



Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Metylovice, okres Frýdek-Místek

739 49 Metylovice 220

Identifikátor školy: 600 133 966

Termín konání inspekce: 15. – 18. březen 2005

Čj.:	n4-1145/05-5241
Signatura:	on2by140

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Druh školy	základní škola (ZŠ) – kapacita 90 žáků mateřská škola (MŠ) – kapacita 25 žáků
Školská zařízení	školní družina – kapacita 25 žáků školní jídelna školní jídelna-výdejna
Zřizovatel	Obec Metylovice 739 49 Metylovice
Právní forma	příspěvková organizace právní subjekt od 1. ledna 1995
Organizace školy	1. – 5. ročník 5 tříd 1 oddělení školní družiny
Počet žáků ZŠ ve škol. roce 2004/2005 k termínu inspekce	54 (Pro školní rok 2004/2005 udělena výjimka z počtu žáků.)
Odloučené pracoviště	Metylovice 20
Vzdělávací program ZŠ	1. – 5. ročník <i>Základní škola</i>

Po skončení 5. ročníku žáci odcházejí na úplnou Základní školu T. G. Masaryka ve Frýdlantě nad Ostravicí a na úplnou Základní školu v Palkovicích.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Personální a materiálně-technické podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v jazyku českém a přírodovědných předmětech na 1. stupni.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Kolektiv pedagogů tvoří pět učitelů a jedna vychovatelka školní družiny. Z celkového počtu 114 hodin týdenní dotace povinných předmětů je 76 hodin (66,7%) vyučováno učiteli s požadovanou odbornou kvalifikací, 38 hodin (33,3%) pedagogy s kvalifikací pro výuku na 2. stupni základní školy.

Ředitelka je ve funkci od roku 2000. Kompetence a povinnosti pracovníků jsou rozpracovány v náplních práce jednotlivců, obecná ustanovení v *řádu školy*. Celoroční činnost jednotlivých úseků je definovaná v *Plánu práce školy na školní rok 2004/2005* s aktualizací a konkretizací v měsíčních plánech. Informovanost pedagogických pracovníků zprostředkovávají pracovní porady a krátkodobé plány. Přenos informací učitelům se uskutečňuje neprodleně. Vyučující mají přístup na internet. Zápis z pedagogické rady dokumentují projednání řádu školy i pravidelné a systematické hodnocení prospěchu a chování žáků.

Systém uvádění a péče o začínající učitele není zaveden.

Oblast výchovného poradenství a prevence sociálně-patologických jevů je zajištěna.

Plán kontrolní a hospitační činnosti je zpracován, běžnou kontrolu provozu provádí ředitelka denně. Hospitace jsou málo četné, záznamy mají vypovídací hodnotu. Aktivity jednotlivců přesahujícími rámcem vyučovací povinnosti jsou zohledňovány při hodnocení a odměňování

pracovníků. Kritéria pro přidělování nenárokových složek platu jsou součástí vnitřní dokumentace školy.

Ke zkvalitnění pedagogického procesu využívá škola další vzdělávání pedagogických pracovníků. Pravidla pro výběr akcí jsou stanovena.

Personální podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Budova ZŠ je 126 let stará a její technický stav je špatný. Zřizovatel požádal o státní dotaci na její rekonstrukci. V budově sídlí také školní družina a školní výdejna jídla. Celkem má škola k dispozici 5 tříd, žákovskou knihovnu, keramickou dílnu a školní pozemek. V prostorách školní družiny jsou umístěny čtyři počítače s připojením na internet a televizor s videem. Budova je umístěna bezprostředně v blízkosti frekventované komunikace, děti používají k cestě do školy vozovku. Škole chybí tělocvična.

Třídy jsou prostorné, vybavené zčásti starým nevyhovujícím a zčásti novým nábytkem. Výzdoba učeben je podnětná, přizpůsobená věku žáků a působí esteticky. Pro všechny předměty jsou zajištěny učebnice. Učebních pomůcek je nedostatek, základ tvoří pomůcky vyrobené svépomocí. Ve vybavení audiovizuální technikou schází zpětné projektory.

Ředitelka školy má zpracovaný dlouhodobý plán oprav, renovací a vybavování školy učebními pomůckami.

Materiálně-technické podmínky jsou hodnoceny jako dobré.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací programy

Škola se řídí schválenými učebními dokumenty realizovaného vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 ze dne 30. dubna 1996, včetně úprav a doplňků čj. 25 018/98-22 s účinností od 1. září 1998.

Dokumentace školy průkazně zachycuje průběh vzdělávání. Naplňování učebních dokumentů podléhá kontrole, nedostatky nebyly zjištěny.

Organizace vzdělávacího procesu vyplývá z vnitřních norem školy, ty jsou v souladu s příslušnými právními předpisy. Stavba rozvrhu hodin nerespektuje ve více případech psychohygienická hlediska. Školní řád zahrnuje všechny okruhy stanovené platnými právními předpisy, práva žáků i jejich zákonných zástupců.

Prevence sociálně-patologických jevů probíhá jako přirozená součást vyučovacího procesu. V rámci plnění minimálního preventivního programu škola zavedla jeden nepovinný předmět a čtyři zájmové kroužky.

Klima školy významně přispívá k realizaci výchovně-vzdělávacího programu.

Spolupráce s rodiči je jednou z priorit, které se škola dlouhodobě věnuje. Informační systém vůči nim je funkční a plní svůj cíl. Jeho součástí je řada mimovyučovacích a mimoškolních aktivit směřujících k žákům i jejich zákonným zástupcům.

Průběh a výsledky vzdělávání v 1. – 5. ročníku

Výuka probíhala v souladu s obecnými cíli a zásadami základního vzdělávání. Učivo navazovalo na předchozí témata. Stanovené cíle byly konkrétní, účelné a vzhledem k možnostem žáků daného ročníku dosažitelné.

Prostorově dostačující učebny byly vhodně vyzdobeny transparenty s tématy z jednotlivých předmětů a výtvarnými pracemi žáků. V hodinách se běžně pracovalo s texty a příklady připravenými na tabuli, učebnicemi, pracovními sešity a listy. Efektivitu učení podpořilo i využití kalkulátorů, modelů těles a drobných pomůcek. Didaktické technice nebyl dán prostor.

Výuka byla vedena věcně i odborně správně. Žáci byli v úvodu seznamováni s programem hodiny, ke konkretizaci cíle docházelo jen ojediněle. Vyučovací čas byl většinou využit účelně, vnitřní členění vyučovacích jednotek umožňovalo střídání různých forem práce. (Souběžná výuka sloučených ročníků měla v tomto nedostatky). Převažující frontální výuku střídala samostatná práce. Ojediněle děti pracovaly ve skupinách.

Tempo výuky bylo přiměřené věku a schopnostem žáků, průběžně se objevovaly relaxační chvílky ve formě krátkých rozvíček. Vyučující individuálně přistupovali k pomalejším jedincům. Zadávali doplňkovou práci. Scházely úkoly rozdílné obtížnosti.

Žáci byli aktivní a o výuku měli zájem. Ve většině hodin učitelé využili jejich zkušeností a poznatků. Pedagogové velmi často uplatňovali hodnocení jako motivačního činitele.

Komunikace mezi žáky a učiteli i mezi žáky navzájem byla přirozená. Problémy s kázní v některých hodinách vyplývaly z nedokonalé organizace vyučovací jednotky a malé zkušenosti vyučující. Chybí metodické vedení. Byl vytvořen prostor pro vyjádření vlastního názoru a pro osobnostní a sociální rozvoj.

Dílčí výkony učitelé průběžně slovně hodnotili, využívali přirozenou soutěživost dětí. Ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení vedla žáky jen vyučující prvního ročníku. Klasifikace byla uplatněna jen minimálně.

Průběh a výsledky vzdělávání v přírodovědných předmětech a v českém jazyce jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Škola má vytvořený systém ověřování výsledků vzdělávání. Jsou to krátké písemné prověrky, kterými jednotliví vyučující ověřují aktuální úroveň znalostí probíraného učiva. Jeho součástí jsou i testy připravované ve spolupráci s malotřídními školami ve Pstruží a Pržně. Výsledky vzdělávání nejsou porovnávány se spádovou školou.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Průběh a výsledky vzdělávání jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Škola organizuje výuku nepovinného předmětu *Náboženství*.
- Škola spolupracuje s místním Sborem dobrovolných hasičů, Svazem myslivců, dopravní policií ČR a se členy Horské služby.
- Rada rodičů, která je při škole zřízena, se podílí na organizování veřejně prospěšných akcí a na zajišťování mimovyučovacích aktivit.

- Škola zajišťuje činnost čtyř zájmových kroužků zaměřených na keramiku, turistiku a jazyk anglický.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Metylovice, okres Frýdek-Místek ze dne 30. 11. 1994, s účinností od 1. 1. 1995.
2. *Rozhodnutí* o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 17. 9. 2004 č.j. 23 177/04-21 s účinností od 20. 9. 2004.
3. Udělení výjimky z počtu žáků pro ZŠ Metylovice (ze dne 5. 3. 2004) pro školní rok 2004/2005.
4. Poslední jmenování ředitelky do funkce ze dne 30. 12. 2002.
5. Učební plán školy platný pro školní rok 2004/2005.
6. Rozvrh hodin tříd a učitelů pro školní rok 2004/2005 platný k datu inspekce.
7. Třídní knihy pro 1. až 5. ročník ZŠ pro školní rok 2004/2005.
8. Třídní výkazy a katalogové listy k datu inspekce.
9. *Řád školy* schválený pedagogickou radou dne 31. 8. 2004 včetně řádů odborné učebny, tělocvičny a dalších příloh.
10. Zápisy z pedagogické rady ke dni inspekce.
11. *Roční plán práce*, plány kontrolní a hospitační činnosti, hospitační záznamy.
12. *Kritéria pro hodnocení a odměňování pracovníků* (bez data).
13. *Organizační řád školy*.
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2004/2005.
15. Výroční zpráva za školní rok 2003/2004.

ZÁVĚR

Vysoký podíl kvalifikovaných učitelů s ochotou dále se vzdělávat zajišťuje velmi dobré personální podmínky. Poznatky ze vzdělávacích akcí, které mají podporu vedení, jsou v praxi využívány. Na pracovišti jsou velmi dobré interpersonální vztahy. Jasná pravidla chodu školy jsou zakotvena ve vnitřních normách vztahujících se k žákům i zaměstnancům. Prostředí a prostory, v nichž probíhala výuka, jsou postupně renovovány a doplňovány a celkově vytvářejí dobré materiálně-technické podmínky pro realizaci zvoleného vzdělávacího programu. Od minulé inspekce (listopad 1999) došlo k mírnému zlepšení (počítačová síť, obnova školního nábytku, zkvalitnění výdeje stravy).

Průběh a výsledky vzdělávání jsou velmi dobré. Výuka probíhá v souladu s platnými dokumenty zvoleného vzdělávacího programu. Organizace hodin byla většinou promyšlená, metody a formy volili vyučující vzhledem k potřebám vyučování. Dětem byla poskytována individuální pomoc.

V hodnocení dětí převažovalo ústní hodnocení motivačního charakteru, a to vždy bezprostředně po výkonu jednotlivců.

Negativa uvedená v minulé inspekční zprávě se podařilo odstranit jen z části. Schází funkční systém péče o začínající učitelé, prosazování alternativních vyučovacích metod do vyučování a četnější hospitační činnost.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobry (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Irena Frýdlová	Frýdlová, v.r.
Člen týmu	Mgr. Jiří Crhonek	Crhonek, v.r.

V Novém Jičíně dne 11. dubna 2005

Razítko

Přílohy

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum 12. dubna 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Alena Kořínková	Kořínková, v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel OÚ Metylovice 739 49 Metylovice	2005-05-02	n4-1175/05-5241
KÚ Ostrava, 28. října 117, 702 18 Ostrava 2	2005-05-02	n4-1175/05-5241

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.