



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-611/12-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	<i>Základní škola a Mateřská škola Radnice, příspěvková organizace</i>
Sídlo:	<i>Sídlíště 591, 338 28 Radnice</i>
IČ:	<i>73 740 641</i>
Identifikátor:	<i>691 003 165</i>
Právní forma:	<i>příspěvková organizace</i>
Zastoupená:	<i>Mgr. Věrou Valentovou, ředitelkou školy</i>
Zřizovatel:	<i>Město Radnice, náměstí K. Šternberka 363, 338 28 Radnice</i>
Místo inspekční činnosti:	<i>základní škola, mateřská škola</i>
Termín inspekční činnosti:	<i>12. - 15. června 2012</i>

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Od 1. září 2011 byly sloučeny dva samostatné subjekty základní škola a mateřská škola. Byla zřízena nová právnická osoba s názvem Základní škola a Mateřská škola Radnice, příspěvková organizace, která vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s kapacitou 540 žáků, mateřské školy (dále „MŠ“) s kapacitou 84 dětí a školní družiny (dále „ŠD“) s kapacitou 60 žáků. Stravování dětí a zaměstnanců MŠ je zajištěno ve školní jídelně, která byla zařazena do školského rejstříku od 1. 2. 2012 a sídlí na adrese Pikova 367. Žáci a zaměstnanci ZŠ využívají ke stravování školní jídelnu sídlící na adrese Sídlíště 591. MŠ sídlí od 16. 1. 2012 v nově zrekonstruované budově na adrese Pikova 367.

Na základě výsledku konkurzního řízení byla s platností od 1. 9. 2011 jmenována do funkce současná ředitelka školy, k personální změně došlo i ve funkci zástupkyně

ředitelky. V letošním školním roce v ZŠ působí včetně vedení školy celkem 19 učitelů, podmínku odborné kvalifikace jich splňuje 14. Předškolní vzdělávání zajišťuje 6 odborně kvalifikovaných učitelek. Zájmové vzdělávání v ŠD vedou 2 odborně kvalifikované vychovatelky. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) jsou vzděláváni s podporou 5 asistentek pedagoga.

Ve školním roce 2011/2012 bylo k předškolnímu vzdělávání přijato 84 dětí, které jsou zařazeny do jedné homogenní a dvou částečně smíšených tříd. V posledním ročníku před nástupem do ZŠ je 29 dětí, z nichž 5 má odloženou povinnou školní docházku o 1 rok. I přes navýšenou kapacitu školy se nepodařilo uspokojit všechny zájemce o předškolní vzdělávání. Denní provoz školy je od 6:15 do 16:00 hodin, výše školného za 1 měsíc činí 239,-- Kč měsíčně.

Od poslední inspekce došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek MŠ. Rekonstrukce budovy, provedená v roce 2011, byla finančně podpořena prostředky z Evropského fondu pro regionální rozvoj. Budova tak získala nejen zcela nové prostory, které umožnily navýšení kapacity, ale i fasádu, vybavení tříd dětským nábytkem, hračkami, pomůckami, audiovizuální technikou, moderní sociální zařízení pro děti i zaměstnance, prostorné šatny, společnou jídelnu, nově vybavenou školní zahradu, keramickou pec apod. Vnitřní prostory jsou vkusně vyzdobeny výtvarnými pracemi dětí a fotodokumentací zachycující každodenní aktivity, působí esteticky a příjemně.

Předškolní vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Navlékáme korálky poznání“ (dále „ŠVP PV“). MŠ rozvíjí zájmy a nadání dětí v kroužcích zaměřených na výtvarné techniky, hudebně-pohybové dovednosti, seznamování se s anglickým jazykem. Děti rovněž rozvíjí svoji tělesnou zdatnost v hasičském kroužku „Soptik“, jehož činnost zaštituje hasičský sbor z nedaleké obce. Výuku anglického jazyka zajišťuje externí pracovníce za úplatu, ostatní zájmové aktivity jsou poskytovány bezúplatně. Pro 5 – 6leté děti organizuje ZŠ v součinnosti s MŠ na konci školního roku kroužek „Předškoláček“, ve kterém se děti seznamují s prostředím školy a s budoucími učitelkami. Pro 5 – 6leté děti nabízí MŠ rovněž doplňkový program předplaveckou přípravu a pro zájemce všech věkových skupin návštěvy solné jeskyně.

K termínu inspekce se v ZŠ vzdělávalo 257 žáků, z tohoto počtu je 24 žáků (9,34 %) se SVP. Téměř 50 % žáků je dojíždějících z 26 okolních obcí.

Vzdělávání v ZŠ probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) vydaného bývalou ředitelkou školy.

Zájmové vzdělávání v ŠD se realizuje podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. V době inspekce bylo zapsáno ve dvou odděleních 60 žáků prvního stupně. Provoz je zajištěn od 6:30 do 7:35 a od 11:30 do 15:50 hodin.

Škola poskytuje služby i pro naplňování volného času žáků. Nabízí zájmové útvary z oblasti sportu (odbíjená, pohybové hry), dále jazykové (cvičení z českého jazyka, italský jazyk) a na přípravu jídel a pokrmů.

Škola se pod vedením nové ředitelky zapojila do projektu „EU - Peníze školám“. Projekt je zaměřen na Individualizaci výuky prostřednictvím digitálních technologií a Inovaci a zkvalitnění výuky v oblasti přírodních věd. Zahájení proběhlo 1. dubna 2012 a ukončení se přepokládá 1. prosince 2014.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Subjekt informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a o životě ZŠ, MŠ a ŠD způsobem dostupným všem zájemcům. Od letošního školního roku má nově zpracované webové stránky. Vzhledem k velkému spádovému obvodu školy jsou informace veřejnosti

předávány i prostřednictvím místních rozhlasů v jednotlivých obcích. Rodiče jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí informováni prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách nebo při individuálních konzultacích jednotlivých učitelů. Do ŠD jsou žáci přijímáni na základě písemné přihlášky. Jediným omezujícím hlediskem pro přijetí je kapacita ŠD a naplněnost oddělení.

Vzdělávací nabídka ŠVP PV vychází z místních podmínek, vytváří smysluplný celek. Vymezené metody a formy vzdělávací práce jsou v denní praxi prokazatelně uplatňovány. V průběhu inspekční činnosti vedla vyváženost poměru spontánních a řízených činností k tomu, že děti měly dostatek prostoru pro volnou hru a bez potíží se následně soustředily na plánovanou řízenou činnost. Nabídka spontánních aktivit byla tematicky propojená s probíhajícími integrovanými bloky a umožňovala dětem realizovat se nejen v různých hrách, ale i při pracovních či jiných činnostech. Byla patrná jejich manuální zručnost, schopnost spolupracovat, rozvíjet námětové hry, přijímat různé role apod. Vzájemné vztahy mezi dětmi byly přátelské a nekonfliktní. Sebeobslužné činnosti zvládaly nejmladší děti velmi dobře a samostatně včetně kulturního způsobu chování při podávání jídla. Děti 5 - 6leté jsou systematicky vedeny k samostatnosti a zodpovědnosti za své chování. Zvládaly bezpečně a kultivovaně průběžnou svačinu ve vedlejší jídelně. Uplatňovaný pedagogický styl v obou třídách preferoval metodu prožitkového a kooperativního učení, což vedlo k aktivnímu zapojení všech dětí do nabízených aktivit. V průběhu řízených činností prokázaly velmi dobré zvládnutí koordinace pohybů těla včetně respektování pravidel pohybových her, bohatou slovní zásobu a gramatickou správnost řeči, schopnost vyvozovat souvislosti a řešit nastolené problémové otázky. Zejména u 5 - 6letých dětí bylo zřejmé, že se dokážou záměrně soustředit na činnost a její dokončení, spolupracovat ve skupině, zvládat činnosti předcházející čtení. Učitelkami jsou cíleně vedeny ke schopnosti samostatně se rozhodnout. Účinná podpora osobnostního rozvoje dětí je dokladována funkční pedagogickou diagnostikou v přehledně vedených záznamech. V obou třídách bylo patrné, že v důsledku integrovaného učení je osobnost dítěte rozvíjena vyváženě ve všech oblastech.

Základní vzdělávání probíhá podle ŠVP ZV. Mezi priority školy patří výuka anglického jazyka od prvního ročníku. Disponibilní časovou dotací byly posíleny zejména vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, Člověk a příroda.

Stavba většiny sledovaných vyučovacích hodin na prvním stupni byla založena na střídání frontální práce s individuálně plněnými úkoly, využita byla i práce skupinová. Efektivita výuky byla dosažena promyšlenou a pečlivou přípravou vyučujících. Učební činnosti byly často směřovány k rozvoji logického myšlení, obrazotvornosti, k rozvoji čtenářství a práci s textem. Pozornost a zájem žáků byly zajištěny nápaditou a účinnou motivací. Tematické propojování obsahu učiva s reálným životem, samostatnost žáků při plnění zadaných úkolů a pohodové pracovní klima patřily mezi převažující pozitiva výuky. Komunikace žáků mezi sebou i s učiteli byla založena na vzájemném respektu. K prezentaci učiva byla ojedinele využita interaktivní tabule. Integrovaným žákům byla věnována individuální péče, byly jim nabízeny přiměřené úkoly a aktivity. Závěrečné shrnutí a zhodnocení práce bylo většinou neadresné, málo zaměřeno na individuální pokrok jednotlivce. Vyučující si na něj neponechali potřebný časový prostor. Sebehodnocení žáků se vyskytlo ojedinele.

Sledovaná výuka předmětů Český jazyk a literatura, Dějepis a Zeměpis byla na dobré úrovni. V části výuky chyběla motivace a většinou i shrnutí a hodnocení. Sebehodnocení, zakotvené v ŠVP ZV, nebylo zaznamenáno vůbec. V Českém jazyce a literatuře jsou od 7. ročníku nesprávně preferovány dějiny literatury, a tím jsou žákům předkládány pro ně málo přitažlivé a těžko srozumitelné texty. V 6. ročníku byl naopak

vybrán vhodný a pro žáky poutavý a zajímavý text, se kterým vyučující výborně pracovala. Nechybělo výchovné využití, zařazení regionálních zajímavostí, orientace v textu a vhodně byly použity i další aktivity sloužící k rozvoji čtenářské gramotnosti. Při výuce mluvnice nebyla sice promyšlená stavba hodiny, ale byly důsledně zdůvodňovány pravopisné jevy, žáci se SVP měli čas navíc ke splnění samostatné práce. V Dějepise zajímavě podané učivo vycházelo ze znalostí a zkušeností žáků. V nižším ročníku dostávali žáci málo prostoru k delšímu souvislému projevu. Ve vyšším ročníku však na základě jasných pokynů velmi dobře a samostatně pracovali. V Zeměpise žáci se pod vedením učitelky učili pracovat s mapami, orientovat se v textu, vyvozovat ze zjištěných údajů závěry. Ve všech sledovaných hodinách byly žákům vysvětlovány používané pojmy, byly jim rozšiřovány všeobecné znalosti i slovní zásoba, často byla vhodně zařazena práce s textem. Žáci byli většinou ukázněni a dobře spolupracovali s vyučujícími. Sledovaná výuka Matematiky a Fyziky se vyznačovala velmi dobrými vztahy mezi pedagogy a žáky. Učivo bylo prezentováno srozumitelně, v logických souvislostech, navazovalo na předchozí znalosti a zkušenosti žáků. Na příkladné úrovni bylo využito prezentační techniky ve výuce Fyziky.

Hospitovaná výuka Anglického jazyka na prvním i druhém stupni měla z hlediska použitých metod a organizace velmi dobrou úroveň. Vyznačovala se nápaditostí a různorodostí připravených učebních činností a aktivním přístupem žáků k nim. Výukové cíle svým obsahem a náročností učiva odpovídaly jazykové úrovni žáků. Výrazným pozitivem byly aktivity umožňující nácvik interaktivního ústního vyjadřování. Žáci byli snaživí, uměli navzájem dobře komunikovat a spolupracovat. Učitelky respektovaly individuální dispozice jednotlivců a oceňovaly snahu o pokrok. Měly přirozený respekt a autoritu, ve vztahu k žákům byly vstřícné a korektní. Efektivitu sledovaných hodin částečně snižovalo chybějící shrnutí jednotlivých učebních činností.

Součástí vzdělávání jsou i pravidelně zařazované projekty, které vhodně doplňují ŠVP ZV. Podporou netradiční formy výuky je v oblasti environmentálního vzdělávání žáků projekt „Zelená zahrada“. Finanční prostředky poskytl Nadační fond Zelený poklad v rámci projektu „Ekologická školní zahrada“. Záměr i naplňování je na příkladné úrovni. Školní zahrada je místo k učení i k relaxaci. Environmentální výchova je plánovitě a systematicky zařazována do výuky i mimoškolních aktivit.

Činnost v ŠD podněcuje žáky k získávání nových zkušeností a zprostředkovává i prožitky. K naplňování zájmových aktivit ŠD jsou využívány vlastní prostory v přízemí budovy. Vstupní chodba slouží k prezentaci práce ŠD, jsou zde vystavena žákovská portfolia i celoroční průběžné hodnocení práce žáků. Výchovná práce i aktivity žáků splňují požadavky pedagogiky volného času. V ŠD bylo v době inspekce pro žáky vytvořeno příznivé sociální a pracovní klima. Nedostatek se projevil ve vedení povinné dokumentace (příhlášky, vnitřní řád ŠD, třídní knihy, školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání - v dokumentu chybí kapitola Podmínky pro vzdělávání žáků se SVP, nutné je také doplnit kapitolu Obsah vzdělávání), bude stanovena lhůta k odstranění zjištěných nedostatků. Zájmové vzdělávání probíhá v estetickém a podnětném prostředí, zařízení i vybavení je na velmi dobré úrovni.

V rámci výchovného poradenství má škola stanovenou strategii na podporu žáků se SVP. Vzdělávání se uskutečňuje podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) formou individuální integrace do běžných tříd. Je jim poskytnuta i reedukační péče formou nepovinného předmětu „Ambulantní nápravná péče“. K termínu inspekce pracovaly tři skupiny pod vedením proškolených pedagogů. Žákům s LMP a autismem je umožněno vzdělávat se za účasti a podpory asistentek pedagoga. Jejich efektivní koordinace činností s vyučujícími velkou měrou přispívala k úspěšné integraci žáků se SVP. Školní poradenství od 1. 9. 2011 zabezpečuje kvalifikovaná výchovná poradkyně, která je zároveň

metodikem prevence. V červnu tohoto roku dokončila magisterské studium speciální pedagogiky. Ve spolupráci se specializovanými pracovišti a ostatními pedagogy poskytuje informační a poradenskou pomoc týkající se vzdělávání, výchovy a profesní orientace žáků. Vede běžnou agendu žáků se SVP a spolupracuje s poradenskými pracovišti a třídními učiteli při tvorbě IVP. Předložené IVP obsahovaly všechny vyhláškou požadované náležitosti, včetně pravidelně probíhajícího vyhodnocování úrovně naplňování těchto plánů. Informace o dané problematice předává výchovná poradkyně na jednáních pedagogické rady. Podporou pro školní poradenství je také realizace projektu RAMPS-VIP III, kterým je zajištěna metodická podpora a pomoc prostřednictvím středisek výchovné péče.

Prevence rizikového chování se uskutečňuje podle Minimálního preventivního programu včetně programu proti šikaně. Cílem je vytvořit a podporovat zdravé klima školy se zaměřením na prevenci šikany, záškoláctví, zneužití návykových látek, kriminality a ostatních sociálně patologických jevů. K tomu přispívají organizované školní i třídní akce (např. Peer programy) a zařazování témat prevence do jednotlivých předmětů. Nastavený systém školního poradenství je hodnocen jako funkční.

Výsledky vzdělávání ZŠ vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady. V loňském školním roce z celkového počtu 248 žáků prospělo 137 s vyznamenáním, 106 prospělo a 5 neprospělo. 2 žáci byli hodnoceni slovně a pro 1 žáka bylo využito kombinovaného hodnocení. Snížená známka z chování nebyla udělena. Z 24 vycházejících žáků odešlo 15 na střední školu s maturitou, 8 na střední odborné učiliště. Na víceleté gymnázium byl přijat 1 žák. Přejít žáků je sledován a je bezproblémový.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy je ve funkci velmi krátce. Probíhající školní rok 2011/2012 organizačně připravila jak v přidělení úvazků, tak i v sestavení rozvrhu ještě bývalá ředitelka. Takto nastavenou organizaci školního roku nová ředitelka neměnila, převzala i vedení povinné školní dokumentace včetně ŠVP ZV. Komparativní analýzou ŠVP ZV s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání byl zjištěn nesoulad v požadované struktuře ŠVP ZV. V kapitole Charakteristika ŠVP jsou průřezová témata zpracována pouze v úvodních kapitolách, chybí však konkretizace námětů a činností průřezových témat u osnov jednotlivých předmětů. V kapitole Učební osnovy chybí stanovení výchovných a vzdělávacích strategií jednotlivých předmětů. V předmětu Český jazyk a literatura v části literatura jsou nevhodně upřednostňovány dějiny literatury před rozvojem čtenářské gramotnosti a výchovou ke čtenářství. V kapitole „Hodnocení žáků a autoevaluace školy“ - v pravidlech pro hodnocení chování žáků nejsou uvedena výchovná opatření. Autoevaluace školy v předloženém ŠVP ZV chyběla. Při kontrole dokumentace byly shledány nedostatky formálního charakteru ve vedení třídních knih, třídních výkazů. Ve školním řádu byla nedostatečně zpracována pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Ředitelka školy jmenovala s účinností od 1. 9. 2011 vedoucí učitelku MŠ a současně jí stanovila široké kompetence. Vedení školy se pravidelně schází a ředitelka subjektu tak získává pravidelné informace o činnosti MŠ. Vedoucí učitelka úspěšně využívá zkušeností, které získala v době působení ve funkci ředitelky v období před sloučením základní a mateřské školy. Způsobem, kterým vede kolektiv, pozitivně stimuluje klima školy. Vytváří podmínky pro vnitřní motivaci učitelek a dalších pracovníků a vytváření estetického a funkčního prostředí školy a tříd. Stanovenou

organizací chodu školy vedoucí učitelka zajišťuje bezpečnost a zdraví dětí, což dokládá pouze jeden drobný úraz v tomto školním roce. Veškeré nedostatky v oblasti řízení MŠ, zjištěné při poslední provedené inspekci, byly odstraněny, úroveň řízení vykazuje nadstandardní úroveň.

ŠVP PV je zpracován plně v souladu se školským zákonem a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Tento zásadní pedagogický dokument je funkčně nastaven nejen pro pedagogickou práci školy, ale i pro její další kvalitativní rozvoj. Vzdělávací obsah neomezuje učitelky v tvorbě třídních vzdělávacích programů (dále „TVP“) a volbě témat. Odpovídající prostorové možnosti, velmi dobré materiální vybavení a jeho využívání umožňují optimální naplňování ŠVP PV.

Personální podmínky zabezpečují bezproblémový provoz a chod MŠ. Věková struktura pedagogického sboru je optimální, pedagogické pracovnice si odbornost průběžně doplňují dalším vzděláváním, což se mj. pozitivně odrazilo nejen v kvalitně zpracovaném ŠVP PV, ale i ve využívání odpovídajících metod a forem pedagogické práce. Vzhledem k potřebám školy (MŠ vlastní keramickou pec) byl zvolen dlouhodobý kurz zaměřený na práci s keramikou. Pro následující školní rok připravuje MŠ další doplňkový program ŠVP PV – keramickou dílnu, která bude sloužit nejen potřebám dětí, ale i rodičovské veřejnosti pod vedením proškolené učitelky.

Organizace základního vzdělávání vychází z materiálních, personálních a prostorových podmínek školy a je v souladu s právními předpisy s výjimkou délky přestávek mezi 5. a 6., 6. a 7., 7. a 8. vyučovací hodinou. Dochází ke krácení přestávek z 10 na 5 minut z důvodu dopravní obslužnosti obce a vysokého procenta dojíždějících žáků.

Materiální podmínky školy jsou postupně zlepšovány s ohledem na její finanční možnosti. Díky nadstandardním prostorovým podmínkám bylo možno z celkového počtu 23 tříd vytvořit 10 odborných učeben. Dvě z nich slouží jako učebny výpočetní techniky, vybaveny jsou 59 počítači, z toho jich má připojení na Internet 53. Škola poskytuje prostory pro vzdělávací centrum nazvané „Klub moderních učitelů“, který je zaměřen na předávání a získávání nových zkušeností a využívání nových technologií. Vnitřní prostory celé budovy jsou vyzdobeny nápaditými malbami, které jsou společnou prací učitelky a žáků. Materiální podmínky školy umožňují naplňování deklarovaných školních vzdělávacích programů.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá s ohledem na potřeby a finanční možnosti školy. Byly stanoveny priority, které ale vzhledem ke krátkému působení ředitelky školy nebyly prozatím naplněny.

Škola spolupracuje s řadou subjektů. O velmi dobré spolupráci se zřizovatelem svědčí výrazně zkvalitněné materiální podmínky MŠ. Dalšími partnery jsou např. Základní umělecká škola Rokycany, TJ Sokol Radnice, Junák, Spolek divadelních ochotníků, místní knihovna, Policie ČR, Pedagogicko psychologická poradna Rokycany, Úřad práce Rokycany, Útulak pro psy Němčice. V začátcích je spolupráce se školskou radou. Volby proběhly 24. dubna 2012 a jednání tohoto orgánu do doby konání inspekční činnosti nebylo prozatím uskutečněno.

Škole se daří rozvíjet a prohlubovat otevřenou spolupráci se zákonnými zástupci. Svým partnerským přístupem získávají rodiče nejen pro velkou účast na akcích školy, ale i jejich zájem o vzdělávání svých dětí. ZŠ i MŠ jsou otevřené vůči veřejnosti, což dokládají pořádané akce, prostřednictvím kterých úspěšně prezentují svoji činnost.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Dětem i žákům umožňuje rovný přístup ke vzdělávání.

Kvalita předškolního vzdělávání je pozitivně ovlivněna nejen příznivým sociálním klimatem, odpovědným přístupem učitelek, ale i objektivní evaluační činností. Silnou stránkou je systematické vedení pedagogického kolektivu, který dokáže uplatňovat integrované vzdělávání v souladu s požadavky RVP PV. Používané metody a formy pedagogické práce rozvíjí předškolní vzdělávání a na nadstandardní úrovni podporují bezproblémový přechod dětí na základní vzdělávání.

Ve sledovaných hodinách základního vzdělávání byly uplatňovány většinou účinné pedagogické postupy, efektivita výuky byla dosažena promyšlenou a pečlivou přípravou vyučujících. Zvolené metody a formy práce odpovídaly reálným možnostem žáků a byly účelně obohacovány různorodými činnostmi, které podporovaly aktivní proces učení. Nedostatkem ve stavbě sledovaných hodin bylo chybějící závěrečné shrnutí a sebehodnocení žáků. Významnou předností školy je formování ekologicky správného vztahu žáků k přírodě a funkční využívání prezentační techniky ve výuce.

V zájmovém vzdělávání, které je provozováno v ŠD, bylo zjištěno, že sledované aktivity splňují požadavky pedagogiky volného času a zajišťují zájem i uspokojení všech žáků.

Na základě inspekčního zjištění je třeba:

1. Dopracovat ŠVP ZV v souladu s RVP ZV podle § 5 odst. 1 a 3 školského zákona.
2. Dopracovat Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání v souladu s § 5 odst. 2 školského zákona.
3. Doplnit školní řád podle § 30 odst. 1 – 3 školského zákona.
4. Vydat vnitřní řád školní družiny § 30 odst. 1 a 3 školského zákona.
5. Zpracovat dokumentaci ŠD v souladu s § 28 školského zákona (příhláška, třídní kniha).

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. října 2012 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Radnice, příspěvkové organizace, vydaná zřizovatelem, čj. MěÚ/910/2011 ze dne 13. 7. 2011 s účinností od 1. 9. 2011
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 23 468/2011-25 ze dne 4. 8. 2011 s účinností od 1. 9. 2011
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Plzeňského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. ŠMS/7772/ŠMS/11, Spis. Zn. ZN/1688/ŠMS/11 ze dne 16. 8. 2011 s účinností od 1. 9. 2011
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Plzeňského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. ŠMS/1062/ŠMS/12, Spis. Zn. ZN/84/ŠMS/12 ze dne 31. 1. 2012 s účinností od 1. 2. 2012
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 4. 6. 2012
6. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy a Mateřské školy Radnice, příspěvkové organizace, ze dne 27. 7. 2011 s účinností od 1. 9. 2011
7. Jmenování do funkce vedoucí učitelky mateřské školy s účinností od 1. 9. 2011
8. Náplň práce vedoucí učitelky MŠ s účinností od 1. 9. 2011
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání
10. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Navlékáme korálky poznání“ platný od 1. 9. 2011 do 31. 8. 2015
12. Organizační řád ze dne 1. 9. 2011 vydaný ředitelkou školy
13. Evidence dětí a žáků - školní matrika
14. Třídní knihy všech tříd za školní rok 2011/2012
15. Školní řád ze dne 1. 9. 2011
16. Školní řád mateřské školy platný od 16. 1. 2012
17. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání
18. Řád školní družiny platný pro školní rok 2011/2012
19. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny pro školní rok 2011/2012
20. Zápisní lístky žáků do školní družiny pro školní rok 2011/2012
21. Rozvrh hodin pro školní rok 2011/2012
22. Stanovení pracovní doby pedagogické pracovníky MŠ
23. Záznamy z pedagogických rad za školní rok 2010/2011, 2011/2012
24. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti v MŠ
25. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2011/2012, přehledy účasti a osvědčení
26. Plán práce školy 2011/2012
27. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů vedená od školního roku 2011/2012
28. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
29. Plán práce výchovného poradce – školní rok 2011/2012
30. Plán ANP pro školní rok 2011/2012
31. Plán - Metodické sdružení 1. stupně ZŠ a MŠ Radnice ve školním roce 2011/2012
32. Plán schůzek garanta v roce 2011-2012

33. Školní plán environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty ZŠ a MŠ Radnice pro školní rok 2011/2012
34. Minimální preventivní program s přílohou Program proti šikanování pro školní rok 2011/2012
35. Výkazy o ředitelství R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011
36. Výkaz o školní družině - školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2011
37. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2011
38. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2011
39. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků
40. Výroční zpráva za školní rok 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
41. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2011 – 2013 ze dne 2. 9. 2011
42. Smlouva o poskytnutí finančního příspěvku č. 2/2008 ze dne 14. 5. 2008
43. Inspekční zpráva ze dne 9. – 19. února 2004 Čj.:d4-1071/04-5120

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Plzni dne 26. června 2012

(razítko)

PaedDr. Věra Abelová, školní inspektorkaVěra Abelová, v.r.
Mgr. Darina Motlíková, školní inspektorkaMotlíková, v.r.
Mgr. Lenka Rusnoková, školní inspektorkaRusnoková, v.r.
Bc. Eva Brabcová, školní inspektorkaBrabcová, v.r.
Mgr. Jarmila Mrázková, přizvaná osobaJarmila Mrázková, v.r. ...

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Radnicích dne 28. června 2012

(razítko)

Mgr. Věra Valentová, ředitelka školy	...Mgr. Věra Valentová, v.r.
--------------------------------------	-----------------------------------

Připomínky ředitelky školy

...29. června 2012...

Připomínky nebyly podány.