



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-311/13-E

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** Základní škola a mateřská škola Rohozná
Sídlo: 569 72 Rohozná 240
IČO: 75 018 292
Identifikátor: 650 041 372
Právní forma: příspěvková organizace
Zastoupená: Mgr. Danou Hromádkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel: Obec Rohozná
Místo inspekční činnosti: 569 72 Rohozná 240
Termín inspekční činnosti: 11. a 13. březen 2013

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na:

- zjišťování a hodnocení personálních podmínek vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení materiálních podmínek vzdělávání a podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků,
- zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání vzhledem k cílům stanoveným školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání, předškolní vzdělávání a zájmové vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále jen RVP),
- řízení školy a organizaci vzdělávání.

Aktuální stav školy

Základní škola a mateřská škola Rohozná (dále škola) vykonává činnost základní školy s 1. – 5. ročníkem (ZŠ), mateřské školy (MŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny (ŠJ). Stanovený maximální počet 200 žáků v ZŠ je naplněn pouze z 10%, ke dni inspekce se ve dvou třídách vzdělávalo aktuálně 19 žáků (dva byli přijati začátkem března). Společně

jsou vyučovány první se třetím a druhý se čtvrtým a pátým ročníkem. Na předměty s převahou výchovného působení jsou spojeny všechny ročníky dohromady. Do školní družiny je přihlášeno 17 žáků, je naplněna z 70% (kapacita 25).

MŠ je jednotřídní s celodenním provozem (7:00 - 15:30 h). Má celkem 25 míst, využito je 60% její kapacity. K docházce je zapsáno 15 dětí, z nich 3 jsou v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. K začátku školního roku bylo jedno dítě mladších tří let. Všechny jsou místní, jedno dosud nenastoupilo. Úplata za předškolní vzdělávání se nevybírá.

Ve školním roce 2012/2013 je výuka ve všech ročnících ZŠ vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem *Radostné učení* (dále ŠVP ZV). Činnosti školského zařízení jsou organizovány podle Školního vzdělávacího programu školní družiny (dále ŠVP ŠD). Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Království šikulů a šikulek* (dále ŠVP PV).

K významné změně od poslední inspekční činnosti ve škole došlo dne 1. 9. 2007. Z důvodu výrazného úbytku žáků byl k 31. 8. 2007 zrušen 2. stupeň, od tohoto data je činnost školy provozována pouze v jedné budově na adrese Rohozná 240 (předtím celý 1. stupeň sídlil v budově uprostřed obce na adrese Rohozná 264). V roce 2009 bylo v blízkosti školy otevřeno hřiště s moderními herními prvky. Od 1. 9. 2010 byla ve škole zřízena školní družina. K výraznějšímu zlepšení materiálně technického vybavení patří modernizace počítačové učebny z prostředků *EU peníze školám*.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání způsobem dostupným všem uchazečům. Přijímání dětí a žáků probíhá v souladu s platnými právními předpisy, splňuje podmínky správního řízení. Svoji činnost prezentuje na školních webových stránkách, informacemi v místním zpravodaji a osobními kontakty učitelek. Zabezpečuje rovný přístup ke vzdělávání, prvky diskriminace nebyly zjištěny. Informace o zápisu do školy vyhledává místním rozhlasem v obci, zveřejňuje na svých webových stránkách a v mateřské škole.

Škola zajišťuje vzdělávání žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními přijímá opatření a postupy na podporu jejich rozvoje. V době inspekční činnosti evidovala celkem tři žáky se SVP, z toho dva žáci jsou vzděláváni podle individuálního vzdělávacího plánu, s dalším pracuje asistentka pedagoga. Ve škole jsou vzděláváni dva žáci nadaní. Žák 2. ročníku absoluuje hodiny matematiky se žáky 3. ročníku, žákyně 3. ročníku se vyučuje anglický jazyk se žáky 4. ročníku. Škola k tomuto přeřazení nepředložila žádné doklady - písemnou žádost rodičů, vyjádření školského poradenského zařízení a dětského lékaře (porušení § 17 odst. 3 školského zákona).

Ve škole je zajištěna účinná prevence sociálně patologických jevů, probíhá v rámci vzdělávacího procesu i zájmové a mimoškolní činnosti. Zpracovaný minimální preventivní program zahrnuje aktivity školy v rizikových oblastech (kouření, záškoláctví, drogy, šikana, vandalismus). Vytyčuje postupy, metody a formy práce při výskytu i náznacích negativních jevů. ZŠ žákům nabízí volnočasové aktivity, besedy, exkurze, ekologickou výchovu. Jednotlivá témata jsou zařazena do ŠVP ZV i ŠVP ŠD, v MŠ jsou nedílnou součástí integrovaných vzdělávacích bloků. Významné místo představují aktivity mimo vyučování (činnost ŠD, zájmové kroužky, výlety).

ZŠ naplňuje učební plán podle schváleného ŠVP ZV, zajišťuje výuku povinných vyučovacích předmětů. Sledovaná výuka probíhala převážně ve spojených ročnících, žáci opakovali a procvičili učivo, vyvozovali nové poznatky, rozvíjeli slovní zásobu, uplatňovali mezipředmětové vztahy. V části hodin měli samostatnou činnost či pracovali pod vedením asistentky pedagoga, která se věnovala také žákovi se SVP. Formy výuky byly většinou přiměřené věku žáků a složení třídy, kromě klasických činností v lavicích žáci občas pracovali ve skupinách na koberci. Výuka byla často zbytečně hlasitá, narušována vykřikováním a připomínkami žáků, dohady s učitelkou. Třídy nemají vytvořena pravidla vzájemné komunikace mezi žáky a učiteli. V několika hodinách se projevil jednotvárné formy a metody práce s malou aktivizací a motivací žáků.

Podle zápisů v třídních knihách bylo zjištěno, že některé hodiny ve spojených ročnících mají často totožnou náplň učiva pro všechny ročníky bez uvedení diferenciací (výtvarná výchova, tělesná výchova, hudební výchova, pracovní činnosti, prvouka). V hodinách prvouky v 1. ročníku bylo probíráno učivo 3. ročníku (horniny a nerosty, obiloviny), žáci byli z tohoto učiva zkoušeni a klasifikováni do žákovské knížky.

ZŠ podporuje rozvoj funkčních gramotností žáků, v navštívených hodinách byla posilována hlavně čtenářská, matematická, přírodovědná gramotnost. Třídní učitelky průběžně sledují výsledky vzdělávání žáků, které řeší nejen na pedagogických radách, ale převážně aktuálně v průběhu celého školního roku. Zabývají se problematikou méně úspěšných žáků, kterých je ve škole minimum. V ukončeném školním roce 2011/2012 z 18 žáků prospělo 14 s vyznamenáním, nikdo neopakoval ročník. Průměr omluvené absence činil 54 hodin na žáka, neomluvená nebyla žádná.

Vzdělávací nabídka MŠ prezentovaná ve ŠVP PV je pestrá, obsahuje zajímavé a různorodé vzdělávací příležitosti a směřuje k získávání klíčových kompetencí. Její součástí jsou aktivity v podobě slavností a výletů pořádaných v součinnosti se ZŠ a s rodiči.

Aktuální vzdělávací nabídka byla pro děti srozumitelná a zaujala je. Jednotlivé aktivity ale byly nabízeny postupně, děti neměly možnost si z ní individuálně a svobodně volit. Vhodnými prostředky podporovala rozvoj jemné motoriky, rozšiřovala poznatky z přírodovědné oblasti i čtenářské gramotnosti. Děti se dokázaly na činnosti soustředit, pracovat podle instrukcí. Nejstarší mají již zafixován správný úchop psacího náčiní, umí se podepsat. Velmi dobrých výsledků dosahují v oblasti sluchové analýzy, rozlišují začáteční hlásky ve slovech, znají některá písmena. Pravidelné procvičování mluvidel, zařazování artikulačních cvičení se pozitivně odráží v dobré výslovnosti nejstarších. Děti znají řadu říkadel a básní, dovedou je reprodukovat, rytmizovat a doprovázet pohybem. Získané dovednosti často prezentují při slavnostních příležitostech ve škole i v obci. Matematické dovednosti byly procvičovány v průběhu vzdělávacích a pohybových činností. Děti měly základní představu o čísle, orientovaly se v elementárních časových pojmech, třídily předměty a dokázaly sestavit celek z částí.

Řízené činnosti probíhaly frontálně. Vzhledem k nižšímu počtu dětí byl v jejich průběhu účinně využíván individuální přístup. Uplatněný pedagogický styl byl podporující, vyznačoval se přímou komunikací pedagoga a oceňováním výkonů dětí. Vztahy mezi nimi byly na dobré úrovni, starší dokázaly vést dialog a rozvíjet společně hru. Méně zřetelně dokumentují zápisy v třídní knize využívání situačního učení k cílenému rozvoji prosociálních dovedností dětí.

Pravidelně jsou zastoupeny aktivity na podporu výchovy ke zdraví. Sledovaná tělovýchovná cvičení provázela radost, v jejich průběhu děti prokázaly svoji zdatnost a obratnost. Jejich součástí bylo i zdravotně preventivní cvičení. Průběh vzdělávacích činností částečně nepříznivě ovlivňovala organizace dopolední svačiny, která probíhá

ve školní jídelně, přestože jsou v MŠ vytvořeny vhodné podmínky pro stolování. Přesuny byly spojeny se zvýšenou organizovaností a prostojí. Poskytován byl i menší prostor pro rozvoj sebeobslužných dovedností dětí, jejich samostatnosti a rozhodování.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Realizovaný ŠVP ZV je zpracován v návaznosti na RVP ZV. Vychází z místních podmínek, jeho cílem je poskytnout žákům základy všeobecného vzdělání. Klade důraz na vytváření dobrých vztahů v kolektivu, na získání zájmu o celoživotní vzdělávání. Do veškerého školního života je integrována ekologická výchova. Hodiny disponibilní časové dotace jsou věnovány zejména výuce českého jazyka, matematiky a vzdělávací oblasti *Člověk a jeho svět*. Výuka je doplněna dalšími aktivitami – plavecký výcvik, bruslení, poznávací výlety, návštěvy filmových a divadelních představení. Vzdělávání žáků podporují krátkodobé i dlouhodobé projekty (*Geověda, Venkov náš domov*).

ŠVP ŠD odpovídá právním předpisům, jeho obsah je v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Pestré aktivity a tematické činnosti realizované ve ŠD navazují na vzdělávací činnost ZŠ, umožňují žákům seberealizaci a rozvoj dovedností a poznání.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle ŠVP PV, poskytuje základní informace o MŠ, koncepci a cílech vzdělávání zaměřených na podporu rozvoje osobnosti dětí. Vzdělávací obsah je uspořádán do integrovaných bloků, evaluační systém zahrnuje oblasti podle RVP PV. Realizované hodnotící procesy přinášejí potřebné informace o průběhu a výsledcích vzdělávání, méně již o podmínkách. V oblasti výsledků jsou zjišťovány individuální potřeby dětí, je sledován jejich vývoj v úrovni získaných dovedností i v oblasti psychického a sociálního zrání. Diagnostické aktivity jsou doplněny portfoliem grafomotorických a matematických prací dětí. MŠ tím získává dostatek informací, ale dosud je jen částečně využívá k přípravě individuálně zacílené vzdělávací nabídky.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce, ve které působí sedmý rok, plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Nastavené organizační uspořádání odpovídá danému typu zařízení a velikosti školy. Přenos informací uvnitř školy je bezproblémový, funkční, probíhá operativně při každodenních setkáních učitelek. Pedagogické rady jsou svolávány pravidelně ve čtvrtletích, zvláště pro ZŠ a MŠ, projednávají zásadní organizační záležitosti. Kontrolní činnost probíhá jednak neformálně rozhovory s vyučujícími a žáky a dále při kontrolní a hospitační činnosti. Povinná dokumentace je zpracována v požadovaném rozsahu, školní matrika MŠ je vedena v listinné podobě, v ZŠ také v elektronické, obě jsou průběžně aktualizované.

Personální obsazení je stabilní, umožňuje plnit cíle školních vzdělávacích programů. Pedagogický sbor ZŠ tvoří ředitelka bez příslušné odborné kvalifikace (má vzdělání pro 2. stupeň ZŠ), učitelka se vzděláním speciálního pedagoga a vychovatelka, která působí část úvazku v ŠD (0,5) další část jako učitelka tělesné a hudební výchovy (0,1). Sbor tvoří převážně učitelky středního věku. V MŠ pracují dvě pedagogické pracovnice, jedna splňuje podmínky odborné kvalifikace, druhá je nekvalifikovaná a pracuje na zkrácený úvazek. Celkový přepočtený počet úvazků v MŠ je 1,32. Oproti minulému školnímu roku došlo ke zhoršení personálních podmínek. Do starobního důchodu odešla kvalifikovaná učitelka a v důsledku úbytku dětí došlo i ke snížení úvazků z původních 1,55. Kvalifikovaná učitelka je určena jako vedoucí pracovnice, v MŠ zodpovídá za řízení i odbornou a pedagogickou úroveň vzdělávání. Má plnou míru přímé pedagogické činnosti. Nekvalifikované učitelce poskytuje odbornou a metodickou pomoc. Každý týden se schází

s vedením školy na operativních poradách, které slouží k vzájemné informovanosti a řešení aktuálních organizačních záležitostí školy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) probíhá podle ročního plánu, který je zaměřen hlavně na studium k prohlubování odborné kvalifikace a studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů. V současné době jsou aktuální hlavně semináře, které jsou hrazeny z prostředků *EU peníze školám*, učitelky se vzdělávají především v oblasti čtenářské gramotnosti, inovativních forem práce, tvořivých činností a pedagogické diagnostiky.

Škola standardním způsobem zabezpečuje podmínky pro fyzický a psychický rozvoj dětí a žáků, zajišťuje jejich bezpečnost ve škole i při všech akcích školou organizovaných. Podle záznamů v knize úrazů se stal od roku 2010 pouze jeden úraz (po třech letech). MŠ eviduje jen minimum drobných poranění.

Prostorové i materiálně technické podmínky školy jsou dostatečné, umožňují realizovat deklarované ŠVP. Všechny součásti školy jsou v jedné budově. V přízemí sídlí MŠ, ŠD, ŠJ, jsou zde umístěny šatny. První patro slouží potřebám ZŠ. Ta využívá dvě kmenové učebny a jednu odbornou výpočetní techniky. K relaxaci žáků a jejich pohybovým aktivitám slouží třída upravená na cvičebnu. Pro tělesnou výchovu je využíván nedaleký tělocvičný sál obce. Děti i žáci mají k dispozici herními prvky dobře vybavené školní hřiště. MŠ má příznivé prostorové a materiální podmínky, dostatek hraček, knih a učebních pomůcek, které jsou průběžně doplňovány a dětem jsou většinou volně dostupné.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu a provozní dotace od zřizovatele umožňují škole realizaci vzdělávání, z důvodu nízkého počtu žáků obec škole dlouhodobě doplácí na mzdové prostředky pedagogů. Z prostředků *EU peníze školám* byly zakoupeny tři počítače, sedm monitorů, nový software, jeden notebook, globusy. V další fázi čerpání je v plánu nákup interaktivní tabule.

Spolupráce se zákonnými zástupci žáků se neustále rozvíjí, je funkční, bezproblémová. Mohou školu kdykoliv navštívit, dvakrát ročně jsou svolávány třídní schůzky, kterých se zúčastňují i žáci. Školská rada se podle záznamů za poslední dva školní roky sešla pouze jednou ročně, požadované dokumenty školy projednala a schválila. Škola pořádá řadu různých aktivit pro rodiče a veřejnost (Den otevřených dveří, výtvarné dílny, besídky aj.). Rodiče se aktivně zapojují i do dění MŠ. Přicházejí s novými podněty, sami organizují zábavné programy pro děti. Sepjetí života obou škol je úzké, vzájemně spolupracují a pořádají společné akce. Výhodou společného zařízení je nenásilný, přirozený přechod nejstarších dětí z MŠ do 1. třídy. Přicházejí do známého prostředí, kde se bez obav pohybují, znají pedagogy ZŠ i své starší kamarády.

Spolupráci se zřizovatelem hodnotí ředitelka jako velmi dobrou, je vstřícný, zajímá se o její činnost, podle svých možností jí přispívá. Škola spolupracuje s místními složkami, prezentuje se na veřejnosti - žáci a děti vystupují s kulturním programem v obci při různých příležitostech (Den matek, Vánoční strom).

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení, ve vzdělávacím procesu uplatňuje zásady rovného přístupu. Vytváří podmínky pro zdravý vývoj dětí a žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví.

Školní vzdělávací programy (ŠVP ZV a ŠVP PV) jsou v souladu s rámcovými vzdělávacími programy, ŠVP ŠD s příslušnými ustanoveními školského zákona.

ZŠ naplňuje učební plán podle schváleného ŠVP ZV, zajišťuje výuku deklarovaných vyučovacích předmětů. V hodinách se negativně projevila chybějící pravidla třídní komunikace. Ve výuce některých předmětů nebylo učivo diferencováno podle ročníků. Vyučující se zabývají výsledky žáků, minimum z nich je neúspěšných. Uplatňovaný pedagogický styl v MŠ byl vstřícný, dařilo se vytvářet zázemí jistoty a bezpečí, Vzdělávací proces podporuje zdravý fyzický vývoj dětí, rozvíjí jejich osobnost a napomáhá jim v chápání okolního světa. V individualizaci vzdělávání je MŠ na začátku tohoto procesu, ale má pro to dobré podmínky.

Personální předpoklady umožňují plnit vzdělávací cíle školních vzdělávacích programů, pedagogický sbor je stabilizovaný, z hlediska odborné kvalifikovanosti jsou podmínky v ZŠ i MŠ méně příznivé. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle stanoveného plánu, zohledňuje potřeby školy.

ZŠ má pro svoji činnost dostatečné prostorové zázemí, některé její vybavení je ale již zastaralé. V MŠ jsou materiální podmínky pro naplňování ŠVP PV velmi dobré. Finanční prostředky poskytované zřizovatelem jsou dostatečné k zajištění provozu, méně již umožňují postupnou obnovu jejího vybavení. Příspěvek ze státního rozpočtu nestačí k zabezpečení vzdělávacího procesu, na mzdové prostředky přispívá obec. Škola má velkou podporu zřizovatele.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků:

- **doplnění dokumentace opravňující přeřazení nadaných žáků na výuku matematiky a anglického jazyka do vyšších ročníků (písemnou žádost rodičů, vyjádření školského poradenského zařízení a dětského lékaře).**

Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina v úplném znění, čj. 432/2009, ze dne 12. 10. 2009
2. Udělení výjimky z počtu žáků ve třídě pro školní rok 2012/2013 ze dne 30. 5. 2012
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 11 444/2007-21, ze dne 4. 5. 2007 (obory vzdělání)
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci zápisu Školní družiny do rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 41888/2009 OŠKT, ze dne 25. 9. 2009, s účinností od 1. 9. 2010 (zřízení ŠD)
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 27877/2008 OŠMS, ze dne 9. 7. 2008 (změna kapacity MŠ)
6. Jmenování do funkce ředitelky, čj. 201/2005, ze dne 30. 6. 2005 s účinností od 1. 7. 2005
7. Potvrzení o jmenování do funkce ředitelky školy, čj. 603/2010, ze dne 20. 10. 2010
8. Organizační řád školy ze dne 31. 8. 2006

9. Přehled dokladů dalšího vzdělávání a osobního rozvoje zaměstnanců ZŠ, MŠ
10. Plán DVPP 2012/2013 ze dne 26. 8. 2012
11. Rozhodnutí ředitelky školy, školní rok 2012/2013
12. Školní matrika ZŠ, MŠ, školní rok 2012/2013
13. Rozvrhy hodin 1. – 5. ročníku, školní rok 2012/2013
14. Rozpis přímé pedagogické činnosti pro školní rok 2012/2013 (MŠ)
15. Třídní knihy ZŠ, MŠ, školní roky 2011/2012, 2012/2013
16. Přehledy výchovně vzdělávací práce, školní roky 2011/2012, 2012/2013
17. Aktuální přehled žáků se SVP, školní rok 2012/2013
18. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Radostné učení“, s platností od 1. 9. 2010, 2. vydání
19. Školní vzdělávací program pro školní družinu, s platností od 1. 9. 2012
20. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Království šikulů a šikulek*, s platností od 1. 9. 2012
21. Školní řád s účinností od 1. 9. 2012 s přílohou Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (ZŠ)
22. Školní řád MŠ s účinností od 1. 9. 2010
23. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2012
24. Minimální preventivní program ze dne 31. 1. 2008, aktualizovaný dne 29. 8. 2012
25. Zápisy z jednání školské rady, poslední ze dne 29. 10. 2012
26. Zápisy z pedagogických rad ZŠ, MŠ, školní roky 2011/2012, 2012/2013
27. Pedagogická diagnostika dětí (MŠ)
28. Kniha úrazů ZŠ s posledním záznamem ze dne 5. 3. 2013
29. Kniha úrazů MŠ s posledním záznamem ze dne 29. 5. 2012
30. Pravidla bezpečnosti ve třídě ze dne 1. 9. 2012
31. Výroční zprávy o činnosti ZŠ, MŠ za školní roky 2010/2011, 2011/2012
32. Protokol ČŠI, čj. ČŠIE-814/10-E ze dne 4. 10. 2010
33. Inspekční zpráva ČŠI, čj. ČŠI 214/07-10 ze dne 18. dubna 2007

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Svitavách dne 22. března 2013

(razítko)

PaedDr. Jaroslava Břízová, školní inspektorka

Jaroslava Břízová v. r.

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka

Marta Hunalová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Rohozná dne 29. března 2013

(razítko)

Mgr. Dana Hromádková, ředitelka školy

Dana Hromádková v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.