



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIB-1522/10-B

Název kontrolované osoby: Základní škola Lipůvka, příspěvková organizace

Sídlo: Lipůvka 283, 679 22

IČO: 62 073 184

Identifikátor: 600 106 268

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Rostislavem Eklem, ředitelem školy

Zřizovatel: Obec Lipůvka, 679 22 Lipůvka 146

Místo inspekční činnosti: Lipůvka 283, 679 22

Termín inspekční činnosti: 9. – 11. listopadu 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle §174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla zaměřena na naplňování cílů základního vzdělávání, realizaci školního vzdělávacího programu, výchovné poradenství a podporu vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, bezpečnost a ochranu zdraví žáků, personální a materiální podmínky činnosti školy.

Aktuální stav školy

Základní škola Lipůvka, příspěvková organizace (dále jen „škola“) je právnickou osobou zřízenou Obcí Lipůvka, 679 22 Lipůvka 146 (dále jen „zřizovatel“). V souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost plně organizované základní školy (dále jen „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 390 žáků, školní družiny (dále jen „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 28 účastníků a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 300 stravovaných.

V době inspekce se v devíti třídách vzdělávalo celkem 162 žáků z Lipůvky a okolních obcí. Z nich má v letošním školním roce 26 diagnostikováno speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“) především z důvodu zdravotního postižení či znevýhodnění. Počet žáků ZŠ je v posledních třech letech stabilní, kapacita školy je využívána asi ze 40 %, což souvisí s demografickou situací ve spádové oblasti školy, kterou tvoří obce Lažany, Újezd, Milonice, Svinošice a Šebrov-Kateřina.

Výuka probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání*, (dále jen „ŠVP“) s motivačním názvem „*Kalimantán*“. Pouze v 5. ročníku je realizovaný dobíhající vzdělávací program *Základní škola*, čj. 16 847/96-2.

Pedagogický sbor ZŠ tvořený 12 pedagogickými pracovníky je dlouhodobě stabilní svou velikostí i složením. Na začátku letošního školního roku v něm došlo k částečné obměně především v souvislosti s odchody na mateřskou dovolenou (nově nastoupilo 30 % učitelů). Pouze jedna učitelka nebyla v době inspekce odborně kvalifikovaná pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonává (má vysokoškolské vzdělání, pedagogickou kvalifikaci si doplňuje). Činnost ŠD zajišťuje vychovatelka, která podmínku odborné kvalifikace nespĺňuje, v současné době si doplňuje vzdělání studiem speciální pedagogiky. Výuka probíhá v dobře udržované a průběžně rekonstruované budově, která poskytuje dostatečné prostorové podmínky pro vzdělávání. Postupně je obměňovaný žákovský nábytek a v souladu s potřebami realizovaného ŠVP jsou doplňovány učební pomůcky i prostředky informačních a komunikačních technologií. (dále jen „ICT“). Pro výuku tělesné výchovy využívá škola dobře vybavenou tělocvičnu. Nadstandardně je vybavený areál školní zahrady. Kromě školního pozemku zde byla vybudovaná přírodní učebna, část areálu s herními prvky využívá ke své činnosti i ŠD. Nabídkou řady zájmových útvarů a mimoškolních aktivit pro žáky, které jsou realizovány i ve spolupráci s partnery, vytváří škola podmínky pro aktivní trávení volného času.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

O své vzdělávací nabídce škola informuje prostřednictvím webových stránek, místního tisku, dnů otevřených dveří, organizováním různých akcí pro budoucí žáky a setkání s jejich rodiči. Při přijímání žáků ke vzdělávání postupuje v souladu s právními předpisy a zajišťuje všem rovné příležitosti. Kromě povinné výuky organizuje také řadu zájmových kroužků jazykového, sportovního, výtvarného a rukodělného zaměření. Přímou v budově školy mají žáci možnost navštěvovat výuku hry na hudební nástroje zajišťovanou Základní uměleckou školou Kuřim.

System školního poradenství je funkční, zaměřuje se především na podporu žáků se SVP. Výchovná poradkyně, která má požadovanou kvalifikaci pro výkon funkce, zajišťuje metodickou pomoc pro ostatní pedagogy. Ve škole pracují dva dyslektické kroužky, žáci mají možnost využívat konzultací u vyučujících. Prevence sociálně rizikového chování žáků je ve škole zajišťovaná na běžné úrovni a realizovaná podle *Minimálního preventivního programu*. Metodická prevence sociálně patologických jevů řeší případné

problémy v součinnosti s ostatními pedagogickými pracovníky. Předností školy v této oblasti je neanonymní prostředí menšího kolektivu a vzájemné dobré vztahy mezi vyučujícími a žáky i mezi žáky navzájem. Počet úrazů (vzniklých především v hodinách tělesné výchovy) v tomto školním roce vzrostl, což je podle sdělení ředitele školy ovlivněno změnou pravidel jejich evidence. Z vedených záznamů o úrazech však není patrné, jaká preventivní opatření ze strany školy byla přijata k zamezení jejich opakovaného výskytu. Celkově jsou preventivní systémy školy směřující k ochraně zdraví žáků a zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání funkční.

Vzdělávání je organizováno v závislosti na personálních, materiálních i finančních možnostech školy. Počty žáků ve třídách a skupinách odpovídají příslušným ustanovením školských předpisů. V rozvrhu hodin některých ročníků prvního stupně bylo v rozporu s platnou legislativou zařazeno jednou týdně šest vyučovacích hodin v jednom sledu. To společně se zkrácenou délkou některých přestávek mezi vyučovacími hodinami (z důvodů komplikované dopravní obslužnosti) nevytváří optimální psychohygienické podmínky pro vzdělávání žáků mladšího školního věku.

K posouzení průběhu a výsledků vzdělávání byly provedeny inspekční hospitace zaměřené na hodnocení podpory rozvoje osobnosti žáků, zvyšování jejich funkční gramotnosti a formování klíčových kompetencí základního vzdělávání. Výuka probíhala v příjemné pracovní atmosféře, která byla daná tolerantním přístupem vyučujících k žákům. Převažující frontální výuka byla ve většině sledovaných hodin jen výjimečně střídána samostatnou prací. Neumožňovala v dostatečné míře aktivní zapojení všech žáků do vzdělávacích činností a diferenciaci vzdělávacího obsahu pro žáky se SVP. V takto probíhajících hodinách byly rozvíjeny především kompetence k učení a podporovaná čtenářská gramotnost žáků. Méně příležitostí měli žáci k rozvoji komunikativních a sociálních kompetencí. Efektivní metody práce, které vedly žáky k vlastní aktivitě, logickému a tvořivému myšlení, byly do výuky zařazeny pouze v ojedinělých případech. Převažující klasický způsob frontální výuky nepodporuje dostatečně rozvoj všech klíčových kompetencí a představuje riziko pro naplňování cílů základního vzdělávání vytyčených v kurikulárních dokumentech.

Výsledky vzdělávání a celkovou úspěšnost žáků ve vzdělávacích programech škola průběžně sleduje. Škola sleduje výsledky vzdělávání prostřednictvím vlastních nástrojů (prověrek, čtvrtletních kontrolních prací, dotazníkových šetření, výkonnostních testů v Tv), možnosti srovnání na regionální nebo celostátní úrovni škola nevyužívá. Souhrnné výsledky vzdělávání škola prezentuje ve výročních zprávách. Na základě zjištěných skutečností přijímá v odůvodněných případech konkrétní opatření, která zveřejnila ve *Zprávě o vlastním hodnocení*. Jejich realizace v praxi zatím nebyla dokončena. Méně pozornosti je věnováno analýze příčin případné neúspěšnosti. Žáky s rizikem studijní neúspěšnosti podporují pedagogové individuálně, na základě doporučení školských poradenských pracovišť. Sledovaná úspěšnost a celkové výsledky vzdělávání jsou stabilní. Žáci školy jsou úspěšní při přijímacím řízení na střední školy, zpětnou vazbu o jejich dalších vzdělávacích výsledcích však škola nemá.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy je v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Aktuálně platný ŠVP respektuje vnější prostředí, reálné předpoklady a možnosti školy. Českou školní inspekcí byla v září 2009 provedena komparační analýza ŠVP (bez návštěvy školy), která vedení školy upozornila na obsahové

i formální nedostatky dokumentu. Ten není v souladu s *Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání* (dále jen „RVP ZV“) v kapitolách *Charakteristika školy, Charakteristika ŠVP, Učební plán, Učební osnovy* (rozpracování vzdělávacího obsahu RVP ZV do ŠVP) a *Vlastní hodnocení*. Vedení školy do termínu inspekce nepřijalo a nerealizovalo taková opatření, která by vedla k odstranění všech uvedených nedostatků. Závažným rizikem pro naplňování cílů základního vzdělávání je skutečnost, že v učebním plánu druhého stupně není dodržen požadovaný celkový počet vyučovacích hodin. Škola také nesplnila povinnost vyplývající z RVP ZV nabídnout žákům další cizí jazyk v minimálním rozsahu 6 hodin týdně. (Vyučovací předmět německý jazyk je v učebním plánu zařazen jako povinný předmět s celkovou dotací jen 4 hodiny týdně během celého druhého stupně.) Nabídka ŠVP neumožňuje žákům faktický výběr z volitelných vzdělávacích obsahů, protože veškeré disponibilní hodiny jsou využity k posílení povinné výuky. Zmíněná rizika v oblasti souladu ŠVP s RVP ZV vyžadují přijetí účinných opatření směřujících k úpravě tohoto základního dokumentu školy.

Povinná dokumentace školy je vedená v rozsahu, který ukládá školský zákon a související legislativa. Obsah *Školního řádu* platného v době inspekční činnosti však nebyl plně v souladu s § 30 školského zákona, neobsahoval jasně formulované povinnosti zákonných zástupců žáků a pravidla zajištění ochrany žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání má škola zpracované v samostatném dokumentu *Klasifikační řád*.

Systém řízení plně odpovídá velikosti subjektu. Ředitel školy působí ve své funkci od roku 2001, pro její výkon splňuje požadavek odborné kvalifikace, absolvoval i předepsané funkční studium. Většinu pravomocí v oblasti řízení a kontroly ponechal užšímu vedení školy (ředitel a zástupkyně). Pouze některé kompetence v oblasti výchovného poradenství a primární prevence sociálně patologických jevů delegoval na další členy pedagogického sboru. Pedagogická rada se zabývá především monitoringem výsledků vzdělávání a slouží k přenosu informací, ale neplní funkci poradního orgánu ředitele školy. Ze zápisů z jejich jednání je zřejmé, že malá pozornost je věnována projednávání základních pedagogických dokumentů, vyhodnocování průběhu vzdělávání a přijímání opatření k jeho dalšímu zkvalitňování. Koncepční záměry vedení školy stanovilo v *Plánu práce* na jednotlivé školní roky. Jejich vyhodnocování a aktualizace je však téměř výhradně záležitostí vedení školy a pedagogové se na něm podílejí jen okrajově.

Pro realizaci ŠVP má škola z hlediska kvalifikovanosti odpovídající personální podmínky. Pedagogický sbor je věkově různorodý, většina učitelů má dlouholetou pedagogickou praxi. Pedagogům do tří let praxe je poskytována individuální metodická podpora. Možnosti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen „DVPP“) jsou využívány nerovnoměrně. V posledních letech se byly akce DVPP zaměřené především na zvyšování odbornosti vyučujících jazyků. Semináře týkající se didaktických postupů směřujících k rozvoji kompetencí žáků, moderních metod a forem práce absolvovali pedagogové ve sledovaném tříletém období jen v omezené míře. S tím související méně časté využití aktivizujících způsobů práce mělo negativní dopad na kvalitu a efektivitu vzdělávání.

Škola při své činnosti s ohledem na finanční i prostorové možnosti vytváří vhodné podmínky pro zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků. Průběžně zlepšuje materiální podmínky výuky a plánuje rozvoj v této oblasti v souladu s potřebami realizovaného vzdělávání. Žáci využívají dobře vybavené a esteticky upravené kmenové třídy i odborné učebny. Kvalitní zázemí pro výuku poskytuje nadstandardně vybavená přírodovědná učebna a učebna informatiky, což umožňuje inovaci obsahu vzdělávání pomocí prostředků ICT. Pedagogové mají k dispozici dvě interaktivní tabule. V současné době jsou ve výuce využívány méně efektivně vzhledem k tomu, že učitelé se na daný

způsob výuky odborně připravují. Škola má dostatek vhodných učebnic, učebních textů a většinou i pomůcek. Na prvním stupni však chybí drobné manipulativní pomůcky pro podporu názornosti výuky. Vybavení školním nábytkem v některých třídách prvního stupně neumožňuje respektovat rozdílnou výšku žáků.

Škola hospodáří s celkovým ročním rozpočtem ve výši přibližně 8 milionů korun, z toho příspěvek zřizovatele dosahuje částky 1,4 milionu. Finanční prostředky ze státního rozpočtu plně hradí odpovídající úvazky zaměstnanců, čímž je zabezpečena potřebná pedagogická péče v průběhu vzdělávání. Škola aktivně využila také možnosti získat další finanční prostředky na zlepšení podmínek vzdělávání z operačního programu *Vzdělávání pro konkurenceschopnost* v rámci projektu *EU Peníze školám*. Celkově stávající standardní materiální podmínky podporují realizaci vzdělávacích cílů ŠVP a mají pozitivní vliv na kvalitu vzdělávání.

Spolupráce se zřizovatelem, který přispívá především k zabezpečení chodu školy a postupnému zlepšování podmínek její činnosti, je velmi dobrá. Školská rada byla ustavena, její činnost je však spíše formální, omezuje se na projednání předložených dokumentů a koncepční činnost školy neovlivňuje. Zákonné zástupce žáků škola pravidelně seznamuje s průběhem a výsledky vzdělávání formou třídních schůzek a osobních konzultací. Diagnostika žáků se ŠVP a podpora jejich vzdělávání probíhá součinnosti s odborníky ze školských poradenských pracovišť. Přínosná je také úzká spolupráce s místní mateřskou školou a ZŠ Šebrov, Domem dětí a mládeže Kuřim, Základní uměleckou školou Kuřim a řadou místních spolků a sdružení při organizování různých školních i volnočasových vzdělávacích a sportovních aktivit. Během sledovaného tříletého období se škola zapojila do mezinárodního projektu „Comenius“. V jeho rámci navázala aktivní spolupráci s partnerskými školami v Německu, Dánsku, Norsku a na Slovensku. Tato součinnost vedla nejen k poznání geografie, dějin a kultury těchto zemí, ale především posilovala motivaci k výuce cizích jazyků. Mnohostranná partnerská spolupráce systematicky přispívá k rozvoji školy a napomáhá ke zkvalitnění vzdělávání.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Dodržuje zákonné podmínky pro přijímání žáků ke vzdělávání včetně zajištění rovného přístupu.

Kvalitní materiální vybavení školy a standardní ekonomické podmínky umožňují realizaci vzdělávacích programů. V průběhu vzdělávání je díky funkčnímu systému primární prevence zajišťována ochrana zdravého vývoje i bezpečnost žáků.

Realizovaný ŠVP není v souladu s RVP ZV, především jeho učební plán vykazuje rizika, k jejichž odstranění je nutné přijmout neprodleně účinná opatření.

Vzdělávání je pozitivně ovlivněno odpovídajícími materiálními podmínkami, podnětným prostředím a příjemným sociálním klimatem tříd. Uplatňované především frontální formy výuky, které žákům poskytují méně prostoru pro vlastní vzdělávací aktivitu, neumožňují plně a efektivně formovat všechny klíčové kompetence základního vzdělávání. Činnostní metody a kolektivní formy práce podporující rozvoj osobnosti žáka a napomáhající formování funkční gramotnosti jsou ve výuce využívány jen v omezené míře. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků využívá škola vlastních nástrojů a postupuje podle stanovených vnitřních pravidel. Celková úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu je standardní.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 10 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků v oblasti organizace vzdělávání a učebního plánu, do 30 dnů v oblasti obsahu ŠVP. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 31. 1. 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků v oblasti organizace vzdělávání a učebního plánu a do 30. 6. 2011 v oblasti obsahu ŠVP. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 8. prosince 2010

(razítko)

Mgr. Ivana Přichystalová, školní inspektorka

Ivana Přichystalová, v. r.

Mgr. Andrea Musilová, školní inspektorka

Andrea Musilová, v. r.

Mgr. Eva Šefránková, školní inspektorka

Eva Šefránková, v. r.

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka

Renata Sedláková, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 10. prosince 2010

(razítko)

Rostislav Ekl, ředitel školy

Rostislav Ekl, v. r.

Připomínky ředitele školy

28. prosince 2010

Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Obce Lipůvka č. j. 1/2009 ze dne 1. října 2009
2. <http://rejskol.msmt.cz> - Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Základní škola, resortní identifikátor (IZO): 102007659, tisk ze dne 8. listopadu 2010
3. <http://rejskol.msmt.cz> - Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Školní družina, resortní identifikátor (IZO): 118100165, tisk ze dne 8. listopadu 2010
4. <http://rejskol.msmt.cz> - Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Školní jídelna, resortní identifikátor (IZO): 103255842, tisk ze dne 8. listopadu 2010
5. Rozhodnutí MŠMT čj. 9977/2006-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s účinností od 16. 8. 2006 ze dne 16. srpna 2006 (obory vzdělávání)
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje odbor školství ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 10. 2010 č. j. JMK 137600/2010 ze dne 1. října 2010 (kapacita školní družiny)
7. Jmenování do funkce ředitele školy OŠ/2001/3042/01 ze dne 8. listopadu 2001 s účinností od 1. prosince 2001
8. Školní matrika (listinná evidence žáků vedená ke dni inspekce)
9. Třídní výkaz všech tříd ve školním roce 2010/2011 (9 kusů)
10. Katalogové listy všech žáků ve školním roce 2009/2010 (162 kusů)
11. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2010/2011 (20 kusů)
12. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2010/2011 (2 kusy)
13. Výroční zpráva o činnosti školy ve školních letech 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
14. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Kalimantan č. j. 2/2009 ze dne 1. září 2009, verze 2
15. Vzdělávací program školní družiny ze dne 1. září 2010
16. Školní řád s platností od 1. září 2006
17. Klasifikační řád s platností od 1. září 2006
18. Provozní řád ze dne 1. září 2010
19. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2010/2011
20. Zápis z jednání pedagogické rady od 3. září 2007 do 1. října 2010
21. Učební plán platný ve školním roce 2010/2011
22. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2010/2011
23. Plán práce, školní rok 2010- 2011 ze dne 10. září 2010
24. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2010-2011, nedatováno
25. Minimální preventivní program 2010/2011, nedatováno
26. Program proti šikanování ZŠ Lipůvka, nedatováno
27. Plán práce výchovného poradenství – 2010/2011 ze dne 5. září 2010
28. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků ve školním roce 2010/2011
29. Osvědčení z akcí DVPP od školního roku 2007/2008
30. Kniha úrazů vedená ve školních letech 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
31. Záznamy o úrazech za školní roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
32. Zápis z jednání školské rady za období kalendářního roku 2009
33. S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. za roky 2008, 2009 a 2010
34. R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009

Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

35. *Sdělení České školní inspekce ze dne 25. září 2009 (hodnocení souladu ŠVP s RVP ZV)*
36. *Inovace ve vzdělávání na ZŠ Lipůvka, projekt operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, prioritní osa 1.4 zlepšení podmínek vzdělávání na základních školách ze dne 22. září 2010*
37. *Rozpočet pro rok 2010 (provozní prostředky) ze dne 25. února 2010*
38. *Vzorek žákovských knížek a deníčků*
39. *Závěrečná zpráva Comenius – partnerství škol ze dne 30. září 2009*

Zpracoval

V Brně dne 8. prosince 2010

Mgr. Ivana Přichystalová, školní inspektorka

Ivana Přichystalová, v. r.

Převzal

V Brně dne 10. prosince 2010

Rostislav Ekl, ředitel školy

Rostislav Ekl, v. r.