



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-342/14-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Gymnázium a Obchodní akademie Bučovice
Sídlo	Součkova 500, 685 01 Bučovice
E-mail právnické osoby	gymbuc@gymbuc.cz
IČO	00559261
Identifikátor	600015637
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Jiřím Vlčkem, ředitelem školy
Zřizovatel	Jihomoravský kraj
Místa inspekční činnosti	Součkova 500, 685 01 Bučovice Komenského náměstí 211, 685 14 Bučovice
Termín inspekční činnosti	5. – 7. březen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



Charakteristika

Gymnázium a obchodní akademie Bučovice (dále škola) je subjekt, který vznikl sloučením ke dni 1. července 2012 na základě rozhodnutí rady Jihomoravského kraje ze dne 22. září 2011. Vykonává činnost střední školy a školní jídelny. Škola zatím zůstává ve dvou původních objektech. Škola nabízí vzdělávání v oborech 79-41-K/81 Gymnázium (osmileté), 79-41-K/41 Gymnázium (čtyřleté) a 63-41-M/02 Obchodní akademie. K 30. září 2013 se ve škole vzdělávalo 437 žáků, což představuje pokles oproti předešlému roku (487). Tento útlum je daný požadavkem zřizovatele školy. Žáci se vzdělávají aktuálně v 18 třídách v denní formě studia. Ke dni inspekce škola zohledňovala celkem 6 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, k žákům nadaným je přistupováno individuálně, vyučující jim poskytují např. konzultace a vzdělávání je přizpůsobeno speciálním potřebám těchto žáků.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy byl znovu jmenován do funkce na základě konkurzního řízení v roce 2012. Pro výkon funkce splňuje požadované předpoklady, plní povinnosti vyplývající ze školského zákona a odpovědně přistupuje k vedení všech úseků činnosti školy. Řízení vychází z dokumentu *Koncepce rozvoje školy*, která zahrnuje zejména potřeby školy vzniklé na základě její optimalizace. Cíle v ní byly jasně vytyčeny, blíže byly specifikovány v krátkodobých i dlouhodobých plánech. Předpokladem (vizí) je realizace stavebních úprav budovy gymnázia a následné sestěhování školy z odloučeného pracoviště v horizontu roku 2015. Dále se vychází z požadavku zřizovatele, který předpokládá do budoucna pokles žáků v oboru Obchodní akademie (dále OA). Ředitel školy provedl změnu organizační struktury a jmenoval dva zástupce (pro součást Gymnázia (dále G) a odloučené pracoviště OA). Pravidelnou komunikaci s předsedy předmětových komisí a pedagogickou radou zajišťuje samostatně na každém z pracovišť. Vzájemná informovanost i operativní řešení vzniklých problémů jsou funkční, řídí se specifiky jednotlivých oborů vzdělávání, ale chybí provázaná komunikace mezi jednotlivými zaměstnanci obou pracovišť navzájem. Také webové stránky školy, které zajišťují informování veřejnosti, jsou koncipovány odděleně pro obory vzdělávání Gymnázium a Obchodní akademie. Vnitřní kontrolní systém školy je nastavený, zajišťuje přenos informací pro žáky, jejich zákonné zástupce a podporuje naplňování obsahu vzdělávání.

Školní vzdělávací programy pro obory Gymnázium osmileté a čtyřleté a Obchodní akademie v denní formě vzdělávání, které škola zpracovala, byly v roce 2010 (pro Obchodní akademii) a v roce 2013 (pro nižší stupeň gymnázia) aktualizovány a následně doplněny o nové skutečnosti dle potřeb školy a zájmu žáků. Na nedostatky spočívající v rozpracování transformační tabulky a učebního plánu u ŠVP Obchodní akademie a nutnost aktualizace charakteristiky všech ŠVP byla škola upozorněna.

Oblast řízení odpovídá požadovanému stavu. Školní vzdělávací programy vyžadují úpravy a doplnění.

O své vzdělávací nabídce, podmínkách přijetí ke vzdělávání a o poradenských službách škola informuje běžným způsobem. Přijímací řízení pro uchazeče, kteří se ve školním roce 2013/2014 vzdělávají v primě nebo prvních ročnících, proběhlo ve 2 kolech, škola zveřejnila kritéria, uchazeči byli přijímáni bez přijímacích zkoušek do Obchodní akademie, přijímací zkoušky do čtyřletého i osmiletého studia oboru Gymnázium byly písemné, a to z obecných studijních předpokladů. V rámci řízení bylo rovněž přihlíženo k prospěchu na ZŠ, bonifikovány byly také výsledky v okresních a krajských kolech olympiád.



Pravidla pro chování žáků jsou nastavena ve školním řádu, škola jejich plnění sleduje a vyhodnocuje. Projevy nevhodného chování se v minulém školním roce vyskytly v minimální míře, pedagogičtí pracovníci své žáky dobře znají, řeší s nimi většinou problémy s absencí a drobnější přestupky, přijatá opatření jsou dle sdělení školy účinná. Oblasti primární prevence rizikového chování žáků a výchovného poradenství se škola věnuje a průběžně ji vyhodnocuje. Jednotlivé případy žáků ohrožených studijním neúspěchem nebo s rizikovými projevy v chování se díky přátelskému prostředí řeší individuálně a velmi citlivě. Přestože v současné době má každá součást školy svoji agendu vedenu samostatně a dokumentace byla přehledná, srozumitelná, je nutné ji aktualizovat podle platné legislativy. Obě výchovné poradkyně i školní metodici prevence spolu neformálně spolupracují. Jsou vypracovány plány a minimální preventivní programy, které zahrnují specifika jednotlivých součástí školy. Na základě těchto plánů jsou připravovány aktivity na další období. Výchovné poradkyně využívají kromě osobního kontaktu a neformálního informování svých kolegů o žácích se SVP také zabezpečený vnitřní elektronický systém.

Škola při realizaci vzdělávání zohledňuje individuální vzdělávací potřeby žáků a dodržuje rovný přístup k jejich vzdělávání.

Vzdělávání zajišťuje 43 pedagogických pracovníků, všichni jsou plně kvalifikovaní pro výuku na střední škole. V personální oblasti je situace stabilizovaná. Výchovní poradci mají specializační vzdělávání pro výkon této funkce, avšak metodici prevence rizikového chování žáků komplexní vzdělávání neabsolvovali. Vzdělávají se však v dílčích tématických celcích. Vedení školy dlouhodobě a systematicky buduje kvalitní pedagogický sbor, sleduje a vyhodnocuje personální podmínky, úvazky vzhledem k potřebám školy, kvalifikaci a praxi pedagogů. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je každoročně vyhodnocován a směřován k potřebám školy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je nedílnou součástí zvyšování úrovně učitelů a zkvalitňování vzdělávacího procesu. Ředitel školy DVPP plánuje a preferuje vzdělávací akce podle aktuálních nabídek. V loňském roce byl kladen největší důraz na projekty z evropských fondů, převážně tvorbu digitálních učebních materiálů (dále DUM), na práci s interaktivní tabulí. Nadále se pozornost zaměřuje na oblast informačních technologií (dále ICT) v rámci vzdělávání jednotlivých předmětů a dle potřeby také na novou maturitu.

Organizace vzdělávání byla rozpracována do dvou týdenních rozvrhů výuky. Hodinové dotace pro vyučované předměty uvedené v rozvrzích hodin se realizují v rozsahu stanoveném v učebních plánech. Z hlediska počtu vyučovacích hodin v jednom sledu, délky přestávek, začátku a konce vyučování, je organizace výuky v souladu s požadavky právních předpisů. Za účelem zkvalitnění přípravy žáků k dalšímu studiu byla v rámci disponibilních hodin posílena výuka jazyků, matematiky, přírodovědných a odborných předmětů. Praktické vyučování žáků oboru Obchodní akademie ve formě odborné praxe probíhá na smluvně zajištěných pracovištích školy.

Výuka se ve škole uskutečňuje ve dvou budovách původních školských subjektů, materiálnímu zabezpečení věnuje vedení školy trvalou pozornost. Škola má dostatek učeben vybavených převážně dataprojektory, 4 interaktivními tabulemi a snaží se o postupnou obnovu školního nábytku. Odborné učebny včetně laboratoří pro výuku přírodovědných předmětů, informatiky, výtvarné výchovy i další multimediální učebny jsou vybavené také technikou pro datovou projekci i učebními pomůckami. K výuce tělesné výchovy využívá škola 2 menší tělocvičny, posilovnu a venkovní sportovní areál. Dále má k dispozici prostornou aulu, knihovnu, klubovnu a šatny pro žáky, školní kuchyň a jídelnu pro stravování žáků i zaměstnanců školy. Chodby školy jsou vyzdobené, podporují motivaci i estetické vnímání žáků.



Od poslední inspekce byla nově vybavena učebna ICT převážně z podaných projektů. Byla provedena oprava podlah tří učeben, u velkého počtu učeben výměna osvětlení a oprava sociálního zařízení u tělocvičny. Pro možnost umístění veškeré výuky do jedné budovy zpracovala škola projektovou dokumentaci pro vybudování nových učeben, kuchyně s jídelnou, šaten pro žáky a spojovací chodby.

Žákům je trvale přístupno přes 100 počítačů a souprava iPodů, učitelé mají možnost využití notebooků s připojením k WiFi. Vnitřní informační systém je využíván k podpoře výuky, k informování zákonných zástupců i veřejnosti. V hodnoceném období let 2011 až 2013 hospodařila škola zejména s *finančními prostředky* poskytovanými ze státního rozpočtu (dále SR), s dotací od zřizovatele, prostředky získanými z projektů EU, rozvojových programů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a ostatními výnosy včetně doplňkové činnosti. Dotace ze SR v celkové výši 67 371 tis. Kč (cca 72 % výnosů celkem) využila škola především k úhradě mezd a zákonných odvodů. Ve sledovaném období nedošlo ke snížení průměrné mzdy učitelů přesto, že došlo k poklesu počtu žáků i pedagogů. Od zřizovatele získala škola celkem 14 379 tis. Kč (cca 16 % výnosů celkem) k úhradě provozních nákladů. Z nákladů celkem ve sledovaném období vynaložila škola na prostředky ICT 553 tis. Kč, na učebnice a učební pomůcky 1 705 tis. Kč, školení a vzdělávání zaměstnanců 126 tis. Kč. Celkové investiční výdaje na obnovu a rozvoj majetku dosáhly 1 898 tis. Kč, a to z vlastních zdrojů i ve formě dotace od zřizovatele (549 tis. Kč). Kromě výnosů z hlavní činnosti byla zdrojem dalších příjmů školy zisková doplňková činnost (430 tis. Kč), především z pronájmů a stravování cizích strávníků.

Od roku 2010 byla škola zapojena do projektů EU *Moodle obrazárna* a *Zavádění moderních pedagogických metod do výuky*. Od roku 2012 realizuje další projekty EU *Zkvalitňování výuky* a *Modernizace výuky – šablony*, se zaměřením na zavádění nových metodických pomůcek, učebních materiálů a individualizaci výuky. Ve sledovaném období získala škola z projektů EU celkem 3 684 tis. Kč (cca 4 % výnosů celkem). Dále škola čerpala prostředky z programu *Do světa* ve výši 380 tis. Kč.

Škola se zabývá prevencí a vyhodnocením rizik s ohledem na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků včetně opatření k eliminaci těchto rizik. Se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví žáky prokazatelně seznamuje. Poskytuje jim informace jak ve školním řádu, tak v rámci upozornění na případná rizika při činnostech ve vyučování i ostatních vzdělávacích aktivitách. Školní úrazy byly zaznamenávány v souladu s platnou školskou legislativou. V knihách úrazů bylo od září 2013 do data kontroly zaznamenáno 13 úrazů, V předchozím školním roce bylo zaznamenáno celkem na obou budovách školy 19 úrazů žáků, z toho 2 úrazy se přihodily během každodenního provozu školy, ostatní při hodinách tělesné výchovy a sportovních aktivitách. Škola zpracovala za školní rok 2012/2013 rozbor úrazovosti žáků, kde vyhodnotila, že k většině z těchto úrazů došlo při běžných činnostech. Jako hlavní příčinu škola uvádí nešikovnost žáků a nezkušenost s pohybem mezi ostatními. Spolupráce školy s rodičovskou veřejností je standardní, uskutečňovaná tradičně formou třídních schůzek nebo dnů otevřených dveří. Škola hodnotí jako obtížnou spolupráci s některými zákonnými zástupci žáků se SVP. Škola udržuje dobré vztahy jak se zřizovatelem tak se školskou radou a radou klubu rodičů. Poradními orgány ředitele jsou pedagogická rada, předsedové předmětových komisí a studentská rada. Škola má však rezervy v budování neformálních vztahů vzájemně mezi samotnými pedagogy a žáky v rámci dvou školních pracovišť. Snahou vyučujících je zapojování žáků do mimoškolních vzdělávacích programů, realizovaných např. formou poznávacích zájezdů, veletrhů škol, dále do kulturních a sportovních aktivit. Žáci se pravidelně zúčastňují dlouhodobých i krátkodobých zahraničních projektů, díky nimž dochází ke zdokonalování komunikace



žáků v cizích jazycích. Škola spolupracuje s vysokou školou a v rámci projektu *MENDELU* je fakultní školou pro praxi vysokoškolských studentů.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a souvisejících činnostech. Hospodáří s finančními prostředky, které ji umožňují realizovat vzdělávací programy. Sleduje vývoj personální situace, výuku zabezpečuje pedagogický sbor plně kvalifikovaný pro výuku na střední škole. Spolupráce se sociálními partnery přispívá k rozvoji vzdělávání na velmi dobré úrovni. Sledované oblasti vykazují požadovaný stav.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ve sledovaných hodinách českého jazyka a literatury se vyučující snažili zvyšovat motivaci k učení tím, že žákům byl vyhrazován dostatečný prostor pro činnosti. Toto ale nebylo přínosem v jedné třídě na nižším stupni gymnázia, protože vyučující měla následně problém žáky kázeňsky zvládnout. Někteří pedagogové podporovali tvořivost žáků a jejich seberealizaci. Organizovány byly i činnosti, při nichž žáci opravovali a kontrolovali buď své vlastní práce, nebo práce spolužáků. V jiných byla výuka zaměřena spíše teoreticky. Žákům byly zadávány individuální úkoly. Učitelé používali běžné prostředky hodnocení jako pochvala, individuální ústní zkoušení, písemné testy. Pojetí výuky literatury bylo v některých hodinách založeno na interpretaci uměleckého díla. Žáci byli vedeni k pochopení literatury daného období, k estetickému prožitku, k chápání podstaty jevů a souvislostí. Učili se analyzovat texty, hodnotit je a na základě získaných poznatků a uměleckého prožitku vyslovovat vlastní stanoviska. Zvolené formy práce podněcovaly fantazii a tvořivost žáků, vedly je k samostatnému studiu. Výuka literární složky předmětu byla v jedné hodině vhodně aktualizována, učitelka využívala životních zkušeností žáků i jejich znalostí získaných v jiných předmětech. Mezi učiteli a žáky nebyla bariéra. V hodinách dominovala pozitivní, přátelská atmosféra a velmi dobrá spolupráce.

V navštívených hodinách anglického jazyka převažovala účelně užitá frontální výuka. V závislosti na stylu práce jednotlivých vyučujících byly ve větší či menší míře využity i kooperativní formy práce žáků ve dvojicích. Učitelé využívali vhodné učební pomůcky včetně mezinárodních učebnic, zvukových nahrávek, jazykových časopisů, namnožených listů. Žáci byli vhodnými metodami vedeni k rozvoji klíčových kompetencí a vykazovali kvalitní jazykové znalosti a dovednosti. Zaznamenáno bylo motivační a diagnostické hodnocení. Přínosné bylo používání strukturovaného zápisu na tabuli. Výuka, s výjimkou jedné skupiny, byla v potřebné míře vedena v cizím jazyce. Velká pozornost byla věnována systematickému rozvoji slovní zásoby. Výsledky vzdělávání v cizích jazycích jsou velmi dobré, přínosným doplněním jsou výměnné pobyty a návštěvy žáků partnerských škol.

V předmětu ve fyzika byli žáci vedeni k osvojování fyzikální terminologie a zákonů. Chápali pojem gravitace a řešili problémové úlohy s návazností na numerické matematické výpočty. Orientovali se v učivu o pohybu těles v homogenním gravitačním poli. Frontální přístup k výuce byl doplněn videoprojekcí s využitím dataprojektoru. Patrné bylo hodnocení žáků bez prostoru pro jejich sebehodnocení. Žáci přepisovali informace do poznámkových sešitů podle projekce nebo formou diktátu.

Vyučovací hodiny matematiky se kvalitativně lišily v závislosti na použitých metodách a formách práce. Od málo efektivní výuky postavené na frontální aktivitě vyučujícího bez výrazného zapojení žáků do dané problematiky až po přínosné hodiny s výraznou aktivizací žáků. Byla využita analýza početních výsledků s ohledem na možnosti žáků, kteří se dobře orientovali v odborném názvosloví a využívali poznatky o lineárních funkcích a absolutních hodnotách. Pro doplnění učiva mohli využívat školní elektronický systém Moodle, kde měli k dispozici další materiál k procvičování získaných vědomostí.



Jedna hodina matematiky výrazně svým charakterem a obsahem přispívala k utváření a rozvoji klíčových kompetencí. Samostatné a tvůrčí myšlení žáků, podpora jejich abstraktní představivosti, uvádění aplikačních příkladů z praxe vedly žáky k aktivnímu zapojení do problematiky probíraného učiva. Jednoznačným přínosem bylo přiměřené využití moderní technologie – iPod, práci s touto moderní technologií ovládali žáci samostatně, na vynikající úrovni se orientovali v aplikacích a jejich využitelnosti. S podporou softwaru pro matematiku se zdokonalovali v grafickém projevu a byli vedeni k pochopení podstaty probíraného učiva. Kultivovaně se vyjadřovali, na vynikající úrovni samostatně aplikovali získané vědomosti. Toto moderní a přínosné pojetí výuky matematiky bylo příkladem dobré praxe.

Ve sledovaných hodinách přírodovědných předmětů a zeměpisu vládla příznivá atmosféra. Interakce mezi učiteli a žáky byla založena na vzájemné důvěře a respektu. Žáci byli vhodně zapojováni do procesu učení. Učitelé se je snažili nejen aktivizovat (využili obrázky, nákresy, schémata, DUMy, ukázky přírodnin atd.), ale vytvářeli jim i dostatek prostoru pro samostatné plnění úkolů a prezentaci výsledků. Přitom je vedli k vyjádření vlastních názorů, argumentaci a podporovali rozvoj jejich komunikativních dovedností. Pedagogové využívali datových projektorů, někdy i interaktivní tabuli, se kterou pracovali i žáci. Příkladná byla práce v jedné z hodin (zeměpisu), která směřovala k rozvoji čtenářské i sociální gramotnosti žáků v souvislosti s tématem „Dnes žít jako člověk v dané zemi“. V hodině byly využívány mapy, atlas světa, žáci měli dostatek příležitostí k vyhledávání informací z dalších zdrojů (sešit, učebnice, internet). Podporována byla také kooperativní práce ve skupinách, žáci se průběžně navzájem informovali o kultuře, politickém dění, vzdělávacím systému v naší zemi. Závěrem pedagog využil kvízu k opakování učiva a informoval žáky o projektu „Adopce na dálku“. Tato promyšleně připravená vyučovací hodina, v níž učitel využil moderní metody výuky, byla na příkladné úrovni a žáci pracovali se zájmem.

Výuka sledovaných hodin předmětu fiktivní firma probíhala v odborné a počítačové učebně v atmosféře, která podporovala motivaci žáků a efektivitu jejich práce. Často pracovali na zadaných úkolech samostatně nebo ve skupině, iniciativa byla směřována na stranu žáků. Vyučující kladla důraz na využití poznatků v praxi a vedla hodinu přehledně s logickou posloupností. Žáci měli dostatek prostoru pro práci s daty, která vyhledávali, a s pomocí vyučující je aktualizovali. Se zájmem společně diskutovali o probíraném tématu. Individuální přístup k žákům zohledňoval jejich specifické vzdělávací potřeby a pozornost byla věnována vedení žáků k samostatnému aktivnímu učení při praktických činnostech (oddělení marketingu, personalistiky, obchodní atd.).

Průběžné hodnocení bylo přirozenou součástí hodin, poskytovalo žákům zpětnou vazbu a působilo motivačně. Méně pozornosti bylo věnováno sebehodnocení či vzájemnému hodnocení žáků.

Ve většině hospitované výuky odborných předmětů využívali učitelé různé metody a formy práce s odlišnou efektivitou. Výuka probíhala vesměs v odborných učebnách a její názornost byla podpořena využitím techniky pro datovou projekci. Vyučující seznamovali žáky s cílem vyučovacích hodin a navazovali na přecházejících učivo. Učivo prezentovali prostřednictvím velmi kvalitních prezentací či internetu. Hodina předmětu písemná a elektronická komunikace byla vedena celá ve formě speciálního softwarového programu pro žáky. Žáci pozitivně reagovali na využívání výpočetní techniky a měli možnost se aktivně podílet na průběhu vzdělávání. Informace čerpali i z výukových programů vytvořených samotnými učiteli, rovněž využívali pracovní listy, sbírky příkladů, kapesní kalkulátory a počítače. Komunikace mezi učiteli a žáky přispívala k rozvoji komunikativních dovedností. Učitelé respektovali názory žáků a jejich nároky na ně byly přiměřené.



Průběžné hodnocení bylo přirozenou součástí hodin, poskytovalo žákům zpětnou vazbu a působilo motivačně. Učitelé většinou využívali průběžné slovní hodnocení, ojediněle i hodnocení spojené s klasifikací, které bylo vždy zdůvodněné, objektivní a přispívalo k vytvoření příznivého klimatu ve třídě. Z časových důvodů se učitelům nedařilo shrnout probrané učivo a ani žáci nedostali prostor k vzájemnému hodnocení či sebehodnocení.

Podpora rozvoje přírodovědné gramotnosti byla sledována nejen v přírodovědných předmětech. Podpůrnými prostředky pro její rozvoj byly především pracovní listy, učební pomůcky, zeměpisné atlasy a učebnice. Pracovní a tvůrčí potenciál žáků byl přiměřeně využíván. Klíčové kompetence, které žáci v hospitovaných hodinách získávali, standardně přispívaly k rozvoji přírodovědné gramotnosti.

Rozvoj sociální gramotnosti vycházel z klimatu školy, žáci byli vedeni k respektu autorit i k vnímání individuálních odlišností. Podílí na vytváření a dodržování pravidel práce v týmu, jsou vedeni k účelným diskuzím a k respektování názorů druhých. V rámci zapojení do celoškolských akcí je u žáků podporována seberealizace v mimoškolních aktivitách. Pozitivní hodnocení žáků podporuje jejich sebedůvěru a samostatný rozvoj.

V průběhu hospitovaných hodin byly naplňovány požadované kompetence a očekávané výstupy stanovené v ŠVP, ve dvou případech na příkladné úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Z jednání pedagogické rady vyplývá, že se škola intenzivně zabývá výsledky vzdělávání žáků v celém průběhu studia. Vychází přitom z pravidel pro hodnocení žáků, která jsou součástí školního řádu. V tomto dokumentu bylo nezbytné upravit výrok vztahující se ke komisionální zkoušce, tuto opravu škola realizovala již v průběhu inspekční činnosti. Hodnocení žáků je zapisováno v letošním školním roce do žákovské knížky u nižších ročníků gymnázia, u vyšších ročníků je klasifikace žáků vedená elektronicky. Individuální výsledky vzdělávání žáků průběžně sledují pedagogičtí pracovníci v jednotlivých předmětech. Celkové výsledky vzdělávání byly zveřejněny ve výroční zprávě, pravidelně byly projednávány a vyhodnocovány v předmětových komisích, na pedagogické radě, vedením školy. U oboru Obchodní akademie může být příčinou horších studijních výsledků zvýšená absence žáků. Ve sledovaném období však žáci postupně dosahují lepších celkových výsledků v hodnocení chování (pochvaly převyšují nad kázeňskými opatřeními). Škola využila možnosti plošného testování pro srovnání úrovně výsledků vzdělávání žáků s jinými školami v kraji a v republice. Opakovaně se účastnila pilotního i přípravného testování před maturitou a celoplošného testování NIQES i dalších testů formou her. Škola výsledky vědomostního testování žáků sleduje, analyzuje a vyhodnocuje přidanou hodnotu. Tři nejlepší žáci školy jsou zapojeni v projektu EXELENCE podporující nadané žáky. Žáci gymnázia, mezi kterými je několik výrazných talentů, jsou úspěšní v olympiádách (z matematiky, fyziky, zeměpisu a němčiny) účastní se okresních, krajských i celostátních kol. Naopak škola hodnotí ve svých vnitřních dokumentech ústup v zapojování žáků do středoškolské odborné činnosti. Žáci OA se účastní spíše odborných, profesně zaměřených soutěží (grafické disciplíny, finanční gramotnost a účetnictví). V konkurenci ostatních OA si vedou poměrně úspěšně. Škola sleduje úspěšnost žáků při přijímání na vysoké školy.

Výsledky vzdělávání žáků u maturitní zkoušky (dále MZ) v oborech Gymnázia jsou dlouhodobě velmi dobré. Z 57 žáků, kteří konali MZ v řádném termínu, všichni uspěli. Ve společné části („státní maturita“) jsou výsledky ve všech předmětech a skupinách v porovnání s průměrem gymnázií ČR většinou nadprůměrné. V oboru OA konalo MZ 51 žáků, z nich neuspěli 3 žáci u písemné zkoušky z matematiky, 2 žákyně u praktické zkoušky a 2 u ústní zkoušky z českého jazyka. V opravném termínu zkoušky



úspěšně vykonali všichni, s výjimkou jedné žákyně u písemné zkoušky z matematiky. Škola v letošním školním roce zveřejnila v budově gymnázia formu i témata MZ, avšak u OA byla přístupná elektronicky pouze zákonným zástupcům a žákům jen přes webové rozhraní a individuální heslo. Tento nedostatek byl v průběhu inspekční činnosti odstraněn.

Závěry

a) **Silné stránky, příklady dobré praxe a další zásadní pozitiva ve výše hodnocených oblastech.**

Škole se daří průběžně zkvalitňovat proces výuky za výrazné materiální podpory evropských strukturálních fondů – metodické pomůcky, ICT. Tvorba digitálních učebních materiálů (DUMy) a podpora systematického využívání těchto a dalších sdílených materiálů (Moodle) ve výuce byly přínosem pro zvýšení kvality ve vzdělávání. V průběhu vzdělávání byly upřednostňovány činnosti vycházející ze zapojení do projektové činnosti s využitím moderního pojetí výuky. Žáci mají příležitost účastnit se mnoha rozmanitých soutěží.

Personální podmínky jsou i po sloučení škol na velmi dobré úrovni. Pozitivních výsledků také dosáhli žáci u MZ, zejména v oboru Gymnázium.

b) **Slabé stránky.**

Klesající počet žáků v oboru Obchodní akademie. Nedokončené dílčí kroky v souvislosti s optimalizací školy.

c) **Návrhy na zlepšení stavu školy (stav, návrhy na zlepšení).**

Škola považovala ve svých vnitřních dokumentech práci na ŠVP za uzavřenou, avšak bude potřeba aktualizovat ŠVP v návaznosti na optimalizaci školy.

Hledat příležitosti pro možné kontakty žáků i pedagogů mezi pracovišti gymnázia a obchodní akademie s cílem budovat pozitivní klima a pocit vzájemné sounáležitosti. Komplexnější využití nových výukových materiálů a uplatňování moderních metod a forem výuky, klást větší důraz na vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků.

d) **Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti.**

Hlavním úkolem pro nadcházející období je hledat možnosti financování již připravené dílčí fáze optimalizace dvou subjektů (vybudování půdní vestavby, šaten, kompletní rekonstrukce podzemního koridoru, a využitelnost internátu). Pokračovat v personální politice tak, aby zůstala zachována kvalita a kvalifikovanost pedagogického sboru.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje ze dne 16. června 2005, s účinností od 1. září 2005, včetně Dodatků č. 1 až 4 (poslední ze dne 22. září 2011)
2. Rejstřík škol a školských zařízení Právnícká osoba vykonávající činnost škol a školských zařízení: RED IZO: 600015637 tisk ze dne 4. března 2014
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 102807647 (střední škola) tisk ze dne 4. března 2014
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 37294/2011-25 ze dne 25. listopadu 2011, s účinností od 1. července 2012
5. Jmenovací dekret ředitele školy, č. j. JMK 45030/2012, ze dne 19. dubna 2012, s účinností od 1. srpna 2012



6. Osvědčení funkční studium pro řídicí pracovníky ve školství, ze dne 21. listopadu 2001
7. Výpis správního řízení – škola/zřízení, č. j. 37 294/2011-25, ze dne 25. listopadu 2011
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2013, ze dne 7. října 2013
9. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012, ze dne 10. října 2012
10. Výkaz o střední škole M8 podle stavu k 30. 9. 2013, ze dne 15. října 2013
11. Výkaz o střední škole M8 podle stavu k 30. 9. 2012, ze dne 17. října 2012
12. Koncepce rozvoje školy, ze dne 1. září 2012
13. Plán práce 2013 – 2014
14. Organizační řád, ze dne 1. září 2013
15. Organizační schéma školy, platné ve školním roce 2013/2014
16. Zápisy z měsíčních a pedagogických rad, odloučené pracoviště Obchodní akademie, vedené ve školním roce 2012/2013, 2013/2014
17. Koncepce rozvoje školy, bez uvedení data
18. Výroční zpráva 2012/2013, říjen 2013
19. Výroční zpráva 2011/2012, říjen 2012
20. Výroční zpráva 2010/2011, říjen 2011
21. Školní řád, platný od 1. září 2012
22. Rozvrhy vyučovacích hodin, ve školním roce 2013/2014
23. Třídní knihy, vedené ve školním roce 2013/2014
24. Třídní výkazy, vedené k datu inspekce pro školní rok 2013/2014
25. Školní vzdělávací program – Gymnázium Bučovice – vyšší stupeň, platný od 1. září 2011 (1. a 2. část)
26. Školní vzdělávací program – Gymnázium Bučovice – nižší stupeň (1. a 2. část), č. j. 11/2013, platný od 1. 9. 2013
27. Školní vzdělávací program Obchodní akademie Bučovice, platný od 1. 9. 2010
28. Spisy k přijímacímu řízení vedené ve školním roce 2013/2014
29. Školní matrika vedená v listinné a elektronické podobě, ve školním roce 2013/2014
30. Minimální preventivní program, platný ve školním roce 2013/2014
31. Krizové plány, platné ve školním roce 2013/2014
32. Výsledky dotazníků k sociálně patologickým jevům – rok 2013
33. Pedagogické rady – výchovná opatření, vedené ve školním roce 2012/2013, 2013/2014
34. Kniha úrazů, vedená od školního roku 2011/2012 obchodní akademie
35. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů, vedená od 1. září 2007 gymnázium
36. Záznam o úrazu č. 5 za rok 2014 ze dne 24. února 2014 (záznam posledního úrazu ve školním roce 2014 ze dne 24. února 2014)
37. Zápisy ze školské rady – sloučení škol od 1. 7. 2012, dne 23. 10. 2012 projednány změny ve školním řádu
38. Plány individuálního rozvoje, seznamy žáků s SVP – složky vedené výchovnými poradkyněmi ve školním roce 2013/2014
39. Plán práce 2013/2014, září 2013
40. Zápisy z pedagogických rad, vedené ve školním roce 2012/2013, 2013/2014
41. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, na školní rok 2013/2014, ze dne 26. srpna 2013
42. Zápisy z předmětových komisí ve školním roce 2013/2014 – 21 ks
43. Pedagogické rady, ze dne 2. září a 21. listopadu 2013, 23. ledna 2014
44. Zápis z měsíční porady, konané ve školním roce 2013/2014
45. Personální dokumentace, (Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogů), vedené ve školním roce 2013/2014



46. P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2011, 2012 a 2013
47. Výkaz zisku a ztráty ke dni 31. prosince 2011, 2012 a 2013
48. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2011, 2012 a 2013
49. OP – Vzdělávání pro konkurenceschopnost, projekt Moodle obrazárna pro období 2010 2011
50. OP – Vzdělávání pro konkurenceschopnost, projekt Modernizace výuky – šablony pro období 2012 – 2014
51. OP – Vzdělávání pro konkurenceschopnost, projekt Moderní metody výuky pro období 2011 – 2013
52. OP – Vzdělávání pro konkurenceschopnost, projekt Zkvalitnění výuky pro období 2012 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Ivana Fischerová, školní inspektorka

Ivana Fischerová v. r.

PhDr. Renata Horáková, školní inspektorka

Renata Horáková v. r.

Ing. Silvestr Rolek, CSc., školní inspektor

Silvestr Rolek v. r.

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

Lenka Skotáková v. r.

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Hana Šarounová v. r.



V Brně dne 17. března 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jiří Vlček, ředitel školy

Mgr. Jiří Vlček v.r.

V Brně dne 24. března 2014

Přípomínky ředitele školy

.....

Přípomínky ~~byly~~/nebyly podány.