

ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Buk, okres Přerov

Buk 21, 751 21 Prosenice

Identifikátor: 600 145 824

Termín konání orientační inspekce: 19. a 20. březen 2002

Čj.	132 101/02-11055
Signatura	om4av125

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Jednotřídní mateřská škola (dále MŠ) je zálohovou organizací, zřizovatelem je obec Buk. Zabezpečuje celodenní provoz od 6:30 do 16:00 hodin. Kapacita předškolního zařízení je 25 dětí. V současné době je k docházce přihlášeno 27 dětí, z toho počtu tři chodí nepravidelně. Kromě místních dojíždí do MŠ děti z obcí Radvanice, Zábešná Lhota a Sobišky.

Mateřská škola je umístěna v budově bývalé základní školy, je upravena pro účely předškolního zařízení. Součástí je školní zahrada, která svým vybavením slouží k rekreačním a relaxačním činnostem dětí.

Koncepce výchovně-vzdělávací činnosti školy vychází z Programu výchovné práce pro jesle a mateřské školy (SPN 1983) a upravených časově tematických plánů.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Při orientační inspekci byly sledovány vzdělávací činnosti ve spontánních a řízených aktivitách. Hodnocení se opírá zejména o hospitační zjištění ve spontánních hrách, v pohybových, poznávacích a výtvarných činnostech, v režimových a přechodových momentech. Ve sledovaných činnostech byly posuzovány plánování a příprava, organizace, formy a metody vzdělávací činnosti, motivace a hodnocení, vzájemná interakce a komunikace.

Spontánní a řízené činnosti

Výchovně-vzdělávací činnosti učitelky plánují v týdenních tematicky zaměřených plánech, vycházejí z výše uvedeného programu a současné odborné a metodické literatury. Vzdělávací cíle respektují didaktické zásady, jsou diferencovány podle věku dětí. V aktuální přípravě učitelky zohledňovaly individuální možnosti dětí.

Organizace vzdělávacích činností, metody i formy práce odpovídaly podmínkám a složení třídy. V ranních hrách učitelky vytvářely dostatečný prostor pro spontánní dětskou hru, respektovaly zájem dětí ve výběru hry i kamaráda pro hru. Herní aktivity podporovaly seberealizaci a tvořivost, umožňovaly dětem využití vlastních poznatků a zkušeností. Skupinové hry vedly ke spolupráci mezi dětmi a rozvíjely vzájemné pozitivní vztahy. Organizace spontánních i řízených činností umožňovala všem dětem uplatnění a aktivní spoluúčast. Vzdělávací činnosti byly uskutečňovány v souladu s vývojovými zvláštnostmi dítěte. Učitelky respektovaly individuální tempo a přiměřený čas k činnostem. Realizované pohybové aktivity podporovaly a rozvíjely motorické dovednosti dětí, rytmické cítění (využití hudebního doprovodu) a správnou koordinaci pohybu při cvičení s náčiním. V poznávacích činnostech učitelka navazovala na předcházející poznatky dětí a dále je rozvíjela, vytvářela dostatečný prostor pro jejich sebevyjádření. Ve výtvarných činnostech učitelky uplatnily souběžné působení. Podporovaly a rozvíjely dětskou tvořivost i fantazii při práci s různými technikami a výtvarnými materiály. V průběhu všech činností děti vzájemně velmi dobře spolupracovaly. Učitelky podporovaly dětskou spontaneitu a otevřenost.

Uplatňovaná motivace vhodně děti aktivizovala, prostupovala všemi činnostmi. Učitelky poskytovaly dětem jistotu v jejich rozhodování. Děti projevovaly v jednání potřebnou sebedůvěru a samostatnost. Náležitou pozornost věnovaly vytváření a rozvíjení hygienických, společenských a kulturních návyků. Při sebeobslužných činnostech byla podporována samostatnost dětí s ohledem k jejich věku a individuálním možnostem. Zapojovaly se do uklidových činností po volných hrách a částečně se podílely na přípravě stolování.

Kvalita vzdělávání ve všech sledovaných oblastech vykazovala spíše nadprůměrnou úroveň.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Při orientační inspekci byly hodnoceny materiálně-technické, psychohygienické a personální podmínky vzdělávací činnosti, koncepčnost řízení, organizování, vedení a motivování zaměstnanců a kontrolní mechanismy.

Prostorové podmínky mateřské školy jsou dobré. Třída a herna v přízemí slouží k realizaci vzdělávacích činností a stravování dětí, stálá ložnice (v poschodí) k odpolednímu odpočinku. Šatna, hygienické zařízení a výdejna stravy mají základní vybavení. Místnosti jsou vybaveny starším opotřebovaným nábytkem, který doplňují stabilní i variabilní herní kouty. Dětský nábytek není přizpůsoben antropometrickým požadavkům. Hračky a učební pomůcky jsou zastoupeny pro všechny věkové skupiny a jsou umístěny v dosahu dětí. Ve vybavení třídy převažuje starší herní materiál, který ředitelka podle finančních možností doplňuje. Ve vzdělávacím procesu je využívána didaktická a audiovizuální technika. Školní knihovna obsahuje dětskou i odbornou literaturu, která je částečně doplňována zejména odbornými publikacemi.

V denním programu jsou zohledněny zdravotní, vzdělávací i věkové potřeby dětí. Pevně jsou dodržovány stravovací stereotypy, pravidelný pobyt venku a odpočinek. Ve vzdělávacím procesu učitelky respektovaly dominantní úlohu dětské hry, vytvářely prostor pro spontánní i řízené pohybové aktivity, skladba činností byla téměř vyvážená. Pitný režim je dodržován v rámci stravování, mimo tuto dobu nebyl dětmi využíván.

Vzdělávací činnost zabezpečují dvě pedagogické pracovnice s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí, obě mají víceletou praxi. Ředitelka školy reaguje na nové podněty a trendy v předškolní výchově. Sama se průběžně vzdělává a podporuje odborný růst učitelky. Umožňuje účast na vzdělávacích akcích, zajišťuje odbornou literaturu a předávání získaných zkušeností v praxi.

Kontrolní činnost ředitelky vychází ze specifických podmínek jednotřídní mateřské školy, z potřeby vzájemné spolupráce a účelného využití souběžného působení učitelek ve třídě. Hospitační cíle jsou obsaženy v ročním plánu. Výsledky hospitační činnosti včetně stanovení závěrů pro další práci nejsou prokazatelně projednávány, v letošním školním roce ředitelka nepořizuje z hospitací písemné záznamy.

Ředitelka zpracovala „Projekt péče o děti předškolního věku“. Koncepce vychází z podmínek předškolního zařízení a prostředí, ve kterém se škola nachází. Není časově omezena. Zaměřuje se na bezprostřední seznamování s přírodou a na její ochranu. Pracovní plán na školní rok 2001/2002 obsahuje hodnocení výsledků práce školy za uplynulé období a hlavní úkoly výchovně-vzdělávací práce pro letošní školní rok. Součástí pracovního plánu tvoří přílohy týkající se chodu školy (vnitřní řád, plán porad, spolupráce s rodiči a další). Koncepce má podporu všech pracovníků školy, rodičů i zřizovatele.

Organizace provozu předškolního zařízení je stanovena ve vnitřním a organizačním řádu. Materiály obsahují povinnosti zaměstnanců a rodičů, v menší míře jejich práva. Povinná dokumentace je vedena v předepsaném rozsahu, drobné nedostatky ve vedení evidenčních listů byly projednány na místě. Pracovnice školy mají přístup k potřebným informacím. Důvěrné informace jsou zajištěny. Rodiče jsou informováni při každodenním osobním kontaktu a na nástěnkách. Mateřská škola se prezentuje na veřejnosti vystoupeními dětí při slavnostních příležitostech v obci. Navštěvuje s dětmi divadelní představení a koncerty, zajišťuje předplavecký výcvik. Účastní se výtvarných, tělovýchovných a hudebních soutěží mateřských škol, ve kterých dosahují výborných výsledků. Předškolní zařízení spolupracuje s místní

knihovnou, se základní školou, s blízkými mateřskými školami a s pedagogicko-psychologickou poradnou. Na životě školy se spolupodílejí také rodiče dětí zejména při organizování společných akcí.

Personální podmínky, organizování, vedení a motivování jsou velmi dobré. Materiální a psychohygienické podmínky, koncepční práce ředitelky a kontrolní mechanismy mají průměrnou úroveň.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Vybraná povinná dokumentace ve smyslu § 45b odst. 1 zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů - přehledy výchovné práce, přehledy docházky, evidenční listy dětí, personální dokumentace - školní rok 2001/2002
- Rozhodnutí ŠÚ Přerov o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 4808/2000 ze dne 28. července 2000
- Podkladová inspekční dokumentace pro mateřské školy, dotazník pro ředitele
- Projekt péče o děti předškolního věku - koncepce školy
- Plán práce na školní rok 2001/2002 s přílohami
- Měsíční a týdenní tematické plány výchovné práce
- Zápisy z porad ve školním roce 2001/2002
- Inspekční záznamy z hospitací

ZÁVĚR

- *Mateřská škola účelným plánováním vzdělávací činnosti, vhodnými metodami práce, podnětnou motivací a vstřícnou vzájemnou komunikací dosahuje ve vzdělávacím procesu nadprůměrných výsledků.*
- *Ekologická výchova vycházející z podmínek školy a nadstandardní nabídka aktivit pozitivně ovlivňují předškolní vzdělávání.*
- *Materiálně-technické podmínky školy umožňují realizovat stanovený program.*
- *Koncepční práce ředitelky podporovaná zaměstnanci školy i rodiči vytváří dobré předpoklady pro činnost školy.*

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorka:

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Marie Pospíšilová

Marie Pospíšilová v. r.

V Olomouci dne 29. března 2002

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 3. dubna 2002

Razítko

Ředitelka nebo jiná osoba oprávněná jednat za předškolní zařízení

Marie Janalíková

Marie Janalíková v. r.
podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy Krajský úřad Olomouckého kraje odbor školství, mládeže a tělovýchovy Jeremenkova 40A, 779 00 Olomouc	2002-04-17	132 155/02
Zřizovatel Obecní úřad Buk Buk 21, 751 21 Prosenice	2002-04-17	132 156/02

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány