



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-968/14-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola Brodek u Přerova, okres Přerov
Sídlo	Majetínská 275, 751 03 Brodek u Přerova
E-mail právnické osoby	zs.brodek@volny.cz
IČO	47184213
Identifikátor	600146782
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Janou Svobodníkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Městys Brodek u Přerova
Místo inspekční činnosti	Majetínská 275, 751 03 Brodek u Přerova Masarykovo nám. 91, 751 03 Brodek u Přerova
Termín inspekční činnosti	9. a 13. – 14. říjen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání, se zaměřením na posouzení účinnosti podpory rozvoje osobnosti žáků a úrovně poskytovaných školských služeb.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Posuzovaným obdobím jsou roky 2011 až 2014 k termínu inspekční činnosti.



Charakteristika

Základní škola Brodek u Přerova, okres Přerov (dále „škola“), vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny (dále „ŠD“). Od poslední vykonané inspekční činnosti v roce 2009 je v současném školním roce 2014/2015 počet žáků i tříd téměř konstantní. Škola vykazuje 196 žáků, 10 tříd a 9 ročníků (v 1. ročníku jsou dvě paralelní třídy). Vzdělání žáků se realizuje ve dvou budovách. V hlavní budově jsou vzděláváni žáci 5. – 9. ročníku,

na dalším pracovišti jsou žáci 1. – 4. ročníku. V budově pro 1. stupeň působí i 2 oddělení ŠD, která navštěvuje 60 žáků. Cílová kapacita ŠD je tak využita na 100 %. Výuka žáků ve všech ročnících je realizována dle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání ZŠ Brodek u Přerova (dále „ŠVP“) platného od 1. 9. 2007 se změnou Č.j. 221/2014. Podle stavu k 30. 9. 2014 škola eviduje 27 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž 11 žáků je individuálně integrovaných, vzdělávaných dle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Koncepce školy vychází ze soustavné analýzy situace ve škole, která se opírá především o vlastní hodnocení školy v oblasti řízení a správy, materiální a finanční oblasti, vzdělávací a výchovné oblasti a přínos partnerských vztahů pro zvyšování kvality vzdělávání. Pravidelnou analýzou žakovských, rodičovských a učitelských dotazníků škola zjišťuje a analyzuje silné stránky, slabé stránky, rizika a příležitosti pro školu ve všech výše zmiňovaných oblastech. Ačkoliv škola na základě těchto zjištění přijímá četná opatření, jako neúčinná se jeví v uplatňování vyrovnávacích a podpůrných opatření u neintegrovaných žáků se SVP na 2. stupni v cizích jazycích a žáků s rizikem školní neúspěšnosti. Organizace vzdělávání a denního provozu je zajištěna funkčně ve prospěch žáků a nebyly v ní shledány žádné nedostatky. Kompetence jednotlivých pedagogických pracovníků jsou jednoznačně vymezeny v souladu s naplňováním ŠVP. Předložené rozvrhy hodin respektují psychohygienické i pedagogické zásady a jsou sestaveny v souladu s rámcovým učebním plánem a příslušným právním předpisem. Škola zabezpečuje rovný přístup ke vzdělávání, prvky diskriminace nebyly zjištěny. Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání, odkladu školní docházky i při přestupu žáků nebyly shledány nedostatky, ředitelka školy postupovala v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Vedení školy a učitelé 2. stupně navzájem vykonávají četnou hospitační činnost, což přispívá ke zkvalitnění metod a forem výuky ve většině vyučovacích předmětů. Kontrolní činnost vedení školy vykazuje slabá místa v průběhu vzdělávání žáků v cizích jazycích, ve způsobu hodnocení žáků se SVP v souladu se ŠVP a Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání. Rovněž Protokoly o komisionální zkoušce a písemné žakovské výstupy vykazují absenci kritériálního hodnocení žáka deklarované v ŠVP a Pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání. V těchto oblastech se kontrolní systém nejeví jako přínosný a efektivní. V souvislosti s těmito zjištěními nepřijímá vedení školy dostatečně účinná opatření, což se projevuje i ve výsledcích vzdělávání žáků (viz níže). Rezervy kontrolní činnosti školy se projevily i v nedostatku ve vedení pedagogické dokumentace (chybějící údaje o žácích se SVP ve školní matrice, obsahové nedostatky ve Školním vzdělávacím programu školní družiny), dále ve zjištěných nedostacích



v souvislosti se zajištěním podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání (dále „BOZ“) při prohlídce školy v budově 2. stupně a v areálu školního hřiště 1. stupně. K těmto nedostatkům přijala škola opatření a odstranila je v průběhu inspekční činnosti ve škole. Škola tak vytvořila nástroje k zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků v průběhu přímé vyučovací i mimoškolní činnosti.

Výuka ve škole na obou stupních ZŠ je zabezpečena 17 kvalifikovanými pedagogickými pracovníky (dále „PP“) včetně dvou vychovatelek v ŠD a jedné asistentky pedagoga pro žáky se zdravotním postižením. I když jsou některé předměty (chemie, přírodopis, dějepis, německý jazyk, rodinná výchova) vyučovány bez příslušné specializace, nepředstavují rizika z hlediska realizace ŠVP. V souladu s potřebami školy působí ve škole výchovný poradce, metodik ICT, metodik prevence sociálně patologických jevů a metodik environmentální výchovy. Škola se v předchozích letech potýkala s absencí PP se specializací pro výuku anglického jazyka (dále „AJ“), což se projevilo špatnými výsledky ve vzdělávání žáků v souvislosti s nedostatečným přihlédnutím ke vzdělávacím a osobnostním předpokladům

a k věku žáka (viz níže). Od školního roku 2013/2014 je výuka AJ již odborně zajištěna. Výše uvedené nedostatky přetrvávají, neboť je vyučována začínající učitelkou do dvou let praxe. Přestože má škola zajištěn systém péče o začínající učitele a pravidelně ho evaluuje, ČSI doporučila vedení školy nadále zajišťovat těmto pedagogům systémovou podporu pro zlepšení kvality práce v oblastech metod a forem výuky, výuky žáků se SVP a v zohledňování individuálních potřeb každého jednotlivého žáka. Vytvořeným plánem Dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) zohledňuje vedení školy stanovené dlouhodobé a krátkodobé cíle školy, potřeby PP a dopad do výuky. Při realizaci DVPP využívá škola bezplatných nabídek vzdělávacích seminářů dotovaných ze zdrojů EU.

Pro realizaci školních vzdělávacích programů má škola vytvořeny celkově příznivé materiální a finanční podmínky. Silnou stránkou je materiální zázemí budovy školy, v níž se realizuje vzdělávání žáků 1. stupně a ŠD, včetně estetické výzdoby tříd, na niž se podílejí především samotní žáci. Dobré materiální podmínky pro realizaci svého ŠVP mají i dvě oddělení školní družiny (dále „ŠD“), která jsou vybavena vhodným nábytkem pro činnostní aktivity, ale i relaxačními koutky s koberci pro odpočinkové činnosti. Pomůcky jsou průběžně doplňovány a obnovovány z peněz získaných za sběr papíru. K budově patří i vlastní hřiště, jehož plocha již nevyhovuje bezpečnostním požadavkům a do budoucna se počítá s jeho celkovou rekonstrukcí. V současné době se vytváří projektová dokumentace s názvem „Hřiště pro radost“. Hlavní školní budova 2. stupně disponuje dostatečným množstvím kmenových, polooborných nebo odborných učeben, některé však (např. odborná učebna fyziky a chemie) nemají potřebné technické vybavení a neumožňují tak žákům plnohodnotně realizovat praktická cvičení. ICT gramotnost umožňuje žákům rozvíjet počítačová učebna, kvalitně vybavena z prostředků EU v rámci projektu „Peníze školám“. Na velmi dobré úrovni je vybavení školy výukovým softwarem. Ve výuce jsou velmi přínosně využívány výukové programy. Postupně dochází k modernizaci a obnovování inventáře pomůcek a didaktické techniky. V plánu rozšiřování sortimentu výukových pomůcek jsou zejména pomůcky pro výuku cizích jazyků, pro práci s integrovanými žáky, výpočetní technika a didaktické pomůcky zaměřené na vnímání více smysly. Od poslední inspekční činnosti, která byla realizována v červnu 2009, škola zprovoznila cvičnou kuchyni a školní dílnu. Tím vytvořila pro žáky dostatečné zázemí pro naplňování vzdělávací oblasti Člověk a svět práce. Rovněž prostorná tělocvična vytváří velmi dobré podmínky k rozvoji sportovních a pohybových aktivit a zcela vyhovuje



hygienickým a prostorovým podmínkám. Z důvodu pozastavené výstavby chybí šatny pro převlékání žáků a vhodné hygienické zázemí. Přestože škola organizuje výuku tělesné výchovy pro dívky a chlapce 2. stupně odděleně, žákům z 1. stupně diskrétní podmínky pro převlékání nevytváří.

Celkové ekonomické podmínky školy nevykazují riziko pro naplňování školního vzdělávacího programu. Výrazným pozitivem a finančním přínosem pro školu v uplynulých 3 letech byly prostředky z evropských fondů v rámci projektu OP VK (Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost) pro zlepšení podmínek ve vzdělávání žáků (nová počítačová učebna, interaktivní tabule, dataprojektory, kopírovací zařízení atd.) Zmíněná dotace byla rovněž čerpána na odměny z dohod uzavřených s pedagogickými pracovníky, kteří vytvářeli nové sady moderních výukových materiálů využívajících digitální technologie. Doplňkovou činnost škola neprovozuje. Drobné sponzorské dary získala škola od Rady rodičů. Mírný nárůst ONIV (ostatní neinvestiční výdaje) umožnil škole pokračovat s obnovou fondu učebnic, které již plně reflektují potřeby vzdělávání žáků dle ŠVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Jednotlivé oblasti vzdělávání jsou rozpracovány do vyučovacích předmětů a výuka žáků 1. – 9. ročníku obsahově i organizačně probíhá v souladu se zpracovaným ŠVP. Analýzou a kontrolou zápisů v třídních knihách jednotlivých ročníků bylo zjištěno, že zápisy vyučovacích předmětů deklarovaných v učebním plánu ŠVP prokazatelně dokládají průběh vzdělávání, což umožňuje vedení školy objektivní posouzení naplňování ŠVP a výsledků vzdělávání. Do výuky jednotlivých předmětů jsou během školního roku vhodně zařazovány mj. školní žákovské projekty. Jejich přípravu a realizaci zajišťují pedagogové ve spolupráci s žáky. Jedná se o aktivity, v nichž jsou zastoupena průřezová témata, jsou uplatňovány mezipředmětové vztahy a vedou žáky k dovednostem, které vycházejí z nastavených vzdělávacích a výchovných strategií ve ŠVP. Tyto projekty jsou realizovány různými formami a velkou měrou přispívají k příjemnému prostředí ve třídě a k sounáležitosti žáků navzájem. Jejich pozitivní dopad se projevil ve sledovaných hodinách ve vztazích žáků a učitelů, ale i žáků navzájem, především na 1. stupni. Vzdělávací a výchovné strategie ve ŠVP jsou nastaveny pro oba stupně velmi vhodně vzhledem k zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivců a účinnosti podpory rozvoje osobnosti žáků.

Ve sledované výuce pracovali žáci zčásti frontálně, skupinově i samostatně. Takto zvolená forma práce posilovala rozvoj jejich sociálních a pracovních kompetencí. Pracovní tempo odpovídalo schopnostem a možnostem žáků, žákům se SVP byla s výjimkou AJ věnována deklarovaná individuální péče. Žáci pracovali na vhodně zadaných úkolech, na jejichž zpracování měli dostatek času a možnost účinné podpory ze strany vyučujících. Pracovali s textem, četli s porozuměním a vedli mezi sebou řízené rozhovory, čímž se u žáků rozvíjela ve všech sledovaných hodinách čtenářská gramotnost a komunikativní dovednosti. Dostatečně diskutovali a vyjadřovali vlastní názor, v průběhu výuky byli aktivní, samostatní, respektovali dohodnutá pravidla, vzájemně spolupracovali a prokazovali dobré znalosti v písemném, čteném i ústním projevu. Zájem o učivo, udržování žákovské aktivity a pozornosti významně podpořila práce s interaktivní tabulí, relaxační a pohybové chvilky. Průběžné, převážně formativní hodnocení výkonů žáků bylo motivující, poskytovalo jim potřebnou zpětnou vazbu o zvládnutí učiva. Pro žáky byl přínosem závěr hodiny, v němž vyučující převážně zhodnotili průběh hodiny a naplnění stanoveného cíle. V závěru



hospitovaných hodin ohodnotili žáci svou práci v hodině. Navzájem se však nehodnotili. V matematice a přírodovědných předmětech byla přirozeným způsobem rozvíjena abstraktní představivost žáků a logické myšlení. Žáci si osvojovali matematické zákonitosti, byli aktivní při kladení problémových dotazů a samostatně nalézali řešení. Znalosti a dovednosti žáků odpovídaly jejich schopnostem a byly na požadované úrovni. Vyučovací hodiny

na 1. a 2. stupni byly metodicky ve většině hospitovaných hodin velmi dobře připravené. V cizích jazycích byla patrná absence rozvíjení komunikativních dovedností. Zvolené a realizované formy a metody výuky nepodporovaly dostatečně žákovskou aktivitu. Převaha činností vyučujících způsobila, že žáci neměli dostatek prostoru k činnostní, realizované samostatnou či skupinovou práci. Jednoduchou prezentací učiva vyučujícími pomocí ICT, prací s mapou, byli aktivizováni pouze jednotlivci, ostatní žáci nedokázali udržet patřičnou pozornost a zájem o dané učivo. Žáci nehledali v předložených textech nové informace

a souvislosti, pouze je frontálně četli a překládali. Nedostatkem předložených situací, vhodných a názorných učebních pomůcek žáci mezi sebou nekomunikovali a úspěšně si tak neosvojovali poznatky z dalších oblastí vzdělávání. Ve výuce AJ převažovalo sumativní hodnocení. Žákům chyběla i podpora zdravého životního stylu absencí relaxačních

a pohybových aktivit. Individuální přístup k žákům nebyl zjištěn. U přítomných žáků se SVP a žáků s rizikem školní neúspěšnosti nebyla ve výuce využita podpůrná a vyrovnávací opatření. Klima ve třídě nebylo příznivé. Se vzdělávacím cílem výuky nebyli žáci seznámeni, v průběhu hodiny chybělo průběžné zhodnocení zadaných úkolů a jen částečně byl poskytnut prostor pro uplatnění deklarovaného principu sebehodnocení a vzájemného hodnocení, čímž nebyla dostatečně zajištěna podpora sebedůvěry a samostatnosti u všech žáků.

Pozitivním zjištěním je, že škola podporuje environmentální vzdělávání především zapojováním žáků do sběrových akcí i projektů s ekologickou tematikou a spoluprací s ekocentrem. Přirozenou cestou jsou tak vedeni nejen k ochraně životního prostředí, ale i ke vzájemné ohleduplnosti a spolupráci, k utváření žebříčku kladných životních hodnot

a zdravého životního stylu.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání má škola podrobně zpracovány ve školním řádu, jsou stanoveny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným ve školním vzdělávacím programu. Za účelem objektivizace hodnocení žáků v jednotlivých předmětech (český jazyk, matematika, cizí jazyk, přírodovědné předměty) škola provádí pravidelné externí a interní testování žáků (vstupní, průběžné, hodnotící, srovnávací, pololetní, po ukončení tematických celků atp.), které přináší srovnání výsledků žáků škol v České republice a ve škole samotné. Posouzením jednotlivých školních testů bylo zjištěno, že jsou sestaveny ve větší míře tak, aby ověřovaly deklarované žákovské výstupy ve ŠVP. U většiny z nich však chybí kritéria pro hodnocení. Udělená výsledná známka tak neprokazuje, zda je hodnocení pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné a zda je v souladu s deklarovanými Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Rovněž záznamy v Protokolech o komisionální zkoušce poskytovaly jen malou vypovídací



hodnotu o průběhu zkoušky nebo hodnocení jejich jednotlivých částí, zaznamenán byl jen celkový výsledek. Dále jsou dovednosti žáků prověřovány různými způsoby ústní formou.

Ze záznamů z pedagogických rad, zjištění třídních učitelů jednotlivých tříd a metodických orgánů 2. stupně vyplynulo, že výsledky vzdělávání nejsou dostatečně analyzovány a projednávány zejména na jednáních pedagogické rady, čímž nejsou nastaveny vhodné metody k odstranění případných nedostatků a nejsou tak plošně efektivně vedením školy přijímána účinná opatření ke zlepšování stavu úspěšnosti žáků ve vzdělávání, zvláště u žáků se SVP a žáků s rizikem školní neúspěšnosti v AJ. Příležitostí školy je propojení informací a metodických postupů u těchto žáků mezi výchovnou poradkyní a jednotlivými vyučujícími a vytvoření nabídky pravidelného doučování pro výše zmíněné žáky.

Výsledky hodnocení vzdělávání žáků v období posledních tří školních roků jsou poměrně stabilní bez výraznějších změn, celkový prospěch žáků na konci druhého pololetí se pohyboval v rozmezí 1,46 až 1,5. Počet žáků, kteří prospěli s vyznamenáním, byl vyšší na 1. stupni (77 %). Na 2. stupni byl počet vyznamenání výrazně nižší (25 %). Počet žáků, kteří neprospěli na konci druhého pololetí a konali opravnou zkoušku, se v uplynulých třech letech pohyboval v průměru kolem 1,2 %. Z toho tři žáci byli z 1. stupně a čtyři žáci z 2. stupně. Ze statistických výkazů vyplývá, že větší problémy mají žáci 1. i 2. stupně v předmětu AJ, v němž se průměrný prospěch pohybuje na hranici 2,5. Ve školním roce 2013/2014 na konci 2. pololetí konala opravnou zkoušku z anglického jazyka žákyně se SVP 4. ročníku, jeden žák 7. ročníku a dva žáci 9. ročníku. Vyučujícím AJ bylo ČŠI doporučeno zaměřit se při hodnocení výstupů žáků na propracovanou a systematickou podporu především u žáků se SVP a s rizikem školní neúspěšnosti. Příležitostí pro vedení školy je zaměřit se při hospitační činnosti na klima ve výše zmiňovaném předmětu a příčiny školní neúspěšnosti u žáků.

Pro vzdělávání žáků se SVP vytvořila škola rovné podmínky, ke dni inspekce identifikovala 11 žáků se zdravotním postižením. Všichni uvedení žáci jsou vzdělávání formou individuální integrace s IVP. IVP korespondují s doporučeními školských poradenských zařízení, obsahují všechny požadované údaje o obsahu, rozsahu, průběhu a způsobu poskytování speciálně pedagogické nebo psychologické péče. Jeden žák na 2. stupni pracuje s podporou asistenta pedagoga, který se věnuje i ostatním žákům třídy dle doporučení školského poradenského zařízení (dále „ŠPZ“). Někteří žáci se SVP navštěvují reedukační kroužek, ale jen na 1. stupni. Škola dále poskytuje individuální podporu žákům, u nichž nebylo ŠPZ diagnostikováno zdravotní postižení, ale byla u nich doporučena určitá míra zohlednění v některých předmětech, při určitých činnostech a při klasifikaci. Vyučující jsou průkazně seznámeni s druhem a mírou postižení, ve sledované výuce s výjimkou AJ byl individuální přístup k žákům se SVP, při kterém byly patřičně zohledňovány vzdělávací potřeby těchto žáků a motivační přístup jednotlivých vyučujících, který byl zaměřen na pozitivní výkony žáka a kladnou práci s chybou.

K prioritám školy patří preventivní strategie, která je neoddělitelnou součástí vzdělávacího procesu. Základní principy, postupy, cíle a úkoly jsou jasně formulovány v Minimálním preventivním programu, jehož prioritou je vytvořit prostředí, kde se žák cítí bezpečně a spokojeně a eliminovat vhodnými prostředky rizikového chování žáků, což se škole daří naplňovat. Téma prevence prolíná celým vzdělávacím procesem, základní informace odpovídající věku a úrovni žáků jsou zařazeny do jednotlivých vyučovacích předmětů. Další poznatky důležité pro vytváření přátelské atmosféry a ovzduší spolupráce získávají žáci zapojením do řady projektů, formou zájmových mimoškolních aktivit, besed,



přednášek, aktivit mladších žáků pro starší žáky apod. K identifikaci negativních projevů využívá škola i dotazníkového šetření mezi žáky, jejich zákonnými zástupci a učiteli, které každoročně zpracovává a analyzuje. Škola se ve sledovaném období nepotýkala u žáků se sociálně patologickými jevy, jako jsou krádeže, vulgární projevy, agrese, šikana a jiné. Jako nevyvážený se jeví vysoký počet uložených kázeňských opatření vzhledem k počtu žáků a důvod pro jejich uložení. Ve školním roce 2013/2014 škola udělila žákům 29 pochval a 49 třídních a ředitelských důtek. Snížené stupně z chování byly uděleny celkem tři. Důvodem pro jejich uložení (často i opakovaně) bylo ve většině případů nevhodné chování žáků ve vyučování, zapomínání školních pomůcek nebo domácích úkolů. Udělená výchovná opatření (napomenutí, důtky, pochvaly) nepodporují účinně žákovskou osobnost a individualitu. Udělená kázeňská opatření se opakují u stejných žáků a tak pozbývají své účinnosti a účelnosti. Příležitostí pro školu je nevyžadovat domácí úkoly od žáků, kteří nemají dostatečnou podporu zákonných zástupců, ale získané vědomosti a dovednosti ověřovat jinou vhodnější formou. Dále motivovat žáky udělováním většího počtu pochval, které mohou přispět podstatnou měrou ke zlepšování výsledků, ale rovněž k posilování sebevědomí a zodpovědnosti za vlastní chování a jednání. Počet neomluvených hodin ve sledovaném období je minimální.

V zájmu poskytování kvalitních služeb a pestřejší vzdělávací nabídky škola cíleně spolupracuje s řadou partnerů a institucí, mateřských a základních škol. Nadaní žáci reprezentují školu v pěveckých, recitačních, matematických a literárních soutěžích. Škola spolupracuje i na mezinárodní úrovni v rámci e-Twinnigového projektu, který posiluje u žáků jazykovou, sociální gramotnost s důrazem na multikulturalitu. Na dobré úrovni je spolupráce se zřizovatelem, na životě školy se aktivně podílí školská rada a žákovský parlament, jehož náměty a závěry se vedení školy dostatečně zabývá. Jako funkční se jeví spolupráce se ŠPZ a školním psychologem, s nímž mají žáci možnost diskrétně řešit své osobní či výukové problémy. Tato možnost je nabídnuta i jejich zákonným zástupcům, čehož však využívají jen v omezené míře. Zákonným zástupcům jsou poskytovány informace

o výsledcích žáků ve výuce především prostřednictvím záznamů v žákovských knížkách, na třídních schůzkách, nebo formou individuálních konzultací s vyučujícími. Ředitelka školy pravidelně informuje zákonné zástupce i širokou veřejnost o práci školy prostřednictvím webových stránek.



Závěry

- a) Pro realizaci školních vzdělávacích programů má škola vytvořeny celkově příznivé materiální, ekonomické a personální podmínky. Silnou stránkou je materiální zázemí budovy školy, v níž se realizuje vzdělávání žáků 1. stupně včetně estetické výzdoby tříd, vytvořené z větší části pracemi žáků. V současné době je odborná kvalifikovanost pedagogického sboru 100%, což se ve větší míře projevilo kvalitou výuky hospitovaných hodin. Škola každoročně zpracovává vlastní hodnocení školy, které se opírá o analýzu učitelských, žakovských a rodičovských dotazníků, které je významným východiskem pro stanovení cílů pro další období. Škola nastavila vhodné předpoklady ke vzdělávání žáků se SVP, žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí zajistila finanční podporu k zajištění školního stravování. Pozitivem je rovněž minimální výskyt rizikových jevů, projektová realizace environmentální a dopravní výchovy napříč všemi ročníky, podpora žáků nadaných a talentovaných, kterým jsou nabízeny různé školní i mimoškolní aktivity, zapojení žáků do mezinárodních projektů v souvislosti s přínosnou spoluprací se sociálními partnery. K pozitivům řídicí práce patří aktivní přístup k plnění stanovených úkolů a snaha o podporu DVPP u pedagogických pracovníků s využitím bezplatných nabídek vzdělávacích seminářů dotovaných ze zdrojů EU.
- b) Příležitost ke zlepšení úrovně poskytovaného vzdělávání má škola:
- V realizaci kontrolní činnosti vedení školy při hodnocení žáků dle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků s přihlédnutím ke vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka, s úmyslem zkvalitnění přístupu k žákům s rizikem školní neúspěšnosti v AJ s následným zlepšením výsledků vzdělávání v průběhu vzdělávání a v realizaci analýzy výsledků vzdělávání žáků na hodnotících pedagogických radách.
 - V zajištění prostorových a materiálních podmínek pro výuku chemie a fyziky v budově 2. stupně, které aktuálně neumožňují plnohodnotně realizovat praktická cvičení žáků a v zajištění diskrétního prostředí pro převlékání žáků 1. stupně před výukou tělesné výchovy.
- c) Od poslední inspekční činnosti, která byla realizována v červnu 2009, si škola zajistila dostatečnou informovanost vyučujících o přítomnosti žáka se SVP ve třídě, uvedla do souladu učební plán pro 2. stupeň v počtu disponibilních hodin a ve výtvarné výchově v 7. ročníku, obsahové vymezení osnov volitelných předmětů, odstranila tehdy zjištěné nedostatky v oblasti BOZ, vytvořila dostatečné zázemí pro vzdělávací oblast Člověk a svět práce, zprovoznila cvičnou kuchyni a školní dílnu, zajistila informování zákonných zástupců žáka o výsledcích vzdělávání prostřednictvím žakovských knížek.
- d) Preventivní opatření je nutné přijmout:
- V individuálním přístupu PP k jednotlivým žákům, v motivování žáků udělováním většího počtu pochval, v posilování sebevědomí a zodpovědnosti žáků za vlastní chování a jednání.
 - V důsledném uplatňování vyrovnávacích a podpůrných opatření při vzdělávání, včetně uzpůsobení metod, didaktických postupů, forem a metod výuky a zajištění



relaxace žáků, ve způsobu hodnocení žáků se SVP v souladu se ŠVP a Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání převážně v AJ. Ve využívání formativního hodnocení žáků, sebehodnocení a vzájemného hodnocení, závěrečného shrnutí a zhodnocení naplnění stanoveného cíle ve výuce jak žáky, tak i PP.

- Ve vedení Protokolu o komisionální zkoušce a písemných žákovských výstupů v souvislosti s kritériálním hodnocením žáka v souladu se ŠVP a Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- **do 14 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. d) a zaslání zprávy o prevenci**

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy Brodek u Přerova, okres Přerov ze dne 30. října 2010
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola Brodek u Přerova, okres Přerov, čj. 29 926/2009-21, ze dne 20. ledna 2010
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje, čj. KUOK/64943/2007, o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělávání a formách vzdělávání ze dne 26. června 2007
4. Jmenování do funkce ředitelky základní školy, čj. 830/04, vydané starostou obce Brodek u Přerova dne 28. července 2004
5. Městys Brodek u Přerova, Potvrzení o trvání pracovního poměru na dobu určitou 6 let, Č.j.: UMBR/893/2012/MV, ze dne 12. července 2012
6. Osvědčení o Funkčním studiu vedoucích pracovníků škol a školských zařízení I, číslo osvědčení FSI/05/21/2005, ze dne 18. května 2005
7. Inspekční zpráva, čj. ČŠI 63/08-13, ze dne 15. 2. 2008; čj. ČŠI 195/09-13, ze dne 12. 6. 2009
8. Zpráva o odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti, čj. 588/2009, ze dne 15. 9. 2009
9. Výsledek šetření stížnosti, čj. ČŠI 185/09-13, ze dne 16. 6. 2009
10. Opatření k nápravě v Základní škole Brodek u Přerova, čj. M/653/2009, ze dne 26. 6. 2009
11. Záznam ČŠI o shledaných nedostatecích na školním hřišti 1. stupně, Č.j.: 275/2014 ze dne 9. 10. 2014
12. Opatření k nápravě v Základní škole Brodek u Přerova, ze dne 9. 10. 2014
13. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011, 2012, 2013 a 2014



14. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2011, 2012, 2013 a 2014
15. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2011, 2012 a 2013
16. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole S 53-01 podle stavu k 28. února 2012 a 2013
17. Organizační řád školy, část: 2. Školní řád (včetně Dodatku č. 1 až 4), čj. 222/2014, ze dne 27. 8. 2014
18. Organizační řád školy, Vnitřní řád školní družiny, čj. 261/2011, ze dne 30. 8. 2011
19. Zásady provozního řádu základní školy, čj. 365/2011, ze dne 1. 11. 2011
20. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, čj. 221/2014, s platností od 1. 9. 2007
21. Školní vzdělávací program školní družiny při ZŠ Brodek u Přerova, čj. 263/2011, s platností od 1. 1. 2005
22. Zájmová činnost při základní škole v Brodce u Přerova ve školním roce 2014/2015, nedatováno
23. Výroční zprávy školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
24. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
25. Rozvrhy hodin, školní rok 2014/2015
26. Protokol o komisionální zkoušce (včetně příloh), druh zkoušky – opravná zkouška, školní rok 2013/2014 (4 ks), školní rok 2011/2012 (2 ks)
27. Žákovské knížky vedené k termínu inspekční činnosti, namátkový výběr
28. Žákovské sešity vedené k termínu inspekční činnosti, namátkový výběr
29. Třídni knihy všech tříd, školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
30. Přehled výchovně vzdělávací práce Školní družina, školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
31. Záznamy o práci ve volitelném předmětu (Konverzace anglický jazyk, Cvičení z matematiky, Domácnost, Interaktivní výuka, Sport a pohybové hry, Praktika ze zeměpisu, Informatika, Praktika z přírodopisu), školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
32. Záznamy o práci v zájmovém útvaru (Reedukace, Logopedie), školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
33. Katalogové listy žáků 1. a 2. stupně ZŠ vedené v termínu inspekční činnosti
34. Přehledy prospěchu žáků 1. až 9. ročníku, školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
35. Záznamy z hospitační činnosti, osobní číslo pedagogických pracovníků: 9834, 1185, 14137
36. Pohyb žáků v období 1. 9. 2011 – 13. 10. 2014 v ZŠ Brodek u Přerova, okres Přerov (mimo zápis a absolventy), nedatováno
37. Zápis dětí do 1. třídy ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015



38. Spisy: Přijetí k základnímu vzdělávání – přestup a zamítnutí přestupu (rok 2014: 4 ks, 2013: 7 ks, 2012: 7 ks, 2011: 7 ks)
39. Spisy: Přijetí žáka k základnímu vzdělávání včetně odkladu školní docházky a dodatečného odkladu povinné školní docházky (rok 2014: 39 ks, 2013: 29 ks, 2012: 25 ks)
40. Zápisy z pedagogické rady, školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
41. Zápis z jednání, čj. 104/2014, ze dne 20. 1. 2014
42. Písemné práce žáků, slohová práce (Anglický jazyk, Český jazyk, Matematika – 1. a 2. stupeň), školní rok 2013/2014
43. Předmětové komise, metodická sdružení – hlavní úkoly pro rok 2014/2015
44. Zápisy ze zasedání předmětové komise – metodické sdružení Člověk a příroda, Předmětové komise matematiky, školní rok 2012/2013, 2014/2015
45. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (složka) – žádosti zákonných zástupců žáků o povolení vzdělávání podle IVP, rozhodnutí – povolení vzdělávání podle IVP, doporučení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami – zdravotním postižením, speciálně pedagogická a psychologická vyšetření, informované souhlasy zákonných zástupců žáků, školní rok 2014/2015 (11krát)
46. Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga, ze dne 24. června 2014
47. Záznam o práci v nepovinném předmětu, školní rok 2014/2015 (13krát)
48. Plán výchovného poradce, školní rok 2014/2015, nedatováno
49. Plán primární prevence na školní rok 2014/2015, ze dne 1. září 2014
50. Minimální preventivní program ZŠ Brodek u Přerova, školní rok 2014/2015, č. j.: 262/2014
51. Dohledy nad žáky 1. a 2. stupně, školní rok 2014/2015, nedatováno
52. Odpolední dohledy nad žáky (volná hodina) a jejich zástup v době nepřítomnosti ve školním roce 2014/2015, nedatováno
53. Přehled zasedání výchovné komise, školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
54. Zápisy ze zasedání školské rady, školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
55. Základní údaje o třídě (školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014)
56. Diagnostika – Kvalita školy – školní rok 2013/2014 – 3., 5., 7. a 9. ročník
57. Testování žáků za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
58. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. září 2014
59. Rozpočet přímých nákladů na rok 2013 – úprava rozpočtu k 15. 11. 2013
60. Tabulka: Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu EU a z prostředků finančních mechanismů za rok 2013, Příloha č. 1a
61. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, Příloha č. 1b
62. Výpis účetního deníku, účet 374, 416, 501, 511



63. Výsledovka prostředků ŠÚ od 01. 01. 2013 do 31. 12. 2013
64. Čerpání prostředků Městyse od 01. 01. 2013 do 31. 12. 2013
65. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2013
66. Poskytování dotací – obec – r. 2013
67. Vzdělání pedagogických pracovníků, školní rok 2014/2015
68. Mzdová inventura 01.2014
69. Opatření vedení školy k vyplňování výkazů ze dne 14. 10. 2014, čj. 280/2014
70. Osvědčení o absolvování školení vedoucích zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, 4/2013
71. Osvědčení o absolvování školení vedoucích zaměstnanců z požární ochrany – 4/2014
72. Školení pedagogických pracovníků – Poskytování a organizování první pomoci ze dne 23. 11. 2011 (platnost 3 roky)
73. Plán první pomoci (traumatologický plán), čj. 170/2012
74. Organizační řád školy – Směrnice k prevenci rizikového chování, čj. 519/2010, Prevence sociálně patologických jevů, čj. 300/2011
75. Periodické školení BOZP 2014 ze dne 23. 4. 2014 (Prezenční listina účastníků školení BOZP), předtím 10. 4. 2013
76. Příkaz ředitele školy – 23. dubna 2014 – Prověrka stavu bezpečnosti
77. Organizační řád školy – Systém řízení rizik, čj. 345/2011
78. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy, čj. 355/2011 – první pomoc a ošetření, předcházení rizikům

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Renata Juráňová, školní inspektorka

Mgr. Renata Juráňová v. r.

RNDr. Josef Husárek, Ph.D., školní inspektor

RNDr. Josef Husárek, Ph.D. v. r.

Mgr. Pavel Pyšný, školní inspektor

Mgr. Pavel Pyšný v. r.

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

Ing. Markéta Tomečková v. r.

V Olomouci dne 10. listopadu 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Svobodníková, ředitelka školy

Mgr. Jana Svobodníková v. r.

V Brodku u Přerova dne 11. listopadu 2014