



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1088/13-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Vizovice, okres Zlín, příspěvková organizace
Sídlo	Palackého náměstí 888, 763 12
E-mail právnické osoby	msviz@zlinedu.cz
IČO	70 886 229
Identifikátor	600 113 264
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Ivanou Petřů
Zřizovatel	Město Vizovice, Masarykovo nám. 1007, 763 12
Místo inspekční činnosti	Palackého náměstí 888, 763 12
Termín inspekční činnosti	3. - 5. prosinec 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jeho naplnění v praxi.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a činnosti školy v oblasti přírodovědné a sociální gramotnosti.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014.

Charakteristika

Mateřská škola Vizovice, Palackého náměstí 888, okres Zlín, (dále jen škola) poskytuje v souladu s údaji ve školském rejstříku předškolní vzdělávání (kapacita 180 dětí) a služby



školního stravování. Škola splňuje všechny formální náležitosti pro zápis do rejstříku škol a školských zařízení.

Vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), který si v návaznosti na Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) klade jako hlavní cíl všestranný rozvoj osobnosti dítěte se záměrem *realizovat předškolní vzdělávání tak, aby děti uměly objevovat bohatství a krásy světa, vážit si života ve všech jeho formách, vytvářet kladný vztah k lidem, přírodě, kultuře i tradicím, být odpovědným za své zdraví, životní styl, způsob chování a jednání.*

MŠ s celodenním provozem působí ve dvou patrových budovách, propojených spojovací chodbou a celý areál je obklopen esteticky upravenými venkovními hracími plochami. Ve škole se v době inspekce vzdělávalo 180 dětí ve věku 3 až 7 let, 6 dětí bylo v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a 8 z nich mělo odklad povinné školní docházky (dále „PDŠ“). Vzdělávání v MŠ je zajišťováno 13 pedagogickými pracovníci v době od 6:15 do 16:15 hodin.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Dobrych vzdělávacích výsledků u dětí dosahuje škola díky zodpovědnému řízení ředitelky a jejímu průběžnému zkvalitňování podmínek pro vzdělávání. **Ředitelka školy** splňuje zákonné předpoklady a požadavky pro výkon funkce. Na vysoké úrovni plnila všechny povinnosti a vedla předepsanou dokumentaci, která odpovídala legislativním požadavkům. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky byla realizována v průběhu celého školního roku a zahrnovala všechny požadované oblasti. Ředitelka zpracovala plán dalšího vzdělávání včetně samostudia s ohledem na potřeby školy, což se pozitivně odráželo v kvalitě pedagogické práce. Dále zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán a její činnost dokladovala zápisy z jednotlivých jednání.

Předškolní vzdělávání zajišťovalo 11 kvalifikovaných **pedagogických pracovníků**, z nichž 3, včetně ředitelky, disponovaly vysokoškolským vzděláním, další 2 pedagogické pracovníce si odborné vzdělání doplňovaly. Ve škole bylo zřejmé příjemné klima, které výrazně ovlivňovalo spolupráci všech zaměstnanců školy a vytvářelo pozitivní podmínky pro výchovně vzdělávací proces. Organizace vzdělávání a využití pracovní doby pedagogických pracovníků odpovídalo potřebám dětí i požadavkům ŠVP PV a vedlo k jeho naplňování.

Vzdělávání dětí bylo realizováno v **prostorných třídách** postupně vybavovaných novým nábytkem. Celkové uspořádání interiérů tříd vyhovovalo současným požadavkům vzdělávání dětí předškolního věku, včetně široké nabídky různých koutků aktivit. Vybavení tříd je z pohledu současných psychohygienických požadavků na dobré úrovni, dětský nábytek respektuje antropometrické požadavky. Dobrým předpokladem pro pohybové aktivity dětí venku představují samostatné hrací plochy, vybavené zajímavými sportovními prvky.

Na budovách mateřské školy byla realizována výměna oken, zateplení, nová fasáda a oprava odpadu. V první a ve čtvrté třídě, byl zakoupen nový nábytek a šatní skříňky. Ve dvou třídách na staré budově a jedné třídě na nové budově byly položeny nové podlahy a koberce. Na staré budově proběhla rekonstrukce výdejny. Ve dvou třídách jsou nové



dětské sedací soupravy, a pracovní stůl dílna. Nově byly pořízeny logopedické pomůcky z rozvojového programu.

Z hlediska materiálního vybavení by bylo vhodné uspořádat plánovanou přestavbu sociálního zařízení, rekonstrukci kotelny, výměnu podlah v ostatních prostorách školy a nákup nových lehátek do tříd, výměnu vstupních dveří a instalaci zabezpečovacího zařízení. Ve druhé, třetí a páté třídě by bylo vhodné obnovit sedací a úložný nábytek. Vzhledem k počtu tříd a dětí je třeba průběžně doplňovat třídy kvalitními učebními pomůckami a hračkami ve vztahu.

Pravidla k **zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví** jsou stanovena ve vnitřních dokumentech školy, a je v nich obsažena i prevence sociálně patologických jevů, která je zaměřena na omezení rizik vzniku školních úrazů. Z hospitací i zápisů v třídních knihách vyplývá, že děti jsou průběžně poučovány o bezpečném chování při různých činnostech v prostorách školy i mimo ni. Po celou dobu provozu školy byl zajištěn pitný režim. V době inspekce byla zohledňována individuální potřeba spánku, dětem byl nabídnut klidový program.

V rámci naplňování cílů ŠVP PV škola vytvářela dobré podmínky pro **spolupráci s partnery**, kterými jsou především zákonní zástupci dětí, kteří se aktivně zapojují do života školy i s některými místními organizacemi. Dle vyjádření ředitelky je spolupráce se zřizovatelem na dobré úrovni a je realizována především materiálně technickým zabezpečením provozu školy. Vystupování dětí na veřejných akcích, vhodně zviditelňovala práci mateřské školy. Funkční spolupráce a výměna informací s partnery je dobrým předpokladem pro rozvoj školy a její interakci s okolním prostředím.

V oblasti **finančních předpokladů** škola určovala priority ve financování s ohledem na své rozpočtové možnosti, další záměry a rozvoj školy byly projednány a schváleny zřizovatelem. Škola ve sledovaných letech hospodařila s dotací ze státního rozpočtu, provozní dotací od zřizovatele. V roce 2011 s rozvojovým programem na vysokoškolsky vzdělané pedagogy a na vyrovnání platové úrovně provozních pracovníků. V letošním roce škola získala dotaci na logopedickou prevenci pro vybavení logopedické třídy. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Z provozní dotace byly hrazeny provozní náklady a běžná údržba. Účelová dotace byla přijata, vyčerpána a vyúčtována v souladu s nastavenými podmínkami. Dalšími zdroji příjmů byla ve sledovaných letech úplata za stravné a za předškolní vzdělávání a finanční dary od rodičů.

Vedení školy na nadstandardní úrovni zajišťuje její činnost. Personální podmínky jsou na velmi dobré úrovni. Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj dětí a zajišťuje jejich bezpečnost. Škola průběžně zajišťovala obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek. Ekonomické podmínky školy byly na standardní úrovni dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace a pro realizaci ŠVP PV.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Platný **školní vzdělávací program** s motivačním názvem „*Jen si, děti, všimněte, co je krásy na světě*“ vydaný ředitelkou školy k 1. 9. 2013 prezentuje vzdělávací nabídku školy orientovanou na cíle předškolního vzdělávání. Vzdělávací obsah byl uspořádán do ucelených částí – integrovaných bloků, které obsahovaly cíle ze všech vzdělávacích oblastí



i nabídku praktických a intelektových činností k jejich naplňování. Jejich podrobná konkretizace v třídních plánech (dále „TVP“) tvořila kvalitní předpoklad pro systematickou vzdělávací činnost školy. ŠVP PV prezentoval také možnost vzdělávání dětí se specifickými vzdělávacími potřebami i dětí nadaných. Vzdělávací nabídka byla doplněna *Plánem akcí* v daném školním roce a také doplňujícími projekty *Koncepce EVVO MŠ Vizovice, Společný projekt Městské knihovny Josefa Čizmáře a Mateřské školy Vizovice*.

Inspekční hospitace byly realizovány v šesti třídách. **Průběh vzdělávání** byl uskutečňován s respektem ke konkrétní skupině dětí a specifickým každé třídy. Vhodný pedagogický styl, metody a formy práce plně napomáhaly rozvoji osobnosti dětí, které byly přiměřeně motivovány k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit souvisejících s aktuálním tématem. Pedagogickým pracovnícům se na velmi dobré úrovni dařilo uplatňovat metodu prožitku i situační učení s maximálním využitím vlastní aktivity dětí. Organizace dopoledních bloků s tradičním zařazováním aktivit byla plynulá, ve spontánních činnostech byla dětem poskytnuta široká nabídka činností v souladu se zaměřením integrovaného bloku a vhodně jimi prolínala podpora rozvoje sociální gramotnosti dětí. Vzdělávání dětí bylo dostatečně propojeno s životními situacemi v přirozených souvislostech a vztazích s využitím metod demonstračních, vyprávění, rozhovoru a praktických činností dětí. Vhodnými činnostmi byly děti v posledním roce před PŠD cíleně a úspěšně vedeny k budoucímu bezproblémovému zvládnutí trivia (čtení, psaní, počítání).

Hospitace potvrdily, že individuální přístup k dětem a respektování věkových zvláštností dětí v jednotlivých třídách byl uplatňován na požadované úrovni.

Důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků, účinně a s velmi dobrými výsledky byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí. Pečlivost při postupném vytváření a upevňování pravidel soužití ve třídě měla příkladný dopad na sebekázeň dětí, projevy ohleduplnosti a vytváření pocitu sounáležitosti. Tematika zdravého životního stylu byla součástí každodenních činností ve třídě i při pobytu venku, pro který byla ve velké míře využívána kvalitně vybavená rozlehlá školní zahrada i dostupné přírodní prostředí. Pozitivní klima ve třídách se projevilo v podobě přátelských vztahů mezi učitelkami a dětmi, ale i mezi učitelkami a všemi zaměstnanci školy navzájem.

Průběh vzdělávání plně vycházel z obsahu vzdělávání v ŠVP PV, užití metody a formy práce na vysoké úrovni odpovídaly požadavku RVP PV. Škola v rámci počátečního vzdělávání vytvářela základy k dalšímu vzdělávání, podporovala rozvoj dětí a prokazatelně vytvářela klíčové kompetence, nezbytné pro jejich uplatnění v dalším životě.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola sledovala rozvoj osobnosti dětí, zaznamenávala jejich individuální pokroky ve všech oblastech předškolního vzdělávání vzhledem k vytváření základů klíčových kompetencí. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, schůzek a formou osobních konzultací.

Skupinové výsledky byly funkčně vyhodnocovány v TVP PV. Souběžně se vzděláváním probíhalo ze strany učitelek pozitivní hodnocení individuálních vzdělávacích pokroků každého dítěte. Škola prokazatelně věnovala účinnou péči dětem s odkladem povinné



Školní docházky v úzké spolupráci se zákonnými zástupci dětí a s příslušným poradenským zařízením, což dokladovaly sledované vzdělávací činnosti, systematicky kvalitně vedené záznamy o průběhu vzdělávání. Rozvíjením jednotlivých gramotností byly posilovány základy elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku-

Na základě hospitací lze konstatovat, že znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na velmi dobré úrovni, sledovaná dosažená úroveň dětí odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům. K zjišťování výsledků vzdělávání dětí sloužil smysluplný systém hodnocení, který podporoval úspěšnost dětí v předškolním vzdělávání s ohledem na jejich individuální zvláštnosti a schopnosti. Učitelky sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do 1. třídy povinného základního vzdělávání a tato zpětná vazba potvrzovala dobrou kvalitu předškolního vzdělávání v hodnocené škole.

Škola vytvářela prostřednictvím vzdělávací nabídky a využíváním účinných metod a pedagogických přístupů při vzdělávání dětí základy klíčových kompetencí a podporovala rozvoj elementárních funkčních gramotností. Kvalita sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání byla na velmi dobré úrovni.

Závěry

Škola vykonávala činnost v souladu s cíli předškolního vzdělávání. ŠVP PV, který byl v souladu s RVP PV, byl v hodnoceném období školou realizovaný na velmi dobré úrovni. Pozitivní klima ve škole a týmová práce všech zainteresovaných velmi příznivě ovlivňuje průběh vzdělávání.

Na základě inspekčních zjištění podává inspekční tým návrh na dovybavení zařízení tříd a doplnění didaktického materiálu a urychlení rekonstrukce sociálních zařízení a dětských šaten.

Inspekční tým doporučuje realizaci záměrů nastavených ředitelkou školy v Plánu dalšího rozvoje školy pro školní rok 2013/2014.

Pozitivním změnou od inspekčního hodnocení školy v roce 2007 bylo provedení personálního auditu v roce 2012, který se výrazně odrazil v kvalitě vzdělávání a ve vzájemné spolupráci všech zainteresovaných.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace rozhodnutím Zastupitelstva města Vizovice platná k datu 12. října 2009
2. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 16. 5. 2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 22. 10. 2007
4. Příloha k žádosti o změnu zápisu školy/školského zařízení do/v/z rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 8. 2012



5. Školní vzdělávací program školy pro předškolní vzdělávání „*Jen si děti všimněte, co je krásy na světě*“, platný od 1. 9. 2013, č. j.166/2013
6. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2013/2014
7. Plán dalšího rozvoje školy na školní rok 2013/2014
8. Školní řád školy platný od 1. 9. 2013, č. j. 167/2013
9. Provozní řád mateřské školy ze dne 1. 9. 2012, platný k datu inspekce
10. Organizační řád školy včetně organizační struktury školy, ze dne 1. 9. 2013, č. j. 165/2013
11. Třídní vzdělávací programy včetně průběžné evaluace ve školním roce 2013/2014
12. Třídní knihy za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
13. Osobní spisy pedagogických pracovníků, které obsahují doklady o vzdělání, osvědčení z DVPP, pracovní náplň pedagogických pracovníků, organizace přímé vyučovací povinnosti
14. Plán DVPP na období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
15. Směrnice k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, č. j. MŠ - 75/13, s účinností od 1. 9. 2013
16. Zápisy z jednání pedagogické rady a pracovní porady za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
17. Zápisy z třídních schůzek za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
18. Plán a Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
19. Školní matrika (evidence dětí) k datu inspekce
20. Kritéria přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání platná k datu inspekce
21. Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní roky 2012/2013, 2013/2014
22. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
23. Plán EVVO na školní rok 2013/2014
24. Kniha úrazů platná od 1. 9. 2011 k datu inspekce
25. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ve škole, platná k datu inspekce
26. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů na rok 2011 a 2012 vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
27. Účetní závěrka příspěvkové organizace za období 2011 a 2012
28. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2011 a 2012.
29. Zpráva o hospodaření a o činnosti příspěvkové organizace za rok 2011, 2012 a I. pol. 2013



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Eva Jurášková, školní inspektorka

Eva Jurášková, v. r.

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Dana Karmasinová, v. r.

Bc. Lea Bod'ová, školní inspektorka

Lea Bod'ová, v. r.

Ing. Romana Mikušová, kontrolní pracovnice

Romana Mikušová, v. r.

Ve Zlíně, 10. prosince 2013

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ivana Petřů, ředitelka školy

Ivana Petřů, v. r.

Ve Vizovicích, 2013