



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIL- 45/11 -L

Název kontrolované osoby: **Mateřská škola U Potůčku, s. r. o.**

Sídlo: **Malodoubská 239, 460 08 Liberec 23**

IČO: **28 729 641**

Identifikátor: **691 001 961**

Právní forma: **Společnost s ručením omezeným**

Zastoupená: **Zdeňkou Petrovou, ředitelkou školy**

Zřizovatel: **Ing. Renata Rydvalová, Malodoubská 239,
460 08 Liberec 23**

Místo inspekční činnosti: **Malodoubská 239, Liberec**

Termín inspekční činnosti: **10. – 11. leden 2011**

Předmět inspekční činnosti

- Inspekční činnost vykonávaná na základě žádosti podle § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a o činnosti mateřské školy ve vybraných oblastech RVP PV § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona
- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle § 2 odst. 1 písm. a), b), g), zásady a cíle vzdělávání, § 7 odst. 2 o vzdělávání podle vzdělávacího programu, § 23 organizace vzdělávání ve školách, § 28 dokumentace škol, § 29 odst. 1 a 2 bezpečnost a ochrana zdraví ve školách, § 30 školní řád, § 164 odst. 1 písm. c) a e) ředitel školy, školského zákona.
- Zjišťování a hodnocení naplnění Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola U Potůčku, jejímž zřizovatelem je ing. Renata Rydvalová, zahájila svou činnost 1. září 2010. V souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení vykonává výše uvedená právnická osoba činnost mateřské školy pro děti ve věku od 2 do 6 let s nejvyšším povoleným počtem 5 dětí.

Místem poskytovaného vzdělávání je domek v blízkosti sídla zřizovatele, jehož adresa je uvedena v zakladatelské listině a ve výpisu z rejstříku škol a školských zařízení.

Deklarované vzdělávání se poskytuje v přízemní budově, ve které se nachází šatna a sociální zázemí pro děti. Herna slouží zároveň s vybavenou kuchyňskou linkou jako výdejna dovezených obědů od společnosti Gastron. Po točitých dřevěných schodech umístěných v herně se vejde do podkroví, ve kterém je zřízena lehárna dětí. Malá školní zahrada je prozatím vybavena pískovištěm a kreslicí tabulí.

V tomto školním roce je k pravidelné docházce zapsáno 5 dětí, což představuje 100% soulad s povolenou kapacitou školy. Ze zapsaných 5 dětí jsou 3 děti mladší tří let, z nichž dvě děti dochází pouze na pět dnů v měsíci.

Provoz MŠ (od 7:00 do 15:00 hodin) je sloučen s provozem Dětského klubu – hlídání dětí (od 8:00 do 15:30 hodin), a je zajišťován stejným pedagogickým pracovníkem. Rodičům jsou nabízeny různé zpoplatněné formy hlídání dětí v rozsahu od 45 – 200 Kč za hodinu včetně stravného. Nevhodně a rušivě tak do předškolního vzdělávání v mateřské škole zasahuje organizace Dětského klubu.

Výše školného se odvíjí od dnů pobytu dítěte v mateřské škole a je stanoveno v rozsahu od 1 600 do 6 303 Kč. V odpoledních hodinách jsou nabízeny aktivity i pro širší veřejnost. Úplata je v rozmezí od 30 – 70 Kč (např. kroužek Šikovné ručičky, Zkoumálek – experimenty aj.).

Mateřská škola pracuje podle vlastního školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) s názvem „Rok s potůčkem a jeho kamarády“, který nesplňuje zásady Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání č. j. 32 405/2001-22. Motivační název vyplývá z umístění mateřské školy, neboť pod budovou protéká potok.

MŠ se snaží o spolupráci se zákonnými zástupci dětí, v budoucnu chce spolupracovat s německou mateřskou školou, kterou hledá přes Goethe institut v Praze.

Vedení školy svým zaměřením a vizí má tendenci se přibližovat lesní mateřské škole. MŠ je členem ekologických aktivit v síti Mrkvička a Sřevlík a členem Asociace malých debrujárů, čímž má být podporováno přírodovědně-technické vzdělávání dětí zážitkovou formou prostřednictvím experimentů. V činnosti školy se deklarované aktivity zatím neprojevily.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

K informování využívá mateřská škola zejména každodenního osobního kontaktu se zákonnými zástupci dětí a internetový portál školy www.skolkaupotucku.cz.

Školní matriku vede ředitelka v listinné podobě. Chybějící údaje byly během inspekce doplněny.

Při vzdělávání dětí nebyly zohledňovány reálné podmínky mateřské školy. V době inspekce se učitelkám nedařilo v plném rozsahu dodržovat potřebný řád, dětem nebyl zajišťován dostatek podnětů k učení a tím nebyl dostatečně podporován a stimulován jejich rozvoj. Negativní dopad na vzdělávání má i skutečnost, že začínající učitelky nedisponují předepsanou odbornou kvalifikací a nemají osobní zkušenosti s problematikou institucionálního předškolního vzdělávání. Ředitelka mateřské školy, která předepsané vzdělání má, však do mateřské školy jezdí pouze na dva dny v měsíci. Tento stav nezajišťuje podmínky pro realizaci školního vzdělávacího programu.

Vzdělávací nabídka ve vztahu k rozvoji osobnosti dítěte neodpovídala požadavkům RVP PV vzhledem k nevhodným prostorům pro pohybové činnosti. Prostředí bylo komunikačně chudé se slabou motivací. Nabídka činností byla málo podnětná, pomůcky byly nevhodné a nedostačující.

V oblasti řízení pedagogického procesu se učitelky snažily zajistit plynulou a průběžnou organizaci vzdělávání a podporovat pohodové klima. Organizační a vzdělávací nesrovnalosti byly shledány v době pobytu dětí z Dětského klubu, které narušovaly kvalitu předškolního vzdělávání.

Režim dne, který byl v MŠ uplatňován, neodpovídal zásadám správné životosprávy dětí a to zejména v oblastech délky dopoledních vzdělávacích bloků, neodůvodněného krácení pobytu venku a nedostatečného respektu k biologické potřebě odpočinku po obědě. Pozitivně byla hodnocena snaha zaměstnanců vést děti k sebeobsluze a samostatnosti.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rok s potůčkem a jeho kamarády“ je zaměřen na rozvoj dítěte s kladným vztahem k přírodě a ochraně životního prostředí. Nepodává však jasný a ucelený obraz o mateřské škole, o způsobu a formách její práce a poskytovaném vzdělávání.

Školní stravování ve formě plnohodnotných obědů zajišťuje školní jídelna Gastron. Svačiny připravuje učitelka ve třídě z vlastních nakoupených surovin. Není zachovávána vhodná skladba jídelníčku. Dle slov paní jednatelky se svačiny připravují dle toho, co dětem chutná. Po dobu inspekce byly svačiny pouze sladké, chyběla vyváženost jídla ovoce a zelenina. Bílá káva byla přeslazená. Mezi jednotlivými pokrmy nebyly dodrženy vhodné intervaly.

Vzdělávací činnost zajišťují tři pedagogické pracovnice, z nichž však pouze ředitelka splňuje odbornou kvalifikaci potřebnou pro učitelky mateřských škol, ale do mateřské školy dojíždí pouze dva dny v měsíci.

Ředitelka předložila zpracovaný plán DVPP zaměřený na studium ke splnění kvalifikačních předpokladů. Informace v ŠVP PV týkající se kvalifikace pedagogů a DVPP je v rozporu se skutečným stavem a informací uvedenou v plánu DVPP. Další vzdělávání pedagogických pracovníků nebylo finančně podpořeno vůbec.

Přidělenou státní dotaci škola vyčerpala na úhradu mezd zaměstnanců.

Ředitelka školy byla jmenována zřizovatelkou, se kterou se snaží spolupracovat. Rozhodování a delegování pravomocí si však zřizovatelka ponechala, pracovní náplně byly

dopsány po upozornění během inspekce. Formální nedostatky v dokumentaci školy je nezbytné odstranit a dokumentaci doplnit o kompetence jednotlivých pracovníků.

Poradenství mateřská škola neposkytuje, dle zřizovatelky je v jednání spolupráce s klinickým logopedem.

Vybavení hračkami, didaktickými pomůckami a doplňkovým materiálem, což dokladuje i čerpání finančních prostředků, neodpovídá věku ani počtu dětí. Mateřská škola disponuje malými prostory bez sociálního i materiálního zázemí pro učitelky. Ve třídě mateřské školy není zajištěna bezpečnost při vstupu na točité schodiště.

Závěry, celkové hodnocení školy

MŠ poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s údaji uvedenými v platných dokumentech osvědčujících vznik školy. Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

MŠ splňuje zákonné podmínky při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, respektuje zásady rovného přístupu.

Vzájemná spolupráce mezi MŠ a rodiči vytváří dobré oboustranné vztahy.

Není zajištěna optimální pedagogická péče, neboť učitelky ve funkci pedagogického pracovníka nesplňují předepsanou odbornou kvalifikaci a ani si ji v současné době nedoplňují.

Vzhledem ke sloučenému provozu MŠ a Dětského klubu se pedagogové nemohou plně věnovat dětem v mateřské škole a jejich vzdělávání. Děti v MŠ nenacházejí potřebné zázemí, klid, bezpečí a soukromí.

Postavení mateřské školy zatím neodpovídá svému poslání, organizace provozu je ve stadiu ověřování a vyhledávání pravidel.

Pozitiva:

- *pedagogové kladou značný důraz na spolupráci se zákonnými zástupci dětí.*

Zjištěné nedostatky:

1. *Školní vzdělávací program není zpracován v požadované struktuře dle požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání,*
2. *vzdělávání zajišťují dvě pedagogické pracovnice bez odborné kvalifikace, v současné době si ji nedoplňují,*
3. *není zpracován funkční způsob metodické a odborné podpory začínajícím pedagogickým pracovníkům,*
4. *režim dne není z hlediska životosprávy dětí optimální, není zajištěna vhodná skladba doplňkových jídel,*
5. *pedagogové poskytli málo podnětů k učení.*

V činnosti školy byly zjištěny nedostatky, jejichž odstranění je nezbytné, avšak reálné a možné. Současný stav v rizikových oblastech, bude nadále ČŠI monitorována. Kontrolované školské právnické osobě jsou uložena opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. ve lhůtě do 30. června 2011 u bodu č. 1, 3, 4, 5 a u bodu č. 2 po jeho napravení požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je školská právnická osoba vykonávající činnost mateřské školy vzhledem ke zjištěným a výše popsaným rizikům celkově hodnocena podprůměrně.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu ČŠI.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Liberci dne 4. února 2011

(razítko)

Bc. Jana Kolínská, školní inspektorka

Bc. Jana Kolínská v. r.

Bc. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

Bc. Andrea Trejtnarová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Liberci dne 8. února 2011

(razítko)

Zdeňka Petrová, ředitelka školy

Zdeňka Petrová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zakladatelská listina společnost s ručením omezeným Mateřská škola U Potůčku s. r. o., notářský zápis sepsaný dne 23. 6. 2010 č. j. NZ 192/2010
2. Rozhodnutí KÚ Libereckého kraje, č. j. OŠMTS-045/2010-RZS ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 27. 8. 2010, s účinností od 1. 9. 2010, spisová značka OŠM 1198/2010 OVK
3. Jmenování do funkce ředitelky školy čj. G – 1/2010 ze dne 17. 8. 2010 s účinností od 1. 9. 2010
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rok s potůčkem a jeho kamarády“, platný od 1. 9. 2010
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení [online: 3. 1. 2011, <http://www.msmt.cz>]
6. Školní řád ze dne 1. 9. 2010
7. Evidenční listy pro dítě v MŠ - 5 ks
8. Smlouva o předškolním vzdělávání č. j. 12010, 22010, 32010, 420101, 52010 – 5 ks
9. Třídní kniha pro školní rok 2010/2011
10. Evidence docházky dětí ve školním roce 2010/2011
11. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogů
12. Záznamy z jednání pedagogické rady ze dne 9. 12. 2010
13. Kniha úrazů pro školní rok 2010/2011
14. Plán DVPP č. j. 10-1/2010
15. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2010
16. Výkaz S3-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2010 ze dne 9. 10. 2010
17. Hlavní účetní kniha k 31. 12. 2010 (k nahlédnutí v PC jednatelky společnosti)

Zpracovala

V Liberci dne 4. února 2011

Bc. Jana Kolínská, školní inspektorka

Bc. Jana Kolínská v. r.

Převzala

V Liberci dne 8. února 2011

Zdeňka Petrová, ředitel školy

Zdeňka Petrová v. r.