



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIC-15/12-C

Název kontrolované osoby: Střední odborná škola, Blatná, V Jezárkách 745

Sídlo: V Jezárkách 745, 388 16 Blatná

IČO: 60 650 703

Identifikátor: 600 008 486

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: RNDr. Petrem Pavlíkem

Zřizovatel: Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2,
370 76 České Budějovice

Místo inspekční činnosti: V Jezárkách 745, 388 16 Blatná

Termín inspekční činnosti: 9. – 12. leden 2012

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Střední odborná škola, Blatná, V Jezárkách 745 (dále jen škola) má platnou zřizovací listinu a dle § 7 odst. 6 školského zákona platný zápis do školského rejstříku, který je dle § 28 odst. 1 písm. a) téhož zákona v souladu se skutečností. Škola vykonává činnost střední odborné školy, domova mládeže a školní jídelny. Poskytuje střední vzdělání s maturitní

zkouškou v denní formě nových oborů 18-20-M/01 Informační technologie, 26-41-M/01 Elektrotechnika, 63-41-M/02 Obchodní akademie a v dobíhajících oborech 26-47-M/002 Elektronické počítačové systémy, 63-41-M/004 Obchodní akademie a 63-41-M/040 Informatika v ekonomice. V době inspekční činnosti školu navštěvovalo ve 13 třídách celkem 282 žáků (tj. 67,14 % nejvyššího povoleného počtu žáků; v meziročním srovnání s předchozími dvěma školními roky to představuje cca 9,05% a 14,05% úbytek žáků), 2 žáci jsou cizinci. 90 žáků (31,91 %) je ubytováno v domově mládeže. Škola má 51 zaměstnanců, z toho 34 pedagogických pracovníků. Převážná většina učitelů (95,55 %) je odborně kvalifikovaná. Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně vyučovaných oborů a změně ve funkci ředitele školy (od 1. 8. 2010)

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Pro školu je charakteristický rovnocenný přístup ke všem žákům. Pro přijímání ke vzdělávání jsou ředitelem školy stanovena, zveřejněna i dodržována kritéria, která jsou v souladu s příslušnými právními předpisy. Veřejnost je informována o vzdělávací nabídce především na webových stránkách školy, zájemci využívají řadu dalších veřejných prezentací školy – výstava Vzdělání a řemeslo, Dny otevřených dveří, akce pro ZŠ apod. Kritéria přijímacího řízení vycházejí z výsledků vzdělávání žáků na základní škole. Škola vytváří pro své žáky bezpečné prostředí. Úrazy žáků vznikají ve většině případů při sportu a jedná se převážně o drobná poranění. Výrazná je podpora žáků a rozvoje jejich osobnosti působením poradenského systému, založeném na kvalifikovaném přístupu výchovné poradkyně i koordinátora prevence rizikového chování žáků. Ve vzdělávání jsou individuálně podporováni žáci s vývojovými poruchami učení, které však škola oficiálně nevykazuje. Obdobná situace existuje i v oblasti podpory nadanějších žáků. Výskyt rizikového chování a nežádoucích jevů je omezen na minimum.

Podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) se vyučuje v prvním a druhém ročníku oboru Informační technologie, v prvním až třetím ročníku oborů Elektrotechnika a Obchodní akademie. V jednotlivých částech nových učebních dokumentů, které se týkají identifikačních údajů, charakteristiky školy, charakteristiky ŠVP, učebních plánů, přehledů rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP, učebních osnov, popisů materiálního a personálního zajištění výuky a v charakteristice spolupráce se sociálními partnery byl zjištěn soulad s příslušnými RVP. Škola zveřejnila dokumenty a projednala je se školskou radou. Inovace obsahu vzdělávání odpovídají zásadám a cílům školského zákona a směřují k podpoře klíčových kompetencí žáků. Kontrolované ŠVP jsou na požadované úrovni. Výjimku z tohoto tvrzení je způsob, jak probíhá vzdělávání ve třídě 1. A,B. Do této třídy jsou integrováni žáci oborů Elektrotechnika a Informační technologie. Vzdělávání probíhá podle upravených učebních plánů daných oborů, ve kterých jsou uvedeny pevné hodinové dotace jednotlivých předmětů a vzdělávacích oblastí pouze pro první ročník a přesahy změn do druhého (v oboru Informační technologie), resp. třetího (v oboru Elektrotechnika) ročníku. Důsledkem toho je, že i výuka probíhá podle provizorních učebních osnov, neboť vzhledem k jiné časové dotaci předmětů a vzdělávacích oblastí v upraveném učebním plánu nelze použít učební osnovy z výše uvedených ŠVP. Tím bylo porušeno ustanovení § 5 odst. 1 školského zákona. V dobíhajících oborech probíhá výuka podle stávajících učebních dokumentů MŠMT, které nebyly předmětem kontroly.

Celková organizace vzdělávání a částečně i jeho metody a formy směřují k získání požadovaných kompetencí žáků podle školních vzdělávacích programů. V rozvrzích hodin jednotlivých tříd jsou zařazeny všechny povinné předměty dané učebním plánem

ve stanovené dotaci a v souladu s obecně platnými prováděcími předpisy. Využití disponibilních hodin je zaměřeno zejména do oblasti všeobecně vzdělávacích předmětů, konkrétně cizích jazyků, pro posílení kompetencí žáků při státní maturitě. Výuka je organizována s ohledem na konkrétní podmínky a potřeby oboru vzdělávání. Odborná praxe probíhá na pracovištích reálných firem, čímž škola získává zpětnou vazbu o dosahovaných kompetencích. Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech činnostech pořádaných školou. Žáci jsou pravidelně průkazně proškoleni o pravidlech BOZP a PO na začátku školního roku i před každou akcí. Kniha úrazů a záznamy o úrazech žáků jsou vedeny požadovaným způsobem. Je sledován a každoročně vyhodnocován počet úrazů žáků, který při daném počtu žáků školy nevybočuje z průměru.

V rámci inspekce proběhlo ve škole tematické šetření podpory rozvoje přírodovědné gramotnosti podle stanovené metodiky ČŠI. Šetření bylo zaměřeno na 2. ročník vzdělávacího oboru Elektrotechnika. Byly sledovány podmínky vzdělávání a průběh vzdělávání formou hospitací ve vybraných předmětech. Rovněž byla zadána anketa ověřující základní kompetence žáků v oblasti přírodovědného vzdělávání. Z průběhu vzdělávání jsou zřetelné jasně stanovené cíle, adekvátní didaktické postupy. Vesměs pozitivní motivace a relativně slušný zájem žáků o vzdělávání spolu s přirozenou formou vzájemné komunikace přispívají evidentně k pozitivním vzdělávacím výsledkům. Upevnění základních kompetencí a další rozvoj přírodovědného vzdělávání jsou založeny na mezipředmětových vztazích a mají přímé vazby na profil absolventa. Další podrobnosti budou uvedeny v samostatné zprávě o výsledku tematického šetření přírodovědné gramotnosti ve středních školách ČR.

Z analýzy dokumentace školy a z rozhovoru s ředitelem je zřejmé, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu a využívá příležitosti k porovnání hodnocení výsledků z více zdrojů. Učitelé si výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání po hodnotících jednáních pedagogické rady. Sledují a vyhodnocují se výsledky žáků u maturitních zkoušek. Rovněž tak se sledují a vyhodnocují výsledky žáků v celé řadě odborných, kulturních, sportovních soutěží a v předmětových olympiádách, kterých se žáci v hojné míře účastní. K porovnání výsledků vzdělávání se v řadě předmětů využívají vstupní, výstupní a srovnávací testy (fyzika, občanská nauka, účetnictví, hospodářský zeměpis, ekonomika, marketing a management, právo aj.). V maturitních předmětech škola využívá databáze testů Cermat. Příkladem dobré praxe jsou tzv. „Studentské projekty“, kde ve všech vyučovaných oborech je předmět praxe zakončen obhajobou odborné práce. Škola sleduje uplatnění svých absolventů na trhu práce (53 % žáků, kteří ukončili školu ve školním roce 2009/2010 bylo přijato na vysokou školu, 9 % na vyšší odbornou školu, 10 % žáků se zapojilo do pracovního procesu,..).

Celkový průměrný prospěch školy ve školním roce 2010/2011 je 2,58. Podíl neprospívajících žáků činil 3,46 % celkového počtu žáků. Ve druhém pololetí školního roku 2010/2011 žáci školy zameškali v průměru 74,53 vyučovacích hodin, z toho bylo 0,20 hodin neomluvených.

Nejobtížnějšími předměty pro žáky jsou fyzika (s průměrem 3,38), elektřina a magnetismus (3,24), elektrotechnická měření (3,13), matematika (3,13), ekonomika (3,08), automatizace (3,05), konverzace v německém jazyce (3,04) a český jazyk a literatura (3,03).

Z 69 žáků přijatých ke studiu dokončilo úspěšně studium prvního ročníku 67 žáků (97,10 %), 2 žáci neprospěli. V průběhu školního roku 2010/2011 předčasně odešli ze školy 4 žáci (1,25 % celkového počtu žáků; 3 z důvodu změny oboru studia, 1 zanechal studia). Při maturitních zkouškách ve školním roce 2010/2011 prospělo 94,87 % žáků.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Při jejím výkonu postupuje podle ustanovení školského zákona. Úroveň řízení odpovídá typu školy, rozhodovací pravomoci jsou sladěny s následnými výkonnými kompetencemi členů vedení školy. Organizační struktura je funkční, podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Vedení pedagogických i nepedagogických zaměstnanců je zajišťováno systémem vnitřních norem, projednáváním aktuální problematiky na jednáních pedagogické rady a přímým kontaktem se zaměstnanci. Vedení školy má stanovenou jasnou a srozumitelnou strategii v oblastech vzdělávání (zachovat současnou skladbu vyučovaných ekonomických, elektrotechnických a inženýrských oborů se zaměřením na počítačovou techniku, reagovat na demografický vývoj atd.) a podmínek vzdělávání (zateplení školy, rekonstrukce kotelný a regulačních systémů, udržet kvalitní vybavení školy výpočetní technikou atd). Ředitel školy vytváří podmínky pro činnost školské rady a zabývá se stanovisky žáků. Dokumentace školy je vedena průkazně, zachycuje průběh vzdělávání a podporu realizace ŠVP. Řízení školy je na požadované úrovni.

Významná je dlouhodobá spolupráce s řadou sociálních partnerů, kteří jsou současně potenciálními zaměstnavateli absolventů. K nim patří zejména firmy regionu, u nichž probíhá odborná praxe. Spolupráce se školskou radou je na standardní úrovni. V rámci svých zákonných povinností rada projednává, resp. schvaluje příslušné dokumenty školy a rovněž se významně podílí na jejím strategickém i faktickém rozvoji. Velmi dobrá je spolupráce s Městem Blatná (finanční pomoc, společné akce, vzájemná podpora). Vztahy se zřizovatelem školy jsou korektní a vstřícné. Za příkladnou lze označit spolupráci na mezinárodní úrovni prostřednictvím projektů Comenius a eTwinning, které motivují žáky k učení cizích jazyků a učí je pracovat v týmu a prezentovat se na veřejnosti.

Personální podmínky školy jsou příznivé z hlediska kvalifikovanosti, zastupitelnosti i věkové struktury. Ředitel školy podporuje odborný růst zaměstnanců. Ve školním roce 2010/2011 se učitelé vzdělávali jako zadavatelé, hodnotitelé nebo školní komisaři státní maturitní zkoušky, účastnili se kurzů, seminářů. Všichni zaměstnanci školy se účastní interního školení v problematice BOZP a PO. Dva vyučující si rozšiřují odbornou kvalifikaci vysokoškolským studiem. Škola podporuje mobilitu pedagogických pracovníků. Personální podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů i dobíhajících platných učebních dokumentů a jsou na požadované úrovni.

Materiálně technické zázemí školy umožňuje realizaci školních vzdělávacích programů ve všech vzdělávacích oblastech stanovených RVP pro jednotlivé obory vzdělání. Škola má k dispozici 14 kmenových učeben, 5 odborných učeben výpočetní techniky (jedna z nich s 32 stanicemi) s rychlým připojením k internetu a s dostatečně vybaveným softwarem, přednáškový sál pro 120 lidí vybavený velkoplošnou videoprojekcí, 1 učebnu dílenské praxe, 1 učebnu měření, tělocvičnu, posilovnu a kopírovací centrum. Podle dostupných finančních prostředků se dále zlepšuje úroveň materiálního i didaktického vybavení školy, je prováděna modernizace tříd a nábytku i přístrojového vybavení.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školního vzdělávacího programu byly hodnoceny za poslední tříleté období, to znamená účetně uzavřené roky 2008, 2009 a 2010.

Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu včetně finančních prostředků přidělených škole z MŠMT v rámci národních rozvojových programů. Tyto programy byly určeny především na posílení mzdových prostředků pedagogických pracovníků. Druhým nejvýznamnějším zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů školy.

Vedení školy vyvinulo značné úsilí pro získávání finančních prostředků na realizaci projektů v rámci ostatních programů vyhlášených MŠMT a grantových programů vyhlášených Jihočeským krajem za spolufinancování státním rozpočtem, ESF i vlastních zdrojů. Takto např. v rámci grantového programu obdržela smlouvu pro projekt Comenius a Leonardo da Vinci – „Partnerství škol v rámci Programu celoživotního učení“, které financuje Dům zahraničních služeb MŠMT, Národní agentura pro evropské vzdělávací programy. V rámci mezinárodního projektu je možnost vycestování studentů na partnerskou školu do zahraničí.

V roce 2011 škola získala smlouvu na realizaci grantového projektu „Rovné příležitosti dětí a žáků, včetně dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v Jihočeském kraji“ z operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ spolufinancované z ESF a ze SR. Zprostředkovatel je Jihočeský kraj (odbor evropských záležitostí).

Při škole pracuje samostatný Nadační fond SOŠ Blatná. Finanční prostředky získává z darů fyzických i právnických osob. Přispívá na modernizaci výchovně vzdělávacího procesu a vybavení školy. Škola si zajistila výhodnější připojení k Internetu, na jehož financování se výrazně podílí.

PC vybavení škola každoročně obnovuje. V roce 2009/2010 byly z grantu pořádaného Jihočeským krajem pořízeny a instalovány interaktivní tabule.

Z dotačních prostředků bylo zkvalitněno venkovní hřiště, zhotoven asfaltový povrch dvou volejbalových kurtů.

Hospodaření účetní jednotky v hlavní činnosti bylo v hodnocených letech ziskové. Škola doplňovala financování hlavní činnosti finančními prostředky, které získala doplňkovou činností (ubytovací služby, hostinská činnost, obědy pro cizí strážníky, pořádání odborných kurzů a jiných vzdělávacích akcí v rámci vzdělávání dospělých apod.), jejíž výše byla ovlivněna dosažením vyšších tržeb z pronájmů a ostatních výnosů. Dosahovaný výnos je využíván na posílení fondů školy.

Všechny poskytnuté dotace byly plně využity. Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu a od zřizovatele spolu s dalšími získanými finančními zdroji pokryly její základní potřeby, byly využívány k rozvoji osobnosti žáků a umožnily realizaci ŠVP.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce v průběhu vzdělávání, rovný přístup při ukončování vzdělávání a školní poradenství jsou na požadované úrovni.

Na požadované úrovni se škola zabývá systematickým hodnocením individuálních a skupinových výsledků vzdělávání žáků a systémovým hodnocením celkových výsledků vzdělávání.

Řízení pedagogického procesu, organizace provozu školy, kontrolní systém, vedení a motivování pracovníků jsou na požadované úrovni. Informační systém vůči žákům, rodičům a partnerům je funkční.

Bezpečnost žáků je zajištěna na požadované úrovni, škola podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj.

Podmínky vzdělávání jsou na požadované úrovni.

Škola má finančních zdroje na zajištění vzdělávání.

Zjištěný nedostatek:

- *Vzdělávání ve třídě 1. A,B probíhá podle upravených neúplných učebních plánů oborů Elektrotechnika a Informační technologie. Důsledkem toho je, že i výuka probíhá podle provizorních učebních osnov.*

Přílohy inspekční zprávy

Příloha č. 1: Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

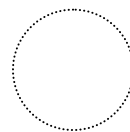
Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. ve lhůtě do 31. 8. 2012 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěného nedostatku. Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu

V Českých Budějovicích dne 1. 2. 2012



(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Pavel Kába, školní inspektor

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka

Bc. Libuše Komarovová, kontrolní pracovnice

Podpis

Kába v.r.

Fišerová v.r.

Komarovová v.r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Blatné 6. 2. 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

RNDr. Petr Pavlík, ředitel školy

Podpis

Pavlík v.r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

28. 2. 2012

Připomínky nebyly podány.

Příloha č. 1

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Úplné znění zřizovací listiny vydaná Krajským úřadem Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích dne 1. 1. 2010, včetně dodatků č. 1 - č. 8
2. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje pod čj. KUJCK 17070/2010 OSMT/1 dne 8. 6. 2010 s účinností od 1. 8. 2010
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. 1. 2012
4. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 27. 7. 2010 pod čj. 19 557/2010-21 s účinností od 1. 8. 2010
5. Matrika školy
6. Přijímací řízení ve školním roce 2010/2011
7. Učební dokumenty vyučovaných oborů ve školním roce 2011/2012
8. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
9. Koncepce rozvoje SOŠ Blatná (březen 2010)
10. Organizace školního roku, 1. 9. 2011
11. Plán DVPP pro školní rok 2011/2012
12. Třídní knihy ve školním roce 2011/2012
13. Školní řád platný od 12. 1. 2005, včetně dodatku k zajištění bezpečnosti o ochrany žáků ze dne 1. 9. 2006
14. Rozvrh hodin ve školním roce 2011/2012
15. Záписy z pedagogických rad konaných ve školních letech 2010/2011 a 2011/2012
16. Kniha úrazů a záznamy o úrazech ve školních letech 2010/2011 a 2011/2012
17. Minimální preventivní program 2011/2012
18. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
19. Hospodářská dokumentace a účetní evidence školy
20. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2011, 30. 9. 2010 a 30. 9. 2009
21. R 13-01 Výkaz o ředitelství škol, podle stavu k 30. 9. 2011, 30. 9. 2010 a 30. 9. 2009
22. Inspekční zpráva čj. ČŠI-198/08-07
23. Poslední úpravy rozpočtu přímých výdajů na rok 2008 k 21. 11. 2008, na rok 2009 k 30. 11. 2009 a na rok 2010 k 20. 12. 2010
24. Účetní závěrka za rok 2008, 2009 a 2010
25. Rozbor hospodaření za rok 2008, 2009, 2010
26. Výroční zpráva za školní rok 2009/2010, 2010/2011
27. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků“ – oznámení ze dne 26. 8. 2008 (UZ 33 005)
28. Oznámení ze dne 10. 4. 2009, 27. 4. 2009, 20. 7. 2009, 26. 10. 2009 ke stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ (UZ 33 005)

29. Oznámení ze dne 9. 2. 2009 a 15. 6. 2009 ke stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ (UZ 33 016)
30. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Podpora řešení specifických problémů regionálního školství v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustoty sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů na rok 2010“ OŠMT KÚ Jihočeského kraje dne 19. 11. 2010 (UZ 33015)
31. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků“ ze dne 24. 11. 2009
32. Avízo – KÚ Jihočeského kraje odbor Evropských záležitostí oddělení řízení grantů a projektů pro projekt OP VK „Výuka odborných předmětů u žáků se specifickými vzdělávacími potřebami“ s registračním č. 1.07/1.2.06/04.0013 ze dne 23. 11. 2011
33. Smlouva o realizaci grantového projektu Operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ v rámci Globálního grantu CZ.1.07/1.2.06 „Rovné příležitosti dětí a žáků, včetně dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v Jihočeském kraji“
34. Grantová smlouva na tříleté období (2005 – 2008) pro projekt SOCRATES – Comenius v rámci mezinárodního projektu Národní agentury pro evropské vzdělávací programy (Dům zahraničních služeb MŠMT)
35. Grantové smlouvy pro projekt „Comenius – „Partnerství škol v rámci Programu celoživotního učení“, v rámci mezinárodního projektu Národní agentury pro evropské vzdělávací programy (Dům zahraničních služeb MŠMT), na období od srpna 2009 do července 2011, od srpna 2011 do července 2013
36. Skutečné čerpání investičního fondu v roce 2008, 2009 a 2010
37. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2008, 2009 a 2010
38. Finanční vypořádání dotace příspěvkových organizací se státním rozpočtem za roky 2008, 2009, 2010
39. Finanční vypořádání vztahů příspěvkových organizací se zřizovatelem za roky 2008, 2009 a 2010
40. www.blek.cz

Zpracoval

V Českých Budějovicích dne 1. 2. 2012

Pavel Kába, školní inspektor

Kába v. r.

Převzal

V Blatné dne 6. 2. 2012

RNDr. Petr Pavlík, ředitel školy

Pavlík v.r.