



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-447/09-02

**Název školy:** **Obchodní akademie a Vyšší odborná škola,  
Příbram I, Na Příkopech 104**

**Adresa:** Na Příkopech 104, 261 01 Příbram I

**Identifikátor:** 600007839

**IČ:** 61100412

**Místo inspekce:** Na Příkopech 104, 261 01 Příbram I

**Termín inspekce:** 26., 27., 31. březen a 1. duben 2009

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Popis školy

Obchodní akademie a Vyšší odborná škola, Příbram I, Na Příkopech 104 (dále škola) je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Středočeský kraj se sídlem Zborovská 11, 150 21 Praha 5. Organizace sdružuje střední školu s cílovou kapacitou 540 žáků a vyšší odbornou školu s cílovou kapacitou 100 žáků.

Škola ve školním roce 2008/2009 poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v oborech:

63-41-M/004 Obchodní akademie (denní forma vzdělávání)

78-42-M/002 Ekonomické lyceum (denní forma vzdělávání)

V době inspekční činnosti se ve 12 třídách střední školy vzdělávalo celkem 340 žáků.

Kapacita střední školy je naplněna na 63 %.

Škola ve školním roce 2008/2009 poskytuje vyšší odborné vzdělání v oboru:

63-41-N/013 Finanční a ekonomické poradenství.

V době inspekční činnosti se ve 3 třídách vyšší odborné školy vzdělávalo celkem 66 studentů.

Kapacita vyšší odborné školy je naplněna na 66 %.

Počet přijatých žáků a studentů ve sledovaném období tří školních let mírně klesá.

## Ekonomické a materiální předpoklady školy

Účinností zápisu do rejstříku škol a školských zařízení vznikl škole nárok na přidělování finančních prostředků ze státního rozpočtu a z rozpočtu územního samosprávného celku za podmínek stanovených školským zákonem.

Ve sledovaném období (2006 – 2008) hospodařila škola jako příspěvková organizace zejména s dotacemi ze státního rozpočtu z kapitoly MŠMT, s prostředky z rozpočtu zřizovatele, s prostředky získanými vlastní činností a z doplňkové činnosti.

Dotace ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání pokrývaly v letech 2006 a 2008 v průměru 82 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Škola použila tyto prostředky na platy zaměstnanců, na náklady na ostatní platby za provedenou práci, na zákonem stanovené odvody do fondů sociálního a zdravotního pojištění, na příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb, na zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu způsobenou při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání, na nákup učebních pomůcek, knih a časopisů souvisejících s pedagogickou činností, ochranných pracovních pomůcek a oděvů, na výdaje spojené s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků a na další činnosti, které přímo souvisely s rozvojem školy a kvalitou vzdělávání. Kromě základní dotace disponovala finančními prostředky získanými na základě žádostí na projekty. V rámci rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání v roce 2006 až 2008 byly škole poskytnuty účelové dotace prostřednictvím Krajského úřadu Středočeského kraje na rozvojové projekty „Státní informační politika ve vzdělávání pro zajišťování standardních ICT ve školách“, „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ“, „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“, „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ a „Program I – protidrogová politika“. Přidělené prostředky byly použity na nákup výpočetní techniky, výukových programů, na připojení počítačů k internetu, školení, licence Office Profesional Plus, na školení pedagogických pracovníků a k navýšení nenárokové složky mzdy pedagogů v souladu s pravidly a rozpočtem projektů.

Dalším významným zdrojem financování školy byl příspěvek poskytnutý zřizovatelem, ze kterého škola hradí veškeré náklady spojené s běžným provozem. Kromě tohoto příspěvku přiděluje zřizovatel každý rok účelovou dotaci na úhradu stravování, odpisů, mezinárodních aktivit a nájemného. Z Fondu hejtmána škola obdržela peněžitý dar na Veletrh fiktivních firem. Nezanedbatelnou roli v hospodaření školy měly získané granty od Města Příbram na akce pořádané školou (např. Příbramský permoník, mezinárodní aktivity v rámci realizace mezinárodního setkání partnerských škol). V roce 2008 uzavřela škola grantovou smlouvu v rámci projektu partnerství Comenius pro Program celoživotního učení. Dále se škola zapojila do projektu „Modernizace škol zřizovaných Středočeským krajem“ (multimediální didaktická technika) a „Moderní technologie ve výuce“ (informační a prezentační technika).

Mezi ostatní zdroje organizace patřily příjmy z úplaty za vzdělávání (školné) vyšší odborné školy a výnosy z doplňkové činnosti. Škola má zřizovací listinou povolenou doplňkovou činnost „Pořádání odborných kurzů, školení a vzdělávacích akcí“. V jejím rámci pořádá různé odborné kurzy tematicky odpovídající především zaměření školy (kurz psaní na PC, kurz práce s PC pro začátečníky, kurz účetnictví, výuka práce na PC, novinky v účetnictví). Doplňková činnost ve školním roce 2007/2008 poklesla, protože skončil program SIPVZ, v němž škola zajišťovala řadu školení. V roce 2007 navázala spolupráci se Středočeským vzdělávacím institutem akademie J. A. Komenského, pro který připravila rekvalifikační kurzy pro nezaměstnané a další zájemce.

***Ve sledovaném období škola využila poskytnuté finančními prostředky k vytvoření podmínek pro její personální i materiální rozvoj. Prostředky, které škola získala, byly dostačující pro obnovu majetku; management však musel zvažovat priority a hledat další***

*zdroje financování (granty). Finanční a materiální zdroje podporují realizaci vzdělávacích programů.*

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

#### Rovný přístup při přijímání ke vzdělání

Ředitelka školy dodržela všechna ustanovení platné školské legislativy týkající se zveřejnění informací o přijímacím řízení, termínů přijímacího řízení, vydání rozhodnutí a oznámení výsledků přijímacího řízení. Kontrolováno bylo přijímací řízení pro školní rok 2008/2009.

Škola informuje o své vzdělávací nabídce zejména prostřednictvím internetových stránek, plakátů, regionálního tisku, pořádáním dnů otevřených dveří, prezentací v základních školách, organizováním individuálních schůzek s rodiči. Dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů.

Přijímací řízení pro školní rok 2008/2009 bylo pro uchazeče o studium ve střední škole (dále SŠ) jednokolové, ve vyšší odborné škole (dále VOŠ) tříkolové. Dle protokolu o přijímacích zkouškách pro školní rok 2008/2009 bylo přijato 60 žáků ze 76 přihlášených do oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie, 30 žáků z 30 přihlášených do oboru 78-42-M/002 Ekonomické lyceum. Celkem bylo do 1. ročníku SŠ přijato 90 žáků. Do oboru VOŠ 63-41-N/013 Finanční a ekonomické poradenství bylo přijato celkem 33 studentů ze 47 přihlášených.

Kritériem pro přijetí do 1. ročníku SŠ školního roku 2008/2009 do oborů SŠ byl průměrný prospěch v 1. a 2. pololetí 8. třídy a v 1. pololetí 9 třídy nebo odpovídajících tříd víceletého gymnázia. Součástí přijímacího řízení nebyly přijímací zkoušky. U uchazečů o studium VOŠ bylo kritériem úspěšné ukončení střední školy maturitní zkouškou a absolvování přijímacího testu z anglického nebo německého jazyka.

V kontrolované oblasti nebyly shledány žádné diskriminační prvky, byly dodrženy rovné příležitosti pro chlapce a dívky.

#### Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce

Škola k datu inspekční činnosti vzdělávala jednoho žáka SŠ podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP), důvody pro povolení IVP byly sociální. Další IVP je rozpracován na základě žádosti zákonného zástupce žáka se specifickými poruchami učení a odborného posudku pedagogicko-psychologické poradny (dále PPP). Ve VOŠ se k datu inspekční činnosti vzdělávalo podle IVP 17 studentů. Kontrolované IVP byly v souladu s právními předpisy.

Škola neviduje mimořádně nadané žáky. Žáci však mají možnost seberealizace v soutěžích, olympiádách a dalších akcích prezentujících školu.

Škola pracuje se žáky, kteří vykazují rizika neúspěchu. Studijní výsledky a chování žáků jsou průběžně vyhodnocovány zejména třídními učiteli a pravidelně řešeny na čtvrtletních pedagogických radách. Pro předcházení neúspěšnosti ve studiu učitelé poskytují žákům individuální konzultace a v případě vážných studijních problémů je žákům nabízena a zprostředkovávána pomoc PPP. Přínosem je, že informace o průběhu výchovy a vzdělávání jsou žákům a jejich rodičům dostupné na webových stránkách školy pomocí individuálních přístupových hesel, dále také na třídních schůzkách. Pokud se rodiče nezúčastní třídní schůzky, jsou o výsledcích žáků informováni dopisem nebo při osobním jednání.

#### Školní poradenství

Ve škole pracuje výchovná poradkyně, která splňuje kvalifikační předpoklady a má 14letou praxi ve funkci. Pravidelně na začátku školního roku zpracovává plán výchovného poradce a podílí se i na tvorbě minimálního preventivního programu školy. Výchovná poradkyně se rovněž podílí na organizování adaptačního kurzu pro 1. ročníky. Zejména zajišťuje besedy

a zážitkové semináře, např. v oblasti metod učení, bezpečnosti práce, prevenci sociálně patologických jevů. Znalosti žáků jsou zjišťovány a vyhodnocovány formou her a soutěží. V profesním poradenství spolupracuje s psychologem, právníkem a zaměstnancem pracovního úřadu. Pořádá pro žáky informativní vzdělávací bloky zaměřené na další uplatnění absolventů školy, zpracovává přehled o jejich dalším uplatnění. Dále organizuje přednášky z oblasti sexuální výchovy, výchovy k rodičovství a prevenci kriminality. Úzce spolupracuje s PPP, úřadem práce, K - centrem a dalšími institucemi. V loňském školním roce zajistila pomoc 3 žákům při přestupu z jiných škol, a tím přispěla k jejich bezproblémovému zařazení do nového kolektivu.

***Ve škole je uplatňován rovný přístup při přijímání žáků ke vzdělávání a jsou zohledňovány vzdělávací potřeby jednotlivců. Školní poradenství je na standardní úrovni.***

## **Vedení školy**

### Obsah vzdělávání

Vzdělávání ve škole probíhá v souladu s podmínkami, za kterých je vedena v síti škol a školských zařízení. Výuka je organizována dle platných učebních dokumentů. Školní vzdělávací programy pro obory Obchodní akademie a Ekonomické lyceum jsou vedením školy a pedagogy v současné době postupně zpracovávány.

Obsah výuky je plánován a vyučován v souladu s platnými učebními osnovami a je zpracován ve formě tematických plánů u čtyřletých maturitních oborů, u vyššího odborného studia ve formě vlastních učebních osnov schválených MŠMT.

Rozvrh učiva a vhodně upravované učební plány (např. navýšené hodinové dotace profilových předmětů a cizích jazyků) umožňují škole naplňovat předepsané profily absolventů všech tří vyučovaných oborů.

Podmínky a možnosti školy jsou vedením školy pravidelně analyzovány, vyhodnocovány a přijímaná opatření mají pozitivní vliv na průběh vzdělávání. Prioritně jsou vedením školy velmi dobře řešeny dvě zásadní oblasti - personální zajištění výuky a modernizace materiálního zázemí školy.

### Strategie a plánování

Strategie školy má příkladnou úroveň. Vedením školy je stanovována na optimální čtyřleté období (např. Koncepce rozvoje školy na období 2001 - 2005, Dlouhodobý záměr školy 2008 - 2012). Vychází nejenom ze současného stavu školy, celkového stavu regionu a jeho dlouhodobých záměrů, ale využívá i předpokládaného stavu vývoje a z toho vycházejících potřeb. To se odráží pozitivně například ve vyváženosti vzdělávací nabídky školy, v rozvoji oboru Ekonomické lyceum nebo způsobu a organizaci výuky ve VOŠ. Negativem je ale přijetí trendu většiny středních škol, a to nekonat přijímací zkoušky v rámci přijímacího řízení, což minimalizuje výběr žáků založený pouze na kritériu úspěšného dokončení základního vzdělání.

Vyhodnocování vypracovaných plánů (učebních plánů, plánu školy, plánů předmětových komisí, plánu výchovného poradce, plánu dalšího vzdělávání, atd.) je prováděno uceleně za období školního roku a zaznamenáváno do výročních zpráv. Naplňování dílčích cílů je průběžně kontrolováno v průběhu školního roku vedením školy, předsedy předmětových komisí a projednáváno na pravidelných pracovních poradách. Zápisy z těchto jednání jsou však velmi strohé a ne vždy obsahují všechna přijatá opatření. Vlastní hodnocení školy zpracované za období 2006/2007 a 2007/2008 je z větší části velmi podobné výročním zprávám a výsledná pozitiva a negativa uváděná v tabulce (formou znamének +, -) nejsou dále v textu ani v závěru uceleně shrnuta.

### Ředitelka školy

Ředitelka školy ve sledovaném období rozhodovala ve všech záležitostech týkajících se poskytování vzdělávání v souladu se školským zákonem. Kontrolovány byly školou

vytvořené učební plány a organizace vyučování ve školním roce 2008/2009 včetně personálního zajištění, obsahu vyučování, přijímacího řízení a vydaných rozhodnutí. Ředitelka školy zajišťuje kvalitní úroveň výchovy a vzdělávání odpovídajícím řízením organizace a následně tím, že vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro práci školské rady. Zajišťuje včasnou informovanost zákonných zástupců o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků. Kontrolovaná dokumentace školy je vedena v souladu ustanovením § 28 školského zákona.

Ředitelka školy zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán; tvoří ji všichni pedagogičtí pracovníci školy. Projednává s ní všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se výchovné a vzdělávací činnosti školy. Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce dosaženým vzděláním, a to jak v oblasti pedagogické, tak v oblasti řízení ve školství.

***Oblast vedení školy je na standardní úrovni. Činnost ředitelky školy v oblasti strategie a plánování je hodnocena jako příklad dobré praxe.***

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

#### Personální podmínky

Pedagogický sbor je stabilizovaný. Ve škole působí 44 učitelů. Odborná kvalifikovanost je téměř 100 %, pouze jeden učitel, který je vysokoškolsky vzdělaný, nedosáhl pedagogického vzdělání. Vedení školy podporuje profesní rozvoj učitelů jejich zapojením do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), které odpovídá potřebám školy. Výchovná poradkyně, metodička prevence a koordinátorka informačních a komunikačních technologií (dále ICT) absolvovaly příslušné specializační studium. Ve školním roce 2007/2008 bylo DVPP studium k prohlubování odborné kvalifikace zaměřeno zejména na nové metody práce včetně využití ICT, jazykovou vybavenost učitelů, využití dalších funkcí programu Bakaláři, legislativu, poskytování první pomoci. Rovněž zahrnovalo studium ke splnění kvalifikačních předpokladů a rozšiřující studium specializovaných činností. Plán DVPP na školní rok 2008/2009 je zaměřen na soustavné vzdělávání managementu školy a prohlubování kvalifikačních předpokladů pedagogických pracovníků v jejich oborech, dále např. v ekologii, informatice, psychologii. Škola využívá nabídek akreditovaných vzdělávacích organizací. Výrazným pozitivem je předávání poznatků a materiálů účastníků vzdělávacích akcí ostatním členům pedagogického sboru. Pracovníkům jsou dostupné podpůrné informace (odborná literatura, odborné časopisy, počítačové programy, internet, intranet). K rozšíření vyučování kvalitních vyučovacích metod a forem práce napomáhají i předmětové komise a vzájemné hospitace pedagogů. Ve škole pracují ve školním roce 2008/2009 dva začínající učitelé, kteří jsou kvalitně uváděni do své pozice.

#### Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Problematika bezpečnosti je zakotvena ve školním řádu a v rádech odborných učeben. Žáci jsou poučováni o školním řádu a o dodržování bezpečnosti na začátku školního roku. Pokud dojde ke změnám školního řádu v průběhu školního roku, jsou seznámeni se změnami i v jeho průběhu. Dále jsou žáci poučováni o pravidlech bezpečnosti při tělesné výchově, ve specializovaných učebnách a před prázdninami. Škola organizuje nebo se zúčastňuje různých aktivit o bezpečnosti, zdraví a prevenci sociálně patologických jevů. Základním principem strategie prevence sociálně patologických jevů je výchova žáků ke zdravému životnímu stylu, k osvojení pozitivního sociálního chování a rozvoji osobnosti. Minimální preventivní program je vytvářen na každý školní rok. Kromě analýzy současného stavu ve škole a cíle prevence zahrnuje zejména besedy, interaktivní hry, adaptační kurz pro žáky prvního ročníku, přednášky, návštěvy soudních přelíčení, vzdělávací pořady, soutěže, projekty, a to i na mezinárodní úrovni. Škola podporuje smysluplné využívání volného času

žáků nabídkou např. jazykových kroužků, kulturních a sportovních akcí. Žáci spolupracují s vedením školy prostřednictvím Studentského parlamentu. Svá anonymní vyjádření mohou vkládat do schránky důvěry. K rozhovorům se žáky, studenty a rodiči je ve škole k dispozici velmi pěkná místnost výchovného poradce. Zajištěno je stravování a pitný režim žáků a studentů.

Školní řád byl projednán v pedagogické radě a schválen školskou radou. V souladu s právním předpisem je zveřejněn na přístupném místě ve škole, byli s ním prokazatelně seznámeni žáci a zaměstnanci školy. Zákonní zástupci byli informováni o jeho vydání.

Z výroční zprávy za školní rok 2007/2008, z třídních výkazů a záznamů z jednání pedagogické rady za školní roky 2007/2008, 2008/2009 je zřejmé, že ze sociálně patologických jevů se ve škole vyskytuje pouze záškoláctví. Přijatá výchovná opatření a působení třídních učitelů byla účinná, neboť se počet neomluvených hodin v prvním pololetí školního roku 2008/2009 výrazně snížil ve srovnání se čtvrtletím téhož školního roku. Poradenské pracovnice školy provádějí diagnostiku tříd v prvním ročníku. Zjištěné skutečnosti a problémy doposud byly schopny většinou řešit v rámci školy.

Evidence úrazů je vedena v souladu s prováděcím předpisem ke školskému zákonu. Při sledované výuce a v průběhu přestávek byly zásady bezpečnosti dodržovány. Opatření ke snižování úrazovosti jsou účinná, počet úrazů se za tři sledované školní roky nezvýšil.

Zvolená strategie umožňuje úspěšně předcházet vzniku sociálně patologických jevů.

#### Materiální a finanční předpoklady

Škola sídlí ve dvou sousedících objektech, které byly postaveny ve druhé polovině 19. století. Budovy mají různé majitele, jednak Město Příbram (budova A), jednak Středočeský kraj (budova B). Všechny prostory školy jsou na velmi dobré estetické úrovni. V obou budovách je 27 učeben, z toho je 14 učeben specializovaných: 6 ICT, 2 cizích jazyků, dějepisu, zeměpisu, chemie a zbožíznalství, hospodářského zeměpisu, fyziky a předmětu fiktivní firma. Všechny velké učebny, jichž je 15, jsou využívány i jako kmenové. Menší učebny, které jsou zejména v budově B, jsou určeny pro výuku dělených tříd. Škola nemá vlastní tělocvičnu ani školní hřiště. Výuka tělesné výchovy je realizována v pronajaté tělocvičně Sokola v centru Příbrami. Vybavení školy ICT je příkladné. Žákům a studentům jsou k dispozici 121 počítačů (dále PC) s připojením nejen ve výuce, ale i mimo ni. V 7 učebnách jsou umístěny dataprojektory s OnFinity umožňující interaktivní manipulaci s obrazem. Počítače jsou připojeny na internet, propojeny jsou školní počítačovou sítí. Dále jsou ve škole využívány např. videorekordéry, tiskárny, kalkulátory s grafickým displayem, satelit pro výuku cizích jazyků, digitální fotoaparáty, digitální kamera, zpětné projektory. K výuce předmětů ICT, účetnictví, statistika, písemná a elektronická komunikace, fiktivní firma, ekonomická cvičení aj. využívá škola licencovaný software. Žákům je k dispozici školní knihovna s PC připojenými na internet. Převažují v ní svazky odborné literatury. Průběžně je doplňována zejména odbornou literaturou, časopisy.

Škola je především z důvodu ochrany majetku zabezpečena kamerovým systémem.

Zejména v materiální oblasti došlo ve škole od minulé inspekční činnosti k výraznému posunu. Např. byly zřízeny tři nové počítačové učebny a odborné učebny pro fyziku, chemii a hospodářský zeměpis. V souvislosti se zavedením intranetu a kamerového systému byla vybudována místnost pro zabezpečení potřebného hardwaru a softwaru. Průběžně dochází k obměně PC, zakoupeno bylo šest dataprojektorů s OnFinity a dva notebooky. Rovněž byla zřízena knihovna se studovnou a pracovna výchovného poradce. Nakoupeny byly tři kopírovací stroje, vázací stroj, skartační stroj, kamera a dva digitální fotoaparáty, skenery, tiskárny, audio a video přehrávače, moderní tabule, sportovní náčiní aj.

***Personální podmínky jsou hodnoceny jako příklad dobré praxe. Bezpečné prostředí pro vzdělávání je na požadované úrovni. Materiální a finanční předpoklady jsou na standardní úrovni s výjimkou vybavení ICT, které je příkladné.***

## **Průběh vzdělávání**

### Organizace vzdělávání

Organizace školy je ředitelkou stanovena organizačním schématem, kterému odpovídají přesně stanovené kompetence jednotlivých pracovníků. Tomu odpovídá velmi dobře fungující organizace vzdělávání. Výuka je realizována podle stanoveného rozvrhu vyučovacích hodin, který splňuje všechny psychohygienické požadavky. Učební plány všech oborů jsou naplňovány.

Profilace školy je vytvářena na základě stanovených klíčových, všeobecných a odborných kompetencí. Dále vychází z profilů absolventů daných učebními dokumenty všech tří vyučovaných oborů. To se promítá významně do nabídky výběrových nebo nepovinných předmětů, které tvoří dvě základní skupiny. První skupinou jsou odborné předměty se zaměřením na ekonomiku a ve druhé skupině jsou cizí jazyky zaměřené na konverzaci a korespondenci. Doplňující skupinou předmětů se širším zaměřením jsou semináře pro žáky se zájmem o vysokoškolské studium (např. seminář občansko-vědní, matematický a informačních technologií).

### Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickým pracovníkem

Většina sledovaných hodin měla standardní či nadprůměrnou úroveň, jen výjimečně se některé hodiny vychýlily z této polohy směrem k podprůměru. Navštíveny byly hodiny odborných předmětů, českého jazyka a literatury a dalších předmětů humanitního charakteru, dále hodiny matematiky, ICT, biologie a zbožíznalství.

Učitelé využívali především frontálního stylu výuky s prvky individuální práce s jednotlivými žáky a studenty. Častá byla i skupinová forma. Pro podporu výuky byla využívána celá řada didaktických prostředků, zejména technika ICT pro projekci výukových prezentací, zpětné projektory, učebnice, skripta školy, kopírované listy, obrazový materiál, mapy, aktuální novinové články a odborné publikace. K dynamičnosti výuky přispěla snaha učitelů podpořit kritické myšlení žáků. V hodinách profilujících odborných předmětů byla patrná vysoká úroveň zhlédnutých hodin, což dokládá např. i skutečnost, že většina žáků střední školy úspěšně absolvuje státní zkoušku z psaní na klávesnici. Obtížnost výuky korespondovala s úrovní žáků a studentů. Vyučující k nim ve většině případů přistupovali s laskavou důsledností, která vedla ke splnění stanovených úkolů a cílů.

### Projevy spoluúčasti, spolupráce a aktivity žáků v průběhu vzdělávání

Žáci a studenti se v navštívených hodinách prezentovali v různých polohách: od polohy pasivního posluchače, k poloze aktivního a spolupracujícího aktéra, který se výrazně podílí na průběhu výuky. Ve VOŠ převládaly přednášky, při nichž si studenti samostatně psali poznámky, k výkladu někdy kladli doplňující dotazy. Zpětná vazba však nebyla zřetelná. Ve SŠ se žáci s podporou vyučujících dokázali do výuky aktivněji zapojit. Samostatně s využitím ICT většinou spatra prezentovali své referáty, a tím významně přispěli k tvorbě vyučovacích hodin. Zaznamenána byla věcná komunikace žák – žák, žák – učitel, kvalitní argumentace žáků a vyjádření prožitku.

### Hodnocení žáků v průběhu vzdělávání

Ve všech sledovaných hodinách převládalo běžné hodnocení formou klasifikace písemných prací, ústního zkoušení či slovního motivačního hodnocení vyučujícím při plnění zadaných úkolů v průběhu hodin. Hodnocení mělo velmi dobrou úroveň motivační i diagnostickou s potřebnou zpětnou vazbou. Sebehodnocení a hodnocení spolužáka třídou bylo zaznamenáno pouze v menším počtu navštívených hodin. Četnost klasifikace byla velmi dobrá.

Přínosná je prezentace studijních výsledků, absence a výchovných opatření jednotlivých tříd v podobě grafů za aktuální pololetí na veřejně přístupné nástěnce. Poskytuje tak možnost srovnání výsledků vzdělávání žáků a tříd.

Ke zlepšování studijních výsledků žáků a studentů škola využívá i hmotné motivace. Již od roku 2003 jsou ti nejlepší finančně odměňováni z fondu Unie rodičů a jejich jména jsou zveřejňována na čestné tabuli umístěné při vstupu na hlavní schodiště.

***Sledovaná oblast je na standardní úrovni.***

### **Rozvoj partnerských vztahů školy**

Vedení školy klade na rozvoj partnerských vztahů velký důraz. K významným partnerům patří zřizovatel, který je škole oporou ve sféře finančního zabezpečení, odborné pomoci zejména v oblasti školské legislativy a v budování mezinárodních vztahů. Např. škole zprostředkoval spolupráci se zahraničními školami podobného zaměření a finančně přispívá v podobě účelových dotací na mezinárodní výměnné pobyty žáků. Pro management školy též pořádá odborné semináře k tvorbě projektů na získání dalších finančních zdrojů z Evropských fondů.

Se školou spolupracují dvě školské rady (SŠ, VOŠ). Scházejí se pravidelně dvakrát ročně a plní povinnosti vyplývající ze zákona.

Neméně důležitými partnery školy jsou rodiče žáků. Spolupráci s nimi hodnotila většina dotázaných pedagogů pozitivně. Škola umožňuje rodičům prožít se svými dětmi významné okamžiky jejich studia. Tradičně pořádá maturitní ples a nově i reprezentační ples školy. Každoročně jsou slavnostně předávána maturitní vysvědčení a absolventské diplomy na příbramském Zámečku.

Rodiče i ostatní laická i odborná veřejnost se mohou účastnit Veletrhu fiktivních firem, kde si žáci ověřují, upevňují a zdokonalují své odborné znalosti a schopnosti. Pro školu pracuje i občanské sdružení – Unie rodičů, které škole pomáhá hmotně přispívat na pravidelné akce, např. také na lyžařský výcvik, zahraniční exkurze. Také přispívá na nákup cen pro úspěšné účastníky nejrůznějších soutěží. Z příspěvků Unie rodičů je hrazeno i některé vybavení školní budovy, finanční odměny žákům a studentům s nejlepšími studijními výsledky a aktuálně i terénní úpravy nově budované školní zahrady.

Mimořádně produktivním a užitečným partnerem školy je Studentský parlament. Prostřednictvím činnosti svých členů přispívá k dobré informovanosti žáků a studentů, a tím i ke kvalitnějšímu a plynulejšímu školnímu provozu.

Škola se také zapojuje do spolupráce se středními školami evropských zemí, především s Německem, Polskem a Francií. Žáci a studenti jezdí na výměnné pobyty, a tím si rozšiřují zejména jazykové i odborné kompetence. Nejvýznamnější partnerská škola s podobným zaměřením je ze spolkové republiky Porýní – Falcko, města Idar Oberstein. Ve školním roce 2007/2008 získali všichni absolventi školy tzv. Europass s dodatkem o osvědčení. Tento dokument napomáhá transparentnosti jejich profesní kvalifikace a usnadňuje jim profesní i studijní mobilitu na evropském trhu práce.

Škola spolupracuje s celou řadou dalších partnerů, kteří ji podporují svou odbornou či hmotnou pomocí. Patří mezi ně např. Město Příbram, Okresní hospodářská komora, PPP Příbram, K – centrum Příbram, Úřad práce Příbram a firmy, u nichž žáci a studenti vykonávají odbornou praxi.

***Oblast partnerských vztahů hodnocena jako příklad dobré praxe.***

### **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

V hospitovaných hodinách českého jazyka a literatury, dějepisu a občanské nauky žáci většinou aktivně, samostatně a účelně využívali promítnuté či okopírované vybrané texty, skriptu školy a učebnice. Přínosná byla samostatná práce žáků s informacemi ve školní práci i v domácí přípravě a prezentace výsledků pomocí dataprojektoru. Ve zhlédnutých hodinách byla výuka většinou kvalitní, důraz byl kladen zejména na využití zájmu žáků o daný předmět a atmosféru důvěry. Použitím aktivizačních metod učitelé rozvíjeli u žáků zejména abstraktní



představivost, kritické myšlení a logické myšlenkové postupy. V některých hodinách byly vhodně využity i volné asociace žáků pomocí uměleckých děl. Efektivní bylo i vedení žáků k souvislému vyjadřování.

Přínosné jsou akce zaměřené na formování vztahu žáků k literatuře např. vytvářením příležitostí k tvůrčímu psaní. V rámci projektu, který je zaměřen na druhý ročník, vytvoří každý žák školy jeden výtisk časopisu. Žáci a studenti mají možnost přispívat do školního časopisu a do regionálního tisku. Rovněž se účastní akce „Studenti čtou a píšou noviny“. Žáci a studenti mají možnost navštěvovat školní a městskou knihovnu. Seznámení s jejím prostředím je součástí výuky žáků prvního ročníku. K rozvoji čtenářské gramotnosti napomáhá i soutěžení žáků v olympiádách z českého jazyka, zeměpisu, dějepisu a cizích jazyků.

Úroveň matematické gramotnosti žáků se projevovala standardním využíváním matematických symbolů, pojmů a vztahů při řešení úloh či nastalých situací, ale samostatné aktivní používání logických matematických postupů ve vztahu k matematické gramotnosti bylo zaznamenáno u žáků ojediněle. Žáci se neúčastnili v minulých dvou letech žádné matematické soutěže. Vzhledem k profilaci školy jsou kompetence žáků v oblasti matematické gramotnosti průměrné až podprůměrné, což potvrzuje i srovnávací testování.

Stav informační gramotnosti je na velmi dobré úrovni. Vliv na to má zejména kvalitní materiálně-technické vybavení školy, kterému je věnována velká pozornost. Jedná se o pravidelnou modernizaci této techniky, prosazování používání ICT v nepočítačových předmětech, vyšší hodinové dotace ICT ve všech třech oborech. Též používání ICT při vedení agendy školy, vedení školní matriky, vedení výsledků vzdělávání žáků a studentů v elektronické podobě a následně možnost průběžného sledování těchto výsledků, jak žáky, tak i rodiči.

Škola vychovává absolventy, kteří se ve své budoucí profesi budou každodenně setkávat s lidmi. Proto své žáky vede k sociálním kompetencím a k dovednosti efektivně komunikovat. Již na začátku studia se škola snaží nastupujícím prvními ročníkům usnadnit nástup do nového prostředí pomocí čtyřdenního adaptačního kurzu. Jeho cílem je utváření zdravých sociálních vztahů v nově vznikajícím třídním kolektivu prostřednictvím prožitkových aktivit, tematických přednášek a sportovních her. V dalších ročnících studia jsou pak pro upevnění interpersonálních vztahů a posílení společného sportovního ducha pořádány sportovně – turistické a lyžařské kurzy. Během celého školního roku je pro žáky organizována celá řada diskusních přednášek s aktuálními tématy pro mladé lidi.

Žáci a studenti se aktivně a pravidelně zapojují do akcí s humanitární zaměřením (Květinový den, Pastelka, Šance – domy na půl cesty). Celá škola – pedagogičtí zaměstnanci, žáci i studenti – jsou zapojeni v projektu „Adopce na dálku“. Finanční sbírkou a hmotnými dary podporují psí útulek.

Škola vede žáky k ohleduplnému vztahu k přírodě, k ochraně životního prostředí a k pochopení vztahů a zákonitostí. Důraz je kladen na získání znalostí a souvislostí mezi lokálními a globálními problémy. Koordinací oblastí environmentálního vzdělávání (dále EVVO) je pověřen vyučující tělesné výchovy, který zatím neabsolvoval příslušné specializační studium pro předmětnou oblast.

V oblasti EVVO si škola vytýčila cíle a způsoby jejich realizace ve zpracovaném Programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a v Plánu EVVO v jednotlivých vyučovacích předmětech. V současné době ve škole probíhá příprava výukových materiálů v rámci projektu hrazeného EU „Využití informačních technologií pro autoevaluaci žáků“, ve které je jedna část věnována ekologii a environmentální výchově.

Těžiště environmentální výchovy spočívá v ekologickém chování a projektové činnosti „Evropa ekologická“. Žáci a studenti jsou vedeni k třídění odpadu a šetření energií. Např. sběrem použitých baterií škola přispívá k bezpečné likvidaci tohoto nebezpečného

odpadu či instalací osvětlení na fotobuňku v suterénu budovy zamezila škola plýtvání elektrickou energií.

Škola pořádá odborné exkurze, v rámci jednotlivých předmětů řadí do výuky ekologická témata a připravuje rekonstrukci zahrady s přírodní učebnou, která se po dobudování stane vzdělávací i relaxační zónou pro žáky, studenty a učitele.

***Sledovaná oblast je na standardní úrovni s výjimkou informační gramotnosti, která je hodnocena jako příklad dobré praxe.***

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Ve sledovaném období tří školních let se škola zapojila do celé řady celostátních evaluačních programů. Každoročně je využíváno srovnávacích testů společnosti SCIO v programu Vektor – měření přidané hodnoty. V tomto testování žáci dosahují v porovnání s ostatními školami stejného typu nadprůměrných výsledků v českém jazyce a obecných studijních předpokladech, průměrných výsledků v cizích jazycích. Ve školním roce 2007/2008 škola využila nabídky společnosti SCIO a podrobila žáky 4. ročníku, kteří mají ve svém vzdělávacím plánu zapsaný volitelný předmět seminář z dějepisu, tzv. Testu moderních dějin. Tradičně se žáci účastní projektu Maturita nanečisto společnosti CERMAT. Na základě tohoto projektu si žáci 4. ročníků mohou ověřit míru svých znalostí, které budou potřebovat k maturitní zkoušce a zároveň porovnat své schopnosti s žáky jiných škol. Výsledky tohoto testování ukazují, že žáci v porovnání s ostatními školami jsou zdatnější v cizích jazycích, výkony v matematice však jsou podprůměrné. Škola má i nadále v plánu účastnit se srovnávacího testování jako jednoho z prvků autoevaluace.

Ve 2. pololetí školního roku 2007/2008 z 347 žáků prospělo 27 žáků s vyznamenáním, prospělo 285 žáků a neprospělo 23 žáků. K 30. červnu 2008 nemělo uzavřenou klasifikaci celkem 12 žáků. Za toto klasifikační období byl průměrný prospěch školy 2,16. K opravným zkouškám a zkouškám v náhradním termínu bylo ve školním roce 2007/2008 připuštěno celkem 28 žáků, z toho 18 žáků je vykonalo úspěšně.

K maturitní zkoušce konané v roce 2008 bylo oprávněno přistoupit v květnovém termínu 84 žáků z celkového počtu 89 žáků ve 4. ročníku. V tomto termínu neprospěli 3 žáci, z nichž 2 konali opravnou zkoušku v podzimním termínu spolu se 4 žáky, kteří dokončili úspěšně čtvrtý ročník až po opravných zkouškách a zkouškách v náhradním termínu. V září 2008 tak konalo maturitní zkoušku celkem 6 žáků, z nichž 2 opakovali pouze jednu zkoušku. V tomto termínu 3 žáci neprospěli a opakovali maturitní zkoušku v lednu 2009. Absolutorium úspěšně vykonalo všech 18 studentů.

Z výsledků za 1. pololetí tohoto školního roku vyplývá, že žáci mají největší problémy v matematice a fyzice. Příznivější je prospěch v odborných předmětech, v nichž kolísá mezi hodnotami 1,75 – 2,99. Z cizích jazyků jim činí největší problémy francouzština.

Více než dvě třetiny loňských absolventů střední školy pokračovalo dále ve studiu na vysokých či vyšších odborných školách. Ostatní absolventi nastoupili do svého prvního zaměstnání. Statistika úřadu práce vykazuje v posledních letech velmi nízký počet nezaměstnaných absolventů školy. Podle nejaktuálnějšího údaje z dubna 2008 byl jako nezaměstnaný evidován pouze jeden absolvent.

***Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy mají standardní úroveň.***

## **Celkové hodnocení školy**

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání je poskytováno podle platných učebních dokumentů.*

*Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání, pedagogičtí pracovníci respektují a zohledňují vzdělávací potřeby jednotlivých žáků a studentů.*

*Efektivní využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu má pozitivní dopad na zkvalitňování rozvoje osobností žáků a studentů.*

*Realizovaná preventivní strategie školy umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům. Ve škole je podporován zdravý fyzický a psychický vývoj žáků a studentů v bezpečném prostředí.*

*Vedení školy příkladně vytváří a operativně inovuje svoji strategii řízení, a tím umožňuje naplňovat krátkodobé i dlouhodobé cíle stanovené pro potřebu realizace vzdělávacích programů.*

*Ve výuce jsou většinou využívány moderní vyučovací metody. Škola má stanovena jasná pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání, která umožňují podporu osobnosti žáka a studenta.*

*Škola sleduje a analyzuje míru úspěšnosti žáků a studentů v celém vzdělávacím cyklu. Přijímá a realizuje účinná opatření.*

*Na základě zjištění ČŠI obsažených v předchozí inspekční zprávě lze konstatovat, že si škola udržuje v oblasti výchovy a vzdělávání velmi dobrou úroveň. Výrazný pozitivní posun nastal v realizaci moderního vyučování zejména s využitím ICT s aktivním podílem žáků střední školy na tvorbě vyučovací hodiny. Ve sledovaném období nastal výrazný posun zejména v materiální oblasti, zahraniční spolupráci, publikační činnosti žáků a studentů a podílu Studentského parlamentu na životě školy.*

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Zřizovací listina (včetně přílohy) vydaná Středočeským krajem dne 6. prosince 2001, čj. OŠMS/5929/2001 s Dodatkem č. 1 – Změna zřizovací listiny – čj. 9110/2005/ŠKO ze dne 27. června 2005 s účinností od 1. září 2005
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 7879/06-21 s účinností od 1. září 2006
3. Výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s čj. 31244/03-21
4. Jmenování do funkce ředitelky Obchodní akademie a Vyšší odborné školy, Příbram, Na Příkopech 104 s účinností od 1. září 2002, čj. OSMŠ/17495/2002/Má, ze dne 29. srpna 2002
5. Potvrzení ve funkci ředitelky příspěvkové organizace Obchodní akademie a Vyšší odborné školy, Příbram I, Na Příkopech 104, s čj. 46057/2007/KUSK ze dne 28. března 2007
6. Učební dokumenty:
  - a. 63-41-M/004 Obchodní akademie (schválen MŠMT ČR 23. srpna 2001, čj. 23842/2001-23)

- b. 78-42-M/002 Ekonomické lyceum (schválen MŠMT ČR 29. června 1999, čj. 18605/99-23 s platností pro 1. roč. ve školním roce 1999/2000, schválen MŠMT ČR dne 8. července 2004 čj. 22127/2004-23 s platností od 1. září 2005 od 1. ročníku ve školním roce 2005/2006)
  - c. 63-41-N/013 Finanční a ekonomické poradenství (č.j. 24 369/96-23).
7. Platné učební osnovy povinně vyučovaných předmětů ve školním roce 2008/2009 včetně vlastních učebních osnov vypracovaných pro volitelné předměty
  8. Učební plány školy pro jednotlivé ročníky obchodní akademie a vyšší odborné školy pro školní rok 2008/2009
  9. Školní řád Obchodní akademie
  10. Školní řád Vyšší odborné školy
  11. Pracovní řád pro zaměstnance
  12. Organizační řád platný ve školním roce 2008/2009
  13. Třídní knihy tříd SŠ a VOŠ vedené ve školním roce 2008/2009
  14. Třídní výkazy 3. a 4. ročníků a katalogové listy 1. a 2. ročníků vytisknuté z elektronicky vedené školní matriky
  15. Rozvrh hodin tříd a učitelů obchodní akademie a vyšší odborné školy pro školní rok 2008/2009
  16. Rozvržení tematických celků pro jednotlivé ročníky a třídy obchodní akademie a vyšší odborné školy
  17. Záznamy z jednání pedagogické rady
  18. Zápis z pracovních porad
  19. Zápis z předmětových komisí
  20. Hospitační záznamy z kontrolní činnosti vedoucích pracovníků školy
  21. Inspekční zpráva, čj. 026 90/03-5102 ze dne 30. května 2003
  22. Dlouhodobý záměr školy 2008 - 2012
  23. Vlastní hodnocení školy za období 2006/2007, 2007/2008
  24. Koncepce rozvoje školy na období 2001 – 2005
  25. Rozhodnutí Úřadu pro ochranu osobních údajů ze dne 8. března 2007, čj. REG-0968/07-9
  26. Protokol o ústním jednání a o nahlédnutí do spisu správního řízení, čj. REG-0968/07-7 ze dne 23. února 2007
  27. Příkaz č. 3/2006 ředitelky školy k informování žáků a studentů ze dne 1. prosince 2006 včetně přílohy ze dne 12. ledna 2007, bez čj., podepsán ředitelkou školy
  28. Kniha úrazů - žáci vedená od 10. ledna 2003 ke dni inspekční činnosti
  29. Záznamy o úrazech za školní roky 2007/2008, 2008/2009
  30. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
  31. Adaptační kurz pro 1. ročník – poučení o bezpečnostních předpisech, ze dne 1. září 2008
  32. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2008/2009
  33. Plány předmětových komisí na školní rok 2008/2009
  34. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2008/2009
  35. Organizace školního roku 2008/2009
  36. Minimální preventivní program na školní rok 2008/2009
  37. Plán ICT – cíle na roky 2008, 2009, 2009, 2010
  38. Školní řád školy ze dne 28. ledna 2009 včetně příloh: Klasifikačního řádu, Řádu odborných učeben a Bezpečnostních předpisů

39. Adaptační kurz 1. ročníků - záznamy o práci tříd 1. A, 1. B, 1. C – školní rok 2008/2009
40. Studentský časopis školy OAčko – výtisky za školní roky 2008/2009
41. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
42. Individuální vzdělávací plán žáka střední školy pro školní rok 2008/2009
43. Individuální vzdělávací plány studentů VOŠ pro školní rok 2008/2009
44. Rozhodnutí ředitelky školy o povolení individuálních vzdělávacích plánů ve školním roce 2008/2009
45. Žádosti studentů o povolení IVP
46. Plán výchovného poradce na školní rok 2008/2009
47. Protokol o přijímacím řízení pro školní rok 2008/2009
48. Kritéria přijímacího řízení ve školním roce 2007/2008
49. Seznamy přijatých žáků pro školní rok 2008/2009
50. Plán zařazení EVVO do jednotlivých vyučovacích předmětů pro školní rok 2008/2009
51. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty pro školní rok 2008/2009
52. Náplň práce pověřeného vyučujícího environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty
53. Vlastní hodnocení školy, období: 2006/2007, 2007/2008
54. Výsledky vzdělávání žáků – 2. pololetí 2007/2008, 1. pololetí 2008/2009
55. Školní řád platný SOŠ od 1. února 2008
56. Školní řád platný SOŠ od 1. února 2009
57. Školní řád VOŠ platný od 14. února 2006
58. Maturita nanečisto, školní rok 2006/2007, březen – květen 2007
59. Mapa školy, školní rok 2007/2008, leden – únor 2008, 3. ročníky
60. Test moderních dějin, školní rok 2007/2008, 4. ročníky
61. Program Měření přidané hodnoty u 1. a 3. ročníků středních škol Vektor – ve školních letech 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
62. Záписy ze schůzí školské rady
63. Záписy z jednání Studentského parlamentu
64. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008
65. Závazné ukazatele rozpočtu NIV- k 30. 11. 2006, č.j. 167787/2006/KÚSK, ze dne 29. listopadu 2006
66. Závazné ukazatele rozpočtu NIV- k 20. 12. 2007, č.j. 182688/2007/KÚSK OROS, ze dne 14. prosince 2007
67. Závazné ukazatele rozpočtu NIV- k 15. 11. 2008, č.j. 172297/2008/KÚSK ŠKOFR, ze dne 25. listopadu 2008
68. Přehled finančních příspěvků a dotací zaslaných PO v roce 2006, 2007 a 2008
69. Výsledovka – 12/2006, 2007 a 2008
70. Výkaz zisku a ztráty sestavený ke dni 31. 12. 2006, 2007 a 2008
71. Hlavní kniha za rok 2006, 2007 a 2008
72. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2006, 2007 a 2008
73. Výkazy S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. září 2006 – 2008
74. Výkazy R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2006 – 2008
75. Výkazy S-10-01 o vyšší odborné škole podle stavu k 30. září 2006 – 2008

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Marie Veisová	Marie Veisová, v. r.
Ing. Václav Groušl	Václav Groušl, v. r.
Ing. Denisa Hadravová	Denisa Hadravova, v. r.
PeadDr. Václav Skála	Václav Skála, v. r.
Bc. Jana Jungerová	Jana Jungerová, v. r.
Bc. Jana Muzikářová	Jana Muzikářová, v. r.

### Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Příbram dne 18. 5. 2009

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
RNDr. Marcela Blažková	Marcela Blažková, v. r.

### Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>