



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Ústí nad Labem

Inspekční zpráva

Soukromá podřipská střední odborná škola a střední odborné učiliště o. p. s., Roudnice nad Labem, náměstí Jana z Dražic 169

náměstí Jana z Dražic 169, 413 01 Roudnice nad Labem

Identifikátor školy: 600 010 856

Zřizovatel: LOG - IS, Neklanova 1808, 413 01 Roudnice nad Labem

Školský úřad Litoměřice, Na Valech 525

Termín konání inspekce: 21. - 23. února 2000

Čj.	066 215/00 - 5021
Signatura	of2zt311

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Škola existuje od roku 1992 a poskytuje střední odborné a úplné střední odborné vzdělání v oborech, které je škola oprávněna vyučovat dle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, vydaného MŠMT ČR v Praze dne 2. 12. 1999 pod. čj. 33 785/99-21. V současné době probíhá výuka v těchto oborech:

Studium denní:

Učební obory (tříleté):

- 65-51-H/006 Kuchař - Číšník pro pohostinství, I. až III. ročník (18, 9 a 8 žáků),
- 66-51-H/004 Prodavač - Smíšeného zboží, I. ročník (2 žáci), délka studia 3 roky.

Studijní obor (čtyřletý):

- 64-42-M/036 Management obchodu, I. až III. ročník (9, 15 a 17 žáků),
- 66-41-L/008 Obchodník, V. ročník (9 žáků), dobíhající obor - délka studia 5 let.

Nástavbový obor (dvouletý):

- 64-41-L/521 Podnikání v oborech obchodu a služeb, II. ročník (33 žáků).
- Studium dálkové (tříleté)
- 66 41 L/501 Provoz obchodu, I. a II. ročník (40 žáků a 30 žáků),
- 66 41 L/008 Obchodník, III. ročník (36 žáků).

Celkový počet **žáků je 146** a oproti zahajovacímu výkazu se stav nezměnil.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Podmínky výuky

Teoretická výuka probíhá od začátku tohoto školního roku v budově ve středu města, kde se budou ještě realizovat určité stavební úpravy. Učebny jsou vybaveny běžným nábytkem, z odborných učeben jsou k dispozici: učebna obchodní korespondence, která je vybavena mechanickými a elektronickými psacími stroji, učebna výpočetní techniky s dostatečným počtem PC. Programového vybavení: Microsoft Office, program ATF pro nácvik desetiprstové hmatové metody, program pro jednoduché účetnictví a vlastní program pro zpracování podvojného účetnictví CPS. Z dalších pomůcek je možné používat videorekordéry a kazety ze školní videotéky, nástěnné mapy, některé učebnice škola žákům zapůjčuje. Velmi dobře hodnotí ČŠI stav učebních pomůcek pro společenskovední předměty. Pro zbožíznalství má škola pouze pomůcky zhotovené a připravené vyučujícím za pomoci žáků. Výuka tělesné výchovy probíhá v pronajatých prostorách. Na doplnění výuky učitelé využívají doprovodných programů (exkurzí, návštěvy výstav).

Rozvrh hodin je sestaven pro sudý a lichý týden, jeho uspořádání a délka přestávek neodporuje závazným právním předpisům. Určité nedostatky (zima na chodbách) v psychohygienických podmínkách jsou způsobeny stavebními úpravami.

Odborný výcvik (OV) oboru prodavač je zajištěn na dvou prodejnách. V prodejně Pekárna jsou předpoklady plnění učebních osnov téměř po celý školní rok u I. ročníku, horší situace je na prodejně Textil a koberce, kde sortiment zboží neumožňuje plnit učební osnovy v plném rozsahu a je nutné v pozdějším období přeřadit učně i na jinou prodejnu. OV oboru kuchař-číšník je organizován na provozovnách ve Štětí, v Roudnici nad Labem a na Mělníku a ve školní jídelně. Škola nemá zřízenou školní kuchyňku, a tak není možné provádět povinné laboratorní práce v rámci předmětu technologie. Pro stolničení nemá škola zřízenou cvičnou jídelnu, kde by bylo možné názorně předvádět správné postupy.

Personálně je výuka ze 65 % zajištěna odborně a pedagogicky způsobilými vyučujícími.

Plnění učebních dokumentů

Časové dotace sledovaných předmětů i OV odpovídaly učebním plánům jednotlivých oborů vydaných MŠMT. Profilující a výběrové předměty jsou stanoveny s přihlédnutím na zaměření oborů a s využitím pedagogické a odborné způsobilosti učitelů.

Provedené úpravy učebních dokumentů jsou v povolené toleranci. Odlišně od předchozí praxe je rozpracována dotace v předmětu cizí jazyk ve třídě 1. MO. ČŠI považuje tuto úpravu za méně vhodnou (žáci mají dvě hodiny anglického jazyka a dvě hodiny německého jazyka), neboť výuka probíhá společně bez ohledu na to, jaký cizí jazyk absolvovali žáci na základní škole. Kromě toho v anglickém jazyce jsou zařazeni do třídy i dva žáci druhého ročníku oboru kuchař-číšník, kteří tak postupují od začátku výuky jako v předchozím školním roce.

U učebního oboru prodavač OV probíhá dle osnov z roku 1992, i když jsou nové z roku 1995. Oprava učebních osnov pro odborný výcvik byla provedena v průběhu inspekce. U oboru kuchař-číšník jsou úpravy v učebních osnovách podle podmínek provozu. Provedené úpravy jsou účelné, vycházejí z potřeb praxe. MOV zpestřuje výuku o speciální ukázky tematických celků, které nelze běžně provádět v restauraci.

Vyučující mají pro jednotlivé předměty zpracované časově tematické plány, které obsahově vycházejí ze schválených učebních osnov. Nutno ovšem poznamenat, že tyto časově tematické plány jsou v některých předmětech pouze formální záležitostí (opsanými hesly učebních osnov), chybí jakékoli další rozpracování, a tak neumožňují kontrolu. Přesto však v žádném z hospitovaných předmětů nebylo zjištěno závažné časové ani obsahové neplnění osnov, výjimku tvoří pouze výuka anglického jazyka ve třídě KČ2 (ČŠI tuto skutečnost ověřila i kontrolou třídních knih). Z kontroly třídních knih třídy 2.MO je dále zřejmé, že je ohroženo splnění učební osnovy předmětu dějepis, zejména učivo novověku a současných dějin.

Učební dokumenty nejsou plněny pouze v předmětu anglický jazyk třídy KČ2. Ve srovnání s uplynulým školním rokem došlo k diskutabilní úpravě učebních plánů tříd 1. MO a 2. KČ.

ČŠI v rámci orientační inspekce sledovala a hodnotila kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu v níže uvedených předmětech z hlediska plánování, podmínek výuky, forem a metod výuky, motivace a hodnocení žáků, interakce a komunikace v hodinách.

Blok společenskovedních předmětů a jazyků

(Český jazyk a literatura, anglický jazyk, německý jazyk, dějepis, základy společenských věd, občanská nauka).

Odborná a pedagogická způsobilost učitelů je na velmi dobré úrovni, kromě výuky angličtiny (absolventka SŠ se státní jazykovou zkouškou) jsou ostatní předměty zajištěny kvalifikovaně, pouze pedagogicky způsobile je zajištěna výuka dějepisu a 50 % výuky němčiny. Neodbornost ve výuce angličtiny a dějepisu se negativně projevila při plánování výuky.

Organizace hospitovaných hodin byla hodnocena jako velmi dobrá a dobrá, žáci byli seznámeni na začátku s učebním programem, učitelé ověřují úroveň znalostí, na které je navazováno, jsou zařazovány referáty a testy, které připravují žáci. Převažuje hromadná výuka doplněná samostatnou prací žáků, ojediněle se objevila práce ve skupinách. V hodinách českého jazyka a literatury a v hodinách cizích jazyků ve vyšších ročnících je zřejmé praktické zaměření výuky, žáci pracují s texty. Učitel koordinuje práci žáků. V závěru některých hodin chybělo shrnutí učiva.

Převážnou většinu hospitovaných hodin charakterizovala snaha učitelů o vnější motivaci žáků

průběžným pozitivním vyhodnocováním a oceňováním znalostí a dovedností. Výchozí znalosti jsou prověřovány, hodnocení známkou je zdůvodněné. Značné problémy v plynulém navazování učební látky způsobuje značná absence žáků. Pro nedostatek času na konci hodin chybí hodnocení, případné sebehodnocení žáků (výjimka v hodinách němčiny). Zvláště při výuce občanské výchovy a základů společenských věd je využíváno praktických příkladů.

Žáci respektují dohodnutá pravidla chování. Jsou podporovány komunikativní schopnosti žáků, kromě dvou hodin cizích jazyků ve vyšších ročnících byli však žáci značně pasivní.

Celkově hodnotí ČŠI kvalitu výuky výše uvedených předmětů jako průměrnou.

Odborné ekonomické předměty

(Podniková ekonomika, ekonomika, účetnictví a obchodní korespondence.)

Výuku zajišťují tři vyučující, z nichž dvě mají odbornou i pedagogickou způsobilost, jedna vyučující má středoškolské vzdělání.

V souladu se schváleným učebním plánem vykonávají žáci studijního oboru 64-42-M/036 management obchodu v prvním a druhém ročníku průběžnou praxi. Žáci tuto praxi vykonávají na smluvních pracovištích, docházka je evidována v TK a v deníku praxe. Praxe je ze strany školy kontrolována. Ve třetím ročníku si žáci ověřují teoretické poznatky při související praxi na pracovištích smluvních partnerů. Náplň i organizace praxe splňuje požadavky osnov.

Organizace, formy a metody výuky ve zhlédnutých hodinách jsou hodnoceny jako dobré. Na tomto stavu se podílí na jedné straně hodiny zdařilé, kdy vyučující dovedla žáky vtáhnout do procesu hodiny (práce s předem připravenými materiály - tabulky pro odepisování IMA), a docílila tak efektivní práce v hodině. Na druhé straně byly zhlédnuty hodiny vedeny tradičně (frontální opakování a frontální výklad). V těchto hodinách chyběl prvek aktivního samostatného učení, nebylo provedeno shrnutí učiva a zhodnocení hodiny, efektivitu hodin snížilo diktování poznámek. Rezervy vidí ČŠI v práci s informacemi a samostatné práci žáků, v uplatňování metod jako je skupinová práce, ekonomické hry, atd. Kladně lze hodnotit praktické zaměření hodin účetnictví při výkladu i procvičování, vzájemnou kontrolu a sebekontrolu žákovských prací (zhodnocení vypracovaného příkladu).

Atmosféra v hodinách byla nestresující, komunikace mezi žáky a učiteli je přirozená, přátelská.

Kvalita vzdělávání v ekonomických předmětech je dobrá.

Zeměpis, hospodářský zeměpis a zbožíznalství

Pro předmět zbožíznalství v oboru obchodník, který je pro žáky čtvrtých a pátých ročníků volitelným, škola zvolila potravinářské zaměření. Žáci mohou z výše uvedených předmětů maturovat.

Výuka předmětů je zajištěna odborně i pedagogicky způsobilými učiteli. Hospitované hodiny byly připravené. Výklad nové látky navazoval na předchozí učivo, byl doplněn názornými pomůckami a přehledným zápisem na tabuli. V zeměpisu žáci pracovali s atlasy, které jsou jim před hodinou půjčovány. V hodinách bylo možno zaznamenat snahu o využívání komunikativních metod výuky. Způsob výuky byl pouze frontální. Je škoda, že tříd s malým počtem žáků nevyužívají vyučující k jiným formám práce. V hodinách nebyl uplatňován individuální přístup a takové metody, které by vedly k osobnostnímu rozvoji jednotlivce.

Kvalitu výuky ve výše uvedených předmětech hodnotí ČŠI jako dobrou.

Matematika, fyzika, výpočetní technika

Předmětům učí odborně způsobilí učitelé. Náplň učiva fyziky je zaměřena na vytvoření celkového přehledu u žáků. Soustřeďuje se na vysvětlení principů, výpočtová část je potlačena. Tato úprava je pro vyučované obory vhodná.

Hodiny jsou připravené, nelze jim příliš vytknout, ale nelze je ani nijak výrazně chválit. Vlastní výuka probíhá dosti stereotypně: počítání příkladů, jeden případně dva – tři žáci u tabule, ostatní v lavicích, výklad, zápis do sešitů. I zde je škoda, že se příliš nevyužívá menší počet žáků ve třídách pro zatraktivnění výuky. Faktem ale je, že v hodinách panovala klidná, pohodová atmosféra.

Výuka výpočetní techniky je pojata důrazně uživatelsky. Při výuce jsou třídy děleny a žáci pracují samostatně u jednotlivých počítačů. Díky používání výpočetní techniky i v jiných předmětech žáci potřebné dovednosti během studia získají.

Výuka těchto předmětů má ve škole průměrnou úroveň.

Odborný výcvik

U učebních oborů je odborný výcvik zajišťován jak ranní tak i dopolední směnou. Bezpečnost práce je zajištěna základním školením na začátku školního roku a dílčími školeními, které jsou zaznamenány písemně v zápisníku, včetně podpisu žáka. Totéž bylo zjištěno i na kontrolovaných smluvních pracovištích.

Produktivní práce je proplácena u učebních oborů II. a III. ročníků podle školní směrnice. Tuto směrnici je nutno doplnit o vyhlášku č. 325/1998 Sb., kde se mění rozpětí proplácení produktivní práce.

Pro obor prodavač je na každé prodejně určen instruktor, který vede učně podle domluvy s MOV školy. Na pracovišti však není veden centrální deník evidence odborného výcviku ani evidenční list OV na pracovišti. Instruktor neměl k dispozici učební osnovu ani tematický plán. Vykonanou práci si zapisuje žák do sešitu, což je jediný doklad o vykonané práci. I přes výše uvedené nedostatky bylo po pohovoru na prodejnách možné konstatovat dobrou spolupráci instruktora a zástupce školy.

Další hospitace proběhla v restauraci ŘÍP Roudnice n. Labem, kde výuka probíhá pod vedením MOV, která má odbornou i pedagogickou způsobilost. Je veden deník evidence odborného výcviku, kde je sledována docházka, probraná látka i výsledné známky za každý měsíc. Dále ČŠI provedla hospitaci ve ŠJ, kde je jeden učeň I. ročníku. Při porovnání vykonávané práce učně s učební osnovou nebylo shledáno závad a je možno hodnotit tuto pracoviště jako velmi dobrá.

ČŠI celkově hodnotí odborný výcvik ještě jako dobrý.

Materiální i personální předpoklady pro teoretickou výuku i odborný výcvik jsou ve škole průměrné. Je škoda, že při vlastní výuce chybí rozmanitější vyučovací metody (v naprosté většině se uplatňuje pouze metoda výkladu). Pozitivně lze hodnotit atmosféru ve škole. Celkově ČŠI hodnotí kvalitu vzdělávání dobře.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Vedení školy má představu o budoucí **koncepti** školy. V nejbližší době neplánuje zásadní změny v nabídce stávajících oborů, pouze výhledově chce rozšířit svoji nabídku učebních oborů o obor cukrář. Ve spolupráci s Úřadem práce Litoměřice chce škola pokračovat v realizaci rekvalifikačních kurzů. Základním úkolem pro nejbližší období je pokračování a dokončení adaptace budovy.

Práce školy se řídí ročním **plánem** pedagogické činnosti školy, je přehledně zpracován,

obsahuje všechny akce s termíny a všichni učitelé ho obdrželi.

Organizační struktura školy je jednoduchá: Vedení školy tvoří ředitel školy a jeho zástupce pro věci organizační a pedagogické. Předmětové komise nejsou stanoveny. Vypracovaný Pracovní řád SPSOŠ a SOU, o. p. s. rozvádí v souladu s právními předpisy ustanovení zákoníku práce a další právní předpisy a upravuje některé podrobnosti pracovněprávních vztahů podle zvláštních podmínek. Vztahuje se na všechny zaměstnance SPSOŠ a SOU a je závazný i pro zaměstnavatele. Ve Školním řádu pro žáky, kromě vymezených povinností, jsou uvedena práva žáků. Vedení školy vypracovalo "Stipendijní řád", který počítá s diferencovaným školním v souvislosti s dosaženým prospěchem.

Předávání informací je realizováno prostřednictvím plánovaných pedagogických rad (4 - 5 v roce), provozních porad (1krát měsíčně). ČŠI byly předloženy zápisy z pedagogických rad, z provozních porad se nevedou. Vzhledem k malému počtu vyučujících, podle slov ředitele, jsou všichni v každodenním kontaktu a potřebné záležitosti se řeší okamžitě. Veškeré informace jsou na nástěnkách na chodbě školy.

Žákům sdělují potřebné informace také třídní učitelé. Rodiče jsou informováni na třídních schůzkách, organizovaných dvakrát ročně, v případě nutnosti jsou rodiče zváni k osobnímu jednání telefonicky nebo písemně a prostřednictvím studijních průkazů. Při jejich kontrole byly zjištěny nedostatky: nepředepsané všechny předměty, nezapsané známky.

Zde jest nutno poznamenat, že ředitel školy možná má vytvořený systém **kontrolní činnosti, ale tato se neprovádí**. Důsledkem toho jsou zjištěny týkající se nedostatků ve vedení a vyplňování povinné dokumentace (u oboru prodavač chybí centrální deník evidence OV, nevyplňované žákovské knížky, nedostatky v dokumentaci). Kontrola plnění učebních osnov také neprobíhá. V tomto školním roce nebyla vykonána žádná hospitace, což odůvodňuje ředitel školy stěhováním. Ale ani z loňského školního roku nebyly žádné hospitační záznamy předloženy. Úkoly ukládané vedením školy nejsou již kontrolovány, není zajištěna zpětná vazba.

Škola vede **povinnou dokumentaci** v souladu s § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů. ČŠI provedla kontrolu třídních knih, třídních výkazů, školního řádu, rozvrhu hodin, záznamů z pedagogických rad, protokol maturitní zkoušky a personální dokumentace. Ve vedení povinné dokumentace byly shledány časté nedostatky (nebyla vyplněna ve všech příslušných oddílech, kolonkách) nebyla řádně ukončena. Nedostatky byly během inspekce odstraněny. ČŠI rovněž konstatuje, že vedení školy reagovalo a odstranilo nedostatky uvedené v protokole pod čj. 065 166/99-5031 ze dne 10. března 1999.

Škola se prezentuje na veřejnosti prostřednictvím své stránky na Internetu, spolupracuje s reklamní agenturou. Zúčastnila se veletrhu vzdělávání v Litoměřicích a Mělníku. Pro městský úřad zajišťuje "rauty" a pořádá přehlídku prací žáků v restauraci.

Zaměstnanci jsou odměňováni smluvním platem. Systém hmotné motivace je stanoven vnitřním platovým předpisem. Vyhodnocení (přehodnocení) se uskutečňuje dvakrát za kalendářní rok. Pozitivně lze hodnotit, že vedení podporuje zvyšování kvalifikace nebo účast na různých vzdělávacích aktivitách.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly ve školním roce 1998/1999 podle vyúčtování dotací poskytnutých soukromé škole použity na neinvestiční výdaje.

Kvalitu řízení hodnotí ČSI jako ještě vyhovující. Na škole není vytvořen systém kontrol, což je zjevnou příčinou zjištěných nedostatků.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace dle § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol (školský zákon), ve znění pozdějších úprav,
- učební plány, osnovy a tematické plány,
- plán činnosti školy.

ZÁVĚR

I přes některé zjištěné nedostatky škola plní svou základní funkci - poskytovat vzdělání v uvedených oborech. Kromě toho ovšem nenabízí svým žákům vlastně nic jiného. Srovnáme-li současný stav se skutečnostmi, zjištěnými při minulé inspekci, **kladně** lze hodnotit zajištění výuky v nových prostorách, i když díky nutným dalším stavebním úpravám tuto skutečnost ocení žáci až v dalších letech. Stejně tak ČŠI kladně hodnotí odstranění nedostatků, které minulá zpráva (a protokol) uváděla.

Smutnou skutečností je, že i nyní se v činnosti školy objevují **nedostatky**, z nichž nejzávažnější jsou: nevedení deníku odborného výcviku oboru prodavač, neplnění osnov výuky anglického jazyka třídy KC2 a nedostatky ve vyplňování povinné dokumentace. Lví podíl na nich má nedostatečná kontrolní činnost vedení školy.

Celkově hodnotí ČŠI činnost školy průměrně.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

V Ústí nad Labem dne 13. března 2000

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Heřmánková	Mgr. Věra Heřmánková v. r.
Členové týmu	Ing. Zdeňka Hájková	Ing. Zdeňka Hájková v. r.
	Mgr. Miroslav Hyška	Mgr. Miroslav Hyška v. r.
	PhDr. Bartoloměj Javorský	PhDr. Bartoloměj Javorský v. r.
	Ing. Josef Chvosta	Ing. Josef Chvosta v. r.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 21. března 2000

Razítko

Ředitel školy

Podpis

Richard Červený

Richard Červený v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrá	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	2000-04-13	066 260/00 - 5021
Zřizovatel	2000-04-13	066 261/00 - 5021
Rada školy	---	

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nepodány