



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-1270/14-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Masarykova základní škola Horní Bříza, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace
Sídlo	Třída 1. Máje 210, 330 12 Horní Bříza
E-mail právnické osoby	sekretariat@zshornibriza.cz
IČO	60 610 794
Identifikátor	600 071 316
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Ladislavem Čásou, ředitelem školy
Zřizovatel	Město Horní Bříza, Třída 1. Máje 300, Horní Bříza, 330 12
Místo inspekční činnosti	Třída 1. Máje 210
Termín inspekční činnosti	14. listopadu a 18. – 21. listopadu 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Masarykovou základní školou Horní Bříza, Třída 1. Máje 210, okres Plzeň-sever, příspěvkovou organizací (dále „škola“) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



Charakteristika

Právnícká osoba aktuálně vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 680 žáků, školní družiny (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 90 žáků, školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 1000 stravovaných a střediska volného času.

K datu inspekce se v ZŠ vzdělávalo v 17 třídách (devět na 1. stupni, šest na 2. stupni) celkem 353 žáků, kteří se vyučují podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“). Vedení školy aktivně přistoupilo k inkluzi žáků se SVP a od školního roku 2007/2008 je skupinově integruje. V letošním školním roce jsou pro tyto žáky otevřeny dvě třídy, které navštěvuje 19 žáků. Školní družina má tři oddělení, ve kterých je zapsáno 90 žáků prvního stupně, čímž je povolená kapacita naplněna.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy splňuje zákonem stanovené předpoklady pro výkon funkce, kterou vykonává již od roku 2006. Do funkce byl opětovně jmenován na základě výsledků konkurzního řízení v roce 2012. Úroveň řízení odpovídá typu školy, její velikosti a personálnímu obsazení. Je promyšlené, smysluplné a cíleně zaměřené na zajištění komplexních podmínek pro vzdělávání a život školy. Organizační struktura podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy, ve vnitřních normách (organizační řád, školní řád) jsou dobře nastavená pravidla, jejich dodržování se pravidelně monitoruje a efektivními autoevaluačními procesy vyhodnocuje. Ředitel uplatňuje participační styl řízení. Využívá pedagogickou radu školy jako svůj poradní orgán. Záznamy z jednání pedagogické rady dokládají projednávání záležitostí týkajících se vzdělávání i poskytovaných školských služeb, přijímané závěry a opatření přispívají ke kvalitativnímu posunu v činnosti školy. Dalšími poradními orgány jsou předmětové komise. Jejich předsedové spolupracují s vedením školy, účelně zajišťují přenos informací, vyhodnocují úroveň naplňování plánem stanovených úkolů a činností.

Ve škole aktivně pracuje Žákovský parlament, jehož prostřednictvím jsou žáci zapojeni do života školy. Jeho činnost přináší důležitou zpětnou vazbu ze žákovských kolektivů 1. a 2. stupně (z každé třídy počínaje 5. ročníkem jsou do parlamentu voleni čtyři zástupci). Žáci se tak mohou na ředitele obracet s připomínkami a náměty a vyjadřovat se k chodu školy.

Subjekt má velmi dobré personální podmínky, pedagogický sbor je stabilizovaný. Z 33 pedagogických pracovníků (dále „PP“), včetně vedení školy, jsou tři speciální pedagožky, tři vychovatelky ŠD a tři asistenti pedagoga. Podmínky odborné kvalifikace nespĺňuje jeden PP. Vedení školy se snaží vytvářet všem zaměstnancům kvalitní podmínky pro práci, motivuje je k dalšímu vzdělávání a odbornému růstu.

Promyšleně zpracovaný plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), přihlíží nejen ke studijním zájmům všech pedagogů, ale zejména k potřebám a profilaci předmětů. Uplatňování získaných poznatků má pozitivní dopad na kvalitu vzdělávacího procesu. V loňském školním roce se pedagogové účastnili dalšího vzdělávání zaměřeného zejména na oblast jazykového vzdělávání, využití ICT ve výuce, rozvoj klíčových pedagogických dovedností a na problematiku sociálně patologických jevů. Velkým přínosem jsou také vzájemné hospitace pedagogů sloužící k výměně zkušeností.



Subjekt disponuje nadstandardními prostorovými možnostmi a velmi dobrým materiálním vybavením. Areál školy tvoří 4 pavilony (3 výukové a školní jídelna) s vnitrobloky (školní pozemek a relaxační prostor). Kromě kmenových učeben (35) má škola celkem 11 velmi dobře vybavených specializovaných učeben, včetně výborných podmínek pro výuku tělesné výchovy a sportovních aktivit (3 tělocvičny, posilovna, atletický stadion a tenisové kurty).

Učitelé mají k dispozici dostatečné množství počítačových programů pro doplnění a zefektivnění výuky, ale také vybavení ke zvýšení názornosti prostřednictvím tzv. dotykových tabulí a dataprojektorů. Větší část tohoto vybavení byla financována z projektů „Modernizace výuky na ZŠ Horní Bříza“ ukončeném v roce 2011 a projektu „Moderní škola“ z Operačního programu Vzdělání pro konkurenceschopnost, který byl ukončen v únoru 2014. Do všech tříd je rozvedena počítačová síť. Učitelé mají přístup k internetu ve sborovnách i kabinetech, žáci v počítačových učebnách. Z projektu „Zelená úsporám“ škola financovala zateplení budov – byla vyměněna okna i vchodové dveře. Opraveny byly podlahy v 5. třídách a pořízeny nové skříňky na pomůcky. V učebnách 1. – 4. tříd byly vyměněny relaxační koberce. Vnitřní vybavení je průběžně doplňováno, učebny jsou vybaveny funkčním, zánovním nábytkem. Prostory jsou udržovány v čistotě, výzdoba tříd i chodeb působí esteticky. Pro aktivity ŠD jsou využívány tři samostatné učebny s herními koutky. Ranní provoz ŠD je od 6:15 do 7:30, odpolední provoz končí v 16:15 hodin. Úplata činí 150,- Kč ročně.

Kromě finančních prostředků ze státního rozpočtu a dotace na provoz od zřizovatele škola obdržela neinvestiční dotaci z rozvojových programů MŠMT na podporu asistentů pedagogů pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním a na vybavení škol pomůckami kompenzačního a rehabilitačního charakteru, ze kterého byly pořízeny komunikátory GO Talk pro žáky se SVP ve speciálních třídách (využití zejména v hodinách řečové výchovy, českého jazyka, prvouky a matematiky). Sponzorské dary od podnikatelských subjektů byly použity např. na financování různých soutěží.

Strategie řízení školy je propracovaná a dosahuje požadované kvality. Také z hlediska personálního a materiálního zabezpečení školy jsou velmi dobře nastaveny předpoklady pro úspěšnou realizaci vzdělávacího programu základního a zájmového vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zařazení do školského rejstříku. ŠVP Masarykovy základní školy Horní Bříza „Vzdělání není pouhým nashromážděním jednotlivých vědomostí, ...“ jsou zpracovány podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“), a podle přílohy RVP ZV upravující vzdělávání žáků s LMP.

Výuka ve sledovaných hodinách na prvním stupni (**český jazyk, matematika, vlastivěda, přírodověda, prvouka, hudební výchova**) směřovala k rozvíjení funkčních gramotností a naplňování klíčových kompetencí stanovených v ŠVP. Probíhala v podnětném prostředí kmenových tříd nebo odborné pracovny zeměpisu. Vyučující byli na vyučování pečlivě připraveni, většinou měli přirozenou autoritu, respektovali osobnost žáků. Nabídka činností a aktivit pro žáky byla zpravidla promyšlená a pestrá, účelně se střídala frontální výuka, samostatná práce žáků i práce ve dvojicích, ojediněle ve skupinách. Žáci byli různými



formami motivování (hádanky, rébusy, křížovky), pracovali aktivně a se zájmem a snažili se dokončovat svoji práci podle zadání a v daném čase. Při výkladu učiva vycházeli vyučující většinou z poznatků a zkušeností žáků, využívali mezipředmětových souvislostí. Zásady názornosti a přiměřenosti byly respektovány. Funkčním způsobem byly do výuky zařazeny i aktivity s využitím interaktivní tabule či tabletů. Hodnocení používané v hospitované výuce mělo motivační charakter a bylo zdůvodněné. Ojediněle v hospitovaných hodinách byli žáci vedeni k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení. Některé sledované hodiny byly mimořádně zdařilé svou promyšlenou stavbou a účelně volenými metodami práce. Výuka nenásilnou formou podněcovala a vedla žáky k osvojování a procvičování probíraného učiva. Pokyny žákům byly zadávány jasně a srozumitelně, jednotlivé činnosti plynule navazovaly. Účelně koncipované činnosti jim přinášely prožitky, podporovaly jejich fantazii a přirozenou hravost, obohacovaly jejich estetické vnímání i emocionální stránku osobnosti. Vzájemná komunikace mezi žáky a učiteli probíhala většinou v klidné nestresující atmosféře.

V předmětu **Informatika** na 1. stupni zvládli žáci dle návodu vyučující pracovat s daným programem a vytvářet vlastní počítačové nákresy. Případné dotazy učitelky zodpovídali jasně a byli vedeni ke zdůvodňování odpovědí.

Ve sledované výuce **anglického a německého jazyka** byli žáci ukázněni a respektovali osobnost pedagogů. Hodiny byly dobře připravené, promyšlené, organizačně zvládnuté. Nová látka byla předkládána srozumitelně a v souvislostech. Dostatečný prostor byl věnován procvičování a upevňování učiva. Zařazována byla práce s chybou, kvalitní bylo užití různých forem hodnocení práce žáků. Výuka byla většinou dostatečně podpořena učebními pomůckami. Velmi zdařilá byla hodina, ve které byla účelně využita interaktivní tabule. Učitelka zadávala pokyny v německém jazyce, žáky pozitivně motivovala častým střídáním činností, zařazováním aktivizujících metod, podporováním individuálních potřeb žáků a navozováním vstřícné pracovní atmosféry. V ostatních sledovaných hodinách byla výuka vedena převážně v českém jazyce, což snižovalo její efektivitu. Byla většinou založena na střídání frontální práce s individuálně plněnými úkoly. To vedlo v některých případech k poklesu zájmu žáků, nevznikl dostatečný prostor pro cizojazyčnou komunikaci. K zefektivnění pedagogické práce v anglickém jazyce by přispělo zavedení samostatné předmětové komise anglického jazyka společně pro oba stupně ZŠ.

Hospitované hodiny **zeměpisu** měly převážně velmi dobrou úroveň. Vhodně byly zařazeny různé metody (řízený rozhovor, výklad pedagoga, práce s textem) a formy výuky (frontální, ve dvojicích, individualizovaná a samostatná práce). Žáci byli vedeni k vyhledávání souvislostí, řešení problémových otázek a nalézání mezipředmětových vztahů. K větší názornosti byly účelně využívány pracovní listy, atlasy a prostředky prezentační techniky. V jedné z hodin prokazovali žáci velmi dobré znalosti a dovednosti (především v osvojení si pojmů obecného zeměpisu a při práci s mapou) a aktivně se účastnili nabízených činností. V části druhé sledované hodiny byly patrné rezervy v zadávání a vyhodnocování úkolů, které by více podpořily zájem žáků při jejich plnění.

Výuka v části hodin **českého jazyka** probíhala formou prožitkového učení za aktivní spolupráce žáků a mezi žáky a učitelkou. V těchto hodinách byla efektivně rozvíjena práce ve skupinách a práce s textem, převádění vlastních prožitků do verbální podoby a následně začleňování do souvislého mluvního projevu. Žáci si při práci s textem ověřovali vlastní výklady neznámých slov s vysvětlením v jazykových příručkách, čímž prokázali dovednost s nimi pracovat. Druhá část hodin vykazovala rizika v převládajícím verbalizmu vyučujících s minimálními požadavky na žáky a jejich pasivnímu přijímání informací.



Nebyl jim dán prostor pro výraznější mluvní projevy, a pokud k nim došlo, neobdrželi žáci o svém výkonu od vyučující zdůvodněnou zpětnou vazbu při hodnocení. Neefektivní se v jedné sledované hodině jevila práce se slovníkem, z něj získané informace neměli žáci možnost využít v praxi.

Ve výuce **dějepis**u byli žáci vhodnými aktivitami (např. tajenkou) motivováni k nově probíranému tématu učiva. Při aktivitách prokazovali již dříve ve výuce získané znalosti a sami aktivně využívali informace vztahující se k prezentovanému tématu

V rámci hospitační činnosti byla sledována na druhém stupni výuka **matematiky a fyziky**. Ve třídách převládala spíše frontální práce s klasickou stavbou hodiny s využíváním pomůcek a omezeně dataprojektorů. Výuka byla na velmi dobré odborné úrovni s přiměřenými nároky, učivo bylo procvičováno a upevňováno, případné chyby byly využívány pozitivně. Z časových důvodů nebylo provedeno závěrečné zhodnocení práce žáků a v některých případech i shrnutí učiva. Výraznou předností byl korektní vztah mezi žáky a učiteli a z toho vyplývající celkově pozitivní atmosféra.

Tělesná výchova chlapců na druhém stupni je zajištěna učitelem s odpovídající předmětovou specializací, dívek učitelkami s kvalifikací pro 1. stupeň. Sledovaná výuka respektovala zásady účelnosti, postupu od jednoduššího ke složitějšímu i přiměřené fyziologické náročnosti. Žáci byli vhodně motivováni a průběžně hodnoceni. V části výuky byl výrazným kladem cílený rozvoj dovedností prostřednictvím průpravných herních cvičení, jinde efektivitu výuky snižovalo využívání méně vhodných aktivit pro rozvoj herních kombinací i nepromyšlenost organizace některých činností, případně nedůslednost při využívání názvosloví. Chybělo vlastní i případné vzájemné hodnocení žáků. Menší pozornost byla věnována také speciálním prvkům rozvíjení. Přes zjištěné nedostatky došlo od poslední inspekce k významnému pozitivnímu posunu v kvalitě výuky tělesné výchovy.

Ve výuce **přírodopisu** byla účelně využívána předmětová specializace pedagoga. Formy práce byly efektivně doplněny individualizovanými prvky, průběžnou komunikací se žáky a konkrétně zadávanými úkoly. Materiální podmínky pro výuku tohoto předmětu jsou velmi dobré, využívána je dobře vybavená odborná učebna doplněná přírodovědnou laboratoří s drobnými živočichy, o které se starají žáci v rámci zájmového kroužku. Žáci byli vhodně motivováni, na práci soustředěni, prokazovali velmi dobré znalosti. Zpětná vazba jim byla okamžitě poskytována. Efektivnost zvyšovala názornost výuky, která byla zajištěna velmi pečlivou přípravou vyučujícího, ale také vhodným využitím dataprojektoru a učebnic.

Výtvarná výchova byla zajištěna pedagogem s odpovídající předmětovou specializací. Vhodně motivovaná samostatná práce žáků ve skupinách účelně využívala vizuálně obrazných prvků k plošnému vyjádření zadaného úkolu, rozvíjela komunikační dovednosti, sociální kompetence a představitivost žáků. V závěru výuky žáci hodnotili a obhajovali koncept práce své skupiny.

Charakteristickým rysem hospitované výuky ve třídách pro žáky se SVP byla příjemná atmosféra, otevřené a přátelské vztahy mezi žáky a pedagogy. Organizace výuky sledovaných hodin byla založena zejména na realizované individualizované výuce, která vycházela jednoznačně z potřeb a osobnostních předpokladů jednotlivých žáků. Výuka rozvíjela tvořivost žáků, příkladným způsobem byly aplikovány mezipředmětové vztahy, při nichž docházelo k propojování učiva a reálného života. Učitelé žáky vhodně a dostatečně motivovali, kladně hodnotili drobné dílčí úspěchy a povzbuzovali je tak k aktivní práci. Podle individuálních potřeb žáků pedagogové zařazovali do výuky



odpočinkové, relaxační a tělovýchovné chvílky. Sledovaný průběh vzdělávání byl vzhledem k vysoce odborné systematické práci pedagogických pracovníků na nadstandardní úrovni.

Zájmové vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání „Školní družina plná pohody“ (dále „ŠVP ZV“), a zohledňuje místní podmínky a možnosti, slouží především k odpočinku, k rozvoji zájmu žáků, k rozvíjení jejich tvořivosti a smysluplnému využití volného času. V průběhu hospitace žáci dokázali spolupracovat a komunikovat mezi sebou a smysluplně se zabavili. Dle vlastního výběru tvořili rukodělné a výtvarné práce, pracovali se stavebnicemi nebo relaxovali. Provozované činnosti a také realizace celoroční etapové hry „Mraveniště“ byly ČŠI hodnoceny jako zajímavé a přitažlivé a naplňovaly požadavky ŠVP ZV.

Podmínky a průběh vzdělávání jsou cíleně zlepšovány zapojením školy do různých projektů. V oblasti vzdělávání žáků jsou to celoškolní projekty např. Evropský den jazyků, Den Země, Ochrana člověka za mimořádných situací apod. Vhodně je doplňují projekty jednotlivých tříd i další organizované činnosti ve formě exkurzí, kulturních a společenských akcí (např. Bezpečnost ve městě, Řemeslo očima žáků, Lány a T. G. Masaryk). Z projektových prostředků Plzeňského kraje škola financovala a zprostředkovala mezinárodní spolupráci, v rámci které se uskutečnilo setkání žáků a učitelů ve Francii a na Slovensku („Přátelé na západě i východě Evropy), spolupráci žáků při přípravě textů na informačních tabulích u Naučné stezky Horní Bříza. Škola je zapojena také do projektu na podporu technického a přírodovědného vzdělávání.

Průběh základního a zájmového vzdělávání v esteticky podnětném prostředí měl převážně požadovanou úroveň, činnosti probíhaly v souladu s cíli a záměry školních vzdělávacích programů. V části výuky cizích jazyků a českého jazyka byly méně využívány formy práce podporující rozvoj komunikace.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola důsledně sleduje výsledky vzdělávání žáků. Podkladem jí jsou průběžné a závěrečné výsledky vzdělávání, výsledky celorepublikového testování NIQES, výsledky pravidelného komerčního testování prováděného vždy v 5. a 9. ročníku, popř. výsledky mezinárodního testování (TIMMS, PIRLS). Dále jsou využívány také závěry kontrolní činnosti vedení školy a hodnotící zprávy třídních učitelů a vedoucích předmětových komisí. Zápisy z pedagogické rady a kvalitně zpracované výroční zprávy dokládají, že získané informace jsou na úrovni školy podrobně analyzovány a v případě potřeby jsou přijímána opatření.

Vedení školy plánovitě sleduje vhodnost a efektivitu výchovných a vzdělávacích strategií v jednotlivých předmětech, aktivní zapojování žáků do výuky, posuzuje míru osvojování klíčových kompetencí žáků a zařazování průřezových témat. Ke zjištění v oblasti kontroly jsou přijímána opatření, jejichž splnění je dále vedením školy sledováno

V uplynulých třech školních letech se počet žáků, kteří prospěli s vyznamenáním, pohyboval v běžných třídách mezi 55,5 až 57,2 %. Nízký počet neprospívajících (0,6 – 2,1 %) dokladuje dobrou práci se žáky s problémy školní neúspěšnosti. Nízký je i počet udělených snížených známek z chování. Ve speciálních třídách pro žáky se ŠVP z celkového počtu 17 žáků ve školním roce 2013/2014 prospělo osm žáků s vyznamenáním a devět prospělo. Dvěma žákům byla udělena snížená známka z chování. Obdobné



výsledky v prospěchu byly zaznamenány i v uplynulých letech, v klasifikaci chování došlo k pozitivnímu posunu.

Poradenský systém školy, který je zajišťován výchovnou poradkyní a metodičkou prevence sociálně patologických jevů, je i přes jejich chybějící kvalifikaci funkční. Nastavený systém výchovného poradenství je zaměřen na prospěchové záležitosti, chování, podporu žáků se SVP a koordinaci práce s nimi. Žákům se SVP je věnována potřebná individuální péče. Výchovná poradkyně koordinuje spolupráci se školskými poradenskými zařízeními, úzce spolupracuje s vedením školy, třídními učiteli, metodičkou prevence i školní psychologkou. Poskytuje pomoc rodičům a žákům i v rámci kariérového poradenství. Žáci mohou také při řešení svých problémů využívat schránku důvěry. Metodička prevence sociálně patologických jevů je aktivní v získávání nových informací, materiálů a podnětů. Dokladem toho je kvalitně vedená dokumentace, důsledné vyhodnocování naplňování cílů stanovených pro daný školní rok, přijímání následných postupů a z těchto kroků vyplývající jasně stanovená strategie pro oblast prevence patologických jevů. Z dlouhodobého hlediska se podařilo snížit výskyt závažných nežádoucích jevů v chování. V současné době se škola prioritně zaměřuje na zlepšování třídního klimatu. Třídní učitelé mají k dispozici dostatečné množství podkladů včetně adres souvisejících internetových portálů. Přínosná je pravidelná spolupráce se školským poradenským pracovištěm v Plzni. Z jeho nabídky využívá škola v tomto školním roce program „Správná třída“, který napomáhá řešení vztahových problémů.

Četnost a kontinuita zjišťování výsledků vzdělávání žáků a jejich vyhodnocování má požadovanou úroveň.

Závěry

- a) Mezi silné stránky činnosti školy patří velmi dobré prostorové a materiální podmínky, otevřenost školy veřejnosti, aktivní získávání prostředků z projektů, nastavený kontrolní systém a důsledné vyhodnocování výsledků vzdělávání, kvalitní a vypovídající Výroční zprávy o činnosti školy, systém péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a široká nabídka zájmové činnosti pro žáky.
- b) Zásadní a neodstranitelné nedostatky nebyly zjištěny.
- c) Slabou stránkou školy je chybějící vzdělání pro výkon funkce výchovné poradkyně a metodičky prevence.
- d) Ke zlepšení v oblasti uvedené v bodu c) ČŠI doporučuje zahájit u určených pedagogů studium pro výchovné poradce a studium k výkonu specializovaných činností (metodik prevence).
- e) Od poslední inspekční činnosti došlo k pozitivnímu posunu v kvalitě řídicí práce a vhodnému rozdělení kompetencí, k rozšíření nabídky zájmových a mimoškolních činností a ke z kvalitnění materiálních podmínek.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina pro Masarykovu základní školu Horní Bříza vydaná Městem Horní Bříza dne 26. 9. 2002 pod Č. j. 3/2002 s Dodatky 1 až 5
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 27. 3. 2007 pod Č.j. 3816/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007 pro Masarykovu základní školu Horní Bříza, okres Plzeň-sever, příspěvkovou organizaci
3. Jmenování do funkce ředitele „Masarykovy základní školy Horní Bříza, okres Plzeň-sever, příspěvkové organizace ze dne 25. června 2012, Č. j.:MěÚ/1212/2012
4. Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu PC Plzeň Funkční studium ředitelů ze dne 18. 6. 1999 č. 400/2
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2014
6. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2014
7. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2014
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Masarykovy základní školy Horní Bříza „Vzdělání není pouhým nashromážděním jednotlivých vědomostí, ...“, platný od 1. 9. 2007 včetně dodatků platných od 1. 9. 2013
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Masarykovy základní školy Horní Bříza – žáci se zdravotním postižením „Vzdělání není pouhým nashromážděním jednotlivých vědomostí, ...“, platný od 1. 9. 2007
10. Školní vzdělávací program Školní družiny „Školní družina plná pohody“ platný od 1. září 2005
11. Koncepte rozvoje Masarykovy základní školy Horní Bříza, květen 2012
12. Roční plán činnosti školy, systém řízení kontroly ředitele, vedením školy a administrativou 2014/15
13. Plán hospitační činnosti ředitele 2014 – 2015, hospitační záznamy
14. Školní řád platný od 15. 11. 2006
15. Pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění žáků platná od 15. 11. 2006
16. Žádost o udělení výjimky z nejvyššího počtu žáků ve třídě ze dne 22. září 2014 vydané městem Horní Bříza
17. Souhlas se zřízením tříd pro žáky se SVP vydaný Krajským úřadem č.j. ŠMS/6933/14 ze dne 1. 7. 2014 pro šk. rok 2014/15
18. Hodnotící zprávy předmětových komisí za školní rok 2013/2014
19. Organizační řád školy
20. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2011/2012 a 2012/2013, 2013/2014
21. Přihlášky do školní družiny pro školní rok 2014/2015
22. Vnitřní řád školní družiny platný od 15. 11. 2006
23. Plán výchovného poradenství - 2014/2015
24. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015
25. Kniha úrazů od školního roku 2011/2012
26. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2013/2014 a 2014/2015
27. Rozvrh hodin - školní rok 2014/2015



28. Třídní knihy používané ve školním roce 2014/2015
29. Třídní výkazy a katalogové listy žáků
30. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků - 2014/2015
31. Individuální vzdělávací plány pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
32. Rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Drahuše Šefčíková, školní inspektorka

Drahuše Šefčíková v.r.

PaedDr. Ondřej Kožíšek, školní inspektor

Ondřej Kožíšek v.r.

Mgr. Stanislava Majerová, školní inspektorka

Stanislava Majerová v.r.

Mgr. Lenka Rusnoková, školní inspektorka

Lenka Rusnoková v.r.

Mgr. Radomíra Vosejpková, školní inspektorka

Radomíra Vosejpková v.r.

Ing. Ivana Eöllösová, kontrolní pracovnice

Ivana Eöllösová v.r.

V Plzni 10. prosince 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Ladislav Čása, ředitel školy

Ladislav Čása v.r.

V Horní Bříze 7. 1. 2015



Připomínky ředitele školy

..... 2014

Připomínky byly/nebyly podány.