



Česká republika

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Krchleby, okres Kutná Hora

Krchleby 80, 286 01 Čáslav

Identifikátor školy: 600 046 257

Termín konání orientační inspekce: 10. – 11. září 2002

Čj.:	031 186/2002-5183
Signatura:	oc2bw101

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Krchleby, okres Kutná Hora je malotřídní školou. Ve školním roce 2002/2003 ji navštěvuje 31 žák prvního až čtvrtého ročníku. V první třídě jsou sdruženi žáci prvního a čtvrtého ročníku, v druhé třetího a druhého ročníku. Součástí školy je školní družina. Obědy žákům zajišťuje Mateřská škola Krchleby, v současné době obec zajišťuje rekonstrukci a přístavbu školní jídelny.

Ve škole se vyučuje dle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2 včetně úprav a doplňků čj. 25 018/98-22. Ve škole nejsou evidováni žáci – cizinci.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- Personálních podmínek vzdělávání a výchovy v českém jazyce, matematice a školní družině vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.
- Materiálně technických podmínek vzdělávání a výchovy v českém jazyce, matematice a školní družině.
- Průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v českém jazyce, matematice a školní družině.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Výuku ve škole zabezpečují dvě odborně i pedagogicky způsobilé učitelky, v školní družině pracuje kvalifikovaná vychovatelka.

V systému vedení zaměstnanců převládá operativní působení, důsledné monitorování chodu školy, každodenní průběžná kontrola přijatých opatření. Ředitelka zpracovala funkční a do jednotlivých měsíců rozpracovaný celoroční plán práce školy, přehledný plán vlastní kontrolní činnosti včetně plánu hospitační činnosti. Na velmi dobré úrovni byly záznamy ředitelky z hospitační činnosti. Soustavně sleduje v hodinách motivaci, chování žáků, využívání pomůcek, diferenciaci, kontroluje žakovské knížky. Méně byly hodnoceny využívané metody a formy práce. V plánování i kontrolní činnosti vytvořila ředitelka funkční systém.

Všechny tři pracovnice se postupně vzdělávají v oblasti informativní techniky, získaly základní uživatelskou schopnost v práci s počítačem. Při výběru vzdělávacích akcí využívají dle možností nabídky Pedagogického centra Kutná Hora. Menší rozsah vzdělávání byl zvláště v loňském školním roce ovlivněn dlouhodobým suplováním.

Organizační struktura je přehledná a jasná, kompetence všech pracovníků školy byly stanoveny. Rozvrh hodin, školní řád i organizace výchovně-vzdělávacího procesu byly sestaveny v intencích vyhlášky 291/1991Sb., o základní škole. Informační systém je založen na operativní každodenní spolupráci všech pracovníků. Rodiče žáků jsou informováni standardními postupy.

Personální podmínky vzdělávání a výchovy umožňují efektivně realizovat vzdělávací program, celkově jsou na velmi dobré úrovni.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Prostorové podmínky školy odpovídají počtu žáků, kteří školu navštěvují. Jejich počet prozatím neklesá, škole nemusela být udělována výjimka z počtu. Aktuální počet žáků nepřesahuje povolenou kapacitu. V jedné ze dvou tříd probíhá v odpoledních hodinách činnost školní družiny. Jde o přechodné řešení, protože se ve škole uvolnil byt, který by po nezbytných úpravách mohl školní družině sloužit. Škola vlastní učebnu tělesné výchovy. Venkovní areál je upravený, školní dvůr je pro žáky bezpečně oplocen. Hygienické zařízení se postupně rekonstruuje.

Výuce slouží dvě třídy se standardním vybavením. Žákovský nábytek je velikostně přizpůsoben věku a výšce žáků. Výzdoba tříd je vkusná a vysoce funkční, podnětná, stejně jako výzdoba dalších školních prostor. Nakupovaných učebních pomůcek škola příliš nevlastní, učitelky různé jednoduché pomůcky vyrábějí. V obou třídách jsou umístěny příruční knihovny s dětskou literaturou, s poměrně velkým množstvím encyklopedií. Škola žákům knihy zapůjčuje domů, nahrazuje jim tak veřejnou knihovnu v obci.

Škola nebyla dosud vybavena počítači z programu *Internet do škol* a učitelky ani žáci nemají přístup na internet. Do vybavení jedné ze tříd patří dva počítače staršího typu (jsou však využívány spíše pro práci školní družiny, vhodné programy k výuce chybí). Podobně je využíván i videorekordér.

Žáci mají veškeré potřebné učebnice, škola jim poskytuje i pracovní sešity. Finanční prostředky, kterými je škola dotována ze státního rozpočtu, postačí zpravidla pouze na nákup učebnic a na předepsanou úhradu nákladů za plavecký výcvik, na nákup učebních pomůcek většinou nic nezbyvá. Pokud si škola nějaké pomůcky pořídila, zpravidla byly uhrazeny z rozpočtu zřizovatele.

Ředitelka školy dbá na to, aby veškeré vybavení školy bylo funkční a žákům sloužilo. Pro řídicí práci a administrativní účely jí slouží novější typ počítače s tiskárnou. Jeho využití je patrně zejména z vysoké formální úrovně interní dokumentace.

I přes dílčí zlepšení od inspekce v roce 1999, dosahují materiálně-technické podmínky vzdělávání stále jen průměrné úrovně.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE ŠKOLE

Realizace vzdělávacích programů

- Výuka je v souladu s učebními plány vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 včetně úprav a doplňků čj. 25 018/98-22.
- Ve škole je řádně vedena předepsaná povinná dokumentace.
- Ředitelka formou průběžných rozhovorů, hospitací a soustavnou prohlídkou dokumentace kontroluje plnění učebních plánů a osnov. Systém kontroly je vzhledem k velikosti školy funkční. Opatření přijatá ředitelkou jsou respektována.

Realizace vzdělávacího programu je v souladu ve všech uváděných aspektech.

Průběh a výsledky vzdělávání

Český jazyk

Zabezpečení výuky pracovníci s odbornou i pedagogickou způsobilostí i osobní empatií pozitivně ovlivnilo celkový styl vyučování.

Ve všech sledovaných hodinách byla zaznamenána hezká vstupní i nápaditá průběžná motivace k jednotlivým činnostem. Při hodnocení žáků převažoval pozitivní a povzbuzující přístup.

Z kontroly zápisů v třídních knihách loňského školního roku vyplynulo, že obě vyučující splnily osnovy. Respektovaly úpravy a doplňky osnov, český jazyk členily systematicky na jednotlivé oblasti. Příprava na jednotlivé hodiny byla promyšlená, celkově velmi dobrá.

Organizace, metody a formy byly uzpůsobeny práci s ročníkovými skupinami. Učitelky zadávaly s profesionální zkušeností jedné skupině samostatnou práci, s druhou potom probíhal nácvik nového učiva. Formy práce se často měnily, celkově převládal činnostní styl výuky. Obě vyučující velmi dobře pracovaly s názornými pomůckami. Výrazným pozitivem byly již vypěstované pracovní návyky u žáků prvního ročníku. Nedostatkem bylo sporadické zapojení některých žáků čtvrtého ročníku do pracovních činností a neuplatnění vnitřní diference.

Interakce učitel – žák byla bezproblémová, děti projevovaly učitelkám důvěru, nebály se zeptat, komunikovaly, spolupracovaly. Rezervy byly zaznamenány v užívání spisovné češtiny.

Kvalita výuky českého jazyka měla celkově velmi dobrou úroveň.

Matematika

Práce obou učitelek ve sledované výuce matematiky měla velmi dobrou profesionální úroveň. Vyučováním svých žáků byly osobně zřetelně zaujaty a nadšeny.

Jejich bezprostřední příprava na vyučování byla svědomitá, plánován byl nejen obsah, ale i formy a metody práce s dětmi. Připraveny byly dostupné názorné učební pomůcky i některé jednoduché pomůcky vlastní výroby.

Organizace a zvolené metody a formy respektovaly zvláštnosti výuky ve třídách se dvěma ročníky. Poměr mezi přímou a nepřímou prací učitelek s ročníkovými skupinami byl vyvážený ve třídě s druhým a třetím ročníkem. Ve třídě s prvním a čtvrtým ročníkem byla, vzhledem k termínu inspekce celkem pochopitelně, protěžována skupina prvňáčků. Činnost žáků byla pravidelně obměňována. Učitelky zřetelně formulovaly význam učiva pro praktický život. Pozornost byla věnována psychohygieně výuky. Reakce na únavu žáků přicházela od učitelek včas a zvolená metoda byla účinná.

Mezi žáky a učitelkami i mezi žáky navzájem byly pozorovány velmi pěkné vztahy. Patrný byl výsledek spolupráce mezi mateřskou a základní školou u žáků prvního ročníku. Přestože inspekce probíhala na počátku školního roku, projevovali vůči své učitelce velkou důvěru a ze školní práce měli radost. Všem žákům se trvale dostávalo pochvaly, povzbuzení. Ocenění přicházelo bezprostředně po výkonu. Kritika byla konstruktivní a vlídná. Pro schopnější žáky byly připraveny doplňující úkoly s náročnějšími cíli. Učitelky oceňovaly také úsilí slabších žáků. Byla zaznamenána velmi dobrá práce s chybou. Potřebnou pomoc neposkytovaly pouze učitelky, ale i starší spolužáci, u kterých bylo patrné, že takové chování je ve škole běžnou normou.

Výuka matematiky měla celkově velmi dobrou úroveň.

Výsledky vzdělávání a výchovy

Ve škole nebyl zatím vytvořen systém vnější i vnitřní evaluace. Kontrolní prověrky zadávají ředitelka a vyučující pravidelně v jednotlivých klasifikačních obdobích a dle potřeby. Ředitelka detailně zná všechny žáky, umí posoudit a zhodnotit jejich výsledky jednak z hospitací, ze suplování, pravidelnou kontrolou žákovských knížek a žákovských prací. Spolupráce obou vyučujících byla příkladná. Vzhledem k velikosti školy byl tento operativní přístup efektivní.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávacího procesu byly ve sledované oblasti hodnoceny jako velmi dobré.

SOUČÁSTI ŠKOLY

Školní družina (dále jen ŠD)

Výchovně-vzdělávací proces zabezpečuje kvalifikovaná vychovatelka.

Při práci s dětmi se projevovala přátelsky, důsledně, s určitou empatií, vedla žáky k vzájemné toleranci a čestnému jednání. Činnost ŠD má převážně sportovní a relaxační charakter.

V jednom oddělení ŠD je zapsáno 25 dětí, provoz začíná po skončení vyučování. Vychovatelka zabezpečuje dozor při stravování dětí ve školní jídelně.

Prostorové podmínky jsou pouze vyhovující, ŠD má k dispozici kmenovou třídu. Materiální podmínky (hračky, hry, sportovní náčiní, dva starší počítače, knihovna apod.) mají standardní průměrnou úroveň. ŠD může využívat učebnu tělesné výchovy, hřiště, zahradu, blízký les.

Povinná dokumentace ŠD (přehled výchovně-vzdělávací práce, docházkový sešit i zápisové listky) byla řádně vedena, ředitelka vydala vnitřní řád družiny, schválila program činnosti, stanovila rozsah denního provozu.

Celkově byla činnost školní družiny na velmi dobré úrovni.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené ve zřizovací listině čj. 128/01 ze dne 13. června 2001 jsou v souladu s rozhodnutím o zařazení Základní školy Krchleby, okres Kutná Hora do sítě škol ze dne 28. ledna 2002 s čj. 32 375/01-21 a rozhodnutím navyšujícím kapacitu čj. 13 144/02-21 ze dne 17. dubna 2002.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2001/2002.
2. Rozvrh hodin, školní řád, organizační řád, zápisy z pedagogických rad, třídní knihy školního roku 2001/02 a 2002/03, třídní výkazy a katalogové listy žáků.
3. Konceptní materiál ředitelky školy, celoroční plány školy, plán hospitační činnosti, zápisy z hospitací, plán kontrolní činnosti.

4. Zřizovací listina školy čj. 128/01 ze dne 13. června 2001, rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. 32 375/01-21 z 28. ledna 2002 a 13 144/02-21 ze dne 17. dubna 2002.
5. Dokumentace školní družiny.
6. Personální dokumentace pedagogických pracovníků uložená u zaměstnavatele, přehled dalšího vzdělávání učitelů.
7. Inspekční podkladová dokumentace. Hospitační záznamy školních inspektorů.
8. Inspekční zpráva 032 419/99-2050 ze dne 25. února 1999.

ZÁVĚR

Personální podmínky byly ve škole vzhledem k odborné a pedagogické způsobilosti, zkušenostem, empatii, dalšímu vzdělávání všech pracovníků na velmi dobré úrovni.

I když se od poslední inspekce situace v materiálním zabezpečení zlepšila, ve škole bylo vzorně čisto, okolí školy se soustavně upravuje, byly materiálně-technické podmínky na průměrné úrovni.

Školní inspektorky sledovaly ve škole výuku českého jazyka, matematiky a práci ve školní družině. Kvalita výchovně-vzdělávacího procesu byla celkově na velmi dobré úrovni.

Na velmi dobré úrovni byla zaznamenána práce ve školní družině.

Podle sledovaných kritérií byl ve škole zaznamenán – vzhledem k předcházející inspekční zprávě z roku 1999 – setrvale velmi dobrý stav.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektori	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Eva Grušová	E. Grušová v. r.
Člen týmu	Mgr. Zdeňka Fadrná	Z. Fadrná v. r.

V Kolíně dne 2. října 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 3. října 2002

Razítko

Ředitelka školy	Podpis
PaedDr. Jitka Olivová	J. Olivová v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
KÚ – odbor školství, mládeže a sportu, Praha 5, Zborovská 11, 150 00	18. 10. 2002	031 200/02
Zřizovatel Obec Krchleby	18. 10. 2002	031 201/02

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány