



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-684/11-L

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** Mateřská škola Paseky nad Jizerou
Sídlo: 512 47 Paseky nad Jizerou 264
IČ: 71 006 753
Identifikátor: 600 098 796
Právní forma: příspěvková organizace
Zastoupená: Mgr. Ditou Erlebachovou, ředitelkou školy
Zřizovatel: Obec Paseky nad Jizerou
Místo inspekční činnosti: Paseky nad Jizerou 264
Termín inspekční činnosti: 14., 15. a 18. listopad 2011

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle příslušného vzdělávacího programu dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon).
- Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech RVP PV.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Paseky nad Jizerou (dále škola, MŠ) sdružuje mateřskou školu a školní jídelnu. Je umístěna v patrové vile, jejíž vnitřní prostory jsou pro zapsaný počet dětí postačující. V budově je obecní byt, který obývají nájemníci.

Kapacita školy (20 dětí) není v posledních letech naplněna. V letošním školním roce dochází 14 dětí z Pasek nad Jizerou a blízkého okolí, z toho je 5 dětí ve třetím ročníku. Odklad školní docházky nemělo ve sledovaném období tří let žádné dítě. Vzhledem k počtu dětí a normativnímu financování škol pracuje v MŠ na plný pracovní úvazek

ředitelka školy a na dohodu nekvalifikovaná učitelka, která ve škole dále působí jako provozní pracovnice (kuchařka, uklízečka). Na dofinancování rozpočtu školy na platy pedagogů se podílí zřizovatel, čímž je zajištěna bezpečnost a dohled nad dětmi po celou dobu jejich pobytu v MŠ.

Školní jídelna sousedí s třídou MŠ, bezprostřední kontakt kuchařky s dětmi podporuje vstřícné klima školy.

Předškolní vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu „Pojeď s námi kolem světa“ (ŠVP), jehož prioritou je komplexní rozvoj dětí a odborná péče o rozvoj řeči.

Škola vybírá úplatu za vzdělávání ve výši 250 Kč. Provoz je po projednání se zástupci dětí a zřizovatelem stanoven od 7:00 do 15:30 hodin, po dohodě je možné přijímat i děti se zdravotním postižením.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce ve spolupráci se zřizovatelem, vlastní webové stránky nemá. Vzhledem k nenaplněné kapacitě školy jsou přijímány všechny přihlášené děti. Důležité informace o zaměření, provozu školy a podmínkách vzdělávání jsou k dispozici ve vstupních prostorách školy. Škola nabízí odbornou péči i dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, především s řečovými vadami, formou společných i individuálních logopedických cvičení. Rodiče jsou bráni jako partneři, kteří se mohou podílet na životě školy, a jejich případné připomínky ředitelka respektuje. Poskytuje jim odborné poradenství a pomoc, včetně individuálních konzultací v oblasti speciální pedagogiky. V prevenci sociálně patologických jevů se ve spolupráci s rodiči zaměřuje především na vytváření vstřícného a pozitivního klimatu školy. Prioritně jsou děti vedeny k prosociálnímu chování, což podporuje heterogenní skupina a pozitivní vzory chování dospělých zaměstnanců školy.

Školní vzdělávací program je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22, reaguje na místní podmínky a respektuje věkové složení dětské skupiny. Téma *poznávání světa* převzala ředitelka od předchozího vedení školy a přepracovala integrované bloky dle požadavků RVP PV. Vzdělávací cíle jsou naplňovány, ze záznamů v třídní knize vyplývá jejich provázanost a posloupnost. Spontánní a řízené činnosti jsou vyvážené, námětově propojené. Škola využívá výhodné přírodní podmínky k sezónním sportovním a pohybovým aktivitám. Denně je zařazováno cvičení a pohybové hry, při kterých děti rozvíjejí svou obratnost a fyzickou zdatnost.

Organizování předškolního vzdělávání vycházelo z podmínek smíšené, méně početné skupiny. Starší děti byly iniciativní, uměly se orientovat při všech aktivitách, pomáhaly mladším a přiměřeně svému věku uměly řešit jednoduché úkoly. Přátelská atmosféra a vstřícný přístup učitelky podporovaly prosociální chování dětí a napomáhaly rozvíjet jejich komunikativní dovednosti. Děti upřímně sdělovaly své prožitky, pocity i nálady. Přispěním dovednostně-praktických metod za využití různých pomůcek byly rozvíjeny předpoklady k dosahování funkčních gramotností s ohledem na možnosti a schopnosti dětí. Sledované mluvní i hudební projevy dětí, včetně hry na rytmické hudební nástroje, svědčí o stálé podpoře zaměřené k rozvoji receptivních i produktivních dovedností. Poslech příběhu, rozhovor o prožitých aktivitách, práce s pracovními listy a psacím náčiním napomáhaly utváření předčtenářské a matematické gramotnosti i dovednostem předcházejícím psaní. Starší děti běžně užívaly číselné a matematické pojmy a při řešení problémů využívaly svých dosavadních zkušeností. Práce s chybou přinášela zkušenost, že i nepříznivou situaci lze vlastní aktivitou změnit.

Pobyt venku na školní zahradě i ve volné přírodě poskytuje dostatek příležitostí k pozorování a zkoumání přírody. Praktické poznatky si děti doplňují při prohlížení encyklopedií a časopisů a naplňují tak ŠVP, který je koncipován jako cesta kolem světa s poznáváním charakteristik jednotlivých zemí a kontinentů.

Vzdělávací pokroky dětí učitelka soustavně sleduje ve vztahu k jejich předpokladům a individuálním možnostem a vychází z nich v dalším plánování své pedagogické práce. Škola systematicky hodnotí úspěšnost celé skupiny a podmínek pro vzdělávání ve vlastním hodnocení školy a zpracovanou SWOT analýzou.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka vede matriku v písemné podobě v souladu s právními předpisy, zaznamenává všechny změny. Dlouhodobě je počet přihlášených dětí nízký, což se odráží na výši pracovních úvazků pedagogických pracovníků hrazené ze státního rozpočtu. Aby byla zajištěna péče o děti po celou dobu provozu MŠ, doplácí zřizovatel na plat druhé učitelky. V této pozici působí již řadu let, a přestože nemá požadované vzdělání, má s dětmi zkušenosti a s ředitelkou školy konzultuje výchovné a vzdělávací záležitosti. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků studuje odborné publikace, časopisy – Informatorium 3-8, Učitelské noviny aj.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, její vysokoškolské vzdělání v oboru speciální pedagogiky zaměřené na logopedii je pro školu přínosem. Aktuálně se účastní studia pro ředitele škol v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v souladu s § 5 zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, v platném znění. V současné době má roční praxi u dětí předškolního věku, její odborné schopnosti a zkušenosti v oblasti speciální pedagogiky však tento nedostatek kompenzují a jsou zárukou efektivního způsobu vzdělávání.

Pedagogickou radu tvoří ředitelka a učitelka, řeší spolu zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávání dle § 164 odst. 2 školského zákona.

Organizace předškolního vzdělávání odpovídá psychohygienickým zásadám a potřebám dětí, je stanovena v ŠVP i školním řádu. Povinnosti pracovníků školy vymezují pracovní náplně, jejich úspěšné splnění závisí na osobním nasazení ředitelky i učitelky.

Spolupráce školy se zřizovatelem i dalšími subjekty je funkční a podporuje aktivní život MŠ. Vzhledem k malé dopravní obslužnosti nabízí zřizovatel dopravu dětí na kulturní pořady, výstavy a v zimním období i k lyžařskému vleku. Společné návštěvy kulturních pořadů s jinými MŠ napomáhají rozvoji sociálních kompetencí dětí. Spolupráce s odbornými pracovišti a blízkými školami podporuje záměry a vzdělávací strategii školy. Nově promýšlí ředitelka kontakt se Speciálně pedagogickým centrem pro řečové vady v Liberci.

Kvalita materiálních podmínek se od poslední inspekce v roce 2004 zlepšila, i když dochází většinou pouze k opravám. Vnitřní zařízení je starší, avšak funkční, upravená je i malá školní zahrada s vybavením určeným k hraní. Nadstandardní zásoba dětských publikací i různých didaktických her a pomůcek ke cvičení a relaxaci podporuje realizaci ŠVP. Učitelská knihovna je doplněná o tituly vztahující se k logopedii, dále metodickými příručkami i sborníky námětů pro práci učitelek.

Vnitřní prostory MŠ na sebe navazují, jsou bezpečné, světlé a čistě uklizené. Děti se v nich dobře orientují, což podporuje jejich samostatnost i při hygieně a stolování a odbourává prстоje při přechodech mezi jednotlivými činnostmi. Současně je dbáno na osobní

soukromí dětí. Denní program je stanoven s ohledem na individuální potřeby dětí včetně spánku a každodenního pobytu venku. Pitný režim je zajištěn po celý den.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a s požadavky školského zákona.

Právo na rovný přístup ke vzdělávání škola respektuje, je otevřená i dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

Bezpečnost dětí je zajištěna po celou dobu jejich pobytu v MŠ.

Všechny finanční prostředky škola využívá k zabezpečení realizace ŠVP, na dofinancování platů pedagogů se podílí zřizovatel.

Hlavní výsledky vzdělávání odpovídají stanoveným výstupům v RVP PV. Vzdělávání je založeno na respektování a rozvíjení individuálních potřeb a možností každého dítěte s důrazem na řečové dovednosti. Děti mají dostatek podnětů k učení realizovaného na základě analýzy prostřednictvím individuálních, skupinových i frontálních činností. Průběh vzdělávání podporuje rozvoj čtenářské, matematické, přírodovědné a sociální gramotnosti dětí. Škola vytváří předpoklady pro jejich další vzdělávání na požadované úrovni.

Doporučení k dalšímu rozvoji školy:

V oblasti péče o rozvoj řeči navázat spolupráci s příslušným Speciálně pedagogickým centrem pro děti s vadami řeči.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Liberci dne 5. prosince 2011

(razítko)

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Čermáková v. r.

Bc. Růžena Janatová, školní inspektorka

Janatová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Pasekách nad Jizerou dne 6. 12. 2011

(razítko)

Mgr. Dita Erlebachová, ředitelka školy

Erlebachová v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.