



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-621/13-U

|  |  |
|--|--|
| <b>Název právnické osoby<br/>vykonávající činnost školy:</b> | <b>Základní škola a Mateřská škola Lipová, okres Děčín</b> |
| <b>Sídlo:</b>  | <b>407 81 Lipová 417</b>                                   |
| <b>IČO:</b>  | <b>72 742 445</b>  |
| <b>Identifikátor:</b>  | <b>600 076 105</b>   |
| <b>Právní forma:</b>   | <b>příspěvková organizace</b>                              |
| <b>Zastoupená:</b>   | <b>Mgr. Ilonou Palinkášovou, ředitelkou školy</b>          |
| <b>Zřizovatel:</b>   | <b>Obec Lipová</b>   |
| <b>Místo inspekční činnosti:</b>                             | <b>407 81 Lipová 417</b>                                   |
| <b>Termín inspekční činnosti:</b>                            | <b>10. až 12. červen 2013</b>                              |

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“) zaměřená na podporu matematické gramotnosti. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jejich souladů s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Posuzované období – od školního roku 2010/2011 do data inspekční činnosti.

### **Aktuální stav školy**

Základní škola a Mateřská škola Lipová, okres Děčín (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“) s kapacitou 60 žáků, mateřské školy (dále „MŠ“) s kapacitou 25 dětí a školní družiny (dále „ŠD“) s kapacitou 15 žáků. Škola využívá část budovy Dětského domova a Školní jídelny, Lipová, která je v majetku Ústeckého kraje. Užívání vnitřních prostor i dětských hřišť je řešeno formou pronájmu. Stravování dětí a žáků probíhá v jídelně dětského domova.

Předškolní vzdělávání je organizováno v jedné třídě. Aktuálně je zapsáno 24 dětí, 11 z nich je v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, tři děti mají povolený odklad povinné školní docházky o jeden rok. Děti se vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Hrajeme si celý rok“ (dále „ŠVP PV“). Provozní doba MŠ je od 7:00 do 15:00 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena na 200,- Kč měsíčně.

Kapacita ZŠ je v současné době naplněna na 60 %, v průběhu hodnoceného období byl počet vykázaných žáků stabilní. V době inspekce se ve třech třídách vzdělávalo celkem 36 žáků 1. až 5. ročníku podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Učení to není dřina, ve škole se máme prima!“ (dále „ŠVP ZV“). Po ukončení pátého ročníku žáci odcházejí většinou do spádové základní školy ve Velkém Šenově. V ŠD bylo za úplatu 50,- Kč na měsíc v jednom oddělení poskytováno zájmové vzdělávání 15 účastníkům podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s motivačním názvem „Hrajeme si spolu rádi, jsme tu všichni kamarádi“ (dále „ŠVP ŠD“). Školu navštěvuje osm žáků a dvě děti z dětského domova.

Ve sledovaném období byla personální situace poměrně stabilizovaná, kvalifikovanost pedagogického sboru se zlepšila. V ZŠ pracují čtyři učitelky včetně ředitelky, chod MŠ zabezpečují dvě učitelky, z nich jedna učitelka pracuje na částečný pracovní úvazek v ZŠ a na částečný úvazek v MŠ. Vychovatelka ŠD je zároveň účetní. Provoz školy zajišťuje jedna školnice.

Modernizace vybavení učeben je s ohledem na finanční možnosti postupně realizována ve spolupráci se zřizovatelem, z projektů nebo ze sponzorských darů. Ve sledovaném období bylo pořízeno zejména osm notebooků, univerzální kovo-keramická tabule, dataprojektor, výukové programy, fotoaparát. V rámci projektu „Propojená škola“ získala škola dva notebooky včetně programového vybavení a interaktivní tabuli.

Významným ekonomickým přínosem jsou dotace přijaté na realizaci projektů. ZŠ se zapojila do výzvy MŠMT s projektem „EU peníze školám“ zaměřeným na vzdělávání pro učitele cizích jazyků, vzdělávání v oblasti digitálních technologií a využívání informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“). Přínosem pro školu je účast v projektu „Propojená škola“ bez finanční spoluúčasti, který je realizován v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost a je spolufinancovaný Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem ČR. Cílem je příprava a realizace aktivit zaměřených na zlepšování podmínek pro využívání ICT pro žáky i učitele a na spolupráci a rozvoj partnerství mezi školami Ústeckého kraje.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se školským zákonem, splňuje formální podmínky pro svoji činnost. Údaje v platné zřizovací listině souhlasí s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení a se skutečností.

Zveřejňuje dostatečné informace o vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání způsoby dostupnými všem zájemcům prostřednictvím svých webových stránek, informačních nástěnek, letáků a obecního listu Lipovské noviny. Při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání postupovala ředitelka podle příslušných právních předpisů. V hodnoceném období nepřevýšil počet žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání kapacitu školy, přijaty byly všechny přihlášené děti, včetně dětí mladších tří let.

Škole se daří zákonné zástupce zapojovat zejména do pravidelných aktivit školy. Zákonní zástupci nebo vychovatelé dětského domova jsou o výsledcích vzdělávání a pokrocích dětí a žáků informováni na třídních schůzkách, během individuálních konzultací, prostřednictvím deníčků školáčků a žákovských knížek, případně osobně či telefonicky. Mají možnost návštěvy ve vyučování v ZŠ. Základem partnerství se zákonnými zástupci dětí v MŠ je každodenní kontakt a předávání aktuálních informací.

Škola vytváří dětem v MŠ a žákům ZŠ dobré podmínky pro jejich úspěšný rozvoj, zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců. Ve sledovaném období škola nevykazovala děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, vedla si evidenci tří žáků s obtížemi či možnými riziky neúspěchu ve vzdělávání a dvou žáků se zdravotním znevýhodněním. Příčiny neúspěchu jsou pravidelně analyzovány a následně jsou přijímána opatření ke zlepšení. Škola spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, respektuje její doporučení, dětem a žákům poskytuje odpovídající zvýšenou péči. V případě potřeby učitelky zprostředkovávají zákonným zástupcům kontakt na školská poradenská zařízení. Ve školním roce 2011/2012 byla ve škole ve spolupráci s logopedkou ze speciálně pedagogického centra v Rumburku zřízena logopedická náprava výslovnosti.

Prevenici rizikového chování žáků se ZŠ věnuje ve spolupráci s rodiči a s vychovateli dětského domova. Cílem je zvýšení odolnosti žáků vůči sociálně patologickým jevům. Žáci jsou vedeni k osvojování základních kompetencí v oblasti zdravého životního stylu, k tomu napomáhají každoročně plánované akce a besedy s odborníky. Ve škole je zřízena schránka důvěry, kterou mohou využívat i rodiče. Ve sledovaném období škola řešila nevhodné chování mezi spolužáky a drobnou krádež. Všechny problémy jsou ihned řešeny vlastními silami. Pro podporu zdravého fyzického vývoje dětí v MŠ jsou pravidelně zařazovány pohybové aktivity, ŠVP PV obsahuje témata k ochraně zdraví.

Vzdělávací nabídka obou ŠVP vede k naplňování stanovených cílů a je dostupná všem dětem a žákům. Vhodně ji obohacují pravidelně zařazované projektové dny, školní výlety, návštěvy kulturních představení a tradiční akce (slavnostní zahájení školního roku, den otevřených dveří, rozsvěcení vánočního stromku, maškarní rej, čarodějná škola, rozloučení s předškoláky a se školáky apod.). Výuku plavání škola organizuje pro všechny žáky a nejstarší děti v MŠ ve spolupráci se ZŠ a MŠ Vilémov. Aktivity školy vedou k přirozené integraci dětí a žáků ze socio-kulturně znevýhodněného prostředí.

ŠVP PV je zpracován v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Hlavními vzdělávacími záměry jsou podpora rozvoje osobnosti dítěte, respektování jeho individuálních potřeb a vytváření podnětů k aktivnímu učení.

Organizace předškolního vzdělávání je přizpůsobena prostorovým podmínkám budovy. Stravování dětí v jídelně dětského domova vede k jejich častému organizování. Negativním zjištěním je nedostatečné pedagogické zajištění bezpečnosti dětí v době od 13:00 do 14:00 hodin. Podle stanovené organizace provozu MŠ a rozpisu pracovní doby v této době zajišťovala přímou pedagogickou činnost jedna učitelka. Děti jsou rozděleny podle věku do dvou skupin a dohled nad nimi v ložnici nebyl zajištěn. Tím došlo k rozporu s § 29 odst. 2 školského zákona. K tomuto nedostatku přijala ředitelka školy v průběhu inspekční činnosti opatření a určila dalšího pedagogického pracovníka, který bude v té době vykonávat přímou pedagogickou činnost v MŠ.

Vzdělávací cíle a obsah ŠVP PV se daří naplňovat. Organizace vzdělávání v MŠ v průběhu inspekční činnosti umožňovala vyvážené střídání spontánních a řízených aktivit a volbu dětí při výběru činností. Vzdělávací nabídka navazovala na předchozí poznatky, zkušenosti a dovednosti dětí. Učitelky mají přehled o dětech, znají a respektují jejich vzdělávací a vývojové potřeby. Negativní vliv na realizaci činností mají však prostorové podmínky

herny, které znesnadňují nebo omezují některé aktivity (pohybové, práci ve skupinách, dostupnost a využívání pomůcek). K aktivnímu prožitkovému učení je využívána především náplň pobytu venku. Prostředí věkově smíšené třídy poskytuje dětem dostatek možností získávat sociální zkušenosti. Děti jsou vedeny k samostatnosti, ke zvládnutí sebeobsluhy, k vytváření kulturních a společenských návyků. Otevřeně komunikují, mají přiměřenou slovní zásobu, znají a reprodukují říkanky, písničky a pohádky. Nejstarší děti dokážou spolupracovat a aktivně si organizovat své činnosti. Zajíímají se o písmena a činnosti předcházející čtení a psaní. Pro rozvíjení matematických dovedností jsou děti podněcovány k chápání a praktickému využívání základních matematických pojmů a souvislostí. Starší děti se orientují v číselné řadě, znají některé číslice. Dětem v posledním roce předškolního vzdělávání je poskytována individualizovaná péče se zaměřením na dosahování znalostí a dovedností potřebných pro vstup do základní školy. Osobnostní rozvoj dětí, výsledky vzdělávání i úspěšnost v navazujícím vzdělávání jsou průběžně sledovány a vyhodnocovány. Bezproblémový přechod dětí do ZŠ usnadňuje známé prostředí i časté kontakty s vyučujícími a také společné akce školy.

V ŠVP ZV byly na základě komparativní analýzy provedené Českou školní inspekcí v červnu 2010 dopracovány chybějící části. Nyní je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a se školským zákonem. V současné době jsou připravovány úpravy (zapracování výuky etické výchovy, dopravní výchovy, standardů atd.). ŠVP ZV zohledňuje reálné předpoklady a možnosti školy. Disponibilní hodiny posilují český jazyk, matematiku, prvouku a přírodovědu. Vzdělávání je rozšířeno o nabídku zájmových útvarů (sportovní, výtvarný, keramický, multimediální), které zajišťují pedagogické pracovnice. Škola se zapojuje do projektů (např. Zdravé zuby, Ovoce do škol, Školní mléko). ŠVP ŠD je v souladu se školským zákonem.

Činnostní charakter výuky v ZŠ dává dostatek prostoru k individuálnímu rozvoji žáků. Aktivity v hodinách směřovaly k naplňování výstupů ŠVP ZV, učební plán je plněn. V hospitovaných hodinách byla velice příjemná pracovní atmosféra. Výuka byla realizována převážně formou střídání přímé a nepřímé práce jednotlivých ročníků, převažovala frontální práce. Metody a formy výuky odpovídaly vzdělávacím potřebám a předpokladům žáků. Individuální přístup je vzhledem k nízkému počtu žáků ve třídách uplatňován neustále. V průběhu vyučování učitelky žáky motivovaly a podněcovaly k aktivitě, k upevnění učiva využívaly okamžité zpětné vazby. Celkově prováděné průběžné hodnocení žáků bylo pozitivní. Ve všech hodinách nechybělo závěrečné shrnutí učiva, vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků je uplatňováno. Při hodnocení výsledků vzdělávání byla dodržována pravidla hodnocení stanovená školním řádem. Je třeba se více zaměřit na četnost zápisů hodnocení hudební výchovy v žákovských knížkách.

V rámci matematické gramotnosti byla u žáků rozvíjena schopnost logického uvažování a řešení problémů, tvořivého myšlení, nacházení netradičních způsobů řešení. K rozvoji přispívá i využití příkladů z matematické soutěže Cvrček a Klokánek. Pro rozvoj čtenářské gramotnosti učitelky kladou důraz na schopnost porozumění textu, vedou žáky k vyhledávání a objevování nových poznatků. Rozvoj komunikace v anglickém jazyce je posilována zapojením do projektu e-Twinning. Prostředí malé školy přispívá k utváření příjemného klimatu a podporuje rozvoj sociální gramotnosti. Mezi žáky a učitelkami převládají přátelské vzájemné vztahy a otevřená komunikace. Během inspekční činnosti žáci respektovali stanovená pravidla. V rámci environmentálního vzdělávání jsou žáci nenásilnou formou vedeni k ekologickému přístupu ke svému okolí (např. třídění odpadu v rámci školního programu „Třídíme ve škole“, sběr PET lahví). Výsledky vzdělávání žáků jsou sledovány formou zadávání vlastních písemných prací. Pro porovnání úspěšnosti žáků si ZŠ zadává společně s partnerskými školami srovnávací prověrky, zúčastňuje

se především sportovních soutěží. V rámci projektu Propojená škola žáci absolvovali dva kurzy zaměřené na tvorbu webových stránek a prostředí moodle a v soutěži o nejlepší webové stránky dosáhli 2. místa. Ve školním roce 2010/2011 pohybově nadaný žák uspěl v mezinárodní soutěži Česko-Slovensko má talent, kde se zúčastnil semifinále. O celkových výsledcích vzdělávání každoročně informuje výroční zpráva o činnosti školy.

Partnerská spolupráce dosahuje nadstandardní úrovně. Škola efektivně spolupracuje s okolními školami (ZŠ a MŠ Vilémov, ZŠ Velký Šenov) v rámci Metodického sdružení spádových škol (vzájemné návštěvy škol, hodnocení výsledků srovnávacích prověrek v předmětech český jazyk a matematika, společné kulturní a sportovní akce). Zároveň škola získává zpětné informace o svých bývalých žácích. Ve školním roce 2012/2013 byla navázána mezinárodní spolupráce mezi ZŠ Neukirch, Vilémov a Lipová v rámci projektu „Ekologická výchova pro všechny generace“, který je zaměřený na regionální potřeby – seznámení se s tradicemi a zajímavostmi Českosaského Švýcarska. Druhým rokem je škola zapojena v mezinárodním programu e-Twinning s partnerskými školami ze Švédska, Itálie, Turecka a Polska v projektu s názvem „Rules and me“. V tomto školním roce je zapojena do projektu „World on a plate“. Ve školním roce 2011/2012 spolupracovala škola se základní školou v Klášterci nad Ohří v projektu „Seznámení“. Kladně lze hodnotit úzkou spolupráci se zřizovatelem, který je vstřícný k požadavkům školy a pomáhá při řešení aktuálních problémů. Školská rada se podílí na koncepčních záměrech dalšího rozvoje školy, projednává a schvaluje dokumenty v souladu se školským zákonem. Mezi další subjekty spolupráce patří především Policie ČR, Hasiči, PPP, zdravotníci atd.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Hlavními finančními zdroji školy jsou neinvestiční dotace ze státního rozpočtu a příspěvky na provoz přijaté od zřizovatele. V rámci hlavní činnosti škola hospodaří také s prostředky svých fondů.

Ředitelka splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce, byla jmenována na základě konkurzu. Plní právní povinnosti, které vyplývají ze školského zákona, na standardní úrovni vede povinnou dokumentaci. V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že ve školním roce 2012/2013 nebyly údaje o počtu tříd vykázány dle skutečnosti, protože škola uvádí dvě třídy, ale ve skutečnosti jsou žáci vzděláváni ve třech třídách, tím škola nepostupovala podle § 28 odst. 5 školského zákona a podle § 3 odst. 2 vyhlášky č. 364/2005 Sb., vyhlášky o dokumentaci škol a školských zařízení, ve znění pozdějších předpisů. Ke zjištěné skutečnosti přijala ředitelka v průběhu inspekční činnosti opatření (požádá zřizovatele o udělení výjimky z počtu žáků a bude vykazovat skutečný počet tříd). Organizace chodu školy i vnitřní informační systém jsou funkční, ředitelka spolupracuje s pedagogickou radou. I přes každodenní osobní kontakt je činnost školy každý týden projednávána na provozních poradách. Úroveň řízení a kontrolní systém je funkční a odpovídá velikosti školy.

Personální podmínky školy umožňují realizaci obou ŠVP. Podmínky odborné kvalifikace splňují dvě učitelky v ZŠ, v MŠ jedna. Průměrný věk pedagogického sboru je 42 let. Ředitelka určila zástupkyni v době své nepřítomnosti. Pověřená správkyňe sítě ICT má jasně stanovené úkoly a pravomoci. Funkci výchovné poradkyně a školní metodičky prevence zastává ředitelka. Dvěma začínajícím učitelkám ZŠ je věnována náležitá péče, včetně odborné pomoci a vzájemných hospitací. Struktura využití pracovní doby pedagogických pracovníků je v souladu s platnými předpisy. Platy zaměstnanců a ostatní

výdaje vyplývající z pracovněprávních vztahů byly hrazeny ze státního rozpočtu. V rámci rozvojových programů MŠMT ČR škola přijala dotaci „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním“. Dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je věnována pozornost, odpovídá potřebám a prioritám školy. Financování DVPP bylo zajištěno především z prostředků státního rozpočtu a z projektu EU peníze školám. Vzdělávací aktivity učitelek ZŠ byly zaměřeny především na využívání ICT, výuku anglického jazyka, speciální pedagogiku, koordinaci v oblasti ICT a management, na nové formy a metody výuky v ZŠ. V MŠ je další vzdělávání realizováno převážně formou samostudia. Získané poznatky učitelky využívají při vzdělávání dětí a žáků.

Pro naplňování obou ŠVP má škola standardní materiální a prostorové předpoklady. MŠ má většinou starší vybavení, jeho obnova probíhá postupně, v závislosti na finančních prostředcích. Úložný nábytek v herně není zcela funkční, omezuje přístup dětem k pomůckám. V MŠ je dostatek hraček a didaktických pomůcek pro mladší věkovou skupinu dětí. Chybí složitější konstrukční stavebnice pro starší děti, učební pomůcky pro experimentování, rozvoj myšlení a fantazie. Pozitivním zjištěním je možnost využívat tělocvičnu dětského domova, hřiště a školní zahradu nově vybavenou herními prvky v bezprostřední blízkosti školy. Děti tak mají dobré podmínky pro rozvoj pohybových dovedností. Negativem, které přetrvává již od minulé inspekce, jsou nedostatečné prostorové a materiální podmínky pro odpočinek dětí. Velikost ložnice a pouze deset lůžek neumožňuje odpočinek všech dětí, přestože jsou děti přijaty k celodennímu pobytu. V této oblasti škola nepřihlíží k individuálním fyziologickým potřebám dětí a nevytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj. Tím škola porušuje § 29 odst. 1 školského zákona a § 4 odst. 1 vyhlášky č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů.

Učebny pro žáky ZŠ jsou vybaveny výškově stavitelnými školními lavicemi a vhodným školním nábytkem. V jedné třídě byla nainstalována interaktivní tabule včetně příslušenství. Ředitelna je vybavena počítačem a tiskárnou a je využívána také jako sborovna. Podmínky pro rozvoj informační a čtenářské gramotnosti jsou nastavené na dobrou úroveň, napomáhá tomu vybudování a využívání e-centra s dostatkem žákovských knih, se čtyřmi pevnými počítači i novými notebooky. Prostory školy jsou vyzdobeny dětskými a žákovskými pracemi. Pro výuku tělesné výchovy a k plnění cílených pohybových aktivit v ŠD je využívána tělocvična v prostorách dětského domova, travnaté hřiště a školní zahrada. Učebnice a učební pomůcky byly průběžně nakupovány a byly hrazeny z prostředků státního rozpočtu a částečně dofinancovány z příspěvku zřizovatele. Na nákup školního vybavení pro žáky 1. ročníku škola v letech 2010 a 2011 získala dotaci ze státního rozpočtu v rámci rozvojového programu MŠMT ČR.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí upravuje školní řád a další vnitřní směrnice školy. Pravidla bezpečného chování ve škole i při mimoškolních aktivitách má škola stanovena. Děti a žáci jsou průběžně a prokazatelně poučováni o možných nebezpečích. Dohled nad žáky je dodržován. Míra úrazovosti je v posledních třech letech v MŠ nízká, v ZŠ má mírně stoupající tendenci, úrazy vznikly převážně při tělovýchovných činnostech. Příčiny úrazovosti jsou analyzovány a následně jsou přijímána opatření (opakovaná poučení žáků).

## Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Přínosem pro školu je zapojení do projektů EU peníze školám a Propojená škola.

Personální podmínky, materiální vybavení a finanční zdroje školy umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Řízení školy má standardní úroveň.

Školní vzdělávací programy pro předškolní a základní vzdělávání splňují požadavky školského zákona. Stanovené záměry se škole daří naplňovat, učební plán je plněn.

Při vzdělávání a přijímání dětí a žáků jsou respektovány zásady rovného přístupu ke vzdělání. Průběh a výsledky vzdělávání mají standardní úroveň a odpovídají individuálním vzdělávacím schopnostem dětí a žáků. Předškolní vzdělávání vytváří dobré předpoklady pro pokračování v navazujícím vzdělávání v ZŠ. Vzdělávací nabídka v ZŠ pozitivně ovlivňuje rozvoj osobnosti žáků a směřuje k naplňování klíčových kompetencí.

Navázané partnerské vztahy jsou pro školu velmi přínosné a dosahují nadstandardního stavu.

Škola podporuje zdravý fyzický, psychický a sociální vývoj dětí a žáků, jejich bezpečnost a ochranu zdraví zajišťuje. Výjimkou jsou nedostatečné prostorové a materiální podmínky pro odpočinek všech dětí.

V průběhu inspekční činnosti ředitelka školy přijala opatření k odstranění nedostatků ve vykazování počtu tříd a k pedagogickému zajištění provozu mateřské školy v době poledního odpočinku dětí.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěného nedostatku týkajícího se nedostatečných prostorových a materiálních podmínek pro odpočinek všech dětí. Oznámení zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Mgr. Jaroslava Boudová, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace vydaná Obcí Lipová č. j. ZL1/2009 ze dne 15. 10. 2009, s účinností od 1. 11. 2009
2. Smlouva o nájmu nebytových prostor a úhradě služeb spojených s jejich užíváním ze dne 1. 1. 2013
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. 11. 2007, č. j. 25 484/2007-21, s účinností od 6. 11. 2007
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané Obcí Lipová ze dne 12. 3. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT <http://www.msmt.cz> dne 24. 5. 2013)
6. Katalogové listy žáků základní školy za školní roky 2010/2011 až 2012/2013

7. Třídní výkazy pro 1. stupeň ZŠ platné ve školním roce 2010/2011 až 2012/2013
8. Školní matrika mateřské školy vedená v listinné podobě ve školních letech 2011/2012 a 2012/2013 (Evidenční listy dětí mateřské školy)
9. Přehledy docházky dětí mateřské školy za školní roky 2010/2011 až 2012/2013
10. Třídní knihy pro 1. stupeň ZŠ vedené ve školních letech 2010/2011 až 2012/2013
11. Třídní knihy pro mateřskou školu vedené ve školních letech 2010/2011 až 2012/2013
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Učení to není dřina, ve škole se máme prima!“ s platností od 1. 9. 2007
13. Školní vzdělávací program pro školní družinu s motivačním názvem „Hrajeme si spolu rádi, jsme tu všichni kamarádi“ ze dne 28. 8. 2007
14. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Hrajeme si celý rok“ s platností od 1. 9. 2007
15. Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy ze dne 30. 4. 2009
16. Žádost o povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí v MŠ pro školní rok 2012/2013 a souhlasné stanovisko starosty obce ze dne 27. 9. 2012
17. Rozpis pracovní doby 2012/2013 ze dne 15. 10. 2012
18. Dohoda o provedení práce ze dne 12. 6. 2013 (sjednaný pracovní úkol dohled nad dětmi v ložnici od 13 do 14 hodin)
19. Školní řád základní školy včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 28. 8. 2012
20. Školní řád včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 29. 8. 2008
21. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2008
22. Vnitřní řád školní družiny ze dne 29. 8. 2012
23. Provozní řád základní školy, mateřské školy a školní družiny ze dne 30. 8. 2011, s účinností od 1. 9. 2011
24. Organizační řád málotřídní školy ze dne 27. 8. 2010, s účinností od 1. 9. 2010
25. Organizační řád málotřídní školy ze dne 1. 11. 2012, s účinností od 1. 11. 2012
26. Rozvrhy hodin všech tříd za školní roky 2010/2011 až 2012/2013
27. Opatření k odstranění nedostatků zjištěných ČŠI ze dne 12. 6. 2013
28. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2010/2011 ze dne 28. 8. 2011 a ve školním roce 2011/2012 ze dne 28. 8. 2012
29. Plán práce DVPP – r. 2011/2012, 2012/2013
30. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (nejvyšší dosažené vzdělání) a doklady o absolvování vzdělávacích akcí ve školních letech 2011/2012 a 2012/2013
31. Kniha úrazů ZŠ vedená ve školním roce 2010/2011 až 2012/2013
32. Kniha úrazů MŠ vedená od 1. 9. 1999
33. Dozory ze dne 3. 9. 2012
34. Směrnice k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků ze dne 28. 8. 2012
35. Směrnice k primární prevenci sociálně patologických jevů u dětí (žáků) ve škole ze dne 1. 9. 2011
36. Minimální preventivní program ze dne 28. 8. 2012
37. Program proti šikanování ve škole ze dne 28. 8. 2009
38. Školní preventivní strategie 2009/2014 ze dne 28. 8. 2009
39. Řád tělocvičny ze dne 1. 9. 2012, Řád hřiště ze dne 28. 8. 2012, Provozní řád učebny PC ze dne 1. 9. 2011
40. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v mateřské škole ze dne 28. 8. 2012 s účinností od 1. 9. 2012
41. Zápisy z jednání školské rady ze školního roku 2010/2011 až 2012/2013
42. Zápisy z pedagogických rad za školní roky 2010/2011 až 2012/2013
43. Provozní porady ze školního roku 2010/2011 až 2012/2013



44. Plán metodických schůzek 1. stupně, školní rok 2010/2011 až 2012/2013 a Zápisy ze školního roku 2010/2011 až 2012/2013
45. Třídní schůzky ZŠ ze dne 25. 9. 2012, 11. 10. 2012, 6. 10. 2011 a 26. 9. 2011
46. Spisy žáků k přijetí k základnímu vzdělávání, o přestupech žáků, pro odklad povinné školní docházky ve školních letech 2010/2011 až 2012/2013
47. Spisy o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání – školní roky 2010/2011 až 2012/2013
48. Školní program EVVO 2012/2013 ze dne 28. 8. 2012
49. Kritéria pro přiznání osobního příplatku ze dne 1. 9. 2010
50. Přímá a nepřímá pedagogická činnost, pravidelné přesčasy ve školním roce 2012/2013
51. Vnitřní platový předpis ze dne 28. 8. 2012
52. Plán kontrolní a hospitační činnosti na r. 2012/2013 včetně Kritérií hospitací
53. Zápisy z hospitací ze školního roku 2010/2011 až 2012/2013
54. Roční plán školy – ZŠ ze dne 28. 8. 2012
55. Plán práce pro školní rok 2012/2013 ze dne 28. 8. 2012
56. Koncepce rozvoje školy ZŠ Lipová pro období 2010 – 2014
57. Zápisy z hospitací ze školního roku 2010/2011 až 2012/2013
58. Deníčky školáček a žákovské knížky ze školního roku 2012/2013
59. Inventarizace majetku za rok 2012 včetně inventurních knih
60. Účetní závěrky k 31. 12. 2010, k 31. 12. 2011 a k 30. 9. 2012
61. Hlavní knihy (předvahy) analytická za období: prosinec/2010, prosinec/2011, prosinec/2012
62. Výsledovka – analytická za rok 2010, 2011 a 2012
63. Smlouva o poskytnutí sponzorského daru ze dne 9. 11. 2011 a 7. 12. 2011
64. Dokumentace týkající se zapojení školy do výzvy EU peníze školám včetně přehledu čerpání přijaté dotace na realizaci projektu
65. Dokumentace týkající se realizace rozvojových programů MŠMT ČR v letech 2010 a 2011
66. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. ze dne 10. 10. 2010, M 3 podle stavu k 30. 9. ze dne 17. 10. 2011, 11. 10. 2012
67. Výkazy o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. ze dne 11. 10. 2010, 11. 10. 2011, 9. 10. 2012
68. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. ze dne 11. 10. 2010, 11. 10. 2011, 9. 10. 2012
69. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. ze dne 6. 11. 2012, 8. 11. 2011, 8. 11. 2010

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Lounech dne 28. června 2013

*(razítko)*

Mgr. Jaroslava Boudová, školní inspektorka

Boudová, v. r.

Mgr. Vladimíra Vosecká, školní inspektorka

Vosecká, v. r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Lipové dne 2. 7. 2013

*(razítko)*

Mgr. Ilona Palinkášová, ředitelka školy

Palinkášová, v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.