



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Praha

Inspekční zpráva

Mateřská škola Praha 9- Klánovice, V Žáčku 219

V Žáčku 219, 190 14 Praha 9- Klánovice

Identifikátor zařízení: 600 040 267

Zřizovatel: MÚ M.č. Praha 9-Klánovice, U Besedy 300, 190 14

Školský úřad : Praha 9-Prosek, Novoborská 372, 190 00

Termín konání orientační inspekce: 2000-02-22, 2000-02-23

Čj.	015 53/00-1404
Signatura	oa9at105

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Řízené a spontánní činnosti

Mateřská škola ve výchovně vzdělávací činnosti vychází z vlastního programu „Zdravé dítě“, který určuje cíle a způsob realizace. Hlavní úkoly pedagogického působení konkretizuje roční plán. Učitelky na třídách s oporou o časově tematické plány, nově vycházející metodické publikace a na základě osobních zkušeností zpracovávají týdenní tematické plány práce. Úkoly jsou členěny podle jednotlivých výchovných složek a ve vztahu k ročnímu období. Do výchovně vzdělávacího programu je zahrnut ekologický projekt „Jen si děti všimněte, co je krásy na světě“, který mateřská škola prostřednictvím občanského sdružení rodičů získala formou grantu od Magistrátu hlavního města Prahy. K analyzování dosažených výsledků dochází pravidelně v pololetí a na konci školního roku. Ke zkvalitnění individuálního přístupu napomáhá učitelkám vedení diagnostických záznamů, pro dítě se zdravotním postižením je zpracován stimulační plán.

Pedagogický personál školy tvoří ředitelka a pět učitelek. Z celkového počtu mají dvě učitelky zkrácený úvazek (z ekonomických a ze zdravotních důvodů), což organizaci provozu ve dvou samostatných budovách značně komplikuje. Pedagogický kolektiv je dlouhodobě stabilizovaný, všechny učitelky splňují požadovanou odbornou i pedagogickou způsobilost. Délka pedagogické praxe učitelek se pohybuje od 20 do 37 let. Pedagogický kolektiv doplňují dvě dobrovolné pracovnice (bez nároku na odměnu logopedická asistentka provádí za účasti rodičů individuální nápravu vad řeči a druhá vede pěvecký kroužek). Provozními pracovníci školy jsou školnice a uklízečka.

Mateřská škola je umístěna ve dvou vilách, rodinného typu. V hlavní budově, kde jsou umístěny dvě třídy proběhla na podzim roku 1999 rozsáhlá rekonstrukce, při které došlo k výměně střešní krytiny, topení, oken, sociálního zařízení a podlahové krytiny. Vzhledem k tomu, že rekonstrukce probíhala v průběhu školního roku, provoz mateřské školy byl částečně přemístěn do budovy základní školy. Ke konci kalendářního roku byl provoz opět obnoven. Rekonstrukcí se podmínky provozu hlavní budovy podstatně zlepšily. V plánu je dokončit omítku hlavní budovy, provést rekonstrukci druhé budovy, venkovní nátěry, oplocení zahrady, terénní úpravy na zahradě a podle finančních možností doplnit vybavení zahrady o další dřevěné herní prvky.

Prostorové podmínky pro pobyt dětí vyhovují počtu zapsaných dětí. Děti jsou rozděleny do třech tříd podle věku. Každá třída má vlastní třídu, hernu, sociální zařízení a šatnu pro děti. V druhé budově, kde jsou umístěny nejstarší děti je navíc v přízemí budovy prostorná místnost, využívaná ke cvičení, odpočívání dětí a stolování. Ve všech třídách je funkční nábytek a dostatečné množství pomůcek i hraček, které ředitelka dle možností doplňuje. V obou budovách je udržovaná vzorná čistota, velmi dobrá je estetická úroveň prostředí. Zabudováním bezpečnostního zařízení se v obou budovách zvýšila bezpečnost. Mateřská škola nemá vlastní školní jídelnu, dovážené jídlo z blízké základní školy se pouze vydává. Ideální podmínky má škola pro pobyt dětí venku. Obě budovy mají prostornou zahradu, kde si děti mohou hrát v průběhu celého roku. Pravidelné vycházky do blízkého lesa obohacují program a vytváří velmi dobré podmínky pro pohybové využití dětí.

Ve všech prostorách jsou dobré tepelné i světelné podmínky. Vedení školy věnuje pozornost dodržování psychohygienických zásad. Adaptace nových dětí probíhá individuálně, ve spolupráci s rodiči. Škola zajišťuje pitný režim v průběhu celého dne. U nejstarších dětí, s nižší potřebou spánku je doba odpočinku zkracována, v době příznivého počasí se činnosti přenášejí na zahradu. Vzdělávací aktivity jsou rozvrženy vzhledem k věku dětí a s ohledem k jejich

potřebám. V době inspekční činnosti u nejmladší a prostřední věkové skupiny byly spontánní a řízené činnosti rovnoměrně rozloženy, u nejstarších dětí převažovaly činnosti řízené na úkor spontánních.

Při sledovaných činnostech se potvrdil zodpovědný přístup všech učitelek. Děti jsou vedeny k získávání základních kulturně společenských návyků. Na velmi dobré úrovni jsou také sebeobslužné i hygienické návyky. Děti jsou při stolování samostatné, v prostorách školy se pohybují přirozeně. Chování dětí mezi sebou i k dospělým je přátelské, atmosféra ve všech třídách je vůči dětem vstřícná. Děti se v mateřské škole cítí bezpečně, v jejich chování nebyly zaznamenány prvky nežádoucího chování. Kladný vliv na utváření mravních vlastností má integrování zdravotně postiženého chlapce.

Učitelky pracují klasickými i novějšími metodami práce. Pravidelně jsou organizovány tělovýchovné chvíle formou ranních rozvíček, v průběhu řízených činností jsou zařazovány relaxační chvíle. Učitelky se dětem věnují systematicky, velký důraz kladou na oblast kognitivní, k plnění úkolů zařazují frontální činnosti, skupinové učení, prvky dramatické výchovy, činnosti podporující smyslové vnímání i učení prožitkem. Na základě zájmu vedení mateřské školy zařadilo do programu aktivity, které napomáhají rozvíjet talenty dětí. V průběhu týdne si děti mohou zvolit cvičení jógy, hru na zobcovou flétnu (organizované zároveň pro děti a rodiče), taneční, pěvecký nebo výtvarný kroužek. Pro děti s vadami řeči škola zajišťuje individuální logopedickou péči. Logopedická asistentka a vedoucí pěveckého kroužku pracují bez nároku na odměnu, taneční a výtvarný kroužek vedou kmenové učitelky. Hra na zobcovou flétnu společně s rodiči vede kmenová učitelka mimo pracovní dobu. Cvičení jógy zajišťuje odborný lektor.

Výrazných výsledků škola dosahuje v oblasti rozvíjení výtvarných a pracovních dovedností, v oblasti získávání vztahu k hudbě a v oblasti zvyšování tělesné zdatnosti dětí. Pozitivní vliv na rozvoj osobnosti dětí má ekologická výchova, kde se děti učí pozorovat přírodu a chránit ji.

Při sledovaných činnostech byly děti vhodným způsobem k činnostem motivovány. K získání zájmu učitelky použily velkého množství pomůcek. Stanovený plán se daří plnit. Pozornost je věnována upevňování získaných poznatků. Učitelky respektují individuální schopnosti dětí, umožňují dětem pracovat podle vlastního tempa a dokončit započatou činnost. V době spontánních činností se děti realizovaly, vzájemná komunikace byla spontánní. Děti jsou vedeny k hodnocení dosažených výsledků, což posiluje jejich sebedůvěru.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Přípravě a plánování je věnována dostatečná pozornost. Dosahovaná úroveň plánování je velmi dobrá.

Pedagogický kolektiv je stabilizovaný, personální podmínky jsou velmi dobré.

Prostorové podmínky vzdělávacího procesu jsou dobré.

Psychohygienické zásady jsou učitelkami dodržovány, dosahované podmínky mají vynikající úroveň.

Používané formy a metody zohledňují individuální schopnosti dětí. Zvolená organizace má velmi dobrou úroveň.

Motivace i hodnocení dosahuje dobré úrovně.

Interakce a komunikace mezi dětmi a mezi dětmi a dospělými je přirozená. Dosahovaná úroveň je velmi dobrá.

V rámci časového uspořádání dne je vymezen dostatečný prostor pro organizování spontánních činností, které přirozeným způsobem ovlivňují vývoj dětí a uspokojují jejich základní potřeby. Úroveň spontánních činností je velmi dobrá.

K řízeným činnostem učitelky přistupují nesmírně zodpovědně. Velká pozornost je věnována přípravné fázi řízených činností. Dosahovaná úroveň je velmi dobrá.

Celková úroveň výchovně vzdělávací činnosti je velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Ředitelka, po podrobné analýze a na základě znalosti podmínek školy stanovila koncepční záměr „Zdravé dítě“, který vychází z podrobné analýzy, určuje hlavní směr výchovně vzdělávacího působení, způsobem kontroly a materiálním zabezpečením. Pedagogický kolektiv i rodiče dětí byly s koncepčními záměry seznámeni a podporují je. Součástí plánu je integrace zdravotně postižených dětí, kdy kolektiv mateřské školy umožňuje dětem se speciálními potřebami se začlenit do běžného kolektivu dětí.

Plán obsahuje cílové úkoly. Hlavní úkoly jsou zpracovávány do ročního plánu, na který navazuje ekologický projekt. Přílohy plánu se vztahují ke kontrolní činnosti, ke spolupráci s rodiči a dalšími institucemi a materiálním zabezpečením podmínek provozu. Pozornost je věnována zpětné vazbě formou analyzování dosažených výsledků.

Plánování je promyšlené, úroveň zpracování je vynikající.

Organizování

Řízení mateřské školy má demokratický charakter se spoluúčastí ostatních. Ředitelka věnuje pozornost analýze a zpětné vazbě.

Organizace provozu ve dvou budovách vyžaduje propracovaný informační systém, který je založen na každodenním kontaktu všech pracovníků a předávání informací ústní formou. Zásadní pokyny ředitelka vydává písemně. Vedení školy prosazuje otevřený styl výchovy směrem k rodičům, což se příznivě odráží na úrovni spolupráce. Pro dobrý chod školy byl zpracován vnitřní organizační řád, kde jsou vymezeny povinnosti všech pracovníků. Část svých pravomocí ředitelka delegovala na svoji zástupkyni, která se aktivně podílí na řízení. Vzhledem k tomu, že dvě učitelky mají zkrácený pracovní úvazek a provoz školy probíhá ve dvou budovách je pracovní doba učitelek využívána efektivně, k překrývání služeb dochází v době oběda.

Pro rodiče je zpracován a v šatnách dětí vyvěšen aktuální Vnitřní řád školy, kde jsou vymezeny základní pravidla provozu. Informace o dětech učitelky předávají při každodenním osobním kontaktu přímo rodičům, aktuální informace jsou vyvěšovány na nástěnkách v šatnách dětí, společně s výtvarnými pracemi dětí.

Při mateřské škole pracuje oficiálně zaregistrované sdružení rodičů. Spolupráce vedení školy s rodiči dětí má neformální charakter. Výbor rodičů s ředitelkou organizuje společné akce pro děti. Někteří rodiče formou sponzorského daru přispěli na zlepšení prostředí školy.

Na dobré úrovni je spolupráce mateřské školy se základní školou, kam většina dětí z mateřské školy přechází. Vedení školy v otázkách odkladu povinné školní docházky spolupracuje s pedagogicko psychologickou poradnou. V otázkách výchovných a v otázkách odkladu školní docházky plní vedení školy vůči rodičům dětí funkci poradenskou. Rodiče mají k učitelkám důvěru. Pedagogický kolektiv také úzce spolupracuje s vedením dětského domova v Klánovicích, při řešení vzniklých problémů.

Povinná dokumentace je vedena přehledně, v souladu s § 45b zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školách a školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů. Škola používá předepsaných tiskopisů, kontrolované záznamy mají dobrou vypovídající hodnotu.

Promyšlená organizace pozitivně ovlivňuje kvalitu pedagogického procesu. Dosahovaná úroveň organizace je vynikající.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka reaguje na nové trendy v předškolní výchově, snaží se je uvádět do praxe a dovede efektivně využít odborných schopností učitelek. Ředitelka si uvědomuje význam dalšího vzdělávání, zúčastňuje se odborných seminářů v Pedagogickém centru a na škole vytváří podmínky pro získávání nových poznatků průběžným doplňováním odborné literatury. Učitelky jsou do dalšího vzdělávání zapojeny.

Vedení a motivování má velmi dobrou úroveň.

Kontrolní mechanismy

Ředitelka má vytvořen účinný kontrolní systém. Hospitační činnost probíhá podle stanoveného plánu, který je přílohou ročního plánu školy. Ředitelka má stanovena kritéria hodnocení práce učitelek. Písemně jsou zdokladovány záznamy z hospitací. Výsledky hospitační činnosti jsou s jednotlivými pracovníci projednávány a ředitelce slouží při rozdělování finančních odměn. Z rozborové činnosti ředitelky a ze stanovených závěrů z hospitací lze usuzovat, že hospitační činnost slouží jako prostředek metodického vedení učitelek a je ředitelkou pravidelně využívána. Aktuální problémy řeší ředitelka okamžitě. Kontrolní činnost je zaměřena i na práci provozních zaměstnanců.

Kontrolní činnost je dostatečně účinná. Pravidelně jsou výsledky kontrolní činnosti vyhodnocovány a slouží jako nástroj řízení. Úroveň kontrolní činnosti je vynikající.

Hodnocení kvality řízení

Řízení školy je koncepční, promyšlené. Ředitelka školy je po odborné i organizační stránce schopná k výkonu funkce. Škole se daří plnit zvolený program. Dostatečná pozornost je věnována dalšímu vzdělávání a upevňování kladných interpersonálních vztahů mezi všemi pracovníci školy. Celkově úroveň řízení školy lze hodnotit jako vynikající.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Ke dni konané inspekce má mateřská škola 75 zapsaných dětí, z toho je jedno dítě slovenské a jedno čínské národnosti. Důvodem menších adaptačních obtíží u dítěte čínské národnosti byla jazyková bariéra. Do docházky je zařazeno několik dětí z dětského domova v Klánovicích a jedno dítě se zdravotním postižením.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- povinná dokumentace ve smyslu zákona č. 138/1995 sb., kterým se mění a doplňuje zákon ČNR č. 76/1978 Sb., o školách a školských zařízeních
- rozhodnutí o zařazení do sítě škol a škol. zařízení - č.j. 28/99/OZ
- výjimka z počtu dětí pro tento školní rok
- projekt „Zdravé dítě“
- ekologický projekt „Jen si děti všimněte, co je krásy na světě“
- roční plán školy
- tematické plány
- organizační řád
- Vnitřní řád školy
- denní režim
- rozpis služeb
- zápisy z pedagogických porad
- zápisy z provozních porad
- zápisy z hospitační činnosti
- Přehledy výchovné práce
- Rozhodnutí ředitele ZŠ o OŠD - 4x
- Rozhodnutí o dodatečném odkladu povinné školní docházky k 1.11. 1999 u jednoho dítěte z dětského domova
- kniha úrazů

ZÁVĚR

Pozitiva :

- vhodně zvolený program vzdělávacího působení
- využívání odborných schopností učitelek
- velmi dobrá úroveň výchovně vzdělávací činnosti
- vynikající úroveň řízení

Inspekce neshledala neefektivní využívání finančních prostředků, přidělených ze státního rozpočtu.

Celkově dosahuje mateřská škola velmi dobré úrovně.

Od poslední KI, konané v roce 1996 nedošlo k personálním změnám. Podstatně se od té doby zlepšily podmínky provozu v hlavní budově. Doporučení, vztahující se k převozu stravy byly ředitelkou respektovány a odstraněny.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektorka

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Libuše Tláskalová

L. Tláskalová v.r.

V Praze dne 2.března 2000

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 6. března 2000

Razítko

Hana Fišerová

Fišerová v.r.

Podpis ředitelky

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Praha 9, Novoborská	2000-03-22	015 79/00-1404
Zřizovatel MÚ Praha 9-Klánovice	2000-03-22	015 80/00-1404

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	nebyly zaslány