



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIM-55/10-M

Název školy: Gymnázium, Olomouc - Hejčín, Tomkova 45
Adresa: Tomkova 45/314, 779 00 Olomouc - Hejčín
Identifikátor: 600 016 927
IČ: 00 601 799
Místo inspekce: Tomkova 45/314, 779 00 Olomouc - Hejčín
Termín inspekce: 25. únor – 3. březen 2010

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Gymnázium, Olomouc – Hejčín, Tomkova 45 (dále jen škola) je příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je Olomoucký kraj (Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc).

Škola poskytuje střední stupeň vzdělání s maturitní zkouškou v těchto oborech:

79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné (dobíhající obor čtyřletého vzdělávání)

79-41-K/41 Gymnázium (čtyřleté vzdělávání)

79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné (dobíhající obor osmiletého vzdělávání)

79-41-K/81 Gymnázium (osmileté vzdělávání)

79-41-K/610 Gymnázium (šestileté), výuka vybraných předmětů v cizím jazyce

V době konání inspekční činnosti škola vzdělávala ve 36 třídách 1 113 žáků, z toho 412 žáků ve 13 třídách čtyřletého, 342 žáků v 11 třídách osmiletého a 359 žáků ve 12 třídách šestiletého studia. Vzhledem k počtu žáků se škola řadí k největším školám v regionu. Pedagogický sbor

je dlouhodobě stabilizovaný, výuku zajišťuje 88 učitelů, všichni pedagogičtí pracovníci splňují podmínky odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost na daném typu školy. Výuka všech oborů vzdělávání probíhá ve třech budovách, z nichž dvě jsou vzájemně propojeny, třetí budova se nachází na ulici Dolní Hejčinská 8 (vzdálena cca 200 m od hlavní budovy). Kromě 36 kmenových učeben má škola pro zajištění vzdělávání žáků kvalitně, v převážné míře moderně a účelně vybavených 21 odborných učeben a 12 laboratoří.

Součástí školy je nově vybudovaná školní kuchyně s jídelnou, která je umístěna v areálu školy a je propojena s hlavní budovou.

Škola se výrazným způsobem zapojuje do řady rozvojových a mezinárodních programů a projektů, spolupracuje s několika vzdělávacími českými i zahraničními institucemi s cílem systematicky a účelně vytvářet a zkvalitňovat podmínky i další možnosti pro vzdělávání žáků.

EKONOMICKÉ A MATERIÁLNÍ PŘEDPOKLADY ŠKOLY

Hodnocený subjekt (škola – příspěvková organizace) disponuje převážně s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu (SR) a z rozpočtu zřizovatele. Výše přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu je závislá na počtu žáků (1 096, 1 118 a 1 118) zapsaných k 30. září daného roku. Ve sledovaném období 2007 – 2009 měly tyto počty při stanovené kapacitě 1 155 žáků střední školy, která byla dodržena, vzestupnou tendenci.

Přehled o vývoji investičních i neinvestičních výdajů školy za období 2007 – 2009

Ukazatel		2007	2008	2009
Investiční výdaje v Kč (zaokrouhleno na celé koruny)		2 178 615	3 121 013	2 682 810
z toho:	z dotací zřizovatele	0	0	0
Průměrné neinvestiční výdaje ze SR na žáka včetně výdajů na školní jídelnu za rok v Kč		38 715	40 074	43 591
Neinvestiční výdaje v hlavní činnosti celkem v Kč		56 419 299	59 146 683	62 012 835
z toho:	ze státního rozpočtu (dále jen SR) celkem v Kč	42 432 086	44 802 300	48 734 777
Mzdové výdaje ze státního rozpočtu celkem v Kč		30 234 000	32 213 309	34 606 714
Výdaje na učební pomůcky, příp. učebnice celkem v Kč		609 529	433 772	735 628
z toho:	ze státního rozpočtu	577 850	358 579	593 528
Školení a vzdělávání celkem v Kč		382 976	63 539	69 836
z toho:	další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) ze státního rozpočtu	379 446	60 339	61 436

Mimo rozpočtované prostředky byly škole během sledovaného období přiděleny z prostředků SR další účelové dotace na zajištění standardu informačních a komunikačních technologií v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (2007) a na realizaci rozvojových projektů: „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ (2008 a 2009), „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ (2009), „Podpora romských žáků a integrace romské komunity“ (2007). Škola se aktivně zapojuje do různých republikových programů (např. CORNY, Pohár ČS rozhlasu apod.) a grantových projektů spolufinancovaných Evropským sociálním fondem (ESF), např. v rámci realizace Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů, opatření 3.1 – Zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízeních –

projekt „Učitel ve 21. století aneb Tvorba multimediálních výukových materiálů pro gymnázia s přihlédnutím k potřebám bilingvní výuky“ (2006 – 2008), v rámci operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost – projekt „Studujeme moderně a dvojjazyčně“ (2008 – 2009). V rámci grantu z ESF byly posíleny kontakty s Univerzitou Palackého Olomouc (zejména Přírodovědnou a Filozofickou fakultou a Katedrou anglického jazyka Pedagogické fakulty) a dalšími školami.

Na základě dlouhodobého projektu olomouckého magistrátu, škol a dalších institucí, známého jako Olomouc – Owensboro Sister Cities, škola každoročně získává dotaci na studentské výměnné pobyty. K předchozímu uvedenému účelu, tak jako na informační technologie a na různé soutěže a přehlídky přispívá škole rovněž zřizovatel. Na výměnné pobyty škola získala na základě Grantové smlouvy z MŠMT i zahraniční dotaci Comenius (2008).

Podíl SR na celkových neinvestičních výdajích (nákladech) školy v hlavní činnosti, které mají vzrůstající tendenci, se ve sledovaném období zvýšil ze 75 % v roce 2007, 76 % v roce 2008 na 79 % v roce 2009. Prostředky ze SR plně pokryly mzdové výdaje a s tím související zákonné odvody, náklady spojené s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků a z větší části i ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů (např. cestovné, osobní ochranné pracovní prostředky). Nedostačovaly k pokrytí nákladů potřebných k zajištění nákupu učebních pomůcek, příp. učebnic. Tyto byly dofinancovány převážně z prostředků zřizovatele, tak jako výdaje spojené s provozem školy a školní jídelny. Vzhledem k navýšení počtu tříd o jednu třídu v roce 2007 a k převodu nově vybudované školní jídelny do majetku školy v roce 2009 byly finanční prostředky na provoz nedostačující. Škola vykázala v roce 2007 i 2009 v hlavní činnosti záporný hospodářský výsledek přesahující jeden milion Kč, přestože ke snížení ztráty použila ostatní vlastní zdroje (tržby z prodeje služeb, příjmy z úroků, sponzorské dary, apod.) a zapojila vlastní finanční fondy (zejména fond reprodukce investičního majetku). Mimo uvedené zdroje příspěvková organizace použila v roce 2007 ke snížení ztráty i zisk vykázaný z doplňkové činnosti, kterou organizace provozuje se souhlasem zřizovatele (mezinárodní jazykové zkoušky z německého jazyka, pronájmy nemovitého i movitého majetku).

V oblasti investic škola každoročně během sledovaného období z fondu reprodukce investičního majetku realizovala nejnutnější údržbu a opravy majetku. Pořídila stroje a zařízení nutné pro provoz školy (plynový kotel, podlahový mycí stroj, kopírovací stroj, skartovací stroj...) a různé učební pomůcky pro potřebu výuky (elektrický klavír, keramické tabule...). Průběžně rozšiřuje a zkvalitňuje počítačovou síť školy včetně dalšího vybavení výpočetní a multifunkční technikou.

Ředitel školy zabezpečil dodržení stanovených závazných ukazatelů a vyčerpání všech prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu k plnění cílů středního vzdělávání. Finanční prostředky byly za sledované období dostačující vzhledem k činnosti managementu školy, který se aktivně podílí na jejich zvýšení (nejrůznější rozvojové projekty, granty, dary, vlastní činnost, spolupráce s partnery apod.). Škola průběžně naplňuje předpoklady pro obnovu a rozvoj materiálně-technických podmínek podporujících realizaci školních vzdělávacích programů. I když škola realizuje různá úsporná opatření zejména v oblasti energií, jsou prostředky na provoz - zvláště školní jídelny - ze strany zřizovatele nedostačující a vykazují riziko při poskytování školských služeb.

HODNOCENÍ ŠKOLY

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informovala zájemce i veřejnost o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání žáků ke vzdělávání v řádném termínu, účelně využila dostupné informační zdroje (úřední deska ve škole, webové stránky školy, inzerce v tisku, propagace při školních i veřejných akcích, dny otevřených dveří, přehlídky středních škol). Pro přijímání do prvního ročníku osmiletého i čtyřletého studia byla stanovena jednotná kritéria pro všechny uchazeče. Škola postupovala dle platných zákonných ustanovení. Ředitel školy vydal ve správním řízení rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání v souladu s platnou legislativou.

Škola umožňuje rovný přístup ke vzdělávání všem žákům bez jakékoli diskriminace z důvodu zdravotního stavu či sociálního původu. Analýzou dokumentace o maturitních zkouškách bylo zjištěno, že rovněž pro ukončování vzdělávání vytváří škola rovné podmínky pro všechny žáky.

V letošním roce škola neeviduje žádné žáky se SVP. Průběžně je věnována individuální péče žákům s rizikem studijního neúspěchu formou individuálních konzultací. U žáků talentovaných jsou jejich schopnosti rozvíjeny zejména v jejich zapojování do soutěží a olympiád.

Oblast výchovného poradenství je ve škole zajištěna dvěma výchovnými poradci, z nichž jeden v současné době navštěvuje vzdělávací program pro výchovné poradce zaměřený na oblast péče o žáky se zdravotním postižením, a dvěma metodiky prevence. Jejich činnost vychází z vypracovaných ročních plánů. Práce výchovných poradců je směřována především na kariérové poradenství, na komplexní péči o zdravý psychický a sociální vývoj žáků a jejich osobnosti, problémy s neomluvenou absencí. Škola využívá poradenských služeb Úřadu práce, orgánů sociální péče, krizového centra apod. Ve škole jsou realizovány besedy s právníkem a návštěvy soudu.

Součástí Minimálního preventivního programu jsou osvědčené semináře a prožitkové lekce pořádané ve spolupráci se specializovanými odbornými zařízeními (P-centrum, Sdružení D). Metodici prevence zajišťují vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti problematiky a metod prevence sociálně patologických jevů, setkání preventistů ve spolupráci s PPP nebo projekt, jehož součástí byla Letní škola pro učitele týkající se psychohygieny.

Na začátku každého školního roku škola analyzuje úspěšnost jednotlivých činností naplánovaných v Minimálním preventivním programu. Analýza, kterou škola získá, je podkladem k úpravě plánů na další školní rok.

Škola vytváří podmínky k zajištění rovnosti příležitostí pro všechny žáky v průběhu celého vzdělávání. Žákům je poskytována poradenská pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání. Vzdělávací potřeby jednotlivce jsou zohledňovány. Škola vytváří podmínky pro bezpečnost žáků.

Vedení školy

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Plní právní povinnosti, vyplývající z jeho funkce. Řídí školu spolu se třemi zástupci. Rozdělení povinností a pravomocí je dáno organizačním řádem a náplněmi práce. K rozhodnutím využívá doporučení pedagogické rady, předmětových komisí a samosprávy žáků.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá jejímu zařazení do školského rejstříku. Realizované ŠVP jsou v souladu s obsahem a zásadami rámcových vzdělávacích programů a jsou zpracovány vzhledem k reálným podmínkám a možnostem školy.

Strategie a plánování je na velmi dobré úrovni. Strategie školy, vypracovaná managementem školy, je jasná a srozumitelná, stanovuje priority vedoucí ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování ŠVP. Koncepční záměry rozvoje školy jsou projednávány s pedagogickou radou a schvalovány školskou radou. Ředitel školy monitoruje průběh a kvalitu pedagogických procesů i výsledků vzdělávání, sleduje naplňování učebních dokumentů. Na úrovni vedení školy i předmětových komisí je prováděna pravidelná analýza a hodnocení dosaženého stavu naplnění koncepcí. Plán rozvoje školy využívá poznatků z analýzy výsledků vlastního hodnocení školy. Vytvářená zpětná vazba je účinná.

V účelnosti, hospodárnosti a efektivitě využívání finančních prostředků ze státního rozpočtu k nákupu učebnic, učebních pomůcek a pro DVPP nebyly zjištěny nedostatky.

Zvolená organizační struktura školy vytváří předpoklady efektivního fungování organizace. V řízení školy je uplatňována analýza dosaženého stavu, na jejím základě jsou deklarovány aktuální potřeby a úkoly v provozní, organizační, vzdělávací, výchovné, personální i řídicí oblasti.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky

K realizaci vzdělávacích programů má škola vynikající personální zázemí. V době inspekce zajišťovalo výuku 88 pedagogických pracovníků včetně zahraničních lektorů, všichni učitelé splňují podmínky odborné kvalifikace. Pracovní úvazky jsou vytvořeny tak, aby maximálně byla využita odbornost jednotlivých vyučujících. Věková struktura sboru je celkově příznivá. Začínajícím pedagogům jsou vytvářeny vhodné podmínky k jejich úspěšnému začlenění do pedagogického sboru a k realizaci vzdělávacích záměrů školy zpravidla prostřednictvím uvádějících učitelů (konzultace, hospitace).

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) je plánovité, vychází z aktuálních potřeb školy na základě daných kritérií. V rámci plánování DVPP jsou účelně využívány předmětové komise, každá akce je předem ředitelem školy schvalována (zejména z důvodů organizačních ekonomických). DVPP je realizováno na základě nabídek akreditovaných institucí, v minulém školním roce bylo zaměřeno zejména na odbornost a metodiku výuky v návaznosti na aktuální vzdělávací trendy, v současnosti je situace obdobná. V posledních třech letech bylo jen minimálně realizováno vzdělávání zaměřené na matematiku nebo didaktiku matematiky.

Personální podmínky jsou z hlediska odborné kvalifikace pedagogů na vynikající úrovni.

Organizace vzdělávání

Výuka ve škole je realizována podle platných učebních dokumentů. Organizace vzdělávání je v souladu s právními předpisy. Ve třídách i v dělených skupinách byly dodrženy stanovené nejvyšší počty žáků. Prostorové i materiální podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni, materiálně technické vybavení je dle finančních možností průběžně obnovováno a doplňováno. Multimediální učebna je pravidelně využívána pro výuku většiny předmětů. Žáci jsou cíleně a systematicky vedeni k dodržování ochrany majetku i životního prostředí.

Škola v době inspekce nevykazovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, přesto však bylo možno v průběhu výuky vysledovat respektování a zohledňování individuality osobnosti žáků a jejich potřeb. Škola je v současné době koncipována jako částečně bezbariérová a je schopna plně zajistit bezproblémový průběh vzdělávání žáků se zdravotním postižením.

Průběh vzdělávání a úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

V průběhu vzdělávání byly uplatňovány účinné moderní pedagogické metody a přístupy. Ve sledované výuce učitelé účelně zvolenými metodami a formami práce vytvářeli příznivé klima pro rozvoj osobnosti žáků a upevňování jejich klíčových kompetencí.

Organizace výuky spočívala převážně v týmové práci žáků s těžištěm ve frontální výuce, v části sledované výuky byly využity formy kooperativní práce ve dvojicích, případně skupinové práce. Žákům byla rovněž dána možnost prezentovat výsledky vlastní práce. V některých hodinách bylo vhodně využito audiovizuální a počítačové techniky. Výuka směřovala k aktivnímu zapojení žáků do činností, rozvíjela jejich logické myšlenkové postupy, dovednosti a vhodně navazovala na dřívější znalosti a zkušenosti žáků, což zároveň rozvíjelo a upevňovalo jejich klíčové kompetence. Klima ve třídách bylo příjemné, pracovní bez stresujících faktorů. Výkony žáků byly ve sledované výuce hodnoceny průběžně zejména za účelem zpětné vazby. Jen ojediněle byl dán žákům prostor pro jejich vlastní sebehodnocení, občas bylo uplatněno vzájemné hodnocení.

Průběh výuky matematiky ve sledovaných hodinách byl na požadované standardní úrovni. Důraz byl kladen zejména na obsah vzdělávání, méně na metody a formy, případně formování klíčových kompetencí. Převažovaly tradiční výukové postupy (výklad učitele, frontální činnost, řešení příkladů u tabule), ve kterých byly uplatňovány metody podporující aktivitu, tvořivost a pracovní nasazení. Jen částečně byl využíván potenciál žáků k diferencovanému zadávání úkolů a efektivnějšímu využití času včetně uplatňování principu zpětné vazby. Pracovní tempo odpovídalo schopnostem žáků, v rámci diskuze měli zpravidla dostatek prostoru pro prezentaci svých názorů nebo zdůvodnění postupů. Způsob výuky přispěl zejména k rozvoji kompetencí k řešení problému, logického myšlení, hledání vztahů a souvislostí.

Hodnocení žáků bylo realizováno převážně slovní formou nebo klasifikací za rychlost a přesnost jako motivující prvek, mělo potřebný aktivizující účinek. V závěru vyučovacích hodin zpravidla chybělo zhodnocení průběhu výuky a práce žáků, systém sebehodnocení žáků zatím není aplikován. Ve všech hodinách byla příznivá pracovní atmosféra.

Ve sledované výuce českého jazyka a literatury žáci pracovali s různými zdroji informací. Pro podporu rozvoje osobnosti žáků vyučující vhodně a účelně využívali různých forem a metod výuky především řízeného rozhovoru s žáky, samostatné žákovské práce, praktické ukázky a vytvářeli podmínky pro seberealizaci žáků. Žáci se do výuky aktivně zapojovali, k zadaným činnostem přistupovali zodpovědně, uměli vhodně prezentovat vlastní názory a výsledky své práce, otevřeně komunikovali a respektovali nastavená pravidla jednání. Učitelé podporovali jejich samostatnost a zodpovědnost za výsledky. Žáci logicky a tvořivě mysleli při řešení nastíněné problematiky vycházející z probíraného učiva. Při spolupráci ve skupinách otevřeně komunikovali na úrovni dané jejich věkem i stupněm vzdělání se schopností kultivovaného projevu a přirozeného respektu k výsledkům práce druhých. Učitelé cíleně podporovali jejich samostatnost a zodpovědnost za výsledky.

Hodnocení výkonů žáků ve sledované výuce probíhalo zpravidla bezprostředně, především slovně a formou známek, poskytovalo kladnou zpětnou vazbu. Hodnocení odpovědí bylo motivující, s ohledem na zásadu přiměřené náročnosti a pedagogického taktu, odpovídalo výkonům žáků a účelně sloužilo ke zlepšení jejich osobních výsledků. Pedagogové odůvodněným hodnocením motivovali žáky ke zlepšování osobních výsledků a využívali jej jako podklad pro následná opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání. Ve sledované výuce bylo vhodně, ale v menší míře, využito žákovského sebehodnocení a sebereflexe.

Vzdělávací strategie školy v oblasti cizích jazyků vytváří výrazně nadstandardní podmínky pro osvojování a rozvoj příslušných kompetencí, postupy uplatňované ve výuce zpravidla

přispívaly k úspěšnému průběhu vyučovacích hodin. Učebnice a další materiály využívané při výuce jsou většinou zvoleny vhodně s ohledem na věk a jazykovou úroveň žáků, pouze učebnice francouzského jazyka a anglického jazyka používané v nižších ročnících víceletého gymnázia se jeví jako neadekvátní vzhledem k dané věkové skupině.

Kvalita sledované výuky cizích jazyků byla velmi dobrá, v některých hodinách až nadstandardní. Škola nabízí v rámci povinných a volitelných předmětů výuku pěti cizích jazyků (Aj, Nj, Fj, Špj, R), kromě toho mají žáci možnost navštěvovat zájmové útvary čínštiny a italštiny. Ve všech hospitovaných hodinách byly cíleně upevňovány klíčové kompetence žáků, zejména kompetence komunikativní. Kromě frontální formy práce byly využívány formy skupinové práce upevňující komunikativní, sociální i pracovní kompetence žáků. Při práci s texty byla vhodně rozvíjena čtenářská gramotnost. Komunikace mezi vyučujícími a žáky probíhala převážně v cizím jazyce včetně vysvětlování neznámých pojmů, čeština byla použita pouze ve cvičeních zaměřených na překlad. Žáci se projevovali samostatně, aktivně spolupracovali s vyučujícími a byli přirozeným způsobem motivováni k zodpovědnosti za vlastní vzdělávání. Pouze částečně však byla pro výuku cizích jazyků využívána informační a prezentační technika. Důležitým nedostatkem bylo minimální využití sebehodnocení nebo vzájemného hodnocení žáků, v části sledované výuky chybělo shrnutí učiva a zhodnocení průběhu hodiny.

V 1. ročníku šestiletého studia jsou žáci důsledně vedeni ve výuce angličtiny tak, aby ve 3. ročníku mohli bez větších problémů začít s výukou předmětů v angličtině. Na začátku 3. ročníku začínají v předmětech vyučovaných v angličtině odbornou terminologií, aby zvládli navázat ve výuce v anglickém jazyce. Školní vzdělávací program pro šestileté studium vznikl za použití britského kurikula. Probírání látky neprobíhá v blocích jako v českém kurikulu, ale spirálovitě se navyšuje. V průběhu hodiny matematiky vyučované v angličtině používala vyučující češtinu pouze pro srovnání některých odlišných pojmů a symbolů.

Během studia cizích jazyků probíhá ve škole cílená systematická příprava žáků nejen k maturitní zkoušce, ale také k mezinárodně platným certifikovaným zkouškám podle úrovní Evropského referenčního rámce. Žáci mají možnost přípravy k celosvětově uznávané zkoušce z anglického jazyka - First Certificate in English, a to formou seminářů ve 3. a 4. ročníku 4letého studia a v odpovídajících ročnících víceletého studia. Od školního roku 2002/2003 získala škola licenci pro provozování zkoušek Österreichisches Sprachdiplom Deutsch, žáci studující německý jazyk zde skládají zkoušky úrovně A1 až C1.

Celkově lze výuku cizích jazyků v této škole vzhledem k naplňování klíčových kompetencí žáků, využívání mezipředmětových vztahů a zejména k dlouhodobě dosahované vysoké úrovni znalostí žáků označit jako velmi dobrou, v oblasti přípravy k mezinárodním certifikátům pak jako nadprůměrnou - příklad dobré praxe.

Organizace vzdělávání a vnitřní prostředí školy vytvářejí podmínky pro všestranný rozvoj osobnosti žáků a systematicky podporují jejich úspěšnost. Škola systematicky a cíleně rozvíjí klíčové kompetence žáků, podporuje rozvoj jejich funkčních gramotností. Naplňuje učební plány podle ŠVP a dalších schválených učebních dokumentů, účelně vzhledem ke své profilaci využívá disponibilní hodiny a nabízí žákům dostatečný výběr volitelných a nepovinných předmětů i zájmových útvarů. Důlčí rezervy vykazuje škola pouze ve větším využívání motivačního hodnocení a sebehodnocení žáků.

Rozvoj vztahů školy s partnery

Zřizovatel je o záměrech školy pravidelně informován a podporuje její činnost v oblasti finanční i materiálně-technické. Funkční je spolupráce se školskou radou, která se podílí na koncepčních záměrech školy, ve vztahu k ní ředitel plní školy povinnosti dané platným právním předpisem. Informační systém vzhledem k žákům, jejich zákonným zástupcům i

široké veřejnosti je na velmi dobré úrovni a je realizován formou studijních průkazů, třídních schůzek a konzultačních hodin. Rodiče mají možnost kdykoli školu navštívit a v případě výukových nebo výchovných problémů jsou vyzváni ke spolupráci. Přípomínky ze strany zákonných zástupců jsou prostřednictvím třídních důvěrníků předávány řediteli školy k posouzení. Kvalitně zpracované webové stránky školy poskytují přehled nejen o realizovaných žákovských aktivitách a plánovaných akcích, ale obsahují i studijní materiály určené nejen žákům školy, ale i veřejnosti. Zákonní zástupci žáků mají možnost podílet se na životě školy prostřednictvím Sdružení rodičů při Gymnáziu Olomouc - Hejčín, které spolupracuje s vedením školy a finančně podporuje zájmové činnosti žáků, další organizací přispívající na některé školní aktivity je Sdružení pro rozvoj gymnázia Hejčín. Na škole dlouhodobě působí Studentská rada, která umožňuje žákům aktivně se podílet na dění ve škole. Na stránkách školního časopisu „GyTOOL“ žáci prezentují své názory a výsledky vlastní tvořivé činnosti. K prezentaci na veřejnosti se výraznou měrou podílí školní pěvecký sbor, taneční skupina a dvě hudební kapely. Významným partnerem školy je Pedagogicko-psychologická poradna v Olomouci. Další spolupráce byla navázána se P - centrem a Občanským sdružením D Olomouc, které zajišťují škole přednášky a besedy. Školní psycholog na škole prozatím nepracuje, škola však v případě potřeby využívá služeb psychologa z Fakultní nemocnice Olomouc. Škola je zapojena do celé řady partnerství a projektů, mezi nejvýznamnější patří projekty Studujeme moderně a dvojjazyčně a Učitel ve 21. století. Škola získala statut fakultní školy Přírodovědecké fakulty Univerzity Palackého v Olomouci, jejímž studentům umožňuje absolvovat náslechy a pedagogické souvislé praxe, fakulta zajišťuje žákům školy odborné přednášky. Tradiční partnerství se zahraničními školami Gymnázium Bern-Kirchfeld (Švýcarsko), Gymnázium Bergamo (Itálie), Salfordská univerzita Durham University (Velká Británie) a mezinárodní výměnné studentské programy s Nizozemskem, USA a Francií významnou měrou přispívají k rozvoji komunikativních dovedností žáků a umožňují využití získaných jazykových dovedností v praxi. Škola vlastní licenci pro provozování celosvětově uznávaných jazykových zkoušek z německého jazyka, které organizuje pro žáky i veřejnost ve spolupráci rakouskou institucí Österreichisches Sprachdiplom Deutsch, dále jsou žáci školy v rámci volitelných seminářů připravováni k mezinárodním zkouškám z anglického jazyka First Certificate in English.

Spolupráce s partnerskými subjekty má pozitivní dopad na zkvalitňování podmínek pro vzdělávání žáků, je pro školu velmi přínosná a celkově ji lze hodnotit jako nadprůměrnou – příklad dobré praxe.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola pravidelně sleduje úspěšnost žáků v jednotlivých klasifikačních obdobích, projednává výsledky vzdělávání na jednáních metodických orgánů a pedagogické rady. K ověřování dosažené úrovně vědomostí žáků účelně využívá vlastní i standardizované evaluační nástroje. Ke zvýšení objektivit v posuzování kvality poskytovaného vzdělávání jsou využívány testy určené ke zjišťování přidané hodnoty v jednotlivých předmětech.

V rámci celostátních srovnávacích testů dosahuje škola obecně nadprůměrných výsledků, a to zejména v anglickém a českém jazyce a v obecných studijních předpokladech, kde percentil přesahuje 70%, průměrných až mírně podprůměrných výsledků žáci dosahují v některých přírodovědných předmětech a zejména v informatice. Vedení školy zjištěné skutečnosti podrobně analyzuje a na základě rozboru přijímá účinná opatření ke zlepšení výsledků žáků. Vynikající znalosti pravidelně žáci prokazují v soutěžích a olympiádách nejen na regionální úrovni ale i v celostátním a mezinárodním měřítku. O dlouhodobě kvalitní výuce cizích jazyků svědčí kromě vysoce nadprůměrných výsledků ve standardizovaných komerčních testech i vysoký počet žáků, kteří úspěšně složili mezinárodní jazykovou zkoušku

z německého nebo anglického jazyka. Účast v celostátním kole Astronomické olympiády, vítězství v celostátním finále zeměpisné soutěže Eurorebus, titul Talent Olomouckého kraje, široká škála významných ocenění v národních i mezinárodních turnajích v debatování a rovněž řada sportovních trofejí jsou dalšími z mnoha úspěchů žáků školy. Souhrnné hodnocení výsledků vzdělávání je prezentováno ve výročních zprávách o činnosti školy, ve vlastním hodnocení školy a v ročenkách. Škola sleduje míru úspěšnosti absolventů při přijetí k dalšímu studiu na vysokých školách, která je trvale téměř stoprocentní a zejména fakt, že naprostá většina absolventů školy studium na vysokých školách dokončí, je důkazem kvalitní připravenosti žáků k dalšímu studiu a k celoživotnímu vzdělávání.

Činnost školy v oblasti výsledků vzdělávání má požadovanou, v některých aspektech nadprůměrnou úroveň. Škola soustavně sleduje průběžné i výstupní výsledky vzdělávání žáků, analyzuje příčiny neúspěšnosti a navrhuje opatření pro jejich eliminaci.

Hodnotící škála pro hodnocení školy po skupinách kritérií

- **Nadprůměrné hodnocení – příklad dobré praxe i v dílčí části hodnocení.**
- **Průměrné hodnocení – požadovaný stav, v činnostech školy se vyskytují pouze méně významná rizika, která lze odstranit v průběhu šetření na místě.**
- **Podprůměrné hodnocení – v činnostech školy se vyskytují rizika, která lze odstranit v dané lhůtě, ale např. neohrožují bezpečnost a zdraví dětí, žáků a studentů školy.**
- **Krizový stav – v činnosti školy se vyskytují závažná rizika. Tento stav vyžaduje okamžitý zásah, odpovídá podmínkám výmazu z rejstříku. Škola neplní základní úkoly podle školského zákona.**

CELKOVÉ HODNOCENÍ ŠKOLY

- 1. Činnost školy je v souladu se zřizovací listinou a rozhodnutím MŠMT o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení.***
- 2. Škola systematicky vytváří vhodné podmínky pro zajištění bezpečnosti a zdravý vývoj žáků. Důslednou primární prevencí, školními i mimoškolními aktivitami se snaží eliminovat výskyt rizikového chování, přijímá opatření k jeho minimalizaci.***
- 3. Ve sledovaném období čerpala škola finanční prostředky státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Výše finančních prostředků umožnila naplňování a realizaci školních vzdělávacích programů. Prostředky na provoz (zejména školní jídelny) ze strany zřizovatele jsou nedostačující a vykazují riziko při poskytování školských služeb i přes realizování různých úsporných opatření.***
- 4. Vzdělávání je poskytováno v souladu s obecnými zásadami a cíli středního vzdělávání danými školským zákonem. Škola důsledně respektuje zásadu rovného přístupu ke vzdělání, dodržuje pravidla a kritéria k přijímání žáků ke střednímu vzdělávání.***

5. *Hodnocení žáků ve výuce probíhalo v souladu se zásadami hodnocení deklarovanými ve školních vzdělávacích programech a ve školním řádu. Sebehodnocení žáků je používáno v menší míře.*
6. *Realizované školní vzdělávací programy jsou v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona i příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. Výsledky vzdělávání odpovídaly očekávaným výstupům stanoveným školními vzdělávacími programy a profilem absolventa. Vzdělávací aktivity školy rozvíjely žákovu osobnost a podporovaly rozvoj žákovských kompetencí a funkčních gramotností.*
7. *Nadprůměrně – jako příklad dobré praxe – lze hodnotit výuku cizích jazyků v oblasti přípravy k mezinárodním certifikátům a oblast spolupráce s partnerskými subjekty.*

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny č. j. 938/2001 ze dne 29. června 2001 č. j. KUOK 106811/2009 ze dne 22. října 2009
2. Jmenovací dekret ředitele školy č. j. OŠMT/9877/03 ze dne 25. srpna 2003 s účinností od 1. září 2003
3. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 7875/2009-21 ze dne 2. dubna 2009
4. Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání čj. 2897/2009
5. Učební plány školy – školní rok 2009/2010
6. Koncepce rozvoje školy ze dne 8. 10. 2007
7. Personální dokumentace – doklady o dosaženém vzdělávání a DVPP – školní rok 2009/2010
8. Seznam učitelů – platný k 1. 3.2010
9. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2006/2007
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 1. 9. 2009
11. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízení za školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
12. Minimální preventivní program – školní rok 2008/2009, 2009/2010
13. Celoroční plán výchovného poradenství 2009/2010
14. Záписy z jednání výchovné komise
15. Seznam volitelných předmětů na čtyřletém a osmiletém gymnáziu – školní rok 2009/2010
16. Složka – přijímací zkoušky 2009
17. Protokol o přijímacím řízení na gymnáziu ve školním roce 2009/2010
18. Informace o přijímacích zkouškách – čtyřleté gymnázium
19. Informace o přijímacích zkouškách – nižší stupeň šestiletého gymnázia
20. Informace o přijímacích zkouškách – nižší stupeň osmiletého gymnázia
21. Kritéria hodnocení schopností a vědomostí uchazečů při přijímání ke vzdělávání ve školním roce 2009/2010

22. Spis – Přijetí ke vzdělávání na gymnáziu, SpZn: 8156/2009, 8122/2009, 8147/2009, 4604/2009, 6101/2009, 6112/2009, 6148/2009
23. Třídní a maturitní výkazy, školní rok 2006/2007
24. Protokoly o maturitní zkoušce, třídy V A6, VI A6, školní rok 2007/2008, 2008/2009
25. Protokoly o maturitní zkoušce, třídy V B6, VI B6, školní rok 2007/2008, 2008/2009
26. Protokoly o maturitní zkoušce, třídy IV A, IV B, IV C, VIII A8, školní rok 2008/2009
27. Zápisy zjednání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008, 2008/2007, 2009/2010 k datu inspekce
28. Plány práce a zápisy z jednání předmětových komisí cizích jazyků (AJ, NJ, FJ, ŠpJ... ve školním roce 2008/2009, 2009/2010
29. Österreichisches Sprachdiplom: Všeobecná informace o zkouškách z němčiny
30. Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání, 7941K/81 Gymnázium (osmileté gymnázium – nižší stupeň), 7941K/81 Gymnázium (osmileté gymnázium – vyšší stupeň), 7941K/41 Gymnázium (čtyřleté gymnázium), 7941K/610 Gymnázium (šestileté dvojjazyčné gymnázium)
31. Studijní průkazy žáků hospitovaných tříd – vybraný vzorek
32. Rozvrhy hodin – školní rok 2009/2010 (rozvrhy vyučujících, rozvrhy tříd)
33. Vzorky sešitů a studijních průkazů žáků
34. Výsledky standardizovaných testů
35. Analýza výsledků testů projektu Vektor 2009
36. Výroční zprávy za školní roky 2006 / 2007, 2007 / 2008 a 2008 / 2009
37. Třídní knihy hospitovaných tříd
38. Rozvrhy hodin pro školní rok 2009/2010
39. Školní řád pro školní rok 2009/2010 s platností od 1. září 2009
40. Třídní knihy pro školní rok 2009/2010
41. Plán práce předmětové komise anglického jazyka
42. Časové a tematické plány anglického jazyka a konverzace v anglickém jazyce hospitovaných tříd
43. Internetové stránky školy
44. Kniha úrazů – od školního roku 2006/2007 k termínu inspekce
45. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole ze dne 18. září 2008
46. Dokumentace k vyhledávání rizik ve prostorách
47. Zřizovací listina školské rady ze dne 11. prosince 2008, č. j. KUOK 113893/2008
48. Zápisy ze zasedání školské rady
49. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů za rok 2007, 2008, 2009
50. Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům za rok 2007, 2008, 2009
51. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008, 2009
52. Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty a Příloha k 31. prosinci 2007, 2008, 2009
53. Rozbory hospodaření za rok 2007, 2008, 2009
54. Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
55. Hlavní účetní kniha za rok 2007, 2008, 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Pavel Vykoupil	Mgr. Pavel Vykoupil v. r.
Mgr. Kamila Burianová	Mgr. Kamila Burianová v. r.
Mgr. Eva Pluskalová	Mgr. Eva Pluskalová v. r.
Mgr. Hana Skalická	Mgr. Hana Skalická v. r.
Mgr. Pavel Okleštěk	Mgr. Pavel Okleštěk v. r.
Mgr. Vít Široký	Mgr. Vít Široký v. r.
Bc. Jana Mazáková	Bc. Jana Mazáková v. r.

V Přerově dne 22. března 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
RNDr. Evžen Mayer	RNDr. Evžen Mayer v. r.

V Olomouci dne 29. března 2010

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány