



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Sportovní gymnázium, Ostrava - Zábřeh, Výškovická 2631

Výškovická 2631, 700 30 Ostrava - Zábřeh

identifikátor školy: 600 017 516

Termín konání orientační inspekce: 3. - 6. prosinec 2001

Čj.	145 012/01-5149
Signatura	on6zv516

Předmětem inspekce bylo dílčí posouzení činnosti školy. Sledovány a hodnoceny byly kvalita vzdělávání v matematice, českém jazyce, zeměpise a ve sportovní přípravě. Pro hodnocení podmínek vzdělávání bylo použito těchto ukazatelů - plánování, organizování, vedení a motivování pracovníků, kontrolní mechanismy.

Byla provedena kontrola vedení povinné dokumentace školy, dodržování učebních dokumentů, odborné a pedagogické způsobilosti učitelů a trenérů, dokumentace upravující ochranu života a zdraví zaměstnanců a žáků. Fyzická kontrola stavu objektů školy byla provedena bez prostor školní kuchyně a jídelny, domova mládeže a haly na Plzeňské ulici.

Kontrolovaným obdobím pro hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům byl rok 2000. Kontrolovanými tematickými okruhy bylo čerpání účelové dotace na příplatek na sportovní přípravu žáků, na nájemné a na péči o státní majetek.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Sportovní gymnázium, Ostrava-Zábřeh, Výškovická 2631 (dále SG) bylo zřízeno jako příspěvková organizace za účelem poskytování výchovy a vzdělávání žáků a uchazečů za podmínek stanovených zákonem č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a předpisy vydaných k jeho provádění. Kontrolovanému subjektu byla vydána v souvislosti s převodem majetku státu do vlastnictví krajů dle zákona č. 157/2000 Sb. nová zřizovací listina vyhotovená dne 29. června 2001 s účinností od 1. dubna 2001 Moravskoslezským krajem, radou kraje.

Škola v souladu s aktuálním rozhodnutím MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 31 375/99-21 ze dne 23. listopadu 1999 sdružuje Sportovní gymnázium s kapacitou 480 žáků, domov mládeže s kapacitou 60 žáků a školní jídelnu s kapacitou 650 jídel. Škola vzdělává ve školním roce 2001/2002 žáky v těchto studijních oborech:

- 79-41-K/013 Gymnázium - tělesná výchova, studium denní, délka studia: 4 roky
- 79-41-K/020 Gymnázium - sportovní příprava, studium denní, délka studia: 4 roky
- 79-41-K/013 Gymnázium - tělesná výchova, studium denní, délka studia: 6 roků
- 79-41-K/020 Gymnázium - sportovní příprava, studium denní, délka studia: 6 roků
- 79-41-K/013 Gymnázium - tělesná výchova, studium denní, délka studia: 8 roků
- 79-41-K/020 Gymnázium - sportovní příprava, studium denní, délka studia: 8 roků

Ke dni inspekce má SG v 15 třídách 446 žáků, z toho v osmi třídách (1.A, 1.B, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B, 4.A, 4.B) čtyřletého studia 239, ve čtyřech třídách (II., III., IV., V.) šestiletého studia 119 a ve třech třídách (prima, sexta, septima) osmiletého studia 88 žáků. Zaměření gymnázia (JKOV 79-02-5/76, KKO V 79-41-K/020, větev A) na sportovní přípravu, je realizováno ve třídách 1.A, 2.A, 3.A, 4.B, zaměření gymnázia (JKOV 79-02-5/76, KKO V 79-41-K/013, větev B) na tělesnou výchovu je realizováno ve třídách 1. B, 2.B, 4.A, ve třídách 3.B, II., III., IV., V., prima, sexta, septima jsou vyučováni žáci obou zaměření.

Ve sledovaném období škola hospodařila s finančními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele na zabezpečování neinvestičních výdajů a přidělenými prostřednictvím Školského úřadu Ostrava, dále s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s prostředky svých fondů v souladu se zřizovací listinou. Hospodaření ve sledovaném období se řídilo platnou legislativou. V kontrolovaném období organizace nevykazovala hospodářskou činnost. SG zpracovává podvojně účetnictví programem VEMA.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Sledované jevy a základní ukazatele pro hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Při orientační inspekci byla posouzena kvalita vzdělávání v předmětech matematika, český jazyk, zeměpis a sportovní příprava. Výuka byla hodnocena na základě hospitační činnosti vzhledem k vzdělávacímu programu a podmínkám, ve kterých probíhá. Vybrané předměty byly posuzovány z hlediska plánování a přípravy výuky, podmínek výuky (personálních, materiálních a psychohygienických), organizace, forem a metod výuky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace.

Matematika

Časová dotace hodin matematiky ve všech třídách odpovídá realizovaným učebním plánům, minimální hodinová dotace předmětu je ve všech ročnících čtyřletého studia a ve vyšších ročnících víceletého studia zvýšena z disponibilních hodin o jednu hodinu. Pro kvalitnější procvičování a upevňování probíraného učiva je vždy jedna vyučovací hodina týdně dělena na dvě skupiny. Z porovnání učebních osnov s tematickými plány a zápisy v třídních knihách je patrné, že nedochází k obsahové duplicitě a výuka mezi jednotlivými ročníky je kontinuální. Někteří žáci navštěvují volitelný předmět seminář z matematiky. Stanovené výukové cíle odpovídají aktuálnímu složení tříd. Pedagogové jsou informováni o žácích se specifickými poruchami učení a chování.

Vyučování matematiky zajišťuje sedm odborně a pedagogicky způsobilých vyučujících pro výuku ve středních školách.

Předmětová komise matematiky, fyziky, informační a výpočetní techniky má 10 členů, schází se k pravidelným schůzkám čtyřikrát ročně. Členové vypracovávají tematické plány, organizují školní kolo matematické soutěže KLOKAN, vznášejí požadavky na doplnění sbírek matematiky a fyziky, podílejí se na modernizaci učebny výpočetní techniky. Učitelé stejných předmětů v paralelních třídách konzultují výukové problémy a konstruuji srovnávací písemné práce, které následně vyhodnocují.

Výuka probíhá v prostorných třídách, které jsou vybaveny starším školním nábytkem. Žáci používají učebnice vydané nakladatelstvím Prometheus a sbírky úloh především z téhož nakladatelství. Kabinet matematiky je vybaven standardními učebními pomůckami a didaktickou technikou. Prostředí některých učeben je málo podnětné a estetické.

Vyučující vedli jednotlivé hodiny podle srozumitelných a přiměřených organizačních pokynů. Učitelé měli stanoven cíl hodiny a tomu podřídili výběr, sled a množství informací, které byly přiměřené náročnosti probíraného učiva. Hodiny byly organizovány formou hromadného vyučování, v jehož rámci byla v několika hodinách realizována individuální samostatná práce žáků. Učitelé využívali informačně receptivních a reproduktivních vyučovacích metod. Vysvětlování nového učiva mělo návaznost na dříve probírané a procvičované učivo. Při práci byly funkčně využity učebnice, pracovní materiály připravené vyučujícími a zpětný projektor. V několika hodinách mohli žáci pracovat individuálním tempem. Vyučovací čas byl využit efektivně, učivo bylo interpretováno věcně správně.

Vyučující motivovali žáky seznámením s cíli vyučovacích jednotek, v průběhu výuky pak kladením otázek, které se týkaly probíraného učiva. Výchozí znalosti učitelé prověřovali frontálním opakováním a řešením typových úloh u tabule. V jednom případě bylo opakování učiva zpestřeno křížovkou. Hodnocení práce žáků bylo převážně pozitivní, klasifikace nebyla použita. Při řešení přiměřeně obtížných příkladů učitelé žákům pomáhali a vedli je k pochopení

vztahů a souvislostí mezi prováděnými matematickými operacemi. Některé hodiny nepostrádaly závěrečné shrnutí učiva s hodnocením výkonů žáků a analýzou nejčastějších chyb. Komunikace a spolupráce mezi žáky navzájem a mezi žáky a pedagogy probíhala podle známých a akceptovaných pravidel jednání. Učitelé respektovali osobnosti žáků. Někteří vyučující nevěnovali dostatečnou pozornost rozvoji komunikativních schopností a akceptovali jednoslovné odpovědi žáků. Výuka byla pozitivně ovlivněna kladnými vztahy mezi žáky a atmosférou spolupráce a přiměřené tolerance. Verbální a neverbální projevy pedagogů byly na velmi dobré úrovni. V navštívených hodinách měla větší část žáků k výuce matematiky pozitivní vztah.

Žáci úspěšně školu reprezentují v matematické soutěži KLOKAN v odpovídajících kategoriích. Vyučující matematiky a fyziky se zúčastňují vzdělávacích akcí pořádaných Pedagogickým centrem Ostrava.

Průběh vzdělávání je ve sledovaných hodinách matematiky hodnocen jako velmi dobrý.

Český jazyk a literatura

Byly navštíveny hodiny českého jazyka a literatury u všech pěti přítomných vyučujících předmětu, jedna vyučující byla v době konání inspekce v pracovní neschopnosti.

Výuka předmětu český jazyk a literatura je plánována a realizována podle učebních dokumentů závazných pro víceletá a čtyřletá gymnázia. Časová dotace hodin češtiny plně respektuje minimální hodinové dotace stanovené v uvedených učebních dokumentech. Zpracované tematické plány učiva pro dobu celého studia vytvářejí předpoklad koordinované a kontinuální výuky. Učební osnovy jsou plněny. Časově tematické plány jsou projednány a schváleny předmětovou komisí společenskovědních předmětů, průběžně jsou aktualizovány a je kontrolováno jejich plnění. Kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Předmětová komise realizuje činnost dle písemně zpracovaného plánu práce na školní rok 2001/2002, k jednáním se její členové scházejí minimálně pětkrát ročně, případně častěji dle aktuální potřeby. Záznamy z jednání jsou vedeny standardním způsobem. O všech žácích se specifickými poruchami učení jsou vyučující informováni, což bylo v navštívené výuce většinou patrné, evidenci těchto žáků vede předsedkyně předmětové komise. V rámci individuální volby vzdělávacích aktivit škola nabízí v oboru český jazyk a literatura volitelný předmět literární seminář pro žáky maturujícího ročníku.

Všichni vyučující českého jazyka a literatury jsou odborně i pedagogicky způsobilí k výuce na gymnáziu. Nikdo z vyučujících češtiny není začínajícím pedagogem, nikdo není v důchodovém věku. Pedagogové jsou odborně erudovaní, dostatečně zkušení, k jejich rozhledu příznivě napomáhá návštěva odborných přednášek a seminářů v rámci dalšího vzdělávání, jakož i studium odborných periodik, které škola zabezpečuje.

Výuka předmětu český jazyk probíhá jednak v kmenových třídách, jednak v odborné literární učebně, v níž je zároveň umístěna školní žákovská knihovna. Ve výjimečných případech mohou vyučující pro výuku použít i moderně vybavenou učebnu dějepisu či odbornou učebnu informatiky a výpočetní techniky, která nabízí i programy pro výuku českého jazyka a literatury a připojení na internet. Didaktická podnětnost kmenových učeben je na průměrné úrovni, k výuce hodnoceného předmětu tyto prostory žáky většinou jen málo motivují. Odborné učebny literatury a dějepisu jsou vybaveny moderní didaktickou technikou, stinnou stránkou je skutečnost, že v odborné učebně literatury je realizována výuka dosti početných, až třicetičlenných žákovských kolektivů, ačkoliv prostorově je tato místnost vhodná pouze pro dělenou výuku. Všechny ročníky využívají odpovídající učebnice opatřené schvalovací doložkou MŠMT ČR, žákům plnicím povinnou školní docházkou je škola poskytuje zdarma.

Nesporným pozitivem je existence velmi dobře vybavené školní žákovské knihovny (k termínu inspekce v evidenci téměř 3 500 svazků), jejímž odborným vedením je pověřena jedna z vyučujících mateřského jazyka, která věnuje aktualizaci knižního fondu dostatečnou pozornost. Psychohygienické zásady jsou respektovány, výuka češtiny je vyváženě rozložena a realizována převážně v ranních a dopoledních hodinách.

Předložené kontrolní slohové práce žáků jsou vyučujícími opravovány, nechybí analýzy vyskytujících se chyb, kontroly provedených oprav, práce jsou archivovány. V průběhu školního roku píše žáci tři až čtyři kontrolní slohové práce, šest kontrolních diktátů, dvě srovnávací písemné práce apod. Kontrole psaného projevu žáků je ze strany vyučujících věnována náležitá pozornost. Pro ústní ověření jazykových a literárních znalostí u ústní maturitní zkoušky mají vyučující češtiny zpracován soubor 25 témat.

Výuka probíhala převážně frontální metodou, učivo bylo podáváno věcně správně, bylo pamatováno na aplikace různých hledisek a příkladů. Organizace hodin vytvářela prostor pro vlastní činnost žáků, jejichž aktivita byla většinou adekvátní motivací vyučujících. Forma písemného záznamu učiva byla přiměřená a funkční. I když převažoval výklad vyučujících, v dílčích úsecích hodin byl kladen důraz na dialog se žáky, na určité problematické otázky, na pochopení vztahů a souvislostí. Pouze ojediněle bylo prováděno shrnutí učiva v závěru hodiny, bylo postrádáno i sebehodnocení žáků.

Snaha aktivizovat žáky vstupními motivačními metodami byla v navštívených hodinách méně četná. Zřetelnější byla motivace v průběhu vyučovacích jednotek. Žáci se aktivně zapojovali do hodnocení přednesených referátů a textů, posuzovali a rozebírali ukázky z umělecké literatury, řešili problémové úkoly připravené učiteli. Prověřování znalostí žáků mělo formu frontálního orientačního i individuálního zkoušení s klasifikací. Hodnocení výkonů examinovaných žáků bylo objektivní a spravedlivé, proto bylo žáky bez problémů akceptováno. Při hodnocení výkonů žáků vyjadřovali učitelé pozitivní postoje.

Komunikace žáků byla většinou na solidní úrovni, všichni měli možnost vyjádřit svůj vlastní názor, což bylo patrné zejména v navštívených hodinách literatury. Rovněž komunikace vyučujících, pohotovost a péče o jazykovou kulturu byly ve všech navštívených hodinách velmi dobré. Totéž se týká i neverbální komunikace učitelů a jejich psaného projevu na tabuli. Vesměs všichni vyučující českého jazyka měli pozitivní a citlivý přístup k žákům. Vážnější kázeňské problémy v době inspekční návštěvy nebyly zaznamenány, pozorovány byly pouze sporadické projevy nekázně, např. pozdní příchody do vyučování, u naprosté většiny žáků převládal kladný vztah k výuce.

Žáci se zapojují do řešení různých soutěží a olympiád v českém jazyce, výraznější úspěchy na oblastní či celostátní úrovni nebyly v této oblasti v loňském školním roce dosaženy.

Výuka českého jazyka a literatury je ve všech sledovaných attributech hodnocena jako velmi dobrá.

Zeměpis

Výuka zeměpisu probíhá podle výše uvedených učebních dokumentů pro gymnázia. V letošním školním roce je zeměpis vyučován ve třinácti třídách v rozsahu dvě hodiny týdně, ve dvou třídách 4. ročníku je vyučován volitelný předmět seminář ze zeměpisu v rozsahu 2 hodiny týdně. Na výuce předmětu se podílejí tři vyučující splňující podmínky odborné a pedagogické způsobilosti ve smyslu platných právních norem.

Časová dotace sledovaného předmětu souhlasí s příslušným učebním plánem. Probírané učivo je v souladu s učební osnovou, v časově tematických plánech jsou obsaženy všechny tematické okruhy. Při plánování nedochází k obsahové duplicitě, tematické plány jsou zpracovány

převážně přehledně a v aktualizovaných blocích učiva, což svědčí o promyšleném přístupu k plánování výuky. Tematické plány tvoří individuálně všichni tři vyučující zeměpisu. Pouze ve 3. ročníku šestiletého gymnázia je zařazen celek věnovaný zeměpisným vycházkám a exkurzím. Předmětová komise skupiny přírodovědných předmětů (biologie, chemie, zeměpis) se schází dvakrát ročně s cílem posoudit časový soulad tematických plánů, připravit srovnávací testy a navrhnout, čím nově vybavit sbírky pro jednotlivé předměty. Odborná učebna pro výuku zeměpisu je zřízena, probíhá v ní týdně 16 z 26 vyučovaných hodin. Ostatní výuka tedy probíhá v běžných třídách, které nejsou dostatečně podnětné a speciálně vybavené. Kabinet zeměpisu má standardní vybavení, chybí obměna map, častější doplňování odborné literatury a videokazet. Vyučující mají k dispozici odpovídající nabídku odborných časopisů. Ve výuce jsou nejčastěji využívány učebnice ucelené řady nakladatelství České geografické společnosti.

V navštívených hodinách bylo v dostatečné míře využíváno nástěnných map, bylo vhodně využito krátkých ukázek z dokumentárních filmů, obrazového materiálu a dalších názorných pomůcek. Ve všech hospitovaných hodinách při procvičování dovedností pracovali žáci ve dvojicích s atlasy, pouze ve třech z šesti navštívených hodin pracovali s učebnicemi nebo jinými písemnými materiály. Přístupy k obsahu a organizaci výuky byly rozdílné, v některých hodinách jednotvárné a méně podnětné pro žáky s převahou frontálního výkladu, s dominantní rolí učitele a bez aktivních činností žáků. V jiných hodinách různorodé s vysokým podílem samostatné práce žáků s různými informačními zdroji, s důsledným vedením žáků ke skupinové práci, k formulování vlastních názorů a myšlenek.

Průběh hodin byl orientován převážně na výklad nového učiva s důrazem na zvládnutí odborné terminologie, vysvětlení souvislostí a zdařile byl žákům zpřístupňován politický vývoj zemí a oblastí světa. Nedostatkem některých hospitovaných hodin byly chybějící motivační výzvy a nízká účinnost jediné použité metody výuky se zdlouhavým a podrobným zápisem žáků do sešitů, což vedlo k neefektivnímu využití času ve vyučování. Na konci hodin nebylo vždy učivo shrnuto. Pracovní tempo bylo většinou jednotné pro všechny žáky třídy, byly navštíveny i hodiny s pomalým tempem. Způsob kladení otázek při zkoušení i během výkladu vedl žáky v některých hodinách většinou k jednoslovným odpovědím, byly ale zaznamenány i souvislé projevy žáků. Atmosféra ve výuce byla přátelská, uvolněná, žáci byli soustředěni a pozorní. V hospitovaných hodinách byla respektována dohodnutá pravidla komunikace i osobnosti žáků. Proces učení žáků byl orientován jak na zvládnutí místopisu a jednotlivých pojmů, tak na uvědomování si souvislostí mezi uváděnými skutečnostmi. Učiteli byla u žáků důsledně rozvíjena dovednost práce s mapou. Výuka byla vedena správně věcně i odborně. Žáci prokázali velmi dobré zvládnutí učiva, menší prostor byl někdy vytvořen pro vyjádření vlastního názoru, hledání příčin a důsledků jevů, o kterých žáci často pouze slyší, ale nepřemýšlejí. Klasifikace znalostí žáků byla vždy dostatečně zdůvodněná, probíhala formou ústního zkoušení, písemných testů.

Výuka zeměpisu je hodnocena jako velmi dobrá.

Sportovní příprava

Předmět je na škole realizován ve všech třídách. K 1. září 2001 byl celkový počet žáků zařazených ve třídách se zaměřením na sportovní přípravu 237, z toho počet reprezentantů (29). Sportovní příprava (dále SP) probíhá v souladu s § 6 „Výnosu ministerstva školství ČSR č.j. 17 780/87-33 ze dne 1. června 1987 o školách pro mimořádně nadané a talentované žáky v oblasti sportu (sportovní školy) a o třídách s vrcholovou přípravou ve středních odborných učilištích“.

Z výše uvedeného dokumentu MŠMT (č.j. 15 860/2000-22-23) a z vyjádření odboru

tělovýchovy a sportu MŠMT (čj. 10 987/2001-50 ze dne 5. února 2001) vyplývá, že sportovní příprava je metodicky řízena a kontrolována v rámci oponentur příslušnými sportovními svazy (do doby konání inspekce proběhla pouze oponentura atletického svazu). V učebním plánu gymnázia se čtyřletým studijním cyklem je uvedeno, že třídy se sportovní přípravou podléhají zvláštnímu režimu, jsou přímo řízeny MŠMT a pracují na základě specifického systému výuky a sportovní přípravy.

Sportovní příprava na škole se dělí podle kmenově zařazených sportů (sportovní gymnastika, volejbal, basketbal, atletika, plavání a judo). Rozvrh tréninkových jednotek je přehledně vypracován. Časové rozložení všech vyučovacích hodin včetně sportovní přípravy vychází z požadavků na tréninkový proces a využití kapacity sportovišť. Sportovní příprava probíhá třikrát týdně dopoledne v rozmezí od 7:00 – 9:00 hodin a každý den odpoledne po skončení vyučovacího bloku. Zde dochází k propojení sportovní přípravy a vlastního tréninkového procesu v rámci příslušných sportovních klubů a sportovních center mládeže (sportovní kluby jsou v pravidelném kontaktu s vedením školy). Obsah sportovní přípravy je ve všech kmenových sportech zabezpečen vypracovanými ročními tréninkovými plány (RTC), schválenými příslušnými sportovními svazy a zahrnujícími jednotlivé etapy sportovního tréninku. Trenéři kmenových sportů, kteří jsou pedagogickými pracovníky školy (na plný pracovní úvazek, popř. zkrácený), dále zpracovávají rámcové tréninkové plány podle potřeby (měsíční, týdenní atd.). Do třídních knih (vypracovaných školou) zapisují docházku žáků v tréninkových jednotkách. O vlastním tréninkovém procesu si vedou individuální záznamy. Funkce vedoucího trenéra je důležitá zejména pro koordinaci činnosti trenérů a jejich napojení na školu.

Zástupce ředitele pro sportovní činnost (je zároveň statutárním zástupcem ředitele školy) má přesně vymezeny kompetence a mj. zodpovídá za řízení a kontrolu sportovní přípravy. Odborným poradním a iniciativním orgánem ředitele školy je sportovní rada (celé vedení a trenéři), která se každých čtrnáct dnů pravidelně schází (předložené zápisy vypovídají o systematické práci). Z důvodu propojení a návaznosti studia ZŠ na SG organizuje vedení školy pracovní porady s řediteli základních škol se sportovními třídami v Ostravě a blízkém okolí.

Sportovní přípravu zajišťuje devatenáct trenérů (z toho devět na celý úvazek), kteří splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti a mají většinou dlouholeté zkušenosti s tréninkovým procesem, které tak pozitivně ovlivňují jeho kvalitu.

Škola využívá kromě vlastních zařízení – tělocvična v objektu školy (616 m²), sportovní hala (1301 m²) a průměrně vybavená posilovna (80 m²) i zařízení sportovních klubů na území celého města. Pro zabezpečení sportovní přípravy jsou využívána sportoviště na základě trojdohod mezi školou, partnerskými sportovními svazy a sportovními kluby (reciproční dohody o pronájmu). Jsou to: stadion SSK Vítkovice, atletický tunel (atletika), Hala mládeže – Gajdošova ul., hala Hrušovská (volejbal), sportovní areál Varenská ul. (judo), gymnastická hala – Vítkovice (sportovní gymnastika), hala Tatran – BK NH Ostrava (basketbal), bazén v Ostravě - Hrabůvce a Porubě (plavání). Škola nemá vlastní venkovní hřiště (dlouhodobě je připraven projekt víceúčelového hřiště). Prostorové i materiální vybavení tělovýchovných zařízení a psychohygienické podmínky (sociální zařízení – WC a sprchy) jsou celkově na velmi dobré úrovni a umožňují plnit stanovené cíle na úrovni odpovídající gymnáziu se sportovní přípravou (výjimkou je hala pro sportovní gymnastiku – upravený kinosál). Vzdálenost některých zařízení od místa školy je značná (cca 15 - 20 minut), vždy je však v dosahu městské hromadné dopravy. Přeprava žáků na tréninky je individuální, pouze ve sportovní gymnastice trenérky doprovázejí žákyně z nižších tříd.

Regenerace žáků je zajišťována prostřednictvím smlouvy s Agua stadionem Ostrava - Poruba.

Každý trenér obdržel na začátku školního roku volnou vstupenku opravňující ke vstupu do plaveckého zařízení se svou tréninkovou skupinou (v souladu s plněním RTC a jednotlivých tréninkových úkolů). Do týdenního rozvrhu hodin je vloženo u SP jedenkrát týdně kondiční plavání. Pouze v některých zařízeních je umožněna další regenerace (např. gymnastika), tato problematika se řeší v rámci příslušných sportovních klubů. Preventivní a lékařské prohlídky probíhají nepravidelně. Celkově má oblast regenerace včetně lékařského zajištění určité rezervy. Sportovní kluby jsou informovány o záměru vedení školy hradit z účelového prostředku na sport od roku 2002 žákům lékařskou sportovní prohlídku pravidelně jedenkrát za 2 roky. Škola většinou pro žáky organizuje výcvikové tábory dvakrát ročně (zimní a letní) a částečně jim přispívá na náklady (vedení školy předložilo ČŠI evidenční list na organizaci a vyhodnocení výcvikového tábora). Další soustředění probíhají v rámci reprezentačních družstev, popřípadě sportovních klubů.

V době konání orientační inspekce byl sledován průběh, výsledky a podmínky vzdělávání sportovní přípravy a zároveň probíhala spolu s ČŠI kontrola tréninkových jednotek kmenových sportů odpovědnými pracovníky všech příslušných sportovních svazů.

Sportovní gymnastika

Sportovní přípravu zajišťují dvě trenérky I. třídy (jedna na plný úvazek). Žáci jsou rozděleni do čtyř skupin podle zaměření sportovní činnosti a své výkonnosti. Vzhledem k nízkému počtu žáků (21 děvčat a 1 chlapec) dochází zde k propojení s tréninkovou jednotkou sportovního klubu. Tréninky probíhají třikrát týdně dvoufázově (ráno, odpoledne) podle zpracovaného ročního tréninkového plánu pro každou skupinu (včetně výcvikových táborů). Materiální podmínky jsou pouze průměrné (bývalý kinosál). Hlavním cílem sledované tréninkové jednotky byla příprava na Mistrovství ČR družstev. Obsahovala rozběhání, strečink, rozcvičení a cviky zaměřené na zpevňování příslušných svalových skupin, poté následovalo cvičení na jednotlivých náradích zaměřené na procvičování závodních sestav a obtížných vazeb. Pravidelně jsou na závěr zařazována relaxační a další cvičení. Průběh tréninků si zaznamenávají trenérky individuálně, účast žáků v třídních knihách. Sledovaná tréninková jednotka splňovala nároky na ni kladené a měla vysokou sportovní úroveň.

Judo

V letošním školním roce je zařazeno do sportovní přípravy celkem 14 žáků (z toho 4 dívky, 3 žáci jsou pouze v širším výběru reprezentace dorostenců a juniorů) pod vedením jednoho trenéra II. třídy (plný pracovní úvazek). Několik žáků je zároveň zařazeno do SCM při TJ Nová huť (dále NH) Ostrava, v jejíž hale probíhají veškeré tréninky. Zúčastňují se jednou měsíčně randorových srazů SCM a centrálních srazů Moravskoslezského kraje. Do sportovní přípravy jsou pravidelně dvakrát ročně zařazovány výcvikové tábory. V rámci regenerace je jednou týdně realizováno kondiční plavání, ve sportovním komplexu NH je k dispozici sauna, regenerační linka a masér. Lékařské vyšetření je na začátku studia na SG, dále individuálně. Tréninkový proces probíhá podle ročního tréninkového plánu, včetně rozpracování na jednotlivá období. Třídní kniha je vedena, trenér si pořizuje individuální poznámky.

Sledovaná tréninková jednotka byla společná pro žáky školy i některé sportovce z oddílu TJ NH, kteří zabezpečují dostatečný počet sparingpartnerů (mj. pro možnost nácviku chvatů a boje proti různým a specificky reagujícím soupeřům za přítomnosti trenérů SCM). Vlastní průběh byl zahájen rozvíčkou zaměřenou na rozvoj obratnosti. V hlavní části byl prováděn nácvik osobních a některých základních chvatů za pohybu přes zápasíště a blok dynamických

hodů, pak následovaly randori (cvičné zápasy). Na závěr byla zařazena cvičení na protažení a uvolnění. Trenér v průběhu tréninkové jednotky individuálně odstraňoval technické nedostatky žáků a v průběhu randori je vhodně povzbuzoval. Zástupce sportovního svazu kriticky hodnotil skutečnost, že škola nemá zástupce v užším kádru reprezentace (výkonnost ve vyšší kategorii neodpovídá tréninkovému zatížení na sportovní škole). Tuto skutečnost trenér zdůvodnil problematikou přechodu většiny žáků do jiných věkových kategorií. Úroveň sportovních dovedností byla celkově na standardní úrovni, tréninkové prostředky odpovídaly příslušnému období.

Basketbal

Na škole je v současné době celkem 55 basketbalistů (z toho 24 dívek), kteří jsou rozděleni do 3 tréninkových skupin (4 trenéři na částečný úvazek, 2x trenérská licence A a B – ustaven vedoucí trenér). Počty hráčů jsou ve 2 skupinách chlapců optimální, ve skupině děvčat se vyšší počet řeší dělením na dvě skupiny (pozitivní je přítomnost dvou trenérů na každé tréninkové jednotce). Tréninkový proces probíhá podle tréninkového plánu pro školní rok 2001/2002 (byl projednán a schválen Sdružením basketbalových trenérů ČBF dne 14. června 2001). Do těchto plánů jsou zařazeny jako doplněk plavání, posilování a regenerace. Příslušná dokumentace (třídní knihy, záznamy o tréninku) je řádně vedena.

Dopolední 1. fáze sledovaného tréninkového procesu byla zaměřena především na nácvik a zdokonalování herních činností jednotlivce. Důraz byl kladen především na správnou techniku provedení těchto individuálních činností. Na ně pak navazují cvičení zaměřená na řešení jednoduchých herních kombinací (opět s důrazem na správnou techniku provedení). Dopolední 2. fáze tréninkového procesu je zajišťována ve spolupráci s basketbalovým klubem BK NH Ostrava (dívkami trénují 4x, chlapci 5x týdně). Chlapecká družstva BK NH patří dlouhodobě ke špičce v ČR, dívčí jsou pravidelnými účastníky celostátních mládežnických soutěží (mají návaznost na I. ligu mužů a II. ligu žen), přesto v jejich výsledcích jsou dle pracovníka svazu rezervy. Sledovaný sportovní trénink chlapců i děvčat měl celkově vysokou sportovní úroveň. Nasazení a aktivní přístup trenérů i žáků v jeho průběhu, stejně tak i jejich motivace, byly velmi dobré.

Plavání

Sportovní příprava plavání je zajišťována pro 14 kmenově zařazených žáků (z toho 8 chlapců) vedených jedním trenérem I. třídy (na plný pracovní úvazek). Škola v rámci trojdohody nehradí náklady za pronájem bazénu (sportovní příprava organizovaná školou je úzce propojena s Klubem plaveckých sportů Ostrava). S ohledem na rozsah tréninku je regenerace zabezpečována jen sporadicky. Obsah sportovní přípravy je vymezen ročním plánem. Rámcové tréninkové plány a další podrobné časové rozčlenění tréninku zpracovává trenér samostatně.

Sledovaná sportovní příprava probíhala ve stanovených hodinách podle předloženého plánu. Trenér zapisuje docházku žáků do třídní knihy a vede si tréninkový deník na předtištěných formulářích s evidencí kilometráže, počtu tréninkových jednotek a přípravy na suchu. Součástí dokumentace jsou dále výsledky testů atd. Ve sledované tréninkové jednotce, vzhledem k závodnímu období (po zimním mistrovství dospělých a před zimním mistrovstvím dorostu), byl po individuálním rozcvičení a rozplavání hlavní důraz kladen na rozvoj závodní rychlosti a startovní reakce (celkem objem tréninku 3 200 m). V jejím průběhu byl k dispozici iontový nápoj. Vlastní trénink byl prováděn ve dvou drahách a odpovídal požadavkům na sportovní přípravu (nebyly shledány zásadní nedostatky).

Atletika

Sportovní příprava se uskutečňuje pod vedením šesti trenérů (z toho čtyři na plný úvazek, I. a II. třída, ustaven vedoucí trenér) v několika tréninkových skupinách. Celkem v letošním školním roce ve škole studuje 77 kmenově zařazených žáků (z toho 37 dívek) v tomto sportu.

Sledované tréninkové jednotky probíhaly podle naplánovaného týdenního (měsíčního) cyklu současně na dvou místech (posilovna, atletický tunel – sprinteři, skokani, vrhači) v přesně určeném čase a odpovídala danému období. Dokumentace je řádně vedena (třídní knihy, individuální záznamy trenérů). Koncem listopadu 2001 proběhlo ve škole oponentní jednání (oponentury – zhodnocení činnosti za RTC 2000/2001) se zástupci atletického sportovního svazu a dalších složek péče o talentovanou mládež (zápis z jednání předložen). Sportovní svaz doporučil mj. rekonstrukci školního hřiště. Na závěr oponentního řízení vyzdvihuje dlouhodobé kvalitní výsledky sportovního gymnázia.

Sledovaná tréninková jednotka v atletickém tunelu probíhala promyšleně v souvislosti s tréninkovými záměry a cíli. Použité tréninkové metody byly efektivní. Přístup trenérů k žákům byl individuální, respektoval jejich momentální dispozice. Verbální komunikace učitelů byla velmi dobrá, stejně tak celkové prostředí, atmosféra tréninku byla podnětná a přátelská. Vzhledem k většímu (dle názoru ČŠI nadměrnému) množství žáků v tunelu při různých činnostech bylo nutno zvýšeně dbát na jejich bezpečnost (možnost vzájemného střetu při drobné nepozornosti apod.). Celkově měla sledovaná tréninková jednotka vysokou úroveň, včetně zaujetí trenérů i žáků pro celkovou sportovní úspěšnost.

Volejbal

Sportovní příprava je realizována současně ve dvou tréninkových skupinách (14 chlapců, 46 dívek) pod vedením 5 zkušených trenérů (dva na plný pracovní úvazek, jeden I. třída, ostatní II. třída). Trénink chlapců probíhá v hale DANZAS, dívek v hale Mládeže TJ NH Ostrava v ranních a odpoledních hodinách (v rámci sportovních klubů). Většina žáků je zároveň zařazena do programu přípravy talentované mládeže. Tréninkové jednotky chlapců i děvčat probíhaly na základě podrobných písemných příprav, které vycházely z ročního plánu. Pedagogická dokumentace je trenéry vedena zodpovědně a pečlivě.

Náplň tréninkových jednotek odpovídala soutěžnímu období. Sledovaná tréninková jednotka chlapců byla zaměřena na zdokonalování smečovaného podání a procvičování obrany v závislosti na druhu útoku, na závěr byl odehrán jeden set. Trénink dívek byl zaměřen především na rozvoj kondiční přípravy a zdokonalování herních činností jednotlivce. Vždy na závěr byla zařazena uvolňovací cvičení. Obě tréninkové jednotky se vyznačovaly vysokým osobním nasazením trenérů a silnou motivací žáků, měly vysokou úroveň.

Ve většině sledovaných tréninkových jednotek kmenových sportů se prokázala vysoká vnitřní motivace a snaha žáků dosáhnout vytčených cílů, kterými jsou co nejlepší individuální a kolektivní sportovní výsledky s možností zařazení do reprezentačních družstev České republiky. Výraznou motivací je vynikající individuální přístup jednotlivých trenérů k žákům, jejich připravenost, odborná úroveň, celkové zaujetí a schopnost ocenit snahu a pokrok ve výsledcích dílčích nebo celkových. Výrazným rysem bylo respektování osobnosti žáka. Celková atmosféra tréninkových jednotek byla přátelská a podnětná.

Sledované tréninkové jednotky se vyznačovaly promyšlenou přípravou, která pak byla zúročena při jejich organizaci a průběhu. Byly plně v souladu s tradičními i moderními trendy sportovního tréninku a odpovídaly požadavkům na sportovní přípravu a péči o talenty včetně materiálních a psychohygienických podmínek. Cíle tréninkových jednotek

byly stanovovány v souladu s charakterem a potřebami příslušného tréninkového období a jednotlivých složek sportovní přípravy.

Celkově je oblast sportovní přípravy hodnocena jako velmi dobrá.

Teorie sportovní přípravy

Volitelný předmět teorie sportovní přípravy (dále TSP) je realizován v souladu s učebním plánem a učební osnovou pro sportovní školy, kterou schválilo MŠMT dne 30. listopadu 1992 pod č.j. 26 824/92-50 s platností od 1. září 1993. Předmět je zařazen do učebního plánu z potřeby komplexního vzdělávání žáků těchto specificky zaměřených škol. Je koncipován jako soubor doporučených obsahových námětů, jehož konečnou podobu vytvářejí vyučující učitelé v souladu s vyčtenými cíli, potřebami a zájmy žáků. Jde o dynamický výchovně vzdělávací proces, který využívá a rozvíjí zájem žáků o oblast tělesné výchovy a sportu. Předmět je vyučován na základě dobře zpracovaných tematických plánů v dvouhodinové dotaci od 2. ročníku a je zakončen maturitní zkouškou (v minulém školním roce 2000/2001 maturovalo 35 žáků). Zpracovaná témata k ústní maturitní zkoušce zahrnují v základních rysech spektrum učiva předepsané osnovami. Po úspěšném absolvování a se souhlasem příslušného sportovního svazu žáci získávají kvalifikaci trenér 3. třídy (licence C). V letošním školním roce našlo trenérské uplatnění 7 absolventů školy. Předmět vyučují ve standardně vybavených třídách tři učitelé splňující podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, kteří mají většinou v této oblasti dlouholeté zkušenosti. Bezprostřední příprava na sledovanou výuku byla promyšlená, její obsah navazoval na předcházející učivo. Někde však část výuky postrádala potřebnou dynamiku (historie sportu). Střídala se práce frontální, skupinová a individuální, byla podporována aktivní, účelná spolupráce s logickým vyvozováním souvislostí. V některých případech učitelé mimořádně účelně používali názorné pomůcky a didaktickou techniku (obrazový materiál, meotar, video). Výklad byl vždy srozumitelný, odborně na výši, často vycházel ze znalostí a praktických zkušeností učitelů i žáků. Předpoklad vysoké vnitřní motivace žáků ke studiu zvoleného předmětu nebyl však ve sledované výuce zcela naplněn. V některých případech, i přes snahu učitelů, byly rezervy v rozvoji komunikativních dovedností žáků a v jejich aktivitě (nevyužívali prostor pro diskusi). Prověřování znalostí bylo objektivně prováděno formou testů a orientačního opakování.

Výuka volitelného předmětu teorie sportovní přípravy je hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání ve sledovaných předmětech

Shrnutím poznatků získaných přímým pozorováním ve vyučovacích hodinách a tréninkových jednotkách, rozhovory s vedoucími předmětových komisí a zástupci ředitele je oblast plánování a přípravy výuky hodnocena jako velmi dobrá. Materiální a psychohygienické podmínky výuky jsou také velmi dobré. Hodnocení organizace, forem a metod výuky se v navštívených hodinách pohybovalo v hodnotící škále od vynikajícího po průměrné. Účinnost motivace a způsob hodnocení žáků ve vyučovacím procesu jsou velmi dobré stejně jako spolupráce a komunikace mezi žáky navzájem a mezi žáky a pedagogy. Celková úroveň sledované sportovní přípravy je velmi dobrá. Výsledky žáků dosažené na republikových a mezinárodních sportovních soutěžích jsou mimořádné.

V souhrnu je kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Sledované jevy a základní ukazatele pro hodnocení podmínek vzdělávání

Hodnocení podmínek vzdělávání vychází zejména z hospitační činnosti, z vyhodnocení všech podkladových materiálů, z rozhovorů s pedagogickými a vedoucími pracovníky školy, z prohlídky školy, její vybavenosti a ze studia povinné a vnitřní dokumentace školy.

Posuzován byl systém plánování, organizování, vedení a motivování pracovníků a využívání kontrolních mechanismů vzhledem ke kvalitě vzdělávání a k velikosti a specifickému zaměření školy.

Plánování

Hlavním úkolem školy je připravit žáky ke studiu na vysoké škole. Koncepční záměry SG vycházejí z analýzy podmínek školy, která se dlouhodobě specializuje na vzdělávání a přípravu žáků v oblasti sportů a tělesné výchovy směřující ke státní reprezentaci. Dlouhodobým záměrem školy je rostoucí kvalita poskytovaného vzdělání včetně sportovní přípravy. Postupnými cíli je vytváření správného režimu s návazností sportovní přípravy na vyučování s efektivním využitím vlastních i klubových sportovních zařízení, optimalizace požadavků pedagogů, trenérů a sportovních klubů na žáky a udržování celkového příznivého klimatu školy. Plánovaný počet tříd ve škole od příštího školního roku je 16, z toho výhledově od školního roku 2008/2009 8 tříd osmiletého gymnázia a 8 tříd čtyřletého gymnázia. Vedení školy má zájem snížit počet tříd, v nichž jsou žáci obou zaměření (dvouoborové třídy). Uvedená změna je dle sdělení ředitele školy realizovatelná bez navýšení účelového příspěvku na sportovní přípravu žáků, záměrem je do osmiletého studia přijímat uchazeče do jednooborových tříd zaměřených na sportovní přípravu se zachováním úplně nabídky kmenových sportů. Od roku 2000 vedení školy připravuje a jedná o komplexní rekonstrukci obecního hřiště na Volgogradské ulici v těsné blízkosti areálu školy na víceúčelový sportovní areál. Při přípravě a tvorbě tohoto projektu vedení školy spolupracuje s Gymnáziem Volgogradská a ZŠ Volgogradská. Koncepční záměry jsou přijaty veřejností, škola umožňuje studium uchazečům ze vzdálenějších míst, kterým sportovní kluby v Ostravě zajistí kvalitní podmínky pro sportovní přípravu. SG jim poskytuje celodenní stravování ve vlastní školní jídelně a ubytování na domově mládeže v areálu školy, jehož kapacita již nestačí.

K prioritám školy patří kvalitní personální zabezpečení výuky, individualizace výuky žáků umožňující rozvoj jejich talentu ve vybraném druhu sportu, ve výtvarné a hudební výchově, v biologii, dále modernizace výukového vybavení, údržba vlastních objektů a snaha o jejich hospodárné využívání. Z koncepčních záměrů vycházejí plány s kratším časovým horizontem. Roční plán výchovně-vzdělávací práce je rozpracován tak, aby vyhovoval potřebám a zájmům žáků. Obsažené údaje jsou rozčleněny do kapitol organizační zabezpečení školního roku 2001/2002, hlavní úkoly výchovně-vzdělávací práce, plán pedagogických rad a třídních schůzek, organizace přijímacích a maturitních zkoušek, školní funkce a správcovství sbírek, materiálně-technické zabezpečení školního roku. Součástí ročního plánu je 15 příloh včetně plánu kontrolní a hospitační činnosti vedoucích všech úseků činnosti školy. Materiál je zpracován kvalitně a přehledně, obsahuje adresné a termínované úkoly.

Sportovní přípravu absolvují žáci nad rámec studijních plánů, proto škola přizpůsobuje organizační a pedagogické podmínky tak, aby nedocházelo k přetížení žáků během dne a aby byly využity kapacity objektů, v nichž probíhá trénink. Ve školním roce 2001/2002 probíhá výuka šesti tříd 1.A, 2.A, 3.A, 1.B, 2.B, 3.B čtyřletého studia podle generalizovaného

učebního plánu č.j. 20 595/99-22 a dvou maturitních tříd 4.A, 4.B podle učebního plánu č.j. 25 049/95-21-23. Šestileté a osmileté studium se řídí generalizovaným učebním plánem č.j. 20 594/99-22 ve třídách označených II., III., prima a učebním plánem č.j. 25 048/95-21-23 ve třídách označených IV., V., sexta, septima.

Uvedené učební plány jsou vedením SG rozpracovány a upraveny podle potřeb školy a jednotlivých studijních zaměření. Úpravy učebních plánů u tříd, v nichž studují žáci se zaměřením na sportovní přípravu se řídí dosud platným Výnosem Ministerstva školství ČSR č.j. 17 780/87-33 ze dne 1. června 1987 a vycházejí z výkladu MŠMT č.j. 15 860/2000-22-23 vydaného dne 31. března 2000 pod označením „Informace k úpravě učebních plánů pro třídy gymnázií se zaměřením na sportovní přípravu“. Úpravy respektují všechny vyučovací předměty závazných učebních plánů, zachovávají a ve stěžejních předmětech i rozšiřují jejich povinnou minimální časovou dotaci.

Výuka tříd se zaměřením na sportovní přípravu podléhá zvláštnímu režimu v oblasti financování výuky, odborného a metodického řízení výuky, ve stavbě rozvrhu hodin a ve způsobu výuky předmětu tělesná výchova, který je plně nahrazen sportovní přípravou. Zaměřením studují žáci v tzv. kmenových sportech, kterými jsou atletika, sportovní gymnastika, plavání, basketbal, volejbal a judo. Rozsah sportovní přípravy je stanoven na 10 až 16 hodin týdně. Tři tréninkové jednotky v dopoledních hodinách jsou zabezpečeny výhradně vlastními trenéry (zaměstnanci SG). Odpolední trénink v rozsahu do 5 tréninkových jednotek je zajišťován školními a také klubovými trenéry. Zvláštní režim pro zabezpečení sportovní přípravy je stanoven pro jednooborové třídy 1.A (32), 2.A (29), 3.A (26), 4.B (29) a dále dvouoborové třídy s vyšším počtem studentů tohoto zaměření II. (24), III. (28), IV. (12), V. (12), sexta (24), septima (11).

Úpravy učebních plánů tříd, v nichž studují žáci se zaměřením na tělesnou výchovu, spočívají v rozšíření počtu hodin tělesné výchovy v rozsahu do 6 hodin týdně formou nepovinných předmětů a to u čtyřletého studia a vyšších ročníků víceletého studia. Sportovní gymnázium tak zabezpečuje sportovcům jiných než kmenových sportů všestrannou sportovní přípravu s převahou atletiky, sportovní gymnastiky, hlavních míčových her a plavání. Tematické plány těchto nepovinných předmětů vycházejí z platných osnov pro předmět tělesná výchova a jsou vyučovány učiteli tělesné výchovy, kteří jsou zároveň držiteli trenérské licence příslušného sportu. Úpravy neomezují hodinové dotace ostatních předmětů. Podle učebního plánu se zaměřením na tělesnou výchovu jsou vyučováni studenti v jednooborových třídách 1.B, 2.B, 4.A a v dvouoborových třídách prima (4) a 3.B (6). Do sportovní přípravy je zařazeno celkem 237 studentů, pro přehled je v závorkách u jednotlivých tříd uveden jejich počet.

Profilování vzdělávací cesty žáků směrem k volbě budoucího povolání a výběru maturitních předmětů je umožněno širokou nabídkou volitelných předmětů, pro které vedení SG vyčlenilo disponibilní hodiny v posledních třech ročnících studia. První volitelný předmět je koncipován na dobu tří let a studenti si ho vybírají z nabídky 6 předmětů. Převažuje výběr informatiky a výpočetní techniky, seminář a cvičení z biologie, seminář a cvičení z matematiky, teorie sportovní přípravy. Druhým volitelným předmětem, jehož výuka probíhá během posledních dvou let studia, je konverzace z cizího jazyka. V posledním maturitním ročníku si žáci volí třetí a čtvrtý volitelný předmět z nabídky jedenácti předmětů. Při výběru převažuje profilující seminář a cvičení z biologie a literární seminář. Tematické plány volitelných předmětů vycházejí z platných osnov a jsou schváleny ředitelem školy.

Úspěšným složením maturitní zkoušky z předmětu teorie sportovní přípravy získává absolvent Sportovního gymnázia oprávnění obdržet zároveň licenci trenéra III. třídy (licence C) v daném druhu sportu, což může vést k získání zaměstnání v oblasti tělesné výchovy a sportu. V současné době jsou v zaměstnaneckém poměru na Sportovním gymnáziu čtyři absolventi školy, kteří takto svou první trenérskou licenci získali.

K žákům se specifickými poruchami učení a chování je přístupováno individuálně a v souladu s plánem výchovného poradenství. Před přijímacím řízením škola vyžaduje vstupní lékařskou prohlídku, v případě specifických poruch učení aktuální zprávu z pedagogicko-psychologické poradny.

Učební dokumenty školy jsou rozpracovány tak, aby co nejvíce vyhovovaly zájmům a potřebám žáků, koncepční záměry jsou promyšlené a reálné. Kvalita, rozsah a účelnost plánování vzhledem k velikosti a specifickým podmínkám školy jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Organizování

Organizační uspořádání školy je podrobně zpracováno v organizačním řádu, který určuje jak strukturu školy, tak i působnost jednotlivých organizačních jednotek a jejich vzájemné vztahy, stanoví základní práva, povinnosti a odpovědnost všech řídicích a vedoucích pracovníků a ostatních zaměstnanců. Provozní řád a školní řád SG včetně organizace vyučovacího dne upravují organizaci a režim školy. Stávající ředitel řídí kontrolovaný subjekt od roku 1999, jeho zástupci jsou pověřeni řízením ucelených úseků činností. V rámci kompetencí vymezených organizačním schématem pracují ve škole úseky teoretického vyučování, sportovní přípravy, domova mládeže, školní jídelny a úsek ekonomický včetně správních zaměstnanců. S ředitelem úzce spolupracuje jeho sekretářka (odborná referentka), která je zároveň mzdovou účetní. Všechny řídicí pracovníky jmenuje ředitel školy. Vedoucí pracovníci v rámci vymezených pravomocí a kompetencí řídí činnost jednotlivých úseků činností a jsou oprávněni jednat jménem školy v rozsahu stanoveném náplní jejich práce, popřípadě na základě písemného pověření. Ve věcech zasahujících do působnosti více úseků navzájem spolupracují. Zástupci ředitele samostatně vedou porady svých úseků. Ředitel školy vydává vnitřní opatření. Na úsecích teoretického vyučování a sportovní přípravy ve škole působí 53 pedagogických pracovníků, z toho 19 trenérů. Zvolená organizační struktura umožňuje účinné řízení školy.

Dokumentace upravující organizaci výchovně-vzdělávací činnosti školy je vedena v souladu s platnými právními normami. Na zpracování dokumentace se podílejí ředitel, řídicí a vedoucí pracovníci, třídní učitelé a trenéři. Při kontrole personální dokumentace pedagogických pracovníků - učitelů a trenérů (ověřené kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání) bylo zjištěno, že výuku sledovaných předmětů ve škole zajišťují učitelé a trenéři s potřebnými kvalifikačními předpoklady.

Ustanoveny a účinně využívány jsou poradní orgány školy, k nimž patří tzv. vedení školy (ředitel školy a zástupci jednotlivých úseků činností), předmětové komise, trenérská rada. V teoretickém vyučování pracuje 6 předmětových komisí, jejichž činnost je zaměřena především na koordinaci výuky a sportovní přípravy, zajištění plnění osnov, navrhování úprav učebních plánů a vhodných kontrolních prací, zpracovávání požadavků na modernizaci výuky jednotlivých předmětů. Schůzky se konají 4 až 5 krát ročně. Ve škole aktivně pracuje Studentská rada, jejichž schůzek se zúčastňuje ředitel a jeho zástupce pro pedagogickou činnost.

Dobrá komunikace v pedagogickém sboru a efektivnímu přenosu informací odborného i metodického charakteru napomáhá skutečnost, že učitelé jsou soustředěni v kabinetech podle svého profesního zaměření. V organizaci vyučování se osvědčilo také to, že výuka většinou probíhá v odborných učebnách, do kterých se žáci přemísťují během přestávek. Pracovníci školy mají zajištěn přístup k potřebným informacím prostřednictvím plánu práce, informačních tabulí, operativních i plánovaných porad, ale především osobním kontaktem. Informační toky zpravidla kopírují vymezené kompetence. Hlavním garantem distribuce a redistribuce informací je ředitel, který za jejich včasné, rychlé, úplné a správné přenosy nese osobní odpovědnost.

Jedenkrát měsíčně se konají pracovní porady pedagogů, dvakrát měsíčně jedná trenérská rada, pedagogické rady a schůzky s rodiči se konají čtyřikrát ročně. Škola je prezentována na veřejnosti společně se sportovními kluby, na setkání úspěšných reprezentantů školy s primátorem Ostravy, účastí žáků v republikových i mezinárodních sportovních soutěžích, články v regionálním tisku.

Informační toky ve vztahu k žákům jsou kvalitně zajištěny. Škola vydala brožuru s informacemi o studiu a o přijímacích zkouškách a „Ročenku Sportovního gymnázia Ostrava 2000“, ve které veřejnost informuje o své činnosti a dosažených úspěších žáků

Teoretická výuka i sportovní příprava je organizována v souladu s platnou právní úpravou. Individuální studijní plány (dále ISP) jsou žákům přidělovány po projednání jejich písemné žádosti vedením školy s jejich zákonnými zástupci a se zástupcem příslušného sportovního oddílu. Individuální studijní plány umožňují žákům, členům center talentované mládeže, v závislosti na časovém využití sportovišť zvládnout jak teoretickou výuku, tak i sportovní přípravu. Ředitel školy vydal s účinností od 3. září 2001 nařízení k udělování ISP a způsobu klasifikace žáků s ISP. K 28. listopadu 2001 bylo na SG 47 žáků s částečným ISP a 8 žáků s úplným ISP.

Zájmová činnost je vzhledem k vytíženosti žáků ve sportovní přípravě organizována pouze pro studenty ubytované na domově mládeže (např. organizování návštěv divadel a kulturních akcí, využívání internetu jako informačního zdroje).

Všichni žáci průkazně absolvují vstupní bezpečnostní školení BOZP a PO vždy v září příslušného školního roku. Ze všech školení jsou pořizeny záznamy s daty proškolení a podpisy žáků.

Výroční zpráva o činnosti školy má požadované náležitosti a je kvalitním zdrojem informací. Vedení školy ji využívá při analytické práci. Obsahuje konkretizaci pozitiv a negativ v oblasti teoretické výuky i sportovní činnosti a 8 příloh, které mj. přehledně dokládají výsledky výuky a sportovní přípravy.

Rozhodnutí vydaná ředitelem školy jsou jednoznačná, konkrétní, adresná a včasná. Při řízení ředitel školy využívá nejen podněty a připomínky pracovníků, ale zohledňuje i připomínky a doporučení MŠMT, orgánů státní správy a samosprávy a dalších sociálních partnerů.

Organizace vyučování odpovídá obecně závazným právním předpisům. Zvolená organizační struktura umožňuje účinné řízení školy. Oblast organizování je hodnocena jako velmi dobrá.

Vedení a motivování pracovníků

Řízení ve škole se uskutečňuje formami a metodami přímými i nepřímými. V přímém řízení jsou charakteristickými prvky termínované úkoly a organizační pokyny. Nepřímé řízení využívá ekonomických nástrojů. Ředitel klade mimořádný důraz na spravedlivé posuzování kritérií finančního ohodnocení jednotlivých pracovníků. Pro potřeby koncepčního i okamžitého rozhodování jsou svolávány porady jednotlivých úseků činností, předmětových komisí a vedení školy. V klíčových otázkách rozhoduje po důkladné analýze ředitel školy. Při řízení uplatňuje v praxi zejména demokratický styl řízení s účastí pracovníků v rámci kompetencí vymezených a delegovaných organizačním řádem. Ředitel plní funkci koordinátora jednotlivých činností. Operativní řízení převážně plynule navazuje na plánování a kontrolu, je funkční a účinné.

Ve škole jsou vytvořeny podmínky pro uplatnění tvořivosti a iniciativy pracovníků. Dlouhodobě je kladen důraz na kvalitní mezilidské vztahy v pedagogickém sboru. V návaznosti na finanční možnosti školy, v souladu s plánem vzdělávání a aktuální nabídkou je ředitelem školy dán prostor pro další vzdělávání pracovníků, které ředitel školy preferuje jako jednu

z nezbytných podmínek ve vztahu ke zvyšování kvality výuky. Odbornost a jedinečné schopnosti pracovníků jsou využívány nejen ve výuce, ale i při prezentaci školy na veřejnosti. Specifikem školy je i to, že do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zahrnuje vzdělávání trenérů na trenérské škole FTVS při UK v Praze (v současné době se jedná o 4 trenéry). Jedenkrát ročně vede ředitel školy se zaměstnanci individuální hodnotící rozhovory. Učitelé mají zájem na pozitivním vývoji školy, jsou hrdí na její výsledky.

Ve škole jsou podrobně zpracována kritéria pro finanční ohodnocení pracovníků. Finanční prostředky jsou na úseky rozdělovány ředitelem, dále pak navrhovány vedoucími jednotlivých úseků a schvalovány ředitelem. V systému odměňování je pamatováno na mimořádné odměny dle kritérií vypracovaných pro jednotlivé úseky. Nadtarifní složky platu jsou přiznávány diferencovaně na všech úsecích činnosti školy, rozpětí osobních příplatků pedagogických pracovníků je 1100,- až 3100,- Kč.

Systém vedení a motivování lidí je funkční a hodnocen jako vynikající.

Kontrolní mechanismy

Ředitel školy je hlavním garantem veškeré kontrolní činnosti. Dílčí odpovědnost za chod jednotlivých úseků činností nesou vedoucí pracovníci pověřeni jejich řízením. Kompetence ve škole, vymezené organizačním schématem, jsou blíže specifikovány v organizačním řádu a v pracovních náplních řídicích pracovníků.

Kontrola výchovně-vzdělávacího procesu je prováděna. Hospitační činnost ve škole je plánována. Z hospitací i ostatních kontrol jsou pořizovány písemné záznamy. Na hospitační činnosti se podílejí ředitel školy a zástupci ředitele pro pedagogickou činnost a sportovní přípravu, kteří kontrolují výchovně-vzdělávací proces. Pravidelné hospitační činnosti chybí jasné stanovení jejich cílů a hodnocených kritérií. Třídní učitelé pravidelně čtyřikrát ročně zpracovávají zprávy o prospěchu a chování žáků. Úkoly ve škole jsou termínovány a jejich plnění je téměř vždy kontrolováno. Výsledky kontrol jsou ředitelem školy analyzovány, projednávány s pracovníky, v případě potřeby jsou z nich vyvozovány důsledky. Opatření k nápravě zjištěných nedostatků jsou přijímána bezprostředně, o řešení závažnějších nedostatků jsou vedeny písemné zápisy. Kontrolní činnost zástupců ředitele školy je zaměřena na dodržování pracovní doby, provádění pedagogického dozoru a vedení pedagogické dokumentace. Při kontrole pedagogické dokumentace tohoto školního roku ČŠI našla několik administrativních nedostatků (např. v evidenci volitelných a nepovinných předmětů), které byly v průběhu inspekce odstraněny. Nepřesnosti a nepřehlednost ve vedení povinné a další dokumentace školy svědčí o nedůsledné kontrolní činnosti zástupce pro pedagogickou práci.

Kontrolou účetních dokladů bylo zjištěno, že faktury vystavované dodavateli v roce 2000 na služby neobsahovaly vždy podrobné rozpisy. Tyto faktury škola doplňovala svými vnitřními účetními doklady. Na základě rozboru hospodaření v roce 1999 vydal ředitel školy s účinností od 20. ledna 2000 vnitřní opatření, v němž uložil povinnost trenérům zajistit vyúčtování akcí včetně doložení položkového rozpisu nákladů (ubytování, stravné, doprava apod.) a jejich vyhodnocení. Zástupce ředitele pro sportovní přípravu nezajistil ve všech případech u trenérů položkový rozpis nákladů na soustředění a důsledně tak nevyžadoval a nekontroloval plnění uložené povinnosti. Kontrolní činnost ředitele školy na ekonomickém úseku není prováděna průkazným způsobem. V průběhu inspekce byly zjištěné nedostatky odstraněny.

Systém a rozsah kontrolních mechanismů jsou hodnoceny jako průměrné.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Plánování je pojato jako ucelený systém. Koncepční záměry školy jsou reálné, odpovídají specifickému zaměření školy a reagují na vývojové trendy v oblasti metod sportovního tréninku a vyučovacích metod. Organizace vyučování odpovídá obecně závazným právním předpisům. Zvolená organizační struktura školy umožňuje účinné řízení školy. Systém vedení a motivování lidí je vynikající. Kontrolní činnost není vždy průkazně prováděna.

V souhrnu jsou podmínky vzdělávání na základě dílčích závěrů jednotlivých kapitol hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Stav účtu 521-Mzdové náklady k 31. prosinci 2000 souhlasil s výkazem P 1-04.

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků

Školský úřad Ostrava zohlednil příplatek na sportovní gymnázia z MŠMT této školy v celkových přidělených finančních prostředcích, z toho účelová dotace byla poskytnuta na:

- příplatek na sportovní přípravu žáků,
- nájemné,
- péči o státní majetek.

Příplatek na sportovní přípravu žáků byl využit na pořízení sportovního materiálu, úhradu sportovních služeb, nákladů na soustředění, cestovního na soutěže a turnaje. Účelová dotace na nájemné byla použita na základě smlouvy o nájmu k zabezpečení tréninkového prostoru kmenového sportu basketbal v hale Tatran. Účelová dotace určena na péči o státní majetek byla použita na opravu schodů a vstupu do domova mládeže a jídelny. Havarijní stav schodů a vstupu do domova mládeže a jídelny byl již dříve předmětem zápisu BOZP a ČŠI. Přidělené finanční prostředky byly použity v souladu s pokyny MŠMT. Kontrolou účetních dokladů bylo zjištěno, že schází odkaz na evidenci pořízeného sportovního vybavení, poskytnutého příspěvku na sportovní potřeby a přiděl vitamínových přípravků žákům. Tento nedostatek byl odstraněn v průběhu kontroly.

Výroční zpráva o hospodaření školy

Výroční zpráva o hospodaření školy v roce 2000 je zpracována přehledně, obsahuje všechny požadované náležitosti včetně zdůvodněného hospodářského výsledku. Výroční zpráva je zpracována v souladu s platnými právními předpisy.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Namátkovou kontrolou bylo zjištěno, že škola využívala v kontrolovaném období účelovou dotaci na sportovní přípravu žáků, na nájemné a péči o státní majetek přidělenou ze státního rozpočtu vzhledem k učebním dokumentům efektivně, v souladu s účelem, na který byla poskytnuta, a v souladu s platnou legislativou roku 2000. Účetnictví je vedeno přehledně.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Výchovné poradenství a prevence sociálně patologických jevů

Funkci výchovného poradce (dále VP) vykonává zkušená učitelka, která je absolventkou kvalifikačního studia podle vyhlášky MŠMT č. 139/97 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Výchovná poradkyně je zároveň pověřena výkonem funkce školního metodika prevence sociálně patologických jevů.

Úkoly jsou stanoveny v celoročním plánu práce VP, který je členěn do jednotlivých měsíců. K dlouhodobým úkolům patří informační činnost k volbě dalšího studia či jiné formy přípravy na budoucí povolání žáků, organizování tematických besed pro žáky (např. o dospívání, nebezpečí užívání podpůrných prostředků - dopingu apod.), poskytování informací rodičům v konzultačních hodinách a při osvětových akcích, spolupráce s Policií ČR a Pedagogickou fakultou Ostravské univerzity. VP je členkou výchovné komise školy. Péči o 12 žáků se specifickými poruchami učení a chování je pověřena další pedagogická pracovnice školy s odpovídajícími znalostmi dané problematiky.

Minimální preventivní program zahrnuje kromě výše uvedených besed i vzdělávání učitelů v oblasti prevence užívání návykových látek, návštěvy žáků v zařízeních pro odvykání závislosti na drogách apod. Program se nezabývá dalšími oblastmi prevence sociálně-patologických jevů, např. patologickým hráčstvím, šikanováním, rasismem a xenofobií, delikvencí a záškoláctvím.

O problémech žáků je VP informována prostřednictvím „schránky na dotazy“, terapeutky a žáků školy. Dle sdělení VP se ve škole díky sportovním činnostem žáků sociálně-patologické jevy vyskytly ojediněle. Ty byly bezodkladně řešeny ve spolupráci s vedením školy a s rodiči.

Oblast prevence sociálně patologických jevů je plně funkční, celkově je hodnocena jako velmi dobrá.

Dodržování předpisů a stav v oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci (dále BOZP) a úroveň prevence požární ochrany (dále PO)

Personální zajištění úkolů BOZP a PO je na odpovídající úrovni, školení zaměstnanců i žáků je prováděno pravidelně (osnova školení BOZP a tematický plán a časový rozvrh školení o PO je však nutno průběžně aktualizovat), prověrky BOZP jsou prováděny jednou ročně, případné závady jsou odstraňovány. V kontrolované škole je velmi málo úrazů, školní i pracovní úrazy jsou řádně evidovány i registrovány a následně i odškodňovány. Nemoci z povolání se na sledované škole nevyskytly. Poslední kontrolu stavu PO zde provedla osoba odborně způsobilá dne 18. prosince 2000. Dne 28. listopadu 2001 byla ve škole provedena kontrola v oblasti BOZP, výstupem této kontroly je protokol s pěti zjištěnými závadami z oblasti elektro. Rizika ve vztahu k zaměstnancům i žákům školy jsou písemně zpracována a postupně doplňována, také seznam osobních ochranných pracovních prostředků je zpracován na základě vyhodnocení rizik. Zdravotní způsobilost zaměstnanců je sledována, záznamy o prohlídkách zaměstnanců jsou založeny v osobních spisech zaměstnanců. Dne 1. dubna 2001 byla podepsána smlouva o poskytování závodní zdravotní péče. Traumatologický plán je zpracován. Revize i kontroly jsou zajišťovány, pouze ne vždy je přehledně doloženo odstranění závad z revizí a kontrol v požární knize nebo přímo u protokolů z kontrol a revizí. Předepsaná dokumentace z oblasti požární ochrany (dle posouzení požárního nebezpečí), až na Seznam výstražných a bezpečnostních tabulek a Příkaz ke svařování, je zpracována a průběžně aktualizována. Při následné kontrole objektu osobou odborně způsobilou v oblasti PO je nutno

přehodnotit stav požární dokumentace dle vyhlášky MV č. 246/2001 Sb. o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci). Ve škole je zpracováno mnohem více dokumentace, než je nutno vést s ohledem na požární nebezpečí školy. Ředitel školy plní úkoly v oblasti BOZP a PO zodpovědně.

Drobné formální závady, na které byl pan ředitel upozorněn, byly odstraněny v průběhu kontroly.

Revizní zprávy vybraných technických zařízení jsou k datu kontroly platné, plnění preventivních povinností PO je bez závažných nedostatků, předložená dokumentace BOZP je vedena předepsaným způsobem. Úkoly na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví jsou při výchovně-vzdělávacím procesu zajišťovány a vedení školy jim věnuje odpovídající pozornost.

Oblast je hodnocena jako velmi dobrá.

Sportovní výsledky žáků školy ve školním roce 2000/2001

Žáci školy se účastní řady republikových i mezinárodních soutěží, ve kterých dosahují celkově velmi dobrých výsledků. Úspěchy jsou zveřejňovány a oceňovány, např. ve školním roce 2000/2001 měla škola 29 reprezentantů z celkového počtu 237 kmenově zařazených žáků.

Mimořádnými úspěchy byly např.:

- účast žákyně na Volejbalovém mistrovství Evropy juniorek ve Švýcarsku, kde byla vyhlášena nejlepší blokařkou šampionátu,
- výkony juniorské reprezentantky ve skoku o tyči s osobním rekordem 430 cm, a tím druhé nejlepší juniorky světa roku 2000,
- výkony juniorské reprezentantky ve stolním tenise na juniorském TOP 12 ve Francii, její 8. místo na evropském žebříčku juniorek,
- 3. místo stolního tenisty na Mistrovství ČR seniorů,
- 6. místo desetibojaře na Mistrovství světa juniorů v Chile s osobním rekordem 7156 bodů,
- 1. místo tenistky na Mistrovství světa tenisových družstev do 16 let v Japonsku,
- přední umístění dvou juniorských reprezentantek v plavání na Mistrovství ČR,
- výkony juniorského reprezentanta ČR do 21 let v basketbalu.

V této oblasti jsou výsledky školy mimořádné.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 31 375/99-21 ze dne 23. listopadu 1999.
2. Zřizovací listina ze dne 29. června 2001, čj. ZL/018/2001 včetně přílohy č.1 a přílohy č. 2, dodatku D1/ZL018/2001 ze dne 27. září 2001.
3. Koncepce školy.
4. Plán výchovně-vzdělávací práce na školní rok 2001/2002.
5. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2000/2001.
6. Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2000.
7. Organizační řád školy ze dne 1. září 2001 včetně příloh.
8. Provozní řád školy.

9. Školní řád, rozvrh hodin
10. Tematické plány učiva sledovaných předmětů.
11. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy.
12. Písemné podklady organizační a kontrolní činnosti vedení školy.
13. Třídní knihy a třídní výkazy.
14. Písemné žákovské práce.
15. Podkladová inspekční dokumentace (hospitační záznamy).
16. Rozpočet na rok 2000 stanovený Školským úřadem Ostrava.
17. Rozvaha rozpočtových a příspěvkových organizací Úč ROPO 3 – 02 za rok 2000.
18. Výkaz zisku a ztrát příspěvkových organizací Úč ROPO 4 – 02 za rok 2000.
19. Hlavní účetní kniha za rok 2000.
20. Účetní doklady, týkající se účelové dotace, poskytnuté v roce 2000 Školským úřadem Ostrava.
21. Výkaz o pracovnících a mzdových prostředcích P1-04 za rok 2000.
22. Rekapitulace mezd za rok 2000.
23. Protokol o technickém stavu tělovýchovného náradí a zařízení č. 058 – 060/20001/248 z 15. února 2001 (tělocvična č.1, tělocvična č.2 – posilovna, tělocvična č.3 – hala).
24. Protokol o technickém stavu tělovýchovného náradí a zařízení číslo 060-062/2000 (DOR – SPORT Bruzovice) z 9. února 2000 pro tělocvičnu, posilovnu a halu.
25. Seznam rizik na Sportovním gymnáziu.
26. Provozní řády tělocvičny (z 1. července 1999), učebny výpočetní techniky (bez data), učebny fyziky (z 1. září 1999), laboratoře chemie (z 1. července 1999).
27. Kniha registrovaných úrazů studentů (školní rok 2000/2001).
28. Kniha registrovaných úrazů zaměstnanců (rok 2000 a 20001).
29. Zpráva o pravidelné revizi elektrického zařízení ve sportovní hale kpt.Vajdy, Ostrava - Zábřeh číslo 01/11-1 z 11-14. června 2001.
30. Zpráva o revizi elektro budovy č. 016/P/99 z 1 – 23. června 1999.
31. Zpráva o revizi hromosvodů č. 01/19/H z 30. května 2001.
32. Zpráva o revizi plynu PE/99 z 14. května 1999.
33. Zpráva č. 209/2001 o provozní kontrole zařízení pro zásobování požární vodou podle ČSN 73 0873 z 30. března 2001.
34. Zápis z komplexní prohlídky stavu PO provedené osobou odborně způsobilou v oboru PO z 18. prosince 2000.
35. Revize PHP z 16. března 2001.
36. Revize a servis hasících přístrojů z 16. března 2001 pro sportovní halu.
37. Záznamník kontrol regálů.
38. Školení pro zaměstnance Sportovního gymnázia z 11. ledna 2000.
39. Školení pro pracovníky cizí firmy z 26. října 2001.
40. Osobní karty na svěřené předměty (namátková kontrola karet správních zaměstnanců).
41. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních z 5. října 2001.
42. Objednávka lékařského výkonu z 18. října 2001.

43. Seznam pracovišť, pracovních činností a povolání pro poskytování osobních ochranných pracovních prostředků z 1. ledna 1999.
44. Protokol IBP čj.: 072/2829/10.32/01/15.2. ze dne 28. listopadu 2001.
45. Smlouva o poskytnutí závodní zdravotní péče dle zákona č. 20/1966 Sb., § 40 v platném znění.
46. Traumatologický plán z 1. září 1999.
47. Úkoly v oblasti PO v roce 2001.
48. Záznam z odborné přípravy požárních hlídek z 20. ledna 2001.
49. Jmenování požární hlídky ze dne 3. září 1999.
50. Směrnice pro činnost požární hlídky z 1. září 1999.
51. Prezenční listina o odborné přípravě zaměstnanců zařazených do požární hlídky z 1. září 1999.
52. Pověření pro práce na strojích pro školníka z 1. září 1999.
53. Schválení posouzení požárního nebezpečí z 31. ledna 2001.
54. Posouzení požárního nebezpečí z února 1999.
55. Směrnice pro pracoviště se zvýšeným požárním nebezpečím pro dílnu údržby z 2. září 1999.
56. Požární řád pro archiv a sklad papíru z 2. září 1999.
57. Plán evakuace sportovní haly v případě ohrožení požárem z 1. července 1999.
58. Požární poplachové směrnice pro halu.
59. Řád ohlašovny požáru pro sportovní halu z 1. září 1999.
60. Tematický plán a časový rozvrh školení o PO z 1. září 1999.
61. Řád ohlašovny požáru Sportovního gymnázia z 1. září 1999.
62. Pověření zástupce ŘŠ pro zastupování ŘŠ v otázkách BOZP a PO z 1. září 1999.
63. Jmenování pracovníka bezpečnosti a ochrany zdraví při práci z 1. září 1999.
64. Jmenování požárního preventisty z 1. září 1999.
65. Stanovení úkolů preventisty ze dne 31. května 2000.
66. Osvědčení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců školy o absolvování školení BOZP, PO, odborné přípravy členů požárních hlídek, odborné způsobilosti dle § 11, vyhlášky č. 50/1978 Sb., práce na strojích, školení řidičů referentských vozidel, o absolvování kurzu první pomoci, o autorizaci pro nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a přípravky.
67. Záznam z prověrky stavu BOZP a PO v roce 2000 z 31. května 2000.
68. Plán ozdravných opatření z 6. června 2000.
69. Zásady bezpečnosti práce v biologické laboratoři a laboratorní řád z 1. září 1999.
70. Nárok na osobní ochranné pracovní prostředky dle jednotlivých pracovních kategorií (bez data).
71. Práce zakázané ženám, těhotným ženám a matkám do konce 9. měsíce po porodu z 1. září 1999.
72. Poučení o bezpečnosti práce ve výškách z 19. října 1999.
73. Termíny úkolů pro BOZP a PO pro ředitele školy z 15. září 1998.
74. Požární evakuační plán z 3. září 1998.
75. Stav hydrantů – současný stav k 28. únoru 2001.

76. Požární řád pro sklad učebnic z 2. září 1999.
77. Řády ohlašoven požárů pro sportovní gymnázium Výškovicá, Plzeňská a DM, Výškovicá (z 1. září 1999).
78. Požární kniha.
79. Karty elektrického náradí a spotřebičů (namátková kontrola).

ZÁVĚR

Při orientační inspekci byla ČŠI zjištěna následující zásadní pozitiva a negativa:

Pozitiva:

- převážně vysoká úroveň průběhu sledovaných tréninkových jednotek ve sportovní přípravě,
- mimořádné úspěchy žáků školy v celostátních i mezinárodních sportovních soutěžích,
- kvalitní personální zabezpečení na všech úsecích činnosti školy,
- účinný kontakt vedení školy se sportovními kluby a řediteli základních škol se třídami s rozšířenou výukou tělesné výchovy, pravidelná činnost trenérské rady,
- vysoká úroveň koncepčního plánování a řízení rozvoje školy včetně záměru dodržet skladbu studentů tříd osmiletého studia jen z kmenových sportů, a tím snížit počet tříd, v nichž jsou vyučováni žáci dvou realizovaných zaměření gymnázia.

Negativa:

- odlehlost areálu školy a jednotlivých sportovišť pro sportovní přípravu,
- chybějící venkovní sportoviště s kvalitními povrchy a rehabilitační zázemí v areálu školy,
- nižší estetická úroveň prostor a výzdoby školy, opotřebovaný nábytek v učebnách.

Kvalita vzdělávání ve sledovaných všeobecně-vzdělávacích předmětech je hodnocena jako velmi dobrá, v profilující sportovní přípravě jsou výsledky žáků školy mimořádné. Podmínky vzdělávání dané specifickým zaměřením vyučovaných studijních oborů přispívají k dosahování vysoké úrovně vzdělávání v profilujících předmětech. Úroveň podmínek vzdělávání je v souhrnu hodnocena jako velmi dobrá.

Ve vedení povinné dokumentace školy a dodržování učebních dokumentů nebyly shledány zásadní nedostatky. Kontrolou efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům nebylo shledáno jejich nevhodné nebo neefektivní čerpání.

Sportovní gymnázium je svou specializací významnou a kvalitní alternativou ve vzdělávací nabídce Moravskoslezského kraje.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	RNDr. Jitka Kunčarová
Členové týmu	Mgr. Jaroslava Kněnická
	PaedDr. Miroslav Bialoň
	PhDr. Lubomír Kratochvíl
Další zaměstnanci ČŠI	Ing. Šárka Baarová Jaroslava Sivková Hana Strachotová	

V Opavě dne 18. ledna 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 18. leden 2002

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Václav Štencel

.....
podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. Jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: Moravskoslezský kraj - Krajský úřad k rukám PaedDr. Tomáše Boudy vedoucího odboru Odbor školství, mládeže a sportu 28. října 117 702 18 Ostrava 2	2002-01-31	145 29/02-5149
Zřizovatel: Moravskoslezský kraj - Krajský úřad k rukám PhDr. J. Wenigerové zástupkyně hejtmána 28. října 117 702 18 Ostrava 2	2002-01-31	145 30/02-5149
Rada školy	xxx	xxx

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
xxx	xxx	Připomínky nebyly podány.