



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIJ-543/11-J**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola a mateřská škola Lesonice, okres Třebíč</b>
<b>Sídlo:</b>	675 44 Lesonice 1
<b>IČ:</b>	70 885 745
<b>Identifikátor:</b>	600 121 861
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Zdeňka Nejezchlebová, ředitelka školy
<b>Zřizovatel:</b>	obec Lesonice
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Lesonice 1, Lesonice 161
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	7. a 9. prosinec 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

## Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonávající činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny je zařazena v rejstříku škol a školských zařízení rozhodnutím ministerstva školství od 1. 1. 2003.

Jednotřídní mateřská škola s celodenním provozem a kapacitou 28 dětí zajišťovala ke dni konání inspekční činnosti předškolní vzdělávání pro 22 dětí převážně ve věku od tří do šesti let. V posledním roce před vstupem do základní školy jsou tři děti, předškolní vzdělávání na základě individuálního vzdělávacího plánu je poskytováno jednomu dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami. Úplata za předškolní vzdělávání pro školní rok 2011/2012 je stanovena částkou 100 Kč. Provoz mateřské školy je po dohodě s rodiči od 6:30 do 15:45 hodin.

Vzdělávání v mateřské škole probíhá od 1. 9. 2007 podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Školička šťastných dětí“ (ŠVP PV). Součástí nabídky vzdělávání jsou témata k zajištění environmentálního vzdělávání, ekologie a problematika zdraví a zdravého životního stylu. Dále mateřská škola zprostředkovává speciálně pedagogickou péči vedenou logopedickou asistentkou, hudebně taneční a pohybové aktivity, předplavecký výcvik, keramické tvoření, karnevalové dny, poznávací výlety, rozloučení se školáky, čarodějnice a další. V rámci přípravy k budoucímu osvojování komunikace v cizím jazyce zajistila seznamování dětí se základy anglického jazyka formou kroužku v kontextu podpory multikulturní výchovy.

Hlavními cíli vzdělávání jsou rozvoj dítěte, jeho schopnost učení a získání osobní samostatnosti. Dokument klade důraz na spolupráci s rodiči. Pedagogickým záměrem je vytvářet pro děti klidné a bezpečné prostředí, ve kterém mají možnost se rozvíjet na základě svých zájmů, zálib a potřeb.

Ke dni konání inspekční činnosti plnilo povinnou školní docházku 28 žáků ve dvou třídách základní školy, což představuje naplněnost 56 % vzhledem k nejvyššímu povolenému počtu žáků. Ve všech ročnících prvního stupně se základní vzdělávání uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Učíme se pro život“ (ŠVP ZV). Hlavní záměr dokumentu směřuje k podpoře a rozvoji všech stránek osobnosti žáků. Jeden žák je vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu zpracovaného podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV) – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením.

Činnost ve školní družině se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání (ŠVP pro zájmové vzdělávání), přispívá k osobnostnímu rozvoji žáků a vhodným způsobem podporuje naplňování školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Stravování dětí a žáků je zajištěno ve školní jídelně v budově mateřské školy.

Mateřská škola ke své vzdělávací činnosti využívá typizovanou prostornou přízemní budovu. Vzhledem k jejímu stáří a opotřebovanosti zřizovatel s vedením školy v současné době zvažuje optimální řešení v podobě stavebně technických úprav či přemístění mateřské školy do jiného objektu.

Vzdělávání v základní škole se uskutečňuje ve dvou esteticky upravených učebnách, v prostorách školní družiny, ve které je dílna pro výtvarné činnosti, a počítačové učebně s pěti žakovskými stanicemi. Další dva zasíťované počítače jsou instalovány v jedné z učeben. Pro výuku tělesné výchovy slouží cvičebna, fitcentrum a obecní venkovní sportovní plochy. Pro relaxační činnosti žáků jsou využívány k těmto účelům vybavené chodby, další prostory školy i venkovní areál. V posledním období došlo ke zkvalitnění

materiálního zázemí k podpoře naplňování ŠVP ZV včetně informačních a komunikačních technologií, k realizaci bohaté projektové činnosti a intenzivnější prezentaci školy na veřejnosti.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání způsobem dostupným všem uchazečům prostřednictvím obecní vývěsky, obecního rozhlasu, letáků umístěných v budovách školy a školního časopisu. Při přijímání dětí a žáků k předškolnímu a základnímu vzdělávání je postupováno podle zákonných norem s omezením všech rizik diskriminace uchazečů o vzdělávání. Základní škola a mateřská škola zajišťují organizaci a individualizaci výuky podle potřeb a možností dětí a žáků, umožňují vnitřní diferenciaci a odpovídající vzdělávání dětem a žákům podle jejich potřeb dle platného školského zákona. Soustavně je vytvářeno příznivé sociální, emocionální a pracovní klima. V rámci vnitřního školního poradenství ve spolupráci se školskými poradenskými pracovišti jsou zákonným zástupcům dětí a žáků poskytovány informace a pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání.

Na základě požadavků inovace obsahu vzdělávání a platného školského zákona ředitelka školy vydala ŠVP PV, ŠVP ZV a ŠVP pro zájmové vzdělávání, které jsou zveřejněny na přístupném místě ve škole. Realizace školních vzdělávacích programů podporuje rozvoj klíčových kompetencí dětí a žáků a směřuje k jejich osobnostnímu rozvoji.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací programy zohledňují materiální vybavení, personální podmínky i finanční možnosti školy. Ředitelka školy má zpracovanou koncepci rozvoje, která je ve spolupráci všech pracovníků školy postupně naplňována. Vedení školy využívá kontroly a průběžného hodnocení pro inovaci strategií a plánů a při přijímání opatření vychází z vlastního hodnocení školy.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce a byla jmenována na základě konkurzního řízení. Plní povinnosti vyplývající z ustanovení školského zákona. K podpoře vzdělávání dětí a žáků využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu, vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a práci školské rady. Jako poradního orgánu při organizování práce školy využívá pedagogickou radu.

Minimalizace zdravotních rizik, pozornost věnovaná správné životosprávě, pohybovým aktivitám a možnost relaxačních aktivit i mimo dobu vyučování (např. hra na hudební nástroj) jsou neocenitelným zdrojem účinné podpory zdraví dětí a žáků. Pohybové aktivity uskutečňované ve třídě, v prostorách chodeb a dalších školních místnostech, na prostranství před školou, na obecním hřišti, plavecký výcvik i pitný režim mají pozitivní vliv na jejich fyzický vývoj. V zájmu podpory zdravého životního stylu se škola zapojila do projektu Ovoce do škol. Účast v uvedeném projektu umožňuje využívat dotované ovoce, zeleninu a zároveň vyžaduje realizaci doprovodných opatření směřujících k postupné změně stravovacích návyků žáků. Rovněž jsou žákům nabízeny dotované mléčné výrobky z projektu Mléko do škol, čímž je obohacena nabídka školního stravování.

Naplňování minimálního preventivního programu prostřednictvím školních akcí, realizace preventivních programů zajišťované externím partnerem a výchovné působení pedagogických pracovníků umožňují škole předcházet rizikovým jevům. V průběhu vzdělávání i školních akcí jsou děti a žáci poučováni o pravidlech bezpečného chování. Děti a žáci jsou informováni o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech školy, což je doloženo záznamy v třídních knihách. Funkčnost preventivních strategií školy naznačuje absence školního úrazu za poslední tři roky.

Při inspekčních hospitacích, které probíhaly ve vhodném a podnětném prostředí, odpovídala realizace vzdělávání obsahu školních vzdělávacích programů. Při převážně diferencované výuce byly využívány metody a formy práce podporující rozvoj osobnosti dětí a žáků. Ti se aktivně se zapojovali do činností a komunikovali na úrovni dané jejich věkem a stupněm vzdělání. S ohledem na rozumovou a mravní vyspělost dětí a žáků bylo využíváno jejich sebereflexe. Úspěšnost dětí i žáků byla ze strany pedagogů formulována pozitivně orientovaným hodnocením dětí a žáků v průběhu dne. Pravidla stanovená školou pro hodnocení byla naplňována a měla příznivý vliv na dosahování výsledků vzdělávání. Průběžné výsledky jsou prezentovány v prostorách školy, posilují u dětí a žáků pocit úspěšnosti a sblížují školu s rodinou.

Při plnění cílů vzdělávání v souladu se školským zákonem a školními vzdělávacími programy jsou rozvíjeny funkční gramotnosti dětí a žáků. Soustavná podpora funkčních gramotností má pozitivní dopad na rozvoj klíčových kompetencí v oblastech komunikace, týmové práce, schopnosti učit se a řešit problémy s ohledem na věkové zvláštnosti a potřeby dětí a žáků.

Škola vytváří dětem a žákům podmínky k dosažení jejich maximálního úspěchu na základě jejich možností a schopností včetně úspěšné integrace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Jejich výsledky jsou průběžně hodnoceny tak, že je zřejmá úroveň vzdělávání. Při hodnocení dosažených výsledků je využíváno vlastních podkladů, které jsou vypracované pedagogy školy. Prostřednictvím osobních kontaktů je získávána zpětná vazba při sledování úspěšnosti dětí a žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání.

Škola spolupracuje se školskou radou. Předkládá k vyjádření školní vzdělávací programy, dává ke schválení výroční zprávy o činnosti školy a školní řád. Velmi dobrá je úroveň spolupráce se zřizovatelem. Zákonní zástupci dětí a žáků jsou pravidelně informováni o připravovaných aktivitách a aktuálním dění ve škole. K zapojení do života obce přispívají tradičně pořádané akce školy a prezentace činnosti dětí a žáků na veřejnosti (vystoupení na setkání seniorů, vítání občánků, rozsvěcování vánočního stromku v obci, divadelní představení a další). Partnerské vztahy jsou rozvíjeny s organizacemi v obci a malotřídními základními školami. Zvláště významná pro činnost školy je spolupráce s organizací Lesy ČR.

Škola je financována státními prostředky a prostředky od zřizovatele. Ředitelka školy určuje priority podle rozpočtových možností a přijímá opatření v souladu se závěry vlastního hodnocení a úspěšně hledá další zdroje.

Finanční prostředky z projektu EU - peníze školám směřují především do podpory rozvoje čtenářské, informační, matematické gramotnosti a rozvoje výuky cizích jazyků, včetně dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v daných oblastech.

Výše finančních prostředků umožňuje realizaci školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Škola splňuje formální podmínky zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Pedagogická dokumentace i vnitřní směrnice školy deklarují rovný přístup ke každému dítěti a žákovi a zohledňování jejich vzdělávacích potřeb a možností. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Na základě provedené komparační analýzy Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání vyžaduje doplnění a upřesnění v oblasti učebních osnov

a autoevaluace školy. Také ve ŠVP pro zájmové vzdělávání je třeba doplnit a upravit zejména části týkající se forem vzdělávání, podmínek přijímání uchazečů, podmínek průběhu a ukončování vzdělávání. Systém vlastního hodnocení je nastaven a přispívá ke zvyšování kvality předškolního, základního i zájmového vzdělávání.

Dokumentace stanovená školským zákonem je přehledně vedena. Školní řády jsou zpracovány v souladu s ustanoveními školského zákona a prováděcích právních předpisů. Přehledně popisují práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání, byly projednány se zaměstnanci školy a byli s nimi seznámeni zákonní zástupci všech dětí a žáků. Zajištění bezpečnosti dětí a žáků je obsahem vnitřních směrnic. Jejich dodržování ředitelka školy průběžně sleduje a vyhodnocuje. Pro výkon České školní inspekce ředitelka školy zajistila vhodné podmínky a na základě minulých inspekčních zjištění přijala následná opatření.

Předškolní vzdělávání zajišťují tři zaměstnanci mateřské školy. Kvalifikovaná a erudovaná vedoucí učitelka, kvalifikovaná a zkušená učitelka a pět hodin týdně v okrajovém úseku dne (15:00 až 15:45) na dohodu poskytuje dohled nad zhruba dvěma dětmi nekvalifikovaná školnice. Výuku v základní škole garantují tři kvalifikované pedagogické pracovnice. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) probíhá dle plánu, odpovídá potřebám školy a je zaměřeno na podporu naplňování školních vzdělávacích programů. Učitelky mateřské školy se v rámci dalšího vzdělávání ve sledovaném období zúčastnily seminářů zaměřených na speciální pedagogiku, což mělo pozitivní vliv při realizaci předškolního vzdělávání.

Mezi školou a zřizovatelem je partnerský vztah. Zřizovatel se zajímá o financování provozu a materiální podmínky, ale i o průběh vzdělávání. Mateřská i základní škola má pro současný počet dětí a žáků dostatečné prostorové podmínky a základní škola kvalitní materiální zázemí. Zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický a fyzický vývoj dětí a žáků při všech činnostech pořádaných školou. Vybavení hračkami, didaktickými pomůckami a spotřebním materiálem je sice zastaralé, ale dostatečné pro vzdělávání všech ročníků a je přístupné všem dětem.

Ekonomické předpoklady školy umožňují realizovat školní vzdělávací programy v souladu se školským zákonem a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

*Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Poskytování vzdělávání probíhá v souladu s platnými učebními dokumenty.*

*Rovnost přístupu ke vzdělání je zajištěna, při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy.*

*Škola zajišťuje bezpečnost dětí a žáků, podporuje jejich zdravý fyzický i psychický vývoj. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.*

*Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu užívá škola v souladu s účelem jejich poskytnutí. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Kontrolní, informační i hodnotící systémy jsou funkční a přispívají ke zkvalitňování podmínek školy. Vedení školy podporuje pozitivní interpersonální vztahy a vzájemnou spolupráci.*

*Škola hodnotí výsledky vzdělávání a podporuje rozvoj klíčových kompetencí dětí a žáků. Hlavní výsledky vzdělávání jsou dobrým předpokladem pro zdravý rozvoj a prospívání každého dítěte, jeho učení a socializaci.*

*Česká školní inspekce hodnotí kvalitu vzdělávání dětí a žáků jako standardní.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. srpna 2012 požaduje zaslání oznámení o odstranění výše zjištěných nedostatků v ŠVP ZV a ŠVP pro zájmové vzdělávání. Oznámení zašlete na Českou školní inspekci, Inspektorát v Kraji Vysočina, Mgr. Eva Bekeová, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

## Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí.

Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v kraji Vysočina, Mgr. Eva Bekeová, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.j@csicr.cz](mailto:csi.j@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorát v kraji Vysočina.

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Jihlava dne 12. prosince 2011

*Otisk úředního razítka*

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka

Eva Bekeová v. r.

PaedDr. Olga Drápalová, školní inspektorka

Olga Drápalová v. r.

## Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Lesonice dne 13. 12.2011

*Otisk úředního razítka*

Mgr. Zdeňka Nejezchlebová, ředitelka školy

Z. Nejezchlebová v. r.

**Připomínky ředitele školy**

---

Připomínky nebyly podány.