



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIL-672/10-L

Název školy:	Základní škola a Mateřská škola Josefův Důl, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace
Sídlo:	Dolní Maxov 208, 468 44 Josefův Důl
IČO:	72742682
Identifikátor:	600 078 591
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Josefem Kozlovským, ředitelem školy
Zřizovatel:	Obec Josefův Důl, Dolní Maxov 218, 468 44 Josefův Důl
Místo inspekční činnosti:	Josefův Důl 283
Termín inspekční činnosti:	2. - 4. listopad 2010

Předmět inspekční činnosti

1. Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a o činnosti mateřské školy ve vybraných oblastech RVP PV podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle § 2 odst. 1 písm. a), b), g), zásady a cíle vzdělávání, § 7 odst. 2 o vzdělávání podle vzdělávacího programu, § 12 odst. 2 vlastní hodnocení školy, § 21 o právech zákonných zástupců dětí, § 23 organizace vzdělávání ve školách, § 28 dokumentace škol, § 29 odst. 1 a 2 bezpečnost a ochrana zdraví ve školách, § 30 školní řád, § 164 odst. 1 písm. c) a e) školského zákona.
3. Zjišťování a hodnocení naplnění Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav mateřské školy

Mateřská škola (dále škola, MŠ) je součástí právního subjektu, který vykonává dále činnost základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny (ŠJ). Vzdělávání dětí a žáků se uskutečňuje na dvou místech. Ve větší, klasické školní budově je základní škola se školní jídelnou. Mateřská škola s kapacitou 65 dětí a vlastní jídelnou, jedna třída ZŠ a školní družina sídlí ve vile uprostřed obce. Celková kapacita ZŠ je 200 žáků, ŠD 30 a ŠJ 250 strávníků.

Na škole pracuje celkem 12 pedagogických pracovníků, z toho pět v mateřské škole. Tři učitelky splňují požadovanou kvalifikaci, jedna si vzdělání doplňuje studiem na VOŠ a jedna nestuduje.

Ze 40 dětí zapsaných do MŠ bylo 13 v posledním ročníku a osm mladších tří let, pět dětí mělo odloženou školní docházku. Zájem o umístění v MŠ se v posledním roce zvýšil, škola je otevřená i pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

MŠ pracuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP).

Provoz v MŠ je stanoven od 6:30 do 16:00 hodin.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání v mateřské škole ve vztahu k ŠVP

Organizace tím, že informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a o podmínkách přijímání dětí do MŠ, které probíhá v souladu s platnými předpisy, zabezpečuje rovný přístup ke vzdělávání. Do MŠ jsou přijímány v současné době všechny přihlášené děti, škola je otevřená i pro děti s handicapem či ze sociálně znevýhodněného prostředí.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro zdravý psychický i fyzický vývoj dětí. Podmínky pro zajištění bezpečnosti, zdraví a ochrany dětí před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí jsou obsaženy ve školním řádu. Příznivé klima a spolupráce dospělých podporuje naplňování preventivní strategie školy a zdravý vývoj dětí.

Učitelky v MŠ sledují individuální vzdělávací pokroky dětí, písemně zaznamenávané v pečlivě zpracovaných hodnotících listech, a monitorují jejich úspěšnost po nástupu do ZŠ. Časté setkávání dětí ZŠ a MŠ a učitelů vytváří dobré předpoklady pro bezproblémový přechod dětí do první třídy. Škola přijímá opatření na základě vlastního hodnocení a systematického sledování a vyhodnocování vzdělávacích výsledků. Všechny tyto písemné záznamy jsou zabezpečeny proti zneužití.

Příkladem pedagogů a přiměřenou zpětnou vazbou získávaly děti účinnou podporu při vytváření zásadních postojů a hodnot. Vytvářením početních představ, cvičením logického myšlení a řešením problémů (např. labyrinty, cesty) získávaly kompetence k učení. Velmi dobrá byla úroveň předčtenářských dovedností starších dětí, včetně procvičování paměti a výchovy smyslů, důsledně jsou podporovány dovednosti předcházející psaní – držení tužky, grafomotorika. Děti měly zažité základní společenské návyky, vzájemně si pomáhaly, byly přátelské, uměly dodržovat dohodnutá pravidla při volné hře i při řízených aktivitách a také při stolování. Tím byly podporovány kompetence sociální, činnostní i občanské.

Umístění školy ve středu obce a blízko volné přírody umožňuje pozorování životních podmínek i životního prostředí, podporuje dobrou orientaci a porozumění významu prostředí (přírody i společnosti) pro člověka. Konkrétními činnostmi při cvičení,

pohybových hrách aj. získávaly děti elementární poznatky o vlastním těle, zlepšovaly tělesnou zdatnost a byly u nich podporovány pohybové a manipulační dovednosti.

Hodnocení předpokladů mateřské školy podle požadavků školského zákona

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Broučci mezi námi“ je zpracován částečně dle zásad obsažených v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání č.j.: 32 405/2004-22 (RVP PV). ŠVP vychází z podmínek školy, zaměřuje se na rovnoměrný rozvoj dětí s diferenciací dle věkového složení tříd. Při tvorbě byly použity rozmanité metodické materiály, které nabízejí promyšlené metodické řady. Integrované bloky jsou v ŠVP pouze obecně naznačeny, schází charakteristika a propojení vzdělávacích obsahů se vzdělávací nabídkou. Poměrně stručně jsou zmíněny podmínky vzdělávání. Vedoucí učitelka se novou strukturou ŠVP již zabývá.

Spojené ředitelství a provozy obou škol podporují propojení MŠ a ZŠ, děti se poznávají vzájemně i s učiteli ZŠ, což zásadně usnadňuje jejich adaptaci při nástupu do první třídy. Vzhledem ke sníženým pracovním úvazkům kmenových učitelek MŠ byla přijata důchodkyně, původně učitelka MŠ, která zabezpečuje odbornou péči převážně během pobytu venku. V průběhu inspekce byl uplatňován podporující pedagogický styl i při častějším střídání pedagogů v průběhu dne, což zajišťuje pravidelná organizace, přizpůsobená vývojovým, sociálním a emocionálním potřebám dětí této věkové skupiny.

Vedení MŠ je v pravomoci ředitele školy, který jmenoval vedoucí učitelku s převedenými kompetencemi. Vedoucí učitelka s požadovanou kvalifikací má dlouholeté pedagogické zkušenosti, při vedení kolektivu využívá poznatky ze své předchozí praxe. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z jejich zájmu, není však důsledně plánováno podle potřeb školy tak, aby si všichni pedagogové svou kvalifikaci doplňovali.

Škola věnuje pozornost zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví dětí. Realizováním bezpečných aktivit, zodpovědným a empatickým vystupováním všech zaměstnanců jsou vytvářeny dobré podmínky pro primární prevenci rizikových projevů chování dětí. Případná rizika úrazovosti jsou pravidelně vyhodnocována a současně jsou přijímána opatření k jejich odstranění. Významná je výchova ke zdravému životnímu stylu, kterou škola zajišťuje v oblasti stravování, pohybových aktivit, vede děti ke zdravým životním návykům a postojům. Celodenně je zajištěn pitný režim, učitelky děti k napití průběžně vybízejí.

Materiální podmínky školy jsou velmi dobré. Vybavení hračkami a didaktickým materiálem odpovídá věku i počtu docházejících dětí, estetická úprava prostředí i při stolování je velmi příjemná. Vnitřní prostředí je organizováno ve prospěch dětí tak, že se mohou v patře samostatně orientovat. K pohybovým, herním i relaxačním aktivitám slouží vybavená školní zahrada.

Finanční zdroje získává škola (ZŠ a MŠ) prostřednictvím státu, zřizovatele a z ostatních zdrojů (ostatní výnosy: šrot, povolená doplňková činnost...). Každoročně pomohly zlepšit finanční situaci školy národní rozvojové projekty vyhlášené MŠMT (v oblasti odměňování pedagogických i nepedagogických pracovníků, dotace „hustota + specifika“ a na školní potřeby pro žáky 1. ročníků). Jiné projekty škola nerealizovala.

V mateřské škole v jednotlivých školních rocích dochází k nárůstu a naplněnost školy se zvyšuje, což zaručuje dobré podmínky pro financování ze státního rozpočtu, v ZŠ tomu tak

není. Průměrný počet jednotek výkonu (tj. žáků) na 1 pedagogického pracovníka je v roce 2010 o 1,6 nižší než krajský normativ, na platy učitelů každoročně přispívá zřizovatel.

Závěry, celkové hodnocení mateřské školy

Činnost školy je v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a s požadavky školského zákona.

Organizace provozu MŠ je funkční, právo na rovný přístup ke vzdělávání škola respektuje, je otevřená i dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. Spojené ředitelství základní a mateřské školy je funkční.

Škola dosahuje požadovaných výstupů podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Děti mají dostatek podnětů k učení, které učitelky realizují na základě vlastní analýzy prostřednictvím individuálních, skupinových i frontálních činností.

Sledovaný průběh vzdělávání přispívá k rozvoji dětí především v sociální, interpersonální a komunikativní oblasti, podporuje jejich duševní pohodu a rovnoměrný rozvoj klíčových kompetencí.

Škola je financována zejména prostřednictvím státního rozpočtu a zřizovatele, ke zlepšení finančních podmínek školy přispívají dotace získané v rámci národních rozvojových programů. Materiální a finanční předpoklady jsou na standardní úrovni, to vytváří podmínky pro efektivní a funkční chod školy.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec I.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Liberci dne 4. ledna 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Růžena Janatová, školní inspektorka

v. r.

Bc. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovník

v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Josefově Dole dne 7. ledna 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Josef Kozlovský, ředitel školy

v. r.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina čj. 1520/2002 ze dne 16. 9. 2002 s účinností k 1. 1. 2003
2. Dodatek zřizovací listiny č. 3 ze dne 15. 2. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 1 584/2007-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. 2. 2007 s účinností k 1. 9. 2007
4. Jmenování do funkce ředitele školy čj. 1740/02 ze dne 19. 11. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
5. Pověření vedoucí učitelky čj. 453/2009 ze dne 20. 12. 2009 s účinností k 1. 1. 2010
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný pro školní rok 2001/2011
7. Školní řád ze dne 1. 9. 2010
8. Provozní řád ze dne 1. 9. 2010
9. Matrika - evidenční listy pro dítě v MŠ – 40 ks
10. Rozhodnutí o přijetí dítěte do MŠ – 40 ks
11. Třídní knihy pro školní rok 2010/2011
12. Evidence docházky dětí ve školním roce 2010/2011
13. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
14. Evidence dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
15. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2010/2011
16. Kniha úrazů pro školní rok 2010/2011
17. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2008 z 21. 2. 2009
18. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2009 z 27. 1. 2010
19. Rozpočet přímých NIV na rok 2010 po úpravě k 15. 10. 2010 pod zn. KULK-68348/2010 ze dne 14. 10. 2010
20. Hlavní kniha účetnictví za období od 1. 1. 2008 do 31. 12. 2008, od 1. 1. 2009 do 31. 12. 2009 a od 1. 1. 2010 do 31. 10. 2010
21. Rozpočet roku 2010

Zpracovala

V Liberci dne 4. ledna 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Růžena Janatová, školní inspektorka

v. r.

Převzal

V Josefově Dole 7. ledna 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Josef Kozlovský, ředitel školy

v. r.