



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-759/08-02

Název školy: Základní škola Líbeznice, okres Praha - východ
Adresa: Měřická 322, 250 65 Líbeznice
Identifikátor: 600 052 371
IČ: 00875911
Místo inspekce: Základní škola, Měřická 322, 250 65 Líbeznice
Termín inspekce: 16. – 18. duben 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou (dále též škola nebo ZŠ), jejíž činnost vykonává Základní škola Líbeznice, okres Praha - východ, podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školy s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční zjištění

I. Základní údaje

Základní škola Líbeznice, okres Praha - východ poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Jejím zřizovatelem je obec Líbeznice. Jako právnická osoba vykonává činnost úplné základní školy s 1. - 9. ročníkem (8 běžných tříd na prvním stupni, 5 běžných tříd na druhém stupni a tři speciální třídy pro vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením), školní družiny a školní jídelny. Kapacita ZŠ (450 žáků) byla ke dni inspekce naplněna 299 žáky na více než 66 %.

V letošním školním roce se žáci obou běžných tříd 1. ročníku a jedné běžné třídy 6. ročníku vzdělávají podle vlastního školního vzdělávacího programu (dále též ŠVP), v ostatních běžných třídách je aplikován vzdělávací program Národní škola a ve všech třech speciálních třídách probíhá vzdělávání podle programu Zvláštní škola.

V období od poslední inspekce v roce 2003 došlo ke změně v osobě ředitelky školy, počet žáků ZŠ byl v období posledních tří školních let stabilizovaný a pohyboval se těsně pod hranicí 300 žáků.

II. Ekonomické údaje

V kalendářním roce 2005 obdržela škola ze státního rozpočtu finanční prostředky v částce 9 145 600 Kč. Objem finančních prostředků byl určen na krytí neinvestičních nákladů na vzdělávání, tj. na mzdové náklady, odvody na sociální a zdravotní pojištění, příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb a na úhradu zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za pracovní úrazy a nemoci z povolání. Škole byl stanoven limit 29,97 všech přepočtených zaměstnanců. K 30. září 2005 škola vykázala 296 žáků. Částka určená na jednotku výkonu (tj. na jednoho žáka) ze státního rozpočtu v roce 2005 činila 30 897 Kč, celkové náklady na jednotku výkonu, vypočtené z celkových nákladů z Výkazu zisku a ztráty, činily 37 353 Kč.

Částka určená v roce 2006 činila celkem 9 866 179 Kč, tzn. o 7,88 % vyšší než v roce 2005. Stanovený přepočtený počet zaměstnanců činil 31,20. K 30. září 2006 škola vykázala 294 žáky. Stanovený příděl na jednotku výkonu činil 33 558 Kč. Celkové náklady na jednoho žáka dle Výkazu zisku a ztráty za rok 2006 byly 40 940 Kč.

Celková částka poskytnutá škole v roce 2007 dosáhla výše 10 359 164 Kč, což představuje nárůst proti roku 2006 o 4,99 %. Stav žáků k 30. září 2007 byl celkem 295. Stanovený příděl na jednotku výkonu činil celkem 35 116 Kč. Celkové náklady na jednoho žáka dle Výkazu zisku a ztráty za rok 2007 dosáhly výše 43 424 Kč. Stanovený přepočtený počet zaměstnanců na rok 2007 byl 30,60. Součástí rozpočtů neinvestičních výdajů jsou i prostředky na přímé ostatní neinvestiční výdaje. Tyto prostředky škola použila na nákup učebnic, učebních pomůcek, základních školních potřeb a na úhradu dalšího vzdělávání pedagogických zaměstnanců. Kromě výše uvedených prostředků byla škole poskytnutá dotace na státní informační politiku – neinvestice. V roce 2005 v částce 98 096 Kč, v roce 2006 celkem 212 600 Kč a v roce 2007 v částce 19 457 Kč.

Poskytnuté finanční prostředky ze státního rozpočtu měly ve sledovaném období vzestupný trend, přesto plně nepokryly všechny náklady školy. Škole jsou poskytovány pravidelné dotace od zřizovatele na krytí provozních nákladů. V roce 2005 pokrývala dotace 12,66 % nákladů hlavní činnosti školy, v roce 2006 celkem 13,29 % a v roce 2007 celkem 13,86 %.

Poskytnuté finanční prostředky ze státního rozpočtu využila škola efektivně a k účelům, na které byly poskytnuty.

III. Hodnocení základní školy

Školní vzdělávací program a obsah vzdělávání

Ředitelka školy vydala pro školu dva školní vzdělávací programy (dále též ŠVP), oba na školní rok 2007/2008 (první pro žáky běžných tříd, druhý pro žáky speciálních tříd), které byly schváleny pedagogickou radou. Na jejich tvorbě se podíleli všichni vyučující školy. ŠVP byly zpracovány podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. I když při zahájení inspekce nebyl žádný z ŠVP (v rozporu s ustanovením školského zákona) zveřejněn na přístupném místě ve škole (byl k dispozici v ředitelně), zajistila ředitelka školy odstranění tohoto nedostatku ještě v průběhu inspekce.

Ve všech ČŠI sledovaných hodinách umožňovaly organizace vzdělávání, metody a formy výuky ŠVP realizovat. Také inovace obsahu vzdělávání v ročnících, kde se žáci vzdělávají podle vzdělávacího programu Národní a Zvláštní škola, odpovídá trendům kurikulární reformy a ZŠ je při vzdělávání uskutečňuje.

Oba ŠVP zohledňovaly reálné podmínky a možnosti školy, deklarovaly jasné vzdělávací strategie i vlastní profilaci školy (environmentální výchova). ŠVP obsahuje vše,

co je nezbytné v povinném základním vzdělávání žáků. Formální nedostatky (nepřesné uvedení platnosti ŠVP, překlep v počtu hodin pracovních činností v učebním plánu pro speciální třídy, chybné uvedení zaměření školy na jazykové vzdělávání žáků speciálních tříd od třetího ročníku apod.) v ŠVP neměly vliv na kvalitu poskytovaného vzdělávání a byly odstraněny ještě v průběhu inspekční činnosti. Obdobně byly odstraněny nedostatky úvodních částí ŠVP, které pro svou přílišnou obecnost neposkytovaly zcela jasnou představu o škole (např. úplnost a velikost školy a charakteristika pedagogického sboru). Oba ŠVP vymezovaly vzdělávací obsah, zařadily průřezová témata jako závaznou součást základního vzdělávání, podporovaly komplexní přístup k realizaci vzdělávání. Předpokládaly volbu různých vzdělávacích postupů, odlišných metod a forem výuky i využití podpůrných opatření ve shodě s individuálními potřebami žáků a podporovaly také rozvoj jejich klíčových kompetencí.

Napříč vzdělávacím spektrem celé školy je příkladně realizováno projektové vzdělávání, při němž vzájemně spolupracují i žáci různých ročníků (např. společné celoroční projekty v rámci pracovních činností). Rozvoj zájmů a individuálních předpokladů žáků je umožněn vnitřní diferenciací výuky a nabídkou volitelných předmětů i zájmových útvarů, jejichž struktura odpovídá profilaci školy.

V období od poslední inspekce v roce 2003 došlo z celkového pohledu ke zlepšení školy ve využívání projektových a činnostních metod a forem práce při vzdělávání žáků; k pozitivní změně došlo také v oblasti kvality zpracování učebních plánů v rámci všech čtyř vzdělávacích programů, které byly v době inspekce zcela v souladu s legislativními požadavky.

Zpracování ŠVP je v souladu s požadavky školského zákona. Škola má předpoklady pro jeho naplňování. Obsah vzdělávání a jeho realizace podporuje rozvoj osobnosti žáků. Školní vzdělávací program a obsah vzdělávání jsou na standardní úrovni.

Strategie a plánování

Škola se rozvíjí na základě koncepčního záměru, který byl zpracován ředitelkou školy na období let 2007 – 2009, vize školy a strategický plán jsou rovněž obsaženy v závěru výstupu z vlastního hodnocení školy. Ředitelka školy také zpracovala (v rámci svého manažerského vzdělávání) obsáhlou studii v níž analyzuje strategii rozvoje školy vzhledem k rostoucí výstavbě ve zdejšímu regionu. Ve spolupráci s ostatními členy pedagogického sboru zpracovává vedení školy pravidelně roční plány práce, které obsahují zejména přehledy očekávaných akcí v rámci vzdělávání a provozu školy. I když koncepční záměry školy, roční plány a profilace školy uvedené ve ŠVP na sebe přímo systematicky nenavazují, jsou cíle uvedené ve všech těchto plánech v souladu s koncepčními záměry ČR i Středočeského kraje i s reálnými podmínkami školy a podporují průběh současné kurikulární reformy. V systému plánování školy jsou standardně začleněny také oblasti společenskovedního a přírodovědného vzdělávání i matematické gramotnosti žáků.

Obecné hodnocení oblastí uvedených v koncepčních záměrech a v aktuálních ročních plánech je převážně prováděno průběžně v rámci vlastního hodnocení školy, ve výročních zprávách a je předmětem pravidelných jednání pedagogické rady. O svých záměrech a o jejich plnění škola informuje rodiče žáků, zřizovatele, školskou radu i ostatní partnery standardně prostřednictvím svého informačního systému.

Plánování je v ZŠ funkční. Stanovené cíle se škole daří průběžně realizovat, a to v souladu s naplňováním ŠVP. Strategie a plánování mají ve škole standardní úroveň.

Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

Ředitelka působí ve škole od roku 2003, od této doby je ve škole patrná celková kvalitativní změna k lepšímu. Management školy projednává zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti s pedagogickou radou. Spolu se svou zástupkyní vytváří ředitelka školy efektivně pracující manažerský tým, aplikující především participativní styly vedení pracovníků.

Ředitelka podporuje zaměstnance školy v aktivním sebevzdělávání, a to zejména formou účasti v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (dále též DVPP). Pedagogy dokáže ředitelka vhodně motivovat nejen prostřednictvím diferencovaného finančního ohodnocení v rámci pohyblivých složek platu, ale i jinak (např. podpora a realizace nápadů a inovativních myšlenek při vzdělávání žáků, participace na řídicích procesech). Delegování pravomocí a rozdělení kompetencí v oblasti řízení kvality vzdělávání je vhodně vymezeno v organizačním řádu školy, je funkční a umožňuje realizaci zvolených učebních dokumentů. Začínající a nekvalifikované pedagogy ředitelka školy systematicky podporuje.

Informační systém školy je vzhledem k žákům, pedagogům, rodičům, veřejnosti i ostatním partnerům obousměrně funkční a podporuje vzdělávací cíle. Tvoří jej především nástěnky, webové stránky školy, jednání pedagogického sboru, konzultace a setkání s rodiči, prezentace v regionálním tisku, jednání s partnery, veřejné prezentační akce školy a další standardní prvky.

Řízení pedagogického procesu ZŠ podporuje realizaci kurikulární reformy a celkově je nadstandardní. Příkladem dobré praxe je vývoj v období od poslední inspekce, v jehož průběhu došlo k zásadnímu kvalitativnímu zlepšení celé oblasti řízení pedagogického procesu, a to především zásluhou nového pojetí řízení současnou ředitelkou školy.

Dopad vlastního hodnocení základní školy a vnitřního kontrolního systému

Vnitřní kontrolní systém je v ZŠ realizován ředitelkou a její zástupkyní dle koncepčně zpracovaného plánu kontrolní činnosti. Hospitační činnost ze strany vedení školy probíhá pravidelně a systematicky, následně je efektivně vyhodnocována. Závěrečná zjištění kontrolního procesu projednává ředitelka školy s pedagogickým sborem a přijímá následná opatření. Transparentní systém vnitřní kontroly, který zavedla ředitelka školy po svém nástupu do funkce je příkladný, výjimkou jsou formální nedostatky v kontrole žákovských knížek (viz kapitola hodnocení žáků).

Dle předložených záznamů a dle prohlášení ředitelky školy, nebyla od roku 2003 ve škole přijata žádná písemná stížnost, běžné ústní stížnosti se daří managementu školy řešit úspěšně, z těchto jednání jsou pořizovány záznamy.

Vlastní hodnocení školy nebylo za školní rok 2005/2006 oficiálně školou zpracováno. Přesto, že se jedná o rozpor s ustanoveními školského zákona a jeho prováděcích předpisů, je toto riziko v současnosti již převážně eliminováno, neboť vlastní hodnocení školy za rok 2006/2007 již bylo provedeno v souladu s platnou legislativou a některá jeho zjištění se týkala i školního roku 2005/2006. V současné době probíhá další etapa vlastního hodnocení školy (dle vyjádření ředitelky školy bylo zvoleno dvouleté období 2007 - 2009). Realizované vlastní hodnocení bylo vhodně zaměřeno na všechny stanovené oblasti a má vysokou vypovídací hodnotu.

Na realizaci procesu vlastního hodnocení se podílely všechny zainteresované strany (žáci, rodiče, pracovníci školy) prostřednictvím vhodných nástrojů (dotazníky, rozhovory, diskuse, analýza dokumentace). Do vlastního hodnocení školy byly standardně začleněny i oblasti společenskovedního a přírodovědného vzdělávání i matematické gramotnosti

žáků. Výstupem z autoevaluačního procesu je standardně zpracovaná zpráva, která obsahuje mimo jiné vhodné zaměření na oblasti, ve kterých škola dosahuje dobrých výsledků, a na oblasti, ve kterých je třeba úroveň vzdělávání zlepšit. Výsledky realizovaného procesu vlastního hodnocení ve školním roce 2006/2007 byly využity jako zdroj výroční zprávy o činnosti školy a je možné z nich také vycházet při hodnocení ČSI.

V ZŠ je patrná průběžná snaha o pozitivní změnu, zejména o dosažení vyšší kvality vzdělávání žáků. Rizikem je neprovedení vlastního hodnocení školy ve školním roce 2005/2006. Vnitřní kontrolní systém je funkční, převážně až nadstandardní, v jeho kvalitě došlo v období od poslední inspekce v roce 2003 k celkovému zásadnímu zlepšení.

Personální podmínky

Pedagogický sbor je poměrně stabilizovaný. Celkový počet vyučujících se za poslední tři roky podstatně neměnil. Podíl nekvalifikovaných učitelů na výuce ve sledovaném období je přibližně 9 %.

Výuku v základní škole k 30. září 2007 zajišťovalo celkem 22 vyučujících včetně ředitelky školy. Z tohoto počtu příslušnou odbornou kvalifikaci nezískali dva vyučující. Část hodin na prvním stupni (19%), na druhém stupni (20%) a ve speciálních třídách (6%) je vyučována učiteli bez odborné kvalifikace pro výuku na příslušném stupni základní školy. Tento podíl je ve vztahu k uskutečnění předpokladů pro plnění ŠVP okrajovým rizikem, které lze překonat.

Plán DVPP na rok 2007/2008 stanovuje priority v oblasti jazykového, metodického a didaktického vzdělávání, u vedení školy pak zejména v oblasti řízení. DVPP vychází z potřeb školy a realizovaných vzdělávacích programů. Vedení školy podporuje profesní rozvoj vyučujících, a to jak podporou studia cizího jazyka, podporou DVPP v oblasti metodické, tak také podporou snahy nekvalifikovaných vyučujících získat vysokoškolské vzdělání pedagogického směru. Ředitelka školy absolvovala distanční studium školského managementu. Příslušnou specializaci nezískala vyučující vykonávající funkci preventisty sociálně patologických jevů; vzdělává se v rámci jednotlivých speciálně zaměřených akcí. Ředitelka školy vytváří podmínky pro stabilizaci pedagogického sboru a prioritou je pro ni získání kvalifikovaného pedagoga v produktivním věku pro výuku matematiky na druhém stupni.

Personální podmínky jsou standardní.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Škola podporuje zdravý vývoj žáků a vytváří vhodné podmínky pro jejich bezpečnost při vzdělání i činnostech s ním souvisejících včetně poskytování školských služeb. Pitný a stravovací režim škola zajišťuje standardně; dozor nad žáky je vykonáván ve škole i při akcích konaných mimo školu. Ve školním řádu jsou zahrnuty podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Žáci jsou pravidelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví a seznamováni s možnými riziky při výuce a mimoškolní činnosti.

Prevenici sociálně patologických jevů je věnována dostatečná pozornost; její strategie spočívá zejména v naplňování volného času žáků, ve spolupráci s rodiči, ale i s dalšími orgány a organizacemi pracujícími s rodinou a dítětem (např. Klub přátel školy). V rámci minimálního preventivního programu se uskutečnily besedy s Obecní Policií, žáci také navštívili muzeum Policie ČR, kde byl program zaměřen na protidrogovou prevenci. Vedení školy provádí analýzu možných nebezpečí v této oblasti a zhodnocení příčin negativního chování žáků.

Evidence úrazů je vedena standardně, škola pravidelně jedenkrát za pololetí provádí rozbor úrazovosti žáků a přijímá opatření k zajištění bezpečnosti žáků školy. Dle vykázaných úrazů za poslední tři školní roky došlo k mírnému poklesu školních úrazů (z 9 na 8 úrazů na 100 žáků), opatření přijímaná v této oblasti byla účinná. K vytváření pozitivního klimatu ve škole a předcházení sociálně patologickým projevům žáků přispívá také funkční schránka důvěry.

Bezpečnost a ochrana zdraví žáků při vzdělávání má ve škole standardní úroveň.

Přijímání ke vzdělávání

O vzdělávací nabídce a podmínkách přijímání žáků škola standardně informuje v rámci pořádání Dnů otevřených dveří, na svých webových stránkách, ve školním časopise a na vývěsce obecního úřadu. O přijetí žáků k povinné školní docházce nebo o jejím případném odložení vydává ředitelka příslušná rozhodnutí v souladu s platnou legislativou. Pro žáky, kteří přecházejí z jiného vzdělávacího programu, škola zajišťuje potřebnou individuální péči.

Oblast přijímání ke vzdělávání má standardní úroveň.

Přínos partnerství pro rozhodování vedení základní školy

Spolupráce školy s partnery pozitivně ovlivňuje její vývoj. Pro rozhodování vedení školy jsou významnými partnery zejména zřizovatel školy, rodiče žáků, klub přátel školy a školská rada. Dalšími partnery jsou pedagogicko-psychologická poradna Říčany, Sociální odbor MÚ Brandýs nad Labem, Sociální odbor MÚ Neratovice a sponzoři školy.

Samosprávný orgán žáků není zatím ve škole zřízen. Na základě vyjádření žáků při dotazníkovém šetření ČŠI, by bylo vhodné tuto instituci ve škole zřídit, což ředitelka školy bezprostředně akceptovala.

Z rozhovoru se starostou obce Líbeznice vyplynulo, že zřizovatel podporuje aktivity školy a dle finančních možností obce podpoří modernizaci pomůcek pro výuku a vybavení kmenových učeben didaktickou technikou (televizorem a DVD). Velmi kladně hodnotil v posledních letech vztahy školy s rodiči žáků a vztahy obce s vedením školy.

Školská rada plní své zákonné povinnosti. Schválila výroční zprávu a školní řád včetně pravidel hodnocení. Z rozhovoru se zástupci Školské rady vyplynulo, že vedení školy se stanovisky Školské rady zabývá a následně přijímá účinná opatření (např. výdej svačín).

Na běžné úrovni je komunikace s rodiči a zákonnými zástupci žáků a poskytování informací o úspěšnosti žáků ve vzdělávání.

Spolupráce školy s partnery je standardní.

Vnitřní prostředí školy

Vnitřní prostředí budovy je čisté, upravené, jednotlivé učebny (zvláště na prvním stupni) a chodby školy jsou podnětné a esteticky vyzdobené. Z provedených standardizovaných rozhovorů s vybranými pedagogy je zřejmé, že ředitelka školy úspěšně věnuje pozornost kultivaci vnitřního prostředí školy. Pozitivně byla hodnocena metodická spolupráce mezi pedagogy a jejich vzájemné vztahy. V hospitovaných hodinách byla zaznamenána atmosféra vzájemného respektování. Vyučující vedli žáky k otevřené komunikaci a spolupráci. Z rozhovoru s vybranými zástupci žáků (starostů tříd) vyplynulo, že žáci cítí se školou sounáležitost a jsou s ní spokojeni.

Ředitelka školy se snaží postupně zlepšovat podmínky pro práci pedagogů, např. vybavila studovnu pro učitele počítačem s připojením na internet, kopírkou a tiskárnou.

Čisté, vkusně upravené a motivující prostředí i vzájemné vztahy v ZŠ se pozitivně projevují na výsledcích vzdělávání žáků.

Vnitřní prostředí školy, vztahy a spolupráce mezi pedagogy jsou standardní.

Podmínky výuky a jejich využití

Ředitelka školy cíleně pracuje na zkvalitnění materiálních podmínek školy. Za posledních pět let se podařilo postupně vybavit kmenové učebny novým výškově stavitelným nábytkem, zřídit učebnu jazyků, rekonstruovat na škole všechna sociální zařízení i školní kuchyň (včetně vybavení novými elektrospotřebiči) a jídelnu, vybavit knihovnu počítači či zakoupit zahradní traktor, používaný na úpravu okolí školy. Průběžně byly nakupovány učební pomůcky a obnovována výpočetní technika. Moderní didaktické pomůcky a audiovizuální technika jsou však ve škole zatím pouze na hranici dostatečnosti, tento stav přetrvává již od poslední inspekce.

Prostorové zázemí školy a stávající materiální vybavení jsou účelně využívány. Žáci mají k dispozici osmnáct kmenových a šest odborných učeben (učebnu jazyků, počítačovou učebnu, keramickou dílnu, učebnu estetické výchovy, pracovnu přírodopisu a fyziky a školní knihovnu). Škola je vybavena 22 počítačovými stanicemi (12 v počítačové učebně, 7 v knihovně, tři v kmenových učebnách) a jedním dataprojektorem (pro školu této velikosti jsou standardem 2 – 3 dataprojektory). Přestože pouze ve dvou sledovaných hodinách byly využity prostředky ICT, z dokumentace provozu počítačové učebny a rozvrhu střídání tříd v této učebně je zřejmé, že s výpočetní technikou pracují při výuce žáci všech tříd školy.

Přírodovědné, společenskovední i matematické vzdělávání je součástí dlouhodobého plánu školy. Ze všech 17 hospitovaných hodin, z kvality vnitřního prostředí školy a realizovaných projektů je zřejmé, že škola vede žáky mimo jiné k ohleduplnému vztahu k přírodě a snaží se v nich posilovat ekologické kompetence. Matematické a společenskovední vzdělávání bylo realizováno standardně, sledované hodiny měly většinou velmi dobrou úroveň. Zpracované celoškolské a třídní projekty, např. Vodní svět, Zdravý životní styl, Třídění odpadu, svědčí o tom, že environmentální výchova ve vzdělávání žáků je prioritou školy. Sledovaná výuka, ve které vyučující uplatňovali moderní didaktické postupy, mezipředmětové vztahy a skupinovou práci žáků, byla podpořena dostupnými pomůckami, pokusy a odbornými texty. Žáci samostatně pracovali s učebnicemi i dalšími informačními zdroji. K environmentálnímu působení na žáky přispívá též pěkná sadovnická úprava prostorů před budovou školy, kterou žáci společně s vyučujícími ošetřují.

Z rozhovoru s ředitelkou školy i z koncepčních záměrů vyplývá snaha ředitelky školy o zlepšení současného vybavení školy novými moderními pomůckami a technikou. Podporu v tomto směru vyjádřil při rozhovoru s inspektorem ČŠI i zástupce zřizovatele (viz Přínos partnerství ..., str. 6).

Materiální podmínky školy jsou celkově průměrné, podprůměrné je vybavení moderními didaktickými pomůckami a technikou. Využívání stávajícího materiálního zázemí pro vzdělávání žáků je na standardní úrovni.

Hodnocení žáků

Škola má stanovena pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu. Dle záznamů v třídních knihách byli všichni žáci se školním řádem seznámeni.

V hospitovaných hodinách vyučující dodržovali pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, hodnocení žáků plnilo motivační funkci, bylo odůvodněné a ve většině sledovaných hodin pedagogové vedli žáky vhodně k sebehodnocení. Okrajovým rizikem je nedůsledný zápis klasifikace a formulace hodnocení chování některými vyučujícími (např. chybějící podpisy u klasifikačních stupňů) v žákovských knížkách.

Výsledky vzdělávání jsou předmětem pravidelných jednání pedagogické rady, kde ve spolupráci učitelů, výchovné poradkyně, třídních učitelů a vedení školy dochází k jejich analýze a následnému přijetí příslušných opatření.

Hodnocení žáků ve škole je standardní.

Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných

Poskytování informací týkajících se speciální pedagogické péče profesní orientace žáků a spolupráci s pedagogicko – psychologickou poradnou zajišťuje výchovná poradkyně. Škola integruje žáky s lehkým mentálním postižením ve speciálních třídách, má pro tyto žáky 3 speciální třídy, kde vyučují převážně speciální pedagogové.

Talentovaní žáci mají příležitost rozvíjet své nadání zapojováním do různých stupňů a forem soutěží, mohou pracovat v zájmových útvarech zřízených v rámci školy. Mimořádně nadaní žáci nebyli ve škole diagnostikováni.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále též SVP), kteří získali doporučení školského poradenského zařízení, jsou na základě žádosti rodičů vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů. Škola jejich plnění vyhodnocuje a přijímá ve spolupráci se zákonnými zástupci těchto žáků vhodná opatření. V letošním školním roce (k 30. 9. 2007) škola vykázala celkem 21 individuálně integrovaných žáků. Výchovná poradkyně na jednáních pedagogické rady informuje o žácích s diagnostikovanými poruchami učení a chování. Individuální vzdělávací plány žáků, mají jejich vyučující stále k dispozici a mohou podle nich pracovat; problémy tedy řeší okamžitě. Ve sledovaných hodinách, zejména v nižších ročnících, byla individuální přístup k žákům se SVP patrný.

Škola umožňuje v souladu se školským zákonem rovný přístup ke vzdělání všem žákům bez jakýchkoli rozdílů a převážně respektuje potřeby jednotlivých žáků.

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je účinná a její úroveň, vzhledem ke zřízení speciálních tříd, je nadprůměrná.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Součástí práce školy je průběžné sledování výsledků, kterých žáci dosahují při vzdělávání a jejich úspěšnosti v celém vzdělávacím cyklu. Vedení školy na jednáních pedagogické rady monitoruje příčiny selhávání žáků a stanovuje příslušná opatření v podobě zvýšené spolupráce s rodiči žáků, zaměření hospitační činnosti ředitelky školy a její zástupkyně na předměty s nízkou úspěšností žáků a konzultační činností.

Vedení školy zajistilo pro žáky 9. ročníku komerční testování, ve kterém je porovnávána jejich úspěšnost se žáky základních škol ve Středočeském kraji i v České republice. Škola je zapojena do komplexní evaluační analýzy KEA.

Sledování výsledků vzdělávání žáků jejich analýza, hodnocení a evaluace školou jsou celkově na standardní úrovni.

Závěrečné hodnocení

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Kurikulární reforma je zde realizovaná jednak inovací vzdělávacího programu Národní škola (ve speciálních třídách Zvláštní škola) a v prvním i šestém ročníku také aplikací školního vzdělávacího programu, který je zpracován podle požadavků školského zákona. Vzdělávání poskytované základní školou je v souladu s jejími vzdělávacími programy.

Pozitiva zjištěná při inspekční činnosti v základní škole z celkového pohledu převažují nad zjištěnými negativy. Příkladem dobré praxe je vývoj (v období od poslední inspekce v roce 2003) celé oblasti řízení pedagogického procesu pod vedením současné ředitelky školy, která je ve funkci od roku 2003. Škola dosahuje nadprůměrné úrovně také v oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, pro které zřídila tři samostatné speciální třídy s převážně kvalifikovanými pedagogy.

Vývoj školy v období od poslední inspekce v roce 2003 je souhrnně hodnocen jako progresivní, k pozitivním změnám došlo téměř ve většině sledovaných oblastech. Dlouhodobý neutěšený stav v materiálním vybavení školy názornými pomůckami se ředitelce školy z důvodu nedostatku finančních prostředků daří odstraňovat pomalu.

Příležitosti k dalšímu efektivnímu rozvoji školy jsou především v materiální oblasti (vybavení moderními pomůckami, technikou), v získání kvalifikovaného učitele matematiky v produktivním věku a v zaměření vnitřní kontroly na obsah sdělení v žákovských knížkách.

Průběh vzdělávání má ve škole celkově velmi dobrou úroveň. Většina ze 17 hospitovaných hodin měla nadprůměrnou kvalitu. Vedení školy věnuje velkou pozornost environmentálnímu vzdělávání.

Základní škola má předpoklady pro plnění vzdělávacích programů, které v praxi aplikuje, zjištěné nedostatky jsou ojedinělého a okrajového charakteru, v převážné míře byly efektivně odstraněny ještě během inspekční činnosti. Jejich zjištění bylo managementem školy využito jako další příležitost v aplikovaném systému posilování kvality vzdělávání žáků. Základní škola svou činností úspěšně podporuje rozvoj osobnosti žáků.

Vzhledem ke sledovaným oblastem je škola celkově standardní.

Hodnotící stupnice

| | | |
|---|---|--|
| <i>Zjištěn výskyt kritických nebo nepřijatelných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřijatelná</i> | <i>Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přijatelná nebo okrajová</i> | <i>Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe</i> |
| Podprůměrný stav | Průměrný, funkční, (standardní) stav | Nadprůměrný (nadstandardní) stav |

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina, ze dne 6. 3. 2007
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 24818/01-21, ze dne 18. 9. 2001 a čj. 6420/2007-21, ze dne 27. 6. 2007 ve věci zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení
3. Jmenování do funkce ředitele základní školy Líbeznice, ze dne 28. 7. 2003
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání základní školy Líbeznice, okres Praha – Východ, verze 2007/2008, bez uvedení data vydání
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání žáků s LMP základní školy Líbeznice, okres Praha – Východ, verze 2007/2008, bez uvedení data vydání
6. Internetové stránky školy na www.zslibeznice.cz [online], [cit. 15. 4. 2008]
7. Strategie rozvoje školy v obci s rostoucí výstavbou, ze dne 1. 11. 2007
8. Koncepce školy pro období 2007 -2009, ze dne 3. 9. 2007
9. Inspekční zpráva ČŠI, ze dne 10. 4. 2003, čj. 023 045/03-5159
10. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2006/2007, bez uvedení data vydání
11. Výroční zprávy školy za školní roky 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007
12. Třídní knihy, aktuální ke dni inspekce
13. Žákovské knížky žáků základní školy – náhodný výběr
14. Záписy z jednání pedagogické rady 2006/2007 a 2007/2008 ke dni inspekce
15. Plány práce, školní roky 2004/2005, 2005/2006, 2007/2008
16. Školní matrika, záznamy aktuální k termínu inspekce
17. Rozvrh hodin podle tříd i vyučujících pro školní rok 2007/2008
18. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005, 2006, 2007
19. Školní rok 2007/2008 – Dozory
20. Kniha úrazů, vedená od školního roku 2002/2003 ke dni inspekce
21. Plán výchovného poradenství pro školní rok 2007/2008, bez uvedení data vydání
22. Individuální vzdělávací plány žáků školy 2007/2008
23. Plán práce v oblasti BOZ, bez uvedení data vydání
24. Personální dokumentace vyučujících školy ke dni inspekce
25. Plán DVPP pro školní rok 2007/2008 bez uvedení data vydání
26. Pokyn ředitelky školy k postupu při úrazu a k evidenci úrazů, ze dne 30. 8 2007
27. Zápis žáků do 1. ročníku ve školním roce 2007/2008 - dokumentace – výběr
28. Minimální program prevence sociálně patologických jevů 2007/2008, bez uvedení data vydání
29. Školní řád ze dne 30. srpna 2007, bez. čj.
30. Kniha o využívání počítačové učebny, 2007/2008, aktuální ke dni inspekce
31. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2005, 2006 a 2007
32. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2005, 2006, 2007
33. Výkazy zisku a ztráty sestavené k 31.12. 2005, k 31.12. 2006 a k 31.12. 2007

Složení inspekčního týmu

(razítko)

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|-------------------------|---------------------------|
| Mgr. Vladimír Škuta | Mgr. Vladimír Škuta v. r. |
| Ing. Václav Groušl | Ing. Václav Groušl v. r. |
| RNDr. Antonín Smrž | RNDr. Antonín Smrž v. r. |
| Ing. Strnadová Jana | Ing. Strnadová Jana v. r. |

Poučení

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Tyršova 106, 276 01 Mělník.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 9. května 2008

(razítko)

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|-------------------------|----------------------------|
| Mgr. Ivana Pekárková | Mgr. Ivana Pekárková v. r. |