



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště č. 10

Pardubice

okresní pracoviště Chrudim

---

## Inspekční zpráva

**Gymnázium Josefa Ressela Chrudim, Olbrachtova 291**

Olbrachtova 291, 537 01 Chrudim

Identifikátor školy/IZO: 600 011 887/ 060 103 337

Zřizovatel: MŠMT ČR, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana

Školský úřad: Chrudim, Poděbradova 842, 537 01 Chrudim

<b>Čj.</b>	101 040/99-3300
<b>Signatura</b>	kj1ws201.doc

# OBSAH

<b>1 ÚVOD</b> .....	<b>3</b>
1.1 Předmět inspekce .....	3
1.2 Termín inspekce .....	3
1.3 Složení inspekčního týmu .....	3
1.4 Ředitel školy .....	3
1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá .....	3
<b>2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY</b> .....	<b>4</b>
2.1 Výchovně vzdělávací program školy, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty .....	4
2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy .....	4
2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků .....	4
2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání .....	5
<b>3 ŘÍZENÍ ŠKOLY</b> .....	<b>6</b>
3.1 Koncepční záměry školy, plánování .....	6
3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů .....	6
3.3 Odborné a pedagogické řízení .....	6
3.3.1 Organizační struktura .....	6
3.3.2 Personální struktura .....	7
3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků .....	7
3.4 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení .....	7
3.5 Informační systém - vnitřní a vnější .....	8
3.6 Vedení povinné dokumentace .....	8
3.7 Výroční zpráva .....	8
3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům .....	9
<b>4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI</b> .	<b>10</b>
4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků .....	10
4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy .....	11
4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování, hodnocení úrovně vzdělávání v jednotlivých předmětech nebo organizačních celcích .....	11
4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení .....	16
4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků .....	17
4.6 Hodnocení výchovného poradenství .....	17
4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy	18
4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy .....	18
<b>5 ZÁVĚR</b> .....	<b>19</b>
5.1 Závěry inspekce .....	19
5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy .....	19
5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu .....	20
5.4 Datum a podpis ředitele kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy .....	20
5.5 Další adresáti zprávy .....	20
5.6 Připomínky ředitele školy .....	21

# 1 ÚVOD

## 1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

## 1.2 Termín inspekce

2. únor - 5. únor 1999

## 1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu: RNDr. Milan Ryšavý  
Členové týmu: Ing. Jan Černý  
Ing. Jarmil Feltl  
Ivan Havlík  
Mgr. Marie Ježková  
Mgr. Věra Rečlová  
Mgr. Hana Strnádková  
Ing. Zdeňka Vichrová

## 1.4 Ředitel školy

Eduard Beránek

## 1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

Zřizovací listina školy ze dne 5. 5. 1992.  
Dodatek ke zřizovací listině školy čj. 25.004/94-60 ze dne 31. 10. 1994.  
Rozhodnutí MŠMT čj. 14 560/96-60-05 ze dne 19. 6. 1996.  
Výkaz o gymnáziu ŠKOL (MŠMT) V7-01 k 30. 9. 1998.  
Třídní výkazy všech tříd.  
Třídní knihy 1. E, 3. F, 7. E, 2. F, 2. A, 2. B, 4. F.  
Záznamy z pedagogických rad, porad vedení, provozních porad.  
Školní řád.  
Rozvrh hodin.  
Materiály z přijímacího řízení ve školním roce 1997/98.  
Protokoly o ukončování studia ve školním roce 1997/98.  
Protokoly o komisionálních zkouškách (namátkový výběr).  
Kniha úrazů.  
Protokoly o provedených kontrolách.  
Plán práce na školní rok 1998/99.  
Plán řízení a kontrol.  
Vnitřní mzdový předpis.  
Hospitační záznamy z provedených hospitací ředitele.  
Plán výchovného poradce.  
Základní časový harmonogram výchovného poradce.

## 2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY

### 2.1 Výchovně vzdělávací program školy, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty

Podle zákona č. 258/1996 Sb. (školský zákon) je gymnázium všeobecně vzdělávací školou, připravující žáky k dalšímu studiu na vysokých školách, dále pro výkon některých činností ve správě, kultuře a v dalších oborech.

Na Gymnáziu Josefa Ressela v Chrudimi studují žáci v sedmiletém a osmiletém studiu podle Generalizovaného učebního plánu, který byl schválen MŠMT ČR 15. července 1994 pod čj. 20 060/94-23 s platností od 1. září 1995. Tento plán byl upraven 14. listopadu 1995 pod čj. 25 048/95-21-23 s platností od 1. září 1996.

Ve čtyřletém studiu se pracuje podle učebního plánu schváleného MŠMT ČR 19. prosince 1991 pod čj. 28 205/91-20 s platností od 1. září 1992, který byl upraven dne 14. listopadu 1995 pod čj. 25 049/95-21-23 s platností od 1. září 1996.

### 2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy

Prostřednictvím 15 volitelných předmětů a 15 zájmových kroužků se žáci dále specializují podle svých schopností. V těchto předmětech a kroužcích nacházejí uplatnění zájemci o jazyky a další předměty z oblasti společenských i přírodních věd.

Příklady a praktické aplikace rozvoje osobnosti žáka nad rámec povinného vzdělávacího programu jsou viditelné např. ve velmi úspěšné činnosti hudebního souboru, souboru pěveckého a dalších. V kroužcích se např. žáci připravují i na různé soutěže, olympiády apod.

Přehlídkou úspěchů všech těchto činností žáků bývají akce, které přesahují půdu školy, a dokonce i města (v posledních pěti letech např. dvě zdařilé oslavy 130. a 135. výročí založení gymnázia v Chrudimi).

### 2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků

Škola má nyní 19 tříd, v nichž studuje celkem 562 žáků.

Čtyřleté studium:

Ročník	Počet žáků v ročníku	Třída	Obor	Celkový počet žáků	Z toho dívek	Integrovaní zdr.postiž. žáci
I.	64	1.A	79-02-5	32	26	0
		1.B	„	32	27	0
II.	51	2.A	„	26	17	0
		2.B	„	25	12	0
III.	neotevřen	-	-	-	-	-
IV.	62	4.A	79-02-5	30	22	0
		4.B	„	32	26	0
<b>Σ</b>	<b>177</b>			<b>177</b>	<b>130</b>	<b>0</b>

Sedmileté studium:

<b>Ročník</b>	<b>Počet žáků v ročníku</b>	<b>Třída</b>	<b>Obor</b>	<b>Celkový počet žáků</b>	<b>Z toho dívek</b>	<b>Integrovaní zdr.postiž. žáci</b>
VI.	91	6.E	79-02-5	31	18	0
		6.F	„	32	20	0
VII.	28	6.E	„	28	17	0
<b>Σ</b>	<b>91</b>			<b>91</b>	<b>55</b>	<b>0</b>

Osmileté studium:

<b>Ročník</b>	<b>Počet žáků v ročníku</b>	<b>Třída</b>	<b>Obor</b>	<b>Celkový počet žáků</b>	<b>Z toho dívek</b>	<b>Integrovaní zdr.postiž. žáci</b>
I.	62	1.E	79-02-5	31	18	0
		1.F	„	31	17	0
II.	61	2.E	„	30	17	0
		2.F	„	31	20	0
III.	61	3.E	„	30	20	0
		3.F	„	31	20	0
IV.	57	4.E	„	29	20	0
		4.F	„	28	17	0
V.	53	5.E	„	25	17	0
		5.F	„	28	16	0
<b>Σ</b>	<b>294</b>			<b>294</b>	<b>182</b>	<b>0</b>

#### 2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání

Gymnázium poskytuje úplné střední vzdělání.

## **3 ŘÍZENÍ ŠKOLY**

### **3.1 Koncepční záměry školy, plánování**

Škola má jasný a srozumitelný koncepční záměr, který je zpracován v písemné podobě. Do budoucna se počítá se zachováním čtyřletého a osmiletého studia, u každého ročníku po dvou třídách, tedy celkem 24 tříd. V roce 2001 budovu opustí základní škola a uvolněné prostory budou postačovat pro plánovaný počet tříd.

Pedagogický sbor je s koncepcí školy seznámen.

Vedení školy zpracovává na každý školní rok plán práce, který obsahuje časový harmonogram školního roku se všemi důležitými akcemi. Vedle toho je zpracován vždy rámcový plán práce na pololetí a na jednotlivé měsíce, kde je pamatováno i na pedagogické vzdělávání.

Na plán práce školy navazují plány práce jednotlivých předmětových komisí. Předmětové komise koordinují jednotlivé tematické plány předmětů.

Plánované akce jsou sledovány a vyhodnocovány. Funguje zpětná vazba.

*Celková koncepce školy i plánování jsou spíše nadprůměrné.*

### **3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů**

Ve škole se vyučuje podle schválených učebních dokumentů (viz odstavec 2.1).

Celková dotace hodin jednotlivým předmětům je dodržována s patřičnými úpravami podle povolených norem (tzv. disponibilní hodiny ředitele). Celkový počet hodin, předepsaných v týdnu pro jednotlivé ročníky, je dodržován.

Na základě kontroly učebních dokumentů je zjištěno, že učební plány jsou plněny obsahově i časově.

*Učební plány i osnovy jsou plněny.*

### **3.3 Odborné a pedagogické řízení**

#### **3.3.1 Organizační struktura**

Organizační struktura školy má několik vzájemně spojených úrovní. Jejich propojení a kompetence členů vedení školy jsou popsány v organizačním řádu školy.

Ředitel školy kromě řady pracovně právních a ekonomických povinností usměrňuje koncepci výuky, kontroluje práci pedagogických pracovníků, kontroluje studijní výsledky žáků. Přímo řídí zástupce pro výchovně vzdělávací činnost, zástupce pro materiální, technickou a provozní oblast, výchovného poradce a vedoucí předmětových komisí.

Zástupce pro výchovně vzdělávací činnost zajišťuje organizačně výuku, navrhuje dotace předmětů, vytváří rozvrh hodin a přestávek a jeho změny, kontroluje vedení dokumentace, kontroluje práci pedagogických pracovníků. Řídí třídní i ostatní učitele. Vedoucí předmětových komisí navrhuje dotaci předmětů, personální zajištění výuky, nákup učebnic, nákup odborné literatury. Přípravují maturitní zkoušky, zajišťují soutěže a olympiády, vypracovávají plány přednášek, exkursí a systém dalšího vzdělávání

pedagogů. Hospitují u členů předmětové komise a podílejí se na podkladech pro přiznání osobního hodnocení a odměn.

Ředitel školy, jeho zástupci, výchovný poradce a vedoucí předmětových komisí tvoří širší, podle potřeby konzultační a poradní, vedení školy.

Organizační struktura školy je založena na demokratickém a participačním modelu řízení. Diskutabilní je skutečnost, že takto participující úrovně organizační struktury nedokázaly výrazněji ovlivnit materiálně technické podmínky školy, především vybudování solidních odborných nebo poloobdobných učeben.

***Přes uvedenou kritickou připomínku je organizační struktura spíše nadprůměrná.***

### 3.3.2 Personální struktura

Ve školním roce 1998/99 působí ve škole 41 pedagogických pracovníků. Pět z nich jsou externisté. Všichni splňují podmínky pro daný stupeň školy dle Vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb. o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců.

Kromě části občanské nauky, zeměpisu a informatiky a výpočetní techniky je všem předmětům vyučováno s odbornou způsobilostí. Bez odborné způsobilosti je z celkového počtu vyučovacích hodin vyučováno pouze 3,4 %.

Pedagogičtí pracovníci	Pedagogická a odborná způsobilost							
	úplná		jen odborná		jen pedagogická		nevyhovující	
	interní	externí	interní	externí	interní	externí	interní	externí
Učitelé	36	5	-	-	-	-	-	-
Celkem	36	5	-	-	-	-	-	-

***Personální struktura školy je nadprůměrná.***

### 3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Péče o další vzdělávání pedagogických pracovníků je vyjádřena v řadě zásadních dokumentů školy. Využívány jsou zejména nabídky Pedagogického centra v Hradci Králové. Vzdělávání koordinují předmětové metodické komise. Účastníci vzdělávacích aktivit podávají ostatním členům komise ústní a písemnou zprávu o jejich náplni a úrovni.

***Škola využívá současných možností dalšího vzdělávání spíše nadprůměrným způsobem.***

***Odborné a pedagogické řízení je spíše nadprůměrné.***

## 3.4 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Kontrolní činnost vychází z organizačního uspořádání a plánu práce na školní rok, který mimo jiné obsahuje plán řízení a kontroly. V plánu jsou jasně stanoveny data a úkoly, včetně určení odpovědného pracovníka a termínu splnění, které jsou také předmětem kontroly.

Ředitel má vytvořen systém kontrolní činnosti, zjištění z kontrol jsou analyzována.

Součástí kontrolní činnosti je hospitační činnost. Vedle ředitele školy (dosud 2 hospitace ve šk. roce 1998/99) je hospitační činnost prováděna i zástupci ředitele školy. Pedagogický sbor je v případě hospitační činnosti rozdělen dle odbornosti mezi ředitele a zástupce.

K začínajícím pedagogům je směřována zvýšená kontrolní činnost a dále se jim věnuje vybraný zkušený pedagog.

Hodnocení zaměstnanců vychází z vnitřního mzdového předpisu, který obsahuje kriteria pro přiznávání osobních příplatků a odměn. K hodnocení jsou využívány i některé poradní orgány (porady vedení, předmětové komise). Hodnocení je motivujícím faktorem.

Hodnocení pracovníků je odrazem zjištění z kontrolní činnosti a kvality přípravy žáků. Úroveň znalostí žáků je školou zjišťována pomocí srovnávacích testů (zpětná vazba) vlastní konstrukce, testů zakoupených (např. Kalibro, Psychoservis) nebo z výsledků dosažených v meziškolních a žakovských soutěžích.

Hodnocení žáků je prováděno pravidelně a v obvyklých termínech na pedagogických radách.

***Oblast kontroly a hodnocení je spíše nadprůměrná.***

### **3.5 Informační systém - vnitřní a vnější**

Informační systém školy je odrazem organizačního uspořádání. Tok informací a přístup k potřebným informacím je zabezpečen (plány práce a rozvoje školy, porady vedení, krátké porady, pedagogické rady, osobní kontakt, činnost výchovného poradce, nástěnné tabule pro žáky a pedagogy, školní rozhlas, vnitřní telefon, osobní schránky, lokální počítačové sítě, zápisy z porad apod.). Systém umožňuje získávat zpětnovazební informace.

Důvěrné informace o zaměstnancích a žácích jsou zabezpečeny před zneužitím.

Škola pravidelně zajišťuje informace zákonným zástupcům (rodičům) svých žáků (schůzky s rodiči dvakrát ročně a schůzky s rodiči budoucích žáků a žáků 1. ročníků, v akutních případech telefonicky, dopisem).

Rada školy ve smyslu zákona zřízena není (ve škole je ustaveno registrované „Sdružení rodičů a příznivců gymnázia“).

Informovanost veřejnosti je zajištěna (místní tisk, spolupráce se základními školami a s řadou dalších institucí apod.).

Z provedené dotazníkové akce, které se účastnil reprezentativní vzorek žáků, resp. zákonných zástupců, vyplývá spokojenost v 75,4 % případů.

***Informační systém školy je spíše nadprůměrný.***

### **3.6 Vedení povinné dokumentace**

Dokumentace školy je převážně vedena funkčně a v souladu s platnými předpisy. K negativním zjištěním patří:

- nesoulad názvu školy v některých dokumentech školy s názvem v rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol
- nesystemizované podklady v oblasti přijímání žáků (přijímací řízení)

***Vedení povinné dokumentace je průměrné.***

### **3.7 Výroční zpráva**

Výroční zpráva odpovídá § 17e, odstavec 2 a 3 zákona č. 564/1990 o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Zpráva postihuje všechny oblasti předepsané zákonem a její obsah je v souladu se zjištěnými skutečnostmi. Má velmi pěknou grafickou úroveň.

Byla projednána poradou pracovníků školy a schválena.



*Výroční zpráva je nadprůměrné úrovně.*

### **3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům**

Dle sdělení vedení školy rozpočet přidělený školským úřadem umožňuje realizovat výchovně vzdělávací program školy. Jeho zabezpečení je pro školu prioritou ve financování.

Objem peněžních prostředků je pro běžnou údržbu budovy menšího rozsahu dostačující, větší akce financuje majitel budovy - Kongregace školských sester sv. Františka.

Škola obdržela účelově vázanou státní dotaci na uhrazení nájemného za budovu ve výši Kč 667.000,-, druhou polovinu však musela uhradit z provozních finančních prostředků, které potom zákonitě chybějí v jiných oblastech provozního charakteru.

Ředitel školy se pravidelně schází s vedoucími předmětových komisí, kteří mu předkládají své požadavky na nákupy učebnic a učebních pomůcek. S ohledem na finanční možnosti školy jsou sbírky postupně doplňovány.

***Během inspekční činnosti nebylo zjištěno neefektivní nakládání s finančními prostředky. Nákup učebních pomůcek a učebnic je promyšlený a je evidentní snaha o jejich plánovité doplňování. Tato oblast je hodnocena jako spíše nadprůměrná.***

## 4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

### 4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

Gymnázium Josefa Ressela sídlí v budově církevního řádu Kongregace sester Svatého Františka společně se Základní školou Chrudim, Olbrachtova ulice. Toto umístění stojí státní správu ročně na nájemném zhruba 1,8 milionu Kč (bez částky, kterou platí řádu město).

Pro všechny tři vzdělávací programy (viz odstavec 2.1) má škola vzhledem k celkovému počtu žáků odpovídající prostorové podmínky. Disponuje osmnácti kmenovými a dvanácti odbornými učebnami (10 pro dělené a 2 pro celé třídy). Rozměry učeben, šaten (zatím jen bez skříněk), WC apod. jsou vyhovující. Výjimky tvoří chodby a schodiště. Obojí jsou z hlediska moderních požadavků poněkud úzké. Stísněné podmínky jsou též v laboratořích přírodovědných předmětů, zvláště chemie. Biologii vůbec chybí vlastní učebna a laboratoř.

Z dalších potřebných prostor má škola k dispozici 3 menší tělocvičny, které však nemají předepsané rozměry. Vyučování tělesné výchově dále slouží menší hřiště přímo u školy a využívá se též bývalého závodiště (plochá dráha).

Vybavení místností nábytkem je funkční a dostačující. Vybavení celé školy je více zaměřeno na humanitní předměty, zvláště na jazyky.

Učebnicemi a učebními texty všeho druhu je gymnázium zásobeno dobře. Pro realizaci vzdělávacích programů jsou i v tomto směru vytvořeny dobré podmínky.

Nadprůměrné a uskutečňování vzdělávacích programů výrazně podporující (hlavně v oblasti humanitního vzdělávání) jsou knihovny školy, kterých je šest: žakovská a učitelská (jako na každé škole), dále anglická, německá, francouzská a knihovna moderní literatury. Celkový počet svazků je 30 826.

Vybavení pomůckami je ve většině předmětů pro realizaci vzdělávacích programů dostačující. Slabší je pro biologii a chemii, průměrné pro fyziku a spíše nadprůměrné pro humanitní předměty.

#### **Didaktická technika:**

Přístroj	Počet kusů	Přístroj	Počet kusů
diaprojektor	8	HI-FI soustava	24
diktafon	2	video	21
radiomagnetofon	31	videokamera	1
mixážní pult (video)	1	videoprojektor	1
televizor	19	satelitní přijímač	1

Z přehledu je patrné, že nejsou uvedeny zpětné projektory, kterých je v učebnách k dispozici 8.

Osobních počítačů je celkem na škole 37 (z toho Pentium 7 kusů). Žákům přímo k dispozici je 26 osobních počítačů (18 v učebně výpočetní techniky, 8 v laboratoři a v knihovnách).

Pokud se účastníků dotazníkové akce týká, je s úrovní materiálně technických podmínek spokojeno pouze 57,1 % respondentů.

***Po zvážení všech dostupných informací je nutno materiálně technické podmínky výchovně vzdělávací činnosti hodnotit jako průměrné. Charakteristickým rysem je proporcionální nevyváženost těchto podmínek pro humanitní a přírodovědné předměty.***

#### **4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy**

Pracovní prostředí pro žáky i zaměstnance školy je vhodné z hlediska osvětlení, teploty a čistoty ve všech používaných prostorách včetně sociálního zařízení. Volný čas (o přestávkách) tráví žáci ve třídách a na chodbách (při přesunech do odborných učeben). Pedagogičtí a ostatní pracovníci mají navíc k dispozici osobní výtah a některé další drobné výhody. Jsou rozmístěni v pracovnách (kabinetech) většinou v blízkosti odborných učeben svých předmětů (pokud tyto učebny existují). Také sborovna má dostatečnou velikost a další potřebné příznivé vlastnosti.

Rozvrh hodin a přestávek respektuje psychohygienické potřeby žáků a pedagogických pracovníků jen částečně. Ve škole se vzdělává vysoké procento dojíždějících žáků, v důsledku toho je nutné rozvrh „trochu přizpůsobit odjezdům dopravních prostředků“ (údajně). Toto přizpůsobení má za následek, že nejsou splněny požadavky § 14 Vyhlášky MŠMT ČR č. 354/1991 Sb. o střední škole a § 9 Vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb. o základní škole. V rozvrhu totiž není po druhé vyučovací hodině zařazena dvacetiminutová přestávka a po obědě jsou naopak zařazeny dvě přestávky pětiminutové. Nevyhovující z hlediska druhé citované vyhlášky je i třicetiminutová přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním.

Respektovány nejsou plně ani didaktické a psychohygienické zásady pro tvorbu rozvrhu. Pro většinu žáků náročnější předměty jako jsou neslovanské jazyky, matematika, fyzika, chemie apod. jsou často zařazovány na pozdější, případně i odpolední vyučovací hodiny. Ani tzv. rozptyl vyučovacích hodin téhož předmětu v pracovním týdnu není ve všech případech ideální: např. fyzika ve 3.F, matematika v 5.E, biologie v 1.B.

Jednotlivá pracovní místa pro žáky i pro pedagogické pracovníky jsou vybavena dobře.

Pitný režim i občerstvení jídlem zajišťují dva nápojové automaty a bufet. Obědy mají žáci k dispozici ve školní jídelně základní školy v přízemí budovy.

S psychohygienickými podmínkami školy je nespokojeno 15,6 % respondentů dotazníkové akce, což je v pořadí třetí největší nespokojenost za výchovným poradenstvím a za materiálně technickými podmínkami školy.

***Zlepšení psychohygienických podmínek věnovalo v nedávné minulosti ředitelství školy velké úsilí. Kongregace řádových sester uvolňovala ročně až 600 000,- Kč, takže k dnešnímu dni podle vyjádření právního zástupce kongregace tyto dotace dosáhly (od navrácení budovy řádu) částky sedm milionů Kč.***

***Navzdory těmto skutečnostem nutno psychohygienické podmínky školy hodnotit pouze jako průměrné.***

### 4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování, hodnocení úrovně vzdělávání v jednotlivých předmětech nebo organizačních celcích

#### Český jazyk

Podmínky a plnění osnov při vyučování českému jazyku:

1. Český jazyk se vyučuje v kmenových třídách, vzhledem k počtu žáků jsou některé třídy velmi těsné.

2. Ve všech třídách mají k výuce učebnice. Pomůcky a didaktická technika jsou na průměrné úrovni (mohly by se ještě vylepšit).

3. Na škole je žákovská knihovna s větším počtem titulů, její funkčnost je však snížena nedostatečným prostorem.

4. Učební osnovy jsou plněny, tematické plány jsou zpracované pro všechny třídy gymnázia.

5. Žáci vydávají (v rámci českého jazyka) časopis „Príma“, kde zúročují své znalosti.

Vlastní hodnocení vyučování českému jazyku:

V nižších třídách víceletého gymnázia je vyučováno v souladu s učebním plánem. Většina vyučovacích hodin byla dobře připravena, stanovené cíle plněny.

Vyučovací hodiny byly charakteristické upevňováním jazykových prostředků češtiny. V hodině literární výchovy žáci získávali nejen elementární a literárněvědné poznatky pro pochopení čteného textu, ale byl u nich pěstován i smysl pro krásu jazykového výrazu.

Učitelé vedli žáky k samostatnosti a k zodpovědnosti. Byl vytvářen prostor pro uplatnění aktivity, schopnost vyjadřovat své názory. Při práci používali žáci učebnice a další připravené texty. Atmosféra ve většině tříd byla pracovní, hodnotové postoje žáků poukazovaly nejen na zájem o předmět a úroveň získaných znalostí, ale i na dobré vztahy mezi učitelem a žákem. Písemné práce žáků odpovídají vzdělávacímu programu, nebyly zjištěny zásadní nedostatky.

Také ve vyšších ročnících víceletého studia a ve studiu čtyřletém byl obsah vyučovacích hodin v souladu s tematickými plány. V jazykových i literárních vyučovacích hodinách žáci aktivně pracovali s texty.

Znalosti žáků byly velmi dobré. Náročnost probíraného učiva přiměřená a projev učitelů kultivovaný, na dobré odborné úrovni.

***Dvě vyučovací hodiny jsou hodnoceny jako nadprůměrné, čtyři jako spíše nadprůměrné a tři jako průměrné. Vyučovací hodina, ve které žáci vypracovávali písemnou práci, hodnocena nebyla. Celkově je tedy zřejmé, že vyučování českému jazyku na Gymnáziu Josefa Ressela má spíše nadprůměrnou úroveň.***

#### Německý jazyk

Hospitovány byly celkem čtyři vyučovací hodiny. V průběhu vyučování nebyly shledány žádné větší nedostatky, učitelé postupují v souladu se stanovenými tematickými plány, jednotnými pro celou školu.

Obsahy a rozsahy činností v hodinách byly přiměřené, právě tak vyučovací metody byly voleny většinou vhodně. V dílčích případech mohla být více využita didaktická technika. Žáci byli dostatečně aktivní, během frontálního opakování vykazovali dobré znalosti.

Organizace práce ve vyučovacích hodinách je na dobré úrovni, škola má zvlášť vybudovanou knihovnu německého jazyka, kde je dostatek beletrie i odborné literatury. Učitelé mají k dispozici řadu názorných materiálů.

Velké písemné práce (tzv. kompozice) se píše jedenkrát za pololetí, kromě toho píše žáci dílčí písemné práce. Veškeré písemné práce jsou zodpovědně kontrolovány.

Náročnost probíraného učiva byla shledána jako přiměřená věku žáků.

***Tři vyučovací hodiny německého jazyka jsou hodnoceny jako spíše nadprůměrné, jedna jako průměrná. Vyučování německému jazyku na škole má tedy spíše nadprůměrnou úroveň.***

### **Dějepis**

Vyučování dějepisu bylo zaměřeno na plnění hlavních specifických cílů předmětu, poznávání změn života lidí, orientaci v kontinuitě dějin, chápání smyslu událostí, zařazování událostí do chronologické následnosti.

Vědomosti byly vytvářeny v souvislostech příčin, důvodů, průběhu a důsledků událostí. Žáci byli vedeni k získávání všeobecného přehledu s dovednostmi orientace a případného potřebného vyhledání doplňkové informace. Zásadní děje byly vysvětlovány do větší hloubky. Pro názornost vyučování byly využívány grafické části učebnic, mapový materiál, konstrukce časové osy i drobné modely materiálních dokladů. Žáci byli vedeni k získání obecné dovednosti učení: získat informaci, vytřídit v ní podstatné a vedlejší, zaznamenat zjištěná fakta a použít je při řešení problémů nebo v komunikaci. Nad pamětným zvládnutím encyklopedických vědomostí převládala snaha o pochopení podstaty jevů.

Metodicky cenné bylo i vysvětlování etymologie jmen a názvů, stálé opakování základních vědomostí jako součásti profilu absolventa všeobecně vzdělávací střední školy, vedení k samostatnému souvislému vyjadřování a vysvětlování výslovnosti a významu cizích slov.

Inspekce zaznamenala i odborně a metodicky výborné vedení praktikující studentky pedagoggy gymnázia.

***Tři vyučovací hodiny byly nadprůměrné a jedna spíše nadprůměrná. Celkově tedy vyučování dějepisu má nadprůměrnou úroveň.***

### **Zeměpis**

Vyučování zeměpisu plnilo specifické cíle předmětu. Žáci si vytvářeli vědomosti o krajinné sféře, o sociálních a hospodářských jevech. Opakování i výklad učiva byly doprovázeny názornými pomůckami, včetně důsledného využití grafických součástí učebnice. Vyspělejší žáci jsou vedeni k autodidaktickým postupům. Jimi se většinou učí vyhledávat informace, třídit je podle důležitosti a komunikovat o nich. Vědomosti nebyly vytvářeny jako izolované poznatky, ale vždy ve vzájemných souvislostech příčin a důsledků.

V průběhu vyučování dbali učitelé i na nezbytnou psychohygienickou relaxaci. Dosahovali toho především zvolněním tempa a orientací na odlehčující, často časově aktuální problematiku. V této části hodin kladli často otázky sami žáci. U učitelů byl patrný hluboký odborný přehled. Vyučování bylo obohacováno i regionálními prvky.

Metodicky cenná byla práce s nejmladšími žáky. Zde byly hospitovány 2 hodiny.

Ve vyšších ročnících víceletého studia a ve studiu čtyřletém byly hospitovány 4 hodiny u dvou vyučujících. Po odborné i metodické stránce všechny dosahovaly velmi dobré úrovně, odpovídaly tematickému plánu učiva. Učitelé byli při výkladu nového učiva v neustálém

kontaktu se žáky. Určitým nedostatkem jsou chybějící učebnice žáků ve čtyřletém studiu gymnázia.

ČŠI doporučuje zřídit odbornou učebnu pro výuku zeměpisu, aby měli učitelé větší možnost využívat didaktickou techniku.

***Jedna ze šesti sledovaných hodin byla nadprůměrná, ostatní spíše nadprůměrné. Vyučování zeměpisu v celku bylo spíše nadprůměrné.***

### **Biologie**

Byly hospitovány 4 vyučovací hodiny u dvou vyučujících. Oba používají metod výkladu s rozhovorem. Žáci se aktivně účastní vyučovacího procesu, mají dostatečný prostor pro uplatnění své aktivity a iniciativy. Vztahy učitel - žák jsou pozitivní, podporují motivaci žáků, dávají předpoklad pro dobré výsledky v učení. Při výuce je využíváno názorných pomůcek, přírodnin a nákresů. Je pamatováno na práci s učebnicí, dbá se na vysvětlování cizích odborných pojmů. V praktických cvičeních jsou žáci vedeni k samostatnosti a k vyvozování vlastních závěrů.

Výuka je ovlivněna tím, že neexistuje odborná posluchárna ani laboratoř biologie. Využívání didaktické techniky je malé.

Na nižším gymnáziu (prima - kvarta) bylo vyučování biologie sledováno ve 3 vyučovacích hodinách. Bylo zaměřeno na získávání vědomostí o systému, vývoji a ekologických vztazích živé a neživé přírody. Axiomy vyžadující častější opakování byly upevňovány v obměnách, často herních a soutěžních. Výklad nové látky byl podepřen názorem, většinou grafickou podobou přírodnin a schematickým znázorněním procesů a jevů. Žáci byli vedeni k samostatné práci, především při vyhledávání informací. Získané informace využívali v komunikaci, která současně rozvíjela i obecné dovednosti, především šíří slovní zásoby a schopnost stručně a výstižně formulovat podstatu problému. Při vyučování byly často integrovány vědomosti z dalších přírodovědných oborů. Využívaly byly i praktické zkušenosti žáků a jejich mimoškolní znalosti.

Inspekce zaznamenala i výrazný podíl vyučujících na rozvoji individuálních zájmů žáků o obor a důslednou přípravu na soutěže různých úrovní. Tato činnost probíhá převážně ve volném čase učitelů.

Také na tomto stupni jsou patrné chudší materiálně technické podmínky, především (jak již bylo uvedeno) chybí odborná učebna. Její zřízení by výrazně posílilo uplatňování zásady názornosti při vyučování a umožnilo prodlouženou expozici učiva. Vyučování založené především na získávání vědomostí by mohlo být obohacováno rozvojem specifických dovedností.

***Tři hodiny jsou hodnoceny jako průměrné, dvě jako spíše nadprůměrné a dvě jako nadprůměrné.***

### **Chemie**

Hospitováno bylo 5 vyučovacích hodin u tří vyučujících.

Ve sledovaných hodinách bylo používáno klasických vyučovacích metod - výklad, rozhovor. Při výuce se postupuje diferencovaně, podle věku žáků. Učitelé se snaží o vhodnou motivaci žáků, žáci se aktivně účastní procesu výuky, dbá se na samostatnost při praktických cvičeních. Přednes učitelů je kultivovaný, pamatuje se na zpětnou vazbu s žáky.

Ve sledovaných hodinách byla málo využívána didaktická technika a demonstrační pokusy. Je třeba dbát na větší názornost při výuce, chybí zázemí odborné posluchárny. Při

praktických cvičeních by bylo vhodné zavést efektivnější metody a formy práce, zlepšit organizaci práce a vybavenost a velikost laboratoře.

***Tři hodiny jsou hodnoceny jako průměrné, dvě jako spíše nadprůměrné.***

#### **Informatika a výpočetní technika**

Hospitované hodiny (5) byly vždy řádně připraveny, hardware i software byl funkční a umožňoval plné soustředění žáků na řešené úlohy. Sledovaná výuka probíhala v učebně s 16 počítačovými stanicemi (PC 486 v síti s přístupem na Internet). Počet přítomných žáků byl vždy nižší. S ohledem na rozmístění počítačů byly psychohygienické zásady splněny a uspořádání učebny umožňovalo efektivní práci pedagoga. Pracovní podmínky byly příznivé.

K pozitivním zjištěním patří efektivní využití časové dotace, vhodná volba zadávaných úkolů (podpora logického myšlení, mezipředmětové vztahy) a aplikačních úloh. K dalším kladným zjištěním patřil přehledný a názorný výklad, pracovní atmosféra a individuální přístup pedagogů k žákům. Žáci získávali znalosti a dovednosti v žádoucím rozsahu a tempu, vyučovací jednotky měly jasně stanoveny výukové cíle.

Při práci s operačním systémem Windows nebo tabulkovým kalkulátorem Excel prokazovali žáci aktivní přístup a vesměs dobré znalosti ovládání zmíněných programových produktů.

***Výuka výpočetní techniky byla nadprůměrná.***

#### **Matematika**

Sledování bylo podrobno 6 vyučovacích hodin. Témata, cíle a obsahy (náplně) ve všech případech byly stanoveny zcela přesně.

Učitelé dobře organizují práci, jejich projev je srozumitelný a přesvědčivý. Užívané metody a formy práce byly adekvátní předmětu a cílům hodin.

Žáci pracovali po většinu času aktivně a cílevědomě.

Atmosféra ve třídách byla spíše nadprůměrná - výjimku tvořily „pozdní“ vyučovací hodiny.

Vzájemná komunikace mezi učiteli a žáky byla většinou na dobré úrovni.

Materiálně technické zabezpečení bylo dosti nedokonalé zejména v některých hodinách geometrie.

Osnovy matematiky v jednotlivých třídách jsou plněny. Rozdíly oproti tématickým plánům ve většině případů nepřekračují jeden týden.

Odborné chyby věcné ani terminologické nebyly shledány. Na druhé straně je překvapivé, že není používáno aspoň v některých hodinách vizuální techniky.

***Celkově lze shrnout, že všechny vyučovací hodiny byly dobře promyšlené. Jejich stavba ve všech případech odpovídala probíranému tématu a cíli hodiny.***

***Dvě z hospitovaných hodin byly nadprůměrné, jedna byla spíše nadprůměrná a tři byly průměrné úrovně.***

#### **Fyzika**

Sledovány byly dvě vyučovací hodiny. Obě měly správně projektovanou strukturu. Každá z nich byla přesně začleněna do probíraného tématu (v tématickém plánu), měla vyčleněný obsah a jasně stanovený cíl.

Materiálně technické podmínky zabezpečující průběh hodin byly příznivé. Obě probíhaly v odborné učebně fyziky. Používané prostředky k dosažení stanovených cílů spočívaly ve

zdařilých a srozumitelných náčrtech. Ty byly v jedné z hodin doplněny použitím názorných trojrozměrných modelů. Naopak v jedné z hodin chybělo doplnění výkladu jednoduchým experimentem.

Psychohygienické podmínky byly, díky činnosti obou pedagogů, velmi příznivé: dělná atmosféra ve třídě, komunikace se žáky, zpětnovazební sepětí s nimi apod.

Žáci byli, hlavně aplikováním metody výkladu s rozhovorem, správně stimulováni k aktivní účasti na vyučování.

Učitelé se vyjadřovali kultivovaně a přesvědčivě, používali přiměřeně efektivních metod a po celé trvání vyučovacích hodin úspěšně udržovali zájem žáků. Nebyly shledány odborné ani metodické chyby. Nedošlo k použití audiovizuální techniky.

Osnovy předmětu jsou v obou případech plněny. Obsahy obou hodin časově zhruba souhlasí s tematickými plány.

***Přes nalezené drobné nedostatky jsou obě vyučovací hodiny spíše nadprůměrné v porovnání s běžným standardem hodin fyziky na gymnáziu.***

### **Tělesná výchova**

Hospitována byla pouze jedna hodina probíhající v menší tělocvičně školy. Pozitivem hodiny byla její stavba, pestrost činností s minimem prostojů žáků a vlastní práce pedagoga (předvedení cviků, vysvětlení jednotlivých činností). Nad průběhem hodiny měla vyučující kontrolu a dbala na dodržování bezpečného pohybu žáků.

V závěru vyučovací hodiny však nebylo po žácích vyžadováno provedení nezbytné hygieny a nebyl na tuto hygienu vymezen čas (ve škole nejsou odpovídající podmínky).

***Průběh hospitované hodiny byl spíše nadprůměrný, přestože byly zjištěny nedostatky v oblasti dodatečné hygieny.***

### **Hudební výchova**

Navštíveny byly dvě vyučovací hodiny. Obě byly hodinami smíšeného typu co do stavby i co do obsahu (část hodiny byla věnována dějinám hudby a část zpěvu, případně potřebným poznatkům z hudební nauky). Cíle hodin byly jasně a pevně vymezeny.

Obě učitelky plně využily své odborné i pedagogické způsobilosti a vložily do vyučování plně vlastní osobnost. Jejich projev byl kultivovaný a dynamicky procítěný.

Žáci pracovali s nadšením - jejich motivace byla vrcholná.

Velmi markantně se projeví výsledky vyučování z minulých hodin (ve vědomostech z dějin hudby a z hudební nauky a ještě více při sborovém i sólovém zpěvu).

Pro ukázky probíraného učiva bylo používáno kvalitních CD nahrávek a kvalitních ukázek i doprovodu zpěvu na klavír (živé hudby).

Učebna je nevyhovující co do velikosti i tvaru, ale její vybavení pro moderní vyučování hudební výchově je spíše nadprůměrné.

***Obě hodiny měly nadprůměrnou úroveň.***

***Pro dokreslení celkového pohledu na kvalitu vyučování je vhodné uvést, že žádná z 51 hospitovaných hodin nebyla hodnocena hůře než jako průměrná.. Naopak 17 vyučovacích hodin bylo shledáno nadprůměrnými a 21 spíše nadprůměrnými.***

***ČŠI tedy uzavírá, že kvalita vyučování je spíše nadprůměrná.***



#### **4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení**

Ve vztahu k platným učebním dokumentům a k celkovému poslání školy jsou vědomosti žáků na dobré úrovni. Jejich komunikace, formulování názorů, postojů apod. (zejména ve vyšších ročnících) jsou přesvědčivé.

Žáci se zúčastňují olympiád a dalších soutěží (viz odstavec 4.7).

V posledním školním roce maturovalo z celkového počtu 98 žáků 36 s vyznamenáním (36,7 %), 61 prospělo (62,2 %) a 1 žákyně (asi 1 %) neprospěla.

V přijímání maturantů ke studiu na vysokých školách měly všechny tři maturitní třídy úspěšnost vyšší než 70 %. Gymnází s takovou úspěšností ve sledovaném ukazateli je v ČR pouze 10 %. Absolventi víceletého studia jsou o několik procent úspěšnější proti studiu čtyřletému. Celkem bylo na vysoké školy přijato 74,2 % maturantů a na vyšší odborné školy 17,5 %.

*Výsledky učení - činnosti žáka - jsou na gymnáziu nadprůměrné.*

#### **4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků**

Veškerý chod školy se řídí školním řádem splňujícím požadavky předpisů, které se na něj vztahují. Respektuje i některá základní práva žáků.

Žáci jsou průběžně vedeni k respektování zásad humanismu a demokracie, a to nejen při vyučování, ale ve všech aktivitách spojených s výchovně vzdělávací činností školy, včetně všech vzdělávacích a kulturních akcí mimo školu.

V jednotlivých třídách existují třídní žakovské samosprávy.

Vztahy mezi žáky navzájem a mezi žáky a pedagogy jsou příznivé a vstřícné. Žáci jsou přiměřeně zdvořilí.

Každému je umožněn rozvoj vlastní osobnosti. Učitelé poskytují žákům v případě potřeby odbornou i morální pomoc.

*Škola působí na osobnosti žáků z hlediska jejich afektivního rozvoje spíše nadprůměrně.*

#### **4.6 Hodnocení výchovného poradenství**

Službu výchovného poradenství zajišťuje zkušený pedagog s požadovanou kvalifikací, dlouholetou praxí, zkušenostmi a absolvovanými kurzy z oblasti výchovného poradenství a příbuzných oblastí. Dle počtu žáků má výchovný poradce sníženou míru přímé vzdělávací činnosti o 3 hodiny.

Výchovný poradce má koncepci činnosti a zpracovaný „Plán výchovného poradce“, který zahrnuje především oblast poradenské činnosti ve výchově a vzdělávání a oblast profesionální orientace žáků. Jednotlivé úkoly a činnosti jsou na školní rok rozvrženy v Základním časovém harmonogramu.

O činnosti není průkazně vedena dokumentace, výchovný poradce však některé podklady nebo statistiky zpracovává (např. uplatnění absolventů školy).

S ohledem na výchovně vzdělávací program školy a úroveň připravovaných žáků je činnost zaměřena hlavně na:

- přechod žáků do nového prostředí (1. ročníky),
- podporu dalšího rozvoje schopností talentovaných žáků,
- pomoc žákům v krizi a s výchovnými a studijními problémy (pokud se vyskytnou),

- protidrogovou prevenci ve spolupráci s protidrogovým preventistou,
- profesionální orientaci žáků v oblasti volitelných předmětů a možností dalšího studia.

Pro žáky jsou stanoveny pravidelné konzultační hodiny.

Výchovný poradce udržuje kontakt s Úřadem práce, Pedagogicko psychologickou poradnou a přímý kontakt s některými pracovníky vysokých škol..

Z provedené dotazníkové akce však vyplývá spokojenost se zabezpečením výchovného poradenství pouze v 39 % odpovědí zákonných zástupců. Naopak nespokojeno je 20,8 % respondentů.

*Výchovné poradenství je spíše nadprůměrné.*

#### **4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy**

Rozsah aktivit ovlivňujících výchovně vzdělávací činnost je velmi široký.

V loňském školním roce byly jednou z nejdůležitějších společenských akcí školy oslavy 135. výročí vzniku chrudimského gymnaziálního školství, kterých se zúčastnila většina zaměstnanců a žáků školy. Byla uspořádána přírodovědná soutěž, pozemní malování, výstava výtvarných prací žáků gymnázia, studentská akademie, bylo vydáno dvojčíslo školního časopisu Prima express věnované těmto oslavám.

V oblasti kultury byly uspořádány pro žáky návštěvy divadelních představení v Praze a v Hradci Králové, koncerty, výstavy výtvarných děl, návštěvy muzeí.

Žáci vyjadřují svou sounáležitost ke škole a hrdost na ni velkou účastí v soutěžích z cizích jazyků, matematiky, fyziky, latiny, dějepisu, zeměpisu a dalších předmětů.

Ve sportovní oblasti vynikají v basketbalu, volejbalu, atletice i plavání.

Ve středoškolské odborné činnosti dosáhl student 3. ročníku 3. místo v celostátním kole.

*Tato oblast je hodnocena jako nadprůměrná.*

#### **4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy**

Škola nemá dalších zařízení, která by byla jejími součástmi.

## 5 ZÁVĚR

### 5.1 Závěry inspekce

Krátkodobý i dlouhodobý plán rozvoje školy (strategický management) je koncipován tak, aby umožňoval a podporoval plnění vzdělávacího programu ve všech typech studia. Perspektivně se počítá s vyústěním do dvou typů studia: osmiletého a čtyřletého.

Vysoké úrovně dosahuje škola v hodnocení z hlediska kvality vyučování. ČŠI znova zdůrazňuje, že z 51 vykonaných hospitací bylo 17 vyučovacích hodin hodnoceno jako nadprůměrných, 21 jako spíše nadprůměrných a 13 jako průměrných. Hodina, kde se psala písemná práce hodnocena nebyla.

Z výsledků studia podle ukazatelů školy (výsledky maturitních i dílčích zkoušek), ale hlavně též z výsledků přijímání na vysoké školy je prokázáno úspěšné plnění základního poslání školy, kterým je příprava na další studium.

V závěrech nelze pominout též kladné výsledky v oblasti rozvoje osobnosti žáků, kromě jiného činnost hudebního souboru, pěveckého souboru a úspěchy tělovýchovné.

Z dotazníkové akce vyplývá, že pouze 6,45 % respondentů z řad rodičů je se školou spíše nespokojeno a jen 1,3 % jich je vyloženě nespokojeno.

***Z uvedeného shrnutí, ze skutečnosti, že se škola v sondě Maturant 98 umístila na 31. místě v celé ČR co do úspěšnosti a na 74. místě v ČR (z několika set) v úspěšnosti co do přijetí maturantů ke studiu na vysokých školách, hodnotí Česká školní inspekce školu jako spíše nadprůměrnou.***

### 5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy

- V povinné dokumentaci důsledně používat správný název školy.
- Systemizovat doklady o přijímání žáků.
- Vést deník činnosti výchovného poradce.
- Vytvořit ze žákovské knihovny vzdělávací centrum (perspektivně po získání prostoru).
- Důsledně dbát psychologie osvojování si cizích jazyků: bezpodmínečně dodržovat zásadu názornosti (zvláště u nižších tříd osmiletého studia), zařazovat apercipční sluchová cvičení a cvičení výslovnostní i audioorální. Učivo členit do menších „kroků“ a následně upevňovat formou aktivních odpovědí. Novou slovní zásobu podávat v živém kontextu. Při sémantizaci slovní zásoby se držet zásady: slyšet - mluvit - číst - psát.
- Věnovat větší pozornost materiálně technickému vybavení přírodovědných předmětů (biologie, chemie, fyzika). Vybudovat odborné učebny biologie, chemie a zeměpisu, zrekonstruovat (a vybavit) laboratoř biologie a chemie.
- Zvýšit efektivnost vyučování aplikací racionálnějších moderních metod a forem práce za použití moderních prostředků (především vizuální techniky - audiotechnika byla aplikována dostatečně).
- Vybudovat zázemí pro provedení hygieny v rámci výuky tělesné výchovy, vymezit pro ni časový prostor a nezbytnou hygienu na žácích vyžadovat.



## 5.6 Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
---	---	Nebylo připomínek