

Česká republika

Česká školní inspekce

Pražský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola, Praha 4, Blatenská 2145

Blatenská 2145, 148 00 Praha 4-Jižní Město

Identifikátor školy: 600 036 855

Termín konání orientační inspekce: 15. a 16. října 2002

Čj.:	010 888/02-1029
Signatura:	oa4aw109

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

V současné době má čtyřtřídní mateřská škola provoz pouze ve třech třídách, čtvrtá třída je pronajata Americké mateřské škole Montessori. Věkové složení tříd je homogenní. Kapacita mateřské školy v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol je 100 dětí. Součástí mateřské školy je školní jídelna se stejnou kapacitou. Trojdohodou mezi ředitelkou, zřizovatelem a MHMP je počet dětí v mateřské škole stanoven na 75. Mateřská škola je zřízena Městskou částí Praha 11 a je samostatným právním subjektem. Sedm dětí má odklad povinné školní docházky, rozhodnutí o tom byla doložena.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce mateřské školy

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

V současné době je v mateřské škole vzdělávací práce zajišťována pěti učitelkami včetně ředitelky školy. Šestá učitelka ukončila pracovní poměr v září tohoto roku. Ze stávajících učitelek jsou čtyři plně pedagogicky i odborně způsobilé, pátá učitelka tento požadavek nesplňuje. Všechny učitelky mají plný pracovní úvazek, který jim v plném počtu umožňuje zajišťovat bezpečnost dětí a kvalitu pedagogického působení překrýváním služeb. Různorodost věkového složení učitelského sboru je příznivým faktorem. Všechny učitelky mají několikaletou praxi a většinou i dostatečné zkušenosti v práci. Učitelka bez potřebné způsobilosti byla v minulých letech vedena a uváděna do praxe svou kolegyní. V současné době spočívá její vedení na možnostech konzultace s ostatními učitelkami nebo s ředitelkou školy, která si kvalitu práce učitelek ověřuje svým kontrolním systémem. Činnost ředitelky v oblasti kontroly vychází ze školního vzdělávacího programu a zaměřuje se na plnění hlavních záměrů práce školy. Svými orientačními vstupy a následnou analýzou ředitelka ovlivňuje úroveň pedagogického působení. Přes nižší frekvenci hospitací jsou opatření ředitelky školy účinná, její rozborová činnost vychází z vlastní odborné připravenosti a je funkční. Svá pozorování doplňuje osobními rozhovory a doporučením se závěry pro další práci. Kromě těchto hospitací sleduje ředitelka školy taky podnětnost prostředí, poskytovanou individuální péči dětem a pedagogickou diagnostiku. Osobně se angažuje při řešení problémů s dětmi a v přístupu k nim je ostatním příkladem. Výsledky kontrolní činnosti ředitelky se dosud neobjevují v systému plánování, které má v tomto školním roce spíše ověřovací charakter.

Dalšího vzdělávání se účastní téměř všechny pedagogické pracovnice. Navštěvují akce Pedagogického centra Praha a dále jim ředitelka ukládá individuální samostudium.

Vedení ředitelky školy se vyznačuje sociální citlivostí a pedagogickým taktem. V jejích komunikativních dovednostech je charakteristická kultivovanost projevu, což významně podporuje a udržuje pozitivní klima školy.

Pro hodnocení zaměstnanců zpracovala ředitelka kritéria, která jsou začleněna v pracovním plánu školy a všichni zaměstnanci jsou s nimi seznámeni.

Organizační struktura školy je dána zpracovaným provozním řádem a řádem školy, který stanoví práva a povinnosti jak zaměstnanců, tak i rodičů. Kompetence jednotlivých pracovníků jsou dány jejich pracovní náplní. Přílohy školního vzdělávacího programu pak podrobně definují i osobní úkoly učitelek. Zpracování všech materiálů, které vedou k zabezpečení organizační struktury, je promyšlené a svědomité. Informační systémy školy jsou funkční, vnitřní systém zahrnuje pedagogické rady, operativní porady a denní osobní kontakt ředitelky se všemi zaměstnanci. Informační servis rodičům se kvalitně realizuje na nástěnkách, kde jsou seznamováni s třídními vzdělávacími programy i obsahem práce. Pedagogové nabízejí rodičům možnosti konzultací. Škola je otevřena rodičům, mohou se účastnit adaptace dětí. Klub rodičů je registrován a spolupracuje s mateřskou školou.

Personální podmínky školy jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Účelová budova mateřské školy je umístěna v sídlištní zástavbě a je obklopena upravenou a dobře vybavenou zahradou. Prostory všech tří tříd jsou dostatečné pro potřeby pohybu i her dětí, přilehlé místnosti dobře umožňují uskladnění věcí a poskytují pohodlné zázemí všem zaměstnancům. Školní kuchyně je po rekonstrukci a odpovídá vysokým požadavkům účelnosti i estetiky. Sociální zařízení u jednotlivých tříd jsou dosud původní, zachovalá a funkční, i když se svou úrovní nevyrovňají nově rekonstruovaným. Vybavení tříd nábytkem je také dosud v některých třídách původní, je zde patrná péče zaměstnanců o estetické prostředí a účelnost. Některé z přilehlých místností tříd se podařilo vybavit k danému účelu, např. dobře zařízená minitělocvična, kde děti mohou ve skupinách užívat moderní nářadí. Ředitelka školy některé třídy postupně vybavuje novým kvalitním a vkusným nábytkem. Ve třídách je dostatečná nabídka hraček a možností podnětných hracích koutků. Učební pomůcky jsou spíše tradiční, nově zakoupených moderních pomůcek je méně.

Mateřská škola disponuje také dvěma počítači, které děti mohou v regulované době používat. Dětská i odborná literatura je ve škole uspokojivě zastoupena.

Požadavky psychohygieny jsou v mateřské škole naplněny. Správní zaměstnanci se zaměřují na pořádek, čistotu i estetiku prostředí, pedagogové usilují o vhodnou dekoraci tříd dětskými pracemi. Veškeré vybavení odpovídá finančním možnostem a ředitelka školy je informována o účelnosti jeho používání.

Materiálně-technické podmínky školy jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace vzdělávacích programů

Výchovně vzdělávací program mateřské školy je stanoven spíše v obecné rovině a je v souladu s cíli předškolní výchovy i s vymezením v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol.

Povinná dokumentace je svědomitě vedena v odpovídajícím rozsahu a na předepsaných formulářích. V Přehledech výchovné práce se dosud obráží neujasněný postoj k přechodu z předmětového zaměření na osobnostně orientovaný model.

Vzhledem k počátku školního roku a počínajícím změnám v realizovaném programu školy ředitelka dosud využívá výsledky své kontroly k analýze práce učitelek spíše ojedinele, ani se ještě nepromítají do nového ověřovacího systému plánování. Ze sledované výchovně-vzdělávací činnosti je patrné respektování emocionálních i sociálních potřeb dětí. Při plnění specifických cílů předškolního vzdělávání učitelky volí organizaci i obsah činnosti tak, aby odpovídaly vývojovým požadavkům dětí.

Realizace výchovně-vzdělávacího programu je v souladu s cíli předškolní výchovy a s Rozhodnutím o zařazení do sítě škol.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávací práce.

Při orientační inspekci byla sledována práce všech čtyř přítomných učitelek.

Plánování výchovně-vzdělávací práce v letošním roce věnují učitelky vzhledem k přípravě rámcového programu předškolního vzdělávání velkou pozornost. Všechny třídy vycházejí z deseti témat ve školním vzdělávacím programu a pak tato témata ve svých třídních programech rozvíjejí do podtémat a částí. Přes snahu o uplatňování logických integrovaných celků se dosud objevuje předmětová orientace, a to jak v plánování, tak i vlastní realizaci. Plány jsou doplněny praktickým obsahem řízených i spontánních činností.

Spontánním činnostem je věnován dostatečný časový prostor. U nejmladších dětí se učitelka dobře dokázala dětem přizpůsobit v roli partnera a zvládala i náročné situace při osobitých reakcích dětí, což pozitivně ovlivňovalo i kvalitu vzájemných vztahů. Podporovala samostatnost dětí a jejich emoční angažovanost v činnostech. Při hře rozvíjela jejich představivost a fantazii. Využívala metody experimentování i práce s chybou.

Hry ve střední věkové skupině byly podporovány podnětností prostředí. Děti si hrály zcela přirozeně ve skupině a využívaly zařízení minitělocvičny. Byly komunikativní, aktivní a samostatné. Iniciativně volily pro hru rytmické nástroje a doprovázely se při zpěvu. Ne všechny děti byly zadaptované, některé jen seděly bez jakékoli činnosti a pozorovaly. Učitelka se snažila hru dětí podporovat. Rozvíjela jemnou motoriku a rozvoj fantazie při konstruování.

V řízených činnostech byly hospitace sledující pohybové činnosti ve skupině nejmladších dětí a střední věkové skupiny. Obě učitelky volily vhodnou úvodní i průběžnou motivaci, která dobře vzbudila zájem dětí. Ke cvičení učitelky užívaly klavír a magnetofon, děti cvičily s radostí. Závěrečné pohybové hry byly pro děti uspokojivé, rozcvička plnila svůj úkol.

Řízené činnosti u nejstarších dětí byly zaměřeny k tématu podzim. Učitelky se snažily o vytváření přirozených celků, ale převažovalo především kognitivní poznávání. Užívaly správně skupinovou formu práce vhodnou pro větší počet dětí, avšak určený úkol ne vždy korespondoval s vývojovými možnostmi dětí. Děti měly možnost samostatné manipulace s obrázky, aktivního zapojení do činnosti a vycházely ze svých vlastních zkušeností. Menší pozornost byla věnována vyváženosti verbálního projevu učitelka – dítě.

Drobné metodické nedostatky se vyskytovaly u učitelky bez pedagogické a odborné způsobilosti, což však vyvažoval její přístup k dětem a snaha o partnerství. Pozitivním rysem také byl časový prostor pro spontánní činnosti, který učitelky dětem po ukončení řízených aktivit nabídly.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Přes počátek školního roku je zřejmé, že pohybovému rozvoji je věnována pozornost. Také zdvořilostní návyky a prosociální chování učitelky průběžně začleňují do výchovně-vzdělávací práce. Děti jsou zvyklé samostatnému rozhodování a jsou vedeny k autonomnímu chování. Jsou schopny spolupracovat.

Menší příležitost byla shledána pro rozvoj řečových a jazykových dovedností. V této oblasti však s dětmi pracuje logopedka, která do mateřské školy pravidelně dochází.

V oblasti sebeobsluhy jsou větší nároky kladeny jen na nejstarší děti. Při přípravě stolování se děti podílejí jen částečně.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol je v souladu se zařizovací listinou.

Mateřská škola spolupracuje úspěšně se Základní školou podle stanoveného plánu ve školním vzdělávacím programu. Také spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou a zdravotníky je účinná. Prosociální citění se prakticky realizuje v návštěvách dětí v sousedním Domě pečovatelské služby, kam děti přicházejí se svými programy. Prezentace školy na veřejnosti se uskutečňuje řadou akcí, které se u příležitosti svátků pořádají pro rodiče a také prostřednictvím vydávaného časopisu Blateňáček, který informuje o životě školy.

Mateřská škola každoročně využívá prostředků grantu Místního úřadu Prahy 11 při pořádání sportovního odpoledne pro děti a rodiče.

V rámci programu pracovní sociální rehabilitace a přípravy na podporované zaměstnání do mateřské školy pravidelně dochází na praxi klientka občanského sdružení Asistence s osobním asistentem.

Mateřská škola nabízí dětem některé zájmové aktivity, jako je výuka plavání, hry na flétnu a seznamování s anglickým jazykem. Počet aktivit je díky rozumnému přístupu ředitelky školy přiměřený a je orientován na odpolední hodiny, aby nebyl narušen vlastní program mateřské školy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina z 29. listopadu 2001
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. 653/99/mš
3. Školní vzdělávací program pro školní rok 2002/03
4. Přehledy výchovné práce, evidenční listy, docházky dětí pro školní rok 2002/03
5. Provozní řád, Řád školy
6. Záznamy z hospitací, z kontrol
7. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad

ZÁVĚR

Přes v současné době snížený počet pedagogických pracovníků se dobře daří zabezpečovat vhodné personální podmínky. Učitelka bez pedagogické a odborné způsobilosti se snaží tento nedostatek kompenzovat zájmem o práci a přístupem k dětem. Ostatní učitelky jí ochotně poskytují pomoc, systém jejího vedení však není zpracován. Ředitelka školy při řízení využívá své dlouhodobé zkušenosti v této oblasti a stability pracovního kolektivu. Její organizační a komunikativní schopnosti garantují příznivé pracovní klima.

Mateřská škola má velmi dobré prostorové podmínky a uspořádání interiérů pozitivně ovlivňuje podnětnost činnosti dětí. Vybavení nábytkem, hračkami i pomůckami je funkční a zachovalé, přestože ředitelka ještě nedokončila ve všech prostorách obměnu zařízení. Snaha o estetiku a účelnost je patrná ve všech prostorách mateřské školy i školní zahrady.

Ve výchovně vzdělávací práci je v letošním roce pozornost zaměřena na ověřování nového způsobu plánování. Učitelky usilují na základě programových materiálů o zařazování integrovaných bloků a naplňování specifík předškolního vzdělávání. V jejich práci však často převažuje racionální složka poznávání a orientace na výchovné složky. Pozitivem je dostatek časového prostoru pro spontánní činnosti a zaměření na prosociální chování a rozvoj dětské osobnosti.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

**Školní
inspektorka**

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Jindra Černá

J. Černá, v. r.

V Praze dne 22. října 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 31. 10. 2002

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

E. Petrášová

Petrášová, v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: Magistrát hl. m. Prahy, odbor školství	2002-11-14	010 979/02-1029
Zřizovatel: MČ Praha 4	2002-11-14	010 978/02-1029

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.