



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIT-191/11-T

Název kontrolované osoby: Základní škola J. A. Komenského Fulnek, Česká 339, příspěvková organizace

Sídlo: Česká 339, 742 45 Fulnek

IČO: 45215359

Identifikátor: 600138445

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Vilmou Klevarovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Město Fulnek, nám. Komenského 12, 742 45 Fulnek

Místo inspekční činnosti: Základní škola, školní družina, Česká 339, Fulnek

Termín inspekční činnosti: 10. - 14. leden 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školních vzdělávacích programů základní školy s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a školního vzdělávacího programu školní družiny s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

- zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v základní škole (ZŠ) podle příslušných vzdělávacích programů,
- zhodnotit naplnění školních vzdělávacích programů (ŠVP) základní školy a jejich soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) včetně přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (RVP ZV - LMP),
- zhodnotit soulad ŠVP školní družiny (ŠD) s právními předpisy, posoudit jeho obsah podle ustanovení § 5 odst. 2 školského zákona.

Aktuální stav školy

Právní subjekt Základní škola J. A. Komenského Fulnek, Česká 339, příspěvková organizace (škola) tvoří základní škola, školní jídelna, školní družina a školní klub.

Od poslední inspekce provedené v roce 2007 došlo především ke změnám v personální a materiální oblasti (vybudování nové sborovny a její vybavení nábytkem, modernizace vybavení cvičné kuchyňky, oprava sociálního zařízení a podlahy v pavilonu I. stupně – nové linoleum, pořízení dvou interaktivních tabulí a nových elektrických spotřebičů do školní kuchyně). Ve školním roce 2009/2010 byla jmenována nová ředitelka. Od ledna 2010 byla ke škole jako odloučené pracoviště přiřazena ZŠ na ulici Sborová, od září téhož roku jsou čtyři speciální třídy její součástí.

Základní škola si udržuje nastavenou kvalitu podmínek ke vzdělávání. Výuku v pátém ročníku realizuje podle dobíhajícího vzdělávacího programu Základní škola, v ostatních ročnících podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola hrou nově“*. Ve speciálních třídách v pátém ročníku vyučuje podle dobíhajícího Vzdělávacího programu pro zvláštní školy, v ostatních ročnících podle *Školního vzdělávacího programu pro ZV - LMP „Škola pro život“*, v jediné pomocné třídě podle Vzdělávacího programu pro pomocné školy. Školní družina pracuje podle *Školního vzdělávacího programu pro školní družinu*. Realizované vzdělávací programy doplňuje pestrou nabídkou školních i mimoškolních aktivit pro žáky, mj. Recyklohraní, Soutěž s panem Popletou (sběr papíru), poznávací zájezdy a exkurze, velikonoční dílny, Jablková párty, vánoční jarmark, Rej v maskách, Den s Amosem, Přijímačky nanečisto, školní zimní olympijské dny, pasování prvňáčků, škola v přírodě pro žáky pátého ročníku, rozloučení s žáky devátého ročníků, návštěvy kulturních představení a divadel.

Pracoviště školy tvoří areál čtyř vzájemně propojených budov. K původní, historické budově byl přistavěn pavilon s učebnami prvního stupně a nyní i se speciálními třídami, následovala školní jídelna a jako poslední přibyl pavilon se školními dílnami, školní družinou a tělocvičnou. Součástí školního areálu je menší budova pro výuku pěstítelství, venkovní hřiště s travnatým povrchem, hřiště na házenou s umělým povrchem a lehkootletickým oválem a u pavilonu prvního stupně prostor upravený pro pobyt žáků venku. Všechny kmenové třídy a odborné učebny – jazyková s datovým projektorem a interaktivní tabulí, dvě počítačové (jedna s datovým projektorem), fyziky a chemie, přírodopisu, výtvarné a hudební výchovy – poskytují žákům i učitelům kvalitní zázemí pro výuku a zájmové činnosti. Prostředí všech budov je vhodně doplněno výstupy z realizovaných projektů a vyzdobeno výtvarnými pracemi žáků. V odpoledních hodinách probíhá ve vybraných učebnách činnost zájmových kroužků, v jedné třídě a v jedné samostatné, nově zřízené a účelně vybavené místnosti, činnost školní družiny. Pro žáky speciálních tříd škola vyčlenila přízemí pavilonu prvního stupně, kde přebudovala bývalé prostory školní družiny pro jejich potřeby a prostory chodby vybavila pro relaxační účely.

Pedagogický sbor školy tvoří dvacet devět pedagogických pracovníků a jedna asistentka pedagoga s příslušnou odbornou kvalifikací. Tři učitelé vyučující v běžných třídách nesplňují požadavky odborné kvalifikace pro první nebo druhý stupeň základní školy; jeden z nich si vzdělání doplňuje vysokoškolským studiem. Ve speciálních třídách vyučuje šest pedagogických pracovníků, čtyři splňují požadavky odborné kvalifikace. Ve školní družině pracují tři vychovatelky, dvě splňují požadavky příslušné odborné kvalifikace. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle realizovaných vzdělávacích programů.

Nejvyšší povolený počet žáků v oboru Základní škola je 500, v oboru Základní škola speciální 16 žáků a ve školní družině 90 žáků. Ve školním roce 2010/2011 podle stavu k 30. 9. 2010 navštěvuje obor Základní škola v šestnácti třídách 295 žáků, dobíhající obor

Pomocná škola v jediné třídě 4 žáci a podle stavu k 30. 10. 2010 tři oddělení ŠD 84 žáci. Počet žáků ZŠ v posledních letech kolísal, ve školním roce 2010/2011 vzrostl převzetím žáků ZŠ Sborová, počet žáků ŠD je stabilní.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola dostatečně informuje o své vzdělávací nabídce na třídních schůzkách, prostřednictvím materiálů vyvěšených v prostorách školy, během školních akcí a na svých internetových stránkách. Při přijímání ke vzdělávání vytváří rovné podmínky a dodržuje ustanovení příslušných právních předpisů. Pro budoucí žáky prvního ročníku organizuje návštěvy školy s programem, pro jejich rodiče připravuje besedy. Ve školním roce 2010/2011 eviduje k termínu inspekce celkem jedno sto sedm žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Zajišťuje pro ně potřebnou reedukační péči (provádí proškolení pedagogové), pro deset z nich zpracovala individuální vzdělávací plány. Spolupracuje přitom s příslušnými poradenskými zařízeními. Pro talentované děti připravila škola v rámci projektu *Quo vadis?* ve spolupráci s Biskupským gymnáziem v Ostravě kroužek s aktivitami, které jejich talent rozvíjí.

Organizace vzdělávání, metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Učební plány platných učebních dokumentů ZŠ naplňuje se zřetelem k podpoře všeobecného vzdělání, od sedmého ročníku si žáci mohou vybrat z volitelných předmětů, např. přírodovědná praktika, německý jazyk. Vzdělávací nabídku rozšířila pestrou nabídkou kroužků - dramatický, pohybové hry (1. stupeň), aerobic, keramika, basketbal, florbal, mažoretky. Výuka a další aktivity školy podporují rozvoj kompetencí k učení, řešení problémů a osvojení sociálních dovedností. V hospitovaných hodinách učitelé účelně střídali různé způsoby výuky, vhodně zařazovali skupinovou práci a další motivační aktivity. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, převažovalo pracovní klima. Ve většině hodin učitelé podporovali jejich aktivní přístup k výuce. Vhodně je motivovali, průběžně hodnotili. V některých hodinách zařadili závěrečné zhodnocení výuky, sebehodnocení žáků se objevilo jen ojediněle. Žáci si vedou portfolia.

Úspěšnost žáků vyučující podporují - uplatňují individuální přístup, zadávají dodatečné úkoly, poskytují konzultace, podle potřeby nabízejí doučování. Se zákonnými zástupci žáků komunikují dle potřeby telefonicky i elektronickou cestou. Potřebné poradenské služby zajišťuje spolu s poradenskými zařízeními výchovná poradkyně ve spolupráci s vedením školy a s ostatními učiteli. *Školní preventivní strategie* a na ni navazující *Minimální preventivní program* zohledňují vnější prostředí a vytvářejí předpoklady k prevenci sociálně patologických jevů. Jsou doplněny celoškolskými akcemi, které jejich záměry podporují v praxi: besedy s policií České republiky, projektové dny s protidrogovou tematikou, adaptační pobyt pro žáky šestého ročníku, projekt *Starší mladším, mladší starším* (spolupráce třídních kolektivů). Vypracované systémy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, včetně prevence sociálně patologických jevů a školní neúspěšnosti, jsou efektivní a účinné.

ZŠ stanovila pravidla hodnocení výsledků vzdělávání, se kterými žáky i jejich zákonné zástupce seznámila. O výsledcích vzdělávání a o další činnosti je pravidelně informuje během třídních schůzek, individuálních konzultací, dílčí informace předává prostřednictvím žákovských knížek, popř. elektronicky. Organizuje dny otevřených dveří. Spolupracuje s *Aktivem rodičů* (občanské sdružení), které podporuje školní aktivity, organizuje rozmanité akce, škole přispívá i finančně (odměny pro žáky apod.).

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Výsledky vzdělávání žáků učitelé pravidelně hodnotí na jednáních pedagogické rady a metodických

orgánů. Vedení školy vyhodnocuje úspěšnost žáků při přijímání do jednotlivých oborů vzdělání ve středních školách. Znalosti a dovednosti žáků z českého jazyka, anglického jazyka a matematiky si vyučující ověřují vstupními, čtvrtletními a závěrečnými písemnými pracemi. Žáci druhého stupně vypracovávají s využitím výpočetní techniky tzv. ročníkové práce, v devátém ročníku pod vedením garanta (určeného učitele) zpracují písemnou *absolventskou práci a prezentaci*, kterou budou veřejně obhajovat. Pro měření výsledků vzdělávání žáků škola pravidelně využívá i standardizované testy. V roce 2009/2010 byli testováni žáci pátého a sedmého ročníku (Kalibro – český jazyk, matematika, přírodovědný základ, humanitní základ); devátého ročníku (*Stonožka Scio* - český jazyk, matematika, obecné studijní předpoklady) – se zjištěním, že učitelé optimálně využívají studijních předpokladů žáků; a třetího ročníku (*Stonožka Scio* – český jazyk, matematika, anglický jazyk, klíčové kompetence) s výsledky průměrnými, v angličtině až podprůměrnými.

Své aktivity a výsledky vzdělávání žáků škola prezentuje prostřednictvím funkčních internetových stránek.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. ŠVP je zpracován podle školského zákona a v požadované struktuře RVP pro základní vzdělávání. Dílčí nedostatky byly odstraněny na základě posouzení pracovníky České školní inspekce. ŠVP pro žáky s LMP byl přejet ze ZŠ Sborová a upraven pro potřeby školy, učí se podle něj ve speciálních třídách. Oba ŠVP zohledňují potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání, napomáhají vytvářet příznivé sociální a pracovní klima. Obsah ŠVP pro školní družinu je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

K řízení školy ředitelka úspěšně využívá demokratický styl, založený na pravidelném osobním kontaktu se všemi zaměstnanci. Výuku jednotlivých předmětů koordinují tři metodické orgány. Plánování je systematické, zahrnuje všechny oblasti řízení školy. Výroční zprávy jsou sestaveny v požadované struktuře. Všechny dokumenty podávají reálné informace o činnosti školy, podporují funkční organizování vzdělávacího procesu, realizaci ŠVP a zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, žáků, jejich zákonných zástupců i dalších partnerů. Dalším strategickým dokumentem školy je koncepce rozvoje. Vychází ze záměru budovat školu, která ctí tradice a zároveň je otevřená změnám. Ředitelka koncepční plány i ostatní dokumenty průběžně hodnotí. Výsledky projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi zákonné zástupce žáků i zřizovatele.

Vedení školy zajišťuje personální rozvoj vyučujících, pro jejich další profesní růst vytváří vhodné podmínky. Příslušné specializační vzdělávání absolvovala metodička prevence sociálně patologických jevů a výchovná poradkyně, zástupkyně ředitelky absolvovala studium pro ředitele škol a školských zařízení (FS I). Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce (FS I), ukončila specializační vzdělání pro koordinátora ŠVP a výchovného poradce a dále se vzdělává v oblasti řízení školy, školského práva, informačních a komunikačních technologií (ICT). Při organizaci výuky vhodně využívá odbornou kvalifikaci pedagogů, která umožňuje jejich vzájemnou zastupitelnost. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) probíhá plánovitě, zohledňuje požadavky učitelů i finanční možnosti školy. Je hrazeno z prostředků státního rozpočtu. Mezi stanovené priority patří vzdělávání ve spolupráci zejména Krajským vzdělávacím a informačním centrem Nový Jičín mj. v oblasti forem a metod práce; hodnocení a sebehodnocení žáků v rámci projektu „Sborovna“; žáci se SVP, cizí jazyky, ICT – práce s interaktivní tabulí, výchova ke zdraví – první pomoc.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a podporuje zdravý vývoj žáků. Učebny postupně vybavuje výškově nastavitelnými lavicemi. Zásady bezpečnosti zakotvila ve školním řádu. Pravidelným prokazatelným způsobem poučuje žáky o možnostech úrazu a rizicích. Prevence školních úrazů je na dobré úrovni a je účinná; míra úrazovosti za poslední tři roky je stálá. Úroveň prostorových a materiálních podmínek dosahuje obvyklého standardu, škola je náležitě využívá. Budovy má svěřeny do správy. Opravy zajišťovala v rámci dotace na provoz a zapojením finančních prostředků fondů.

Ve sledovaném období let 2007 až 2009 hospodařila škola především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, s finančními prostředky na provoz z rozpočtu zřizovatele, úplatou za školní družinu a s ostatními zdroji. Prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly hlavním zdrojem financování provozu a škola je používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Priority určuje podle rozpočtových možností a v souladu se svými koncepčními záměry. Vhodně využívá rozvojových projektů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (zvýšení nenárokových a motivačních složek platů pedagogických pracovníků, odměňování pedagogických a nepedagogických pracovníků, školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání) a účelových prostředků: v roce 2007 na Státní informační politiku ve vzdělávání - rozšíření stávající infrastruktury ICT; v roce 2009 dotaci z rozvojového programu „Hustota“ a „Specifika“ na platy a zákonné odvody pro asistenta pedagoga. V roce 2009 dále uplatnila slevu na pojistném a finanční prostředky využila na pořízení učebních pomůcek v návaznosti na realizaci ŠVP. Škola každoročně získávala z rozpočtu zřizovatele účelové dotace „Granty“ na projekty v oblasti kultury, sportu a volného času, z rozpočtu Moravskoslezského kraje získala v roce 2007 účelové finanční prostředky na projekt „Sborovna pracuje se třídou“ a v roce 2009 na projekt „Prevence legálních drog“. Účelově určené finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů a jejich vyčerpání umožnilo zajistit vyšší kvalitu poskytovaného vzdělání. Finanční a věcné sponzorské dary, které škola získala v roce 2007, použila k financování nákladů spojených s pořízením sestavy stěn (horolezecká stěna) a sportovních potřeb.

Při vytváření vzdělávací nabídky škola spolupracuje např. s úřadem práce, Policií České republiky, městskou policií, centrem primární prevence Renarkon (prožitkové programy *Bud' OK*), městskou knihovnou (besedy, soutěže). Úzká je spolupráce s Centrem pro inkluzivní vzdělávání v Opavě (mj. tvorba školní strategie, vzdělávací kurzy, řešení problémů v třídních kolektivech). V ZŠ působí školní parlament žáků druhého stupně, který se podílí na organizaci různých soutěží, např. *O nejaktivnější třídu, Vzhled a výzdoba třídy*. Vedení školy podporuje rozvoj aktivity žáků. Ředitelka dále spolupracuje se školskou radou a se zřizovatelem. Žáci školy se zapojují svými vystoupeními do života města (vítání občánků, vystoupení pro důchodce). Spolupráce s partnery vede ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy.

Funkční vnitřní kontrolní, informační a komunikační systém podporuje záměr ředitelky navázat na tradice školy a poskytnout žákům spolehlivý základ všeobecného vzdělání.

Celkové hodnocení školy

Škola při vzdělávání žáků respektuje zásady a cíle školského zákona, zejména rovného přístupu ke vzdělání. Realizuje vzdělávací programy, které jsou v souladu se zásadami a s cíli platného školského zákona a s RVP ZV.

Sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků, ve spolupráci se všemi partnery úspěšně podporuje rozvoj osobnosti žáků. Výsledky funkčních programů prevence sociálně patologických jevů se projevují v aktivním zapojení žáků do akcí školy a ve dlouhodobě nízké míře školních úrazů.

ZŠ poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Personální podmínky a funkční organizace výuky podporují dovednosti žáků a přispívají k naplňování cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech.

Materiálně technické podmínky jsou na standardní úrovni. Vedení školy je obnovuje tak, aby zajistilo bezpečné prostředí pro zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků.

Funkční školní systémy pro hodnocení, vnitřní kontrolu, předávání informací a poradenství umožňují realizaci cílů rozvoje školy a ŠVP.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení realizovaných vzdělávacích programů.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Ostrava 27. ledna 2011

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jana Franková	Franková J., v. r.
Ing. Pavel Hon	Hon Pavel, v. r.
Bc. Ludmila Kubicová	Kubicová L., v. r.
Mgr. Jiří Slepíčka	Jiří Slepíčka, v. r.
Mgr. Jan Szotkowski	Jan Szotkowski, v. r.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Fulnek 15. února 2011

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Vilma Klevarová	Vilma Klevarová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
2011-03-07	Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy J. A. Komenského Fulnek, Česká 339, příspěvková organizace ze dne 1. 1. 2008, vydaná na základě usnesení Zastupitelstva města Fulneku č. B/24/10 ze dne 13. 12. 2007 s účinností dnem 1. 1. 2008 (včetně dodatků č. 1 a 2)
2. Příloha č. 1 ke zřizovací listině Základní školy J. A. Komenského Fulnek, Česká 339, příspěvková organizace ze dne 1. 1. 2010
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 25 073/2010-21 ze dne 1. 10. 2010 s účinností od 1. 10. 2010 (výmaz místa poskytovaného vzdělávání – Sborová 81, Fulnek)
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 27 560/2009-21 ze dne 4. 12. 2009 s účinností od 1. 1. 2010 (obory vzdělání a Rámcové vzdělávací programy – Pomocná škola)
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 1 008/2010-21 ze dne 29. 1. 2010 s účinností od 1. 9. 2010 (obory vzdělání a Rámcové vzdělávací programy – Základní škola speciální, Pomocná škola)
6. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 14 303/2009-21 ze dne 24. 6. 2009 s účinností od 1. 8. 2009 (změna ředitele školy)
7. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje (KÚ MSK) ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSK 159919/2009 ze dne 22. 10. 2009 s účinností od 31. 10. 2009 (nejvyšší povolený počet žáků ve školském zařízení)
8. Rozhodnutí KÚ MSK ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSK 91278/2007 ze dne 13. 6. 2007 s účinností od 1. 9. 2007 (nejvyšší povolený počet žáků v oboru Základní škola)
9. Schválení výjimky navýšení počtu žáků ve třídě 2. A - výpis z usnesení ze 76. plánované schůze Rady města Fulneku konané dne 19. 10. 2010
10. Jmenování do funkce ředitele ZŠ vydané Městem Fulnek dne 17. 6. 2009 s účinností od 1. 8. 2009
11. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (informativní) ze dne 7. 1. 2011
12. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2010, 2009 a 2008
13. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010, 2009 a 2008
14. Výkazy Z 2-01 o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. 10. 2010, 2009 a 2008
15. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola hrou nově“ č. j.: ZSJAK-F/2010/98
16. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – LMP „Škola pro život“ č. j.: ZSJAK-F/2010/122
17. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. září 2007
18. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2010/2011 (stav k termínu inspekce)
19. Třídní výkazy a katalogové listy žáků všech tříd vedené ve školním roce 2010/2011 (stav k termínu inspekční činnosti)
20. Koncepce školy na léta 2009 – 2013 ze dne 1. září 2009
21. Výroční zprávy o činnosti školy – školní rok 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010

22. *Vlastní hodnocení školy za školní roky 2007/2008 až 2009/2010 ze dne 14. září 2010*
23. *Školní řád (včetně příloh Organizace a zajištění dozoru v průběhu vyučování a při činnostech mimo prostory školy, Poučení o bezpečnosti – jednotný postup) platný od 1. 9. 2009*
24. *Pravidla hodnocení žáků (příloha Školního řádu)*
25. *Zápisy z pedagogických rad – vedené od školního roku 2007/2008 (k termínu inspekce)*
26. *Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků (stav k termínu inspekční činnosti)*
27. *Celoroční plán práce na školní rok 2010/2011 projednán na provozní poradě dne 31. srpna 2010*
28. *Organizace školního roku 2010/2011 (přidělení funkcí a úkolů)*
29. *Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2010/11 (ŘŠ), září 2011*
30. *Zápisy ze zasedání školské rady vedené od 9. 5. 2005 k termínu inspekční činnosti*
31. *Třídní schůzky (program schůzky, prezenční listiny) školní rok 2010/2011, k termínu inspekční činnosti*
32. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2010/2011 platný od 1. září 2010*
33. *Plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, bez data*
34. *Rozvrh hodin všech tříd ve školním roce 2010/2011 (k termínu inspekční činnosti)*
35. *Organizační řád s účinností ode dne 1. 9. 2010 (včetně Organizační struktury)*
36. *Vnitřní platový předpis (včetně Kritérií osobního hodnocení a mimořádných odměn) platný ode dne 1. 1. 2010*
37. *Metodická sdružení 1. stupeň, 2. stupeň, speciální třídy (zápisy z jednání) – školní rok 2009/2010, 2010/2011 k termínu inspekční činnosti*
38. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání 2010/2011 (27 spisů), k termínu inspekce*
39. *Rozhodnutí o přestupu v roce 2010 (8 spisů), k termínu inspekce*
40. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání – odklady 2010/2011 (13 spisů)*
41. *Kniha úrazů – vedená od 11. 10. 2005 do 21. 6. 2010*
42. *Kniha úrazů – vedená od 13. 9. 2010 k termínu inspekční činnosti*
43. *Individuální vzdělávací plán žáka ve školním roce 2010/2011 (10 dokumentů), k termínu inspekční činnosti*
44. *Školní preventivní strategie školy na roky 2009 – 2013 ze dne 15. září 2009*
45. *Minimální preventivní program 2010 – 2011 (včetně Programu proti šikanování) ze dne 30. 9. 2010*
46. *Traumatologický plán s účinností ode dne 1. 9. 2009*
47. *Povinnosti pedagogických pracovníků v oblasti výchovy ke zdraví, prevence negativních jevů, hygieny a bezpečnosti, evidence úrazů ze dne 1. září 2009*
48. *Provozní řády školní jídelny, školní družiny, tělocvičny a hřiště, pozemku, odborných učeben (jazyková, dvě počítačové, přírodopisu, fyziky a chemie, výtvarné a hudební výchovy, šití, dílny, cvičné kuchyňky, odborné učebny I. stupně) s platností od 1. 9. 2009*
49. *Provozní řád s účinností ode dne 1. 9. 2009*
50. *ICT plán školy 2010/2011 ze dne 12. 9. 2010*
51. *Plán práce výchovného poradce, školní rok 2010/2011 ze dne 1. 9. 2010*

52. *Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami*, školní rok 2010/2011 zpracováno k 11. 1. 2011
53. Projekty školy od školního roku 2009/2010: *Quo Vadis – cesta ke vzdělání; Starší mladším, mladší starším; Učíme se odmítat (alkohol; cigarety); Přijímací zkoušky nanečisto; Den s Amosem*
54. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007 ze dne 22. ledna 2008
55. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008 ze dne 15. ledna 2009
56. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009 ze dne 18. ledna 2010
57. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 23. ledna 2008
58. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2008 ze dne 26. ledna 2009
59. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2009 ze dne 27. ledna 2010
60. Účetní sestavy: *Náklady a výnosy období 1 - 12/2007, Náklady a výnosy období 1 - 12/2008 a Náklady a výnosy období 1 - 12/2009*
61. *Účtový rozvrh pro rok 2007, 2008 a 2009*

Zpracovala:

Ostrava 27. ledna 2011

Mgr. Jana Franková, školní inspektorka

Franková J., v. r.

Převzal:

Fulnek 15. února 2011

Mgr. Vilma Klevarová, ředitelka školy

Vilma Klevarová, v. r.