



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Plzeňský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Horažďovice, Komenského ul. 211, okres Klatovy

Komenského 211, 341 11 Horažďovice

Identifikátor školy: 600 068 684

Termín konání orientační inspekce: 7. – 11. ledna 2002

Čj.	042 5/02-5077
Signatura	od2cv103

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovací listinou ze dne 15. 11. 2001 byla Městem Horažďovice zřízena Základní škola Horažďovice, Komenského ul. 211, okres Klatovy jako organizační složka města, na dobu neurčitou.

Základní škola sdružuje:

1. základní školu Horažďovice, Komenského ul. 211, okres Klatovy s kapacitou 570 žáků
2. školní družinu při ZŠ Horažďovice, Komenského ul. 211, okres Klatovy s kapacitou 100 žáků
3. školní jídelnu při ZŠ Horažďovice, Komenského ul. 211, okres Klatovy s kapacitou 500 jídel

Počty žáků základní školy ani školní družiny nepřesahují stanovenou kapacitu.

Školu navštěvovalo v době inspekce 422 žáků zařazených do 10 tříd I. stupně a 8 tříd II. stupně. K dispozici je celkem 18 kmenových a dalších 6 odborných učeben (fyzika a chemie, cizí jazyky, 2x počítače, školní dílny a cvičná kuchyně). Učebna rodinné výchovy je nově zřizována. Výuka tělesné výchovy probíhá ve zmodernizované tělocvičně a na přilehlém venkovním hřišti. Ve školním roce 2001/2002 v základní škole působí 27 pedagogických pracovníků.

Vyučování se řídí vzdělávacím programem Základní škola čj. 16 847/96-2 s výjimkou jedné třídy 6. ročníku, jejíž výuka se řídí modelovým učebním plánem vzdělávacího programu Základní škola pro třídy s rozšířenou výukou tělesné výchovy čj. 29 738/96-22-50.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

I. stupeň

Český jazyk

Časová dotace českého jazyka odpovídá učebnímu plánu vzdělávacího programu Základní škola. Členění učiva do jednotlivých ročníků odpovídá učebním osnovám téhož vzdělávacího programu. Kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Kontrolou tematických plánů bylo zjištěno, že jsou zpracovány formálně a pro sledování plnění učebních osnov vedením školy nejsou dostatečně funkční. Obsahy učebnic jsou upřednostněny před požadavky učebních osnov zvoleného vzdělávacího programu.

Sledované vyučovací hodiny byly připravené a promyšlené v návaznosti na předcházející učivo. Stanovené výukové cíle odpovídaly standardu vzdělávání a aktuálnímu složení třídy. Bezprostřední příprava učitelek na výuku byla pečlivá, velmi pěkně byla provedena i písemná příprava na tabule (s výjimkou 5. ročníku). V době konání orientační inspekce byly učební osnovy plněny.

Výuka českého jazyka na I. stupni je z 92 % vedena učitelkami odborně a pedagogicky způsobilými, pouze ve třídě IV. B je učitelka bez odborné a pedagogické způsobilosti. Tato vyučující studuje prvním rokem Pedagogickou fakultu v Plzni. Kvalita výuky byla průměrná a odpovídala možnostem učitelky, která učí prvním rokem a učitelství I. stupně studuje.

Učebny, ve kterých vyučování probíhá, jsou čisté, světlé, teplé, dostatečně prostorné a vybavené novým a renovovaným nábytkem. Velikost žákovských stolků a židlí odpovídá vzrůstu žáků. Prostředí učeben je estetické a pro výuku podnětné. Učebními pomůckami je škola dostatečně vybavena, audiovizuální technika je zde v omezené míře. Ve výuce byly

nejvíce využívány tabule a učebnice, užití techniky bylo zaznamenáno pouze v jedné vyučovací hodině. Psychohygienické zásady jsou ve škole dodržovány.

Sledovaná výuka českého jazyka se v jednotlivých ročnících lišila volbou metod a forem práce. V jednotvárně vedené výuce byl výběr činností málo promyšlený a efektivní. Převažoval frontální způsob práce a metoda řízeného rozhovoru. Prostor pro tvořivé aktivity žáků nebyl vytvořen, žáci byli pasivní. V činnostně pojaté výuce byly střídány různé formy a metody práce a pozornost i aktivita žáků byla na vysoké úrovni. Nenásilným způsobem zde byla propojena složka vědomostní a výchovná.

Ve všech ročnících bylo prováděno správné osvojování gramatického systému českého jazyka. Žáci byli vedeni ke spisovnému vyjadřování, gramatické správnosti a kultuře mluveného projevu. V literárně-výchovné části se žáci učili číst s porozuměním a interpretovat texty z literatury, vytvářeli si základní čtenářské dovednosti a návyky. Jednou ze sledovaných forem výuky byla návštěva knihovny, kde byli žáci seznamováni knihovnicí s knižními tituly vhodnými pro jejich věk a probíhal rozhovor o znalostech knih a jejich hlavních postav. Výuka vedená v prostředí knihovny byla pro žáky velmi přínosná.

Vstupní a průběžná motivace byla velmi vhodně využívána při výuce ve 2. a 3. ročnících, což se projevilo zájmem žáků o učení a vysokou mírou jejich aktivity. V ostatních ročnících byla motivace zaznamenána v nižší míře. Vhodně užitá forma motivace byla v I. A, zde učitelka využívala maňásků pejska a kočičky.

Hodnocení výkonu ve všech ročnících bylo objektivní a spravedlivé. Individuální dispozice byly respektovány a zároveň byla oceňovaná snaha o pokrok.

Pro žáky s vývojovými poruchami učení a s doporučenou integrací je zavedena speciálně-pedagogická výuka českého jazyka. Žáci jsou rozděleni do dvanácti skupin podle tříd a stupně postižení. Jedenkrát týdně současně s výukou v kmenové třídě probíhá tato oddělená výuka ve školní knihovně, která je po materiální stránce velmi dobře vybavena. Učitelka při vyučování používala speciální pedagogické pomůcky a učebnice. Škola má k dispozici i výukový počítačový program Dyslektik, ale ve sledovaných hodinách nebyl použit. Zvolené metody a formy práce byly různorodé, převládalo činnostní pojetí výuky. Vyučování obsahovalo cvičení na rozvoj sluchového a zrakového vnímání, jazyková cvičení a čtení. Důraz byl kladen na správný nácvik čtení, porozumění textu a rozvoj vyjadřovacích schopností. Žáci byli motivováni zajímavými, stále se měnícími činnostmi, úspěšným plněním zadaných úkolů a oceňováním jejich výkonů. Individuální přístup a prožitek úspěšnosti podněcovaly aktivitu žáků. Pro vyjadřování vlastního názoru měli žáci dostatek prostoru.

Speciální pedagožka a třídní učitelky těchto žáků velice dobře spolupracují, aktuálně reagují na pokroky ve vývoji dítěte a na jeho momentální stav a potřeby. Zpracovány jsou individuální plány, které obsahují většinou metody a formy nápravy obtíží, chybí však konkrétní cíle, kterých má dítě ve sledovaném období dosáhnout.

V klasické i speciální výuce byla vytvořena přátelská pracovní atmosféra, která pomáhala žákům získat důvěru ve vlastní schopnosti. Interakce a komunikace mezi žáky a učitelkami byla založena na vzájemné důvěře, osobnost žáka byla respektována.

Průběh vzdělávání českého jazyka na I. stupni byl hodnocen jako velmi dobrý.

II. stupeň

Český jazyk

Časová dotace v předmětu český jazyk odpovídá schválenému učebnímu plánu. Kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Stanovené výukové cíle jsou v souladu s učebními osnovami a odpovídají aktuálnímu složení třídy. Obsahové a časové členění učiva je zpracováno v tematických plánech. Učební osnovy jsou ve sledované výuce plněny.

Všechny hospitované hodiny byly po obsahové stránce pečlivě připravené a příprava na tabulích byla podnětná.

Vyučující jsou informováni o žácích s vývojovými poruchami učení a chování. Ve sledovaných hodinách dodržovali metodické postupy pro práci s těmito dětmi.

Ve výuce byly využívány doplňkové publikace a literatura, nástěnné přehledy učiva i řada dalších pomůcek, z nichž některé si vytvářely učitelky samy. Ve všech třídách byla patrná snaha o vytvoření estetického a útulného prostředí, které žáky pozitivně motivuje. Třídy jsou většinou prostorné, světlé, vyzdobené.

Českému jazyku na II. stupni vyučují dvě učitelky s pedagogickou a odbornou způsobilostí (61 % hodin) a jedna jen s pedagogickou způsobilostí (39 % hodin). Rozvrh vyučovacích hodin a přestávek respektuje psychohygienické potřeby žáků a pedagogických pracovníků.

Po stránce metodické převládaly tradiční, verbální metody s frontální organizací práce. K procvičení a zopakování učiva byla využita řada cvičení a různorodé formy individuální i skupinové práce. Zadávané problémové úkoly byly diferencovány podle schopností, možností a osobního tempa žáků. Při práci ve skupinách byli žáci aktivní, navzájem spolupracovali, pomáhali si a snažili se splnit co nejlépe zadaný úkol. Nenásilnou formou byla ve sledované výuce propojována složka výchovná a poznávací. Pestré a nápadité učební aktivity byly pro žáky motivující i aktivizující.

Vstupní i průběžná motivace byla využívána jen v některých ze sledovaných hodin. Při hodnocení byly respektovány individuální dispozice žáků i jejich sociální zázemí. Snaha o pokrok byla oceňována různými formami. Bezprostředně po splnění úkolů byli žáci vedeni k sebekontrolě.

Interakce a komunikace mezi žáky a učitelkami je založena na vzájemné důvěře, osobnost žáka je respektována. Verbalismus ze strany učitelů se vyskytoval ojediněle. Pozitivní oceňování a individuální přístup k žákům vytvářel v hodinách příjemnou pracovní atmosféru.

Celkově se výuka českého jazyka vyznačovala výraznou převahou pozitiv, byla hodnocena jako velmi dobrá.

Dějepis

Plánování a příprava výuky odpovídaly časovému rozvržení učiva v tematických plánech. Návaznost jednotlivých tematických celků mezi ročníky je zajištěna. Cíle výuky odpovídají standardu vzdělání i aktuálnímu složení tříd. Hodinová dotace předmětu se shoduje s požadavky učebnímu plánu.

Výuka předmětu je zajištěna dvěma učitelkami, z nichž pouze jedna je pedagogicky i odborně způsobilá, to však neubírá na kvalitě výuky.

Vyučování probíhalo v čistých a estetickým požadavkům odpovídajících prostorách. Členění jednotlivých hodin respektovalo psychohygienické požadavky. Tempo výuky bylo přiměřené. Zásady názornosti, posloupnosti a přiměřenosti byly dodržovány. Individuální přístup vyučujících k žákům byl vstřícný, korektní. Ve sledované výuce bylo využito dostupných

učebních pomůcek, zejména nástěnných map a dokumentačního materiálu. Struktura hodin a jejich pojetí dobře zajišťovaly rozvoj potřebných dovedností žáků. Prostor pro možnost vyjádření jejich vlastního stanoviska byl dostatečný, ale nebyl vždy plně využit. Učitelky sice žáky aktivizovaly úvodní motivací, ale průběžně s ní už dále nepracovaly. V hodnocení žáků byly respektovány jejich individuální dispozice, klasifikace výkonů byla odpovídající.

Žáci nebyli podněcováni k sebereflexi a k umění hodnotit vlastní práci. V interakci a komunikaci byla akceptována daná pravidla. Žáci byli vedeni k vzájemné toleranci a spolupráci.

Úroveň verbální i neverbální komunikace v průběhu výuky byla velmi dobrá, rovněž kázeň žáků.

Celkové hodnocení sledované výuky bylo velmi dobré.

Matematika

Plánování předmětu vychází ze schválených učebních dokumentů. Hodinové dotace ve sledovaných třídách odpovídaly učebním plánům. Celková minimální časová dotace pro matematiku v 6. až 9. ročníku byla dodržena. Učivo dané učebními osnovami bylo po projednání v předmětové komisi vyučujícími rozvrženo do jednotlivých ročníků jednotně v rámci celé školy. Kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Jsou zpracovány stručné časově-tematické plány.

Výuka matematiky je zajišťována čtyřmi učitelkami, které splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Na sledované hodiny byly vždy velmi dobře připraveny.

Vyučování probíhalo v kmenových učebnách, které jsou světlé a převážně prostorné. Pro matematiku nebyly (kromě tabulového rýsovacího nářadí) nijak speciálně vybaveny. Estetičnost prostředí byla průměrná. Práce s didaktickou technikou, názornými pomůckami a kalkulátory ve sledované výuce zařazena nebyla. Často a účelně byly používány učebnice a sbírky úloh.

Psychohygienické podmínky byly dodrženy velmi dobrou organizací práce v hodinách.

Ve většině hodin převládalo klasické členění na úvodní opakování probraného učiva a případné zkoušení, výklad nové látky a její procvičování. Kooperativní techniky učení byly uplatněny pouze ojediněle.

Předmět je vyučován na velmi dobré odborné úrovni. Ve výuce bylo přiměřeně rozvíjeno logické i abstraktní myšlení žáků, prostorová představivost i další matematické dovednosti. To vše přispívalo k rozvoji myšlenkové samostatnosti a ke schopnosti aplikovat učivo – zejména ve třídách devátých ročníků. Ve většině hodin učitelky důsledně dbaly na přesnost a správnost vyjadřování žáků. Učivo bylo upevňováno se zajištěním návaznosti i zpětné vazby. Náplň a struktura sledovaných hodin byla podřízena dosažení určeného vzdělávacího cíle. Organizační pokyny byly srozumitelné a přiměřené věku a možnostem žáků.

Vstupní motivace byla většinou redukována na oznámení tématu a programu hodiny. Málo bylo využito možnosti nápadité neformální motivace. V kapitolách, které to svým charakterem umožňovaly, bylo využíváno příkladů z praxe, mezipředmětových vztahů, dřívějších poznatků a zkušeností žáků. Závěrečné hodnocení výkonu žáků bylo většinou výstižné a adresné, v několika hodinách bylo pouze formální, nebo na ně nezbyl čas.

Zkoušení a opakování navazovalo na probírané učivo. Hodnocení výkonu bylo vždy objektivní a spravedlivé. Zadávání písemných prací bylo v kontrolovaných případech pečlivě připraveno, předem projednáno v předmětové komisi s cílem sjednotit náročnost v rámci školy. Práce byly s použitím přiměřeného bodovacího systému vyhodnoceny a výsledky

analyzovány ve třídách při společné opravě chyb.

Z průběhu všech sledovaných hodin bylo patrné, že pravidla komunikace mezi žáky a pedagogy a mezi žáky navzájem jsou známá, vžitá a akceptovaná. Vztahy a spolupráce mezi vyučujícími a žáky byly velmi pozitivní, převážně založené na vzájemné důvěře a respektování osobnosti žáka. Většina sledovaných hodin probíhala ve velmi dobré pozitivní pracovní atmosféře. Nevyskytly se žádné projevy nežádoucího chování žáků.

Výuka matematiky ve škole měla celkově velmi dobrou úroveň.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Řízení školy vychází z předloženého materiálu nazvaného „Dlouhodobý plán rozvoje školy. Nástin koncepce rozvoje do roku 2006“. Koncepční záměry jsou formulovány na základě dobré znalosti podmínek i prostředí, ve kterém se škola nachází. Stanovené úkoly jsou reálné a dosažitelné, postupně jsou naplňovány. Koncepční záměry jsou podporovány zřizovatelem. V dokumentu řeší vedení školy rozvoj výchovně-vzdělávacího procesu, zlepšování materiálních a personálních podmínek, zvyšování kvalifikace pracovníků a jejich zapojení do dalšího vzdělávání.

Plán práce na školní rok 2001/2002 je zpracován na dobré úrovni. Koncepce školy a plán práce na školní rok spolu korespondují.

Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Učební plán je konkretizován podle personálních a prostorových podmínek školy. Je rozpracován tak, aby co nejvíce vyhovoval potřebám a zájmům žáků. Dotace hodin stanovené učebním plánem jsou dodržovány. Pro jednotlivé předměty mají učitelé zpracovány tematické plány, jejichž úroveň a funkčnost se liší. Pro většinu předmětů mají pouze rámcový charakter. Pro děti s vývojovými poruchami učení jsou vypracovány individuální výukové plány.

Volitelné předměty jsou zařazovány především podle možností školy a zájmu žáků. Ve školním roce 2001/2002 škola nabízí pro žáky II. stupně Informatiku, Anglický jazyk, Německý jazyk, Základy administrativy, Sportovní výchovu, Výtvarnou výchovu a Volbu povolání. Výuka nepovinných předmětů je omezena na nabídku Sborového zpěvu pro žáky prvního stupně a Sborového zpěvu pro žáky druhého stupně. Své individuální zájmy a schopnosti žáci dále rozvíjejí v těchto kroužcích: hraní na zobcovou flétnu, aerobik, volejbal, florbal, německý jazyk pro 1. stupeň, německý jazyk pro 2. stupeň a zdravotnický kroužek. Plánování je pojato jako ucelený systém plánů včetně vymezení základních cílů v jednotlivých oblastech práce školy. Vedení školy akceptuje připomínky a podněty ze strany pedagogických i provozních zaměstnanců.

Základní škola je řízena ředitelem, který úzce spolupracuje se svou zástupkyní. Organizační struktura a vnitřní uspořádání řídicího systému jsou propracované a umožňují účinné řízení činnosti celé školy. Organizace vyučovacího procesu dodržuje obecně závazné právní předpisy.

Povinná dokumentace školy je vedena přehledně a systematicky. Nedostatky v zápisech do třídních knih byly s vedením školy projednány. Během inspekce byly odstraněny. Poradními orgány ředitele jsou pedagogická rada, metodické sdružení (I. stupeň) a předmětové komise (II. stupeň).

Informace jsou pracovníkům předávány při každodenním setkávání ve sborovně školy, na pedagogických radách, které se konají pětkrát v průběhu školního roku, při provozních poradách, svolávaných dle potřeby. Významným informačním zdrojem pro pedagogické pracovníky jsou také nástěnky instalované ve sborovně. Žáci jsou v potřebné míře informováni svými třídními učiteli, rovněž prostřednictvím nástěnek umístěných v prostorách budovy. Ochrana osobních dat pracovníků i žáků je zabezpečena před zneužitím vhodným způsobem uložením zamezujícím přístupů nepovolaných osob.

Vnější informační tok tvoří kromě tradičních třídních schůzek (dvakrát ročně) také schůzky mimořádné: v září pro rodiče žáků 6. ročníku – přechod II. stupeň, v listopadu pro 9. ročník – volba povolání, v červnu pro rodiče budoucích žáků 1. ročníků. Zákonní zástupci jsou průběžně informováni o prospěchu i chování prostřednictvím žákovských notýsků (v 1. a 2. ročníku) a žákovských knížek (v 3. až 9. ročníku). Jsou jim umožněny i individuální konzultace s učiteli. O závažných skutečnostech týkajících se žáků jsou rodiče neprodleně informováni telefonicky nebo písemně.

Každoročně škola pořádá Dny otevřených dveří a další veřejně přístupné kulturní i sportovní akce: školní akademie, koncerty pěveckých sborů, Olympijský den, soutěž Vánoční laťka, soutěž Udělte klip, soutěž roztleskávaček. Na organizování sportovních soutěží se významně podílí Školní sportovní klub. Výsledky práce školy a jejích žáků jsou prezentovány na nástěnkách, výstavách, v regionálním tisku i v místním měsíčníku „Horažďovický obzor“.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001 obsahuje přehledné hodnocení výsledků práce školy a přehled veškerých aktivit souvisejících s naplňováním volného času žáků i prezentací školy na veřejnosti. Slouží jako jeden z nástrojů pro sebehodnocení školy.

Spolupráce školy se zřizovatelem a referátem školství Okresního úřadu Klatovy probíhá bez problémů. Je ustavena devítičlenná Rada školy.

Ve stylu řízení jsou akcentovány demokratické principy. V pracovním nasazení jde ředitel a jeho zástupkyně osobním příkladem. Systém vedení a motivování pracovníků je založen na stanovených pravidlech. Bezprostředně navazuje na oblast plánování, reaguje na výsledky provedených kontrol i na nově vzniklé situace. Vedení školy systematicky pracuje se začínajícími učiteli i s pedagogy bez odborné způsobilosti. Konzultační a poradenskou formou zajišťuje odborné metodické vedení.

Kvalita vykonávané práce, výsledky výchovně-vzdělávací činnosti a další aktivity nad rámec základních pracovních povinností jsou hlavními kritérii pro hodnocení pracovníků. Uvedená kritéria jsou pro jednotlivé profesní skupiny vhodně specifikována, pracovníci jsou s nimi seznámeni. Hodnocení jsou s jednotlivci projednávána. Vedení školy vytváří pracovníkům prostor k uplatnění iniciativy, nápadů a zkušeností, motivuje je k dalšímu vzdělávání a osobnímu profesnímu růstu. K tomu je využívána nabídka akcí Pedagogického centra Plzeň, Pedagogického centra České Budějovice-pobočky Strakonice a FTVS Praha. Pro kvalitní a nerušenou práci vytváří vedení školy vhodné materiální i organizační podmínky, pozitivně ovlivňuje kvalitu interpersonálních vztahů ve škole.

Kontrolní činnost vychází z dobře zpracovaného plánu kontrol. Její organizace postihuje všechny oblasti činnosti školy. Při pedagogických a provozních poradách jsou vyhodnocována zjištění kontrolní činnosti a následně jsou dohodnuta vhodná opatření pro odstraňování nedostatků. Poznatky z kontrolní činnosti jsou sumarizovány a slouží jako podklad pro aktualizaci plánu práce školy. Závěry kontrolní činnosti se promítají do hodnocení jednotlivých pracovníků a jsou zohledňovány při stanovování výše nenárokových složek jejich platů.

Součástí kontrolní činnosti vedení školy je hospitační činnost, která je prováděna podle stanovených cílů a hodnotících kritérií (za 1. pololetí školního roku 2001/2002 provedl ředitel školy 7 hospitací a zástupkyně ředitele 10). Vztahuje se ke všem pedagogickým pracovníkům

a je o ní vedena přehledná dokumentace. Vedení školy sleduje výsledky svých žáků v přijímacím řízení na střední školy a jejich úspěchy v soutěžích a olympiádách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Podmínky vzdělávání byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Kontrolované období: rok 2001

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků

Na základě návrhu ředitele školy na navýšení finančních prostředků rozpočtu na integraci zdravotně postižených dětí byly pro základní školu přiděleny v roce 2001 účelové finanční prostředky. Tyto finanční prostředky byly v celkové výši využity na stanovený účel.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly ve sledovaném období v kontrolované oblasti a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům vynaloženy účelně a efektivně.

ŠKOLNÍ JÍDELNA

Charakteristika školní jídelny

V hlavní činnosti zajišťuje jídelna stravování žáků a pracovníků školy a školského zařízení. Prostřednictvím školní jídelny (dále ŠJ) je realizováno i stravování cizích strávníků. Zabezpečení tohoto stravování je plně v režii zřizovatele ŠJ. Podle Výkazu o společném stravování dětí a mládeže - Škol (MŠMT) V 17-01 - nepřekračuje ŠJ povolenou kapacitu 500 jídel (denně).

Hodnocení podmínek a organizace stravování

Jídelna včetně školní kuchyně a technického zázemí se nachází v hospodářské budově. Výrobní část školní kuchyně je vybavena moderním strojně-technologickým zařízením, např. novým konvektomatem. Do jídelny přicházejí žáci spojovací chodbou, oběd odebírají po předložení stravenky. Dobrou organizací práce je zajištěna plynulost výdeje. Cizí strávníci, obyvatelé Domu s pečovatelskou službou, do ŠJ nedocházejí, obědy jsou jim dováženy.

Prostorové podmínky jídelny, vybavení nábytkem i organizace výdeje stravy vytváří strávníkům kulturní prostředí pro stolování. Pedagogický dozor je zajišťován ve spolupráci s ředitelstvem základní školy. ŠJ je vybavena výpočetní technikou.

Hodnocení finančních, výživových a spotřebních ukazatelů

Stanovené finanční normativy na nákup potravin pro jednotlivé skupiny strážníků jsou v souladu s platnou vyhláškou a jsou plně využívány ve prospěch strážníků. Porovnání plánovaných a skutečných finančních nákladů na potraviny je prováděno denně, rekapitulace 1x za měsíc. Finanční výsledky jsou přenášeny od začátku kalendářního roku z měsíce na měsíc.

Plnění výživových ukazatelů sleduje vedoucí ŠJ propočtem spotřeby vybraných druhů potravin tzv. spotřebního koše. Velmi dobrých výsledků je dosahováno ve spotřebě mléčných výrobků (88,6 %), brambor (110 %), ovoce (85 % - v posledním období 91-95 %). Na základě plnění hodnot spotřebního koše je sestavován jídelníček pro další období. Jídelna připravuje jeden hlavní pokrm, při přípravě bezmasého pokrmu si strážníci mohou vybrat mezi slanou a sladkou úpravou. Součástí každého oběda je nápoj. Kontrolní měření teploty stravy před výdejem byla v pořádku.

Kuchařky vaří podle receptur platných pro školní stravování, sortiment jídel rozšiřují o receptury vlastní. Tyto receptury jsou zpracovány především na využití doporučených druhů potravin a za použití nejvhodnějších technologických postupů. Spotřeba surovin ve výdejkách potravin odpovídala připravovaným druhům jídel a počtu strážníků.

Hodnocení správnosti, úplnosti a věrohodnosti vedení jednotné evidence ve ŠJ

Záznamy stravovaných osob a poplatků, denní přehled stravování - výdejky potravin, skladová evidence a rekapitulace hospodaření je zpracovávána počítačovým programem přehledně, se všemi náležitostmi. Účetní zápisy na sebe navazují, správnost je zajištěna kontrolními operacemi počítačového programu.

Školní jídelna poskytuje služby na velmi dobré úrovni

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Zřizovací listinou ze dne 15. 11. 2001 byla Městem Horažďovice zřízena Základní škola Horažďovice, Komenského ul. 211, okres Klatovy jako organizační složka města, na dobu neurčitou. IČO školy není uvedeno. Účel a předmět činnosti je ve zřizovací listině vymezen za všechny součásti školy. Zřizovací listina dále obsahuje označení osob oprávněných jednat za organizační složku města. Přílohou zřizovací listiny je vymezení majetku, k němuž má organizační složka právo hospodaření. V Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydaného Školským úřadem Klatovy dne 1. 3. 1999, čj. II/3 je však jako zřizovatel uveden MěÚ Horažďovice. V uvedených dokumentech jsou rozdílné údaje o zřizovateli.

Základní škola úspěšně rozvíjí spolupráci s partnerskou školou v německém Kirchbergu. Každoročně jsou organizovány kulturní výměnné akce.

Ve škole je sídlo Okresní rady Asociace školních sportovních klubů (AŠSK ČR).

Přehled účasti a úspěchů žáků v soutěžích ve školním roce 2000/2001

I. stupeň ZŠ:

matematická olympiáda 4. ročníků

účast ve školním kole

matematická olympiáda 5. ročníků

účast ve školním a okresním kole

recitační soutěž

účast ve školním a okresním kole

II. stupeň ZŠ:

olympiáda v ČJ

2. místo v okresním kole,

1. místo v regionálním kole,

účast v celostátním kole

recitační soutěž

školní, obvodní a okresní kolo

matematická olympiáda

3. místo v okresním kole

Pythagoriáda

3. místo v okresním kole

matematická soutěž Klokan

účast v okresním kole

biologická olympiáda

1. - 2. místo v okresním kole

15. místo v regionálním kole

soutěž mladých historiků

účast v okresním kole

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina Základní školy Horažďovice, Komenského ul. 211, okres Klatovy vydaná Městem Horažďovice dne 15. listopadu 2001 s účinností dnem 1. ledna 2002, čj. neuvedeno
- Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané Školským úřadem Klatovy dne 1. 3. 1999, čj. II/3
- Dlouhodobý plán rozvoje školy. Nástin koncepce rozvoje do roku 2006. (z května 2001)
- Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2000/2001 ze dne 31. 8. 2001
- Jmenování do funkce ředitele Základní školy v Horažďovicích, Komenského ulice vydané Školským úřadem Klatovy dne 26. 4. 1995, čj. škol/95
- Osobní plán ředitele školy 1. část a 2. část
- Školní řád ze dne 17. 4. 2001, čj. 300/2000
- Pokyny pro pracovníky školy
- Kritéria pro přidělení osobních příplatků ze dne 18. 5. 1999
- Rozvrhy hodin jednotlivých tříd pro školní rok 2001/2002
- Třídní knihy školní rok 2001/2002
- Třídní výkazy, katalogové listy - namátkově
- Plán hospitační činnosti na 1. pol. škol. roku 2001/2002 ze dne 16. 10. 2001
- Zápisy z hospitační činnosti vedení školy ve školním roce 2001/2002
- Výkaz o základní škole (podle stavu k 30. 9. 2001) Škol (MŠMT) V 3-01
- Přehledy výchovně-vzdělávací práce ŠD pro školní rok 2001/2002

- Návrh na navýšení finančních prostředků do rozpočtu školy pro žáky s vývojovými poruchami učení pro rok 2001
- Seznam integrovaných žáků
- Dopis od Referátu školství OkÚ v Klatovech o navýšení rozpočtu na integraci zdravotně postižených dětí
- Účetní doklady
- Statistický výkaz Škol (MŠMT) V 17-01
- Měsíční rekapitulace počtu strážníků a finančních limitů na nákup potravin za rok 2001
- Spotřební koše a výdejky potravin za rok 2001
- Zdravotní průkazy pracovníků školní jídelny

ZÁVĚR

Kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Podmínky vzdělávání byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Finanční prostředky přidělené v roce 2001 ze státního rozpočtu na zdravotní integraci postižených dětí byly vynaloženy účelně.

Školní jídelna poskytuje služby na velmi dobré úrovni.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Karel Nováček	Nováček v. r.
Členové týmu	PaedDr. Věra Abelová	Věra Abelová v. r.
	Mgr. Jitka Davidová	Davidová v. r.
	Mgr. Karel Křenek	Křenek v. r.
Další zaměstnanci ČŠI	Jarmila Horová Vlasta Lepší	

V Klatovech dne 29. ledna 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 19. 2. 2002

Razítko

Ředitel školy

Mgr. Milan Holub

Milan Holub v. r.
podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: OkÚ Klatovy, referát školství, Plzeňská 90, 339 01 Klatovy 3	2002-03-06	042 10/02-5077
Zřizovatel: Město Horažďovice Mírové náměstí 1, 341 01 Horažďovice	2002-03-06	042 11/02-5077
Rada školy	2002-03-06	042 12/02-5077

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány