



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-1425/13-A

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	Vyšší odborná škola grafická a Střední průmyslová škola grafická, Praha 1, Hellichova 22
<b>Sídlo</b>	Hellichova 22, 118 00 Praha 1
<b>E-mail právnické osoby</b>	info@graficka-praha.cz
<b>IČO</b>	70837783
<b>Identifikátor</b>	600004562
<b>Právní forma</b>	Příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	PhDr. Janem Sehnalem, ředitelem školy
<b>Zřizovatel</b>	Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, 110 01 Praha 1
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Hellichova 22, 118 00 Praha 1 a Maltézské náměstí 16/472 118 00 Praha 1 – Malá Strana
<b>Termín inspekční činnosti</b>	18. – 22. listopad 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a hodnocení jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení bylo zaměřeno na činnost střední školy v období od školního roku 2011/2012 do 2013/2014 k termínu inspekční činnosti.

## **Charakteristika**

Právnická osoba Vyšší odborná škola grafická a Střední průmyslová škola grafická, Hellichova 22, Praha 1 (dále „škola“) vykonává činnost střední školy v souladu se zápisem



v rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání poskytuje na výše uvedené adrese a na detašovaném pracovišti Maltézské náměstí 16/472 118 00 Praha 1 – Malá Strana. Škola realizuje vzdělávání zakončené maturitní zkouškou v denní formě v oborech vzdělání 34-41-M/01 Polygrafie, 82-41-M/02 Užité fotografie a média, 82-41-M/05 Grafický design a 82-42-M/01 Konzervátorství a restaurátorství. V uvedených oborech probíhá výuka podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“). Nejvyšší povolený počet 330 žáků ve škole (kapacita) nebyl překročen. K 30. září 2013 se ve škole vzdělávalo 275 žáků v 9 třídách, z toho 7 cizinců a 17 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „žáci se ŠVP“). Kapacita školy byla naplněna na 80 %. Škola se dlouhodobě těší zájmu uchazečů o vzdělávání.

## **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

### *Řízení školy*

Ředitel školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce. Nastavený systém řízení a vedení pracovníků je funkční, odpovídá velikosti školy a vychází z jasné koncepce jejího dalšího rozvoje. Příkladným způsobem je uplatňován na jednotlivých stupních vedení. Jeho efektivitu umocňuje nadstandardní míra delegování pravomocí na metodické orgány (vedoucí oddělení jednotlivých oborů a předmětové komise), které řediteli poskytují nezbytnou zpětnou vazbu. Všichni zaměstnanci školy mají jednoznačně vymezený rozsah pravomocí a povinností. Rozhodovací pravomoci zástupců ředitele jsou spojeny s příslušnými výkonnými kompetencemi. K vysoké efektivitě systému řízení přispívá neformální týmová spolupráce všech vedoucích pracovníků. Pro úspěšný chod školy je významná i činnost pedagogické rady. Naplňování cílů vzdělávání stanovených v ŠVP je ověřováno plánovanou kontrolní a příkladně uskutečňovanou hospitační činností. Závěry z ní se následně promítají do přijímaných opatření a koncepční práce. Plánování má reálný základ, stanoveny jsou měřitelné cíle. Pedagogická dokumentace je vedena v souladu s právní normou. Součástí řízení je dobře fungující informační systém. Vedle tradičních způsobů jsou informace předávány s využitím moderních technologií. Zákonní zástupci jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání standardními způsoby.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání škola zajišťuje na požadované úrovni. Klima subjektu, jeho vnitřní život a naplňování účinné preventivní strategie podporují zdravý vývoj žáků. K pozitivům patří dlouhodobě nízká míra úrazovosti, v průměru 4 úrazy na 100 žáků. Zásady bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“) jsou v souladu s právní normou zakotveny ve školním řádu, s nímž jsou žáci i zákonní zástupci nezletilých žáků prokazatelně seznamováni vždy na začátku školního roku. Žáci jsou poučováni o pravidlech BOZ také při všech akcích souvisejících se vzděláváním. Důraz je kladen na dodržování zásad bezpečnosti při praktickém vyučování. Určitou míru rizika představují přechody žáků mezi budovami v Hellichově ulici a na Maltézském náměstí (místa poskytovaného vzdělávání) způsobené náročnou organizací vzdělávání vyplývající ze specifík jednotlivých oborů vzdělání.

### *Personální podmínky*

Koncepční práce vedení školy se pozitivně promítá do utváření personálních podmínek. Výuku zajišťuje dlouhodobě stabilizovaný a erudovaný pedagogický sbor (t. č. 68 učitelů, z toho 24 % externích). Míra zastoupení interních pedagogů splňujících podmínky odborné kvalifikace se ve sledovaném období pohybovala v rozpětí od 82 % do 90 %, což je ve srovnání se školami obdobného zaměření velice příznivý stav. Pozitivem je, že učitelé, kteří odbornou kvalifikaci nespĺňují, si požadované vzdělání průběžně doplňují. Nedílnou



součástí pedagogického sboru jsou odborníci z praxe (externí vyučující) vhodně využívání především pro výuku profilových odborných předmětů. Vedení školy identifikuje personální rizika (v současnosti vyšší věkový průměr a počet vyučujících důchodového věku). Přijímání nových pedagogů je promyšlené a koncepční. V případě přijímání pedagogů pro výuku profilujících předmětů probíhá většinou formou výběrového řízení. Na výběru vhodného uchazeče se kromě ředitele školy podílí odborným posouzením také vedoucí oddělení příslušného oboru. Koncepce dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je pravidelnou součástí krátkodobého plánu. DVPP zohledňuje priority školy, studijní zájmy a potřeby jednotlivců. Je zaměřeno na doplňování odborné kvalifikace, prohlubování pedagogických, odborných a speciálně pedagogických kompetencí. Vhodně je využívána i forma samostudia. Odborný potenciál pedagogického sboru je kromě výuky tvůrčím způsobem využíván i při realizaci projektů přispívajících k mobilitě vyučujících.

#### *Materiální podmínky a partnerství*

Materiálně technické zázemí školy vytváří odpovídající podmínky pro dosažení cílů ve vzdělávání a pro přípravu žáků-absolventů na úspěšný nástup do praxe. Škola má vhodné prostorové podmínky pro kvalitní realizaci teoretické a praktické složky vzdělávání. Systematicky udržuje materiálně technické zázemí na úrovni umožňující žákům pracovat zejména v praktické výuce s technologiemi potřebnými pro jejich budoucí praxi. Vzhledem k odbornému zaměření školy je prioritou v oblasti rozvoje materiálně technických podmínek příkladně uskutečňovaná modernizace výpočetní techniky včetně profesionálního programového vybavení. Ostatní vybavení nezbytné pro výuku je na požadované úrovni. V neposlední řadě podmínky vzdělávání vhodně dotváří dobře zavedená a využívaná školní knihovna, která je průběžně doplňována literárními díly a odbornou literaturou za finanční pomoci Klubu přátel školy.

Nadstandardní partnerské vztahy zlepšují podmínky hlavně v odborném vzdělávání. Široké spektrum partnerských vazeb umožňuje škole udržet krok s extrémně rychlým vývojem techniky a technologií, a tím naplňovat stanovené cíle vzdělávání. Partnerská podpora školy probíhá v rovině materiální, finanční, odborné i společenské. Materiální podpora je směřována hlavně k oborům polygrafie a grafický design (tiskárny a dodavatelé polygrafické techniky, grafická studia), finanční zejména prostřednictvím fondu Klubu přátel školy a nejrůznějších grantů, odborná a společenská směřuje ke všem studijním oborům. Podpora ze strany partnerů školy se velmi pozitivně projevuje také v zajišťování praktického vyučování a odborné praxe. Přestože jsou odborné učebny, ateliery a dílny školy velmi kvalitně vybaveny, je odborná příprava účelně doplněna odbornou praxí na specializovaných prestižních pracovištích smluvních partnerů. Významnými podporovateli školy jsou i její bývalí absolventi, kteří se vypracovali na špičkové specialisty ve svých oborech. Spolupráce školy se zřizovatelem, rodiči a školskou radou probíhá na požadované úrovni.

#### *Finanční předpoklady*

V oblasti finančního zabezpečení škola v posledních třech letech využila finanční prostředky ze státního rozpočtu, rozpočtu zřizovatele a z doplňkové činnosti. Dotace přidělené ze státního rozpočtu použila hospodárně a účelně k zajištění běžného provozu, úhradě mzdových nákladů, nákupu učebních pomůcek a k financování DVPP. Finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT přispěly k posílení mzdových nákladů, zkvalitnění vzdělávání a vyšší motivaci zaměstnanců. Každoročně škola také čerpá prostředky přidělené na výuku cizích jazyků. Obnovu investic zabezpečovala ze svého



fondů a z prostředků zřizovatele. Hospodaření organizace bylo ve sledovaném období vyrovnané. Každoročně probíhá hodnocení finanční situace školy a stanovení priorit pro příští období, které je součástí výročních zpráv. Finanční zdroje školy dostatečně podporují realizaci ŠVP.

#### *Organizace a rovný přístup ke vzdělávání*

Organizace vzdělávání účinně podporuje naplňování školních vzdělávacích programů zpracovaných podle zásad příslušných RVP. ŠVP zohledňující reálné možnosti školy a stanovené cíle. Požadované výsledky vzdělávání korespondují se specifiky příslušného oboru. Všechny ŠVP jsou charakteristické příkladným využitím disponibilních hodin (dále „DH“), např. u uměleckých oborů bylo okolo 70 % DH použito k posílení odborné složky vzdělávání, v oboru Polygrafie bylo odborné vzdělávání posíleno 25 % DH, jazykové vzdělávání přibližně 35 % DH a vzhledem k technicky zaměřenému oboru Polygrafie bylo 14 % DH posíleno matematické vzdělávání. U všech oborů se velmi efektivním řešením jeví zavedení semináře z anglického jazyka jako povinného předmětu, jehož obsahem je odborná angličtina. Organizace vzdělávání je u uměleckých oborů značně náročná. Je charakteristická využitím maximálního povoleného počtu vyučovacích hodin za týden (40). Škole se přesto velmi dobře daří realizovat povinně volitelné a nepovinné předměty a pro zkvalitnění vzdělávání žáků zejména v profilových předmětech uskutečňovat v maximální možné míře výuku v dělených či méně početných třídách. Nabídka nepovinných předmětů pružně reaguje na zájem žáků. Povinně volitelné předměty významnou měrou přispívají k profilaci žáka a jeho úspěšnosti zejména u maturitní zkoušky. Důležitým doplňkem výuky jsou doprovodné vzdělávací aktivity (přednášky expertů, domácí a zahraniční exkurze, výstavy prací žáků, workshopy, výměnné zahraniční pobyty žáků a učitelů aj.), o nichž škola informuje na svých webových stránkách. Učební plány uvedených oborů vzdělání jsou naplňovány. Rozvrh vyučovacích hodin respektuje právní ustanovení o organizaci teoretického a praktického vyučování a je v souladu s učebními plány jednotlivých oborů vzdělání.

Péče o talentované žáky je na velmi dobré úrovni. Spočívá především v účinném individuálním přístupu učitele k žákovi a ve vytváření příležitostí k rozvinutí žákova talentu při konkrétní odborné činnosti (nakladatelská činnost, podílení se na renovacích muzejních předmětů, redakční práce, účast na smluvních zakázkách školy v rámci doplňkové a nakladatelské činnosti, apod.).

Zajímavá vzdělávací nabídka podpořená vhodnou prezentací školy na veřejnosti podchycuje velký zájem uchazečů o studium. V oborech vzdělání Grafický design, Užitá fotografie a média a Konzervátorství a restaurátorství je součástí přijímacího řízení třídní talentová zkouška prověřující vedle výtvarného nadání i znalosti z českého jazyka, kultury a historie. I přes náročné přijímací řízení převyšuje počet zájemců několikanásobně počet přijatých žáků (ve školním roce 2010/2011 šestkrát, 2011/2012 čtyřikrát a 2012/2013 třikrát). V oboru Polygrafie probíhá standardní přijímací řízení bez přijímací zkoušky. Také zde je značný převis uchazečů (počet nepřijatých žáků tvoří čtvrtinu z přihlášených). Kritéria přijímacího řízení do všech uvedených oborů vzdělání jsou stanovena transparentně, včetně zohlednění speciálních vzdělávacích potřeb uchazečů. Dokumentace o přijímání ke vzdělávání je vedena příkladně. Dokladuje průkazným, uceleným a přehledným způsobem celý průběh přijímacího řízení, které proběhlo v souladu s platnou legislativou. I přes nepříznivý demografický vývoj si škola zachovává možnost výběru vhodných uchazečů, což se v průběhu vzdělávání pozitivně projevuje v úrovni dosahovaných výsledků.



Složitost realizace poradenských služeb a podpora žáků se SVP odpovídá organizaci vzdělávání na dvou odloučených pracovištích. Probíhá jako týmová práce třídních učitelů, vedení školy a výchovné poradkyně, která je současně metodikem prevence sociálně patologických jevů. V nastaveném poradenském systému hrají klíčovou roli třídní učitelé. Výchovná poradkyně zajišťuje ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou (dále „PPP“) podporu při přijímání, v průběhu a ukončování vzdělávání. Polovinu z výše uvedeného počtu žáků se SVP tvoří žáci, kteří doloží specifickou potřebu zprávou z PPP až ve 4. ročníku z důvodu přiznání uzpůsobení podmínek konání maturitní zkoušky. Integrace žáků odlišných národností je bezproblémová. Výchovná poradkyně poskytuje účinnou pomoc žákům při řešení osobních problémů (např. domácí násilí) i při volbě budoucího uplatnění (testování předpokladů pro další studium či povolání, konzultace o možnostech studia na vysoké škole).

Škola efektivně pracuje se vzájemným propojením výchovného poradenství a prevence negativních jevů. Preventivní činnost vnímá jako důležitou prioritu, o čemž vypovídá příkladně vypracovaný minimální preventivní program. Dokument zohledňuje časovou náročnost výuky. Plánované a následně realizované akce jsou voleny promyšleně a smysluplně a s důrazem na jejich účinnost. Těžiště prevence spočívá ve velmi dobře metodicky zpracovaných postupech využívaných ve výuce u vhodných témat společenskovědních a odborných předmětů (dokumentární filmy s následnou diskusí, přednášky, divadelní představení, výstavy, preventivní kampaně aj.). Nastavený systém prevence se pozitivně projevuje minimalizací výskytu sociálně patologických jevů a rozvíjí sociální gramotnost žáků (viz dále). Osvědčily se v rozvrhu pevně stanovené třídnické hodiny. Kladným výsledkem výchovného působení je klesající trend počtu zameškaných hodin na žáka z 81,8 hodin ve školním roce 2010/2011 na 78,6 hodin ve školním roce 2012/2013.

*Materiální, personální a finanční předpoklady k naplňování ŠVP jsou na požadované úrovni. Příkladný je proces obnovy a rozvoje vybavenosti ICT včetně programového vybavení. Dílčí rizika identifikovaná v personální oblasti jsou eliminována, učitelé nesplňující podmínky odborné kvalifikace si ji postupně doplňují odpovídajícím studiem, postupně probíhá generační obměna pedagogického sboru. Řízení školy a partnerské vztahy jsou příkladné. Rovný přístup ke vzdělávání je realizován na požadované úrovni. Příjímání řízení a vedení související dokumentace jsou příkladné. Nastavený systém poradenských služeb je funkční, uskutečňované preventivní strategie umožňují předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Organizace vzdělávání umožňuje realizaci vzdělávacích programů na velmi dobré úrovni, organizace a podmínky pro praktické vyučování jsou příkladné.*

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Hodiny teoretické výuky byly pečlivě připravené a věcně správné. Dobře byly využívány mezipředmětové vztahy, aktualizace učiva, efektivně byly zařazeny příklady z praktického života i práce žáků s informacemi. Žáci byli důsledně vedeni k používání správné terminologie. Vhodně použité didaktické postupy odpovídaly charakteru učiva, v hodinách byl kladen důraz nejen na osvojení klíčových pojmů, ale i na procvičení a upevnění učiva. Výrazným pozitivem byla příznivá atmosféra v hodinách. Z průběhu hodin a reakcí žáků bylo patrné, že mají zažitá pravidla komunikace a vytvořené požadované pracovní návyky. Požadavky na žáky byly přiměřené a většinou zohledňovaly jejich schopnosti a možnosti. Informační a komunikační technologie byly v hodinách využívány smysluplně s ohledem



na probírané téma, stanovené cíle a charakter vyučovaného předmětu. Pouze ojediněle bylo využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.

Výuka odborných předmětů, především hodiny praktických cvičení, měla velmi dobrou úroveň, byla dynamická, míra individuálního přístupu k žákům byla příkladná. Vyučující vhodně volili účinné formy a metody práce k dosažení stanovených cílů. Jejich erudice a zaujetí pro vyučovaný předmět zdařile motivovaly žáky. Promyšlená a mnoha roky prověřená sktruktura praktického vyučování má velmi pozitivní vliv na rozvoj osobnosti žáků, jejich individuálního výtvarného nadání, řemeslné a technické zručnosti a dovednosti, což se následně odráží v dosahovaných výsledcích vzdělávání (viz dále). Podmínky, aktivity a celý proces utvářející osobnost žáka v odborném vzdělávání tvoří ucelený systém a lze jej hodnotit jako nadstandardní. Úzká spolupráce školy s významnými sociálními partnery umožňuje zdokonalovat průběh odborného vzdělávání tak, aby dovednosti a znalosti žáků/absolventů (odborné kompetence) co nejvíce odpovídaly požadavkům praxe. Např. žáci oboru Konzervátorství a restaurátorství postupně získávají odborné kompetence umožňující jim realizovat ve vyšším ročníku část praktického vyučování na nejprestižnějších odborných pracovištích, jako jsou Národní muzeum, Uměleckoprůmyslové muzeum v Praze, Archeologický ústav ČAV. V oboru Užitá fotografie a média se praktická výuka (předmět fotografická tvorba a fotografický design) neomezuje jen na komerční fotografii reklamního zaměření, ale velký prostor je žákům otevřen i pro volnou tvorbu. Získané odborné kompetence prokazují žáci samostatným řešením zadaných úkolů, orientací v současných trendech oboru, prací s odbornou literaturou a běžným využíváním speciálního programového vybavení. Žáci talentovaní, se zájmem o obor, žáci aktivní a dobře motivovaní si odborné kompetence osvojují na velmi dobré úrovni, o čemž svědčí řada úspěchů, kterých dlouhodobě a pravidelně dosahují na mnoha odborných soutěžích regionální a vyšší úrovně. Systematicky si osvojují a prohlubují technologické postupy nezbytné pro budoucí praxi. Učí se uplatňovat estetické zásady, zpracovávat výtvarné návrhy a pracovat s příslušnou dokumentací. Ve sledovaných hodinách bylo patrné, že mají osvojeny důležité pracovní návyky, smysl pro vysokou míru kvality a zodpovědnosti. Bezpečnost práce chápou jako nedílnou součást všech vykonávaných odborných činností.

Při utváření sociální gramotnosti je účelně využita koncepce společenskovedních předmětů, odborných předmětů z okruhu umělecko-historické a výtvarné přípravy, mentalita žáků uměleckých oborů a erudice pedagogů. Použité metody a formy promyšleně zapojovaly žáky do výuky a dávaly jim prostor k vyjádření vlastního názoru na dané téma. Vysoce účinný byl citlivý přístup vyučující, kterým vedla žáky k uchopení emocionálně náročného tématu (mučení a odsouzení žen v 50. letech 20. století). Sociální gramotnost posilovala pozitivní pracovní atmosféra ve třídách. K jejímu rozvoji přispívá spolupráce s neziskovými organizacemi a aktivity nad rámec výuky (pravidelné exkurze, besedy, výstavy a návštěvy kulturních akcí). Sociální citění žáků podporuje jejich zapojení do tradičních školních akcí (vánoční Zpívání v aule, vánoční burza z prací žáků školy), kulturních akcí (fungující Klub mladého diváka) a charitativních projektů. Sounáležitost žáků se školou je cíleně budována od inaugurace v 1. ročníku, přes uspořádání výstav děl žáků v Galerii grafické školy až po slavnostní uvedení maturujících žáků 4. ročníku.

Čtenářská gramotnost je podporována v průběhu celého vzdělávání. Žáci jsou vedeni k aktivnímu čtenářství zejména v hodinách českého jazyka, literatury a seminářů z literatury a českého jazyka, jejichž nedílnou součástí je práce s různými druhy textu. Ve sledované výuce žáci interpretovali umělecký text a prokazovali jeho porozumění. V jazyce a jazykové komunikaci měli žáci rovněž dostatečný prostor pro rozvoj logického a abstraktního myšlení a kultivovaného jazykového projevu. Vyučující dbala na užívání



správné terminologie a vedla žáky k přesnosti ve vyjadřování. Použité didaktické postupy směřovaly nejen k rozvoji čtenářských dovedností, ale i k podpoře komunikativních kompetencí a schopnosti kooperace (skupinová práce). Specifičností studia uměleckých oborů je práce žáků s publikacemi o výtvarném umění. Škola v tomto směru nabízí velmi dobře vybavenou školní knihovnu, kterou žáci aktivně využívají v průběhu celého dne. Čtenářskou gramotnost dále rozvíjí zapojení žáků do soutěží.

Pro podporu schopnosti komunikace v cizím jazyce jsou žáci v 1. ročníku rozřazováni do skupin podle úrovně znalostí ze základní školy. V průběhu vzdělávání učitelé organizují pro žáky fakultativní akce, např. jazykově-poznávací zájezdy, školní kolo olympiády v anglickém jazyce. Obě vyučující kladly důraz na správnou výslovnost, rozvoj slovní zásoby a komunikativní schopnosti žáků. Do výuky zařazovaly herní prvky. Žáci komunikovali na úrovni požadované RVP. Účinnost práce ve vyučovacích hodinách se projevila velmi dobrými výsledky žáků ve společné části maturitní zkoušky.

Matematická gramotnost žáků je utvářena na požadované úrovni zejména v matematickém a přírodovědném vzdělávání. S ohledem na jejich studijní předpoklady jsou učitelé vedeni k pochopení, osvojování a procvičování nového učiva. Ve výuce byl žákům poskytován dostatečný prostor k logickému uvažování a pro formulaci vlastních závěrů či samostatnou práci. Schopnost žáků používat správnou terminologii, logicky uvažovat a využívat svých znalostí k vyřešení problémových úloh koresponduje s požadovanými výsledky vzdělávání.

Přírodovědná gramotnost žáků je rozvíjena v rámci přírodovědného a odborného vzdělávání. Vyučující se často při výkladu nového učiva opírali o předchozí znalosti žáků, kladli důraz na pochopení významu probíraného učiva pro uplatnění v běžném životě i praxi. Použité formy a metody výuky byly většinou efektivní, pouze v jednom případě výuka postrádala metodickou propracovanost. Střídání činností a přiměřené použití vhodných didaktických pomůcek podpořilo účinnost a dynamičnost výuky. Žáci byli vedeni k samostatnému řešení zadaných úloh, logickému uvažování a k otevřené komunikaci, jejich aktivita byla průměrná. Úroveň projevu odpovídala jejich věku. Zadané úkoly chápali a z chování bylo zřejmé, že jsou na daný pracovní styl zvyklí. Přírodovědná gramotnost je v průběhu celého školního roku posilována zařazením vhodných exkurzí a projektů.

Jedním ze základních pilířů vzdělávání a nezbytnou podmínkou úspěchu žáka školy je budování jeho informační gramotnosti, jejíž příkladné utváření prolíná všemi uvedenými obory vzdělání. Škola poskytuje svým žákům nadstandardní podmínky k získání, rozvoji, ale především k uplatňování nabytých znalostí a dovedností. Základem informační gramotnosti žáků nejsou pouze dovednosti získané při výuce předmětu informatika, ale zejména v celé řadě odborných předmětů, a to bez ohledu na odlišnosti jednotlivých oborů. Škola klade poměrně vysoké požadavky na práci s informačními a komunikačními technologiemi a se speciálními aplikačními programy. Žáci s nimi pracují na velmi dobré úrovni a v průběhu vzdělávání je efektivně využívají.

***Průběh vzdělávání je na požadované úrovni stanovené RVP. Účinná podpora rozvoje osobnosti žáků je nadstandardní především v odborné složce vzdělávání. Na požadované úrovni jsou rozvíjeny funkční gramotnosti žáků, vyjma informační gramotnosti, která je utvářena nadstandardně.***



## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Individuální a skupinové výsledky vzdělávání žáků jsou sledovány standardními metodami a pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Úroveň dosažených znalostí a dovedností žáků je hodnocena běžnými způsoby většinou ústního a písemného zkoušení, základem hodnocení praktických činností je úroveň a kvalita žakovských prací. Výsledky žáků jsou hodnoceny dle pravidel hodnocení zakotvených ve školním řádu zpracovaném v souladu s právní normou. Analýza výsledků vzdělávání poskytuje nadstandardní zpětnou vazbu. Každoročně je realizovaná efektivně nastaveným a funkčním systémem, do něhož jsou aktivně zapojeni učitelé a předmětové komise, resp. oddělení jednotlivých oborů. Závěry zpracované formou hodnotící zprávy jsou následně projednávány s pedagogickou radou a zapracovány do plánu předmětových komisí na další období. Sledování úspěšnosti žáka je nastartováno již v 1. ročníku zjišťováním úrovně jeho znalostí pomocí vstupních testů. Velmi důležitými uzlovými body zjišťování dosažené úrovně znalostí jsou v každém ročníku povinně absolvované klauzurní práce žáků prezentované formou obhajoby. V případě oboru Polygrafie plní obdobnou úlohu projektový týden zařazený do 3. ročníku. Příznivé podmínky vzdělávání pro rozvoj žáka po odborné stránce (viz výše), vysoká míra individuálního přístupu učitele k žákovi spojená s žakovým talentem a zájmem se příznivě promítají do jeho motivace, ale zejména do jeho výsledků. Žáci dosahující velmi dobrých výsledků se běžně podílejí na řadě aktivit realizovaných např. v rámci doplňkové nebo nakladatelské činnosti školy. Vynikajícími výsledky se např. prezentují žáci oboru Grafický design, kteří již během studia uplatňují a rozvíjejí svůj talent při smluvních zakázkách školy v rámci doplňkové a nakladatelské činnosti (např. návrhy log firem, piktogramy, přebaly). V případě oboru Konzervátorství a restaurátorství lze konstatovat, že nejkvalitnější výsledky práce žáků přesahují svou úrovní rámec středoškolské odborné přípravy.

O dobré úrovni výchovně vzdělávací činnosti svědčí zanedbatelný počet vyloučených a přestoupivších žáků na jinou školu, nízký podíl žáků hodnocených sníženým stupněm z chování (do 4 %), snížení absence a téměř nulový průměrný počet neomluvených hodin, vysoký počet žáků s uzavřenou klasifikací k 30. 6. (v průměru 93 %) a stabilní počet žáků, kteří prospěli s vyznamenáním, pohybující se nad deseti procenty. Účelně je organizována podpora žákům při přechodu ze základního vzdělávání. Kromě běžných forem (adaptační kurz, besedy) spočívá v systematickém doučování žáků prvního ročníku v předmětech český jazyk, anglický jazyk a matematika, ve kterých na konci prvního čtvrtletí vykazali slabý prospěch. V ostatních případech studijní neúspěšnosti využívají žáci konzultační hodiny. Rodiče žáků jsou o prospěchu informováni standardním způsobem pravidelně během školního roku. O výraznějším zhoršení jsou informováni operativně.

Škole se dlouhodobě daří udržovat výsledky vzdělávání na velmi dobré úrovni, o čemž svědčí úspěšnost žáků při ukončování vzdělávání. Výsledky dosahované ve společné i profilové části maturitní zkoušky jsou pravidelně vyhodnocovány. Ve sledovaném období byly nadprůměrné.

Kromě maturitních zkoušek škola využívá k porovnání celkových výsledků vzdělávání s ostatními školami i jiné formy či příležitosti. Sledují se výsledky žáků z celé řady především uměleckých a řemeslných regionálních a celorepublikových soutěží a veřejných výstav. Prezentace nejlepších prací, resp. výsledků žáků, na veřejnosti je příkladná. Dle možností jsou využívány i externí formy hodnocení. Velmi cenné jsou informace systematicky získávané z odborné praxe žáků.

Celkové výsledky vzdělávání jsou přehledně zveřejňovány ve výročních zprávách o činnosti školy.





*Systematické hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání je nadstandardní. Na požadované úrovni jsou sledovány a hodnoceny celkové výsledky vzdělávání školy.*

## Závěry

### a) *Silné stránky a další zásadní pozitiva ve výše hodnocených oblastech*

Koncepční práce vedení školy v oblasti řízení a personální, široké spektrum významných partnerů.

Přístup učitelů k žákům, příjemné pracovní klima.

Prezentace výsledků vzdělávání na veřejnosti.

Rozvoj a uplatňování žákova talentu a jeho osobnosti.

Prostorové možnosti především pro obory Konzervátorství a restaurátorství a Polygrafie.

Zájem o studium realizovaných oborů vzdělání a s tím spojená možnost výběru vhodných uchazečů.

Naplňování kapacity školy.

### b) *Slabé stránky*

Vyšší věkový průměr pedagogického sboru.

Přechody žáků mezi místy poskytovaného vzdělávání.

### c) *Návrhy na zlepšení stavu školy*

Příležitostí ke zlepšení se jeví posílení role výchovné poradkyně v nastaveném systému evidence a práce žáků se SVP.

### d) *Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti.*

Škola udržuje kvalitu vzdělávání a úspěšně pokračuje v uskutečňování své koncepce.

Byly vytvořeny a zavedeny kvalitní vzdělávací programy. Celkově se značně zlepšila materiální vybavenost a estetické prostředí školy. Informační a komunikační technologie spolu s programovým vybavením byly a jsou výrazně modernizovány.

Škole se daří motivovat své žáky ke studiu jednak výstavními možnostmi, účastí ve významných odborných soutěžích, nabídkou zahraničních tematických zájezdů, a také velmi příznivou atmosférou ve škole, kterou charakterizuje vyvážený vztah mezi odpovědností a pracovními povinnostmi žáků a jejich kritickým myšlením a individuálními tvůrčími preferencemi.

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Vyšší odborná grafická a Střední průmyslová škola grafická, Praha 1, Hellichova 22, vydaná Zastupitelstvem hlavního města Prahy, schválená usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 4/8, ze dne 17. 2. 2011, dne 23. 3. 2011, s účinností od 1. 4. 2011
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. 15 460/2010-21, ze dne 14. 6. 2010, s účinností od 1. 9. 2010
3. Potvrzení ve funkci ředitele školy, vydané usnesením Rady hlavního města Prahy č. 511, ze dne 24. 4. 2012, s účinností od 1. 8. 2012 na dobu určitou 6 let, tj. do 31. 7. 2018, č. j. MHMP 714057/2012, ze dne 24. 5. 2012
4. Výkazy o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2013, 2012 a 2011



5. Výkazy o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. ročníku denní formy vzdělávání ve středních školách a konzervatořích S 5-01 k 31. 5. 2011, 2012 a 2013
6. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
7. Školní vzdělávací program Grafický design, platný od 1. září 2010, včetně aktualizované verze platné od 1. září 2013
8. Školní vzdělávací program Polygrafie, platný od 1. 9. 2010, včetně aktualizované verze platné od 1. 9. 2013
9. Školní vzdělávací program Konzervátorství a restaurátorství, platný od 1. 9. 2010, včetně aktualizované verze platné od 1. 9. 2013
10. Školní vzdělávací program Užité fotografie, platný od 1. 9. 2010, včetně aktualizované verze platné od 1. 9. 2013
11. Školní řád Střední průmyslové školy grafické, platný od 1. 2. 2011 (včetně pravidel pro hodnocení žáků)
12. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a jednotlivých vyučujících platné ve školním roce 2013/2014 k termínu inspekční činnosti
13. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2011/2012 až 2013/2014 k termínu inspekční činnosti
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti
15. Kniha úrazů vedená od školního roku 2010/2011 k termínu inspekční činnosti
16. Elektronicky vedené třídní knihy tříd P1, P2, P3, P4A, P4B, V1, V2, V3 a V4 ve školním roce 2013/2014 k termínu inspekční činnosti
17. Třídní knihy vedené ve školních letech 2012/2013
18. Školní matrika vedená k termínu inspekce
19. Protokoly o výsledcích profilové části maturitní zkoušky žáka (P4, vybraný vzorek)
20. Protokoly o výsledcích společné části maturitní zkoušky žáka (P4, vybraný vzorek)
21. Portfolio dokladů o přijímání ke vzdělávání (příhláška ke vzdělávání, zápisový lístek, kritéria přijímacího řízení, pozvánka k talentové zkoušce, rozhodnutí o přijetí/nepřijetí)
22. Organizační řád školy
23. Plán práce školy ve školním roce 2013/2014 ze dne 25. 9. 2013, projednaný na pedagogické radě dne 25. 9. 2013
24. Plán rozvoje školy v letech 2010 – 2018, ze dne 31. 8. 2010 (krátkodobý, střednědobý a dlouhodobý)
25. Zápisy předmětových komisí vedené ve školních letech 2011/2012 až 2012/2013
26. Portfolio výchovného poradce (Zpráva o plnění minimálního preventivního programu a zpráva výchovného poradce v roce 2011/2012, 2012/2013, Tematický plán výchovného poradce, přehled žáků se SVP)
27. Minimální preventivní program 2013/2014
28. Smlouvy k zajištění odborné praxe žáků, školní rok 2013/2014
29. Rozpočtová opatření pro roky 2010 až 2012
30. Finanční vypořádání dotací MŠMT v letech 2010 až 2012
31. Výkazy zisku a ztráty za roky 2010 až 2012
32. Rozbory nákladů a výnosů za roky 2010 až 2012
33. Výpisy zápisů z účetnictví školy za roky 2010 až 2013



## **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(l. s.)*

Mgr. Luboš Bauer, školní inspektor

Bauer v. r.

Ing. Dana Vesecká, školní inspektorka

Vesecká v. r.

Mgr. Hana Šinská, školní inspektorka

Šinská v. r.

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

Snížková v. r.

Mgr. Stanislav Boloňský, středoškolský pedagog

Boloňský v. r.

V Praze 30. 12. 2013

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(l. s.)*

PhDr. Jan Sehnal, ředitel školy

Sehnal v. r.

V Praze 16. 1. 2014



**Připomínky ředitele školy**

-----

Připomínky nebyly podány.