



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-134/09-02

Název školy/školského zařízení: I. základní škola, Říčany, Masarykovo nám. 71,
okres Praha - východ

Adresa: Masarykovo nám. 71, 251 01 Říčany

Identifikátor: 600 052 290

IČ: 63834448

Místo inspekce: Masarykovo nám. 71, Masarykovo nám. 82, Olivova 1308,

Termín inspekce: 22. - 23. a 26. - 27. ledna 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou (ZŠ) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále *ŠVP ZV*) a vzdělávacího programu Základní škola, hodnocení jejich souladu s právními předpisy a hodnocení souladu ŠVP ZV s příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Sledovaným obdobím byly školní roky 2006/2007 až 2008/2009 ke dni inspekce.

Charakteristika školy

Zřizovatelem I. základní školy, Říčany, Masarykovo nám. 71, okres Praha - východ, je Město Říčany, se sídlem Masarykovo nám., 53, 251 01 Říčany. Jako právnická osoba vykonává tato příspěvková organizace činnost základní školy s 1. - 9. ročníkem (ve 24 třídách) s nejvyšším povoleným počtem ve školském rejstříku 810 žáků, školní družiny (ŠD) a školní jídelny. Ke dni inspekce byl počet žáků 536. Ve sledovaném období byla naplněnost školy vzhledem k nejvyššímu povolenému počtu (810) žáků mírně klesající (73,8 %, 69,9 % a 67,3 %). Vzdělávání žáků 1. – 5. ročníku ZŠ probíhá ve třech budovách školy; ŠD a školní jídelna sídlí ve čtvrté budově, žáci druhého stupně jsou vzděláváni v páté, hlavní budově školy. Škola vyučuje podle ŠVP ZV a vzdělávacího programu Základní škola; v každém ročníku druhého stupně je vykazována jedna třída s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných

předmětů. Do školy dojíždějí žáci z obcí v širším okolí města, stravování je zajištěno v jídelně mimo hlavní budovu ZŠ. Za uplynulé tři roky nedošlo k zásadním a významným změnám v činnosti školy.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Financování základní školy (*dále jen škola*) se uskutečňuje z více zdrojů za sledované období rok 2006, 2007 a 2008 (stav k 30. 9. 2008). Největší objem finančních prostředků je poskytován ze státního rozpočtu (SR), na přímé náklady na vzdělávání a na poskytování školských služeb. Finanční prostředky SR škola využila zejména na platy, na odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (pouze v roce 2006), na výdaje na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, na přídělky do fondu kulturních a sociálních potřeb, zákonné pojištění zaměstnanců při pracovním úrazu, na nákup učebních pomůcek, učebnic, základních školních potřeb, licencí do počítačů, výukových programů, odborné literatury, časopisů a tisku, dále režijní materiál, poštovné, školení pedagogických pracovníků, s tím spojené cestovní náhrady, na výuku plavání (v roce 2007 a 2008) a na ochranné pracovní pomůcky.

V roce 2006 byly škole poskytnuty účelové finanční prostředky SR na *Projekt Hodina* pro žáky 7. ročníků. Dalším projektem byla státní informační politika ve vzdělávání (SIPVZ), na který škola obdržela účelovou neinvestiční dotaci ve výši 59.800,- Kč. Z dotace byly hrazeny kurzy informační gramotnosti pro pedagogické pracovníky a cestovní náhrady. Prostředky na SIPVZ nebyly plně využity a částka 3.548,- Kč byla vrácena na účet poskytovatele. Dalším projektem v tomto roce byla soutěž - matematická olympiáda, na kterou škola obdržela částku 4.000,- Kč. Z účelových prostředků byly hrazeny režijní náklady, věcné ceny vztahující se k soutěži a dohoda o provedení práce. Byla provedena vratka ve výši 1.333,- Kč z důvodu nevyčerpaných prostředků. V roce 2007 byla poskytnuta škole neinvestiční účelová dotace rovněž na projekt soutěže (matematická olympiáda) v částce 2.700,-Kč. Byla využita na dohodu o provedení práce, věcné ceny a režijní náklady. Byla provedena vratka (ve výši 6,- Kč) nevyčerpaných finančních prostředků. Další realizovaný rozvojový program v roce 2008 na škole byl „Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Škola čerpala neinvestiční účelovou dotaci formou odměn pro pedagogické pracovníky a pro vedoucí pracovníky v osobním ohodnocení. *Za sledované období byly poskytnuté neinvestiční účelové dotace čerpány v souladu s cíli a úkoly projektů.*

Dalším zdrojem je příspěvek z rozpočtu zřizovatele. Je využíván na provoz školy, tj. na spotřebu energií, služby, opravy, materiál, odpisy majetku, další vybavení, na nákup učebních pomůcek a učebnic, na vzdělávání zaměstnanců včetně cestovních náhrad. V roce 2006 v rámci investic od zřizovatele byla provedena rekonstrukce podlahy (položení podlahových krytin). V roce 2007 zřizovatel uskutečnil z vlastních zdrojů opravu střechy na budově školní jídelny. Roku 2008 byla realizována klimatizace počítačové učebny, instalace plašičů ptáků a pořízení varného kotle do školní jídelny.

Třetím zdrojem je úplata za školské služby (školní jídelna a školní družina). Škola je používá především na dílčí úhradu provozních nákladů, nákup potravin, materiálu, učebních pomůcek, knih a tisku.

V letech 2007 a 2008 se podařilo škole získat sponzorské dary formou finančních prostředků. V roce 2007 byly využity na pokrytí platu 1 učitelského úvazku, na mimoškolní činnost jedné třídy a vybavení. V roce 2008 byla realizována výzdoba chodeb školy, nákup sítí a materiálu na výtvarnou výchovu.

V rámci hlavního účelu a předmětu činnosti je povolen, po dohodě se zřizovatelem, pronájem nebytových prostor. Z těchto prostředků se hradí částečně provozní náklady.

Tabulka: Náklady na činnost školy v letech 2006, 2007 a 2008 (stav k 30. 9. 2008):

Kalendářní rok	2006	2007	2008
Finanční prostředky celkem	22.697.326,- Kč	23.204.842,-Kč	17.899.819,-Kč
Vyjádření v %	100	100	100
Dotace SR na přímé ONIV	17.078.147,- Kč	17.644.020,-Kč	13.529.600,-Kč
Vyjádření v %	75,25	76,04	75,59
Provozní dotace zřizovatele	3.628.000,-Kč	3.072.614,-Kč	2.474.750,-Kč
Vyjádření v %	15,98	13,23	13,83
Úplata za vzdělávání a služby	1.826.883,-Kč	1.979.199,-Kč	1.768.147,-Kč
Vyjádření v %	8,05	8,53	9,87
Sponzorské dary	0 Kč	380.200,-Kč	10.000,-Kč
Vyjádření v %	0	1,64	0,06
Pronájem nebytových prostor	164.296,-Kč	128.809,-Kč	117.322,-Kč
Vyjádření v %	0,72	0,56	0,65

Finanční prostředky státního rozpočtu vyčleněné na činnost škol na jednotku výkonu (žáka) mají vzestupnou tendenci. V roce 2006 činily 24 644,- Kč, v roce 2007 byly 26 738,- Kč a v roce 2008 jsou 28 322,-Kč.

Hodnocená instituce vytváří omezené zdroje (úplata za školské služby ve školní družině a školní jídelně), které nejsou dostačující pro obnovu majetku.

Základní škola ve sledovaném období disponovala dostatkem materiálních a finančních zdrojů, které hospodárně využila v souladu s účelem, na který byly poskytnuty.

Hodnocení základní školy

1. Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Podmínky přijetí k základnímu vzdělávání, včetně vzdělávací nabídky, jsou zveřejněny včas na obvyklých místech a v regionálních médiích. Na školní rok 2008/2009 bylo přijato 46 žáků, v 15 případech ředitelka školy vydala *Rozhodnutí o odkladu začátku školní docházky*.

Škola integruje 37 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Poskytuje jim zpracování individuálního vzdělávacího plánu (upravení obsahu jejich vzdělávání). Individuální vzdělávací plány (*IVP*) jsou podle doporučení pedagogicko-psychologické poradny (*PPP*), upraveny v souladu s provádějícím předpisem. Ředitelka školy pro ně nevydala povolení ve smyslu ustanovení § 18 školského zákona. Reeducace těchto žáků probíhá především v rámci vyučovacích hodin nebo po dohodě během konzultačních hodin učitelů. Žáci mohou využívat služeb externího školního psychologa. Ve škole pracují tři výchovní poradci se zaměřením na první stupeň, druhý stupeň a profesionální orientaci, jeden z nich, absolvent studia pro výchovné poradce, koordinuje poradenské služby. Tři vyučující získali odbornou kvalifikaci speciálního pedagoga. Spolupráce s PPP probíhá na standardní úrovni. Škola neeviduje žádného nadaného žáka ve smyslu § 17 školského zákona. K rozvoji nadání žáků škola uskutečňuje rozšířenou výuku některých předmětů.

Přijímání žáků k základnímu vzdělávání probíhá podle určených zákonných ustanovení. Škola poskytuje všem žákům rovné příležitosti ke vzdělávání.

2. Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Ředitelka vydala ŠVP ZV s motivačním názvem „Škola základ života“, který je zveřejněn na přístupném místě v hlavní budově školy. ŠVP ZV je zpracován podle zásad rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). V učebním plánu ŠVP ZV pro první stupeň nebyly počty disponibilních hodin v souladu se změnou RVP ZV z června roku 2007 (čj. 15523/2007-22), maximální týdenní hodinová dotace překročena nebyla. V době inspekce vyučování probíhalo podle předepsané časové dotace. V ŠVP ZV chyběl způsob začlenění žáků se SVP a žáků nadaných do běžných tříd. Formální nedostatky ŠVP ZV byly odstraněny během inspekce. ŠVP ZV předpokládá volbu různých vzdělávacích postupů, odlišných metod, forem výuky a využití všech podpůrných opatření, je dostatečně formulována shoda s individuálními potřebami žáků. Vzdělávací nabídka školy je vhodně doplněna možnostmi zapojení žáků do volnočasových aktivit v rámci zájmových útvarů, kroužků včetně zavedení nepovinného předmětu *Sportovní aktivity* na druhém stupni; jejich zaměření podporuje strategické cíle školy. Tyto aktivity školy jsou standardní. Škola se rozvíjí na základě stručných a reálných dlouhodobých plánů. Koncepční záměr školy je v souladu s výše uvedenými plány, stanovené prioritní cíle odpovídají skutečným podmínkám školy a vedou ke zlepšení průběhu a výsledku vzdělávání. Své koncepční záměry škola průběžně naplňuje, aktualizuje. Na základě systému plánování jsou ve škole přijímány postupy v souladu se školským zákonem a koncepčními záměry kraje i republiky. Obecné hodnocení oblastí uvedených v koncepčních záměrech a v aktuálních ročních plánech je převážně prováděno v rámci výročních zpráv a je předmětem pravidelných jednání pedagogické rady. Výroční zprávy jsou zpracovávány podle předepsané struktury a ve stanovených termínech projednávány, schvalovány a předávány. *Vlastní hodnocení školy* bylo za školní rok 2006/2007 a 2007/2008 oficiálně školou zpracováno, tento dokument neobsahuje návrhy příslušných opatření jak úroveň vzdělávání v oblastech, kde škola nedosahuje dobrých výsledků, zlepšit. O svých záměrech a o jejich plnění škola informuje rodiče žáků, zřizovatele, školskou radu i ostatní partnery standardně prostřednictvím svého informačního systému (např. www stránky, školní časopis). Ředitelka školy působí ve své řídicí funkci již od roku 1992, kvalifikační požadavky pro výkon své funkce splňuje. Školským zákonem stanovená dokumentace je ve škole vedena. Zásadní dokumenty, týkající se vzdělávací činnosti, projednává ředitelka s pedagogickou radou. Delegování pravomocí a rozdělení kompetencí v oblasti řízení vzdělávání je standardně vymezeno v organizačním řádu (jedna zástupkyně je pověřena vedením prvního stupně a ŠD a zástupkyně pro druhý stupeň je pověřena kontrolou realizace zvolených učebních programů). Vnitřní kontrolní systém je v ZŠ realizován ředitelkou a pověřenými vedoucími pracovníky podle ročního plánu činností (aktualizace po měsíci). Hospitační činnost ze strany vedení školy probíhá podle plánu kontrolní činnosti, z vyhodnocování jsou vedeny písemné záznamy. V zápisech z pedagogické rady není zřetelná analýza poznatků a následná opatření k odstranění zjištěných nedostatků při kontrolní činnosti. Školní řád, jehož součástí jsou pravidla pro hodnocení vzdělávání žáků, byl ve škole zveřejněn na přístupném místě. Žákovský parlament je zřízen; podněty ze schránky důvěry (průměrně 10 za školní rok) se zabývá ředitelka školy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) je zaměřeno na studium ke splnění kvalifikačních předpokladů, na metody a formy výuky, na činnosti v oblasti environmentální výchovy a koordinaci ŠVP.

Oblast vedení školy má požadovanou úroveň. Formální nedostatky byly odstraněny během inspekce. Příležitost k rozvoji má škola v oblasti formulace návrhů opatření k odstranění zjištění při kontrolní činnosti.

3. Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky školy umožňují realizaci ŠVP ZV, za sledované období se téměř nemění. Ve škole pracuje 36 pedagogických pracovníků, z toho 3 si vysokoškolským magisterským studiem doplňují odbornost. Provoz ŠD zajišťují 4 vychovatelky. Ředitelka školy podporuje profesní růst DVPP na základě stanoveného plánu, který zohledňuje osobní zaměření, individuální potřeby a aktivity pedagogů. Bezpečné prostředí pro vzdělávání, prevence proti úrazům a orientace na zdravý životní styl jsou obsaženy ve vzdělávacích programech a dokumentech školy. Za období tří let je počet žákovských úrazů na stejné úrovni (na 100 žáků 3 úrazy). Vedení školy provádí analýzu evidovaných úrazů a pravidelně realizuje důsledné poučení žáků o bezpečnosti v jednotlivých předmětech i při mimoškolních činnostech. Ze záznamů vyplývá, že úrazy se staly převážně v hodinách tělesné výchovy. Dozor nad žáky je zajištěn i při přechodu do budovy ŠD a ŠJ. Zpracovaný minimální preventivní program (MPP), který je postupně naplňován a každoročně vyhodnocován, obsahuje strategii prevence sociálně patologických jevů (SPJ) pro všechny kategorie žáků, zvláště pro věkovou skupinu dospívajících žáků, včetně žáků s méně podnětným rodinným zázemím. Metodicka prevence si doplňuje odbornost v pětiletém studijním programu Komplexní výcvik preventistů. V loňském školním roce proběhla ve škole *Anketa 2008*, která zmapovala situaci a upřesnila zaměření MPP na školní rok 2008/2009. Již pátým rokem se žáci zapojili do projektu „*Sám sebou*“, který je součástí MPP a cílený na problematiku SPJ (např. šikana, diagnostika vztahů ve třídě, AIDS, právní vědomí). Podmínky zajištění bezpečnosti žáků, včetně ochrany zdraví žáků před SPJ, před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí upravuje školní řád a současně každoročně hodnotí MPP a zahrnují výroční zprávy pod bodem *Prevence a individuální péče*. Se školním řádem byli žáci prokazatelným způsobem seznámeni na začátku školního roku a zaměstnanci školy při zahájení školního roku. V rámci DVPP se vždy část kurzů týká prevence šikany, záškoláctví a návykových látek.

Škola ve vztahu ke své činnosti, k počtu žáků a ke vzdělávacím programům nemá odpovídající prostorové podmínky. Chybí odborné pracovny, kabinety a sklady s úložnými prostory, školní knihovna druhého stupně, velikostí odpovídající tělocvična a sportoviště pro lehkotletické disciplíny. Stávající třídy jsou vybaveny vhodným žákovským nábytkem, pomůckami a doplněny žákovskými pracemi. Fond učebnic, učebních textů a výukový programů (např. program *Škola za školou*) je dostatečně široký, průběžně doplňovaný a aktualizovaný, odpovídá vzdělávacím programům školy. Technické vybavení školy didaktickou a výpočetní technikou je na průměrné úrovni (počítačová učebna s 30 pracovními místy, jeden datový projektor na 536 žáků, 7 počítačů pro využití volného času o velké přestávce na chodbě školy).

K relaxaci slouží odpočinkové zóny v areálu školy (hřiště, zahrada), pro ŠD chybí sportovně relaxační část venkovního vybavení v blízkém okolí. Rozvrh vyučovacích hodin a přestávek respektuje psychohygienické potřeby žáků a pedagogických pracovníků. Během pobytu ve škole je pro žáky zajištěn pitný režim. Materiální zdroje jsou účelně využívány k podpoře vzdělávání.

Škola má celkově žádoucí předpoklady pro výkon své vzdělávací činnosti, rizikem jsou nedostatečné prostorové podmínky

4. Průběh vzdělávání

Zvolené metody a formy výuky umožňovaly realizovat vzdělávací nabídku školy, správná a vhodná volba metod a forem práce měla na průběh vyučovací hodiny výrazný pozitivní vliv.

Ve sledovaných vyučovacích hodinách probíhalo vyučování převážně frontálním způsobem, ale také byla zařazena práce ve skupinách, dvojicích, včetně projektového vyučování. Zvolený způsob vyučování dával pedagogickému pracovníkovi prostor pro podporu osobnosti žáka a byl vždy vhodně a dostatečně využit. Ve sledovaných hodinách byl realizován individuální přístup k žákům se SVP. Na zdařilém průběhu vyučování měla značný podíl motivace, a to nejen na začátku, pro navození zájmu, ale také v jeho průběhu. Ve všech hospitovaných hodinách byla aktivita žáků vysoká, podíleli se na celém průběhu vyučování, spolupracovali s pedagogem. Pravidla pro hodnocení žáků jsou součástí školního řádu a obsahují zásady hodnocení průběhu vzdělávání a chování žáků ve škole. Hodnocení ve sledovaných hodinách bylo využíváno především ke klasifikaci. Pouze ve výjimečných případech byli žáci vedeni k sebehodnocení. V současné době využívají učitelé jeden datový projektor, didaktická technika při sledovaných hospitacích využita nebyla (s výjimkou projektového dne). Škola se profiluje zřizováním vždy jedné třídy ročníku druhého stupně na třídu s rozšířenou výukou matematiky a přírodovědných předmětů. Naplňuje učební plány podle schválených učebních dokumentů a to jak vzdělávacího programu *Základní škola čj. 16847/96-22* a čj. *21968/96-22 (Modelový učební plán pro třídy s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů)* tak *ŠVP Škola základ života* (1., 2. a 6., 7. ročník). Na základě smlouvy spolupracuje s fotbalovou školou sportovního klubu v regionu. Rozvoj osobnosti žáka podporují různé doplňující vzdělávací a zájmové aktivity v rámci povinně volitelných a nepovinných předmětů zaměřených převážně na matematiku, informatiku, přírodovědu a na sportovní vyžití. Žáci získávají znalosti a dovednosti plně v rozsahu vzdělávací nabídky. Vyučující poskytují žákům radu i pomoc, vedou je k dodržování pravidel mezilidských vztahů. V procesu výuky mají žáci dostačující prostor pro uplatnění své aktivity a iniciativy. V některých hodinách měly vyučovací metody a formy rutinní charakter, minimálně byly použity diferencované činnosti. Učitelé využívají pravidelně zpětné vazby formou hodnocení (klasifikace) a diskusí nad výsledky, při níž spolu se žáky hledají důvody úspěšnosti či neúspěšnosti, a tím žáky vedou k sebehodnocení. Úroveň komunikace žáků je na dobré úrovni, dovedou dobře formulovat své názory a postoje aplikovat učivo, jsou tvořiví a dokážou být invenční. Dobrým příkladem využití netradičních forem výuky byl projektový den, který probíhal v době inspekce. Cílem projektu bylo přivést žáky k zamyšlení nad problémy dopravy v regionu a vymýšlení různých alternativ k jejímu zlepšení. Žáci školy byli rozděleni do jednotlivých skupin (akční, analytické a tvůrčí), ve kterých sbírali a zpracovávali různé údaje o dopravě ve městě a blízkém okolí a plnili různé úkoly na téma doprava. Práce ve smíšených skupinách vedla žáky ke spolupráci, vzájemné pomoci a toleranci a dalšímu hlubšímu poznání spolužáků z jiných tříd a ročníků (budování lepšího klimatu školy). Prezentace vlastních výsledků proběhla ihned po ukončení práce skupin.

Vzdělávání má standardní úroveň. Některé hospitované hodiny a projektový den byly hodnoceny jako příkladné.

5. Partnerství

Vedení školy úspěšně spolupracuje se zřizovatelem, školskou radou, sdružením rodičů, žákovským parlamentem, pedagogicko-psychologickou poradnou, úřadem práce, sponzory, dobrovolnými spolky a místním sportovním klubem. Informace o aktivitách školy jsou uvedeny na webových stránkách školy, ve výročních zprávách, v místním tisku a na nástěnkách v budovách školy. Ředitelka školy vytvořila podmínky pro činnost školské rady. Zákonní zástupci žáků mají možnost operativní e-mailové komunikace. Na stránkách školy jsou k dispozici dokumenty školy, informace pro veřejnost, žáky a zákonné zástupce. Žákovský parlament předkládá ředitelce školy požadavky a podněty žáků. Spolupráce se všemi partnery je ředitelkou školy hodnocena pozitivně.

Akce určené žákům a zákonným zástupcům a veřejnosti (např. den otevřených dveří, výstavy žakovských prací, *Barvy podzimu*, fotbalový turnaj) umožňují rozvíjení mezilidských vztahů a podporují vzájemnou komunikaci.

Partnerství má standardní úroveň.

6. Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

ŠVP ZV rozpracovává klíčové kompetence do všech vzdělávacích předmětů v souladu s RVP ZV. Škola má stanoveny výchovné a vzdělávací postupy, které v daném předmětu směřují k zvyšování funkčních gramotností žáků. V rámci projektů, kterých se škola účastní, je ve škole pozitivně podporován rozvoj a dosahování klíčových kompetencí (komunikace, týmová práce). Z hlediska funkční gramotnosti se žáci učili chápat různá jazyková sdělení, číst s porozuměním, vyjadřovat vlastní názory a rozhodovat se na základě přečteného nebo slyšeného textu. Při práci s učebnicí, encyklopediemi, historickými mapami a dokumenty získávali nové poznatky a dovednosti z různých oblastí života, utvářeli si základní vztah k životu, vlastní osobě a vnímat život kolem sebe. Byli vedeni k tvůrčí činnosti, uplatňovali vlastní vnímání, představitost a fantazii. Žáci vydávají dva školní časopisy (*Trpaslík* a *Školní kurýr*). Ve většině vyučovacích hodin i v rámci sledovaného projektu žáci rozvíjeli a upevňovali své sociální kompetence. Učili se spolupracovat, naslouchat a respektovat názory druhých. Při dosahování úrovně klíčových kompetencí byly v menší míře využívány prostředky ICT, které jsou ve škole k dispozici.

Rozvoj funkční gramotnosti žáků a jejich klíčových kompetencí má ve sledovaných oblastech celkově požadovanou úroveň.

7. Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola pravidelně ověřuje získané schopnosti, znalosti a dovednosti žáků komerčními testy. Výsledky testů a jejich porovnání s republikovým průměrem (úspěšnost školy se pohybuje kolem 60 %) je zveřejňováno v místním tisku. Dle sdělení ředitelky přistupuje škola k zadávání vlastních testů v případě zjišťování konkrétních znalostí žáků jednotlivých tříd. Žáci, kteří reprezentují školu, dosahují dobrých výsledků ve sportovních, znalostních, výtvarných soutěžích a olympiádách. Vedení školy sleduje výsledky vzdělávání žáků, přehledy jsou součástí záznamů z pedagogické rady. Neúspěchy ve vzdělávání žáků jsou projednávány individuálně (zákonný zástupce, žák, pedagog). Ze zápisů z jednání pedagogické rady a předmětových komisí není patrné, že vedení školy zjišťuje příčiny neprospěchu žáků a že přijímá opatření ke zlepšení výsledků.

Sledování výsledků vzdělávání žáků, jejich hodnocení a analýza jsou celkově na žádoucí úrovni.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení; umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání. Zdroje a prostředky škola využívá účelně; bezpečnost žáků je ve škole zajištěna. Prostředí školy má z hlediska bezpečnosti a hygienických podmínek kvalitativně zlepšující tendenci. Škola umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání i v oblasti podpory vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Zpracovaný ŠVP ZV a jeho realizace je v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a RVP ZV. Škola svou profilací, výsledky vzdělávání i mimoškolní činností rozvíjí osobnost žáků.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Školní řád a klasifikační řád čj. 2/96 ze dne 1. září 2008, vydaný ředitelkou školy
2. Záписy z jednání pedagogické rady od roku 2006
3. ŠVP „Škola základ života“ z 30. srpna 2007
4. Vzdělávací program Základní škola
5. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září v letech 2005, 2006, 2007 a 2008
6. Třídní výkazy, žákovské knížky a katalogové listy žáků platné ke dni kontroly
7. Třídní knihy pro školní rok 2008/2009
8. Rozvrhy hodin tříd i učitelů aktuální ke dni inspekce
9. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, aktuální ke dni kontroly
10. Zřizovací listina „I. Základní školy Říčany, Dodatek č. 2 ze dne 5. dubna 2004
11. Rozhodnutí o změně zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 125795/2007 KUSK ze dne 30. srpna 2007
12. Rozhodnutí o změně v údajích čj. 6 434/2007-21 vydané MŠMT dne 29. června 2007
13. DVPP na škol. rok 2007/2008 a 2008/2009
14. Kniha úrazů škol. rok 2007/2008, 2008/2009
15. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2006/2007, 2007/2008
16. Záписy jednání předmětových komisí 2008/2009
17. Vlastní hodnocení školy
18. MPP 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
19. Anketa 2008 – součást MPP
20. Projekt „Sám sebou“ – škol. rok 2004-2005, 2007-2008
21. Inspekční zpráva 022 221/02-5080 ze dne 31. října 2002
22. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 15. června 1992
23. Video kronika školy 2001/2009
24. Záпис ze zasedání žákovského parlamentu ze dne 16. 10. 2008
25. Školní časopisy: Školní kurýr 2008, Trpaslík
26. Výsledky testů Scio 2006
27. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 5. ročníků ZŠ 2007, Cermat
28. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 30. 06. 2006, čj.112614/2006/KÚSK úsek rozpočtu ze dne 16. 8. 2006
29. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 30. 09. 2006, čj.134027/2006/KÚSK úsek rozpočtu ze dne 29. 9. 2006
30. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. 11. 2006, čj.149115/2006/KÚSK úsek rozpočtu ze dne 1. 11. 2006
31. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 31. 03. 2007, čj.46110/2007/KUSK OROZ ze dne 2. 4. 2007
32. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. 12. 2007, čj. 179237/2007/KUSK OROZ ze dne 5. 12. 2007
33. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 30. 9. 2008, čj. 140938/2008/KÚSK ŠKOFR ze dne 30. 9. 2008
34. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2006 a v roce 2007
35. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006 odeslán dne 12. 1. 2007, za 1. – 4. čtvrtletí 2007 odeslán dne 10. 1. 2008 a za 1. – 3. čtvrtletí 2008 odeslán dne 13. 10. 2008
36. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006, 31. 12. 2007 a k 30. 9. 2008

37. Přijaté faktury za rok 2006 č.: 297, 342, 343, 401 a 402
38. Výdajové pokladní doklady za rok 2006 č.: 5085

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Černoleská 1992, 256 15 Benešov.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
RNDr. Antonín Smrž	v. r.
Mgr. Helena Zahradníčková	v. r.
Mgr. Vladislava Coufalová	v. r.
Mgr. Václav Zemek	v. r.
Ing. Hana Borůvková	v. r.

V Benešově dne 28. ledna 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Říčanech dne 18. února 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Svatava Škroníčková	v. r.

Připomínky ředitele/ky školy/školského zařízení

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.