



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-182/12-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a mateřská škola Hřivínův Újezd, okres Zlín
Sídlo:	Hřivínův Újezd 68, 763 07 Velký Ořechov
IČ:	75 023 008
Identifikátor:	600 113 884
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Vladimírem Zásmětou, ředitelem školy
Zřizovatel:	Obec Hřivínův Újezd
Místo inspekční činnosti:	Hřivínův Újezd 68, 763 07 Velký Ořechov
Termín inspekční činnosti:	6. – 7. březen 2012

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona. Hodnocení vychází z kontextu tříletého vývoje školy.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba Základní škola a mateřská škola Hřivínův Újezd, okres Zlín (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. Zřizovatelem je Obec Hřivínův Újezd. ZŠ je malotřídní se dvěma třídami (I. třída - 1. + 3. ročník, II. třída - 2. + 4. ročník). Všichni žáci jsou vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Stanovená kapacita ZŠ je 80 žáků. V době inspekce se v ZŠ vzdělávalo 27 žáků, stanovená kapacita byla využita z 34 %. ZŠ vzdělává i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. MŠ vzdělávala 24 dětí ve věku 3 – 6 let v jedné třídě, stanovená kapacita byla využita na cca 70 %. Děti jsou vzdělávány podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Trend v počtu dětí i žáků za sledované tříleté období je setrvalý. Školu navštěvují děti a žáci z Hřivínova Újezdu, součástí ZŠ ještě žáci z obce Kaňovice a ojedinelé z obce Doubravy. Ve škole v době inspekce působilo 5 pedagogických pracovníků.

Objekt školy tvoří dvě historické přízemní budovy vzájemně propojené. V posledních letech byla obnovena fasáda budov, vyměněna okna za plastová, zrekonstruována střecha objektu, zmodernizováno sociální zařízení pro děti, žáky i zaměstnance. V některých částech budov byly obměněny parkety, opraveny stropy a osvětlení, byly instalovány úložné prostory. Výhledově zřizovatel uvažuje o využití a zpřístupnění podkrovních prostor a o přistavení další části s možností využití nejen pro školu, ale i pro občany obce (např. umístění obecní knihovny).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

O možnosti vzdělávání ve škole byli všichni zákonní zástupci jak v místě, tak i v okolních obcích dostatečně informováni dostupným způsobem. Vedené spisy dětí a žáků přijatých k předškolnímu a základnímu vzdělávání i spisy žáků s odkladem povinné školní docházky byly ve sledovaném období vedeny se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem. Škola při vzdělávání dětí i žáků úzce spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. V době inspekce ZŠ vzdělávala 3 žáky (cca 11 % z celkového počtu) se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). O SVP těchto žáků byli všichni vyučující ze strany ředitele školy informováni a při vzdělávání je zohledňují. Vzdělávání žáků se SVP je v průběhu školního roku zainteresovanými vyučujícími sledováno a vyhodnocováno průběžně včetně hodnotících jednání pedagogické rady. Škola tak zabezpečuje rovný přístup ke vzdělávání všem žákům včetně žáků se SVP na požadované úrovni.

ZŠ ve spolupráci s MŠ sleduje úspěšnost žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání. Vhodně také využívá příležitosti k porovnávání hodnocení výsledků vzdělávání žáků z více zdrojů. Interně využívá vlastního testování v jednotlivých předmětech. Dalšími podklady jsou výsledky žáků ve školních a regionálních kolech vědomostních, uměleckých i sportovních soutěží a olympiád. V oblasti externího hodnocení výsledků vzdělávání žáků ZŠ škola přínosně spolupracuje se základní školou v Luhačovicích, kde žáci ve většině pokračují v plnění povinné školní docházky v 5. ročníku. Spolupráce spočívá ve vzájemných konzultacích vedoucích pracovníků obou škol při tvorbě ŠVP, ve vzájemné informovanosti o kvalitě a připravenosti přestupujících žáků. Žáci obou škol jsou každoročně pravidelně testováni jednotnými testy z hlavních předmětů. Výsledky interního i externího testování se pedagogové školy důsledně zabývají včetně projednávání v pedagogické radě a přijímají efektivní opatření ke zkvalitnění

výsledků žáků. K podpoře vzdělávání žáků kvalitně přispívá i činnost školní družiny, která realizuje vlastní projekty a akce, připravuje účastníky na soutěže. Aktivně se podílí na celoškolských aktivitách a projektech. Činnost ŠD je pro prohloubení vzdělávací nabídky školy přínosná. Škola své aktivity a úspěchy prezentuje v místním a regionálním tisku i ve vysílání regionální televizní stanice.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj ve vzdělávání dětí i žáků. Četnost školních úrazů byla v posledních letech zanedbatelná. Pravidla chování a bezpečnosti dětí i žáků byly obsaženy v aktuálních školních řádech obou součástí. Preventivní strategie školy byla zaměřena na omezení a předcházení rizikového chování dětí a žáků. Školní metodická prevence sociálně patologických jevů každoročně zpracovává školní preventivní program, jehož naplnění a přínos v následujícím roce vyhodnocuje. O kvalitě preventivní činnosti vypovídá to, že školní preventivní program ZŠ byl v letošním školním roce vyhodnocen Krajským úřadem Zlínského kraje jako jeden z nejlepších v kraji v oblasti malotřídních škol. Problematika šikany, užívání návykových látek, záškoláctví a podobných jevů byla žákům objasňována prostřednictvím besed, přednášek a dalších aktivit, které škola organizovala sama nebo ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními i s jinými organizacemi v obci a regionu. Pravidelné hodnocení naplňování preventivní strategie bylo podkladem pro další práci se žáky. Každoročně udělované pochvaly žákům výrazně převyšují negativní výchovná opatření. Pedagogové školy jsou připraveni a prakticky realizují poradenskou činnost pro zákonné zástupce dětí i žáků. Vzájemný kontakt mezi pedagogy a zákonnými zástupci dětí a žáků na této škole se uskutečňuje prakticky denně. Výskyt případných negativních jevů nebo selhávání žáků ve vzdělávání je ze strany pedagogů se zákonnými zástupci řešen bezprostředně. Minimální výskyt negativních jevů v chování žáků potvrzuje vhodnost a účinnost zvolené strategie.

Škola při vzdělávání žáků aktivně podporuje oblast environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále „EVVO“). Činnosti zaštiťuje školní koordinátorka, každoročně vydává školní plán práce v této oblasti včetně následného vyhodnocování. Environmentální problematika prolíná všemi povinnými předměty i zájmovými útvary. Škola rovněž pro žáky organizovala velký počet akcí cíleně zaměřených k této tématice. Tyto aktivity byly završeny v projektu Den Země. K uvědomělému třídění odpadu jsou žáci vedeni v rámci školního projektu Recyklohraní.

Školní inspektoři hospitovali v obou součástech školy. Na základě hospitací v MŠ lze konstatovat, že děti byly samostatné, bez zábran komunikovaly mezi sebou i s dospělými, jejich znalosti, schopnosti a dovednosti byly na očekávané úrovni a sledovaná dosažená úroveň dětí odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům. Škola v rámci počátečního vzdělávání vytvářela základy k dalšímu vzdělávání, podporovala rozvoj dětí a prokazatelně naplňovala klíčové kompetence nezbytné pro jejich uplatnění v dalším životě. Děti prokazovaly vědomosti, dovednosti a návyky odpovídající jejich věku. Záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí byly vedeny ve formulářích, které obsahovaly vyhodnocení dosažené úrovně dětí s částečným doporučením dalších pedagogických postupů. Hospitace potvrdily, že v praxi byl individuální přístup k dětem uplatňován na požadované úrovni včetně diferenciací řízených činností. Učitelky volily vhodné formy vzdělávání, děti byly motivovány k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit souvisejících s aktuálním tématem a stimulování pozitivním hodnocením. V případě potřeby bylo při vzdělávání zohledňováno doporučení školských poradenských zařízení, a to především při logopedické péči a ve vztahu k dětem s odkladem povinné školní docházky. Vzdělávání bylo uskutečňováno dle konkretizovaných třídních vzdělávacích programů, které si každá učitelka tvořila v souladu

se vzdělávacím obsahem ŠVP PV s respektem vůči konkrétním dětem a specifikům třídy. Tyto programy byly průběžně vyhodnocovány. Učitelky sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do první třídy povinného vzdělávání a spolupracovaly s pedagogy základní školy.

V ZŠ byly navštíveny hodiny českého jazyka v 1., 2. a 3. ročníku a výtvarná výchova ve 4. ročníku. Všechny hodiny byly vyučujícími připraveny a promyšleny. Ve sledovaných hodinách byla uplatňována jak frontální, tak skupinová výuka, i individuální práce, žáci při vyučování tvořivě pracovali a při řešení navozeného problému logicky reagovali. Komunikace pedagogů se žáky byla otevřená a poskytovala žákům dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru. Pozornost žáků byla soustředěná a jejich reakce byly přiměřené probíranému učivu a věku. Stavba hodin a zvolená hlavní témata měla dostatečně motivační charakter pro další vzdělávání a rozvoj znalostí a dovedností v konkrétním předmětu. Klíčové kompetence a prvky čtenářské gramotnosti byly vyučujícími rozvíjeny s ohledem na věk žáků. Výstupy pro sledované předměty stanovené v ŠVP ZV byly dodrženy. Zdůvodněné hodnocení probíhalo průběžně a na základě předem dohodnutých pravidel. Přítomným žákům se SVP byla věnována individuální péče respektující jejich vzdělávací potřeby.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola splňuje všechny formální náležitosti pro zápis do rejstříku škol a školských zařízení. Všichni žáci ZŠ byli vzděláváni podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“), děti v MŠ byly vzdělávány podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV). Soulad ŠVP ZV s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) a soulad ŠVP PV s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) byl inspektory České školní inspekce prvotně posouzen v měsíci listopadu 2009. Škole bylo písemně sděleno doporučení na dopracování, přepracování či doplnění v oblastech, které v souladu s RVP ZV a RVP PV nebyly. V průběhu inspekce bylo zjištěno, že škola respektovala doporučení České školní inspekce a nedostatky napravila. Několik nedostatků formálního charakteru bylo napraveno na místě. Aktuální ŠVP ZV i ŠVP PV jsou nyní v souladu s požadavky obou RVP a školským zákonem, byly umístěny na přístupném místě ve škole. ŠVP ZV byl projednán ve školské radě. Učební plány realizovaných vzdělávacích programů byly dodrženy. Organizace vzdělávání (počet vyučovacích hodin v jednom dni a sledu a délky přestávek) respektovaly prováděcí předpis. Nejvyšší povolené počty dětí i žáků ve třídách nebyly v době konání inspekce překročeny.

Ředitel školy je pro výkon své funkce plně kvalifikován. Školu vede na základě absolvování konkurzního řízení a jmenování zřizovatelem od roku 1989. Své řídicí a kontrolní pravomoci uplatňoval a rozvíjel v oblasti vzdělávacího procesu, stanovil jasnou organizaci školy. Plán práce školy zpracovával na jednotlivé školní roky. Část řídicích pravomocí v oblasti vedení součásti MŠ adresně delegoval na svou zástupkyni. Oba v průběhu školního roku realizovali kontrolní a hospitační činnost podle předem sestaveného plánu. O zjištěních a průběhu hospitovaných hodin oba vedli písemnou dokumentaci. Průběh hospitovaných hodin projednávali s vyučujícími okamžitě a přijímali odpovídající opatření. Ředitel školy ustanovil pedagogickou radu jako svůj poradní orgán. Některá její jednání probíhají společně pro pedagogické pracovníky obou součástí, některá jsou organizována odděleně. Na jejích jednáních ředitel školy projednával obsah zásadní

dokumentace školy a svá rozhodnutí ve výchovně vzdělávací činnosti. Pedagogická rada na pravidelných čtvrtletních jednáních sledovala a projednávala hodnocení výsledů žáků ve vzdělávacím procesu. Ředitel k názorům pedagogické rady při svém rozhodování přihlížel. Ve sledovaném období vydával povinnou dokumentaci. Platný školní řád pro součást ZŠ i MŠ a výroční zprávy o činnosti základní školy byly zpracovány v požadované struktuře. Oba dokumenty ZŠ byly schváleny na jednáních školské rady a byly umístěny na přístupném místě ve škole. Se školním řádem pro součást ZŠ byli prokazatelně seznámeni jak žáci, tak zaměstnanci školy a o jeho vydání a obsahu byli informováni i zákonní zástupci. Se školním řádem pro součást MŠ byly seznámeny pedagogické pracovníce i zákonní zástupci dětí a v době inspekce byl zveřejněn na přístupném místě. Školní matrika obsahovala všechny požadované údaje o dětech i žácích. Některé zjištěné formální nedostatky ve vedení povinné dokumentace byly napraveny v průběhu inspekce. Ředitel školy vykonával svou řídicí činnost na požadované úrovni.

V době inspekční činnosti bylo ve škole zaměstnáno celkem 5 pedagogických pracovníků. V ZŠ žáky vzdělávali 3 pedagogičtí pracovníci (včetně ředitele školy). Z nich 2 jsou plně kvalifikovaní. Na částečný úvazek vyučuje v ZŠ nekvalifikovaně vychovatelka školní družiny (některé předměty výchovného zaměření), pro vychovatelskou činnost v ŠD kvalifikační předpoklady splňuje. V MŠ působily 2 pedagožky s potřebnou kvalifikací. Vztahy a spolupráce mezi pedagogy obou součástí jsou velmi dobré. Další vzdělávání všech pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) bylo realizováno s ohledem na finanční možnosti školy a bylo uskutečňováno především formou samostudia.

Vybavení tříd v MŠ bylo postupně obnovováno, prostředí bylo vkusné a podnětné s dostatečným množstvím dětem dostupných hraček a pomůcek. Uspořádání tříd odpovídalo současným trendům předškolního vzdělávání, nabídka různých koutů aktivit včetně dětské knihovny a pomůcek k rozvoji předčtenářské i předmatematické gramotnosti dětí byla dostatečná. Obě třídy pro vzdělávání žáků byly prostorné, světlé, čisté a vymalované, židle i lavice byly výškově stavitelné (jedna třída byla v odpoledních hodinách využívána pro činnost ŠD). Finanční prostředky získané v rámci projektu „EU – Peníze školám“ škola přednostně využila k zakoupení moderních informačních technologií. V době inspekce škola disponovala 13 počítačovými stanicemi pro potřeby vzdělávání žáků, dvěma notebooky pro potřeby pedagogů, dvěma dataprojektory, jednou interaktivní a dvěma bílými tabulemi (výše dotace z EU činí cca 250 000 Kč). Škola nemá tělocvičnu. Pro vnitřní tělesné a sportovní aktivity využívá bývalou prostornou učebnu vybavenou základním cvičebním náčiním a nářadím a zařízením pro minibasketbal. Vzhledem k počtu dětí a žáků školy je tato cvičební místnost dostačující. Při venkovních aktivitách mohou děti i žáci využívat klidného okolí školy včetně speciálního sportovního miniareálu těsně u školy. Areál je ohrazen a vybaven průlezkami, houpačkami, skluzavkou a podobně.

Škola ve sledovaných letech hospodařila s dotací ze státního rozpočtu, s provozní dotací od zřizovatele a s prostředky z EU. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Z provozní dotace byly hrazeny provozní náklady, drobné opravy, běžná údržba, malování a částečně učební pomůcky. Ve sledovaných letech 2009 – 2011 byly škole každý rok poskytnuty účelově prostředky v rámci rozvojových programů Školní potřeby pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání, Hustota a specifika, Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků a na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce. Dalšími zdroji příjmů ve sledovaných letech byla úplata za školní stravování, úplata za družinu, úplata za vzdělávání v MŠ a finanční a věcné sponzorské

dary. Finanční prostředky byly přijaty, vyčerpány a vyúčtovány v souladu s nastavenými podmínkami. Materiální zázemí školy je vzhledem k její velikosti na požadované úrovni a zabezpečuje podmínky pro realizaci ŠVP PV a ŠVP ZV.

Škola má zásadní oporu ve zřizovateli Obci Hřivínův Újezd a v Obci Kaňovice (většina žáků obce se v této škole vzdělává). Obě obce školu podporují materiálně a hradí veškeré provozní náklady související se současným provozem školy. Velmi dobré partnerské vztahy škola rozvíjí se školskou radou a zákonnými zástupci dětí a žáků, kteří jsou škole nápomocni v zajišťování a realizaci některých školních i mimoškolních akcí. Rovněž členové místních organizací a složek v obci obohacují vzdělávací nabídku školy pořádáním přednášek, besed a soutěží. Pro školu je přínosná finanční a materiální sponzorská činnost firem a podnikatelů z obce a okolí. Každodenní úzká spolupráce mezi součástmi MŠ a ZŠ je samozřejmostí a je na velmi dobré úrovni. Spolupráce s uvedenými partnery je pro školu jak ve vylepšování finanční a materiální oblasti, tak pro obohacení její vzdělávací nabídky přínosná.

Závěry

- *Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytovala předškolní i základní vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona.*
- *Škola systematicky umožňovala rovnost přístupu ke vzdělávání dětí i žáků, vzdělávací potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byly zohledňovány.*
- *Ekonomické a materiální podmínky školy byly pro realizaci školního vzdělávacího programu pro předškolní a základní vzdělávání na požadované úrovni. Finanční prostředky ze státního rozpočtu škola využila efektivně, hospodárně a účelně.*
- *Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí a žáků. Vyhodnocovala zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímala odpovídající opatření k jejich minimalizaci včetně účinné strategie prevence sociálně patologických jevů.*
- *Škola vzdělávala děti podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a žáky podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Naplňování jejich výstupů, vedení dětí a žáků k rozvíjení klíčových kompetencí a k rozvoji jejich osobností bylo na požadované úrovni. Oba školní vzdělávací programy byly v souladu s odpovídajícími Rámcovými vzdělávacími programy a školským zákonem.*
- *Ředitel školy vykonával svou činnost v souladu s požadavky školského zákona.*

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Zlín 19. března 2012

Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor

Ivo Suchý, v. r.

PhDr. Eva Jurášková, školní inspektorka

Eva Jurášková v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Marcela Matušincová v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Hřivínův Újezd 3. dubna 2012

Mgr. Vladimír Zásměta, ředitel školy

Vladimír Zásměta v. r.

Připomínky ředitele školy

3. duben 2012

Připomínky nebyly podány.