



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIL-572/12-L**

**Název právnické osoby  
vykonávající činnost školy:** **Mateřská škola DOMINO s.r.o.**  
**Sídlo:** **Krakonošova 453, 460 14 Liberec 14**  
**IČO:** **28 709 381**  
**Identifikátor:** **691 002 703**  
**Právní forma:** **společnost s ručením omezeným**  
**Zastoupená:** **Věrou Liškovou, ředitelkou školy**  
**Zřizovatel:** **Radka Pleštilová, Krakonošova 453, 460 14 Liberec XIV**  
**Místo inspekční činnosti:** **Proletářská 115, 463 12 Liberec 23**  
**Termín inspekční činnosti:** **20. – 22. červen 2012**

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle příslušného vzdělávacího programu dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech RVP PV.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

Právnícká osoba Mateřská škola DOMINO s. r. o. (dále MŠ, škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny – výdejny. Stravování poskytuje soukromá školní jídelna, která je zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Inspekce proběhla jako následná s kontrolou nápravy nedostatků zjištěných při inspekci čj. ČŠIL-151/12-L z února 2012 a současně probíhala státní kontrola školního stravování, jejímž výstupem je samostatný protokol.

Od poslední inspekce došlo ke změnám v personální oblasti, následně ke kvalitativnímu posunu v realizaci vzdělávání a vedení dokumentace školy. Zapsáno je 24 dětí ve dvou třídách: třída s výukou německého jazyka a golfu – Delfinci – s kapacitou 11 dětí a třída bez specifické nabídky – Sluníčka – s kapacitou 13 dětí. Třída Sluníček je finančně podporována dotačním programem MŠMT a Statutárním městem Liberec, proto je docházka podmíněna trvalým bydlištěm dítěte na území Statutárního města Liberec a minimální 50% docházkou dítěte. V současné době jsou v MŠ děti spíše mladšího věku, pouze jedno je zařazeno do třetího ročníku. Škola působí teprve prvním rokem a věkové složení se v průběhu existence školy mění.

Pedagogickou práci zajišťují tři pedagogické pracovnice, dvě s odpovídající kvalifikací, třetí v současné době studuje předškolní pedagogiku na vysoké škole.

Vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Život kolem nás“ (ŠVP). Provoz MŠ je od 6:30 do 16:30 hodin.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

O vzdělávací nabídce a akcích školy jsou rodiče i veřejnost průběžně informováni na webových stránkách školy. Školní vzdělávací program mateřské školy podává po doplnění ucelený obraz o škole a všech jejích aktivitách včetně nadstandardní nabídky a spolupráce se zahraniční školou. Je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22. Každá třída má zpracovaný svůj specifický třídní vzdělávací program, který odpovídá ŠVP a zaměření třídy. Škola nabízí výuku německého jazyka a golfu.

Jedním ze vzdělávacích cílů školy je podpora fyzické zdatnosti a zdraví dětí pravidelným cvičením, pohybovými aktivitami a vycházkami za každého počasí, což bylo v průběhu inspekce velmi dobře zabezpečeno.

V době inspekce zajišťovaly učitelky ve svých třídách činnosti, které odpovídaly záměrům ŠVP, přičemž částečně převažovaly činnosti frontálního charakteru. U učitelky s kratší praxí je třeba zaměřit se na získávání informací o moderních vzdělávacích metodách (například prostřednictvím náslechnů v jiných mateřských školách, samostudiem metodických materiálů).

Pomocí nápadité motivace byla procvičována prostorová orientace na ploše i v prostoru třídy. U starších dětí byly shledány dobré znalosti, zadané úkoly plnily se zájmem, měly dostatek příležitostí ke komunikaci a vzájemné kooperaci. Obracely se na učitelky, adekvátně reagovaly na otázky. Při manipulaci s plošnými obrázky se nepodařilo využít práci s chybou, čímž by děti měly potřebnou zpětnou vazbu.

Pomocí činnostního učení, manipulace s pomůckami a pohybovými aktivitami byl vytvořen prostor pro prožitky dětí a rozvíjeny kompetenční předpoklady k dosahování

gramotnosti dětí s ohledem na jejich možnosti a schopnosti. Pozitivní projevy dětí svědčí o vytvořené přátelské komunikaci.

Při všech činnostech byly děti vedeny k samostatnosti a zodpovědnosti (dodržování zavedených pravidel, plnění úkolů, možnost individuálního dokončení, sebeobsluha při oblékání a užívání WC), což podporují i věkově smíšené skupiny, kde se děti od sebe učí navzájem. Nově přichozím dětem byl zajištěn adaptační program na základě individuálního empatického přístupu k dítěti, včetně naplnění potřeby bezpečí a jistoty.

Péče o bezpečnost prostředí MŠ byla přiměřená, dohled nad dětmi byl zajištěn po celou dobu jejich pobytu v MŠ.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Ředitelka, jmenovaná zřizovatelkou školy, splňuje předpoklady pro výkon funkce dle platných předpisů, má dlouholetou praxi a působí jako třídní učitelka v jednom oddělení. Organizační povinnosti a řídicí kompetence zůstávají zřizovatelce, která je nyní současně učitelkou a lektorkou německého jazyka. Povinnou dokumentaci vedení školy doplnilo včetně upřesnění školního řádu a chybějících údajů ve školní matrice.

Pedagogický sbor nyní tvoří dvě třídní učitelky s odpovídající kvalifikací a jedna pedagogická pracovnice – lektorka německého jazyka. Jedna nekvalifikovaná učitelka ukončila pracovní poměr, čímž se zlepšila kvalita vzdělávání a prosociální a pozitivní prostředí. Výuku golfu a kroužek Hip-hop zajišťuje škola ve spolupráci s externími spolupracovníky, jednou týdně dochází do MŠ rodilí mluvčí k podpoře výuky německého jazyka.

Ve třídách jsou pro děti vytvořené hrací koutky k námětovým i sociálním hrám, k dispozici jsou pomůcky pro didaktické a manipulační hry, méně jsou ve vybavení zastoupeny velké stavebnice. Vedení školy plánuje zakoupení dalších didaktických pomůcek a hraček pro rozvíjení jemné i hrubé motoriky a fantazie.

Na základě inspekčních zjištění pracuje kolektiv školy na zútulnění školní jídelny a vytváření základů sebeobsluhy při jídle.

Školní zahrada je zařízena a využívána pro odpočinek i sezónní aktivity.

### **Závěry**

*Činnost mateřské školy probíhá v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Informace o činnosti zveřejňuje škola na svých webových stránkách.*

*Škola ve stanoveném termínu odstranila zjištěné nedostatky.*

*Nově zpracovaný Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání i další povinná dokumentace školy jsou v souladu s požadavky zákona.*

*Personální obsazení odpovídá potřebám školy, podporuje prosociální a přátelské prostředí MŠ.*

*Oblast vedení a řízení má nová pravidla, změny v metodickém vedení jsou postupně realizovány.*

*Vzdělávání poskytovalo dostatečný prostor pro rozvíjení funkčních gramotností dětí. Znalosti dětí odpovídaly jejich věku a požadavkům ŠVP.*

*Materiální podmínky zajišťují bezpečnost a zdraví dětí.*

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako **průměrná**.

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zakladatelská listina o založení obchodní společnosti s ručením omezeným (úplné znění po změně ze dne 14. 2. 2011)
2. Notářský zápis (stejnopis) o obchodní společnosti Mateřská škola DOMINO s.r.o. sepsaný dne 14. 2. 2011
3. Výpis z živnostenského rejstříku čj. ZU MML/5795/10/Cha/3 ze dne 26. 5. 2010
4. Výpis z obchodního rejstříku č. 10040/2011 ze dne 5. 9. 2011
5. Rozhodnutí KÚLK ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMTS - 015/2011-OVK ze dne 10. 2. 2011, s účinností od 1. 9. 2011 (nejvyšší povolený počet stravovaných je 24)
6. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy DOMINO s.r.o. ze dne a s účinností od 3. 1. 2011
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Život kolem nás“ k 1. 6. 2012
8. Školní řád k 1. 6. 2012
9. Třídní vzdělávací programy
10. Školní matrika k 20. 6. 2012
11. Evidence docházky dětí
12. Hodnocení vzdělávacích pokroků dětí
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
14. Doklady o dosaženém vzdělání a o absolvování akreditovaných seminářů
15. Pracovní řád organizace k 1. 6. 2012

### **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně

**přípomínka je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Liberci dne 24. července 2012

*(razítko)*

Bc. Růžena Janatová, školní inspektorka

Janatová v. r.

Mgr. Jana Kolínská, školní inspektorka

Kolínská v. r.

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Čermáková v. r.

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Liberci dne 25. července 2012

*(razítko)*

Věra Lišková, ředitelka školy

Lišková v. r.

**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.