



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-218/09-07

Název školy/školského zařízení: **Základní škola Kaplice, Fantova 446**

Adresa: Fantova 446, 382 41 Kaplice

Identifikátor: 600059090

IČ: 00583634

Místo inspekce: Fantova 446, 382 41 Kaplice

Termín inspekce: 11. – 15. květen 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Popis školy

Zřizovatelem Základní školy Kaplice, Fantova 446 je Město Kaplice. Jedná se o školu úplnou s devíti ročníky, s kapacitou 800 žáků. V současnosti má 21 tříd se 454 žáky. Část žáků do školy dojíždí. Ve škole pracuje 29 pedagogických pracovníků.

Profilací školy je podpora zdraví, sportu a praktických činností.

V posledních třech letech došlo k nutným úpravám budovy a vnitřního zařízení školy. Byla provedena rekonstrukce střechy, sociálních zařízení v pavilonu 1. stupně a většiny kmenových učeben. Na 2. stupni byly vybudovány nové odborné učebny – multimediální, přírodopis a chemie, výtvarná výchova, německý jazyk, anglický jazyk, zeměpis a dějepis. Byl pořízen nový hrnčířský kruh. Vybavení školy se rozšířilo o nové výškově stavitelné žakovské stoly, 1 interaktivní tabuli a 4 dataprojektory.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hodnocení ekonomických podmínek školy bylo zaměřeno na vývoj nákladů za období let 2006, 2007, 2008. V základní škole byl průměrný počet žáků 465. Kapacita školy byla využita z 60%. Všichni pedagogičtí pracovníci splňovali předepsanou kvalifikaci, jejich počet byl stabilní.

Analýzou účetní dokumentace bylo zjištěno, že celkové výdaje školy se v roce 2007 zvýšily oproti roku 2006 o 2%, v roce 2008 oproti roku 2007 o 5 %. Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu z kapitoly MŠMT na přímé výdaje na vzdělávání činily cca 77 % celkových neinvestičních výdajů školy. Z přímých výdajů na vzdělávání představovaly největší objem výdaje osobní, tedy výdaje na platy a související odvody sociálního a zdravotního pojištění, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb a zákonné úrazové pojištění.

Prostředky na platy byly z 99 % financovány ze státního rozpočtu. Výdaje na učebnice a učební pomůcky byly v roce 2006 plně, v roce 2007 z 90 % a v roce 2008 z 96 % hrazeny ze státního rozpočtu. Současně v letech 2006, 2007 a 2008 škola čerpala investiční prostředky na rekonstrukci střech, montáž regulačních ventilů u topení a rekonstrukci sociálního zařízení.

Dále škola v hodnoceném období získala státní prostředky na rozvojové projekty. V roce 2007 na Program na pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání a v roce 2008 na Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků. Tyto projekty byly řádně zúčtovány a využity k účelu, na který byly poskytnuty. Dále škola v roce 2008 získala grant z Národní agentury pro evropské vzdělávací programy pro Projekty partnerství Comenius v rámci Programu celoživotního učení. Tato akce se realizuje v období od 1. srpna do 31. července 2010.

Druhý nejvýznamnější zdroj krytí neinvestičních výdajů ve sledovaném období představoval příspěvek na provoz od zřizovatele, který byl zvýšen v roce 2007 o 2 % oproti roku 2006 a v roce 2008 o 4 % oproti roku 2007. Zbývající část nákladů škola financovala z ostatních zdrojů.

Hospodárným využíváním finančních prostředků si škola zajišťuje kvalitní materiální předpoklady pro svou činnost a další rozvoj. Škola je schopna realizovat školní vzdělávací program.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola dostatečně informuje veřejnost a rodiče budoucích žáků o postupu při přijímání žáků, vzdělávací nabídce, jejích prioritách a dalších vzdělávacích aktivitách. Činí tak náležitým a pro všechny dostupným způsobem. O přijetí k základnímu vzdělávání rozhoduje ředitel školy ve shodě s platnými právními předpisy. Na základě žádosti rodičů rozhoduje stanoveným právním postupem o odkladu povinné školní docházky. Vzhledem ke specifické příhraničního regionu jsou ve větším počtu přijímáni i žáci jiné národnosti. Ředitel školy vydal směrnici ke vzdělávání cizinců ve škole a jejich přijímání na základě správního rozhodnutí. Školní matrika je vedena v listinné i elektronické podobě v požadovaném rozsahu údajů.

V souladu s ustanovením školského zákona škola zajišťuje odpovídající vzdělávání žáků. Zohledňuje potřeby a možnosti běžné populace a zajišťuje podle nich organizaci a individualizaci výuky žáků. Vede evidenci žáků s odborným vyšetřením ve školských poradenských zařízeních. Na základě doporučení odborného pracoviště integruje 1 žáka se speciálními vzdělávacími potřebami, vytváří pro něj individuální vzdělávací plán a umožňuje mu pracovat s pomocí asistentky pedagoga. Škola se zabývá žáky s riziky neúspěšnosti a přijímá opatření k jejich podpoře ve vzdělávání. Talentovaným žákům napomáhá v jejich individuálním rozvoji nabídkou dalších aktivit. K rozvoji zájmů a schopností žáků významně přispívá bohatá nabídka zájmových útvarů. Škola se zabývá celým spektrem žáků, pracovníkům školy se daří vytvářet příznivé sociální, emocionální a pracovní klima.

Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se široké problematiky vzdělávání. Prioritně se problematikou týkající se volby povolání zabývá výchovný poradce, jehož úkoly jsou obsaženy v plánu činnosti, kromě toho bezprostředně reaguje na podněty a potřeby žáků a věnuje se jim individuálně. Při řešení problematiky spadající do oblasti výchovného poradenství škola účinně spolupracuje s odbornými pracovišti, zejména s pedagogicko-psychologickou poradnou a rodiči žáků.

Škola ve sledované oblasti dosahuje požadovaného stavu, plně garantuje rovný přístup při přijímání k základnímu vzdělávání, školní poradenství plní svou funkci v plné šíři.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Školní vzdělávací program (ŠVP ZV) Základní školy Kaplice, Fantova 446, s platností od 1. 9. 2007, plně odpovídá požadavkům na jeho zpracování z hlediska Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Vzhledem ke stanoveným cílům, podmínkám a prioritám školy jsou promyšleně a účelně zpracovány všechny jeho části, učební plán a začlenění průřezových témat do vzdělávacího obsahu. Potřebným způsobem jsou zajištěny všechny vzdělávací oblasti. Tomu odpovídá i vhodné zařazení disponibilních hodin v učebním plánu a stanovené volitelné předměty. ŠVP ZV vychází z místních podmínek, stanovuje zaměření školy na výchovu ke zdravému životnímu stylu, podporu sportu a praktických činností. Žáky je preferován druhý cizí jazyk, příp. konverzace v cizím jazyce, sportovní výchova a informatika. Nepovinným předmětem je náboženství. Komplexnost ŠVP ZV dokládá i příkladné zpracování environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále EVVO) a rozpracování průřezového tématu environmentální výchovy do vzdělávacího obsahu všech ročníků.

Strategie rozvoje školy a plánování jsou systematické, vedou ke stálému zlepšování kvality vzdělávací činnosti a podporují úspěšnou postupnou realizaci ŠVP. Koncepce rozvoje školy navazuje na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Jihočeského kraje. Obsahuje reálné cíle vzdělávání a vytváří rámec pro dlouhodobou perspektivu. Vychází ze závěrů vlastního hodnocení školy.

Ředitel splňuje požadavky pro výkon funkce (absolvoval funkční studium I) a školu řídí podle příslušných právních předpisů. Systematicky a zodpovědně vede povinnou dokumentaci. Příslušné změny v ní provádí průběžně podle aktuální potřeby. Účelně, hospodárně a efektivně využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu. Vnitřní dokumenty školy podporují realizaci ŠVP. Ředitel projednává s pedagogickou radou všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření, která se týkají vzdělávacího procesu, sleduje účinnost

přijímaných opatření obsažených ve vlastním hodnocení školy. Vytváří potřebné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Úzce spolupracuje se školskou radou.

Vedení školy je na požadované úrovni.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Všichni pedagogičtí pracovníci jsou odborně kvalifikovaní. Pro začínající učitele je zajištěna metodická pomoc zkušeného učitele. Z pozorování činnosti školy a z rozhovorů s učiteli vyplývá, že vztahy mezi pedagogickými pracovníky jsou převážně pozitivní, podporují podmínky účinné vzájemné spolupráce. Škola má zpracován plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který stanovuje hlavní cíle dalšího vzdělávání. Vyučující se účastní vzdělávacích akcí v souladu s potřebami školy, finančními možnostmi a podle vlastního zájmu.

Škola věnuje pozornost zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví všech účastníků vzdělávání. Žáci jsou pravidelně poučováni o zásadách bezpečného chování a jednání ve škole i na akcích pořádaných školou. Počet školních úrazů v posledních 3 letech má mírně klesající tendenci. Převažují drobné úrazy v hodinách tělesné výchovy a o přestávkách. Příčiny jsou sledovány a jsou přijímána opatření k posílení prevence úrazovosti. Školní řád v souladu se zákonnou normou upravuje práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání, stanovuje pravidla a podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Školní systém prevence sociálně patologických jevů je promyšlený a systematický. Vychází z analýzy podmínek a potřeb školy, zkušeností a dosažených výsledků. Pilíře tvoří na jedné straně spolupráce metodičky prevence s vedením školy a učiteli při stanovování strategie a při řešení aktuálních problémů, na straně druhé snaha zaměřit se na práci s třídními kolektivy. To je doplněné vzděláváním a osvětou mezi žáky a v pedagogickém sboru. V současné době se škola snaží zapojit do této osvěty i rodiče žáků. Škole se daří aktivně zapojovat do prevence žáky prostřednictvím tzv. Peer programu a získávat podněty a připomínky prostřednictvím členů školního parlamentu. Žáci mají možnost využít případně i schránky důvěry. K budování zdravého školního klimatu přispívají kromě jednorázových, dílčích projektů projekty napříč ročníky (jako např. Ajax na 1. stupni, Den plný prevence, Týden boje proti kouření, Protikuřácký řetěz). Učitelka pověřená koordinací prevence iniciativně přistupuje k možnosti získat další finanční prostředky z krajských a ministerských grantů a programů. Efektivně spolupracuje s institucemi a občanskými sdruženími zabývajícími se problematikou prevence sociálně patologických jevů ve společnosti (např. s Policií ČR, městskou policií, orgány péče o děti a mládež, dětskými lékaři, sdruženími Rosa, Elia).

Materiální vybavení umožňuje realizaci ŠVP. Škola průběžně vyhodnocuje podmínky ve vzdělávacím procesu a provádí postupná účinná opatření. Ke zvýšení kvality vzdělávání hledá další zdroje (rozvojové projekty, sponzorské dary).

Pro naplňování stanovených cílů vzdělávání ve všech oblastech ŠVP ZV škola vytváří potřebné personální a materiální podmínky. V tomto směru bylo za poslední období dosaženo výrazného pokroku. Dále věnuje potřebnou pozornost zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání. Strategie prevence sociálně patologických jevů patří k příkladům dobré praxe.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání i počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Škola účelně naplňuje učební plány ve vztahu ke stanoveným koncepčním záměrům a své profilaci. V obsahu a organizaci vzdělávání je příkladným způsobem podpořena jeho výchovná složka. Z hospitací zaměřených na ročníky s realizovaným ŠVP ZŠ Kaplice i se Vzdělávacím programem Základní škola vyplynulo, že si nové vzdělávací strategie postupně razí cestu ve vzdělávání žáků. Výuka probíhala v příjemném pracovním prostředí. Hospitované vyučovací jednotky byly převážně dobře strukturované, bylo patrné postupné směřování k činnostnímu charakteru výuky. To se dařilo naplňovat zejména v navštívených hodinách v 1. a 2. postupném ročníku. Žáci zde byli velmi dobře motivováni a vedeni k aktivnímu učení prostřednictvím rozmanitých forem práce, motivačním a formativním hodnocením. Metody výuky zde zohledňovaly a rozvíjely různé styly učení žáků. Na příkladné kvalitě výuky v nejnižších ročnících školy byl patrný vliv erudice učitelek a jejich velmi dobrý vhled do problematiky elementárního vzdělávání. Žáci si osvojovali potřebné pracovní návyky a dovednosti spjaté s učením. Z příjemného vystupování žáků bylo zřejmé, že vyučující věnují značnou pozornost pěkným mezilidským vztahům v třídních kolektivech.

Systematické je i vzdělávání v oblasti EVVO. Získané poznatky a náměty jsou garanty EVVO funkčním způsobem přenášeny i k dalším učitelům na 1. a 2. stupni školy. Ve zpracovaném plánu environmentální výchovy jsou v návaznosti na ŠVP ZV stanoveny hlavní cíle, zaměření a tematické okruhy EVVO. Ty jsou funkčně začleněny nejen do vzdělávacích oblastí Člověk a jeho svět a Člověk a příroda, ale v zásadě prolínají všemi vzdělávacími oblastmi a většinou vyučovaných předmětů. Plánovány jsou tematické exkurze a různé projekty související s obsahem EVVO. Do projektu Den Země jsou zapojováni i rodiče žáků. Škola účelně v této oblasti spolupracuje s Ekocentrem Šípek z Českého Krumlova a s CEGV Cassiopeia se sídlem v Českých Budějovicích. Zpracován je projekt venkovní učebny na školním pozemku, jehož plánovanou součástí jsou i podmínky pro ekologické aktivity žáků.

Ze sledovaných hodin ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět a Člověk a příroda vyplývá, že formy a metody výuky odpovídají vzdělávacím potřebám a možnostem žáků vzhledem k celkovému rozvíjení jejich osobnosti. Jsou založeny na kombinaci tradičních výukových postupů při frontální, skupinové a individuální práci s účelným využíváním soudobé informační, komunikační a prezentační techniky. Žáci si osvojovali praktické znalosti a dovednosti z oblasti přírody, její využívání i ochrany. Pracovali s encyklopediemi, s učebnicí „Ekologický přírodopis“ a pracovním sešitem. Ve 3. ročníku účelně navazovalo probírané téma prvouky na práci ve výtvarné výchově. V 9. ročníku žáci prokázali dovednost výpočtu spotřeby elektrické energie u domácích spotřebičů z hlediska požadované úspornosti. Podnětná komunikace učitelů se žáky, jejich odborná erudice, byly pozitivními faktory celkově efektivního průběhu výuky. Motivační podněty učitelů, komunikace mezi učiteli a žáky a žáky navzájem vytvářely převážně příznivou a podnětnou pracovní atmosféru bez nežádoucích disfunkčních jevů. Uplatňované postupy podporující sebereflexi žáků měly standardní úroveň.

Škola nabízí žákům celou řadu dalších vzdělávacích a zájmových aktivit umožňujících rozvíjení jejich individuálních zájmů a vzdělávacích předpokladů. Uspořádány byly dva zájezdy do Anglie, naposledy ve školním roce 2007/08, v rámci partnerství se školou v Rakousku ji v roce 2008 navštívilo 29 žáků.

Výchova ke zdraví je rozpracována v ŠVP ZV, doplňují ji dílčí i celoškolské projekty. Je podpořena zařazením povinně volitelného předmětu sportovní výchova na 2. stupni školy. Žáci během školní docházky mají možnost absolvovat kurzy plavání, lyžování, cykloturistiky a raftingu. Dostávají řadu příležitostí k aktivnímu sportování v rámci školních, okresních nebo celostátních sportovních akcí, které škola pořádá nebo se jich účastní. Součástí nabídky jsou

pobytové sportovně a turisticky zaměřené akce jednotlivých ročníků. Do výuky prolíná výchova ke zdravému životnímu stylu, žáci jsou vedeni ke správnému pitnému a stravovacímu režimu, které se škola snaží uplatňovat v běžné denní praxi. Vyučujícím se v různé míře dařilo rozvíjet potřebné kompetence žáků (k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální). Žáci pracovali v přiměřeném tempu, měli možnost uplatnit se podle svých schopností a postupně zvládnout učivo.

Ve sledované výuce se žáci chovali v převážné míře kultivovaně. Většina z nich projevovala aktivní zájem o probíraná témata. Na úrovni svého věku dobře komunikovali s učiteli i navzájem při organizovaných skupinových činnostech. Žáci se aktivně účastní řady projektů a zájmových činností.

Hodnocení žáků mělo jasná pravidla, žáci byli k učení vhodně motivováni a dostávalo se jim průběžné zpětné vazby o výsledcích a kvalitě svých výkonů. Učitelky především na 1. stupni v souladu s cíli ŠVP ZV vedly žáky k sebekontrolě a sebehodnocení. Nároky na žáky byly vesměs přiměřené.

Vzdělávání žáků probíhá na požadované úrovni, jsou patrné snahy o inovaci metod a forem práce. Na požadované úrovni je i podpora rozvoje osobnosti žáků.

Partnerství

Z předložených zápisů, interní školní dokumentace a z rozhovorů s vedením školy bylo zjištěno, že spolupráce se zřizovatelem, se zákonnými zástupci žáků a se školskou radou je pravidelná, funkční, probíhá různými formami. Zákonní zástupci žáků jsou pravidelně informováni o výsledcích vzdělávání, spolupracují se školou v rámci některých zájmových aktivit a akcí. Další informace jsou k dispozici na webových stránkách školy, které představují velmi dobrý informační zdroj o životě, organizaci a chodu školy pro širokou veřejnost. Škola spolupracuje s místními partnery a zájmovými sdruženími z okolí. Dalšími partnery školy jsou školská poradenská a odborná zařízení, úřad práce, Policie ČR, ČČK, ekologická centra a řada dalších institucí a sdružení.

Vnější informační systém školy je otevřený, přispívá ke zkvalitnění podmínek vzdělávání žáků a naplňování cílů ŠVP.

Spolupráce a výměna informací s partnery je pro rozvoj školy přínosná.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škole se daří plnit obecné cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem a ŠVP. Naplňování jednotlivých klíčových kompetencí si ověřuje na úrovni školy i prostřednictvím externí evaluace. Aktivně se účastní projektů a rozvojových programů, které prostřednictvím podpory rozvoje funkčních gramotností mají vliv na zkvalitňování klíčových kompetencí a ovlivňují výsledky vzdělávání žáků. Vedení žáků ke kritickému zhodnocení výsledků svého učení je v počátcích. Učitelé žáky vedou k logickému způsobu myšlení a učí je řešit problémy. Důraz na rozvíjení dovednosti čtení s porozuměním je trvalou součástí vzdělávání. Náležitá pozornost je této jedné ze základních funkčních dovedností věnována v ŠVP pro celé období základního vzdělávání. Standardní práce s odborně zaměřenými texty byla zaznamenána

v přírodovědných předmětech. Ve sledované výuce projevovali žáci komunikativní a sociální dovednosti na úrovni přiměřené jejich věku a schopnostem.

V rámci zpracovávaných projektů s tematikou EVVO si žáci osvojují celou řadu praktických znalostí, pracovních dovedností a pozitivních postojů ve vztahu k přírodě i k lidem.

Celkově škola ve sledované oblasti dosahuje požadovaného stavu.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Z předložené dokumentace je zřejmé, že vedení školy se soustavně zabývá vyhodnocováním úspěšnosti žáků. Kromě běžných testů a kontrolních prací na úrovni školy, jejichž výsledky jsou analyzovány a dále se s nimi pracuje. Škola využívá dále výsledky z výzkumů PISA 2006 a TIMSS 2007, v 9. ročníku i celostátní komerční testy.

Škola ve sledované oblasti dosahuje požadované úrovně.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se vzdělávacími programy uvedenými v ustanoveních školského zákona.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Školní vzdělávací program je plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Škola využívá finanční prostředky v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci školního vzdělávacího programu.

Škola respektuje při vzdělávání žáků zásady rovného přístupu a dodržuje podmínky přijímání žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů. Vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami je účinné. Škola realizuje schválený individuální vzdělávací plán.

Vedení školy zajistilo bezpečné prostředí pro vzdělávací proces svých žáků, účinně tomu napomáhá strategie prevence sociálně patologických jevů. Pravidelně vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Vedení školy podporuje progresivní změny ve vzdělávání, škola postupně zavádí nové vzdělávací strategie. Výsledky žáků jsou hodnoceny tak, že je zřejmá dosažená úroveň vzdělání žáka ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání a k jeho osobnostním předpokladům.

Oblast environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) je plánovitě rozvíjena a systematicky implementována do celkové struktury vzdělávací nabídky v rámci ŠVP ZV. Škola zde má velmi dobré personální a materiální podmínky. Obsah EVVO, realizované projekty a veškeré další související aktivity výrazně přispívají k rozvoji osobnosti žáka a jsou příkladem dobré praxe.

Příklady dobré praxe:

- ***Školní projekty, které odrážejí osvojené klíčové kompetence***
- ***Aktivní využívání prezentační techniky***
- ***Vedení školy uplatňující efektivní strategie řízení***

Prostor pro další rozvoj:

- ***Více využívat hodnocení a sebehodnocení v jednotlivých vyučovacích jednotkách***

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Kaplice, Fantova 446 vydaná Městem Kaplice dne 4. 1. 2002 bez č. j.
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině ZŠ Kaplice, Fantova 446 vydaný Městem Kaplice dne 3. 11. 2008 bez č. j. s účinností od 1. 1. 2009
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Základní škola Kaplice, Fantova 446 ze dne 12. 2. 2007 pod č. j. 1 988/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Základní škola Kaplice, Fantova 446 ze dne 26. 11. 2008 pod č. j. KUJCK 31484/2008 OSMT/2 s účinností od 1. 1. 2009
5. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Městem Kaplice bez č. j. s účinností od 1. 7. 2005
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Kaplice, Fantova 446
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2008/2009
8. Koncepce školy na období školních let 2007 - 2012
9. Plán práce na školní rok 2008/2009
10. Plán kontrolní činnosti – školní rok 2008/2009
11. Hospitační a kontrolní záznamy ředitele školy za školní rok 2008/2009
12. Minimální preventivní program školní rok 2008/2009
13. Závěrečná zpráva o plnění minimálního preventivního programu školní rok 2008/2009
14. Postup školy při odhalování a řešení případů šikany ze dne 5. 1. 2009
15. Postup školy při výskytu podezřelé látky a při podezření na užití omamné látky žákem ze dne 5. 1. 2009
16. Plán výchovného poradce na školní rok 2008/2009
17. Plán environmentální výchovy ze dne 1. 9. 2008
18. Školní parlament – školní rok 2007/2008, 2008/2009
19. Rozvrh hodin
20. ICT plán ZŠ Kaplice ze dne 29. 8. 2008
21. Učební plány
22. Vybrané žákovské knížky školní rok 2008/2009
23. Třídní knihy vybraných tříd školní rok 2008/2009

24. Třídní výkazy a katalogové listy žáků vybraných tříd školní rok 2008/2009
25. Vybrané písemné práce žáků
26. Certifikát a výsledky z výzkumu PISA 2006
27. Certifikát a výsledky z výzkumu TIMSS 2007
28. Mapa školy pro ZŠ, Scio
29. Směrnice ředitele školy ke vzdělávání cizinců
30. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
31. Vlastní hodnocení školy za období školního roku 2005/2006 a 2006/2007
32. Školní řád ze dne 16. 10. 2007
33. Organizační řád ze dne 2. 1. 2009
34. Pravidla hodnocení vzdělávání žáků ze dne 1. 9. 2007
35. Zápis z pedagogických rad školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
36. Zápis z provozních porad školní roky 2007/2008, 2008/2009
37. Pokyn ředitele školy k omlouvání žáků
38. Kniha úrazů v období 1. 9. 2005 do 11. 5. 2009
39. Záznamy o úrazech za období 2008 – 2009
40. Výkaz o základní škole S3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 30. 9. 2007 a 30. 9. 2008
41. Výkaz o ředitelství R13-01 podle stavu k 30. 9. 2008, 30. 9. 2007 a k 30. 9. 2006
42. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P1-04 za rok 2006, 2007 a 2008
43. Účtový rozvrh 2006, 2007, 2008
44. Hlavní kniha 2006, 2007, 2008
45. Výkaz zisku a ztráty rok 2006, 2007, 2008
46. Směrnice k finanční kontrole ze dne 26. 2. 2007
47. Rozpočet na rok 2008 vydaný Městským úřadem Kaplice
48. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2006, 2007, 2008 vydaná Krajským úřadem Jihočeského kraje
49. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. S výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu EU ze dne 10. 1. 2007, 9. 1. 2008, 9. 1. 2009
50. Ekonomická část výroční zprávy za rok 2006, 2007 a 2008
51. Přehled hospodaření PO Města Kaplice 2006, 2007 a 2008
52. Dopis Krajského úřadu Jihočeského kraje – Prostředky na realizaci Státní informační politiky ve vzdělávání ze dne 12. 5. 2006
53. Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 Škol (MŠMT) VM4 podle stavu k 31. 12. 2006
54. Avízo - Krajského úřadu Jihočeského kraje – finanční prostředky na projekt Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřujících k rozvoji klíčových kompetencí žáků (HODINA) ze dne 29. 3. 2006, 12. 6. 2006, 15. 9. 2006
55. Avízo Krajského úřadu Jihočeského kraje – přidělení finančních prostředků státního rozpočtu na Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007 ze dne 12. 12. 2007
56. Smlouva o účelové finanční dotace (SD/OSVZ/65/2008) na projekt s názvem Podpora peer programu (11500) ze dne 14. 5. 2008
57. Smlouva o účelové finanční dotace (SD/OSVZ/37/2008) na projekt s názvem 24 hodin ve škole se Spirálou (11000) ze dne 14. 5. 2008
58. Stanovení závazných orientačních ukazatelů rozvojového programu MŠMT Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků ze dne 26. srpna 2008 z Krajského úřadu Jihočeského kraje

59. Grantová smlouva pro Projekty partnerství Comenius v rámci Programu celoživotního učení č. COM-MP-2008-053 ze dne 15. 9. 2008
60. Výplatní lístky za měsíc 10/2008
61. Návrhy odměn za tvorbu ŠVP
62. Účetní doklady ke konektivitě č. 2710334, ID 257, ID 86
63. Bankovní výpis č. A 35, A32
64. Účetní doklad č. 2710334, ID 257, 30368, 30386, 50115

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 01 České Budějovice

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jana Novotná
Mgr. Jindřich Bešťák
Mgr. Ivana Neumannová
Bc. Marie Řežábková

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Libor Lukš

.....

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
5. 6. 2009	Připomínky nebyly podány.