



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-55/09-05

Název školy: **Dům dětí a mládeže Sova Cheb,
Goethova 26, příspěvková organizace**

Adresa: Goethova 26, 350 02 Cheb

Identifikátor: 665 000 138

IČ: 47 723 475

Místo inspekce: Dům dětí a mládeže Sova
Goethova 26, Cheb

Termín inspekce: 3. a 4. březen 2009

Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školským zařízením podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školského zařízení pro zájmové vzdělávání s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školského zařízení

Dům dětí a mládeže Sova Cheb (dále DDM) je příspěvkovou organizací Města Cheb. Je právnickou osobou vykonávající činnost v oblastech zájmového vzdělávání. Nabídka zájmových činností je určena dětem, žákům, studentům i široké veřejnosti, nejvyšší povolený počet účastníků zájmového vzdělávání je 2000. DDM zajišťuje zájmovou činnost v Chebu a na odloučeném pracovišti v Hazlově, tato činnost probíhá celoročně, a to i o sobotách, nedělích, svátcích a školních prázdninách.

DDM nabízí tyto formy zájmového vzdělávání:

Pravidelnou zájmovou činnost, která se uskutečňuje prostřednictvím zájmových kroužků, turistických a sportovních oddílů, dlouhodobých kurzů či klubové činnosti v období říjen až květen, s četností 1 – 3x týdně nebo nepravidelně – minimálně 1x za měsíc. Pravidelná zájmová činnost je rámcově rozdělena na oblast tělovýchovnou, společenskovední,

přírodovědnou, technickou a estetickou. Ve školním roce 2008/2009 obsahuje tato zájmová činnost celkem 52 různých aktivit, které jsou podle zájmu a úrovně účastníků zájmového vzdělávání (počet zájemců, začátečníci – pokročilí) realizovány ve 117 kroužcích a dvou klubech pro mládež ve věku od 15 – 26 let.

Příležitostnou zájmovou činnost zařazovanou v průběhu celého roku, uskutečňovanou ve spolupráci se všemi typy škol a školními družinami (např. zajištění výchovně vzdělávacího programu podle přání školy) či prostřednictvím odpoledních nebo víkendových akcí určených pro různé věkové kategorie (děti, žáky, studenty, rodiče s dětmi). Příležitostná zájmová činnost má charakter vzdělávací, společenský a rekreační (např. výtvarné dílny, karnevaly, turistické akce).

Spontánní zájmovou činnost, jejímž smyslem je nabídnout neorganizované mládeži příležitost pro smysluplné využití volného času. V nabídce této činnosti převládají sportovní aktivity.

Táborová činnost probíhá v období školních prázdnin, a to prostřednictvím příměstských i pobytových táborů, expedic či odborných soustředění.

DDM zajišťuje také metodickou, odbornou a vzdělávací činnost formou výukových programů pro školy (dopravní výchova pro žáky základních škol, kurz základních znalostí pro vodní turistiku, kurz základů horolezectví) a zabezpečuje další vzdělávání, pro které má akreditaci MŠMT (školení hlavních vedoucích táborů, vzdělávání pedagogických pracovníků).

DDM využívá rozlehlý areál v klidové zóně města (budova DDM, zahrada), vyhrazené místnosti v budově v ulici Palackého (učebna výpočetní techniky, místnosti pro klubovou činnost), místní loděnici a táborovou základnu v Kraslicích. Podle potřeby a počtu zájemců o volnočasové aktivity si pronajímá další účelově vybavené prostory (tělocvičny, odborné učebny, sály, hřiště). Pro spontánní zájmovou činnost jsou během celého roku otevřeny některé vnitřní prostory a venkovní areál DDM, v období od května do října jsou v provozu pronajatá hřiště čtyř základních škol, na nichž DDM zajišťuje dohled nad účastníky i bezplatné zapůjčení sportovního náčiní.

DDM je otevřen denně (pondělí – pátek) od 9:00 – 19:00 hodin. V dopoledních hodinách se konají akce pro školy (např. dopravní výchova) či zájmová činnost pro maminky s dětmi. V odpoledních hodinách probíhají zájmové kroužky. O sobotách a nedělích je areál DDM přístupný veřejnosti od 14:00 – 19:00 (od května do října).

Zájmovou činnost garantuje sedm interních pracovníků včetně ředitele a řada externistů, kteří se podílejí na všech zajišťovaných formách zájmové činnosti. K datu inspekce působí v DDM celkem 82 externích pracovníků.

Ve školním roce 2008/2009 se pravidelné zájmové činnosti zúčastňuje 1619 účastníků vzdělávání. Počet zájemců o zájmovou činnost v posledních třech letech roste (ve školním roce 2006/2007 – 1469 účastníků, ve školním roce 2007/2008 – 1551 účastníků).

Základní a aktuální informace o DDM jsou uvedeny na webových stránkách www.ddmcheb.cz.

Ekonomické a materiální předpoklady školského zařízení

DDM disponuje finančními prostředky, které získává jednak jako základní dotace ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele a jednak z dalších zdrojů, tj. projektů, grantů, vlastní činnosti, sponzorských darů.

V hodnoceném období let 2006 – 2008 byly základním zdrojem financování finanční prostředky poskytované ze státního rozpočtu, jejichž podíl činil zhruba 73 % z celkové výše přijatých dotací. Tyto finanční prostředky sloužily k úhradě přímých neinvestičních nákladů

na vzdělávání, tj. k úhradě mzdových nákladů, zákonného pojištění, zákonných a ostatních nákladů vyplývajících z pracovněprávních vztahů a ostatních neinvestičních výdajů (k nákupu učebních pomůcek, k úhradě školení a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků).

Mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání byl v uplynulých třech letech důležitým zdrojem financování ze státního rozpočtu národní rozvojový program vyhlášený Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy na podporu soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání. Tento program umožnil školskému zařízení rozvoj a financování okresních a krajských kol soutěží, vytvořil podmínky pro zvýšení zapojení žáků a studentů do této formy zájmového vzdělávání a jejich motivaci a podpořil aktivity pedagogických pracovníků při realizaci těchto soutěží.

V roce 2008 byly školskému zařízení přiděleny ze státního rozpočtu účelové prostředky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Tyto finanční prostředky měly účelový charakter a byly použity na výplatu nenárokových složek platů a na zákonné odvody.

Dalším zdrojem financování DDM jsou dotace z rozpočtu zřizovatele, jejichž podíl v letech 2006 – 2008 činil 27 % z celkové výše přijatých dotací. Finanční prostředky byly použity k pokrytí potřebných nákladů spojených s provozem zařízení. Mezi ně patřily zejména náklady na spotřebu elektrické energie, plynu, vody, pohonných hmot, spotřebu materiálu, opravy a udržování, ostatní služby (např. poštovné, telefon, internet). Nákup dlouhodobého hmotného majetku realizuje DDM ze svého fondu reprodukce investičního majetku (FRIM). Z tohoto fondu byly zakoupeny dva automobily, malý traktor, kopírovací stroj, provádí se opravy movitých věcí. Ředitel má zpracovaný plán oprav a úprav zařízení v letech 2009 – 2015, k jejichž realizaci budou nutné finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele.

Z rozpočtu zřizovatele byly dále poskytovány účelové finanční prostředky na odměny správcům otevřených sportovišť. Na zajišťování sportovních soutěží poskytoval každoročně účelové finanční prostředky ze svého rozpočtu Karlovarský kraj.

Mezi ostatní zdroje, se kterými školské zařízení hospodaří, patřily v hodnoceném období zápisné do kroužků, příjmy za úplatu poskytovaného zájmového vzdělávání dětí, žáků a studentů, přijaté bankovní úroky a zúčtování fondů. V roce 2006 DDM získal významné finanční prostředky z Fondu malých projektů regionu Egrensis v rámci Iniciativy Společenství Interreg III. A, které byly použity na zajištění a realizaci příhraniční spolupráce.

Významným zdrojem financování školského zařízení je provozování doplňkové činnosti, k níž patří pronájem bytových a nebytových prostor, půjčování sportovního náčiní. Finanční prostředky získané z doplňkové činnosti byly použity ve prospěch hlavní činnosti.

Management školského zařízení se aktivně podílí na získávání sponzorských darů. Dary jsou používány především na vybavení pro činnost zájmových kroužků, na finanční zabezpečení akcí pro širokou veřejnost a na nákup cen pro tábory. Největšími sponzory jsou Nadace ČEZ, Terea Cheb a Casino Františkovy Lázně, jejichž finanční dary byly použity zejména pro vybudování multimediální učebny ekologické výchovy a vybavení společenského Tee clubu.

Na školení a vzdělávání pedagogických pracovníků byly vynakládány finanční prostředky zejména ze státního rozpočtu.

Pro odměňování zaměstnanců má ředitel zpracovaný vnitřní platový předpis a směrnici pro poskytování osobních příplatků a odměn. Ve sledovaném období činil podíl mzdových nákladů ze státního rozpočtu 70 % z celkových neinvestičních výdajů ze státního rozpočtu. Z rozpočtu zřizovatele byly hrazeny výdaje na výplatu odměn správcům otevřených sportovišť. Z předložené dokumentace o zaměstnancích a mzdových prostředcích bylo zjištěno, že průměrná výše platu zaměstnanců má stoupající tendenci. V roce 2008 se zvýšil

průměrný plat oproti roku 2006 o Kč 3 270, z toho u pedagogických pracovníků o Kč 3 506 a u nepedagogických pracovníků o Kč 2 168. Z analýzy nenárokových složek platu (osobní příplatky a odměny) vyplynulo, že jejich průměrná měsíční výše v roce 2008 vzrostla o Kč 2 269, z toho u pedagogických pracovníků o Kč 2 313, u nepedagogických pracovníků o Kč 2 105.

Dům dětí a mládeže Cheb využívá finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Ke zlepšování podmínek pro poskytování volnočasových aktivit využívá dále finanční prostředky získané z vlastní doplňkové činnosti a finanční prostředky poskytnuté od sponzorů.

Hodnocení školského zařízení

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

DDM zveřejňuje nabídku zájmové činnosti prostřednictvím svých webových stránek, informačních bulletinů, letáků a pravidelně o ní informuje školy.

Činnost školského zařízení je určena pro děti, žáky, studenty a širokou veřejnost bez ohledu na místo jejich trvalého bydliště. O přijetí k činnosti uskutečňované pravidelnou či táborovou formou včetně klubové činnosti rozhoduje vedoucí oddělení příslušné zájmové oblasti na základě písemné přihlášky podepsané uchazečem či zákonným zástupcem nezletilého uchazeče. Uchazeči jsou do jednotlivých zájmových útvarů přijímáni do maximálního počtu, který je stanoven podle materiálních podmínek a prostorových kapacit. Podmínkou pro přijetí je včas podaná přihláška, uhrazený stanovený poplatek a v případě táborových akcí rovněž kladné vyjádření lékaře. Při vyšším zájmu uchazečů rozhoduje o přijetí skutečnost, že žák v předchozím roce příslušný kroužek navštěvoval či se tábora zúčastnil nebo již byl bezproblémovým účastníkem zájmového vzdělávání. Roční úplata za zájmové vzdělávání se podle nároků na materiální zajištění činnosti pohybuje v rozpětí Kč 100 – 1000, u převážné většiny kroužků činí úplata Kč 300 – 500. DDM umožňuje uhradit úplatu v jakékoli výši formou několika splátek.

Pro odborné a osvětové programy zpravidla postačuje ohlášení účasti a případně úhrada vstupního poplatku.

Příležitostné a spontánní aktivity jsou poskytovány bezplatně, nejsou spojeny s povinností registrace ani pravidelné docházky. V této oblasti DDM spolupracuje s obecně prospěšnou společností (Nízkoprahový klub Útočiště), která nabízí pomoc mládeži ocitající se v nepříznivé životní situaci či ohrožené sociálním vyloučením. K účasti na vhodných zájmových aktivitách je zvána rovněž mládež se zdravotním postižením (klienti stacionáře Mája).

DDM respektuje principy rovného přístupu k zájmovému vzdělávání. Přijímání účastníků k činnosti je v souladu s právními předpisy. Podpora zájmového vzdělávání dětí, žáků, studentů a široké veřejnosti je na požadované úrovni.

Vedení školského zařízení

Vzdělávací nabídka odpovídá zřizovací listině a podmínkám zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací program DDM je platný od 2. ledna 2009. Je v souladu s právními předpisy, zohledňuje reálné podmínky a možnosti, respektuje zásady a cíle vzdělávání stanovené školským zákonem. V průběhu inspekce byl školní vzdělávací program v některých částech doplněn či rozšířen (délka a časový plán vzdělávání, popis materiálních a personálních podmínek).

Vedení má jasnou vizi o naplňování svého poslání, na níž navazují dlouhodobé cíle a strategie rozvoje DDM. Dokumenty byly zpracovány na základě vlastní analýzy jednotlivých forem nabízených zájmových činností. DDM reaguje na tendenci k individualizaci zájmového vzdělávání, záměrem je posílení nabídky spontánních a příležitostných činností (bez zavazující povinnosti pravidelné docházky) zejména v oblasti extrémních sportů, které by zaujaly mládež starší patnácti let. V souvislosti s tím spolupracuje DDM s městem v projektech „Otevřená sportoviště“ a „Revitalizace Poohří“ (zbudování sportovišť v rámci tvorby strategického plánu města). Na uvedené dokumenty systémově navazuje roční plán práce.

DDM má celkem 15 interních pracovníků, z toho 7 pedagogů volného času včetně ředitele a 8 provozních a technicko-hospodářských pracovníků, spolupracuje s řadou externistů. Všichni interní pedagogičtí pracovníci se podílejí na přímé pedagogické činnosti a s výjimkou ředitele působí jako vedoucí jednotlivých zájmových oddělení (estetiky, turistiky a sportu, přírodovědy, společenských věd, stanice mladých přírodovědců) či odloučeného pracoviště (v Hazlově). Z finančních důvodů není personálně obsazena funkce vedoucího oddělení techniky. Kolektiv externistů doznává každoročně řadu změn, jedním z hlavních cílů vedení DDM je dosažení co největší stabilizace týmu externích pedagogických pracovníků. V pedagogické radě, která byla zřízena jako poradní orgán ředitele, zasedají pouze interní pedagogičtí pracovníci. Organizační struktura, zásady činnosti a řízení jsou upraveny organizačním řádem.

Ředitel má pro výkon této funkce kvalifikační předpoklady stanovené právním předpisem. Plní povinnosti vyplývající z této funkce podle školského zákona, vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a zabezpečuje vedení dokumentace, která odpovídá povaze činnosti školského zařízení, a to v rozsahu stanoveném uvedeným právním předpisem.

Školní vzdělávací program je v souladu s právními předpisy. Ředitel plní povinnosti vyplývající ze školského zákona a zabezpečuje vedení organizace na požadované úrovni.

Předpoklady pro řádnou činnost školského zařízení

Z celkového počtu sedmi interních pedagogických pracovníků má pět pracovníků odbornou kvalifikaci pedagoga volného času, další dva tuto kvalifikaci nemají.

Činnost jednotlivých zájmových oddělení je organizačně a metodicky řízena i průběžně kontrolována vedoucími pracovníky (viz výše). Ti jsou zodpovědní za výběr a zaškolení externích pracovníků, kteří se podílejí na přímé výchovné činnosti v příslušné oblasti. Externí pracovníci jsou vybíráni z řad pedagogů a ostatní veřejnosti, převážně jde o bývalé účastníky zájmového vzdělávání v DDM. Na zajištění a organizaci příležitostné zájmové činnosti se podle potřeby a zájmu podílejí i starší žáci a studenti – členové klubů při DDM (např. zajištění soutěží, společenských akcí, letních táborů – jako instruktoři, pomoc při vedení některých kroužků). Důvodem pro zapojování starších žáků a studentů do vedení zájmové činnosti je rovněž záměr vychovat a získat kvalitní spolupracovníky.

Organizace má zpracovaný plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který je průběžně upřesňován dle aktuálních potřeb organizace i potřeb jednotlivých pracovníků. Vzdělávání interních pracovníků probíhá formou účasti na akreditovaných vzdělávacích programech i formou samostudia. V období posledních tří let bylo vzdělávání zaměřeno na novinky a trendy v oblastech poskytovaných zájmových činností, přípravu projektů, znalost a aplikaci právních předpisů. Pro vzdělávání, metodické vedení a zácvik externích pracovníků vydal ředitel směrnici o uvádění pracovníků do praxe.

DDM zajišťuje pro všechny pedagogické pracovníky pravidelná školení o bezpečnosti a ochraně zdraví, která vycházejí z obecně platných předpisů, vnitřního řádu a souboru vnitřních norem stanovujících zásady pro vzdělávací činnost i ochranu majetku. Účastníci vzdělávání jsou při zahájení zájmové činnosti seznamováni s vnitřním řádem a pravidly pro

příslušnou zájmovou činností. V průběhu činnosti pedagogičtí pracovníci přihlížejí k základním fyziologickým potřebám účastníků a vytvářejí podmínky pro jejich zdravý vývoj i pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Počet úrazů, k nimž došlo v průběhu let 2006 – 2008 je minimální (v r. 2006 – 7 úrazů, v r. 2007 – 1 úraz, v r. 2008 – 4 úrazy). Pedagogičtí pracovníci se dosud neseťkali s nutností řešit přestupky účastníků jiným způsobem než napomenutím.

Zajištěné materiální podmínky odpovídají nabídce zájmové činnosti, stávajícímu počtu účastníků i organizačnímu zajištění zájmového vzdělávání. Interiéry budovy DDM jsou účelně vybaveny a využívány. Některé místnosti jsou zařízeny jako odborné dílny či pracoviště (např. keramická a modelářská dílna, místnost s terárií a akvárií), většina místností a společných prostor je vybavena i využívána víceúčelově. Prostorové podmínky jsou vhodné i pro konání akcí s větším počtem účastníků. Velikost a členitost venkovního areálu umožňuje umístění řady objektů pro zájmovou činnost, aniž by při jejím souběhu docházelo ke vzájemnému omezování účastníků. Ve venkovním areálu je umístěna Stanice mladých přírodovědců se zvířaty, k níž náleží stacionář pro hendikepované dravce a jejíž součástí jsou i skleníky s exotickou florou a faunou. Jsou vytvořeny podmínky pro činnost dalších zájmových kroužků, např. v areálu byla umístěna stáj s výběhem pro koně (pony) a parkur, včelín, horolezecká stěna. Byly vybudovány naučné stezky (botanická, zoologická, geologická a ekologická – se zaměřením na obnovitelné zdroje energie), hřiště i zákoutí pro společná posezení. Další prostory včetně potřebného materiálního zázemí jsou s ohledem na poptávku zajišťovány pronájmem.

Ze zjištění ČŠI rovněž vyplývá, že s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu nakládá školské zařízení hospodárně a používá je v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou dotovány z rozvojových projektů MŠMT, regionálních projektů a sponzorských darů.

DDM má předpoklady pro řádnou zájmovou činnost realizovanou podle nabídky pro školní rok 2008/2009, zajištěné podmínky odpovídají počtu účastníků zájmového vzdělávání. Předpoklady pro zájmovou činnost jsou na požadované úrovni.

Průběh zájmového vzdělávání

DDM nabízí náplň volného času ve dvou úrovních: Základní úroveň charakterizuje dostupnost ve smyslu vzdálenosti a přístupnost aktivit široké veřejnosti. S tímto záměrem si DDM pronajímá prostory pro zájmovou činnost v různých částech města a ponechává je volně přístupné (spontánní zájmová činnost). Vyšší úroveň spočívá v odborném vedení specializovaných zájmových útvarů (pravidelná zájmová činnost). Činnost DDM je koncipována tak, aby byla dostupná účastníkům s lehčím tělesným či zdravotním postižením i účastníkům sociálně znevýhodněným, vytváří podmínky pro rozvíjení talentu a nadání. Poskytuje poradenskou pomoc ve výběru zájmových aktivit. Průběh činnosti je zaznamenáván v denících zájmových útvarů. Realizovaná zájmová činnost je v souladu se Školním vzdělávacím programem DDM.

Inspekce v DDM se uskutečnila v době jarních prázdnin, kdy pravidelná zájmová činnost neprobíhala. Na toto období byl připraven příměstský tábor s názvem „Pestrý týden se Sovou aneb kdo nepromarní prázdniny jarní“. Tábor byl určen pro zájemce ve věku 7 až 14 let, kteří mohli absolvovat celý týden či podle individuálního zájmu jen vybrané dny. Programu se zúčastnili rovněž žáci se zdravotním postižením (klienti stacionáře). Program byl zaměřen na oblast přírodovědnou, kulturní, sportovní a technickou a byl v předstihu zveřejněn. Zařazené aktivity, metody a formy činností (poznávací, herní, pohybové a odpočinkové činnosti) byly přizpůsobovány věku a možnostem žáků, podporovaly jejich aktivní účast i samostatný projev.

Průběh zájmového vzdělávání je na požadované úrovni. Průběh sledovaného zájmového vzdělávání v rámci jarního příměstského tábora hodnotila ČŠI jako příkladný.

Partnerství

DDM spolupracuje se zřizovatelem v rámci koncepce státní politiky pro oblast dětí a mládeže. Participuje na projektech města souvisejících s vytvářením podmínek pro zájmovou činnost. Ředitel DDM hodnotí tuto spolupráci jako vynikající.

DDM usiluje o spolupráci s rodiči dětí a žáků, a tím i o rozšíření členské základny či posílení sboru externích pracovníků. Motivuje rodiče ke spolupráci formou nabídky pravidelných činností pro rodiče s dětmi či příležitostných akcí pro stmelení rodin. V rámci realizované zájmové činnosti dětí a nezletilých žáků respektuje práva jejich zákonných zástupců na informace o průběhu zájmového vzdělávání a v případě zájmu jim poskytuje i poradenskou pomoc při vyhledávání vhodné mimoškolní činnosti.

Samozřejmými partnery jsou školy a nestátní neziskové organizace pracující s dětmi a mládeží, pro které DDM zajišťuje vzdělávací a mimoškolní aktivity či spolupůsobí v oblasti prevence sociálně patologických jevů. V oblasti odborné zájmové činnosti využívá DDM místní zájmové organizace (např. včelaři, rybáři).

V rámci příhraniční spolupráce byly navázány kontakty s institucemi v SRN (ekologické centrum Hohenberg a organizace pro zájmovou činnost mládeže v Markredwitzu). Organizovány jsou výměnné vzdělávací akce i společné projekty. Přínosem je rovněž možnost komunikace v cizím jazyce.

Spolupráce s uvedenými partnery je funkční a pozitivně přispívá k výchovně vzdělávací činnosti DDM.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Ve sledované zájmové činnosti byly cílevědomě rozvíjeny kompetence v oblasti komunikativní a sociální. K otevřené komunikaci i schopnosti sebereflexe žáků přispívalo zejména příznivé pracovní klima. Zařazované činnosti vedly ke vzájemné spolupráci, ohleduplnosti a respektu, v jejich průběhu byla patrná vnímavost žáků k lidem, prostředí i přírodě.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí účastníků vzdělání prostřednictvím vzdělávacího obsahu byly ve sledovaných činnostech nadprůměrné.

Výsledky vzdělávání

O úspěšné činnosti DDM svědčí jak rostoucí trend účastníků pravidelného zájmového vzdělávání, tak jejich soustavná docházka v průběhu celého školního roku. DDM vykazuje i vysoký zájem o příležitostné a spontánní aktivity, v loňském školním roce se příležitostné zájmové činnosti zúčastnilo 13 320 účastníků a 28 076 jich využilo nabídku spontánních činností.

Výsledky zájmového vzdělávání jsou na požadované úrovni.

Celkové hodnocení školského zařízení

Činnost DDM je v souladu se zřizovací listinou i s rozhodnutím o zařazení DDM do rejstříku škol a školských zařízení. Plní své poslání v naplňování volného času dětí a mládeže a vychovává k užitečnému trávení volného času.

DDM respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání a systematicky ho umožňuje.

Činnost DDM probíhá podle školního vzdělávacího programu. Zájmové vzdělávání je realizováno v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a koresponduje s koncepcí státní politiky pro oblast dětí a mládeže.

Jednotlivé zájmové útvary zpravidla přesahují rámec jednooborového zaměření a tematicky i činnostně vytvářejí předpoklady pro osvojování klíčových kompetencí. Ve sledovaném průběhu zájmového vzdělávání byly tyto předpoklady příkladně využity k rozvoji osobnosti účastníků příměstského tábora.

Opatření přijatá pro zajištění bezpečnosti dětí a žáků jsou účinná.

Materiální podmínky i finanční zdroje jsou využívány účelně.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Městem Cheb dne 10. 3. 2004 s účinností od 1. 5. 2004 včetně Změny zřizovací listiny ze dne 24. 11. 2005 s účinností od 1. 1. 2006;
2. Dodatek č. 1 Zřizovací listiny ze dne 12. 7. 2004;
3. Jmenování ředitele na základě výsledků konkurzního řízení s účinností od 1. března 1994 vydané Školským úřadem v Chebu dne 18. 2. 1994;
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy o zařazení školského zařízení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 5. 2004, č.j. 2992/SK/T/ZP/04 ze dne 24. 5. 2004;
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy o zápisu změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 2. 2006, č.j. 226/SK/06 ze dne 1. 2. 2006;
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy o zápisu změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 3. 2006, č.j. 959/SK/06 ze dne 1. 3. 2006;
7. Akreditace MŠMT pro další vzdělávání;
8. Školní vzdělávací program DDM Sova Cheb platný od 2. 1. 2009;
9. Výroční zprávy za školní roky 2006/2007 a 2007/2008;
10. Vize DDM Sova ze dne 1. 1. 2007;
11. Strategický rozvoj DDM Sova Cheb do roku 2015;
12. Plán zájmového vzdělávání pro školní rok 2008/2009;
13. Hodnocení provozu otevřených sportovišť v roce 2008;
14. Organizační řád ze dne 2. 1. 2008;
15. Vnitřní řád DDM Sova Cheb ze dne 1. 1. 2007;
16. Image Sova – manuál pro pracovníky DDM z roku 2005;
17. Směrnice o uvádění nových zaměstnanců do praxe ze dne 3. 1. 2008;
18. Plán dalšího vzdělávání pro školní rok 2008/2009;
19. Doklady o vzdělání a dalším vzdělávání interních pedagogických pracovníků;
20. Přihlášky účastníků vzdělávání pro školní rok 2008/2009;
21. Evidence účastníků v jednotlivých zájmových útvarech pro školní rok 2008/2009;
22. Deníky zájmových útvarů vedené ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce;
23. Dokumentace vedená k průběhu prázdninových táborů;
24. Záznamy z hospitací vedoucích jednotlivých oddělení vedené ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce;
25. Záznamy z pedagogických a provozních porad vedené k datu inspekce;
26. Jednací protokol (kniha došlé a odeslané pošty) vedený k datu inspekce;
27. Kniha úrazů vedená k datu inspekce;

28. Dokumentace vedená ke spolupráci se zahraničními školami k datu inspekce;
29. Statistické výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 2. 1. 2007, za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 10. 1. 2008 a za 1. – 4. čtvrtletí 2008 ze dne 7. 1. 2009;
30. Statistický výkaz Z 15-01 Výkaz o činnosti střediska volného času podle stavu k 31. 10. 2008 ze dne 7. 11. 2008;
31. Rozpočet přímých výdajů na roky 2006, 2007, 2008 vydaný Krajským úřadem Karlovarského kraje – odborem ekonomickým – oddělením financování vzdělávání;
32. Rozpočet upravený k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008 – příspěvek z rozpočtu města;
33. Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR, evidenční číslo D084/2008 ze dne 20. 2. 2008;
34. Smlouva o poskytnutí příspěvku z rozpočtu města Cheb na rok 2008 ze dne 22. 2. 2008;
35. Účtový rozvrh na roky 2006, 2007, 2008;
36. Hlavní účetní kniha za období 12/2006, 12/2007, 12/2008;
37. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2006 ze dne 3. 1. 2007, k 31. 12. 2007 ze dne 8. 1. 2008 a k 31. 12. 2008 ze dne 6. 1. 2009;
38. Čerpání rozpočtu za období 1 – 12/2006 ze dne 10. 1. 2007, za období 1 – 12/2007 ze dne 15. 1. 2008 a za období 1 – 12/2008 ze dne 10. 1. 2009;
39. Vnitřní platový předpis ze dne 1. 1. 2008 včetně Přílohy a Dodatku č. 1 ze dne 1. 10. 2008;
40. Směrnice pro udělování osobních příplatků a odměn pro pedagogické a nepedagogické pracovníky ze dne 1. 1. 2008;
41. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům - Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 3. 1. 2007, 7. 1. 2008 a 6. 1. 2009.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Jaroslava Štěpánková
Mgr. Alena Nováková
Mgr. Alena Rájová
Bc. Zdeňka Srpová

V Karlových Varech dne 26. března 2009

Podpis ředitele školského zařízení stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Chebu dne 3. dubna 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Miloslav Šverdík

Připomínky ředitele školského zařízení

Datum	Text
---	Připomínky nebyly podány.