



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-B 624/B

Název školy: **Základní škola, Brno, Masarova 11, příspěvková organizace**

Adresa: Masarova 11/2360, Brno, 628 00

Identifikátor: 600 107 990

IČ: 449 940 44

Místo inspekce: Masarova 11/2360, Brno, 628 00

Termín inspekce: 10. – 12. květen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v matematické a čtenářské gramotnosti.

Charakteristika školy

Základní škola Brno, Masarova 11, příspěvková organizace (dále „škola“) je právnickou osobou, která vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s kapacitou 700 žáků a školní družiny (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 230 účastníků, kterou zřídilo Statutární město Brno, městská část Brno-Líšeň, Jírova 2, 628 00 Brno. Ve školním roce 2009/2010 se v 1. až 9. ročníku vzdělává 431 žáků, kteří jsou vyučováni v 21 třídách. Stravování žáků je zajišťováno ve školní jídelně, která je samostatným právním subjektem sídlícím v budově školy. Kapacita ZŠ je v současnosti využita z 62 %, kapacita ŠD z 82 %.

Žáci 1., 2., 3. a 6., 7., 8. ročníku jsou vzděláváni podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* s motivačním názvem „*Naše škola - příležitost pro všechny*“ (dále „ŠVP

ZV“) č. j. 1345/07, v ostatních ročnících dobíhají vzdělávací programy *Základní škola, č. j. 16847/96-2 a Základní škola s rozšířenou výukou cizích jazyků č.j. 16333/96-22-21*.

Škola je členem Asociace českých daltonských škol a Dalton Internacional a je držitelem certifikátu Česká daltonská škola. Od roku 2004 do roku 2009 škola nabízela také možnost vzdělávání podle principů waldorfské pedagogiky – učení prožitkem s kladením důrazu na uměleckou a tvořivou stránku vyučování žáků. Waldorfské třídy pracovaly podle schválených učebních dokumentů č.j. 25109/2004-22, *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Waldorfská škola Brno“ č.j. 1344/07*. Počínaje školním rokem 2009/2010 se tato vzdělávací alternativa odloučila a momentálně působí v části Brno, Plovdivská 8, což způsobilo snížení počtu žáků o 193. Svoji vzdělávací nabídku škola vhodně doplňuje pestrou mimoškolní zájmovou činností v ŠD a v Centru volného času, jíž naplňuje volný čas žáků a rozvíjí jejich nadání.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Finanční předpoklady školy byly posuzovány za období let 2007 až 2009 na základě školou předložené dokumentace uvedené v seznamu písemností. Bylo zjištěno, že hlavním zdrojem příjmů školy jsou prostředky, poskytované ze státního rozpočtu (dále „SR“) na přímé náklady na vzdělávání. Tyto prostředky jsou čerpány zejména na mzdy, zákonné odvody a na ostatní neinvestiční výdaje (učebnice a učební pomůcky, školení a vzdělávání a další vzdělávání pedagogických pracovníků).

Další příjem školy tvoří příspěvek zřizovatele, který je určen především k úhradě provozních nákladů, ale i některých nákladů v hlavní činnosti školy (mzdové náklady, školení apod.).

Kromě výše uvedeného získává škola příjmy také formou školného za ŠD, které hradí zákonní zástupci žáků a dále z vlastní hospodářské činnosti, která spočívá v pronájmu tělocvičen, posilovny a učeben pro potřeby zájmových kroužků.

Další finanční prostředky získala škola v roce 2008 a 2009 od Nadace Veronica na projekt *Dětské hřiště pro školní družinu a Centrum volného času*. Prostředky použila jako příspěvek na vybudování dětského hřiště pro potřeby školní družiny a Centra volného času. Zbylé náklady na vybudování tohoto hřiště (sedací souprava, šplhací sestava, řetězová dvouhupačka s prolézačkou, altán a Vahadlová hupačka) byly pokryty z vlastních zdrojů a z účelové dotace poskytnuté ÚMČ Brno – Líšeň.

Z prostředků EU byl v roce 2009 financován *Program Comenius*, jehož cílem byla mezinárodní spolupráce škol. Škola na realizaci tohoto projektu získala 200.104 Kč a použila je na úhradu nákladů spojených se zahraničními výměnnými pobyty žáků a učitelů. Z rozpočtu Magistrátu města Brna získala v roce 2009 rovněž 19.000 Kč na *Dopravu na plavání žáků základní škol ve městě Brně*.

Kromě výše uvedeného získala ve všech třech letech sponzorské dary od fyzických osob.

Škola se také zapojila do projektů vyhlášených MŠMT ČR a získala na jejich realizaci v hodnoceném období ze SR další účelově určené finanční prostředky. V roce 2007 na realizaci projektu *Podpora konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (dále „SIPVZ“)* získala 10.000 Kč, které použila na programové vybavení. V roce 2008 na rozvojový program *Zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce* obdržela 154.000 Kč, které vyčerpala plně na platy a odvody pedagogických pracovníků.

V roce 2009 bylo škole z prostředků SR poskytnuto na realizaci projektů několik účelových dotací. 1.266.000 Kč na rozvojový program *Zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce*, 100.000 Kč na *Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků* a 45.000 Kč na program („*Hustota*“)

a („*Specifika*“). Tyto prostředky použila v souladu s účelem jejich poskytnutí na platy a odvody zaměstnanců. V témže roce obdržela škola ještě 40.000 Kč na *Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání*.

Veškeré účelově určené finanční prostředky vyčerpana v plné výši ke stanoveným účelům a řádně ve stanoveném termínu zúčtovala se SR.

Na celkových ročních neinvestičních výdajích vynaložených školou na hlavní činnost se prostředky SR podílely v hodnoceném období cca 74 %. Tyto výdaje činily v jednotlivých letech cca 27.112 tis Kč (rok 2007), cca 28.312 tis. Kč (rok 2008) a cca 28.357 tis. Kč (rok 2009). Na celkových vyplacených mzdových prostředcích se prostředky SR podílely průměrně cca 68 %.

Vývoj v počtu žáků měl v hodnoceném období klesající tendenci. Snížil se od roku 2007 do roku 2009 o 193 žáky (třídy waldorfské školy). V závislosti na tomto snížení počtu žáků poklesl i počet pedagogických pracovníků, a to o 7,6 (jedná se o průměrný přepočtený stav). Kapacita školy (ve vztahu k počtu žáků) byla v hodnoceném období využita průměrně na cca 81 %.

Výše celkové dotace poskytované ze SR na přímé náklady na vzdělávání zaznamenala s ohledem na úbytek v počtu žáků mírný pokles, naproti tomu příspěvek zřizovatele na provoz měl zvyšující se tendenci a potřebné provozní a jiné náklady školy pokrýval. Škole se navíc vlastní iniciativou dařilo získávat prostřednictvím projektů a grantů další finanční zdroje pro zkvalitnění realizace vzdělávacích programů.

Z výše uvedeného vyplývá, že finanční prostředky, se kterými škola v hodnoceném období hospodařila, byly dostačující k pokrytí potřeb souvisejících s realizací ŠVP.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola poskytuje dostupným způsobem náležitě informace veřejnosti o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání žáků v místním periodiku, na svých webových stránkách, vývěsce a hlavně při besedách se zákonnými zástupci dětí v okolních mateřských školách. Postupuje v souladu s platnou legislativou a zajišťuje rovný přístup k přijímání žáků k základnímu vzdělávání i k jeho ukončování. Pro každého integrovaného žáka vytvořila škola ve spolupráci s poradenskými zařízeními individuální vzdělávací plán (dále „IVP“). Účinnost každého z nich je vždy v pololetí důsledně vyhodnocována s případným následným přijetím opatření pro další práci se žákem.

Systém školního poradenství má škola promyšleně a účelně nastavený. Školní poradenské pracoviště sdružuje velmi úzce, provázaně a efektivně fungující odborníky s jasně vymezenými kompetencemi (výchovnou poradkyni, školní psycholožku, speciální pedagožku, poradkyni pro volbu povolání a školní metodičku prevence). Činnost specializovaného pracoviště je v každodenním životě školy zaměřena na vyhledávání žáků se SVP, jejich identifikaci a evidenci. Především však vytváří účinnou strategii podpory těmto žákům, kterou následně provádí všichni učitelé školy pod jejich odborným vedením. Škola realizuje program „*Učení není mučení*“ pro sledování a určování typů učení pro pomoc žákům ohrožených neprospěchem. Poskytuje péči žákům talentovaným i nadprůměrně disponovaným.

Škola nabízí mnoho sportovních, vědomostních i umělecky zaměřených kroužků v rámci Centra volného času při ZŠ Masarova Brno, jejichž činnost přispívá k podpoře rozvoje individuálních zájmů žáků i smysluplného využití jejich volného času.

Poradkyně pro volbu povolání se aktivně zabývá profesní orientací žáků školy, poskytuje jim i jejich rodičům konzultace s možností testování žáků při jejich rozhodování o budoucím povolání. Organizuje mnoho rozmanitých akcí pro získání přehledu informací při výběru povolání i při volbě vzdělávací cesty vycházejícím žákům.

Takto široce propracovaný systém školního poradenství, který vede k pomoci potřebným, dosahuje ve škole příkladné úrovně.

Vedení školy

Škola poskytuje vzdělání a školské služby v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol. Vzdělávání je realizováno podle platných vzdělávacích programů. ŠVP ZV, zpracovaný školou, zohledňuje její materiální, personální i organizační podmínky a možnosti. Jeho prioritou je poskytnout žákům kvalitní vzdělání odborně kvalifikovanými pedagogy prostřednictvím moderních vzdělávacích metod, k tomu vytvořit vzdělávací podmínky s ohledem na individuální vzdělávací potřeby všech žáků. V srpnu 2009 provedla Česká školní inspekce komparativní analýzu ŠVP ZV „*Naše škola - příležitost pro všechny*“ s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). Škola respektovala doporučení České školní inspekce k dopracování některých částí ŠVP ZV, který je nyní zpracován v souladu s principy a zásadami stanovenými RVP ZV. ŠVP je k dispozici ve škole a o jeho vydání byla rodičovská veřejnost informována.

Ředitel školy, který splňuje požadavky pro výkon této funkce, velmi dobře zvládá všechny své zákonné povinnosti. Jeho znalost školské legislativy se pozitivně promítá v příkladném vedení zákonem stanovené školní dokumentace a její velmi dobré obsahové kvalitě. K účelnému vedení školy přispívají pedagogické zkušenosti ředitele, jeho dovednost účelně organizovat a promyšleně plánovat chod školy. Uplatňovaná reálná strategie rozvoje školy a systematické plánování v návaznosti na objektivně provedené sebehodnocení školy je velmi dobrým předpokladem pro další zkvalitňování podmínek vzdělávání a úspěšné naplňování ŠVP.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Výuku ve škole zajišťuje 35 pedagogických pracovníků, 4 z nich nespĺňují podmínky odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Péči o žáky se ŠVP zajišťuje kvalifikovaná psycholožka a 6 asistentů pedagoga. Všechny 4 vychovatelky školní družiny splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Je zde stabilizovaný a věkově různorodý pedagogický sbor, který umožňuje plnit vzdělávací programy školy. Vedení školy dlouhodobě a systematicky vytváří příznivé podmínky pro činnost pedagogického sboru, sleduje a vyhodnocuje personální podmínky výuky. Úvazky uvážlivě přiděluje vzhledem k profilaci školy, kvalifikaci a praxi pedagogů. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je každoročně vyhodnocován a směřován k potřebám školy. Vedení školy aktivně podporuje další vzdělávání pedagogů. Pozornost věnuje především vzdělávání v oblasti speciální pedagogiky, cizojazyčné komunikace a inovativních trendů základního vzdělávání. Podpora DVPP ze strany vedení školy a dlouhodobý zájem pedagogů o zvyšování a prohlubování kvalifikace pozitivně ovlivňují vzdělávací činnost školy.

Bezpečné prostředí pro žáky je zajištěno pravidly stanovenými ve školním řádu, v provozních řádech odborných učeben a v řádech pro akce pořádané školou. Žákům jsou pravidelně a prokazatelně předávány informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Dohled nad nimi je stanoven rozpisem dozorů. Prostedí učeben a ostatních prostor ve škole odpovídá zásadám umožňujícím zdravý vývoj žáků. Preventivní strategii stanovuje *Minimální preventivní program* navazující na priority školy v ŠVP. Jeho obsah se realizuje v jednotlivých vyučovacích předmětech, projektech a celoškolských akcích. O účinnosti primární prevence svědčí i skutečnost, že se v posledních letech ve škole nevyskytl žádný

závažnější případ sociálně patologického chování žáků. V souladu s platnou legislativou je rovněž sledována a evidována úrazovost žáků. Drobné nedostatky v této evidenci byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Míra úrazovosti během posledních tří let má spíše klesající tendenci. Materiální a finanční podmínky umožňují realizovat obsah vzdělávání. Typizovaná budova školy je tvořena třemi učebními pavilony. Výuka probíhá ve 22 kmenových a 11 odborných učebnách (2 jazykové učebny, učebna přírodopisu a zeměpisu, českého jazyka a dějepisu, výtvarné výchovy, hudební výchovy, fyziky, výpočetní techniky, chemie, vaření, dílna pro praktické činnosti). Využívá se zde multimediální učebna, kde je v jeden celek spojena žakovská a učitelská knihovna spolu s výpočetní technikou. Učebny jsou postupně vybavované didaktickou technikou (50 počítači pro žáky, 7 datovými projektory a 3 interaktivními tabulemi, 3 vizualizéry). K uměleckému vyžití žáků přispívá keramická dílna a malý divadelní sál. K relaxaci o přestávkách žáci využívají pingpongové stoly, lezecké stěny a odpočinková posezení rozmístěná na chodbách. Pro výuku tělesné výchovy slouží žákům 2 tělocvičny a 3 venkovní hřiště (1 velké travnaté a 2 menší). Pro žáky je ve škole k využití cvičná kuchyň s jídelnou a samostatně oddělené šatny pro každou třídu. Škola se trvale snaží o zdokonalování materiálních podmínek pro vzdělávání a v posledních třech letech došlo v této oblasti k dalšímu zlepšení. Současné velmi dobré materiální podmínky a objem finančních zdrojů umožňují realizaci vzdělávacích programů školy.

Průběh vzdělávání Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Ve sledované výuce na *prvním stupni* bylo patrné, že učitelky dbaly doporučení školských poradenských pracovišť, uplatňovaly vhodné metody a formy práce, adekvátním způsobem zohledňovaly individuální možnosti žáků a respektovaly jejich potřeby. Běžným jevem ve třídách je integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro podporu těchto žáků škola zajistila činnost asistentů pedagoga. Během výuky se žáky individuálně pracovala i speciální pedagožka. Ve třídách byla klidná a příjemná atmosféra, žáci respektovali nastavená pravidla. Při výuce byly uplatňovány účinné moderní pedagogické metody. Žáci se aktivně zapojovali do činností. Otevřená komunikace byla na úrovni, odpovídající jejich věku. Nechyběl vzájemný respekt, pomoc, spolupráce a vlastní hodnocení dosažených výsledků práce. Žáci pracovali s textem. K aktivitám před čtením byla využita zejména řízená diskuze k tématu četby, žáci si vybavovali a třídili již známé skutečnosti. Během výuky českého jazyka si při vlastní četbě osvojovali a upevňovali čtenářské dovednosti, nechybělo vyhledávání informací, hodnocení a reprodukce čteného textu. I v ostatních předmětech byli žáci vedeni k četbě s porozuměním. S informacemi dále pracovali a předjímalí nové poznatky nebo vytvářeli úsudky. Učili se chápat účel četby. Škola u žáků cíleně rozvíjí čtenářskou gramotnost, zkvalitňuje čtenářské dovednosti a učí žáky číst s porozuměním.

Vzdělávání žáků v *hodinách matematiky* probíhalo v atmosféře, kterou učitelé vytvořili příjemné pracovní prostředí, klid pro soustředění žáků s možností využití vlastního potenciálu. Navodili ji svou vstřícností a partnerským přístupem se vzájemným respektem.

Efektivitu výuky pozitivně ovlivnila škála vyučovacích forem (frontální, kooperativní, individualizované) a metod obohacených prvky daltonské výuky s účinnou podporou matematické gramotnosti žáků. Tyto způsoby rozvíjely žakovské klíčové kompetence, požadované školním vzdělávacím programem. Práce žáků byla velmi rozmanitá - pracovali v rámci jedné vyučovací hodiny na úkolech samostatně, společně za vedení učitelem i ve skupinách. Učitelé podporovali jejich snahu zapojit se do řešení, být úspěšní a odevzdat přidělenou práci včas. Pro názornost používali různé vyučovací pomůcky. Významný dopad na rozvoj geometrické představivosti žáků měla aplikace činnostního učení s jasně vymezenou problémovou diferencovanou úlohou. Při jejím řešení byli žáci odkázáni na vzájemnou pomoc ve skupinách a na práci s chybou s občasnou podporou vyučujícího.

Aktivita měla podstatný motivační vliv na žáky pro následující vyučovací hodinu. Většina žáků na prvním stupni zvládala jednoduché výpočty z paměti. Žáci na druhém stupni byli vedeni k tvorbě aplikovaných slovních úloh. V hodinách učitelé uplatňovali důsledně individuální přístup k žákům podle jejich momentálních potřeb, spolupracovali i se školní speciální pedagožkou. Dbali na motivační hodnocení žáků v průběhu hodiny, podporovali je ve vzájemném hodnocení i sebehodnocení, součástí kterého bylo i velmi kvalitně vedené žákovské portfolio. Hodiny byly zejména na prvním stupni oživené pohybovými relaxačními aktivitami, což pozitivně ovlivňovalo zdravý vývoj žáků.

Příznivá pracovní atmosféra byla zřejmá i v hospitovaných hodinách *přírodovědných předmětů*. Vycházela z velmi vstřícného a tolerantního přístupu všech učitelů k žákům, z jejich přirozené autority a z oboustranně otevřené komunikace. V průběhu vyučovacích hodin žáci respektovali stanovená pravidla a chovali se přirozeně. Díky promyšlené organizaci vyučování a adekvátním formám a metodám práce byl většinou přístup žáků k činnostem aktivní. Při plnění zadaných úkolů byli žáci aktivní, diskutovali mezi sebou, vyhledávali informace, společně hledali řešení a prezentovali výsledek své práce. Učitelé jim většinou poskytovali okamžitou zpětnou vazbu. I sem byly zařazovány prvky daltonské výuky. Ze strany vyučujících převládalo průběžné pozitivní hodnocení činností žáků. Výuka byla podpořena využitím didaktické techniky (datové projektory, interaktivní tabule) a někde i samostatnou prací žáků s výpočetní technikou při hledání nových informací k učivu. Žáci byli vedeni prostřednictvím účelně volených metod a forem práce k osvojování znalostí a dovedností. Dostávali potřebný prostor k prezentaci, což napomáhalo rozvoji jejich komunikativních dovedností. Takto zvolené metody práce ve většině sledovaných hodin podporovaly motivaci žáků ke vzdělávání a vedly k podpoře rozvoje žákovských kompetencí. Hodnocení výkonu žáků učiteli v průběhu hodin bylo pozitivní a plnilo motivační funkci. Sporadickým jevem v průběhu vzdělávání byla klasifikace stejně jako sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků. Naopak žáky provedené sebehodnocení podle předem sdělených kritérií poskytl vyučující potřebnou zpětnou vazbu o úrovni jejich práce.

Výsledky vzdělávání žáků

Výsledky vzdělávání žáků škola průběžně sleduje prostřednictvím běžných interních nástrojů (prověrky, testy) a vyhodnocuje je na jednáních pedagogické rady. Vzdělávací výsledky žáků pravidelně zveřejňované ve výročních zprávách jsou na dobré úrovni - kolem 50 % žáků prospělo s vyznamenáním a počet neprospívajících žáků nebo žáků s kázeňskými problémy je jen minimální. V externím testování znalostí žáci dosáhli mírně nadprůměrných výsledků. Dalším hodnoticím měřítkem jsou výsledky žáků při přijímacím řízení. O jejich dobrých znalostech svědčí také úspěšná účast v nejrůznějších soutěžích a olympiádách.

Partnerství

Spolupráce se zákonnými zástupci je založena na pravidelné komunikaci. Během třídních schůzek nebo v hovorových hodinách žák, zákonní zástupci a vyučující společně diskutují. Cílem je vzájemná informovanost zejména o výsledcích vzdělávání a chování žáka nebo případné řešení vzniklých problémů. Rodičovskou veřejnost zastupuje Školská rada a Sdružení rodičů, se kterými má škola velmi dobré vztahy. Součinnost školy se školskou radou je zaměřena na projednávání a schvalování zákonem určené dokumentace školy a předávání potřebných informací členům školské rady, ale též na bližší spolupráci, která spočívá v poskytování finanční podpory a ovlivňování koncepčních záměrů školy. Ředitel školy se těchto jednání účastní jako host. Ve škole úspěšně funguje školní parlament, který tvoří zástupci jednotlivých tříd od 4. do 9. ročníku. V rámci svého působení pořádají ankety, diskotéky pro žáky a další aktivity. Jeho členové se pravidelně účastní porad vedení, kde dostávají prostor k prezentaci svých názorů. Na škole pracují tři oddělení školní družiny,

v jejichž rámci pracují zájmové kroužky. Jedno oddělení s názvem „Lesure time centre“ je zaměřeno na podporu výuky žáků v anglickém jazyce. V Centru volného času se žáci prezentují školním časopisem Exit. Škola je velmi aktivní a otevřená ke svému okolí. Spolupracuje tradičně s okolními mateřskými i základními školami Brno – Líšeň. Organizují různé programy pro rodiče a žáky v této městské části spolu s dalšími výchovně vzdělávacími institucemi. Škola spolupracuje se zahraničními školami v anglickém Leedsu, nizozemském Utrechtu a maďarském Győrsemere. Kooperace s pedagogickou fakultou Masarykovy univerzity v Brně je postavena především na umožnění pedagogické praxe studentům na této škole. Spolupráce se všemi partnery je využívána ve prospěch školy a je na výborné úrovni.

Celkové hodnocení školy

Škola vykonává činnosti v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení a poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem. Výuku ve školním roce 2009/2010 realizuje podle platných učebních dokumentů a ŠVP, které navazují na koncepci a podmínky školy.

Systematicky umožňuje rovnost přístupu při přijímání k základnímu vzdělávání. Také v průběhu vzdělávání respektuje zásady rovného přístupu. Oblast školního poradenství, zajišťování a respektování individuálních potřeb všech žáků je na příkladné úrovni. Škola vytváří vhodné předpoklady pro zdravý vývoj žáků, standardním způsobem zajišťuje jejich bezpečnost a má vytvořený funkční systém předcházení sociálně negativnímu chování žáků.

Škola vytváří velmi dobré předpoklady pro vzdělávání. Finanční prostředky, se kterými ve sledovaném období disponovala, byly dostačující k pokrytí potřeb spojených s poskytovaným vzděláváním. U finančních prostředků poskytnutých ze SR z kapitoly MŠMT nebylo podle posuzovaných dokladů zjištěno jejich neoprávněné nebo nevhodné využití.

Velmi dobrá úroveň vzdělávání souvisí s kvalitním řízením školy. Realizovaný ŠVP ZV je v souladu se zásadami a cíli RVP ZV a je úspěšným předpokladem pro poskytování hodnotného vzdělání. Uplatňované inovativní metody a formy práce a příznivé sociální klima vytvářejí optimální podmínky pro cílenou podporu klíčových kompetencí, rozvoj osobnosti žáků i zvyšování jejich funkčních gramotností.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy, Brno, Masarova 11, příspěvkové organizace ze dne 19. května 2005, včetně dodatků č. 1, č. 2, č. 3, č. 4
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě, vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2007, č.j. 2261/2007-21 ze dne 12. února 2007
Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje, odboru školství ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. JMK 37860/2005 OŠ s účinností od 1. září 2006 ze dne 3. ledna 2006
3. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Brno, Masarova 11 s účinností od 1. srpna 1992 ze dne 1. června 1992

4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „*Naše škola – příležitost pro všechny*“
5. Školní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty bez data
6. Zápisy z jednání školské rady vedené od 1. listopadu 1999
7. *Koncepce rozvoje školy 2008/2012*
8. *Vlastní hodnocení školy 2007*, ze dne 15. ledna 2008
9. *Výroční zpráva Základní škola Brno, Masarova 11, příspěvková organizace* za školní rok 2008/2009 ze dne 28. srpna 2007, 28. srpna 2008, 18. září 2009
10. *Zápis z jednání Školské rady* ze dne 19. ledna 2010, 22. září 2009
11. *Roční plán školy pro školní rok 2009/2010*
12. *Plán práce od 3. května 2010 do 7. května 2010*
13. *Plán kontrolní a hospitační činnosti 2009/2010*
14. *Plán třídních schůzek a porad na školní rok 2009/2010*
15. *Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy ZŠ Brno, Masarova 11 ve školním roce 2009/2010*
16. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní rok 2009/2010 bez uvedení data*
17. *Plán činnosti Školního poradenského pracoviště ZŠ Brno Masarova, Brno p.o., školní rok 2009/2010*
18. *Seznam integrovaných žáků ZŠ Masarova, školní rok 2009/2010*
19. *Dokumentace individuálně integrovaných žáků ve školním roce 2009/2010 (17 kusů)*
20. *Rozhodnutí o přestupu ve školním roce 2009/2010 (23 kusy)*
21. *Rozhodnutí o přestupu ve školním roce 2008/2009 (40 kusů)*
22. *Rozhodnutí o přestupu ve školním roce 2007/2008 (14 kusů)*
23. *Rozhodnutí o povolení odkladu povinné školní docházky ve školním roce 2009/2010 (12 kusů)*
24. *Rozhodnutí o povolení odkladu povinné školní docházky ve školním roce 2008/2009 (19 kusů)*
25. *Rozhodnutí o povolení odkladu povinné školní docházky ve školním roce 2007/2008 (28 kusů)*
26. *Rozhodnutí o dodatečném odkladu povinné školní docházky ve školním roce 2008/2009 (1 kus)*
27. *Rozhodnutí o přijetí žáka k základnímu vzdělávání pro školní rok 2007/2008 (78 kusů)*
28. *Rozhodnutí o přijetí žáka k základnímu vzdělávání pro školní rok 2008/2009 (89 kusů)*
29. *Rozhodnutí o přijetí žáka k základnímu vzdělávání pro školní rok 2009/2010 (74 kusy)*
30. *Rozhodnutí o nepřijetí žáka k základnímu vzdělávání 1. waldorfské třídy pro školní rok 2007/2008 (6 kusů)*
31. *Rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávacího plánu podle § 18 školského zákona ve školním roce 2009/2010 (13 kusů)*
32. *Výchovná komise, ve školním roce 2009/2010 (17 zápisů)*
33. *Školní preventivní strategie bez uvedení data*
34. *Nepovinné předměty a kroužky školní družiny ve školním roce 2009/2010 ze dne 14. září 2009*
35. *Zápis z porad vedení ze dne 22. a 29. dubna 2010*
36. *Roční plán školy pro školní rok 2009/2010 ze dne 15. září 2009*
37. *Koncepce rozvoje školy 2008/- 2012 ze dne 10 února 2009*
38. *Žákovské knížky ve školním roce 2009/2010 – vybraný vzorek*
39. *Provozní řády všech odborných učeben bez uvedení data*
40. *Periodické školení učitelů a správních zaměstnanců ZŠ Masarova 11, Brno ze dne 25. srpna 2009*

41. Provozní porada ze dne 25. srpna 2010
42. Minimální preventivní program ZŠ Brno, Masarova 11, školní rok 2009/2010 bez uvedení data
43. Školní preventivní strategie ZŠ Brno Masarova, příspěvková organizace bez uvedení data
44. Třídní knihy ve školním roce 2009/2010 – všech tříd
45. Žákovské knížky – vzorek vedené ve školním roce 2009/2010
46. Rozvrh hodin podle tříd – školní rok 2009/2010
47. Zápis o volbě zástupce pedagogických pracovníků školy do Školské rady ze dne 25. srpna 2009
48. Kniha úrazů žáci vedená od 25. ledna 2007, 1. dubna 2010
49. Kniha úrazů zaměstnanci vedená od 1. února 2005, 1. dubna 2010
50. S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
51. Z 2-01 Výkaz o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007, 2008, 2009
52. Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
53. Účtový rozvrh roku 2007, 2008 a 2009
54. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 25. ledna 2008
55. Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2007 ze dne 25. ledna 2008
56. Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2007 ze dne 25. ledna 2008
57. Hospodářská činnost PO k 31. 12. 2007 ze dne 25. ledna 2008
58. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 16. ledna 2008
59. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2008 ze dne 27. ledna 2009
60. Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2008 ze dne 27. ledna 2009
61. Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2008 ze dne 27. ledna 2009
62. Hospodářská činnost PO k 31. 12. 2008 ze dne 27. ledna 2009
63. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 16. ledna 2009
64. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2009 ze dne 21. ledna 2010
65. Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2009 ze dne 21. ledna 2010
66. Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2009 ze dne 21. ledna 2010
67. Hospodářská činnost PO k 31. 12. 2009 ze dne 21. ledna 2010
68. Závazné finanční vypořádání s rozpočtem města za rok 2009 ze dne 15. ledna 2010
69. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 15. ledna 2010

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát Brno, Křížová 22, psč 603 00

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ivana Jarcová	v. r.
Mgr. Andrea Musilová	v. r.
Mgr. Danuše Kotolanová	v. r.
Ing. Lenka Skotáková	v. r.
Bc. Helena Svobodová	v. r.

V Brně dne 7. června 2010

Podpis ředitele stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 14. června 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ivo Zálešák

Připomínky ředitele/ky školy/školského zařízení

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.