klub sídlí v sousední budově na adrese Moskevská 117, kde se také nachází školní jídelna – výdejna. MŠ vykonává svou činnost v novém objektu na adrese Luhová 160, který sdílí se školní jídelnou.

Materiálně-technické a prostorové podmínky vytvářejí příznivé předpoklady pro zajištění názorné výuky a umožňují její realizaci dle požadavků ŠVP. Od poslední inspekční návštěvy proběhla v objektech školy řada rekonstrukcí mj. vynucených potřebou odstranit následky ničivé povodně, jež město Raspenavu zasáhla v roce 2010. Nejviditelnějším počinem byla kompletní novostavba objektu MŠ, která byla slavnostně předána k užívání dne 15. 12. 2012. V roce 2011 došlo v budově druhého stupně ZŠ k rekonstrukci podlahy tělocvičny a celkové rekonstrukci šaten s vybudováním nového žakovského přístupu do objektu. V čistě upravených prostorách má každý žák k dispozici jednu uzamykatelnou skříňku. Ve stejné době proběhla v budově prvního stupně rekonstrukce sociálních zařízení a výměna oken. Tamtéž byla v letech 2013-2015 provedena oprava střechy, v rámci průběžné obnovy dochází k postupné výměně podlahové krytiny ve třídách. Řadu změn zaznamenala i vedlejší budova ve Fučíkově ulici. V roce 2012 zde mj. proběhla výměna oken, před začátkem školního roku 2015/2016 byla dokončena kompletní výměna podlahové krytiny. Vzhledem k potřebám žáků se zdravotním postižením je obzvlášť pozitivní příprava multisenzorického prostředí Snoezelen (v době inspekční návštěvy před dokončením), čímž se škola zařadí k nemnoha obdobným institucím v ČR, které tuto moderní stimulační a relaxační metodu aktivně využívají. V hlavní budově aktuálně probíhá rekonstrukce elektroinstalace, v rámci svého rozvoje instituce zde plánuje výměnu oken i rekonstrukci sociálních zařízení. Postupně počítá s rozšířením herních prvků na zahradě v areálu ve Fučíkově ulici (prozatím je k dispozici stůl na stolní tenis). Objem investic směřujících do rozvoje školy je umožněn příkladnou spoluprací subjektu se zřizovatelem, městem Raspenava.

Pro výuku v ZŠ má instituce k dispozici 11 tříd na druhém a šest na prvním stupni. Třídy jsou prostorné, funkčně zařízené, vybavené potřebnými pomůckami. Pro žáky vytvářejí bezpečné a svou výzdobou také podnětné prostředí. I díky zapojení školy do projektu EU



peníze školám došlo k výrazně pozitivnímu posunu ve vybavenosti počítačovou a prezentační technikou. Výuka informatiky probíhá v odborné učebně vybavené 22 žákovskými stanicemi. Všechny kmenové a většina odborných učeben je osazena digitálními dataprojektory vhodně kombinujícími výhody interaktivních a klasických tabulí. Budova druhého stupně je pokryta Wi-Fi signálem.

ZŠ disponuje jazykovou učebnou i odbornými učebnami pro výuku chemie (vybavenou digestoří a demonstračním stolem) nebo hudební výchovy. K výuce tělesné výchovy slouží dvě tělocvičny, po jedné na každém stupni. Kromě toho ZŠ příležitostně využívá městskou sportovní halu či nedaleké travnaté hřiště. Velmi dobré podmínky má škola k realizaci pracovního vyučování. Dobře vybavené dílny jsou žákům k dispozici ve vedlejší budově ve Fučíkově ulici.

Škola je financována především prostřednictvím státního rozpočtu (v letech 2012 až 2014 v průměru 72 % z celkového objemu všech výnosů) a zřizovatele (20 %). Dalším zdrojem financování je např. úplata za předškolní vzdělávání, za školní družinu a školní klub, za stravování a sponzorské dary (celkem 7 %) a finanční prostředky z ESF (1 %). Přínosem pro školu je i její hospodářská činnost. Finanční předpoklady školy jsou na standardní úrovni, což vytváří podmínky pro funkční chod školy a realizaci ŠVP.

Rozsah služeb školního stravování a výše stravného odpovídá vyhlášce o školním stravování. Rezervy jsou v částečném neplnění výživových norem (viz Protokol o kontrole čj. ČŠIL-657/15-L). Škola nemá stravníky s potřebou dietního stravování. Pitný režim je v MŠ zabezpečen vlastními zdroji, v ZŠ mají žáci k dispozici nápojový automat s omezeným sortimentem nápojů. V době podávání jídel a nápojů instituce zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví stravníků na potřebné úrovni. Informace ke školnímu stravování a aktuální jídelníček jsou dostupné na webových stránkách školy.

**Podmínky ke vzdělávání jsou v ZŠ na velmi dobré úrovni. Díky příkladné spolupráci se zřizovatelem se zvýšenou investiční aktivitou podařilo odstranit následky povodně z roku 2010. Výrazně se zlepšila vybavenost informační a prezentační technikou.**

K předškolnímu vzdělávání jsou přijímány děti na základě kritérií, která v souladu s ustanovením školského zákona upřednostňují děti v posledním ročníku před zahájením povinné školní docházky. Rovný přístup ke vzdělávání je garantován právy dítěte uvedenými ve školním řádu, ale i zajištěním optimálních psychosociálních podmínek stanovených v ŠVP, průběžným hodnocením pokroku a výsledků dětí, respektováním jejich individuálních potřeb a poskytováním poradenských služeb rodičům. Učitelky sledují školní zralost, věnují pozornost logopedické prevenci. Dětem s odkladem školní docházky a dětem se SVP je věnována podpora prostřednictvím individuálních vzdělávacích plánů, které jsou vytvářeny ve spolupráci s příslušnou pedagogicko-psychologickou poradnou nebo speciálně pedagogickým centrem a jsou pravidelně kontrolovány a vyhodnocovány.

Ředitel školy delegoval kompetence týkající se organizace a provozu MŠ na vedoucí učitelku. V průběhu inspekce prokázala výborný přehled o škole, schopnost metodického vedení pedagogů i adekvátního hodnocení práce školy. Personální podmínky MŠ pozitivně ovlivňuje skutečnost, že tři učitelky získaly vyšší odborné vzdělání se zaměřením na předškolní pedagogiku. Všechny pedagogické pracovnice se dále vzdělávají formou samostudia, četných seminářů v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a sledováním metodických webových portálů. Podpora odborného růstu učitelek pozitivním způsobem ovlivnila sledovaný vzdělávací proces.



MŠ má výborné materiální podmínky. Moderní nízkopodlažní budova splňuje ve všech směrech kritéria pro předškolní vzdělávání. Třídy, herny, toalety, umyvárny i stálé lehárny jsou prostorné, světlé, vkusně a moderně vybavené. Slabou stránkou je vybavení centrální jídelny stolkami a židličkami pouze jedné velikosti bez možnosti optimálního nastavení k výšce dětí. Učitelky mají pracovní zázemí v prostorné sborovně, kde se mohou připravovat na svoji práci. K dispozici jsou zde dva počítače s připojením na internet a kopírka. Školní zahrada je prostorná, udržovaná a vybavena herními prvky umožňujícími dětem pohybové vyžití a relaxaci.

Denní vzdělávací nabídka je rozšiřována zájmovými aktivitami, organizovanými tak, aby zásadním způsobem nenarušovaly tematické bloky. Děti mohou využívat kroužek anglického jazyka, keramický kroužek, hru na flétnu nebo kroužek logopedie, které zajišťují učitelky mateřské školy bez poplatku. Pohybový rozvoj dětí podporuje využívání plaveckého bazénu. Nadstandardem je vlastní keramická dílna v budově MŠ.

**Pro realizaci předškolního vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu má mateřská škola vytvořeny vynikající podmínky.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola poskytuje základní vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání probíhá podle vydaných ŠVP. Žáci ZŠ se v běžných třídách vzdělávají podle ŠVP ZV ve verzi platné od 1. 9. 2013 (zařazen druhý cizí jazyk), žáci zařazení do praktické třídy se vzdělávají podle ŠVP LMP, žáci zařazení do tříd oboru vzdělání 79-01/B-01 Základní škola speciální se vzdělávají podle ŠVP tohoto oboru. Všechny dokumenty jsou v souladu s příslušnými RVP. Pro zájmové vzdělávání ve školní družině, resp. ve školním klubu vydal ředitel školy příslušné ŠVP které jsou v souladu s platnou legislativou.

Organizace vzdělávání odpovídá platným právním předpisům. Výuka v běžných třídách je organizována klasicky po jednotlivých ročnících. Ve třídě, kde se vzdělávají žáci podle ŠVP LMP, je výuka organizována malotřídním způsobem, kdy je v jedné třídě spojeno více ročníků. Nevýhody tohoto uspořádání jsou eliminovány malým počtem žáků (sedm v aktuálním školním roce) a přítomností asistenta pedagoga.

Sledovaná výuka probíhala v souladu s příslušnými ŠVP a byla ze strany učitelů kvalitně připravená. Ve vztahu pedagogů a žáků byl patrný vzájemný respekt, vyučovací jednotky probíhaly v příjemné, nestresující atmosféře. Jen málo byla v navštívených hodinách využita ve škole dostupná prezentační technika. Na prvním stupni nebylo její zapojení do výuky zaznamenáno vůbec, na druhém stupni se omezovalo na vesměs funkční prezentaci učiva. Interaktivní potenciál moderních dataprojektorů však využit nebyl. V této oblasti vidí ČŠI příležitost k dalšímu zlepšení. Velké rozdíly byly pozorovány ve vedení žáků ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení. Zatímco na prvním stupni ČŠI zaznamenala prvky sebehodnocení v každé hospitované hodině, ve sledované výuce na druhém stupni a v praktické třídě se vyskytovaly pouze sporadicky.

Ve všech navštívených hodinách na prvním stupni dokázali vyučující žáky nápaditě motivovat. Pracovní tempo přizpůsobovali jejich potřebám a věku. Kromě hodin vedených klasickým frontálním způsobem, ČŠI navštívila i jednotky využívající pestrou škálu vyučovacích metod a forem. Pro tuto výuku bylo charakteristické časté střídání činností doplňované prací ve skupině nebo ve dvojicích. Při těchto výukových formách byli žáci vedeni ke vzájemnému respektu a spolupráci. Pozitivem bylo poměrně časté zařazování



problémových úloh, nechyběla záměrná práce s chybou. Běžně byly využívány mezipředmětové vztahy, probírané učivo bylo propojováno s reálnými situacemi z běžného života. Žáci byli vedeni k zapojování do diskuze na dané téma, ke vzájemné komunikaci a k hledání společných řešení. Ve výuce cizího jazyka byl kladen důraz na rozvoj jazykových dovedností, s důrazem na ústní interakci. Přírozený zájem žáků o jazyk byl podnícen využíváním názorných materiálů a pracovních listů a promyšleným výběrem didaktických metod. Hodnocení používané učiteli prvního stupně mělo motivační charakter. ČŠI oceňuje vedení žáků k sebereflexi.

Častým pozitivem sledované výuky na druhém stupni byla cílená podpora čtenářské gramotnosti, která nezůstala omezena výhradně na hodiny českého jazyka, nýbrž se objevovala i v dalších předmětech (např. dějepis, mediální výchova či přírodopis). Ve srovnání se sledovanou výukou na prvním stupni bylo více zastoupeno frontální vyučování, avšak učitelé s žáky udržovali neustálý kontakt a aktivizovali je konkrétními otázkami či problémovými úlohami. Klasický výklad většinou nahrazovala oboustranně komunikativní výuka. V některých hodinách byly využity i další formy a metody, nechyběla párová či skupinová výuka. Ve všech hodinách se učitelé snažili střídáním aktivit motivovat žáky a udržet jejich pozornost. V navštívené hodině anglického jazyka byla komunikace vedena převážně v cizím jazyce, nicméně vyučující zohledňovala individuální možnosti žáků i dodatečnými pokyny v češtině. V řadě předmětů učitelé využívali přesahy učiva do dalších vzdělávacích oblastí (např. dějepis, přírodovědné vzdělávání). V matematice byl největší prostor věnován praktickým aplikacím osvojovaných poznatků při řešení úloh samotnými žáky. Přínosem pro osobnostní rozvoj žáků je zařazení mediální výchovy jako samostatného předmětu. V některých případech nebyl důsledně dodržen čas jednotlivých hodin a přestávek dle platného rozvrhu. ČŠI doporučuje operativně upravit průběh vyučovací jednotky tak, aby na jejím konci mohlo být provedeno její shrnutí a celková reflexe.

Silnou stránkou výuky ve třídě základní školy praktické byl bezprostřední vztah mezi učitelem a žáky. Efektivní organizaci vzdělávání napomáhala účelné využívání asistenta pedagoga. Hospitované hodiny se vyznačovaly individuálním přístupem a respektováním odlišného pracovního tempa jednotlivých žáků. ČŠI doporučuje při výuce více využívat kromě učebnic i další informační zdroje. Vzhledem k malému počtu pouhých dvou žáků byl výrazný individuální přístup zaznamenán především v navštívené hodině anglického jazyka. Vyučující se snažila komunikovat s žáky v cizím jazyce s přihlédnutím k jejich možnostem. Pozitivem této hodiny bylo též pestré střídání činností a funkční využití učebních pomůcek. Jejich častější používání lze doporučit i v ostatních hodinách.

Žákům se SVP byla poskytována vhodná individuální podpora jak při hodinách, tak i mimo vyučování. Na prvním stupni se dobře připravené vyučovací jednotky vyznačovaly vícevrstevným členěním, při kterém byl zohledněn individuální přístup k těmto žákům mj. zajištěním vyhovujícího pracovního tempa. Vhodně zařazovaná relaxace pomáhala udržet pozornost žáků a podporovala jejich aktivitu. Na druhém stupni byla i při jednotném zadání úkolů poskytována v průběhu jejich řešení žákům individuální podpora podle potřeby. Ve všech hospitovaných hodinách byla u jednotlivých žáků se SVP respektována doporučení školského poradenského zařízení. V ojedinělých případech ČŠI doporučuje více aktivizovat žáky, kteří sice nemají diagnostikované SVP, avšak jsou v hodinách dlouhodobě pasivní a v hodnocení výsledků vzdělávání výrazně neúspěšní.

Činnost školní družiny navazovala na základní vzdělávání na prvním stupni, prohlubovala a rozvíjela dovednosti formou spontánních činností. Realizaci spontánních činností sledovala ČŠI i při hospitaci ve školním klubu. Volnější organizace vzdělávání nenásilně



propojila potřebu relaxace se smysluplným využitím volného času žáků. Kromě toho jsou v rámci zájmového vzdělávání realizovány tematicky zaměřené kroužky, např. tvořivé dílny, kroužek vaření.

ČŠI vysoko hodnotí spontánní a oboustranně přirozenou spolupráci žáků běžných a speciálních tříd při každodenním setkávání o přestávkách, při zájmové činnosti i při cíleně organizovaných akcích (např. divadelní vystoupení). Toto vzájemné obohacování a nenásilné formování osobnosti všech žáků v rámci inkluzivních aktivit jsou příkladem inspirativní praxe.

Škola plní povinnosti vůči zákonným zástupcům žáků a spolupracuje s rodičovskou veřejností. Ta je o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků informována prostřednictvím pravidelných rodičovských schůzek organizovaných dvakrát ročně a průběžně prostřednictvím žákovských knížek. V nich však v době inspekční činnosti nebyly zápisy vedeny ve všech předmětech se stejnou důsledností. V této dílčí oblasti vidí ČŠI prostor ke zlepšení. Pozitivem je naproti tomu aktivní využívání dalších prostředků pro komunikaci s rodiči. Kromě telefonu či e-mailu také portál „Škola na dlani“. Přínosem jsou také přehledné, informačně bohaté a pravidelně aktualizované webové stránky školy. Škola se zákonnými zástupci žáků spolupracuje rovněž na úrovni Sdružení rodičů a přátel dětí školy.

Všestranně pozitivní je spolupráce školy s městem Raspenava. Jeho představitelé se pravidelně účastní významných školních akcí (např. vítání prvňáčků, rozloučení s vycházejícími žáky, pasování na čtenáře). Instituce může bezplatně využívat všechna městská zařízení (např. sportovní halu, společenský sál Česká beseda, místní knihovnu). Prostřednictvím města škola navázala také mezinárodní spolupráci s partnerskými školami v městech Gryfów Śląski (Polsko) a Bischofswerda (Spolková země Sasko). Při realizaci společných aktivit škola využívá aktivní pomoci místního Sboru dobrovolných hasičů.

Instituce rovněž využívá spolupráci s místními firmami. Ta se neomezuje pouze na podporu školy formou sponzorských darů, nýbrž je v rámci exkurzí či dalších aktivit využívána k formování osobnosti žáků zejména v oblasti jejich pozitivní motivace k dalšímu vzdělávání za účelem pozdějšího uplatnění na trhu práce.

Příkladem inspirativní praxe je dlouholeté rozvíjení tradice funkční žákovské samosprávy. V rámci projektu „Respektující žákovský parlament“ škola spolupracuje s Centrem pro demokratické učení a je v této oblasti konzultačním centrem pro Liberecký kraj. Aktuálně je tato problematika dále rozvíjena rovněž na úrovni Krajského úřadu Libereckého kraje.

**Průběh vzdělávání je ve sledovaných předmětech na požadované úrovni. Spontánní a cíleně podporovaná spolupráce žáků běžných a speciálních tříd je příkladem inspirativní praxe.**

Průběh předškolního vzdělávání byl pozitivně ovlivněn motivačně připraveným prostředím ve třídách a odrážel strategie v rozvoji kompetencí dětí, které si MŠ stanovila v ŠVP. Provázelo ho pozitivní klima podporované otevřeným a partnerským přístupem dospělých k dětem. Velice příjemná atmosféra, společně vytvořená a důsledně dodržovaná pravidla soužití (včetně dětem srozumitelně nastaveným průběhem dne), vytvářely ve třídách bezpečné psychosociální prostředí pro jejich osobnostní rozvoj. Organizace činností byla plynulá s podporou samostatnosti, zodpovědnosti a sebeúcty dětí. Plynulý průběh narušovaly pouze přechody do centrální jídelny na svačiny a oběd.

Učitelky ve všech třídách zařazovaly prožitkové učení včetně prosociálních aktivit s uplatňováním pestrých metod pedagogické práce. V průběhu řízených činností dbaly na



rovnocenný, podporující vztah naplněný úctou a odpovědností k dítěti, což mělo příznivý vliv na kvalitu poskytovaného předškolního vzdělávání. Učitelky diferencovaly nároky a požadavky na děti podle jejich schopností a možností tak, aby každé dítě zažilo úspěch. Ve třídách bylo tempo vzdělávání přizpůsobeno přirozeným potřebám dětí. Působení učitelek bylo na základě prožitkového učení zaměřeno na podporu rozvoje komunikativních dovedností, matematických, hudebních, výtvarných a pohybových činností. Metody a formy práce byly voleny promyšleně a respektovaly vývojovou úroveň dětí. Účinně podporovaly jejich přirozené učení a systematicky směřovaly k naplňování vzdělávacích cílů. Pravidelné zařazování pohybových aktivit podporovalo osvojení základních pohybových dovedností se zachováním správného držení těla při zdravotně zaměřených činnostech. Při vzdělávání učitelky usilovaly o vytváření partnerských vztahů s rodiči, denně jim umožňovaly volný přístup s dítětem do třídy a průběžně s nimi projednávaly jeho vzdělávací pokroky a specifické potřeby a tím sjednocovaly přístupy k dětem.

**Průběh předškolního vzdělávání byl shledán jako nadstandardní. Pozitivem vzdělávání bylo využití efektivních metod učení, přístupu k dětem, vzájemný respekt a úcta.**

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Škola vytváří žákům rovné příležitosti ke vzdělávání bez sebemenších projevů diskriminace. K základnímu vzdělávání byli ve sledovaném období přijati všichni zájemci, kteří se zúčastnili zápisu. ČŠI provedla ve škole v říjnu 2015 kontrolu postupu při zařazování žáků do vzdělávání podle ŠVP LMP, při které neshledala porušení právních předpisů (protokol o kontrole čj. ČŠIL-622/15-L).

Podpora žáků a jejich rovných příležitostí se výrazněji projevuje i v činnosti výchovné poradkyně a v její součinnosti se školním metodikem prevence a dalšími pedagogickými pracovníky. Poradenský systém je řádně plánován a realizován, škola má promyšlený komplex aktivit v oblasti kariérového poradenství, který kromě exkurzí, besed a individuálních konzultací s žáky a jejich zákonnými zástupci zahrnuje též realizaci standardizovaných profesních testů externího poskytovatele.

V oblasti zabezpečení vzdělávání žáků se SVP instituce spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními (Pedagogicko-psychologická poradna Liberec či speciálně pedagogická centra v Liberci, Jablonci nad Nisou a Turnově) a s nedalekým Domovem Raspenava, který v případě některých žáků zároveň plní roli jejich zákonného zástupce. V rámci preventivní činnosti i při řešení vzniklých problémů výchovného charakteru jsou partnery školy Maják, o. p. s., Středisko výchovné péče – Čáp či OSPOD Frýdlant. Metodikem prevence pečlivě vypracovaný minimální preventivní program je systematicky aktualizován a jeho plnění průběžně vyhodnocováno.

V rámci poskytování účinné podpory žákům se SVP jsou vytvářeny funkční mechanismy pro přenos informací v rámci školy i směrem k zákonným zástupcům. Případné problémy jsou řešeny na úrovni výchovné poradkyně, předmětových komisí, třídních učitelů i mezi jednotlivými vyučujícími. Silnou stránkou školy je pečlivě vedená dokumentace v oblasti IVP a průběžná evidence jejich plnění. Jednotlivé dokumenty (rozhodnutí ředitele školy, vlastní IVP) byly řádně projednány se zákonnými zástupci žáků a obsahují jejich informovaný souhlas. Důraz je kladen na aktivní účast rodičů v reedukačním procesu.





Škola průběžně sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků na úrovni jednotlivých vyučujících, předmětových komisí a pravidelně i v pedagogických radách, systematicky sleduje jejich pokrok, identifikuje případná rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Zvýšená pozornost je věnována podpoře žáků při přechodu na další stupeň vzdělávání (informační schůzky pro rodiče budoucích žáků prvního a šestého ročníku, harmonizační kurz pro šestý ročník). Celkové výsledky vzdělávání jsou ovlivněny zvýšeným zastoupením žáků se SVP skupinově či individuálně integrovaných, souhrnně však odpovídají cílům deklarovaným v příslušných ŠVP. Pro jejich vyhodnocování škola využívá též externích hodnocení. Kromě výběrových testování organizovaných ČŠI instituce využila nabídky Společnosti pro kvalitu školy, o. s. pro sledování pokroku žáků v českém a cizím jazyce, matematice a v přírodovědném a společenskovědním základu. V roce 2012 proběhlo externí šetření školního klimatu.

Příkladná pozornost je věnována osobnostnímu rozvoji žáků. V tomto směru je přínosem realizace témat osobnostní a sociální výchovy a mediální výchovy jako samostatných předmětů. Pro posilování pocitu sounáležitosti se školou má velký význam systematické budování tradic a rituálů (vítání prvňáčků, pasování na čtenáře) či žakovská účast na organizování místních aktivit (např. Raspenavské tvořivé hrátky, předvánoční jarmark). Nejúspěšnější žáci jsou každoročně ve čtyřech kategoriích vyhlašování na tzv. oceňování talentů. Škola rovněž podporuje účast žáků ve sportovních i vědomostních soutěžích. V porovnání výrazným zapojením většiny žáků v základních kolech jednotlivých soutěží (např. matematický klokan) jsou určité rezervy v účasti žáků ve vyšších kolech předmětových olympiád (ve školním roce 2014/2015 pouze jeden žák v okresním kole).

Instituce dle svých možností sleduje i uplatnění absolventů v sekundárním vzdělávání. Využívá přitom i řadu neformálních kontaktů. O pozitivní atmosféře a přátelských vztazích všech účastníků vzdělávání svědčí i fakt, že řada bývalých žáků školu opětovně navštěvuje. Absolventi hlavního vzdělávacího proudu pokračují ve studiu na středních školách, přičemž zastoupení maturitních a nematuritních oborů je dlouhodobě vyrovnané. Žáci z praktických tříd získávají střední vzdělání většinou v oborech vzdělání kategorie E, v menší míře v oborech kategorie H. Absolventi základní školy speciální nacházejí podle hloubky vlastního postižení uplatnění např. v chráněné dílně při Domově Raspenava.

**Škola průběžně sleduje výsledky vzdělávání žáků na standardní úrovni. Oblast výchovného poradenství je (včetně poskytování účinné podpory žákům se SVP) příkladná.**

MŠ dosahuje při vzdělávání velmi dobré výsledky. Děti byly při činnostech s ohledem na svůj věk aktivní a samostatné, přirozeně a bez zábran se zapojovaly do všech vzdělávacích aktivit. Dobře komunikovaly, vhodnou formou dokázaly vyjádřit své zážitky a názory. Velmi zodpovědné byly vůči kamarádům i při plnění povinností v souladu se stanovenými pravidly. Samostatně řešily běžné situace, měly upevněné hygienické, zdvořilostní i sebeobslužné návyky. Při samostatné práci dětí bylo patrné, že je jejich nezávislost v rozhodování cíleně podporována.

Po ukončení tematického bloku provádí učitelky záznamy do připravených evaluačních listů. Výborných výsledků bylo dosahováno ve výtvarných, pracovních a pohybových činnostech. Celkové výsledky dětí tak svědčily o cíleném vytváření základů všech klíčových kompetencí při vzdělávání. Ke sledování individuálního pokroku jednotlivých dětí slouží záznamové archy, které neobsahují závěry pro další vzdělávací činnost. Portfolia a výzdoba interiéru dokládaly velmi pěkné výsledky v pracovních a výtvarných činnostech. Ze zápisů v třídních knihách je patrné, že je ŠVP důsledně naplňován.



Kvalitně nastavený systém evaluace podporuje další vzdělávání dětí, vývoj tříd a rozvoj celé školy. MŠ spolupracuje se základní školou, sleduje úspěšnost dětí při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. Prohlubující a smysluplná je spolupráce školy s rodiči formou společných akcí a soutěží dětí a rodičů (např. dílničky, vánoční besídka, besídka pro maminky, oslava dne otců, soutěže o nejlepší koláč od maminky).

**Škola účinně podporuje rozvoj osobnosti dětí. Výsledky vzdělávání dětí si škola udržuje na velmi dobré úrovni.**

### Závěry

- a) **Činnost školy je v souladu s platným zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Škola zabezpečuje rovnost přístupu ke vzdělávání.**
- b) **Silné stránky a pozitiva školy:**
- Škola má velmi dobré materiální podmínky k naplňování cílů deklarovaných v ŠVP. V oblasti informační a prezentační techniky je její vybavenost nadstandardní.
  - Cílená podpora neformální i organizované spolupráce a vzájemného působení žáků z hlavního vzdělávacího proudu a žáků ze speciálních tříd je příkladem inspirativní praxe.
  - Instituce příkladně podporuje činnost žákovské samosprávy. V této oblasti působí jako konzultační centrum pro Liberecký kraj.
  - Silnou stránkou školy je komplexní systém výchovného poradenství a prevence sociálně patologických jevů.
  - Pozitivem je aktivní účast pedagogických pracovníků MŠ a ZŠ v nejrůznějších formách DVPP a jeho podpora ze strany vedení školy.
- c) **Slabé stránky školy:**
- Určitou nevýhodou jsou časové prodlevy způsobené přechody dětí MŠ do centrální jídelny na dopolední svačinu, oběd a odpolední svačinu.
- d) **Návrhy na zlepšení stavu školy, doporučení:**
- Informovat prostřednictvím žákovských knížek zákonné zástupce o vzdělávání žáků důsledně ve všech předmětech.
  - V průběhu vzdělávání v ZŠ ve větší míře využívat potenciál dostupné prezentační techniky.
  - Centrální jídelnu v MŠ vybavit nábytkem zohledňujícím rozdílnou výšku dětí.
- e) **Zhodnocení vývoje školy:**
- Díky všestranné podpoře zřizovatele se v plné míře podařilo odstranit následky povodně z roku 2010. V souladu s doporučením ČŠI při předchozí hodnotící inspekční činnosti se podařilo zlepšit podmínky ke vzdělávání těžce postižených žáků včetně rozšíření vhodných prostor.
  - Škole se daří udržovat a rozvíjet nastavené tradice. Aktivně se účastní života obce jako její integrální součást.



## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina organizace města Raspenavy ze dne 21. 10. 2009 s účinností od 1. 11. 2009
2. Smlouva o výpůjčce ze dne 1. 11. 2009 (bezplatné užívání budov č. p. 430, 431, 160, 164, 117)
3. Jmenování do funkce ředitele „Základní škola a Mateřská škola Raspenava“ ze dne 10. 7. 2007 s účinností od 1. 8. 2007
4. Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 1. 7. 2013 s účinností od 1. 8. 2013 na dobu 6 let
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-20039/2015-2 s účinností od 1. 9. 2015
6. ŠVP pro předškolní vzdělávání „Barevný svět dětí“ platný ve školním roce 2015/2016
7. ŠVP pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2013
8. ŠVP pro základní vzdělávání, příloha upravující vzdělávání žáků s LMP platný od 1. 9. 2013
9. ŠVP pro obor vzdělání Základní škola speciální platný od 1. 9. 2013
10. ŠVP školní družiny platný od 1. 9. 2007
11. ŠVP školního klubu platný od 1. 9. 2009
12. Třídní vzdělávací plány (MŠ) platné ve školním roce 2015/2016
13. Školní řád (pro ZŠ) platný ve školním roce 2015/2016 včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků podepsaný ředitelem školy
14. Školní řád MŠ platný od 12. 9. 2007 podepsaný ředitelem školy
15. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2009 podepsaný ředitelem školy
16. Vnitřní řád školního klubu platný od 1. 9. 2009 podepsaný ředitelem školy
17. Organizační řád školy platný od 4. 5. 2009 podepsaný ředitelem školy
18. Koncepce rozvoje školy do roku 2020
19. Plán hospitační činnosti na školní rok 2015/2016
20. Kniha úrazů vedená od školního roku 2014/2015
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 1. 9. 2007 podepsaný ředitelem školy
22. Dokument „Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2015/2016“ ze dne 28. 8. 2015 podepsaný ředitelem školy
23. Plán práce školy na školní rok 2015/2016
24. Zápisy z jednání školské rady vedené od školního roku 2013/2014
25. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekce
26. Třídní knihy všech tříd (ZŠ, MŠ) vedené ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekce



27. Třídní výkazy všech tříd vedené ve školním roce 2015/2016 k datu inspekce
28. Školní matrika a údaje v ní vedené ve školním roce 2015/2016 k datu inspekce
29. Souhrnná dokumentace výchovné poradkyně platná ve školním roce 2015/2016 k datu inspekce
30. Individuální vzdělávací plány platné pro školní rok 2015/2016
31. Minimální preventivní program platný ve školním roce 2015/2016, zpracován školním metodikem prevence
32. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2013/2014, 2014/2015
33. Kniha úrazů vedená od školního roku 2014/2015
34. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy
35. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2012, 31. 12. 2013 a 31. 12. 2014
36. Účtový rozvrh pro rok 2012, 2013 a 2014
37. Hlavní účetní kniha k 31. 12. 2012, k 31. 12. 2013, k 31. 12. 2014
38. Platby za stravné a školné, nedatováno
39. Vnitřní řád školní jídelny ze dne 1. 9. 2009
40. Příloha č. 1 Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání a úhrady stravného na školní rok 2015/2016 ze dne 22. 4. 2015
41. Dohled nad žáky ve školní jídelně na školní rok 2015/2016
42. Spotřební koš potravin včetně dokladů – září 2014 až září 2015
43. Jídelní lístky – září 2014 až listopad 2015 ke dni inspekční činnosti
44. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení pro mateřskou školu, základní školu, školní družinu a školní klub [online: 16. 10. 2015, <http://rejskol.msmt.cz>]
45. Výkazy MŠMT M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2013, k 30. 9. 2014 [online: 16. 10. 2015, <http://www.uiv.cz>] a k 30. 9. 2015
46. Výkazy MŠMT S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2013, k 30. 9. 2014 [online: 16. 10. 2015, <http://www.uiv.cz>] a k 30. 9. 2015
47. Výkazy MŠMT Z 2-01 o školní družině podle stavu k 31. 10. 2013, k 31. 10. 2014 [online: 16. 10. 2015, <http://www.uiv.cz>] a k 31. 10. 2015
48. Výkazy MŠMT Z 2-01 o školním klubu podle stavu k 31. 10. 2013, k 31. 10. 2014 [online: 16. 10. 2015, <http://www.uiv.cz>] a k 31. 10. 2015
49. Výkaz MŠMT S 53-01 o školním klubu podle stavu k 31. 10. 2013, k 31. 10. 2014 [online: 16. 10. 2015, <http://www.uiv.cz>] a k 31. 10. 2015
50. Výkazy MŠMT R 13-01 o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. 2. 2015 [online: 16. 10. 2015, <http://www.uiv.cz>]
51. Inspekční zpráva čj. ČŠIL-544/11-L ze dne 13. 10. 2011
52. Protokol o kontrole čj. ČŠIL-622/15-L ze dne 8. 10. 2015
53. Webové stránky školy na adrese: <http://www.skolaraspenava.cz>



## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jiří Machačný, školní inspektor

Jiří Machačný v. r.

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Jana Čermáková v. r.

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka

Naděžda Červová v. r.

Mgr. Lena Dlabolová, školní inspektorka

Lena Dlabolová v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Irina Kopčanová v. r.

PaedDr. Dana Rozkovcová, školní inspektorka

Dana Rozkovcová v. r.

V Liberci 23. 11. 2015

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Petr Chvojka, ředitel školy

Petr Chvojka v. r.

V Raspenavě 23. 11. 2015