



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-773/12-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Charlotty Garrigue Masarykové Lány, okres Kladno
Sídlo:	Školní 93, 270 61 Lány
IČO:	47 013 958
Identifikátor:	600 055 795
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Ivetou Vrabcovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Lány, Masarykovo náměstí 9, 270 61 Lány
Místo inspekční činnosti:	Školní 93 a Školní 418, Lány
Termín inspekční činnosti:	2. až 4. duben 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a případně s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční zjišťování a hodnocení bylo zaměřeno především na činnost základní školy.

Aktuální stav školy

Základní škola Charlotty Garrigue Masarykové Lány, okres Kladno (dále též organizace nebo jen škola) vykonává činnost základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny. Provoz školy probíhá ve dvou velmi blízkých objektech oddělených místní komunikací. Základní škola má celkem devět tříd, po jedné v každém ročníku. Počty žáků v ZŠ vykazují v posledních letech mírný nárůst. K termínu inspekce vykazovala škola 169 zapsaných žáků, což představuje zhruba tři čtvrtiny její celkové kapacity. Z tohoto počtu je osm žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a dva žáci cizinci. Převážná většina žáků je místních, jen velmi malou část tvoří žáci přespolní. Školní družina má tři oddělení a bývá naplněna zcela. Školní jídelna, která je umístěna v hlavní školní budově, nabízí žákům obědy i svačiny.

Ve všech ročnících ZŠ se vyučuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Škola po každého (ŠVP ZV). Program ZŠ je zaměřen všeobecně, sleduje celostní rozvoj osobnosti žáků. Zájmové vzdělávání v ŠD se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu Jeden za všechny, všichni za jednoho.

Personální obsazení školy je celkem ustálené. Fluktuace je zcela minimální. V posledních letech se z běžných důvodů (např. odchod do důchodu) vyměnily pouze dvě učitelky. Z důvodu rozšíření počtu oddělení ŠD přibyla jedna vychovatelka, počet asistentek pedagoga vzrostl na dvě. Příznivou okolností je poměrně vysoká odborná kvalifikovanost učitelského sboru. Z osmnácti pedagogů, kteří se na výuce různou měrou podílejí, pouze tři nesplňují požadované kvalifikační předpoklady. Kvalifikaci předepsanou pro práci vychovatelek mají všechny pedagogické pracovnice v ŠD.

Neustálý rozvoj zažívá škola v oblasti materiální. Provedeny byly rekonstrukce budov (oprava střechy, zateplení, výměna oken, instalace žaluzií), rekonstrukce skleníku na školním pozemku a úpravy úložných prostor některých kabinetů. Vybudována byla nová pracovna školní družiny a nová učebna pro přírodovědné předměty (tzv. Oranžová učebna zřízená z dotací projektu komerční firmy), relaxační centrum bylo vybaveno herními prvky a lavicemi. Dále byla prováděna rekonstrukce osvětlení, průběžně byl ve třídách obnovován žákovský a úložný nábytek, vyměňována a udržována podlahová krytina, instalovány zásobníky na hygienické potřeby atd. Průběžně škola pořizovala moderní informační a kopírovací techniku (počítače, interaktivní tabule, dataprojektory, vizualizér, kopírky) a rozšiřovala přístup k síti internetu (kabelová síť a bezdrátové připojení). Podle finančních možností byly doplňovány sbírky pomůcek a obnovován fond učebnic a dalších doplňkových zdrojů informací. V oblasti finančního zabezpečení škola přistoupila k čerpání prostředků v rámci akce ESF peníze školám. Poskytnuté prostředky využila na vzdělávání pedagogických pracovníků, tvorbu nových výukových materiálů pro výuku anglického jazyka, rozvoj čtenářské gramotnosti a podporu výuky přírodních věd. Škola také čerpá dotace z různých projektů, grantů a příspěvky od sponzorů.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola zajišťuje rovný přístup žáků ke vzdělávání. Při přijímání žáků vytváří pro všechny uchazeče rovné podmínky. O přijímání ke vzdělávání a o své vzdělávací nabídce informuje v potřebném rozsahu a způsobem dostupným veřejnosti v Lánech a okolí (webové stránky,

vývěsky, obecní rozhlas apod.). Pro děti z MŠ a jejich rodiče organizuje besídky a další informační a seznamovací akce.

Patřičnou pozornost věnuje škola vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Tyto žáky škola aktivně vyhledává, oslovuje jejich zákonné zástupce a spolupracuje s odbornými pracovišti. Uvedený systém zabezpečuje výchovná poradkyně. Spolupracuje při tom s ředitelkou školy, s třídními učiteli i ostatními vyučujícími a zajišťuje poradenství pedagogům, žákům i jejich zákonným zástupcům. Ve školním roce 2011/2012 probíhá vzdělávání pěti žáků podle individuálních vzdělávacích plánů (IVP). Žáci jsou integrováni v běžných třídách. Pro žáky se SVP jsou organizovány také nápravy vývojových poruch učení formou zájmového útvaru (Hrátky s češtinou). V hospitovaných hodinách byla podpora těmto žákům poskytována většinou formou individuálního přístupu a respektováním jejich pracovního tempa. Dvěma žákům zajišťují potřebnou pomoc asistentky pedagoga. Škola také vyhledává žáky nadané a talentované. Nadaní žáci mají možnost se zapojit do některých předmětových soutěží a olympiád, případně zájmových kroužků. Škola vzdělává jednoho mimořádně nadaného žáka. Při výuce mu byla věnována odpovídající pozornost (individuální přístup, diferencované úkoly aj.). Žáky ohrožené školní neúspěšností škola identifikuje prostřednictvím třídních učitelů. Neúspěšnost se snaží řešit hlavně nabídkou individuálního doučování, konzultací a spoluprací s rodiči. Žákům cizincům poskytují pedagogové pomoc při překonávání jazykové bariéry podle jejich individuálních potřeb. Žákům přestupujícím z jiných škol vyučující napomáhají vyrovnat rozdíly ve vědomostech a dovednostech způsobené odlišnostmi ve vzdělávacích programech především individuálním přístupem, popř. podle potřeby spoluprací se zákonnými zástupci.

V požadovaném rozsahu jsou žákům i rodičům poskytovány informace z oblasti kariérového poradenství i prevence rizikového chování žáků. Škola věnuje patřičnou pozornost prevenci rizik (např. záškoláctví, vandalizmu, šikany, kouření a užívání návykových látek), problematice sociální gramotnosti, bezpečnosti, první pomoci, využívání volného času a zdravého životního stylu. Preventivní program školy nabízí žákům různé výchovné, vzdělávací, sportovní a jiné aktivity, což má vliv na snižování jejich rizikového chování. ZŠ realizuje různé projekty a programy, které zahrnují činnosti zaměřené na potlačení rizikových jevů, ale i na řešení problematiky mezilidských vztahů a komunikace (např. Intervenční práce se třídou, Trestní odpovědnost mladistvých, dotazníková šetření). Osvětovou práci se žáky provádí škola mj. i ve spolupráci s Městskou Policií Rakovník a Nové Strašecí, s Policií ČR, s PPP Kladno aj. Škola systematicky monitoruje rizika sociálně patologických jevů, v případě potřeby na ně bezprostředně reaguje (např. rozhovor se žákem, jednání s rodiči, nabídka poradenství). Systém prevence rizikového chování žáků je v současné době účinný. Škola také dbá na výchovu žáků ke zdraví. Je mj. zapojena do projektu Ovoce do škol.

Rozvoj klíčových kompetencí a základních gramotností je ve škole v potřebné míře zajištěn. Sledovaná výuka dosahovala celkově dobré až velmi dobré úrovně. V hospitovaných hodinách byla vytvořena pozitivní pracovní atmosféra. Učivo bylo srozumitelně a názorně exponováno a většinou také v dostatečné míře procvičeno. Žáci byli k práci převážně účinně motivováni. Po většinu vyučovacího času se aktivně zapojovali do připravených činností. Často měli příležitost k vyhledávání a využití informací, k uplatnění spolupráce ve skupinách a k rozvoji komunikačních dovedností. Výuka byla podporována využitím potřebných pomůcek, textových a obrazových materiálů a podle možností i prostředků informačních a komunikačních technologií (ICT). Pozorované hodnocení žáků bylo transparentní a většinou povzbudivé. V mnohých hodinách ale chyběla větší míra diferenciací učiva, nároků a hodnocení žáků podle jejich

individuálních schopností a možností. V tomto směru má škola ještě příležitost ke svému dalšímu kvalitativnímu rozvoji. Méně prostoru bylo věnováno také rozvoji vlastního sebehodnocení žáků.

Kromě týmové nebo skupinové práce žáků využívá škola k rozvoji sociální gramotnosti také různé společné třídní a školní aktivity (např. exkurze, besedy, charitativní akce). Čtenářskou gramotnost žáků rozvíjí škola jejich vedením k individuální četbě a k práci s textem. Při výuce žáci pracovali s krátkými texty, vyhledávali, doplňovali či aplikovali informace. K podpoře čtenářské gramotnosti přispívá zapojování žáků do různých aktivit (besedy, divadelní představení, literární soutěže, čtenářské projekty, olympiáda v českém jazyce, akce Čtení v muzeu aj.). Žáci také využívají knižní fond školní knihovny a místní obecní knihovny, podílejí se na tvorbě školního časopisu. K rozvoji čtenářské a informační gramotnosti přispívají i tzv. absolventské práce, které žáci vypracovávají v devátém ročníku. Při práci s výpočetní technikou osvědčili žáci dobrou úroveň uživatelských kompetencí. Schopnost komunikace v cizích jazycích je rozvíjena v rámci povinné výuky anglického jazyka, který je vyučován od prvního ročníku. Někteří ze žáků druhého stupně pak ještě využívají možnost zvolit si hodiny konverzace v angličtině. O výuku druhého cizího jazyka nebyl v tomto školním roce mezi žáky dostatečný zájem. Zhlédnutá výuka anglického jazyka na prvním stupni byla vedena hlavně činnostními formami, při čemž žáci se zájmem plnili zadané úkoly. Získané jazykové vědomosti dokázali dobře uplatnit. Při komunikaci žáků v anglickém jazyce na druhém stupni se vyskytovaly dílčí nedostatky. Požadovanou úroveň měla výuka matematiky a přírodovědných předmětů. Příležitost k hlubšímu rozvoji přírodovědné a matematické gramotnosti vytváří škola prostřednictvím volitelných předmětů (např. ekologická praktika, cvičení z matematiky) a zapojením žáků do příslušných předmětových soutěží (matematická olympiáda, matematický klokan, pythagoriáda, přírodovědný klokan, astronomická olympiáda). Pozornost je ve škole věnována také rozvíjení základní finanční gramotnosti.

Škola sleduje výsledky vzdělávání svých žáků prostřednictvím vlastních testů a písemných prací, registrováním prospěchu žáků, prostřednictvím komerčního testování a sledováním úspěšnosti žáků v soutěžích a olympiádách. Získané údaje jsou pravidelně vyhodnocovány a využívány k přijímání korekčních opatření směřovaných k žákům, případně k vyučujícím. Výsledky vzdělávání žáků škola vhodně prezentuje např. ve vlastním hodnocení, ve výročních zprávách a na webových stránkách. V dlouhodobě prováděném testování úrovně čtenářské a cizojazyčné gramotnosti škola dosahuje pravidelně velmi dobrých výsledků. Případným zhoršováním prospěchu u jednotlivých žáků se zabývá pedagogická rada. Případy jsou řešeny individuálně ve spolupráci třídního učitele, ředitele školy a výchovného poradce. Podle současných výsledků je tento systém prozatím dostatečně účinný.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program školní družiny splňuje podmínky školského zákona. ŠVP ZV je v souladu s požadavky školského zákona i Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Disponibilní časová dotace je efektivně využita na posílení výuky hlavních předmětů, na prvním stupni především pro předměty český jazyk, anglický jazyk, matematika a oblast člověk a jeho svět, na druhém stupni pro český jazyk, matematiku, dějepis a přírodovědné předměty. Nabídku školy vhodně

doplňují volitelné předměty (cvičení z matematiky, počítače, ekologická praktika, sportovní hry, pohybová výchova, výtvarné činnosti, konverzace v angličtině) a zájmové kroužky. Škola se v rámci komplexního rozvíjení gramotností svých žáků pravidelně zapojuje do mnoha vhodných projektů a realizuje vlastní projektové vyučování. Organizována je škola v přírodě, lyžařské výchovně vzdělávací zájezdy, výuka plavání, poznávací zájezdy do zahraničí. Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta (EVVO) je integrována do všech vhodných předmětů na prvním i druhém stupni. K formování ekologických postojů žáků slouží i projektové celky organizované např. ve spolupráci s Lesy České republiky, Ekologickým sdružením Tereza, ekocentrem v Kladně a Křivoklátě a o výjezdy do ZOO Praha a botanické zahrady v Tróji. Škola dlouhodobě realizuje projekt Recyklohraní, zapojila se do projektu Uklidme si svět, organizuje pravidelný sběr papíru. Činnost školy vhodně doplňuje řada výletů a exkurzí.

Ředitelka školy splňuje požadavky odborné kvalifikace i další podmínky předepsané pro výkon funkce. Jmenována byla na základě konkurzního řízení v roce 2007. Do funkce se velmi dobře zapracovala. Řízení školy je plánovité a účinné a odpovídá její velikosti i struktuře. Podílí se na něm zástupkyně ředitele. Ustanoveny jsou také metodické orgány. Kompetence zaměstnanců jsou v potřebném rozsahu stanoveny. Přenos informací uvnitř školy je zajištěn. Pravidelně je svolávána pedagogická rada, provozní porady, metodická setkávání. Jako další poradní orgán slouží vedení školy tzv. Žakovská rada.

Organizace vyučování respektuje požadavky školských právních předpisů. Realizovaná výuka odpovídá učebnímu plánu přijatého ŠVP. Vydávány jsou předepsané dokumenty.

Personální podmínky dobře umožňují činnost školy a plnění deklarovaného vzdělávacího programu. Přes celkově vyšší kvalifikovanost sboru chybí ve škole odbornost pro výuku fyziky, zeměpisu a hudební výchovy na druhém stupni. Ředitelka věnuje personální práci potřebnou pozornost. Vyučujícím zprostředkuje účast na akcích dalšího vzdělávání zaměřených podle potřeb školy. Zájemcům umožňuje studium k doplnění pedagogických nebo např. jazykových kompetencí, v současné době i kvalifikační studium na vysoké škole. Postupně si doplňují potřebné vzdělání i různí školní specialisté. Příslušné studium tak absolvovala např. výchovná poradkyně, koordinátorka EVVO i asistentka pedagoga. Absolvování specializačního studia pro metodika školní prevence doposud chybí. Metodickou osvětu poskytují vedoucí pracovníce pedagogům také v rámci hospitačních rozborů. Využíván je rovněž systém vzájemných hospitací mezi vyučujícími. V hodnoceném období kalendářních let 2009 až 2012 ke dni provedení inspekce měla škola dostatek finančních prostředků na nárokové i nenárokové složky platů zaměstnanců. Využila k tomu základní dotaci ze státního rozpočtu, prostředky poskytnuté z MŠMT účelově na rozvojové programy, prostředky na posílení platové úrovně vysokoškolsky vzdělaných pedagogických pracovníků a finanční prostředky pro asistenta pedagoga. Pedagogičtí pracovníci se vzdělávali na odborných seminářích pořádaných akreditovanými vzdělávacími zařízeními. Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) byl rovněž využit projekt „5P – Projekt pro pedagogy přírodovědných předmětů“ garantovaný Přírodovědeckou fakultou Univerzity Karlovy v Praze.

Také materiální a finanční podmínky pro činnost školy jsou celkově příznivé a umožňují realizaci deklarovaného ŠVP. V obou budovách školy je vytvořeno pěkné a podnětné prostředí. Prostory jsou udržované a při dodržení dohledu nad žáky i bezpečné. Chybějící finanční prostředky na pořízení učebnic, učebních pomůcek a základních školních potřeb řešilo vedení použitím ostatních finančních zdrojů, včetně příspěvku od zřizovatele a finančních i věcných sponzorských darů (např. PC sestavy a monitory, sportovní náčiní). Dalším zdrojem příjmů byla účelově poskytnutá dotace MŠMT určená na nákup školního vybavení pro žáky prvního ročníku základního vzdělávání, finanční prostředky

z operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost využité na vzdělávání pedagogických pracovníků, na individualizaci výuky prostřednictvím dělených hodin nebo na podporu při vzdělávání žáků se SVP a žáků mimořádně nadaných. Z iniciativy zřizovatele vznikl projekt Rodina – dobrý základ každé obce, který byl realizován s finanční podporou Ministerstva práce a sociálních věcí a v jehož rámci bylo vybaveno herními prvky hřiště školní družiny. Bilanci školy vylepšují také výnosy z vlastní a doplňkové činnosti (příspěvky na provoz ŠD, stravné, úroky z vkladového účtu).

Škola účinně spolupracuje se svými strategickými partnery. Informovanost zřizovatele i školské rady je řádně zajištěna. Zřizovatel vychází škole vstříc, je srozuměn s jejími koncepčními záměry a poskytuje jí významnou finanční podporu. V potřebné míře je zajištěna také informovanost zákonných zástupců (žakovské knížky, třídní schůzky, webové stránky, informační zpravodaj, dny otevřených dveří, konzultační hodiny, možnost vstupu rodičů do výuky apod.). Různé aktivity školy podporuje SRPDS. Podle potřeby škola spolupracuje s dalšími institucemi, organizacemi nebo spolky (Policie ČR, pedagogicko-psychologické poradny, protidrogová centra, Středisko výchovné péče Slaný, SOU Nové Strašecí, MŠ Lány, Sokol Lány, občanské sdružení Naše Lány a další. K životu obce přispívá účastí v řadě akcí (Zářijové probouzení školy, Školní akademie, Olympiáda, Běh zámeckým parkem). Prezentuje se na stránkách místního zpravodaje atd.

Závěry

Základní škola Charlotty Garrigue Masarykové Lány, okres Kladno vykonává svoji činnost v souladu s jejím zařazením do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola zajišťuje rovný přístup žáků ke vzdělávání. Na požadované úrovni poskytuje podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Systém prevence rizikového chování žáků je účinný. Vytvořeno je celkově příznivé sociální klima.

Školní vzdělávací program je v souladu s požadavky RVP ZV a školského zákona.

Podpora rozvoje osobnosti žáků dosahuje potřebné úrovně, stejně jako rozvoj jejich klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Požadovanou úroveň vykazovala také sledovaná výuka. Hodnocení žáků je vesměs pozitivní, mnohdy chybí větší účast žáků na sebehodnocení. Příležitostí k dalšímu kvalitativnímu posunu v práci vyučujících je zavádění vyšší míry vnitřní diferenciací výuky.

Materiální zázemí velmi dobře vyhovuje potřebám školy. Prostředí je podnětné a bezpečné. Provádějí se nákladné rekonstrukce i pravidelná údržba. Zvyšuje se kvalita vybavení školy prostředky informačních a komunikačních technologií.

Personální podmínky umožňují plnění školního vzdělávacího programu. Dílčí nedostatky v kvalifikaci jsou zčásti kompenzovány metodickou osvětou, účastí vyučujících na akcích DVPP, popř. probíhajícím studiem. Prostorem ke zlepšení je např. možnost zajištění specializačního studia pro školního metodika prevence.

Řízení školy je plánovité a účinné, organizace činností respektuje požadavky školských právních předpisů.

Vedení školy se daří získávat významné finanční prostředky z mimorozpočtových zdrojů. Škola tak disponovala nejen dotací ze státního rozpočtu, prostředky MŠMT určenými na rozvojové programy a pokusná ověřování a dotací od zřizovatele, ale využila i prostředky z Evropských strukturálních fondů, prostředky z četných projektů a grantů

a finanční i věcné sponzorské dary. Veškeré poskytnuté zdroje příjmů přispěly k výraznému zlepšení materiálních a personálních podmínek. Poskytnuté finanční prostředky využila škola účelně, efektivně a hospodárně pro realizaci strategií stanovených v ŠVP.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina v úplném znění ze dne 16. srpna 2010 vydaná s účinností od 1. září 2010
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 5418/2006/ŠKO ze dne 22. února 2006 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. března 2006
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 1 786/2007-21 ze dne 1. února 2007 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. února 2007
4. Rozhodnutí MŠMT čj. 13 929/2007-21 ze dne 21. května 2007 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 27. srpna 2007
5. Rozhodnutí MŠMT čj. 5 644/2007-21 ze dne 30. května 2007 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2007
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 109741/2007/KUSK ze dne 20. července 2007 ve věci změny zápisu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2007
7. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 148903/2009/KUSK ze dne 19. října 2009 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2009
8. Rozhodnutí MŠMT čj. 18 394/2010-21 ze dne 13. července 2010 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 13. července 2010
9. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 188621/2011/KUSK ze dne 13. října 2011 ve věci zamítnutí zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení
10. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Charlotty Garrigue Masarykové Lány, okres Kladno s účinností od 27. srpna 2007 vydané Obcí Lány dne 2. května 2007 bez čj.
11. Školní vzdělávací program Škola pro každého, 5. verze ze dne 1. září 2011
12. Školní vzdělávací program pro školní družinu Jeden za všechny, všichni za jednoho! ze dne 1. září 2007
13. Příloha ŠVP ŠD č. 1 ze dne 1. září 2011
14. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2009, 2010 a 2011
15. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. září 2009 a 2010
16. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. září 2011
17. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2011
18. Výkazy S 53-01 o zahájení povinné školní docházky podle stavu k 28. únoru 2010, 2011 a 2012
19. Výkaz o školní knihovně R 22-01 za školní rok 2010/2011
20. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2009, 2010 a 2011

21. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – schválený rozpočet 2012 čj. 23650/2012/KUSK ŠKSEŠ ze dne 15. února 2012
22. Účetní závěrka za rok 2009, 2010 a 2011
23. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2009, 2010 a 2011
24. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2009, 2010 a 2011
25. Výroční zpráva o hospodaření školy v roce 2009 ze dne 5. března 2010
26. Výroční zpráva o hospodaření školy v roce 2010 ze dne 4. března 2011
27. Výroční zpráva o hospodaření školy v roce 2011 ze dne 7. března 2012
28. Projekt „Rozumíme penězům“ uzavřený na období prosinec 2008 až říjen 2010
29. Projekt ČEZ „Oranžová učebna“ uzavřený na školní rok 2011/2012
30. Projekt EKO-KOM s názvem Děti dětem anebo s odpady hravě
31. Projekt „5P – Projekt pro pedagogy přírodovědných předmětů“ na období od 1. února 2010 do 30. listopadu 2012
32. Minimální preventivní program, školní rok 2011/2012
33. Školní preventivní strategie, leden 2012
34. Školní matrika, třídní výkazy všech tříd ze školního roku 2011/2012
35. Třídní knihy ze školního roku 2011/2012
36. Plán výchovného poradce, školní rok 2011/2012
37. Individuální vzdělávací plány, školní rok 2011/2012 - vzorky
38. Přehled žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2011/2012
39. Výroční zpráva o činnosti školy, školní roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
40. Vlastní hodnocení školy za období školních roků 2007/2008 až 2009/2010
41. Žakovské knížky, sešity žáků – vzorky, školní rok 2011/2012
42. Školní časopis Trefa
43. Plán DVPP na rok 2012 čj. 334/11 ze dne 31. srpna 2011
44. Další vzdělávání pedagogických pracovníků – přehledy účasti
45. Plán uvádějícího učitele, bez uvedení data
46. Koncepce rozvoje školy čj. 363/11 ze dne 1. září 2011
47. Plán práce – školní rok 2011/2012, Měsíční plány, Týdenní plány
48. Záznamy z jednání pedagogické rady, Zápisy pracovních porad
49. Záznamy z jednání metodických sdružení
50. Organizační řád školy čj. 40/2008 s účinností od 1. února 2008
51. Školní řád čj. 164/12 s účinností od 1. února 2012
52. Absolventské práce – školní rok 2010/2011 – vzorky
53. Výbor SRPDŠ – záznamy schůzek
54. Záznamy ze schůzek Žakovské rady
55. Školská rada – záznamy z jednání
56. Školní plán EVVO čj. 359/11 ze dne 30. června 2011
57. Dlouhodobá školní koncepce EVVO čj. 352/08 ze dne 1. září 2008
58. Vlastní hodnocení školy za období školních roků 2007/2008 – 2009/2010 čj. 370/10 ze dne 1. října 2010
59. Sešit „Kontroly“ vedený za školní rok 2011/2012
60. Provozní řád čj. 358/11 ze dne 1. září 2011
61. Provozní řady odborných pracoven platné k termínu inspekční činnosti
62. Bezpečnostní předpisy pro hřiště, tělocvičny a sportoviště využívané školou ze dne 1. září 2008

63. Protokoly o revizi (tělovýchovné nářadí, keramická pec, interaktivní tabule, rozvod plynu v učebně přírodních věd) – školní roky 2010/2011 a 2011/2012
64. Výsledky Eskalátor – školní roky 2009/2010 a 2010/2011
65. Databanka testování Kalibro ze školních roků 2008/2009 až 2011/2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6 případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu, Mgr. Petra Drábka.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 2. května 2012

(razítko)

Mgr. Petr Jiroš, školní inspektor

Petr Jiroš v.r.

Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka

Miroslava Březinová v.r.

Mgr. Martin Krupa, školní inspektor

Martin Krupa v.r.

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Marcela Orthoberová v.r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Lánech dne 14. května 2012

(razítko)

Mgr. Iveta Vrabcová, ředitelka školy

Iveta Vrabcová v.r.

Připomínky ředitele školy

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Připomínky nebyly podány.