



Česká republika

Česká školní inspekce

Inspektorát v kraji Vysočina - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Sázavka, okres Havlíčkův Brod

582 44 Sázavka 55

Identifikátor školy: 600 086 569

Termín konání komplexní inspekce: 17., 19., 20. únor 2003

Čj.:	111 022/2003-05087
Signatura:	kk1bw102

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Sázavka je jednotřídní škola. V letošním školním roce ji navštěvuje 13 žáků, zařazených do 1., 2. a 3. ročníku. Škola je od 1. ledna 2003 příspěvkovou organizací. Zřizovatelem je obec Sázavka, 582 44 Sázavka 12.

Škola sdružuje základní školu, mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu.

Ve škole se vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v základní škole.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Ředitel a učitel v jedné osobě má odbornou a pedagogickou způsobilost a dlouholetou praxi v oboru. Od 1. ledna 2003 vede a řídí další pedagogické pracovníky ostatních součástí školy a provozní zaměstnance. Všichni zaměstnanci školy kromě učitelky mateřské školy mají zpracovány náplně pracovní činnosti. Na provozních poradách řešili zaměstnanci především zajištění provozu školy. Pedagogické rady se zatím nekonaly.

Ředitel má zpracovanou koncepci školy a celoroční pracovní plán školy. Dva z hlavních úkolů ročního plánu – doplňování školní knihovny a práce s internetem – jsou realizovány jen částečně. Ředitel sleduje a kontroluje plnění úkolů uvedených v měsíčních plánech. Navržené rozšíření nabídky zájmových kroužků zaměstnanci školy již projednávali na provozní poradě.

Ředitel školy organizačně spolupracuje s vedením mateřské školy, školní družiny i se školní jídelnou. Každý měsíc je pro děti mateřské školy i pro žáky základní školy organizováno divadelní představení v tělocvičně školy. Informace o vnitřním režimu školy jsou uvedeny v Řádu školy. Školní řád obsahuje všechny závazné části a jeho znění je v souladu s Úmluvou o právech dítěte.

Rodiče mají dostatek informací o výchovně-vzdělávací činnosti školy. Na některých školních akcích se rodiče podílejí. Občané mají možnost zhlédnout různá vystoupení a besídky dětí probíhající při významných příležitostech. Spolupráce zřizovatele a ostatních partnerů s vedením školy v souvislosti se vstupem do právní subjektivity je teprve v počátcích a nelze ji zhodnotit.

Personální podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Škola je umístěna v budově z 19. století. V přízemí se nachází školní jídelna, v jedné třídě školní družina a mateřská škola, tělocvična vybudovaná z bývalé třídy a sociální zázemí pro pracovníky školy a děti z mateřské školy. V prvním poschodí je prostorná třída, ředitelna, menší místnost je určena pro počítačovou učebnu, dva kabinety a toalety pro žáky. Škola využívá k výuce i školní hřiště.

Výzdoba školy i třídy vytváří estetické prostředí, zvláště ve třídě je podnětné pro výuku.

Ve třídě jsou staré lavice s odklápějícími sedačkami. Nebyl zjištěn jejich negativní vliv na kvalitu výuky.

Vybavení školy učebnicemi, učebními pomůckami a jiným učebním materiálem je průměrné. Ve třídě je umístěn televizor, který při výuce není využíván. Učitel i vyučující kroužku anglického jazyka mají k dispozici magnetofon, několik audiokazet a kompaktních disků. Do počítačové učebny byly pořízeny v rámci projektu Státní informační politiky ve vzdělávání čtyři nové počítače a výukové programy. Žáci pracují s počítači pouze ve dvou kroužcích výpočetní techniky. Výukové programy nejsou nainstalovány.

Ve škole jsou vytvořeny základní podmínky pro dodržování psychohygienických zásad. Délka přestávek je v souladu s vyhláškou č. 291/1991 Sb., o základní škole. Kontrolou rozvrhů bylo zjištěno, že žáci první třídy navštěvují pátou vyučovací hodinu kroužek angličtiny. Při hospitační činnosti byla v této hodině zaznamenána únava a nesoustředěnost žáků. O dvacetiminutové přestávce zajišťuje školní jídelna žákům čaj a prostor ke svačině. Žáci odebírají dvakrát týdně dotované školní mléko.

Materiálně-technické podmínky jsou hodnoceny jako průměrné.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE ŠKOLE

Realizace vzdělávacího programu Základní škola

Výuka je v souladu s učebním plánem schváleného vzdělávacího programu. Škola vyučuje podle platných osnov. Žáci pokračují ve výuce podle vzdělávacího programu Základní škola v Základní škole Komenského ve Světlé nad Sázavou.

Vedená povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Způsob kontroly plnění učebních plánů a osnov je účinný.

Ve škole pracuje kroužek anglického jazyka, který připravuje žáky pro počáteční povinnou výuku jazyka ve spádové škole. Z nepovinných předmětů se zde vyučuje náboženství.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy na 1. stupni základní školy

Ve škole bylo hospitováno ve všech předmětech učebního plánu vzdělávacího programu Základní škola v 1. – 3. ročníku. Odborná a pedagogická způsobilost a dlouhodobá pedagogická praxe učitele měla pozitivní vliv na výchovně-vzdělávací proces ve škole, s důrazem na jeho výchovnou složku.

Příprava vyučujícího na všechny hospitované hodiny se projevila ve velmi dobré organizaci výuky pro všechny tři ročníky. Pouze v jedné hodině prvouky obsahuje náplň hodiny,

respektive probírané nové učivo, postrádala předem promyšlenou materiální podporu výuky a ze zápisů z třídní knihy nevyplývalo jednoznačně, zda se jedná o opakování učiva nebo nové učivo.

Žáci byli motivováni přiměřeně věku. Motivace proběhla i vhodnou aktualizací učiva. Učitel žáky často chválil a poskytoval jim prostor pro vzájemné hodnocení a samostatnou kontrolu. Žákům byla většinou poskytnuta zpětná vazba, ojediněle nebyla provedena důsledně. Někteří žáci provedli i sebehodnocení své činnosti. V závěru několika hodin vyučující zdůraznil splnění cíle hodiny a zhodnotil práci žáků. Většina žáků pracovala s chutí a se zájmem.

Organizace vyučovacích hodin se vyznačovala častým střídáním různých forem činností. Žáci pracovali v jednotlivých ročnících pod vedením učitele nebo samostatně, v prvním ročníku s častou kontrolou vyučujícího. Z důvodu kladení důrazu na práci s určitým ročníkem byla efektivita práce ostatních ročníků v některých hodinách nižší. Při vyučování byl zaznamenán individuální přístup vyučujícího k žákům. Žáci byli vedeni k aplikaci mezipředmětových vztahů. Při výuce žáci používali učebnice, sešity a učitel předkládal žákům četné názorné pomůcky, které žáci prakticky využívali. V hodinách tělesné výchovy a hudební výchovy materiální podpora výuky nejúčelněji přispěla ke splnění výchovně-vzdělávacích cílů.

V několika hodinách měli žáci prostor pro relaxaci. Pro odpočinkovou fázi hodiny byl někdy využit koberec umístěný v zadní části třídy. Psychohygienické podmínky vytvořené při výuce respektovaly osobnost žáka zejména v druhém a třetím ročníku, ale nebyly někdy přizpůsobeny potřebám žáků prvního ročníku.

Podíl výchovného působení učitele na žáky byl zřetelný, žáci byli vedeni k vzájemné toleranci, k upevňování jejich sebedůvěry i k respektování daných pravidel. S ohledem na náročnost práce s třemi spojenými ročníky vede učitel žáky k tomu, aby se vyjadřovali především k obsahu učiva, čímž je částečně omezen prostor pro diskusi při vyučování. Verbální projev vyučujícího byl velmi dobrý a přiměřený věku žáků.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou

Škola zjišťuje výsledky vzdělávání pouze vlastními hodnotícími nástroji. Někteří bývalí žáci navštěvují zájmové kroužky Základní školy Sázavka a ředitel od nich získává informace o míře úspěšnosti jejich dalšího studia. Spolupracuje a je v kontaktu s vedením školy a třídními učitelkami Základní školy Komenského ve Světlé nad Sázavou, kde žáci pokračují v povinné školní docházce.

V loňském školním roce se škola nezúčastnila žádných školních olympiád. Škola se podílí na sběru pomerančové kůry a na soutěžích vyhlašovaných komerčními firmami.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené ve zřizovací listině a v rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, týkající se sídla školy a obce, nejsou shodné. Ve zřizovací listině není uvedeno poštovní směrovací číslo obce a číslo popisné.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2001/2002
- rozvrhy hodin
- třídní knihy za školní rok 2001/2002 a za školní rok 2002/2003
- třídní výkaz 1. – 3. ročníku a katalogové listy
- organizační řád školy
- Zásady provozního řádu ZŠ Sázavka ve školním roce 2002/2003
- Koncepce ZŠ Sázavka (pro léta 2001 – 2005)
- Celoroční pracovní plán pro školní rok 2002/2003
- zápis z provozní porady
- přírůstkový seznam žákovské a učitelské knihovny
- náplně pracovní činnosti provozních zaměstnanců
- Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. 12 842/03-21 ze dne 13. 2. 2003
- Zřizovací listina vydaná obcí Sázavka dne 21. 10. 2002 č. j. 5/2002
- inspekční podkladová dokumentace.

ZÁVĚR

Personální podmínky vzhledem k zajištění kvalitního výchovně-vzdělávacího procesu jsou velmi dobré.

Celkové materiální vybavení školy a využívání některých technických přístrojů je průměrné. Oblast průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy je hodnocena jako velmi dobrá, zvláště v oblasti výchovy bylo působení učitele na žáky příkladné. Ve snaze splnit plán vyučovacích hodin bylo někdy opomíjeno vytváření psychohygienických podmínek výuky přiměřených věku nejmladších žáků.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Hana Štefánková
Členové týmu	Dana Kuličková	.
	Marie Veverková	

V Havlíčkově Brodě dne 28. února 2003

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
Bohumil Zackl

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy		
Zřizovatel		
Rada školy		

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky byly/nebyly podány