



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-461/09-T

Název školy: **Mateřská škola Vítkov, Husova 629, okres Opava, příspěvková organizace**

Adresa: Husova 345/629, 749 01 Vítkov

Identifikátor: 600 141 632

IČ: 70 996 288

Místo inspekce: Husova 345/629, 749 01 Vítkov
Opavská 34, 749 01 Vítkov

Termín inspekce: 13. – 15. říjen 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů v Mateřské škole s místem poskytnutého vzdělávání Husova 345/629 a Opavská 34 ve Vítkově.

Cíle inspekční činnosti:

Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušného vzdělávacího programu v mateřské škole.

Zjistit a analyzovat stav naplňování státní politiky v oblasti využívání informačních a komunikačních technologií ve vzdělávání v mateřské škole.

Zjistit a analyzovat informace o vzdělávání v oblasti dítě a jeho tělo.

Charakteristika školy

Právnícká osoba Mateřská škola Vítkov, Husova 629, okres Opava, příspěvková organizace (MŠ) vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny – výdejny. Jejím zřizovatelem je Město Vítkov se sídlem Vítkov, náměstí Jana Zajíce 7.

Škola působí od 1. 1. 2003 na pěti místech s celkovou kapacitou 230 dětí:

1. Husova 345/629, 749 01 Vítkov (*MŠ Husova*) - 4 třídy (1 třída předškolní s 26 dětmi, 2 třídy částečně věkově smíšené rovněž po 26 dětech a 1 třída logopedická se 14 dětmi)
2. 747 74 Radkov 58 - 1 třída s 19 dětmi
3. 747 47 Klokočov 75 – 1 třída s 20 dětmi

4. 749 01 Čermná ve Slezsku 81 – od 1. 1. 2008 je provoz z hlediska nízké naplněnosti, přerušen.
5. Opavská 24, 749 01 Vítkov (*MŠ Opavská*) – 3 třídy částečně věkově smíšené (s 21, 22 a 23 dětmi)

V posledních třech letech se pohybuje počet zapsaných dětí v celé MŠ kolem 180 – 190.

MŠ Husova (kmenové pracoviště MŠ) – je školou s dlouholetou tradicí a její umístění v centru města a současně v blízkosti parku je pro rodičovskou veřejnost z hlediska spádovosti velmi výhodné. V období od poslední inspekce jsou efektivně zprovozněné další, dříve neužívané místnosti a rozšířili se tak příležitosti pro hry a zájmové činnosti dětí. Rozsáhlá zahrada s novým vybavením odpovídá kapacitě školy. Zlepšování podmínek tohoto pracoviště věnuje vedení školy stálou pozornost a tím udržuje její naplněnost. Provozní doba je od 6:00 do 16:00 hodin. Vedle běžných tříd má již tradici vynikající odborná péče o děti s vadami řeči ve speciální třídě, která je rozšířená o logopedickou prevenci v ostatních třídách a depistáž v odloučených pracovištích. Stanovená kapacita objektu je plně využita.

MŠ Opavská – došlo v roce 2008 k výrazným opravám – fasáda, okna, umývárna, šatní bloky, nové vybavení školní zahrady, tím se zásadně zvýšila atraktivita školy pro rodiče. Zlepšující se podmínky tohoto pracoviště svědčí o zvýšeném zájmu ředitelky ve vztahu k prostředkům k jeho rozvoji. Provozní doba je od 6:30 do 16:00 hodin. Obvykle dvoutřídní MŠ má z hlediska narůstající obliby rodičů od 5. ledna 2009 tři třídy. Zvolené prostorové řešení však zkomplikovalo organizaci vzdělávání v 1. a 2. třídě.

Stravování dětí zajišťuje MŠ dovozem v termonádobách ze školní jídelny (ŠJ) Základní školy (ZŠ) na Komenského ulici ve Vítkově a do MŠ Radkov ze ŠJ Melč. Poskytovaná strava se plně přizpůsobuje potřebám dětí a požadavkům MŠ. Organizační podmínky dovozu jsou stabilizované a vyhovující.

Škola má školní vzdělávací program (ŠVP) s názvem *Ze školky do světa*. Obsah vzdělávání vytváří dostatečný prostor pro autonomii všech pracovišť. Škola také nabízí dětem další příležitosti k osobnímu rozvoji ve formě zájmových kroužků – sportovní gymnastika a hra na zobcovou flétnu, pod vedením externistů a barevná angličtina, kterou vede učitelka MŠ.

Ve škole není provozován kamerový systém se záznamovým zařízením.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické podmínky školy byly hodnoceny na základě ekonomických ukazatelů za roky 2007 až 2009.. Průměrná naplněnost školy, jejíž kapacita byla stanovena na 230 dětí, byla v hodnoceném období stabilní.

Škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele. Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu škola použila zejména na platy, související zákonné odvody, učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Na celkových výdajích na platy zaměstnanců školy se v hodnoceném období v rozhodné míře podílel státní rozpočet. Výdaje na učební pomůcky ze státního rozpočtu klesaly. V roce 2007 činil podíl státního rozpočtu na celkových výdajích na učební pomůcky 52 %, v roce 2008 pouze 5 % a v roce 2009 se předpokládá podíl ve výši 22 %.

Celkové výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků školy mají ve sledovaném období stoupající tendenci, podíl finančních prostředků státního rozpočtu na těchto výdajích ale klesá. V roce 2007 se podílel státní rozpočet na výdajích na další vzdělávání

pedagogických pracovníků 100 %. V roce 2008 klesl tento podíl na 51 % a v roce 2009 se předpokládá pokles na 43 %.

Mimo dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání obdržela škola ze státního rozpočtu v roce 2008 a 2009 účelové finanční prostředky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, které použila na platy a související zákonné odvody pedagogických pracovníků. V roce 2009 škola obdržela ze státního rozpočtu účelové finanční prostředky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“, na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ a na rozvojový program „Hustota“ a „Specifika“. Finanční prostředky jsou čerpány na platy a související odvody pedagogických pracovníků, nepedagogických pracovníků a asistenta pedagoga v souladu s účelem, na který byly poskytnuty.

Škola obdržela v roce 2008 od zřizovatele investiční prostředky na výměnu oken budovy mateřské školy na ulici Opavská a použila prostředky fondu reprodukce na úhradu opravy její fasády. V roce 2009 poskytl zřizovatel škole účelové finanční prostředky na „Dětský den s klaunem a kouzelníkem“ a „Sportovní legrácky“.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Ve své dokumentaci si MŠ stanovila kritéria pro přijímání dětí, která jsou v souladu s platným zákonným ustanovením a veřejnost je s nimi seznámena. Přijímací řízení probíhá ve zveřejněném termínu stanoveném školou nebo v průběhu roku. Informace mají rodiče možnost získat na internetových stránkách školy, v místním tisku, nebo přímo ve škole. Před nástupem dítěte do MŠ mají příležitost seznámit se s jejím prostředím, k dispozici mají ŠVP a školní řád. Přijímání dětí do MŠ a následně ukončování předškolního vzdělávání provádí ředitelka v souladu s příslušným ustanovením školského zákona.

MŠ dlouhodobě poskytuje příležitost ke vzdělávání dětem se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Provozuje jednu třídu se sníženým počtem tj. 14 přijatých dětí, z toho 12 dětí s řečovými vadami, příp. kombinovanými s jiným postižením a dvě děti závažnějšími SVP. Péči o tyto děti zajišťují kvalifikované učitelky, které také pravidelně spolupracují s klinickým logopedem a dalšími odbornými pracovišti. Také činnost pedagogického asistenta (je v MŠ již druhým rokem) efektivně podporuje specializovaný průběh vzdělávání. V letošním školním roce vykazuje MŠ také jedno integrované dítě se SVP a pět dětí s odloženou školní docházkou. Učitelky při práci s nimi užívají individuální plány, které zpracovaly na základě doporučení specializovaného pracoviště.

MŠ poskytuje rodičům informace a specializovanou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání dětí formou konzultací, nabídkou odborné literatury a kvalifikované poradenské pomoci.

Vedení školy

Ředitelka vytvořila ve spolupráci s pedagogickým kolektivem školní vzdělávací program s názvem *Ze školky do světa*, který vydala k 1. září 2008. ŠVP je zpracován pro celou organizaci. Ve srovnání s předchozí verzí ŠVP a po dohodě s pedagogy více zobecňuje obsah vzdělávání a jeho tematickou orientaci. Dává tak větší prostor pro uplatnění pedagogické tvořivosti při zpracování třídních vzdělávacích programů. ŠVP je ve všech ukazatelích zpracovaný v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní

vzdělávání (RVP PV) a je ve škole umístěn na veřejně přístupném místě. Všechny kapitoly dokumentu jsou přehledné a podávají dostatek informací. Podmínky vzdělávání uvedené v ŠVP jsou v souladu s reálnými možnostmi školy.

Současná strategie vedení školy potvrzuje, že došlo k dalšímu posílení profesionality jejího řízení. Ředitelka příkladně reaguje na nové podněty vyplývající z legislativních změn. Do praxe se jí daří stále dále prosazovat zásady kurikulární reformy předškolního vzdělávání. Pozitivem jejího vedení je také zvýšený důraz na podporu dalšího vzdělávání učitelek a vyšší efektivita kontrolní činnosti a její využití pro evaluaci školy. Výsledkem je zlepšení informovanosti pedagogů o nových didaktických metodách a v praxi výrazný příklon ke zlepšování organizace průběhu vzdělávání. Vyrovnal se také způsob řízení školy jako celku tj. ve vztahu k odloučeným pracovištím a to nejen z hlediska komunikace, ale i postupným zlepšováním v podmínkách i v pedagogickém rozvoji. Vedení školy má kvalitně zpracované dokumenty s názvy Vlastní hodnocení školy a Výhledová koncepce na léta 2006 - 2010.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce a plní povinnosti, které jí ukládá školský zákon. Všechny realizované změny v činnosti školy, v jejích dokumentech i své další záměry projednává na pedagogických radách.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V MŠ pracuje 25 zaměstnanců, z toho 18 učitelek, včetně ředitelky a jedna asistentka pedagoga. Výhodou je dlouhodobá stabilita pedagogického sboru a jeho kvalifikovanost. Ředitelka a jedna učitelka má vysokoškolské vzdělání. Vedení školy sleduje personální rizika a podporuje profesní rozvoj učitelek, vhodně je motivuje do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Plán DVPP na školní rok 2009/2010 počítá jak s doplňováním, tak i s rozšiřováním a prohlubováním jejich odborné kvalifikace. Dvě učitelky si doplňují vzdělání studiem na vysoké škole, ostatní se účastní seminářů se zaměřením na vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, k hudebním a pohybovým činnostem atd. Pro samostudium disponuje MŠ dostatečnou nabídkou aktualizované odborné metodické literatury.

Finanční prostředky, které škola čerpala ve sledovaném období 2006 - 2009 na DVPP byly využity v souladu s účelem na který byly přiděleny. Jejich výše postačovala k zajištění potřeb DVPP.

Oblasti bezpečnosti a podpory zdravého vývoje dětí je věnována náležitá pozornost ve školním řádu a koncepčních dokumentech školy. Učitelky průběžně seznamují děti s pravidly bezpečného chování v celém areálu obou pracovišť i při realizaci mimoškolních akcí (viz zápisy v třídních knihách). Zdravý psychický i fyzický vývoj a vhodná psychohygiena dětí jsou z hlediska prevence průběžně podporovány. Zdravotní a bezpečnostní rizika jsou minimalizována. Ve sledovaném období tří let zde byly evidovány dva méně závažné úrazy.

MŠ Husova vytváří vhodné prostředí pro vzdělávání dětí velmi dobrými prostorovými podmínkami v každé třídě. Zatímco v *MŠ Opavské*, nově zřízenou třídou došlo k nepříznivému prostorovému členění z hlediska samostatnosti dětí pro 1. a 2. třídu. V reálu tzn. - narušování vzdělávání 1. třídy průchozím řešením místností, přístup do herny má ztíženou dostupnost pro obě třídy a odlehlé umístění sociálního zázemí pro 1. třídu způsobuje v praxi užívání jednoho sociálního zázemí dvěma třídami. V době inspekce již ředitelka pracovala na odstranění výše zmíněné situace.

Vnitřní vybavení obou pracovišť je kvalitní. Postupně se zlepšuje a vytváří vynikající podmínky pro vzdělávání zejména v *MŠ Husova*. Inovují zde dostatečně učební pomůcky, příkladně je zajištění tělocvičným náradím a náčiním. Zlepšilo se zařízení školních zahrad,

kteří jsou nyní podnětné pro hry dětí, mají vzrostlou a udržovanou zeleň i dostatek vybavení k podpoře aktivního pohybu dětí či jejich relaxaci.

Celá organizace celkem disponuje čtyřmi funkčními počítači. Všechny jsou připojeny k internetu a umístěny v *MŠ Husova*. Slouží převážně k administrativním účelům. Jeden je k dispozici v učitelské knihovně pro přípravu učitelek na vzdělávání nebo k vyhledávání odborných informací na internetu.

Průběh vzdělávání

Inspekční tým posuzoval celodenní průběh vzdělávání ve všech třídách na obou sledovaných pracovištích školy.

Vzdělávání se zde uskutečňuje podle *třídních vzdělávacích programů*, které učitelky tvoří v návaznosti na tematické celky uvedené ve ŠVP. Většina učitelek přistupuje k realizaci programu s dostatečnou mírou tvořivosti, avšak témata ne vždy reagují na aktuální prožívání dětí. Ve srovnání se zjištěním z minulé inspekce je však zřejmý pozitivní vývoj v pedagogické práci. Zvýšil se podíl aktivizačních metod práce a zvýraznil se partnerský vztah mezi učitelkami a dětmi.

Cílené vzdělávací aktivity směřovaly učitelky převážně do dopoledního vzdělávacího bloku. Program byl uvolněný, podporoval děti v jejich spontánních zájmových aktivitách a umožňoval jim dokončovat činnost v souladu s vlastním tempem. V *MŠ Husova* však bylo problémem zařazování zájmových kroužků do průběhu vzdělávání. Jejich začlenění do dopoledního bloku, narušuje kontinuitu vzdělávání.

V *MŠ Opavská* zase průchozí řešení prostorů 1. a 2. třídy vedlo až k nadměrné organizaci dětí a tím omezení jejich samostatnosti v rozhodování.

Průběh vzdělávání v obou MŠ navazoval na zvolenou tematickou orientaci. Učitelky zařazovaly metody vedoucí k aktivitě dětí, využívaly příležitostně jejich vlastní zkušenosti či praktickou manipulaci s předměty. Průběh vzdělávání pozitivně ovlivňovalo také dětem běžně dostupné didaktické vybavení. Vynikající nabídka volně přístupného tělovýchovného nářadí a náčiní byla dětmi spontánně využívána.

Dobré klima ve třídách podporovalo přirozenou spontánní komunikaci mezi dětmi. V běžných situacích uplatňovaly základní společenské návyky, projevovaly se vstřícně k druhým dětem. Při řešení běžných situací a konfliktů dodržovaly pravidla soužití ve skupině. Vhodné prostředí pro spontánní sociální učení poskytovala věkově smíšená struktura tříd mladších dětí.

Během vzdělávání učitelky motivovaly děti pozitivním hodnocením, a tím u nich posilovaly pocit úspěšnosti. Zpracovávají individuální diagnostiku dětí, kde posuzují jejich komplexní rozvoj a v portfoliu každého dítěte dokládají svá zjištění konkrétními výsledky.

Ve speciální třídě měla organizace vzdělávání dobře vyřešenou návaznost běžného vzdělávacího programu s individuální logopedickou a speciální péčí. Převažující metodou zde byl individuálně, příp. skupinově řešený průběh programu, který umožňoval prolínání logopedických cvičení. Kvalita odborné péče byla na vysoké úrovni. Učitelka a asistent pedagoga účelně užívaly speciální pomůcky. Vzdělávání zde probíhalo na základě individuálních plánů, které byly prokazatelně konzultovány s klinickým logopedem. Výsledky práce učitelek také svědčí o intenzivní spolupráci s rodiči.

Partnerství

Základem partnerských vztahů školy je spolupráce s rodiči. Kontakty s nimi jsou dle vyjádření učitelek neformální a vstřícné. Škola průběžně zvyšuje atraktivitu i efektivitu této spolupráce, zaměřují se zejména na rozvoj příležitostí pro poskytování informací rodičům.

Škola zřídila webové stránky, vydává školní časopis a informační letáky. K provozu a organizaci školy se mohou rodiče příležitostně vyslovit také prostřednictvím ankety. Pravidelnou aktivitou jsou také konzultační dny, kdy mají rodiče příležitost komunikovat s učitelkami o rozvoji dítěte. Formy spolupráce jsou široké a podporují otevřenost vzájemných vztahů. Zároveň poskytují škole zpětné informace o možnostech dalšího zlepšení služeb.

Velmi dobrá je spolupráce MŠ se dvěma základními školami ve Vítkově, které jsou aktivní v navazování kontaktu s předškolními dětmi. Formy vzájemné spolupráce jsou široké a přispívají k bezproblémovému přechodu dětí do ZŠ.

MŠ spolupracuje s dalšími subjekty, které přispívají ke zkvalitnění předškolního vzdělávání. Vzhledem k integraci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je podstatná a účinná spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou, Speciálním pedagogickým centrem a klinickým logopedem. Místní základní umělecká škola přispívá k rozvoji dětí nabídkou výuky hry na zobcovou flétnu ve formě zájmového kroužku, MŠ zde navštěvuje výchovné koncerty. V rámci svého programu využívá MŠ plavecký bazén a navštěvuje kulturní instituce.

Spolupráce se zřizovatelem je hodnocena jako velmi dobrá. O koncepčních záměrech celé organizace i o dílčích potřebách jednotlivých pracovišť je zřizovatel pravidelně informován. Škola efektivně spolupracuje také s Obecními úřady Radkov a Čermná, kde jsou další odloučená pracoviště.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu; výsledky vzdělávání dětí

Třídní vzdělávací programy prostřednictvím plánovaných činností orientují průběh vzdělávání na pravidelné a postupné osvojování klíčových kompetencí v návaznosti na osobní předpoklady dětí. Výsledkem pedagogické práce je, že děti jsou v MŠ spokojené, aktivní a zejména starší děti se na průběh vzdělávání dobře soustředí. Projevují se většinou samostatně, umí spolupracovat s ostatními dětmi a dobře navazují kontakty s dospělými. Přirozeně a bez zábran komunikují, starší děti většinou samostatně formulují své myšlenky a prožitky. Bez obav se vyjadřují výtvarnými prostředky, i když z prezentovaných výsledků nelze vždy potvrdit účinný rozvoj fantazie a tvořivosti dětí. Archivované pracovní listy ukazují systematickou podporu dětí v oblasti rozvoje grafomotorických dovedností a v oblasti rozvoje myšlení. Nejstarší děti dovedou přiměřeně svým předpokladům koordinovat pohyby svého těla, sladit pohyb s rytmem a hudbou. Jsou pohybově velmi aktivní.

Děti dodržují pravidla soužití ve třídě. Z jejich chování je také zřejmé, že dbají na své bezpečí a na zdraví své i ostatních dětí, mají mezi sebou pozitivní sociální vztahy.

Výsledky vzdělávání jsou často zřejmé také z prostředí tříd.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Prostředí školy je bezpečné a vzdělávání směřuje k prevenci v oblasti ochrany zdraví dětí a ochrany před sociálně-patologickými jevy.

Finanční prostředky získané ze státního rozpočtu škola používá v souladu s účelem, na který byly poskytnuty.

Škola dodržuje podmínky k přijímání dětí ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů. Pro děti se SPV zabezpečuje nadprůměrné podmínky pro jejich vzdělávání.

ŠVP je v souladu se zásadami a cíli školského zákona i s RVP PV.

Předpoklady pro řádnou činnost školy mají požadovaný stav. Přínosné další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z priorit školy a potřeb vzdělávacího programu. Bezpečnost prostředí pro vzdělávání je na standardní úrovni. Současné prostorové řešení 1. a 2. třídy v MŠ Opavská způsobuje přeorganizovanost ve vzdělávání a tím částečně omezuje samostatnost dětí.

Vzdělávání je realizováno prostřednictvím metod a forem pedagogické práce, které úspěšně podporují vytváření základů klíčových kompetencí, významných pro přípravu dalšího vzdělávání dětí. Na základě zhodnocení školy jsou výsledky předškolního vzdělávání zejména 5 – 6letých dětí nadprůměrné.

Od poslední inspekce v roce 2005 došlo k výraznému zlepšení zejména v oblasti materiálně-technických podmínek, kde se viditelně srovnaly možnosti obou pracovišť. Zlepšila se také kvalita poskytovaného vzdělávání.

V oblasti využívání informačních a komunikačních technologií jsou podmínky celé školy průměrné. Hodnocení se opírá o zjištění, že na odloučených pracovištích nejsou žádné počítače.

K podpoře výchovy ke zdraví má škola požadované podmínky a problematiku pravidelně zařazuje do svého programu.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Vítkov, Husova 629, okres Opava - úplné znění s účinností od 1. 5. 2005, čj. 827/21 ze dne 27. 4. 2005
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje odboru školství, mládeže a sportu o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2006 čj. 34101/2005/ŠMS/Kra/0002 ze dne 19. prosince 2005 – změna názvu právnické osoby
3. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v MŠ (účinnost 3. 1. 2007)
4. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2007, 2008, 2009
5. Školní vzdělávací program s názvem *Ze školky do světa* na období od 1. září 2008 do 31. srpna 2011, projednáno se zřizovatelem dne 28. 4. 2008, čj.: MŠ 110/2008
6. *Roční plán školy* na školní rok 2009/2010
7. *Výhledová koncepce na léta 2006 - 2010*
8. *Třídní vzdělávací programy* pro školní rok 2008/2009, 2009/2010
9. *Školní řád mateřské školy* platný s účinností od 1. září 2006
10. Organizační řád platný s účinností od 2. ledna 2007
11. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2006/2007 ze dne 25. srpna 2007 a za období 2007/2009 ze dne 26. srpna 2009
12. *Zápisy z pedagogických rad* za období školního roku a 2008/2009, 2009/2010, ke dni inspekce.
13. Přehled kontrolní činnosti na školní rok 2009/2010
14. *Plán uvádění začínající učitelky do praxe*
15. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání a účasti na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
16. Potvrzení ve funkci ředitelky mateřské školy vydané zřizovatelem dne 4. listopadu 2002, s účinností od 1. ledna 2003
17. *Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* od roku 2005 ke dni inspekce

18. Rozhodnutí o přijetí všech dětí do mateřské školy
19. Školní matrika
20. Přehled docházky dětí do mateřské školy za školní rok 2008/2009, 2009/2010 ke dni inspekce (MŠ Husova, MŠ Opavská Vítkov)
21. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídách vydané zřizovatelem 14. dubna 2009 (na dobu určitou)
22. Třídní knihy za školní rok 2007/2008 a 2008/2009 ke dni inspekce (MŠ Husova, MŠ Opavská Vítkov)
23. Diagnostika dětí v MŠ včetně individuálních plánů (MŠ Husova, MŠ Opavská Vítkov)
24. Doporučení o zařazení dítěte do logopedické třídy (MŠ Husova Vítkov)
25. Knihy úrazů
26. Inspekční zpráva čj. n4 1246/04-11084, ze dne 10. června 2004
27. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007 ze dne 16. 1. 2008
28. Přehled o plnění rozpočtu k 31. 12. 2007 ze dne 15. 1. 2008
29. Účetní závěrka organizačních složek státu, územních samosprávných celků, příspěvkových organizací a regionálních rad sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2007 ze dne 29. 1. 2008
30. Rozbory hospodaření k 31. 12. 2007 ze dne 28. 1. 2008
31. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008 ze dne 19. 1. 2009
32. Přehled o plnění rozpočtu k 31. 12. 2008 ze dne 20. 1. 2009
33. Účetní závěrka organizačních složek státu, územních samosprávných celků, příspěvkových organizací a regionálních rad sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2008 ze dne 9. 2. 2009
34. Rozbory hospodaření k 31. 12. 2008 ze dne 27. 1. 2009
35. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Rozpis přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 č. j. MSK 37049/2009 ze dne 27. 2. 2009 (ÚZ 33353, 33005, 33016)
36. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 č. j. MSK 65324/2009 ze dne 16. 4. 2009 (ÚZ 33353, 33005, 33015)
37. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 č. j. MSK 101755/2009 ze dne 11. 6. 2009 (ÚZ 33016)
38. Přípis Města Vítkov: Usnesení Zastupitelstva města Vítkov – schválení závazných ukazatelů ze dne 12. 3. 2009
39. Přípis Obce Radkov: Rozpočet na rok 2009 ze dne 1. 4. 2009
40. Přehled o plnění rozpočtu k 30. 9. 2009 ze dne 9. 10. 2009
41. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 3. čtvrtletí 2009 tisk dne 8. 10. 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu:

Česká školní inspekce, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu

V Novém Jičíně dne 23. října 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Hana Štefková	Štefková v. r.
Mgr. Jarmila Španihelová	Španihelová v. r.
Bc. Oldřiška Křenková	Křenková v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Vítkově dne 5. listopadu 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miluše Špoková – ředitelka školy	Špoková v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
19. 11. 2009	Připomínky nebyly podány.