



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Zlín

---

## Inspekční zpráva

**Základní škola Drnovice, okres Zlín**

Drnovice 104, 763 25 Újezd u Valašských Klobouk

Identifikátor školy: 600 114 422

Termín konání orientační inspekce: 9. – 10. duben 2001

Čj.	152 82/01-11037
Signatura	oo5bu137

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Drnovice byla otevřena v roce 1902. Prostory později nestačily zvýšenému počtu žáků, proto byla v roce 1932 realizována přístavba. Během posledních let se vzhled školní budovy a materiálně technické podmínky pro žáky i pedagogy výrazně zlepšily.

V době konání inspekce školu navštěvovalo celkem 33 žáků, z toho 23 dojíždí z Vysokého Pole. (Ve škole této obce se vzdělávají žáci 1. a 4. ročníku.) V Základní škole Drnovice jsou žáci 2. a 3. ročníku vyučováni podle vzdělávacího programu Základní škola č.j. 16 847/96-2.

Součástí dvoutřídní školy jsou mateřská škola (jedna třída), školní družina (jedno oddělení) a školní jídelna.

Ve školním roce 1996/1997 zde byla provedena orientační inspekce. Zjištěné výsledky byly zveřejněny v inspekční zprávě č.j. 0-15-05/9697-314/96.

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Kvalita vzdělávání byla hodnocena na základě hospitací v českém jazyce a v prvouce.

### Český jazyk

Výuka českého jazyka byla sledována v obou ročnících této základní školy. Týdenní časová dotace je v souladu s realizovaným vzdělávacím programem. Osnovy jsou plněny, byly rozpracovávány jednotlivými vyučujícími do časových a tematických plánů. Lze jim vytknout pouze přílišné lpění na používané základní učebnici. V plánech je zohledněna návaznost učiva jednotlivých ročníků. Ta je také konzultována prostřednictvím určených společných pedagogických rad se školou ve Vysokém Poli. Řazení předmětu v rámci rozvrhu hodin odpovídá psychohygienickým zásadám. Vyučováno je všem třem složkám daného oboru.

Příprava vyučujících na pozorované hodiny byla promyšlená. Vztahy mezi pedagogy umožňují denní konzultace, které vedou ke zkvalitnění práce, zejména metodické. To se týká i řešení problematiky s žáky s jakýmkoliv výchovným či vzdělávacím problémem. Dosud nedagnostikované poruchy dyslektického charakteru u některých žáků byly zohledněny použitím speciální metodiky (počítačový program). Celkově lze oblast plánování a přípravy výuky hodnotit jako velmi dobrou.

Výuka českého jazyka je zabezpečena pedagogy bez požadované odborné a pedagogické způsobilosti. Tím došlo k porušení § 3 odst. 1 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, § 51 odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů a § 1, 2 odst. 1, 4 vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců.

Materiální a psychohygienické podmínky výuky jsou velmi dobré. Vyučování probíhá ve třídách dobře osvětlených a vytápěných. Všechny prostory jsou vkusně vyzdobeny květinami, názornými pomůckami, obrázky a výrobky žáků. V jedné z učeben je možno využívat počítač. Mnohé názorné pomůcky si učitelky vyrábějí samy, užití didaktické techniky je

funkční. Používané učebnice mají schvalovací doložku MŠMT. V zákoutí chodby je umístěna žákovská knihovna, poskytuje výpůjční službu, žáci si knihy mohou volně vybírat i ve volných chvílích. Zejména je využívána pro výuku.

Kvalita organizace, forem a metod přímé práce ve vyučovacích hodinách se odvíjela od osobnosti a kreativity každého vyučujícího. Celkové hodnocení je rovněž velmi dobré. Byla pozorována kvalitní práce založená na funkční frontální metodě. Pedagožky si byly vědomy cíle, k němuž jejich úsilí směřuje a ten v podmínkách daných třídou splnily. Ve většině hodin byly vhodně střídány pestré formy činnosti, včetně relaxačních. Nechyběla samostatná práce. Byla vždy vyhodnocena, často i se zapojením žáků. Funkčně bylo využíváno známých i méně obvyklých didaktických her. Při výuce čtení s porozuměním bylo vhodně využito aktuálního textu z čítanky. Čtenářské dovednosti byly ve srovnání s poznatky ČŠI z jiných škol výrazně lepší.

Méně již bylo dbáno na rozvoj komunikativních dovedností, zejména ústních. Kontrola písemností potvrdila, že je věnována pozornost psaní správných tvarů písma i pravopisu. Ne vždy je pamatováno na důslednou kontrolu žákových oprav. Počet známek v žákovských knížkách je pro informovanost rodičů dostačující.

V úvodních částech hospitovaných hodin byla zřetelná vhodná a věku přiměřená motivace. Nové poznání navazovalo na životní i školní zkušenosti žáků. Zejména gramatické poznatky byly při každé vhodné chvíli zopakovány a utvrzeny. Učitelky nezapomínaly na výchovné využití a po probrání jednotlivých témat si získané poznatky ověřovaly. Poznání bylo maximálně povzbuzováno a odměňováno pochvalou. Celkově lze oblast motivace a hodnocení žáků označit za velmi dobrou.

Během výuky žáci akceptovali předem dohodnutá pravidla. Jejich chování bylo bez použití jakýchkoliv represí klidné a vzorné. Bylo vidět, že jsou vedeni ke kultivovanému chování. Žákům byl dán prostor pro vyjádření vlastních názorů. Jejich osobnost byla pedagogy respektována a rozvíjena. Oblast interakce a komunikace lze hodnotit jako vynikající.

***Kvalita vzdělávání v předmětu český jazyk byla celkově hodnocena jako velmi dobrá.***

## **Prvouka**

Výuka prvouky byla sledována ve druhém a třetím ročníku. Týdenní časová dotace tohoto předmětu odpovídá učebnímu plánu zvoleného vzdělávacího programu. Učitelky zpracovaly tematické plány s časovým rozvržením učiva. Jejich obsah je v souladu se závaznými osnovami, kontinuita výuky je zajištěna. Ve škole nepracuje metodické sdružení, ale některé společné pedagogické rady s učiteli Základní školy Vysoké Pole jsou značným přínosem zvláště pro zajištění návaznosti učiva jednotlivých ročníků. Řazení předmětu v rozvrhu hodin odpovídá psychohygienickým požadavkům, jen v době inspekce byl předmět vyučován dva dny po sobě. Výukové cíle v pozorovaných hodinách byly stanoveny promyšleně a vhodně, obě učitelky je splnily. Oblast plánování a přípravy výuky lze celkově hodnotit jako velmi dobrou.

Výuka prvouky je zabezpečena učitelkami bez požadované odborné a pedagogické způsobilosti. Došlo zde k porušení § 3 odst. 1 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, § 51 odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů a § 1, 2 odst. 1, 4 vyhlášky MŠMT ČR

č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců.

Vyučování je realizováno v pěkně vyzdobených třídách. Pro výuku je prospěšné, že si učitelky také samy zhotovují pomůcky. Mnohé nástěnné tabule, obrázky, aktuální odborná literatura jsou dle finančních možností pořizovány dle možností. Nástěnky a odkladné pracovní plochy zdobí výrobky žáků. Při hudebních relaxačních chvílkách bylo využito možnosti hry na klavír, v jedné hodině si žáci opakovali učivo pomocí výukového programu na počítači. Materiální a psychohygienické podmínky výuky jsou velmi dobré.

Organizace výuky, použité formy a metody práce byly rovněž celkově hodnoceny jako velmi dobré. Obě učitelky plynule střídaly činnosti, různé didaktické hry, skupinové a samostatné práce (vždy s vyhodnocením) zpestřily část hodiny věnované opakování. Většina žáků potvrdila, že mají dobré znalosti. V každé vyučovací jednotce bylo probíráno nové učivo. Výklad žáci průběžně doplňovali, sdělovali i své životní zkušenosti. Pečlivá a promyšlená příprava pedagožek se projevila i tím, že do vyučování vždy přinesly řadu názorných pomůcek, s jejichž pomocí bylo základní učivo v obou ročnících doplněno o rozšiřující informace.

Účinnost motivace a hodnocení žáků ve vyučovacím procesu byly celkově hodnoceny jako velmi dobré. Učitelky žáky pozitivně motivovaly, využily i vhodné ukázky z dětské literatury, také hry na klavír. Oprávněné pochvaly povzbuzovaly žáky k lepším výkonům. Zobecnit lze, že učivo bylo výchovně využito k formování mravních postojů žáků.

Ve sledovaných hodinách byla příkladná vzájemná spolupráce, většina žáků se ochotně zapojovala do navozených činností. Verbální projev učitelek byl bezchybný. Slovní zásobu více rozvíjela pedagožka ve třídě mladších žáků. Osobnost všech přítomných byla respektována. Úroveň interakce a komunikace byla celkově hodnocena jako velmi dobrá.

***Kvalita výuky prvouky byla celkově hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Kvalita vzdělávání**

***Kvalitu vzdělávání ve sledovaných vyučovacích předmětech hodnotí ČŠI jako velmi dobrou.***

## **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

### **Plánování**

Ředitelka písemně zpracovala tzv. Projekt dlouhodobé profilace školy do roku 2001. Z něho vychází i celoroční plán práce, který byl schválen na první pedagogické radě ve školním roce 2000/2001. V tomto plánu jsou obsaženy hlavní úkoly pedagogické oblasti konkretizované pro činnost výchovnou i vzdělávací, v další části je upřesněno materiálně technické zlepšování provozu školy. Plán je sestaven na základě dlouhodobé praxe ředitelky, proto je v něm zdůrazněno systematické výchovné působení všech pracovníků školy při denním setkávání se žáky. S jeho obsahem byli seznámeni rodiče i zřizovatel. Podrobnější úkoly jsou

stanoveny v měsíčních plánech. Pro školní rok 2000/2001 byly předloženy plán kontrolní a hospitační činnosti a minimální preventivní program. Plán uvádějícího učitele není zpracován. Ředitelka s učitelkami téměř každý den probírají vzniklé problémy, případné metodické nejasnosti.

Realizovaný učební plán zvoleného vzdělávacího programu Základní škola je doplněn o nepovinný předmět náboženství. Navštěvuje jej většina žáků. K využití volného času nabízí škola tyto zájmové útvary: základy práce na PC, dovedné ruce a pohybovou výchovu. Letos škola nevykazuje zdravotně postižené žáky. Přesto některým jedincům s vývojovou poruchou řeči umožňuje pravidelnou péči v logopedickém kroužku, který vede učitelka – absolventka specializačního kurzu při pedagogicko psychologické poradně. Z mimoškolní činnosti je možno kladně hodnotit spolupráci se ZUŠ ve Valašských Kloboukách. Již několik let probíhá ve škole (dvakrát v týdnu v odpoledních hodinách) výuka hry na flétnu, na klavír a na keyboard.

***Oblast plánování byla hodnocena jako velmi dobrá.***

## **Organizování**

Vzhledem k danému typu školy a jeho součástí stanovila ředitelka všem zaměstnancům pracovní povinnosti a kompetence. Pro případ své nepřítomnosti písemně pověřila odpovědností za chod školy jednu z učitelek. Struktura řízení školy je zaznamenána v organizačním řádu.

Povinná dokumentace školy je vedena ve smyslu §38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Školní řád obsahuje všechna ustanovení dle §15 vyhlášky MŠMT č. 291/1991 Sb., o základní škole, zvláště jsou v něm uvedena práva žáků dle vybraných článků z Úmluvy o právech dítěte. Řád školy, jenž schválila pedagogická rada, platí od 1. září 2000. V průběhu inspekce bylo zřejmé, že tento dokument je žáky i pedagogy akceptován. V dokumentaci třídních učitelů (v třídních výkazech a katalogových listech) nebyly vždy záznamy zcela úplné. Vydaná rozhodnutí ředitelky školy ve výkonu státní správy mají potřebné náležitosti.

Pedagogické rady jsou plánované, konají se čtyřikrát v roce. Jednou za půl roku se učitelé setkávají společně v Základní škole Vysoké Pole. Při jednání si vyměňují názory i zkušenosti, vzájemně se informují o průběžném plnění výchovně vzdělávacích cílů. Ze zápisů z pedagogických rad vyplývá, že jsou uváděny výsledky poznatků z hospitací a kontrol, které v uplynulém období ve škole proběhly. Operativní záležitosti se projednávají na pravidelných měsíčních provozních poradách, další informace jsou předávány prostřednictvím centrální nástěnky, častěji ústně. Ochrana osobních dat žáků a pracovníků školy je zajištěna.

Organizace vyučování respektuje ustanovení dané vyhláškou č. 291/1991 Sb., o základní škole. Začátek vyučování je se souhlasem zřizovatele posunut na 7 hodin 30 minut, a to s ohledem na příjezd autobusu dojíždějících žáků. Sestavení rozvrhu odpovídá psychohygienickým požadavkům. Do odpoledního vyučování jsou zařazeny pouze nepovinný předmět náboženství a kroužky.

O prospěchu, chování a různých aktivitách školy se rodiče dozvídají z žakovských knížek a na třídních schůzkách. Konají se vždy před pololetní klasifikací. Během školního roku mohou rodiče navštívit školu kdykoliv mimo vyučování. Po vzájemné domluvě této možnosti využívají. Učitelky respektují jejich případné připomínky.

Každý měsíc jsou aktualizovány ve vitrine na veřejném prostranství v obci zprávy ze života školy. Velké oblibě se těší školní vystoupení k Svátku matek spojené s výstavkou výrobků žáků a Mikulášské odpoledne s nadílkou od obce a některých místních zájmových organizací. Dobré pověsti školy přispívají rovněž besedy s důchodci, jejichž průběh tradičně zpestří kulturní program. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1999/2000 obsahuje potřebné informace o výchovně vzdělávacích výsledcích školy. Je sestavena pomocí tabulkových přehledů, proto je její vypovídající hodnota nižší. Po formální stránce odpovídá §17e odst. 2 a 3 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Byla projednána na pedagogické radě.

Ředitelka školy využívá podnětů a zkušeností pracovníků. Zvláště oceňuje příkladný zájem obce o práci školy a snahu, aby se materiálně technické podmínky pro žáky a všechny zaměstnance stále zlepšovaly.

***Na základě výše uvedených zjištění byl organizační systém ve škole hodnocen jako velmi dobrý.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Při vedení takto velikého zařízení ředitelka využívá zejména osobního jednání se všemi pracovníky. Všechny pedagožky si velmi ochotně vyměňují nově získané poznatky. Zájmů učitelů je využíváno i v oblasti mimoškolních aktivit, zejména při vedení kroužků.

Denně jsou konzultovány i otázky týkající se probíraného učiva, metodiky pomůcek i výchovných problémů. Takto nenásilně dochází ke zkvalitňování práce těch, kteří mají o inovaci zájem. Nemalá pozornost je věnována i provozním problémům a péči o výzdobu školní budovy. Ve škole vznikl kolektiv pracovníků (několika profesí), jehož cílem je dobře fungující škola. Způsob jeho vedení je možno označit za demokratický, otevřený tvořivým nápadům.

V současné době učí ve škole kromě ředitelky se středoškolským vzděláním pro mateřské školy ještě dvě učitelky. Jedna má vzdělání pro druhý stupeň základní školy, druhá je vychovatelkou. Žádná tedy nemá předepsané pedagogické a odborné vzdělání pro daný stupeň školy. Tato skutečnost se na kvalitě pozorované práce záporně neprojevila. Dle možností daných zajištěním provozu školy se pedagožky zúčastňují nabídky vzdělávacích aktivit v rámci okresu. Za důležitý zdroj nových odborných informací je možno považovat i výměnu zkušeností s okolními školami, zejména těmi, na něž žáci později přecházejí. Podle potřeb školy vidí ředitelka hlavní oblasti dalšího vzdělávání zejména v problematice počítačů a logopedické péče. Podporu má škola i ze strany představitelů obce.

Při hodnocení práce každého pracovníka vychází ředitelka z kritérií, která stanovila a která jsou všem známa. Prioritou pro výši osobního ohodnocení je kvalitní práce s žáky, příprava a realizace mimoškolních aktivit.

Hodnocení vlastní činnosti školy je prováděno každoročně ve výroční zprávě. Ředitelka se zajímá o další prospěch a chování svých bývalých žáků.

***Systém, rozsah a efektivnost vedení pracovníků jsou velmi dobré.***

## **Kontrolní mechanizmy**

Ředitelka školy má vypracován systém pravidelných kontrol. Týkají se zejména denního provozu školy a pedagogické dokumentace. Navazují na pevně stanovené pracovní náplně jednotlivých pracovníků. O svých zjištěních si vede záznamy a dbá na odstranění případných nedostatků. Jednou ročně je prováděna komplexní prověrka BOZP všech prostor za účasti zřizovatele.

Kontrola formou hospitační činnosti je koncepční, nepostrádá písemné plánování, promyšlené zaměření a shrnující poznání potřebné pro další řídicí práci. Ředitelka se snaží každého pedagoga navštívit několikrát ročně. ČŠI kladně hodnotí vytvoření vlastního hospitačního záznamu, jenž má značnou vypovídací hodnotu. Je v něm výstižně popsán průběh vyučovací hodiny. Závěry jsou s jednotlivými pracovníky projednávány. O poznatcích zobecňujících se členové pedagogického sboru dozvídají na poradách a při jednáních pedagogické rady.

Škola neprovádí sebeevaluaci prostřednictvím vlastních testů a prověrek. Výsledky jsou pouze ústně konzultovány zejména se Základní školou Vysoké Pole, kam žáci odcházejí za dalším vzděláním.

Kontrolu hospodaření provádí referát školství Okresního úřadu Zlín a zřizovatel, obec Drnovice.

*Vzhledem k výše popsaným skutečnostem lze konstatovat, že úroveň kontrolní činnosti je velmi dobrá.*

## **Hodnocení kvality řízení**

*Ředitelka školy přistupuje k úkolům a povinnostem odpovědně. Svoji obětavostí a příkladným vztahem k žákům i ke všem pracovníkům školy dosahuje při řízení školy velmi dobré kvality.*

<b>HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU</b>
---

## **Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu**

Při orientační inspekci nebylo zjištěno neefektivní vynakládání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu.

## DALŠÍ VÝZAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Školní družina je součástí školy. Ve spolupráci s mateřskou školou zajišťuje provoz i v ranních hodinách. V tomto školním roce je zapsáno 25 žáků z obou školních tříd do jednoho oddělení, které zahajuje plánovanou činnost v 11.20 hodin a končí v 15.00 hodin.

Vychovatelka má potřebnou pedagogickou způsobilost. Její osobní zaměření na přírodu a hudební činnosti se projevily velmi dobře i při přímé výchovně vzdělávací práci. Školní družině je vyčleněna jedna třída, která slouží zároveň jako jídelna pro školní stravování. Je světlá, účelně vybavená starším nábytkem a kobercem. Výzdoba je aktuální vzhledem k ročnímu období, z velké části tvořena zdařilými výtvarnými pracemi žáků. Pro tělesnou výchovu bývají využívány upravené sklepní prostory s drobným tělocvičným náčiním a stolem pro stolní tenis, k dispozici jsou i prostory pro pracovní činnosti. K aktivitám probíhajícím mimo budovu slouží menší školní zahrada s průlezkami, houpačkami a pískovištěm i nedaleké fotbalové hřiště. Podmínky výchovně vzdělávací činnosti jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Školní družina má samostatný plán práce velmi dobře rozpracovaný podle ročních období a obsahující všechny výchovné činnosti. V plánu sice nejsou přesně stanoveny výchovné cíle v jednotlivých oblastech, avšak témata jsou přizpůsobena místním podmínkám, možnostem a tradicím. Týdenní plánování a přípravy jsou propracované, v denním režimu chybí zařazení odpočinkových a relaxačních činností zejména po obědě. Organizace školní družiny vychází z požadavků rodičů. Tomu je také přizpůsoben vnitřní řád. Povinná dokumentace je vedena podle platných právních norem (včetně zápisů o nepravdělné docházce žáků) i záznamů o práci v zájmových útvarech. Ředitelka školy velmi úzce spolupracuje s vychovatelkou po stránce metodického vedení i řešení drobných výchovných problémů.

Metody a formy činnosti v hospitovaných blocích odpovídaly podmínkám provozu školní družiny. Byly zaměřeny na měnící se roční období a blíží se velikonoční svátky. Vycházely z plánu práce. Aktivity byly pestré, doplněné množstvím připraveného materiálu a dvourozměrných pomůcek zvolených tak, aby rozvíjely fantazii a představivost žáků. Vychovatelka dbala na správnou výslovnost žáků a rozvíjela komunikativní dovednosti, velmi citlivě korigovala spontánní projevy zejména nejmladších žáků. Projevila zde svůj vztah k přírodě a k hudbě. Navazovala na zkušenosti žáků a využívala jejich znalostí místních tradic. Motivace byla vždy promyšlená a vedla ke zvýšenému zájmu také o praktické činnosti zejména v oblasti výtvarné. Nechyběla pochvala, kterou byla podpořena sebedůvěra žáků. Při rozhovoru mohli všichni uplatnit svůj názor. Akceptovali dohodnutá pravidla chování. Po ukončení práce společně provedli hodnocení. Vychovatelka úzce spolupracuje s učitelkami. Organizace činností umožňuje i přípravu na vyučování a psaní domácích úkolů ve školní družině (vždy po dohodě s rodiči žáků). Organizace a průběh výchovně vzdělávací činnosti školní družiny jsou hodnoceny jako vynikající.

***Vzhledem k výše uvedeným zjištěním hodnotí ČŠI práci školní družiny jako velmi dobrou.***



## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Projekt dlouhodobé profilace školy do roku 2001
- Plán práce pro školní rok 2000/2001
- Měsíční plány práce na měsíc září 2000 - duben 2001
- Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2000/2001
- Minimální preventivní program pro školní rok 2000/2001
- Rozvrh hodin pro školní rok 2000/2001
- Výroční zpráva o činnosti školy za rok 1999/2000
- Tematické plány učiva sledovaných předmětů platné pro školní rok 2000/2001
- Povinná dokumentace školy ve smyslu §38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů
- Povinná dokumentace ŠD a ŠK dle §9, odst. 1 vyhlášky MŠMT ČR č. 87/1992 Sb., o školních družinách a školních klubech
- Plán činnosti školní družiny pro školní rok 2000/2001
- Řád školy platný pro školní rok 2000/2001
- Organizační řád školy platný pro školní rok 2000/2001
- Třídní knihy vedené ve školním roce 2000/2001
- Třídní výkazy a katalogové listy žáků
- Zápisy z jednání pedagogických rad
- Zápisy z pracovních porad
- Rozhodnutí ředitelky ve výkonu státní správy
- Kniha úrazů
- Personální dokumentace pracovníků
- Učební osnovy vzdělávacího programu Základní škola č.j. 16 847/96-2
- Hospitační záznamy ředitelky
- Záznamy o provedených kontrolách ve škole
- Žákovské knížky a sešity náhodně vybraných žáků
- Inspekční zpráva č.j. 0-15-05/9697-314/96
- Kritéria pro přiznání nenárokových složek platu
- Požární kniha
- Pracovní náplně některých zaměstnanců školy
- Podkladová inspekční dokumentace
- Zpráva o provedené kontrole BOZP z 12.5.2000
- Protokol o kontrole hospodaření s FKSP č.j. 172/99-69

## ZÁVĚR

### Pozitiva

- Příkladné vzťahy medzi všetkými pracovníkmi školy
- Kvalitní čtenářské dovednosti žáků
- Pěkné chování žáků
- Velmi dobrá úroveň práce vychovatelky ve školní družině i ve výuce prvouky
- Četná hospitační činnost ředitelky školy
- Funkční využívání vlastnoručně vyrobených pomůcek
- Využití situačních výchovných aspektů k formování mravních postojů žáků

### Negativa

- Nedůsledná práce s chybou v písemných projevech žáků

### Doporučení

- Těsnější spolupráce (písemná dohoda) s navazující základní školou při plánování učiva
- Vytvoření sebeevaluačních nástrojů pro hodnocení dosažené úrovně znalostí žáků
- Umožnit učitelkám bez předepsaných požadavků na vzdělání studium učitelství pro 1. stupeň na pedagogické fakultě

*Kvalitu vzdělávání ve sledovaných vyučovacích předmětech hodnotí ČŠI jako velmi dobrou. Velmi dobrá je i úroveň řízení školy. Celkové hodnocení školy je na základě dílčích zjištění velmi dobré.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Vlasta Machalová	Vl. Machalová v. r.
Členka týmu	Mgr. Pavla Koupilová	Pavla Koupilová v. r.

V Kroměříži dne 26. dubna 2001

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 30. dubna 2001

Razítko

Ředitelky školy

Podpis

Slováková v. r.

*Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

### Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
<b>Vynikající</b>	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
<b>Velmi dobrý</b>	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
<b>Průměrný</b>	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
<b>Pouze vyhovující</b>	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
<b>Nevyhovující</b>	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Zlínského kraje, odbor školství, mládeže a sportu, Tř. T. Bati 3792, 762 69 Zlín	2001-05-21	93/2001
Zřizovatel: Obecní úřad Drnovice, 763 25 Újezd u Val. Klobouk	2001-05-21	94/2001
Rada školy: není zřízena		

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.