



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-587/12-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Dolní Lhota, příspěvková organizace
Sídlo:	Čs. tankistů 76, 747 66 Dolní Lhota
IČ:	75 027 551
Identifikátor:	600 142 639
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Věrou Lasákovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Dolní Lhota, Poštovní 250, 747 66 Dolní Lhota
Místo inspekční činnosti:	Čs. tankistů 76, 747 66 Dolní Lhota
Termín inspekční činnosti:	21. – 23. březen 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou (dále „ZŠ“) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) základní školy s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny (dále „ŠD“) s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právní subjekt Základní škola Dolní Lhota, příspěvková organizace (dále „škola“) tvoří základní škola s 1. až 5. ročníkem a školní družina. ZŠ realizuje výuku podle *Školního vzdělávacího programu „Škola pro život – zdravá škola“*, ŠD pracuje podle *Školního vzdělávacího programu pro školní družinu*.

Škola sídlí společně s mateřskou školou ve starší, postupně přistavované a rekonstruované budově poblíž centra obce. Výuka probíhá v pěti účelně vybavených kmenových třídách

(tři z nich jsou vybaveny interaktivními tabulemi) a v počítačové učebně se dvanácti počítači a datovým projektozem. Jednu třídu má k dispozici školní družina, pravidelně v ní probíhá činnost úspěšného školního pěveckého souboru *Čtyřlístek*, další místnost slouží jako školní jídelna. Učebnu třetího ročníku škola pronajímá k výuce hudebního oboru Základní umělecké školy v Háji ve Slezsku. K výuce tělesné výchovy bezúplatně využívá moderní obecní tělocvičnu se saunou, dvěma hřišti na badminton a venkovní víceúčelové hřiště. K relaxaci žáků o přestávkách v případě příznivého počasí slouží upravené prostory u vstupu do školy. Učitelé používají kopírovací přístroj, datový projektor, počítače a další didaktickou techniku. Žáci mají k dispozici potřebné učebnice a odpovídající výběr pomůcek i výukových materiálů. Prostředí školy je příjemné, vhodně vyzdobené výtvarnými pracemi a výrobky žáků.

Od poslední inspekce došlo především ke změnám v materiální oblasti. Proběhla rekonstrukce sociálního zařízení, oprava podlah, obnova vybavení učeben. V tomto školním roce je připravena v úzké spolupráci se zřizovatelem s využitím fondů Evropské unie (dále „EU“) další modernizace budovy. Nastavenou kvalitu podmínek ke vzdělávání si škola udržuje. Vzdělávací program doplňuje širokou nabídkou školních i mimoškolních aktivit pro žáky. Efektivně se zapojuje do projektů, např. AJAX ve spolupráci s policií ČR a HASÍK ve spolupráci s metodikou okresního střediska v Ostravě. Stanovenou kapacitu sto tři žáky (jejich počet mírně vzrůstá) ve školním roce 2011/2012 využívá na devadesát dvě procenta. V pěti třídách vykazuje devadesát pět žáků, z toho jedenáct žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Základní vzdělávání včetně výuky náboženství zajišťuje devět pedagogických pracovníků, jedna asistentka pedagoga s příslušnou odbornou kvalifikací a rodilý mluvčí anglického jazyka (financován z projektu „EU – peníze školám“). Čtyři učitelky příslušnou odbornou kvalifikaci splňují, dvě získaly odbornou kvalifikaci pro výuku na druhém stupni ZŠ. Dvě odborně kvalifikované vychovatelky, s částečným úvazkem v ZŠ jako učitelky bez příslušné odborné kvalifikace, zabezpečují provoz dvou oddělení ŠD se šedesáti žáky.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu

O své vzdělávací nabídce škola objektivně informuje na třídních schůzkách, během školních akcí, prostřednictvím materiálů vyvěšených v prostorách školy, v místním *Zpravodaji* a na internetových stránkách www.zsdlhota.cz. Při přijímání ke vzdělávání vytváří rovné podmínky a dodržuje ustanovení příslušných právních předpisů. Děti mateřské školy v obci, své budoucí žáky, zve na společné akce.

Organizace vzdělávání, metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám žáků. Učební plány platného ŠVP škola naplňuje se zřetelem k záměru poskytnout jim základní poznatky o životě kolem sebe prostřednictvím činnostního učení a připravit je na plynulý přechod na druhý stupeň základní školy. Posílila proto na prvním stupni časovou dotaci českého a anglického jazyka, matematiky, výtvarné výchovy a předmětů náležejících do vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Nabídka kroužků (pěvecký, Angličtina hrou, náboženství, sportovní aj.) vhodně doplňuje vzdělávací profil školy. Výuka a další její aktivity (návštěvy kulturních akcí, sportovní akce, veřejná vystoupení žáků aj.) podporují rozvoj kompetencí k učení, řešení problémů a osvojení sociálních dovedností. Pro úspěšnost žáků vyučující vytvářejí vhodné podmínky, k minimálnímu počtu neúspěšných žáků přispívá systém hodnocení a spolupráce s rodiči. Učitelé zohledňují potřeby jak žáků se SVP (reedukace), tak podporují žáky nadané (především individuální přístup v matematice, zapojení do soutěží).

Ve sledované výuce učitelé převážně používali frontální způsob výuky, vhodně střídali metody a zařazovali různé motivační aktivity. Účelně využívali učební pomůcky, různé podpůrné materiály a možnosti práce s interaktivní tabulí, především při procvičování učiva. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Vyučující podporovali jejich aktivní přístup k výuce. Vhodně je motivovali, průběžně hodnotili. Sebehodnocení žáků se objevilo ojediněle. Pro hodnocení výsledků vzdělávání škola stanovila pravidla, se kterými žáci i jejich zákonné zástupce seznámila. Výsledky vzdělávání učitelé hodnotí na jednáních pedagogické rady a metodického sdružení. Celkovou úspěšnost žáků v realizovaném ŠVP si škola pravidelně ověřuje písemnými pracemi z jazyka českého, anglického a z matematiky, v pátém ročníku standardizovanými testy společnosti SCIO a KALIBRO (s nadprůměrnými výsledky, studijní potenciál žáků učitelé využívají optimálně). Zpětnou vazbou o kvalitě vzdělávání je rovněž zapojení žáků do různých soutěží. Významné úspěchy zaznamenali žáci především v soutěžích pěveckých a matematických. O výsledcích vzdělávání a další činnosti škola zákonné zástupce žáků informuje prostřednictvím žákovských knížek, *Informátoru pro rodiče*, na pravidelných třídních schůzkách a při osobních setkáních ve škole.

Při zvyšování úrovně vzdělávání žáků škola dlouhodobě úzce spolupracuje se sdružením rodičů a přátel školy. Jeho činnost podporuje aktivity školy, na organizaci některých z nich se podílí, na jiné přispívá finančně (např. ozdravný pobyt, zájmová činnost, odměny v soutěžích). Pro činnost školské rady vytváří ředitelka vhodné podmínky, účastní se jejich jednání. Významným partnerem je zřizovatel, se kterým projednává ekonomickou a provozní problematiku vzdělávání. Obec finančně podporuje účast žáků v celostátní soutěži „Svátky písní“ v Olomouci, bezúplatně zapůjčuje škole prostory obecního domu pro její aktivity, vedení obce veřejně oceňuje úspěšné žáky. Spolupráce s partnery a s dalšími subjekty (např. Základní umělecká škola Háj ve Slezsku, Pedagogicko-psychologická poradna Ostrava, Policie ČR – dopravní výchova, MŠ Dolní Lhota, okolní ZŠ Vřesina, Chlebičov, Hrabyně a Velká Polom, v rámci environmentální výchovy firma AVE - svoz domovního odpadu, myslivecké sdružení v obci- besedy a vycházky do lesa, přednášky o zvířatech, sběr suchého chleba a kaštanů, obecní knihovna) vede ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy.

Problematiku zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků škola systematicky sleduje. Zajišťuje bezpečné prostředí pro realizaci cílů vzdělávání, usiluje o podporu zdravého vývoje žáků (zapojení do projektů Školní mléko a Ovoce do škol, Zdravé zuby, využívání sauny), nabízí žákům sportovní aktivity (mj. kroužky, plavecký výcvik, ozdravný pobyt). Zásady bezpečnosti zakotvila ve školním řádu a pravidelným prokazatelným způsobem poučuje žáky o možnostech úrazu a rizicích. Míra úrazovosti je nízká. Realizace *Strategie prevence sociálně patologických jevů* a *Minimálního preventivního programu*, působení všech pedagogických pracovníků školy, úzká spolupráce s rodiči a dalšími partnery v této oblasti, nabídka školních i mimoškolních akcí podporují efektivní prevenci sociálně patologických jevů (dále „SPJ“).

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. ŠVP zpracovala podle školského zákona a ve struktuře požadované RVP ZV. Zohledňuje potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání, napomáhá vytvářet příznivé sociální a pracovní klima. Obsah zpracovaného ŠVP pro ŠD je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

K řízení školy ředitelka využívá demokratický styl, založený na každodenním kontaktu se všemi zaměstnanci. Plánování je systematické, zahrnuje všechny oblasti řízení školy. Vychází z *Vlastního hodnocení školy* a z koncepce rozvoje, ve které stanovila priority vedoucí ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování ŠVP. Koncepční plány i ostatní dokumenty průběžně hodnotí. Výsledky projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi zřizovatele i zákonné zástupce žáků, což se příznivě odráží na jejich realizaci. Při organizaci výuky vhodně využívá odbornou kvalifikaci pedagogů (metodik prevence, koordinátor informačních a komunikačních technologií – dále „ICT“, koordinátor ŠVP). Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), probíhá plánovitě, respektuje finanční možnosti školy. Zaměřuje se především na využívání ICT ve výuce a prevenci SPJ.

Prostorové a materiální podmínky jsou na standardní úrovni, škola je náležitě využívána. Budova je v majetku zřizovatele, který realizuje opravy většího rozsahu. Organizace se stará o běžnou údržbu, hradí ji z provozní dotace. V letech 2009 až 2011 hospodařila s finančními prostředky státního rozpočtu (jeho podíl z celkových nákladů činil v průměru osmdesát dvě procenta) přidělenými na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové projekty (v roce 2009 na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků a na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, v roce 2011 na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků a každoročně na školní vybavení pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání), s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele a s vlastními zdroji (úplata za vzdělávání ve školní družině, pronájmy nebytových prostor) v souladu se svými koncepčními záměry. Od roku 2010 se zapojila do projektu spolufinancovaného z ESF „EU - peníze školám“ pod názvem „Být chytřejší“ se zaměřením na individualizaci výuky pro zvýšení efektivity rozvoje čtenářské a informační gramotnosti a výuky cizích jazyků, na inovaci a zkvalitnění výuky směřující k rozvoji výuky cizích jazyků, k rozvoji matematické gramotnosti a v oblasti přírodních věd. Z finančních prostředků projektu byly hrazeny platy, ostatní osobní výdaje a související zákonné odvody, interaktivní tabule, dataprojektory, notebooky a software. Všechny finanční prostředky získané ve sledovaných letech, včetně sponzorských darů (zaučtovány do rezervního fondu a v roce 2010 částečně použity na financování interaktivní tabule), byly využity ke zkvalitnění vzdělávacích podmínek.

Předávání informací mezi ředitelkou a pedagogickými pracovníky je organizačně zajištěno především osobními kontakty, na jednáních metodického sdružení a pedagogické rady s účastí provozních zaměstnanců. Cílem kontrolní činnosti je napomáhat při řešení případných problémů. Informační a komunikační systém je ve škole dobře nastaven. Úroveň komunikace s rodiči odpovídá potřebám školy, k informovanosti přispívají i její akce pro žáky a veřejnost (např. Den Země, vítání občánků, Den dětí, vystoupení pěveckého sboru) a funkční, přehledné internetové stránky.

Závěry

Škola při vzdělávání žáků respektuje zásady a cíle školského zákona, zejména rovného přístupu ke vzdělání. Výsledky vzdělávání sleduje a vyhodnocuje, ve spolupráci se všemi partnery rozvoj osobnosti žáků úspěšně podporuje.

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Realizované ŠVP ZŠ a ŠD jsou v souladu se zásadami a s cíli platného školského zákona a s RVP ZV.

Funkční organizace vzdělávání a metodické dovednosti učitelů podporují rozvoj kompetencí žáků, vytváří podmínky k jejich aktivnímu učení a přispívají k naplňování cílů stanovených ve ŠVP.

Realizace efektivních programů prevence sociálně patologických jevů a široká nabídka zájmové činnosti se projevuje v poměrně nízké míře úrazovosti a v příznivém školním klimatu. Systematickým dlouhodobým působením ředitelky školy, vzájemnou spoluprací členů pedagogického sboru i ostatních zaměstnanců se daří škole vytvářet zdravé pracovní prostředí.

Materiálně-technické zázemí a prostorové podmínky vytvářejí příznivé a bezpečné prostředí pro plnění cílů realizovaných vzdělávacích programů a pro zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků.

Funkční školní systémy pro hodnocení, vnitřní kontrolu, předávání informací a poradenství umožňují realizaci cílů ŠVP a podporují rozvoj školy.

Finanční prostředky, s nimiž škola v hodnoceném období disponovala, umožnily vytvořit podmínky k realizaci ŠVP. Využívání prostředků zřizovatele, prostředků státního rozpočtu přidělených na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové projekty bylo efektivní a v souladu s účelem poskytnutí i s vlastními záměry školy.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy Dolní Lhota, okres Opava vydaná dne 1. října 2002 na základě usnesení zastupitelstva Obce Dolní Lhota č. j. 491/60/2002 ze dne 3. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003 (včetně dodatků č. 1 a 2)
2. Dodatek č. 3 ke zřizovací listině vydaný dne 6. 2. 2007 na základě usnesení zastupitelstva obce Dolní Lhota ze dne 31. 1. 2007 o změně názvu základní školy s účinností dnem 1. 3. 2007
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 3. 2012 (informativní)
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy ze dne 3. října 2002 vydaný starostou obce Dolní Lhota na základě usnesení č. 491/60 ze dne 3. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život – zdravá škola/ s platností od 1. 9. 2007
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2007
7. Zpráva o hodnocení ŠVP – od šk. r. 2007/2008 (4 dokumenty)
8. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2011/2012
9. Školní matrika (vedená v elektronické i písemné podobě) – stav ke dni 21. 3. 2012

10. *Koncepce rozvoje školy pro léta 2011 – 2014* ze dne 1. 9. 2011
11. *Organizace školního roku 2011/2012* ze dne 1. 9. 2011 (včetně měsíčních plánů, plánů kontrolní činnosti, organizace školy, úvazky, zájmové útvary apod.)
12. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy, k termínu inspekce
13. *Rozvrh hodin všech tříd ve školním roce 2011/2012*
14. *Školní řád* aktualizován k 1. 9. 2010
15. *Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků* č. j. 150/2011 schválena pedagogickou radou 24. 11. 2011
16. *Zásady provozního řádu* ze dne 29. 8. 2011
17. *Organizační řád školy* (včetně org. struktury) č. j. 20/2007 s účinností od 1. 1. 2007
18. *Traumatologický plán* ze dne 21. 7. 2007
19. *Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků* s účinností od 1. září 2006
20. *Záznam o úvodním seznámení žáků při nástupu do školy* (včetně prezenční listiny) ze dne 2. 9. 2011
21. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků školní rok 2011/2012*
22. *Zápisy z jednání pedagogické rady*, školní roky 2009/2010 až 2011/2012
23. *Hospitační záznamy* vedené od školního roku 2006/2007 k termínu inspekční činnosti
24. *Výroční zpráva o činnosti školy – školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011*
25. *Minimální preventivní program školní rok 2011 – 2012*
26. *Školní preventivní strategie školní roky 2009 - 2013*
27. *Krizový plán - šikana* (postup školy při diagnostice a vyšetřování šikany)
28. *Vlastní hodnocení školy za školní léta 2007 – 2010* projednáno pedagogickou radou dne 30. 8. 2010
29. *Zápisy z jednání školské rady* ze dne 8. 9. 2011, 14. 9. 2010, 23. 9. 2009
30. *Individuální vzdělávací plán žáka* školní rok 2011/2012 (10 žáků)
31. Projekty: „*Multikulturní výchova*“, „*Zdravá škola*“, „*Den Země*“, „*Environmentální výchova*“, „*Cestování časem, aneb k čemu slouží média*“, „*Adventní čas*“, „*Výchova demokratického občana – právo na život bez ponižování*“, „*Živý adventní kalendář*“
32. *Knihy úrazů* – vedená od 1. 1. 2003
33. *Internetové stránky školy* www.zsdolnihota.cz
34. *Výkaz zisku a ztráty* k 31. 12. 2009 ze dne 23. 1. 2010, k 31. 12. 2010 ze dne 29. 1. 2011, k 31. 12. 2011 ze dne 27. 1. 2012
35. *Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009* ze dne 18. 1. 2010, v roce 2010 ze dne 13. 1. 2011 a v roce 2011 ze dne 16. 1. 2012
36. *Účetní sestavy: Plnění plánu za období 01.2009 – 12.2009, 01.2010 – 12.2010, 01.2011 – 12.2011; Plnění plánu nákladů a výnosů za období 01.2009 – 12. 2009, 01.2010 – 12.2010, 01.2011 – 12.2011; Přehled pohybů a stavů na účtech za období: 01.2009 – 12. 2009, 01.2010 – 12.2010, 01.2011 – 12.2011*
37. *Rozbor hospodaření: Dotace EU – OPVK* k 31. 12. 2010 a k 31. 12. 2011

Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě 2. dubna 2012

(razítko)

Mgr. Jana Franková, školní inspektorka

Franková J., v. r.

Ing. Lada Bednářová, kontrolní pracovnice

Bednářová, v. r.

Mgr. Eliška Birková, školní inspektorka

Eliška Birková, v. r.

Mgr. Jan Szotkowski, školní inspektor

Jan Szotkowski, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Dolní Lhotě dne 6. 4. 2012

(razítko)

Mgr. Věra Lasáková, ředitelka školy

Lasáková, v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

24. 4. 2012

Připomínky nebyly podány.