



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

OSTRAVA

---

## Inspekční zpráva

**Základní škola Mladecko, okres Opava**

Mladecko č. 67, PSČ 747 54

Identifikátor školy: 600143244

Zřizovatel: Obec Mladecko, Obecní úřad Mladecko č. 1, PSČ 747 54

Školský úřad Opava, Březinova 6, PSČ 745 01

Termín konání orientační inspekce: 1. - 3. listopad 2000

Čj.	141 855/00-1139
Signatura	on5cu111

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 schváleného MŠMT ČR s platností od 1. září 1996, v němž jsou zapracovány úpravy a doplňky schválené pod čj. 25 018/98-22 s platností od 1. září 1998.

Úplná základní škola má devět ročníků s devíti třídami. Celkem ji navštěvuje 206 žáků, z nichž 190 dojíždí z deseti okolních obcí.

V průběhu orientační inspekce byla sledována výuka předmětů matematika, anglický jazyk, vlastivěda, zeměpis, dějepis a občanská výchova.

Kvalita výuky sledovaných předmětů byla hodnocena z hlediska plánování, podmínek, organizace, forem a metod výuky, motivace, hodnocení, interakce a komunikace.

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

### Podmínky výuky

Výuka sledovaných předmětů probíhala převážně v kmenových třídách vybavených standardním školním nábytkem. K výuce anglického jazyka byla využívána odborná učebna, jejíž vybavení bylo na úrovni kmenových tříd. Učebny zejména na prvním stupni působí velmi pěkným estetickým dojmem. K jejich výzdobě je využíváno vlastních prací žáků a tabelárních pomůcek zaměřených k probíranému učivu. Třídy druhého stupně působí spíše strohým dojmem. Vybavení školy učebními pomůckami je na průměrné úrovni. Většina pomůcek je straších, postupně pobíhá jejich obnova a modernizace, která je však limitována přidělovanými finančními prostředky. Řadu jednoduchých pomůcek si vyučující zhotovují sami. V hodinách bylo také vhodným způsobem využíváno didaktické techniky.

Používané učebnice jsou v souladu se seznamem platných učebnic vydaným MŠMT ČR pro školní rok 2000/01.

***Celkově jsou materiální podmínky výuky hodnoceny jako průměrné.***

### Anglický jazyk

Časová dotace výuky anglického jazyka odpovídá učebnímu plánu realizovaného vzdělávacího programu. Obsah vyučování je v souladu s učebními osnovami. Výukové cíle jsou přiměřené aktuálnímu stavu třídy. Výuka je zajištěna dvěma vyučujícími, z nichž jeden nesplňuje podmínky odborné způsobilosti a druhý podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené vyhláškou MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a předpokladech kvalifikace výchovných poradců.

Sledované hodiny měly pestrou strukturu. Učitelé citlivě reagovali na projevy únavy dětí a vhodně zařazovali činnosti umožňující relaxaci a uvolnění. Pracovní tempo bylo voleno podle náročnosti učiva a podle reakcí žáků.

Pokyny vyučujících formulované anglicky byly stručné a jasné. Ve všech sledovaných hodinách byly používány metody a formy odpovídající zvolenému tématu a věku žáků. Bylo patrné, že je kladen důraz na samostatnou a aktivní práci, dostatek času byl věnován procvičení a opakování učiva. Čas byl využíván efektivně.

Základem motivace byla vlastní zkušenost dětí, často byly k motivaci používány i písně a hudba. Kladně je hodnocena snaha učitelů rozvíjet pozitivní sebehodnocení žáků a jejich odvahu používat cizí jazyk ke konverzaci.

V hodinách bylo zřejmé, že mezi vyučujícími a žáky existuje pozitivní interakce opírající se o jasná pravidla vzájemného vztahu. Vyučující kladli značný důraz na rozvoj komunikativních dovedností a respektovali osobnost žáků. Verbální i neverbální komunikace učitelů byla na vysoké úrovni.

***Celkově je kvalita výuky anglického jazyka hodnocena jako velmi dobrá.***

## **Matematika**

Kontrolou zápisů v třídních knihách, časově tematických plánů vyučujících a přímým pozorováním ve vyučovacích hodinách byl zjištěn soulad s učebními osnovami. Téma hodin bylo voleno tak, že byla dodržena návaznost matematického vzdělávání s přihlédnutím k dosavadním znalostem a dovednostem žáků. Získávané znalosti a dovednosti odpovídaly standardu vzdělávání.

Z rozhovoru s vyučujícími před navštívenými hodinami vyplynulo, že ne všichni dokáží jasně formulovat cíl vyučovací jednotky a mnohdy jej zaměňují s organizací hodiny. Zvolené metody práce odpovídaly probíranému učivu a aktuálnímu složení tříd.

Ve vyučovacích hodinách na prvním stupni bylo využito frontální práce, práce ve skupinách i individuálních činností. Vhodně bylo využito souborů karet s příkladovým materiálem, pracovních sešitů, početních úkolů připravených na tabuli, počítadel atd. Většina činností směřovala k upevňování dovedností v numerickém počítání (pamětné i písemné). Tyto znalosti pak byly aplikovány ve slovních úlohách. Před každou činností byli žáci vhodným způsobem motivováni. K jejich aktivitě přispívalo i střídáním různých forem a metod práce. Možnost volby individuálního tempa přispívala k celkové pohodě při řešení úkolů. Relaxační chvílky byly zařazeny pouze v některých hodinách. Tato skutečnost však neměla výraznější vliv na aktivní zapojení žáků do činností v rámci vyučovací hodiny. Za negativum v některých vyučovacích hodinách lze považovat dodatečné podávání informací vyučujícími při samostatné práci žáků, což mělo za následek jejich rozptylování.

Na druhém stupni převládal frontální způsob výuky. Pomůcky byly využívány pouze v některých hodinách s ohledem na probíranou látku. Pokyny pro činnost žáků byly jasné a srozumitelné. Ze strany vyučujících byla dodržována přesná odborná terminologie, pouze v jednom případě nebyla dodržena metodika zápisu periodických čísel. Probírané učivo navazovalo na ověřené znalosti z minulých vyučovacích hodin. Téměř ve všech vyučovacích hodinách měli žáci možnost volby individuálního tempa, zejména v částech zaměřených na procvičování a upevňování znalostí. Práce s učebnicemi, učebními texty a pomůckami směřovala k maximálnímu pochopení probírané látky. Bylo využíváno vlastních zkušeností žáků a mezipředmětových vztahů. Možnost volby alternativních způsobů řešení daných úkolů u žáků vyšších ročníků nebyla z jejich strany využívána a spíše se drželi zavedených algoritmů. Ve všech vyučovacích hodinách následovalo po samostatné práci žáků vyhodnocení a práce s chybou.

Vhodné slovní hodnocení a klasifikace posilovalo motivační účinky. Stanovené cíle byly většinou splněny. Žáci si vytvořili základní matematické představy a spoje. Úroveň grafických prací žáků je na dobré úrovni. Práce jsou pravidelně kontrolovány a hodnoceny.

Vztah vyučujících k žákům je vstřícný a kamarádský. Jsou vytvářeny příznivé podmínky důvěry a spolupráce. Je dán prostor pro komunikaci a vlastní názory žáků, ti jej však nedokáží plně využít, raději se nechávají vést. Po stránce výchovné byly hodiny velmi dobře zvládnuty,

vyučující nemuseli řešit výchovné problémy.

***Celkově je kvalita výuky matematiky hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Zeměpis**

Časová dotace hospitovaného předmětu je v souladu s učebním plánem výše uvedeného vzdělávacího programu. Výuka ve sledovaných ročnících odpovídala osnovám schváleného vzdělávacího programu, nedocházelo k obsahové duplicitě a byla také zajištěna kontinuita mezi jednotlivými ročníky. Bezprostřední příprava vyučujících na výuku byla velmi dobrá a směřovala k naplnění stanovených výukových cílů, které respektovaly aktuální složení třídy.

Výuku zabezpečovali vyučující s odbornou a pedagogickou způsobilostí a s dlouholetou pedagogickou praxí.

Hodiny byly pestré, obsahovaly relaxační prvky s cílem zlepšení pozornosti žáků. Výběr informací byl přiměřený a srozumitelný. Frontální vyučování se střídalo se skupinovým vyučováním i se samostatnou prací žáků. Ve všech hodinách byly vhodně využity mezipředmětové vztahy. Práce s učebnicí, učebními pomůckami a didaktickou technikou tvořila základ vyučovací činnosti. Použité vyučovací metody umožnily žákům pracovat individuálním tempem, efektivně využívat vyučovací čas a umožnily jejich úspěšné uplatnění v hodině. Učivo bylo aktualizované a věcně správné.

Ve vyučování bylo využíváno vstupní a vhodně i průběžné převážně vnější motivace s důrazem na individuální životní zkušenosti žáků, což se odráželo v patřičné pozornosti a aktivitě žáků. Zkoušení a opakování bylo systematické, mělo jasnou návaznost na probírané učivo, dávalo zpětnou vazbu vyučujícím i žákům. Otázky při zkoušení byly srozumitelně formulovány. Hodnocení bylo zdůvodněné, s důrazem na motivační funkci a respektovalo individuální dispozice žáků.

V průběhu vyučování byla dohodnutá pravidla interakce a komunikace vzájemně akceptována. Žákům byl dán dostatečný prostor pro sebevyjádření s korekcí komunikativních dovedností. V hodinách nebyly pozorovány negativní projevy chování.

***Celkově je kvalita výuky zeměpisu hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Vlastivěda a dějepis**

Časová dotace sledovaných předmětů je v souladu s učebním plánem. Členění učiva v jednotlivých ročnících vychází z osnov zvoleného vzdělávacího programu. Promyšleně zpracované tematické plány a z nich vycházející kvalitní příprava pedagogů na vyučování byly základem k stanovení přiměřených výukových cílů vzhledem k standardu vzdělávání i vzhledem k zájmu a potřebám žáků. Žáci přijali stanovené cíle hodin za své, což se projevilo celkově v jejich aktivitě v průběhu vyučování. V sedmém ročníku je zařazen volitelný předmět seminář z dějepisu.

Ze dvou vyučujících vlastivědy nesplňuje jedna podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Dějepis je vyučován pedagogy bez odborné způsobilosti.

V průběhu vyučování byly použity mimo učebnic a sešitů dějepisné atlasy, mapy, trojrozměrné učební pomůcky, obrazové materiály, historické publikace a různé historiografické materiály. Použité učební pomůcky zvyšovaly možnost zapojení žáků do učebních činností a zvyšovaly efektivitu vyučovacího času.

V průběhu sledovaných hodin bylo zvolené tempo výuky optimální, vyučující reagovali na aktuální stav třídy a vhodně zařadili relaxační chvíle. Členění hodin odpovídalo psychohygienickým podmínkám a zásadám.

Organizace výuky byla ve sledovaných hodinách promyšlená, funkční, s jasnými a srozumitelnými pokyny. Hodiny byly pestré s využitím rozmanitých forem práce a metod, které sledovaly splnění předem stanovených výukových cílů. Sdělované informace byly přiměřeně náročné věkovým zvláštnostem žáků v jednotlivých ročnících a plně respektovaly specifické složení tříd. Vyučující citlivě využívali mezipředmětových vztahů a vlastních životních zkušeností žáků. Ve sledovaných hodinách byli žáci vedeni ke schopnosti aplikovat učivo a chápat jej v širších souvislostech. Ve volitelném předmětu byli žáci směřováni k samostatnému a aktivnímu učení. Učivo bylo interpretováno věcně a odborně správně.

Ve všech hospitovaných hodinách bylo použito vstupních motivačních metod a aktualizace učiva. Na průběh výuky, pozornost a aktivitu žáků měla rozhodující vliv kvalitní průběžná vnější motivace a v hodinách dějepisu se přidala i vnitřní motivace žáků vycházející z jejich potřeb a zájmů. Při hodnocení byla oceňována snaha a pokrok, hodnocení mělo jednoznačně pozitivně motivující charakter. Bylo cílené, zaměřené ke stanoveným cílům výuky, objektivní, zdůvodněné a žáky akceptované. Zkoušení bylo myšlenkově ucelené, otázky vhodně voleny se zaměřením na pochopení vztahů a souvislostí a s okamžitým využitím zpětnovazební a korektivní funkce. Na závěr hodin bylo provedeno zhodnocení s motivací pro domácí přípravu.

Ve všech sledovaných hodinách byla zřetelná vzájemná důvěra a tolerance s jasným demokratickým vedením kolektivu třídy. Pedagogy byl vytvořen dostatečný prostor pro řízenou diskusi. Žáci byli cílevědomě vedeni k samostatnému vyjadřování a ke schopnosti formulovat své myšlenky a názory. Osobnost vyučujících a jejich verbální schopnosti a dovednosti velmi kladně ovlivnily celkové klima hospitovaných hodin. Žáci projevovali aktivní zájem o výuku a nebylo pozorováno rušivé, nespolupracující chování.

***Celkově je kvalita výuky vlastivědy a dějepisu hodnocena jako vynikající.***

### **Občanská výchova**

Časová dotace odpovídá učebnímu plánu. Obsah výuky byl v souladu s učebními osnovami zvoleného vzdělávacího programu. Všichni vyučující občanské výchovy splňují podmínky pedagogické způsobilost, chybí jim však odborná způsobilost.

Stanovené výukové cíle odpovídaly věku žáků i jejich zkušenostem a znalostem. Ve vyučovacích hodinách převažovala práce s učebnicí, vhodným způsobem byla využívána příručka „Výchova k občanství“ a další literatura. Velmi cenná byla důsledná snaha o využití možností daných mezipředmětovými vztahy. Sledované hodiny měly velmi dobrou strukturu, bylo použito různých organizačních forem práce a metod, které odpovídaly probíranému učivu, byly využívány i relaxační prvky. Výuka byla věcně i odborně správná. Vytvářela prostor pro samostatné a aktivní učení. Vyučující respektovali potřeby žáků. Poskytovali jim dostatek času pro pochopení i procvičení učiva.

K motivaci byly využívány zkušenosti žáků, jejich osobní prožitky a potřeby. Hodnocení i ověřování pochopení učiva bylo prováděno citlivě a tím byl podpořen rozvoj sebehodnocení a sebereflexe žáků.

V průběhu sledovaných hodin bylo patrné, že učitelé i žáci respektují dohodnutá pravidla vzájemných vztahů. Učitelé dbají na rozvoj komunikativních dovedností žáků a poskytují jim dostatek prostoru k vyjádření vlastních názorů. Bylo také patrné, že úroveň verbální i neverbální komunikace učitelů je velmi dobrá.

***Celkově je kvalita výuky občanské výchovy hodnocena jako velmi dobrá.***

## Hodnocení kvality vzdělávání sledovaných předmětů

*Plánování a příprava výuky sledovaných předmětů je v souladu s osnovami zvoleného vzdělávacího programu. Je zajištěna návaznost probírané látky, nedochází k obsahové duplicitě. Tato oblast je hodnocena jako velmi dobrá. Vzhledem k velikosti školy a personálnímu složení učitelského sboru není možno vždy splnit podmínky odborné a pedagogické způsobilosti výuky v souladu s výše citovanou vyhláškou. Tato skutečnost však nemá výraznější vliv na kvalitu výuky. Materiální podmínky jsou na průměrné úrovni. Škola má základní vybavení, které umožňuje plnit vzdělávací program. Postupně probíhá modernizace a nákup nových pomůcek s ohledem na přidělované finanční prostředky. Psychohygienické podmínky výuky jsou velmi dobré. Organizace, formy a metody jsou přizpůsobeny potřebám obsahu vyučování, věku žáků, jejich zkušenostem a jsou hodnoceny jako velmi dobré. Motivace, hodnocení, komunikace a interakce plní svou funkci, je založena na velmi dobrém vztahu k žákům a jejich úroveň je hodnocena jako velmi dobrá. Celkově je kvalita výuky hodnocena jako velmi dobrá.*

## HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

V dlouhodobé koncepci se škola orientuje na kvalitu základního vzdělání v rámci zvoleného vzdělávacího programu s možností uplatnění žáků v soutěžích a uspokojování jejich osobních potřeb a zájmů nabídkou činností zájmových útvarů a nepovinných předmětů v rámci školy. Toto zaměření školy je prezentováno rodičovské veřejnosti, zřizovateli i starostům obcí, z nichž žáci dojíždějí. Koncepce odpovídá materiálním a personálním možnostem školy a sociodemografickým podmínkám.

Vedení školy má písemně zpracovaný roční plán, který je strukturovaný a zahrnuje všechny oblasti výchovně vzdělávací činnosti a organizace školního roku. Jeho náplň vychází z hodnocení plnění úkolů předešlého školního roku provedeného na závěrečné pedagogické radě a obsažené ve výroční zprávě školy. Pro operativnější řízení jsou vypracovávány měsíční plány, které vycházejí z úkolů celoročního plánu a jsou doplněny o aktuální úkoly. Pracovníci školy se podílejí na plánovací činnosti svými náměty a připomínkami, které vycházejí z osobní angažovanosti v pořádání jednotlivých akcí.

Kvalitně zpracované časově tematické plány vyučujících jsou v souladu osnovami výše uvedeného vzdělávacího programu. Odpovídají potřebám a zájmům žáků, využívají znalostí regionálních podmínek. Pro žáky se specifickými poruchami učení a chování vede škola předepsanou dokumentaci. Zpracované individuální vzdělávací plány pro tyto žáky jsou však spíše formální.

Škola reaguje na osobní zájmy žáků a požadavky rodičů vytvářením podmínek pro činnost zájmových útvarů (10 kroužků), zařazením volitelných předmětů (seminář z dějepisu, pěstitelské práce, seminář z matematiky a seminář z chemie) a nepovinných předmětů (náboženství - 2x).

Organizace školy vychází z vlastního organizačního řádu. V něm jsou zakotvena pravidla fungování z hlediska norem, popisu činností a instrukcí. Jsou deklarovány pravomoci a zodpovědnost pracovníků za určené oblasti. Běžný provoz se řídí řádem školy, který je zpracován v souladu s § 15 vyhlášky č. 291/1991 Sb., o základní škole, respektuje Pokyn MŠMT ČR k prevenci zneužívání návykových látek na školách a školských zařízeních čj. 16227/96-22 a Pokyn náměstka ministra školství k působení škol a školských zařízení proti projevům rasismu, xenofobie a intolerance čj. 14423/99-22. Jsou zde zapracovaná práva žáků vycházející z dokumentu Úmluva o právech dítěte.

Vedení školy tvoří ředitel a jeho zástupkyně. Jejich kompetence v jednotlivých oblastech řízení školy jsou písemně stanoveny. Jako poradní orgán je ustanovena pedagogická rada, která se schází pětkrát ročně. Termíny konání jsou zahrnuty v celoročním plánu práce. Zápisy z těchto porad mají dobrou úroveň, obsahují relevantní údaje s jasně a konkrétně formulovanými závěry. Pravidelně jednou měsíčně jsou svolávány provozní porady. Dalšími pomocnými orgány je metodické sdružení učitelů 1. - 5. ročníku a tři předmětové komise, které sdružují předměty příbuzného charakteru. Jejich činnost je neformální a vychází z konkrétních potřeb vyučujících a nutnosti řešit aktuální úkoly.

Tok informací je průběžný a ucelený. Roční i měsíční plány jsou vyvěšeny na informačních tabulích přístupných všem pracovníkům. Zde jsou také k dispozici podstatné informace školského úřadu a orgánů státní správy a samosprávy.

Komplexnější informace pro rodiče jsou podávány na třídních schůzkách, které se konají dvakrát ročně. Rodičům jsou umožněny individuální návštěvy školy. Při škole není založeno sdružení rodičů ani rada školy.

Prezentace školy na veřejnosti je velmi dobrá. Je zajišťována konáním velkého množství akcí v průběhu školního roku a spoluprací se subjekty v místě školy i v obcích odkud žáci dojíždějí. Svoji činnost škola popularizuje rovněž pravidelnými články v Mladeckých novinách. Velmi dobrá je také spolupráce s školským úřadem, pedagogicko-psychologickou poradnou, střediskem vzdělávání pedagogů v Opavě atd.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1999/00 je zpracovaná v souladu s § 17e odst. 2 a 3 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Zpráva může být přímým zdrojem sebehodnocení, neboť obsahuje analýzu kladů i nedostatků. Jsou zde i uvedeny základní záměry pro příští školní rok.

Veškerá osobní data o pracovnících školy a žácích jsou zajištěna proti zneužití.

Hlavním prvkem vedení pracovníků je zajištění jejich dobré informovanosti a jasné a přesné formulování závěrů z porad a pedagogických rad s následnou kontrolou plnění stanovených úkolů. Vzhledem k velikosti školy jsou zejména využívány prvky operativního řízení v rámci dohodnutých kompetencí členů vedení školy.

Písemnou formou jsou stanoveny požadavky na přidělování osobních příplatků a odměn pracovníků. Kritéria jsou veřejně známá a všem přístupná. Pravidelně je prováděno osobní jednání s každým pracovníkem, kde je vyhodnoceno jeho zapojení do činnosti školy a plnění stanovených úkolů. Do osobních příplatků směřuje většina nenárokových finančních prostředků. Odměny jsou přiznávány za mimořádné akce.

K dalšímu vzdělávání pracovníků jsou využívány nejen metodické akce pořádané Střediskem vzdělávání pedagogů v Opavě, ale i nabídky jiných vzdělávacích organizací. Ze strany vyučujících je o toto vzdělávání zájem (osmnáct navštívených akcí v minulém školním roce).

Kontrolní činnost zahrnuje celou oblast provozu školy. Kontrolou předložené dokumentace bylo zjištěno průběžné plnění této činnosti. Škola má vypracovaný systém hodnocení činnosti v daném školním roce (přímé - operativní, plnění měsíčních úkolů, čtvrtletní hodnocení na pedagogických radách a celkové v závěru školního roku). Výsledky kontrolní činnosti jsou s pracovníky projednávány a na základě těchto hodnocení jsou přijímána opatření k nápravě zjištěných nedostatků a stanoveny závěry, z nichž vyplývají úkoly pro další období.

Hospitační činnost, na které se podílí ředitel školy a jeho zástupkyně, má vysokou frekvenci. Z hospitační činnosti jsou pořizovány kvalitní zápisy, ve kterých jsou uváděny klady, nedostatky a doporučení pro další práci. Tyto zápisy jsou dlouhodobě chronologicky vedeny u každého vyučujícího a umožňují návaznost mezi jednotlivými hospitacemi. Vedení školy neprovádí vlastní prověrky výsledků vzdělávací činnosti. K tomuto účelu využívá rozborů

písemných prací žáků provedených vyučujícími.

K závěrům z kontrol orgánů státní správy a samosprávy jsou přijímána opatření k odstranění zjištěných nedostatků a doporučení. V této oblasti škola úzce spolupracuje se zřizovatelem a školským úřadem.

Zjištěné drobné nedostatky administrativního rázu byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny.

### **Hodnocení kvality řízení**

*Plánování postihuje celou šíři činnosti školy a organizace školního roku. Vychází z konkrétních podmínek a možností. Je využíváno námětů a připomínek pracovníků. Celkově vytváří ucelený systém a je hodnoceno jako velmi dobré.*

*Organizování vychází ze zpracovaného organizačního řádu s jasně stanovenými kompetencemi jednotlivých pracovníků. Tok informací je obousměrný, plynulý a ucelený. Informovanost rodičů a veřejnosti je pravidelná. Celkově je oblast organizování hodnocena jako velmi dobrá.*

*Vedení pracovníků je hodnoceno jak velmi dobré. Je vytvořen systém morálního a hmotného stimuluování pracovníků. Jasně stanovená pravidla odměňování s využitím iniciativy zaměstnanců jsou předpokladem úspěšného plnění úkolů.*

*Kontrolní činnost je promyšlená a účinná a je rovněž hodnocena jako velmi dobrá. Jsou přijímána operativní opatření k odstraňování zjištěných nedostatků, která jsou projednávána se zodpovědnými pracovníky.*

*Celkově je kvalita řízení hodnocena jako velmi dobrá.*

### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Povinná dokumentace školy dle § 38a odst. 1 písm. a) až k) zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 473/99/Z-17-00 s účinností od 1. 9. 1999,
- zřizovací listina ze dne 22. 12. 1996
- zahajovací výkaz školy,
- výroční zpráva za školní rok 1999/00 a zpráva o hospodaření za rok 1999,
- organizační řád školy a plán práce na školní rok 2000/01,
- učební plány tříd pro daný vzdělávací cyklus,
- časově tematické plány hospitovaných předmětů,
- záznamy vedení školy z hospitací,
- podklady o zjištěných skutečnostech a hospitační záznamy inspektorů,
- grafické práce žáků.



## ZÁVĚR

*Kvalita vzdělávání a řízení školy vychází z velmi dobrých personálních podmínek. Odbornost výuky nemůže být vzhledem k velikosti školy plně zabezpečena, ale tato skutečnost nemá vliv na kvalitu její úrovně. Materiální podmínky jsou průměrné. Plánovací činnost vyučujících je promyšlená a je v souladu s osnovami realizovaného vzdělávacího programu. Zvolené metody práce jsou velmi dobře voleny a odpovídají aktuálnímu složení tříd. Vyučující respektují osobnost žáka. V oblasti řízení odpovídá plánovací činnost potřebám školy. Průběžně prováděná kontrolní činnost a velmi dobré motivování pracovníků vycházející z jejich osobních zájmů a potřeb jsou využívány při organizování chodu školy.*

*Celkově je kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech a kvalita řízení hodnocena jako velmi dobrá.*

*Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou školou efektivně využívány z hlediska účelu jejich poskytnutí a plnění zvoleného vzdělávacího programu. V rámci inspekční činnosti nebylo zjištěno jejich zneužívání.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Školní inspektoři</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Ivan Tuček	Mgr. Ivan Tuček v.r.
Členové týmu	PhDr. Vladimír Vocelka	PhDr. Vladimír Vocelka v.r.
	Mgr. Ivo Závodný	Mgr. Ivo Závodný v.r.

V Bruntále dne 28. listopadu 2000

## Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 1. 12. 2000

Razítko

**Ředitel školy**

**Podpis**

Mgr. Petr Štícha

Mgr. Petr Štícha v.r.

*Předmětem inspekce bylo důležitější zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

### Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	19. prosinec 2000	141 921/00-11139
Zřizovatel	19. prosinec 2000	141 922/00-11139

### Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány