



Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-01083/09-06

Název školy/školského zařízení: [Základní škola, Most, Jakuba Arbesa 2454, příspěvková organizace]
Adresa: [Jakuba Arbesa 2454, 434 01 Most]
Identifikátor: [600 083 675]
IČ: [47 326 204]
Místo inspekce: [Jakuba Arbesa 2454, 434 01 Most]
Termín inspekce: [2. – 6. březen 2009]

Předmět inspekční činnosti

[Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

[Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.]

Charakteristika školy

[Základní škola Most, Jakuba Arbesa 2454 je příspěvkovou organizací, zřizovatelem je Statutární město Most. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny, školní jídelny a školního klubu, který byl nově zřízen od školního roku 2008/2009, aby mohl být uspokojen požadavek žáků a rodičů o zájmové vzdělávání. Škola má hlavní budovu se dvěma tělocvičnami a pavilon školní družiny se školní jídelnou. V areálu školy se nacházejí 2 víceúčelová hřiště s umělým povrchem a osvětlením, krátká atletická dráha, doskočiště a správní budova se sociálním zařízením. Celkem se ve 24 třídách vzdělává 590 žáků a v přípravné třídě 15 dětí. Počty žáků jsou v posledních třech letech stabilní. Kapacitu 620 žáků škola naplňuje na 98 %, školní družina (120 žáků) na 100 %.

K významným změnám posledních 3 let patří personální výměna managementu školy a zpracování školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP) pro základní vzdělávání,

předškolní vzdělávání (přípravná třída), školní družinu a školní klub. Ve školním roce 2008/2009 se podle ŠVP uskutečňuje vzdělávání v 1., 2., 6., a 7. ročníku, v ostatních ročnících podle Vzdělávacího programu Základní škola č.j.16 847/96-2, včetně jeho pozdějších změn a doplňků. Od poslední inspekce se zlepšilo materiální zázemí školy. Byla vybudována multimediální učebna s připojením na internet, s interaktivní tabulí, dataprojektorem a vizualizérem, zařízena učebna školního klubu, v jedné tělocvičně byl položen nový povrch. Osazení plastových oken proběhlo v budově školní jídelny a školní družiny, dále jejich výměna začala ve 2. patře budovy školy.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Základní škola ve sledovaných letech 2006, 2007, 2008 hospodařila s finančními prostředky státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání: platy, odvody, ostatní platby za provedenou práci a ostatní neinvestiční výdaje (dále jen ONIV). Finanční prostředky na ONIV byly použity na nákup učebnic, učebních pomůcek, na školní potřeby, na plavání, na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP), na ochranné pracovní prostředky, na úhradu zákonného pojištění za zaměstnance. Nejvíce finančních prostředků na ONIV bylo škole přiděleno v roce 2007, což se projevilo zvýšením nákupu učebnic, učebních pomůcek, na DVPP bylo nejvíce prostředků použito v roce 2006. V tomto roce byly na DVPP použity finanční prostředky nejen z ONIV, ale také prostředky přidělené v rámci rozvojového programu SIPVZ – ICT (Státní informační politika ve vzdělávání – informační a komunikační technologie). DVPP hrazené ze státního rozpočtu bylo zaměřeno zejména na získávání nových poznatků v oblasti školních vzdělávacích programů, ICT vzdělávání, vzdělávání v oblasti cizích jazyků, na integrované žáky, na sociálně patologické jevy a na specializované programy vzdělávání (podle předmětů).

Škola také disponovala finančními prostředky poskytnutými na provoz od svého zřizovatele. Ten přispíval škole nejen na údržbu, opravy, energie a další služby, na odepisování majetku, ale také na odměny, na školní sportovní klub, na zajištění letního tábora. Zakoupil žákovské lavice, židle, magnetickou tabuli, plynový kotel, škrabku na brambory pro školní jídelnu. Zakoupené movité věci byly bezúplatně převedeny škole. Dále byl z prostředků zřizovatele v přízemí školní budovy vytvořen dětský koutek a vyměněn povrch ve velké tělocvičně. Z vytvořených investičních prostředků (z finančních darů a z fondu rozvoje majetku) ve sledovaných letech byly zakoupeny dvě interaktivní tabule. Z Fondu hejtmana Ústeckého kraje škola získala finanční prostředky na prezentační techniku a hlasovací systém pro podporu a zkvalitnění výuky. Z projektu Grant pohoda – úspora energií – United Energy byla provedena výměna oken ve školní družině, výměna zářivek ve škole. Finanční prostředky získané z hospodářské činnosti školy (pronájem tělocvičen, hřiště, místností) byly přiděleny do fondu odměn a do rezervního fondu. Finanční prostředky z darů byly použity také na nákup výškově nastavitelného nábytku do jedné učebny, na akce školy, na vybudování nových prostorů pro školní klub a jeho základní vybavení, na žákovské šatní skříňky, na vybavení počítačové učebny. Škola také získala věcné dary: obaly na školní sešity, interaktivní učebnice, kopírovací zařízení, výrobky Gastroplusu. Úřad práce poskytl škole příspěvek na vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací v roce 2006, 2007 (na správce hřiště).

Škola ve sledovaných letech získala také finanční prostředky zapojením do projektu financovaného z prostředků Evropské unie (neinvestiční prostředky) „Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol (HODINA)“ a finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT – Státní informační politika ve vzdělávání (software, ICT vzdělávání pedagogických pracovníků, infrastruktura), z projektu „Využití PDA s GPS navigací k mapování okolí školy a návrhům naučných tras a výletů“ (30% spoluúčast školy, zařízení PDA jsou postupně

zaváděna i do vyučovacího procesu – projekt ze zeměpisu, hodiny informatiky) a z projektu „Využití ICT ve výuce tělesné výchovy prostřednictvím latinsko-amerických tanců“ (se 30% spoluúčastí školy byl vytvořen didaktický film pro výuku latinsko-amerických tanců a textové soubory s vypracovanými přípravami na jednotlivé vyučovací jednotky), z programu na podporu „Konektivity škol“, „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogickým pracovníkům regionálního školství s ohledem na kvalitu práce“.

Finanční zdroje, se kterými škola ve sledovaných letech hospodařila, jsou dostačující pro realizaci vzdělávacího programu a vedení školy je využívá k jeho naplňování. Rozpočet školy měl ve sledovaných letech stoupající tendenci. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu činily přibližně 74 % z celkového objemu školy.]

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola postupuje při přijímání ke vzdělávání v souladu s právními předpisy. Z důvodů naplnění kapacity školy i školní družiny nemohli být po zápisu do 1. tříd všichni přihlášení žáci přijati (nepřijati jsou mimo obvod školy). Pro velký zájem rodičů musela škola stanovit kritéria pro přijetí (obvod, sourozenci, partnerské mateřské školy a klub míčových her), kterými omezuje rizika diskriminace uchazečů o přijetí. O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání dostatečně informuje prostřednictvím vlastních webových stránek, územně příslušných mateřských škol a informací v místním tisku a místní televizi.

Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve školním roce 2006/2007 evidovala 36 integrovaných žáků, ve školním roce 2007/2008 jich vykazovala 29 a ve školním roce 2008/2009 se snížil jejich počet na 12. Aktivně jsou vytvářeny dobré podmínky pro vzdělávání žáků s vývojovými poruchami učení. Těmto žákům je poskytován dostatek kompenzačních pomůcek, které jsou pravidelně dokupovány. Všichni jsou vyučováni podle individuálních vzdělávacích plánů a je jim poskytována ambulantní náprava speciálním pedagogem. Hospitační činností bylo zjištěno, že při výuce jsou pouze částečně zohledňovány potřeby a možnosti žáků. Vnitřní diferenciací výuky je realizována jen některými učiteli. Škola nevykazovala žádného žáka sociálně znevýhodněného, ačkoli zřizuje přípravnou třídu. Neeviduje mimořádně nadané žáky.

Materiál „Výchovné poradenství 2008/2009“ zahrnuje oblast volby povolání, práce s integrovanými žáky - s poruchami učení a s poruchami chování. Nabídnutých služeb využívá jen velmi málo rodičů. Žáci pomoc vyhledávají a konzultují i osobní problémy. Školní poradenství je funkční, škola poskytuje žákům všestrannou pomoc.

Uplatňování rovnosti příležitostí ke vzdělávání a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je na požadované úrovni.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zařazení do školského rejstříku, přípravná třída je zřízena se souhlasem krajského úřadu. Podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „*Křišťálová škola*“ se škola zaměřuje na výuku cizích jazyků a komunikačních technologií od 1. ročníku, na širokou nabídku volitelných předmětů a mimoškolní zájmové činnosti (hlavně jazyky a sport). ŠVP pro přípravnou třídu respektuje Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání. ŠVP pro základní vzdělávání je zpracován podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, i když s dílčími nedostatky. Byla opomenuta mezinárodní spolupráce. Výchovné a vzdělávací strategie uvádějí společné postupy učitelů jen ojediněle, očekávané výstupy oborů jsou zaměněny za získávané kompetence žáků. Promyšlená je autoevaluace školy. ŠVP pro školní družinu a školní klub splňuje požadavky školského zákona. Všechny ŠVP vycházejí

z reálných podmínek, cílů a možností školy a zahrnují inovace obsahu vzdělávání v souladu s kurikulární reformou. Jsou zveřejněny na webových stránkách školy a na chodbě školy je informace o jejich dostupnosti v sekretariátu školy.

Hlavní strategické záměry škola aktualizovala, stanovené kroky a opatření nejsou v rozporu s dlouhodobými záměry rozvoje školské soustavy ČR a Ústeckého kraje a vytvářejí rámec pro dlouhodobou perspektivu. Problematicky se jeví používání terminologie, která ne vždy odpovídá současné legislativě. Konkrétní rozpracování plánu práce následuje v měsíčních a týdenních plánech školy. Studium dokumentace byly shledány rezervy v oblasti obsahu zápisů pedagogických rad, neboť není patrná analýza plnění cílů školy, příčin neúspěchu žáků, ani informace o práci pedagogů specialistů. Dle sdělení ředitelky školy probíhají mnohé diskuze, jejichž závěrem jsou návrhy na zkvalitnění vzdělávacího procesu. Realizaci inovačních projektů se efektivně zabývají předmětové komise. Vlastní hodnocení uvádí opatření ke zvýšení kvality všech uvedených oblastí. Plánování je systematické, využívá podnětů účastníků vzdělávání i partnerů.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, do níž byla jmenována, rozhoduje ve všech oblastech týkajících se poskytování vzdělávání, zajišťuje provedení příslušných změn v zápisech údajů do školského rejstříku a vedení dokumentace školy, reaguje na zjištění české školní inspekce. Své povinnosti plní. Rozdělení kompetencí, pravomocí a úkolů je praktické, účelné. Ředitelka školy vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků i pro činnost školské rady (do roku 2008 se školská rada nescházela).

V oblasti ŠVP pro základní vzdělávání byly zjištěny odstranitelné nedostatky. ČŠI ukládá škole ve lhůtě uvedené v závěru inspekční zprávy přijetí opatření k odstranění výše uvedených nedostatků. Ředitelka školy podporuje realizaci ŠVP, plní právní povinnosti.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V letošním školním roce pracuje ve škole 38 pedagogických pracovníků, z nich 6 není odborně kvalifikovaných. Ředitelka školy si odbornost v řízení doplňuje funkčním studiem pro ředitele škol. Výchovná poradkyně ani školní metodička prevence nepředložily osvědčení o způsobilosti k výkonu specializované činnosti. Vedení školy si uvědomuje personální rizika, ve vlastním hodnocení je pojmenovává, stanovuje opatření. Patřičnou pozornost věnuje DVPP a cíleně podporuje všechny pedagogy v profesním růstu, ve zvyšování kvalifikace (vysokoškolské pedagogické studium). Ve sledovaném období absolvovala většina pedagogických pracovníků nějaký druh DVPP, které odpovídá potřebám školy. Poskytnuté finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou využívány účelně. Škola má zpracován způsob podpory začínajícím pedagogům. Je jim přidělen uvádějící učitel, který zajišťuje metodické vedení. Zvýšenou pozornost na ně soustřeďuje i vedení (hospitace s následným rozborem).

Škola realizuje kvalitní preventivní program pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Vytváří vhodné podmínky pro zdravý rozvoj žáků např. aktivním tělesným vyžitím během přestávek, mimoškolní činností zaměřenou na sport, zajištěním pitného režimu. Prostorné chodby školy jsou velmi efektivně využity pro relaxaci všech věkových skupin žáků – odpočinkové kouty, stoly na stolní tenis, stoly na stolní kopanou. Metodička prevence, ve spolupráci s výchovnou poradkyní, sleduje a vyhodnocuje veškeré projevy nekázně a náznaky šikany. Řešeny jsou již v počátečních stádiích. V některých případech je potřebná spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou – např. využitím intervenčního programu pro vytvoření příznivého klimatu třídy.

Všichni žáci školy byli prokazatelně seznámeni se školním řádem, který obsahuje náležitosti související s ochranou zdraví žáků. Škola velmi důsledně vede knihu úrazů, ve které jsou zaznamenávána i drobná poranění. Vedení školy se pravidelně zabývá vyhodnocováním úrazovosti a přijímá opatření k jejich minimalizaci – opakovaným poučením žáků o bezpečnosti, posílením dozoru během přestávek, ale účinnost je zatím jen částečná. Škola

má dostatek finančních zdrojů k naplňování ŠVP, účelně využívá prostředky ze státního rozpočtu a zároveň se jí daří získávat prostředky z projektů a sponzorských darů.

Předpoklady pro řádnou činnost školy jsou na standardní úrovni, podpora zdravého vývoje žáků je příkladem dobré praxe. Zdroje pro realizaci ŠVP jsou odpovídající.

Průběh vzdělání

Tradicí školy je zřizování přípravné třídy a poskytování ambulantní nápravy žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. V současnosti se škola zaměřuje na výuku cizích jazyků od 1. ročníku. Organizuje mimoškolní aktivity, ve kterých je žákům umožněno navštěvovat bohatou škálu kroužků a rozmanité akce školy. Komplexně jsou podporovány a rozvíjeny zájmy a potřeby všech žáků. Prostorové podmínky umožňují realizaci ŠVP, i když téměř každá odborná pracovna je zároveň kmenovou učebnou (výjimkou jsou učebny s počítači, dílna, kuchyňka). Škola disponuje také polo odbornými učebnami. Úroveň materiálního vybavení školy je velmi dobrá, vedení školy ji pravidelně hodnotí. Průběžně nakupuje moderní didaktické pomůcky a pro výuku jsou k dispozici televizory, videopřehrávače, magnetofony, interaktivní tabule, notebooky.

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Učební plány v obou uplatňovaných vzdělávacích programech jsou naplňovány. Disponibilní hodiny jsou využity účelně. Metody a formy práce byly ve sledované výuce různorodé. Většinou byl kladen důraz na individuální rozvoj žáků, vyučování vycházelo ze samostatné práce, která se střídala s frontální, ale nechyběla ani skupinová práce. V hospitovaných hodinách byly v hojné míře využívány dostupné pomůcky a velké množství materiálů, které si učitelé sami zhotovili. Žáci komunikovali na úrovni dané jejich věkem a osobnostními předpoklady. Aktivně se zapojovali do výuky, ve většině případů byl evidentní pozitivní až partnerský vztah mezi žáky a pedagogy.

Hodnocení bylo odůvodněné. Sebehodnocení jsou žáci schopni provést ústně i písemně (čtvrtletní sebehodnocení v žákovských knížkách). Pedagogové zavádějí portfolia žáků. Motivace průběžným slovním hodnocením, práce s chybou a zpětná vazba vedly k odstraňování nedostatků. Žáci sami docházeli k poznatku, že se jejich výkon zlepšuje, což napomáhá k celkově dobré atmosféře ve vyučovacích hodinách a podpoře zájmu o vzdělávání v daném předmětu. Součástí školního řádu jsou pravidla pro hodnocení žáků, která jsou dodržována.

V oblasti psychosociální, sebehodnocení žáků, nabídky vzdělávacích a zájmových aktivit je průběh vzdělávání na úrovni dobré praxe, v ostatních oblastech vykazuje požadovaný stav.

Partnerství

Jednou z priorit školy je dobrá komunikace s rodiči. Ti jsou informováni o činnosti školy prostřednictvím webových stránek a školního žákovského časopisu. Po předběžné dohodě mohou navštívit školu kdykoliv. Pravidelně jsou zváni na školní akce (ples školní družiny, ples 9. tříd, vánoční besídka, „Kouzelné cinkání“ - soutěže pro děti s prohlídkou školy aj.). Třikrát ročně jsou svolávány třídní schůzky. Po vyhodnocení bylo zjištěno, že se návštěvnost rodičů postupně s přibývajícím věkem jejich dětí snižuje. Značná iniciativa zaměřená na získání rodičů a jejich zapojení do všech aktivit je zatím částečně úspěšná.

Škola má dobrou spolupráci se zřizovatelem, školskou radou, s Policií ČR, úřadem práce a okolními školami. V počátku je navazování mezinárodního kontaktu s německou školou. Žáci aktivně promlouvají do dění školy prostřednictvím školního parlamentu, své podněty přinášejí i z jednání městského parlamentu.

Spolupráce s partnery je velmi dobrá a přínosná pro všechny zúčastněné.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Při hospitační činnosti vedení školy systematicky ověřuje dosahování úrovně funkčních gramotností. Čtenářská gramotnost tvoří základní pilíř pro rozvoj všech dalších gramotností.

Ve všech sledovaných vyučovacích hodinách byli žáci vedeni k práci s textem a k jeho porozumění. Kromě učebnic využívali i doplňkových textů (např. četba na pokračování). Účastníkům vzdělávání je k dispozici funkční, dobře vybavená školní knihovna. V rámci schopnosti komunikace v cizím jazyce jsou žáci vedeni k rozvoji a obohacování slovní zásoby. Matematická gramotnost je posilována používáním odborné terminologie, dodržováním logických postupů a rozvojem abstraktní představivosti. Ke zvyšování přírodovědné gramotnosti efektivně přispívá účast v soutěži o získání titulu EKO ŠKOLA, aktivní zapojení do sběru papíru a třídění odpadu. Informační gramotnost získávají žáci při vzdělávání v samostatném předmětu informatika a v ostatních předmětech při práci s vyhledáváním faktů pomocí internetu, encyklopedií a počítačových výukových programů. Celým vzdělávacím procesem účelně prolíná uplatňování sociálních a občanských kompetencí žáků.

Rozvoj klíčových kompetencí žáků má požadovanou úroveň.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Ve školním roce 2007/2008 dosáhli žáci školy úspěchů v rámci okresu i republiky (2. a 6. místo v okresním kole olympiády v anglickém jazyku, 5. místo v chemické olympiádě, přední místa ve sportovních soutěžích a 4. místo na mistrovství republiky ve florbalu). Více než 50 % žáků prospělo s vyznamenáním (výroční zpráva). Dle sdělení vedení školy jsou monitorována významná zhoršení prospěchu žáků a následně realizována opatření k nápravě. Sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání je realizováno běžnými nástroji. V loňském školním roce bylo provedeno externí testování žáků v rámci projektu „Podpora přípravy na přijímací zkoušky pro žáky 8. tříd ZŠ“. Vyhodnocení bylo zpracováno pro žáky i pro školu.

Z hlediska prostorového (třídy obou stupňů se nacházejí na společných chodbách) i personálního (pedagogové jsou vzájemně zastupitelní) jsou vedením školy zajišťovány běžné kontakty mezi oběma stupni školy, přesto činil přechod z prvního na druhý stupeň v letošním školním roce žákům vzdělávací problémy. Škola na to reagovala mimořádnou schůzkou učitelů 6. ročníků s vedením školy. Byla přijata opatření k odstranění tohoto problému, která byla účinná. Výsledkem byl pozitivní posun na konci 1. pololetí.

Všichni vycházející žáci byli přijati na střední školy nebo odborná učiliště. Zpětnou vazbu o úspěšnosti žáků poskytují ústní reference žáků, kteří pokračují ve školní docházce na středních školách.

Vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků je na standardní úrovni.]

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Žákům systematicky zajišťuje rovné příležitosti ke vzdělávání.

Finanční prostředky jsou využívány ke zkvalitňování materiálního zázemí, škola je úspěšná v získávání dalších prostředků z ostatních zdrojů.

Bezpečnosti žáků, jejich zdravému psychickému i fyzickému vývoji je věnována ze strany učitelů a vedení školy maximální pozornost.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je v částečném souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, ŠVP pro přípravný ročník je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. ŠVP pro školní družinu a školní klub splňuje požadavky školského zákona. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je zohledňována a při výuce uplatňována nepravidelně. Škole se daří rozvíjet osobnost žáka, vést žáky k sebehodnocení, vytvářet příjemné pracovní prostředí.]

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení Č.j. 27 592/2006-21 s účinností od 1. 9. 2007 ze dne 13. 12. 2006
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení Č.j. 19 024/2007-21 s účinností od 30. 7. 2007 ze dne 30. 7. 2007
3. Rozhodnutí KÚ Ústeckého kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení Č.j. 139/SMT/2007/4 s účinností od 1. 9. 2007 ze dne 28. 2. 2007
4. Rozhodnutí KÚ Ústeckého kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení Č.j. 1560/SMT/2007/6 s účinností od 1. 9. 2008 ze dne 5. 11. 2007
5. Změna zřizovací listiny vydaná 25. 3. 2004 s účinností od 1. 4. 2004
6. Souhlas KÚ Ústeckého kraje ze dne 23. 3. 2006 se zřízením přípravné třídy
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Křišťálová škola“ č.j. 1/3-19/2007 s platností od 30. 8. 2007
8. Školní vzdělávací program přípravného ročníku září 2008
9. Školní vzdělávací program školní družiny srpen 2007
10. Školní vzdělávací program školního klubu září 2008
11. Vzdělávací program Základní škola č.j. 16 847/96-2 včetně jeho pozdějších změn a doplňků
12. Školní řád platný od 1. 9. 2007
13. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 1. 9. 2007
14. Řád školní družiny ze dne 27. 8. 2008 s účinností od 1. 9. 2008
15. Řád školního klubu ze dne 27. 8. 2008 s účinností od 1. 9. 2008
16. Koncepce školy
17. Plán práce školní rok 2008/2009 Organizace školního roku
18. Výkaz o základní škole S 3-01 školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2008/2009
19. Výkaz o úrazovosti školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2008/2009
20. Organizační řád základní školy platný od 31. 8. 2007
21. Výroční zpráva o činnosti školy – školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
22. Zápisy z pedagogických rad školní rok 2007/2008, 2008/2009
23. Zápisy z předmětových komisí školní rok 2008/2009
24. Učební plán vzdělávacího programu základní škola 16847/96-2
25. Jmenování do funkce ředitelky základní školy Čj. OŠKaS/833/2007 s účinností od 1. července 2007 ze dne 27. června. 2007
26. Plán práce ze dne 2. 9. 2008
27. Plán kontrolní činnosti – školní rok 2008 – 2009
28. Minimální preventivní program školy školní rok 2008/2009
29. Záznamy z hospitací
30. Zápisy z jednání školské rady
31. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
32. Třídní knihy všech tříd platné ve školním roce 2008/2009
33. Rozvrhy tříd platné v době inspekce
34. Rozhodnutí o odkladu školní docházky ve školním roce 2007/2008, 2008/2009
35. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání školní rok 2008/2009
36. Rozhodnutí o přestupu žáka školní rok 2007/2008, 2008/2009
37. Vzorek žákovských knížek školní rok 2008/2009
38. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 1. 12. 2006, upravený k 5. 12. 2007, upravený k 8. 12. 2008
39. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část A Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst.vyhlášky č. 551/2004 Sb., s výjimkou dotací

- poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu EU k 31. 12. 2006 ze dne 11. 1. 2007, k 31. 12. 2007 ze dne 9. 1. 2008, k 31. 12. 2008 ze dne 12. 1. 2009
40. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem příspěvkové organizaci Část B Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu EU k 31. 12. 2006 ze dne 11. 1. 2007
 41. Rozvaha (Balance) organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2006 ze dne 26. 1. 2007, sestavená k 31. 12. 2007 ze dne 24. 1. 2008, sestavená k 31. 12. 2008 ze dne 26. 1. 2009
 42. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2006 ze dne 26. 1. 2007, sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 24. 1. 2008, sestavený k 31. 12. 2008 ze dne 26. 1. 2009
 43. Příloha organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2006 ze dne 26. 1. 2007, sestavená k 31. 12. 2007 ze dne 24. 1. 2008, sestavená k 31. 12. 2008 ze dne 26. 1. 2009
 44. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 16. 1. 2007, za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 8. 1. 2008, za 1. – 4. čtvrtletí 2008 ze dne 6. 1. 2009
 45. Obratová předvaha k 31. 12. 2006, 2007, 2008
 46. Hlavní účetní kniha za období leden až uzávěrky 2006, 2007, 2008
 47. Stavby a pohyby finančních fondů k 31. 12. 2006, 2007, 2008
 48. Smlouva o poskytnutí dotace č. 798/2008 z Fondu hejtmana Ústeckého kraje na „Prezentační techniku a hlasovací systém pro podporu a zkvalitnění výuky“ ze dne 30. 7. 2008
 49. Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 – Škol (MŠMT) VM 4 podle stavu k 31. 12. 2006 ze dne 16. 1. 2007 (SIPVZ)
 50. Výpis účtového rozvrhu 2006, 2007, 2008
 51. Avízo – KÚ Ústeckého kraje ze dne 8. 9. 2006, zn. 129355/2006/990/SMT/2006, projekt – „Využití PDA s GPS navigací k mapování okolí školy a návrhům naučných tras a výletů“ (v rámci nadstandardu SIPVZ)
 52. Avízo – KÚ Ústeckého kraje ze dne 8. 9. 2006, zn. 129355/2006/990/SMT/2006, projekt – Využití ICT ve výuce tělesné výchovy prostřednictvím latinsko-amerických tanců“ (v rámci nadstandardu SIPVZ)
 53. Avízo – KÚ Ústeckého kraje ze dne 3. 9. 2008, zn. 145654/2008/1418/SMT/2008, rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce“ pro rok 2008 (čj. 11 849/2008-26)
 54. Dohoda o poskytnutí příspěvku na vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací č. MOA-V-98/2005 ze dne 12. 10. 2005 (na období od 10. 11. 2005 do 30. 4. 2006)
 55. Dohoda o poskytnutí příspěvku na vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací č. MOA-V-52/2006 ze dne 13. 7. 2006 (na období od 17. 7. 2006 do 30. 6. 2007)
 56. Smlouva o bezúplatném převodu věcí movitých, Statutární město Most ze dne 25. 10. 2006, ze dne 17. 10. 2007, ze dne 31. 3. 2008
 57. Sponzorské a darovací smlouvy ze dne 5. 5. 2006, 9. 5. 2006, 19. 5. 2006, 30. 5. 2006, 9. 6. 2006; 15. 5. 2007, 22. 5. 2007, 18. 6. 2007, 14. 9. 2007, 21. 9. 2007, 15. 10. 2007, 17. 10. 2007, 9. 11. 2007, 18. 12. 2007; 28. 1. 2008, 3. 3. 2008, 17. 6. 2008, 18. 7. 2008, 1. 8. 2008, 8. 9. 2008, 1. 9. 2008, 18. 9. 2008, 24. 9. 2008, 25. 9. 2008, 30. 9. 2008, 14. 10. 2008, 22. 10. 2008, 24. 10. 2008, 26. 11. 2008, 1. 12. 2008, 12. 12. 2008, 19. 12. 2008, 30. 12. 2008]

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.]

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

[Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 10. 4. 2009 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 30. 6. 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.]

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
[Mgr. Alena Dlouhá	Dlouhá, v.r.....
PaedDr. Pavel Bártík	Bártík, v.r.....
Mgr. Blahoslava Pekařová	Pekařová, v.r.....
Bc. Alena Pospíšilová	Pospíšilová, v.r.....

[V Lounech] dne 23. 3. 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

[V Mostě] dne 25. 3. 2009.....

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
[Mgr. Libuše Hrdinová]	Hrdinová, v.r.

Připomínky [ředitele/ky školy/školského zařízení]

Datum	Text
25. 3. 2009	Připomínky nebyly podány.