



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-245/11-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola září s. r. o.
Sídlo:	Horská 568/19, 460 14 Liberec 14
IČ:	28 689 852
Identifikátor:	691 001 936
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Zastoupená:	Mgr. Helenou Pálovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Ing. Jana Kunstová, Horská 568/19, 460 14 Liberec 14
Místo inspekční činnosti:	Americká 576, Liberec
Termín inspekční činnosti:	18., 27. a 28. duben 2011

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost vykonávaná na základě žádosti podle § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školný zákon).

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle příslušného školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 školského zákona; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a o činnosti mateřské školy ve vybraných oblastech rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona se zaměřením na sociální gramotnost dětí.

Aktuální stav školy

Soukromá Mateřská škola září s.r.o. (dále MŠ, škola) vznikla v roce 2009 z impulzu skupiny rodičů, do rejstříku škol a školských zařízení byla zapsána k 1. 9. 2010. Okresní hygienická stanice dala souhlas k provozování školy s kapacitou 20 dětí. Stravování je zajišťováno pro děti i zaměstnance mateřské školy prostřednictvím soukromé jídelny „Gastron“, zařazené do rejstříku škol a školských zařízení, která se při přípravě a skladbě pokrmů řídí školskými předpisy, jídlo do MŠ dováží.

Pro děti jsou v budově vyčleněny prostory v přízemí a v prvním patře, které svou velikostí i zařízením vyhovují stanovenému počtu dětí. V budově dále sídlí ředitelství soukromé firmy, jejíž dva zaměstnanci se pohybují v prostorách využívaných mateřskou školou. Dle sdělení zřizovatelky jsou zde dva dny v týdnu a s dětmi do kontaktu nepřichází.

V době inspekce bylo do MŠ zapsáno 20 dětí, z toho pět ve třetím ročníku a jedno mladší tři let. Odklad povinné školní docházky ani děti se speciálními vzdělávacími potřebami škola v současnosti nevykazuje, avšak přijímá všechny děti bez rozdílu. Pedagogický sbor tvoří ředitelka školy a dvě učitelky, na jejichž platy je poskytován příspěvek ze státního rozpočtu.

Škola klade velký důraz na spolupráci s rodinou, podporuje pobyt rodičů s dětmi v MŠ i v průběhu celého dne. Pro děti nabízí za úplatu nadstandardní aktivity doplňující vzdělávací nabídku jako je *Jóga s pohádkou*, *Angličtina pro radost*, pro děti i rodiče *Svět má logiku*, *Montehrátky do pohádky* apod. Pro rodiče i další zájemce pořádá právní subjekt vzdělávací a relaxační akce, semináře a pracovní dílny podporující zdravý životní styl.

MŠ pracuje podle školního vzdělávacího programu „*Mateřská škola ZÁŘÍ*“, který využívá principy pedagogiky M. Montessori.

Zřizovatelka spolu s vedením školy plánuje a v současné době již připravuje pro děti z MŠ plynulý přechod na vyšší stupeň vzdělávání. Vznik soukromé základní školy se stejným vzdělávacím zaměřením je v jednání a má se nacházet v blízké obci Šimonovice.

Provoz MŠ je od 7:00 do 17:00 hodin. Výše školného se odvíjí od dnů pobytu dítěte ve škole.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Informování rodičů a vstřícný vzájemný kontakt považuje škola za základní předpoklad svého působení. Veškeré informace zveřejňuje na www stránkách. Školní matrika a záznamy o dětech jsou vedeny přehledně a řádně, jsou využívány při dalším plánování. Drobné nedostatky ve vedení dokumentace byly v průběhu inspekce odstraněny.

Děti byly samostatné, akceptovaly dohodnutá pravidla, vyhledávaly zajímavé činnosti, byly komunikativní. V sociální gramotnosti jsou vedeny k řešení konfliktu dohodou, přijímají dohodnutá a pochopená pravidla, kterým se snaží přizpůsobit, což zvládaly děti před nástupem školní docházky. Učitelky u dětí podporují schopnost žít ve společenství ostatních a vnímat a přijímat základní hodnoty, které jsou filosofií školy uznávané a budované. Metody a formy, zvolené učitelkami, vyplývaly ze zaměření školy a převážně užívané pedagogiky M. Montessori.

Během dne měly děti dostatek možností k soustředění na vybrané činnosti a manipulaci s připravenými pomůckami, které pozitivně ovlivňovaly kompetence k učení především v matematických dovednostech. Volily si z několika nabídek připravených učitelkami,

ovládaly číselnou řadu od 1 do 9 (v mnoha případech až přes 20) jak numericky, tak i přiřazováním správného počtu předmětů k danému číslu, k čemuž využívaly znaky pro označování jednotek a desítek. Dobrých výsledků děti dosahovaly i v předčtenářské gramotnosti. Byly úspěšné v činnostech zaměřených na poznávání jednoduchých obrazně znakových systémů (např.: konkrétního písmene ve slově, hledání prvního písmene, poznávání vlastního jména a příjmení) i vzhledem k tomu, že pomůcky a didaktický materiál je stabilní, dětem známý a děti práci s těmito nabídkami již znají. Děti ještě neměly vytvořený návyk správného držení psacího náčiní. Z tohoto důvodu jsou denně zařazována grafomotorická cvičení, uvolňovací cviky a volné kreslení. Také ruční práce (sestavování postavičky čarodějnice) vedla k procvičení manipulačních dovedností i pochopení pracovního postupu. Poznávací funkce byly rozvíjeny zejména při manipulaci s materiálem a zadáváním problémových otázek. Gymnastika mluvidel a další logopedická cvičení byla zařazována průběžně, časté rozhovory učitelek s dětmi vedly k rozvíjení řečové aktivity.

Zdravý životní styl podporují pohybové činnosti zaměřené na správné držení těla, tzv. jógová cvičení a přirozený pohyb při pobytu venku. Samostatnost v sebeobsluze je jedním ze stěžejních cílů školy. Starší děti se umí samostatně obsloužit při jídle i při hygieně, jsou důsledně vedeny k udržování pořádku a úklidu pomůcek. Výrazným znakem školy je péče o bezpečnost dětí podporovaná všemi zaměstnanci školy a důrazem na odpovědné jednání dětí. Vyplývá také z účelného vybavení, znalosti prostředí a přehledného uložení snadno přístupných pomůcek.

Organizace vzdělávání vytvářela podmínky pro individuální, skupinové i frontální činnosti. Řízené činnosti se vyznačovaly vhodným propojením se zvoleným tématem i právě aktuálními svátky. Měly formu jógového cvičení, aktivit na elipse, tvoření z různého materiálu. Děti se do nabízených aktivit ochotně zapojovaly, k ničemu nebyly nuceny. Učitelky byly vstřícné, navozovaly přátelské ovzduší a se značným pochopením reagovaly na aktuální potřeby dětí. Některá stanovená pravidla však nebyla dodržována důsledně.

Úroveň výstupů a výsledků vzdělávání vymezených v RVP PV zjišťují učitelky pomocí vlastních nástrojů vycházejících z pedagogiky M. Montessori tak, aby ozřejmily dosaženou úroveň rozvoje směrem ke vzdělávacím cílům a osobnostním předpokladům dětí a zakládají je v portfoliích jednotlivých dětí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Školní vzdělávací program „*Mateřská škola ZÁŘÍ*“, zpracovaný k 1. 1. 2011 obsahuje informace z požadovaných okruhů uvedených v RVP PV, je však značně rozsáhlý a v některých částech plní úlohu metodického východiska či zdůvodnění pro alternativní plánování. Integrované bloky neobsahují charakteristiku hlavního smyslu, opakují se v různém filosofickém pojetí. ŠVP směřuje různé metody alternativních programů.

Cílem školy, prezentovaným i na www stránkách, je naučit děti vidět vše krásné kolem sebe, umět se radovat z krásné přírody a hezkých mezilidských vztahů; pomocí individuálního přístupu vytvořit dítěti takové prostředí, aby získávalo dovednosti a poznání přirozeným způsobem vlastními silami, vlastním tempem. S tímto cílem souvisí i snaha vedení školy společně pracovat na vyhodnocování úspěšnosti výchovně-pedagogických postupů a zabývat se prospíváním jednotlivých dětí.

Ředitelka s vysokoškolským vzděláním ve speciální pedagogice nastoupila do funkce těsně před inspekcí. Splňuje předpoklady pro výkon funkce dle platných předpisů, dosud však v mateřské škole nepracovala. V předchozích letech získala zkušenosti v širším spektru pedagogických věd a pracovišť. Ze dvou dalších učitelek jedna splňuje odpovídající kvalifikaci, druhá si vzdělání doplňuje. Žádná z učitelek dosud neabsolvovala ucelenou přípravu v alternativních vzdělávacích metodách, které jsou v ŠVP deklarovány jako hlavní zaměření, ředitelka toto studium nyní zahajuje. Z předložených dokumentů i z rozhovorů s pedagogy vyplývá, že přistupují k dalšímu sebevzdělávání aktivně. Dlouhodobě se zabývají především sociálními otázkami, speciální pedagogikou, kritickým myšlením, uměleckými činnostmi. Mají zkušenosti s handicapovanými dětmi i prací s dospělými. Všechny uvedené aktivity přispívají k jednotnému a specificky zaměřenému působení školy dle záměrů ŠVP.

Vzhledem ke krátké době existence školy a změně ředitelky nelze objektivně posuzovat úroveň řízení. Ředitelka zpracovává nový systém vedení pracovníků založený na oboustranné důvěře a otevřených vztazích, se zřizovatelem vypracovává nový systém pravomocí a rozhodovacích kompetencí. V průběhu inspekce vyhověl krajský úřad žádosti zřizovatele o změnu údajů v zápise do rejstříku škol a školských zařízení, týkající se nástupu nové ředitelky školy.

Materiální vybavení a podmínky školy jsou pro docházející počet dětí celkově vyhovující. Vnitřní vybavení MŠ s využitím staršího zařízení a přírodních materiálů vychází z filosofie a záměrů školy. Prostory jsou vybaveny účelně, pouze židle a stolky jsou jedné velikosti, neodpovídají různému vzrůstu dětí. Didaktické pomůcky, které mají svůj účel a své stálé místo, jsou inspirované pedagogikou M. Montessori, proto je klasické hračky doplňují v minimální míře. K relaxaci v průběhu dne mohou děti využívat odpočinkové koutky, křesílka i polštáře, intimitu najdou v pohádkovém domečku. Prostory jsou udržované v čistotě, hygienické zařízení vyhovuje pro 20 zapsaných dětí.

Režim dne, který byl v MŠ uplatňován, odpovídal zásadám správné životosprávy. V době inspekce však docházelo ke zkracování pobytu venku. Průběžné svačiny i obědy jsou dětem podávány v jídelně. Způsob stravování vede děti k samostatnosti i kulturnímu stravování, děti se podílejí s pomocí obrázkových pokynů na přípravě svačin, volí si čas k jídlu. Mateřská škola nabízí rodičům a nově příchozím dětem adaptační pobyty pro postupné zvykání na nové prostředí.

Závěry, celkové hodnocení školy

MŠ poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s údaji uvedenými v platných dokumentech osvědčujících vznik školy. Údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

MŠ splňuje zákonné podmínky při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, respektuje zásady rovného přístupu.

ŠVP PV je zpracován v částečném souladu s RVP PV. Jeho hlavním záměrem je rozvíjení dětí v přirozených souvislostech s využitím pedagogiky M. Montessori.

Vzájemná otevřená spolupráce mezi školou a rodiči vytváří dobré oboustranné vztahy a významně podporuje vzdělávací záměry školy.

V sociální oblasti byly děti uváděny do pravidel soužití s ostatními, bylo posilováno utváření vzájemných vztahů. Vhodným způsobem je pěstováno sebevědomí a důvěra ve vlastní schopnosti.

Předškolní vzdělávání přispívá k rozvoji funkčních gramotností, především v oblasti předčtenářské a matematické a vede k utváření základů klíčových kompetencí dětí.

Škola je financována ze zdrojů zřizovatele, ze státního rozpočtu získává finanční příspěvek, který plně používá na platy pedagogických pracovníků.

ČŠI škole doporučuje:

- Při zpracování ŠVP PV respektovat zásady tvorby ŠVP PV formulované v RVP PV, zaměřit se na podstatné a školou zvolené strategie a ponechávat učitelkám dostatek volnosti k tvořivosti.
- Zvolený alternativní záměr Montessori podpořit uceleným vzděláváním pedagogů s cílem získat „Diplomový kurz Montessori“.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Liberci 19. května 2011

(razítko)

Bc. Růžena Janatová, školní inspektorka

v. r.

Bc. Jana Kolínská, školní inspektorka

v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Liberci 25. 5. 2011

(razítko)

Mgr. Helena Pálová, ředitelka školy

v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.