



**Česká školní inspekce**

**Zlínský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola Jasenná, okres Zlín**

**763 12 Jasenná 255**

**Identifikátor: 600 113 329**

**Termín konání inspekce: 19. a 21. červen 2007**

<b>Čj:</b>	ČŠI 196/07-15
<b>Signatura</b>	bo5aa140

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola je od 1. ledna 2003 příspěvkovou organizací. Zřizovatelem je Obec Jasenná.

Nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole uvedený ve Výpisu z rejstříku škol a školských zařízení je 44 dětí, ve školní jídelně je cílová kapacita 60 stravovaných.

Ve školním roce 2006/2007 je ve dvou třídách zapsáno celkem 37 dětí ve věku 3 – 7 let. Pro tento školní rok bylo do mateřské školy přijato deset nových dětí, osm dětí je v posledním roce před nástupem do základní školy. Žádné dítě nemá v tomto školním roce odloženou školní docházkou.

Poslední inspekce byla v mateřské škole uskutečněna ve školním roce 2001/2002.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole.

### Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a zhodnocení podmínek, průběhu a výsledků v oblasti vzdělávání „Dítě a jeho psychika“.
2. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona § 144 odst. 1 písm. b) až e), g), i), j) a § 149 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen ŠZ) v mateřské škole.
3. Zjišťování poznatků o možnostech výuky cizích jazyků v mateřské škole.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### Vedení školy

- Koncepční záměry dalšího rozvoje a zkvalitňování činnosti mateřské školy jsou zpracovány ve formě dlouhodobého a střednědobého plánu, uváděné vzdělávací cíle však nejsou vedením školy jasně koncipovány. Tato situace je z části ovlivněna i déletrvající existenční nejistotou mateřské školy.
- Stávající verze Školního vzdělávacího programu neodpovídá plně požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) i cílům předškolního vzdělávání v souladu se Školským zákonem. Jeho současná verze nevyjadřuje reálnou situaci školy, nepojmenovává překážky, ale formálně deklaruje její ideální stav. Nyní ředitelka shromažďuje podklady k aktualizaci ŠVP, který by měl být platný k 1. září 2007.
- Na konci školního roku 2005/2006 ředitelka realizovala analýzu činnosti školy. Zamýšlené analýze chyběly jasně stanovené oblasti, technika a prostředky vyhodnocování. Získané závěry proto neměly žádoucí dopad na celkovou činnost mateřské školy. V současné době je vlastní hodnocení školy v procesu tvorby a některé oblasti předškolního vzdělávání jsou již dílčím způsobem vyhodnocovány.

## Podmínky vzdělávání

- Pedagogický kolektiv mateřské školy tvoří tři zkušené, odborně kvalifikované pedagogické pracovnice. Odbornost pedagogického kolektivu zvyšuje jedna vysokoškolsky vzdělaná učitelka a dvě pedagogické pracovnice - logopedické asistentky, které provádí nápravu lehčích řečových vad u dětí. V tomto školním roce ředitelka ukončila funkční studium pro ředitele škol a školských zařízení.
- Součástí strategického řízení školy je plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovnic. Jeho formální a obsahová úroveň však neodpovídá současným požadavkům dle platné právní normy. Ředitelka využívá nabídky vzdělávacích institucí, aniž dostatečně přihlíží k aktuálním potřebám školy. Malá pozornost je věnována vzdělávání v oblasti RVP PV, vlastního hodnocení školy i sebevzdělávání v oblasti osobnostního rozvoje dětí.
- Mateřská škola je umístěna v účelové patrové budově, v krásném přírodním prostředí na okraji obce. V roce 2004 došlo k rekonstrukci budovy, mateřská škola byla umístěna do přízemí budovy, horní patro využívá zřizovatel pro jiné účely. Velikost prostor obou tříd je značně rozdílná, z kapacitních důvodů je proto ve třídách odlišný počet dětí (26 + 11). Menší třída s věkově mladšími dětmi má provoz pouze dopoledne. Prostory obou tříd jsou členěny na hrací a pracovní kouty a postupně jsou doplňovány moderním dětským nábytkem. Přesto vnitřnímu členění prostor chybí větší variabilnost a funkčnost. Nedostatky byly zjištěny především ve vybavení hracích koutů námětovými hračkami a pomůckami. V malém množství jsou dětem k dispozici mobilní tělovýchovné pomůcky, konstruktivní stavebnice i kompenzační pomůcky podporující rozvoj hrubé a jemné motoriky.

## Průběh a výsledky vzdělávání

- Vlastní průběh vzdělávání je doposud poznamenán tradičním členěním dopoledních aktivit na samostatné celky, bez žádoucí propojenosti, ať již obsahové, či organizační. S tím souvisí i nedostatečně promyšlené formy a metody vzdělávacích činností, v nichž stále převažují hromadně organizované aktivity, nad činnostmi skupinovými a individuálními.
- Dostatečný prostor pro spontánní komunikaci byl dětem poskytnut převážně v ranních hrách, při nichž pedagogické pracovnice individuálně ovlivňovaly verbální projevy dětí a byly jim ve svém mluvním projevu vzorem. Řízené vzdělávací aktivity probíhaly pouze v hromadné formě, která dětem neposkytovala více příležitostí pro rozvoj jejich řečových a komunikativní dovedností. Daná organizace i přetrvávající dominantní přístup učitelek neumožňoval dětem spontánně si sdělovat myšlenky, či vést rozhovor. Sporadicky bylo uplatňováno řešení myšlenkových a praktických problémů, které by vhodně rozvíjely fantazii, tvořivost a smyslové vnímání u dětí.
- Pro úspěšný start v základní škole nabízí mateřská škola v rámci nadstandardních aktivit logopedickou péči pro děti s lehčími vadami řeči, která je odborně zastřešena klinickým logopedem. Pro přípravu čtení a psaní u je předškolních dětí pravidelně zařazována „Metoda dobrého startu“.
- Předložená pedagogická dokumentace (třídní knihy i třídní vzdělávací program) dokládá nedostatečnou pestrost vzdělávací nabídky, v níž převažují metody zprostředkovaného poznávání, jako jsou rozhovor u obrázků, poslech a vyprávění příběhů, recitace, či práce s knihou. Významně jsou do vzdělávací oblasti zařazovány hudební, folklórní prvky – zpěv a tanec, sporadicky je však zařazováno činnostní a

prožitkové učení, v němž by děti přirozeně objevovaly vztahové a příčinné souvislosti mezi předměty a jevy.

- Zvolené tematické celky respektují úroveň poznávacích schopností a zájmu dětí, stanovené dílčí cíle a očekávané výstupy však ne vždy korespondují se vzdělávací nabídkou.
- Pedagogické pracovnice zvolenými činnostmi i vstřícnou komunikací podporovaly u dětí kladné emoce. Přesto v rámci sledování dopoledního bloku spontánních i řízených činností byla zřejmá jistá nedostatečná míra podnětů podporujících individualitu každého dítěte a následně i jeho citového prožívání.
- Děti dosud nemají zažitá pravidla interaktivních a komunikativních dovedností, ve třídách nejsou používány piktogramy znázorňující prosociální chování ve vztahu k ostatním lidem. Především v ranních hrách se mezi dětmi vyskytovaly drobné konflikty, které musela pedagogická pracovnice častěji řešit domluvou. Stále převažující hromadná organizace vzdělávacích činností neumožňuje dětem plně si osvojit pravidla vzájemné ohleduplnosti i zodpovědnosti za své jednání a rozhodování.

### **Zjišťování údajů zapsaných do rejstříku škol a školských zařízení a dodržování nejvyššího počtu dětí v mateřské škole**

Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností a se zřizovací listinou.

Jednotky výkonu vykázané ve statistických výkazech odpovídaly počtu dětí včetně stravovaných, uvedených v předložených výkazech.

Od posledního výpisu z rejstříku škol a školských zařízení nebylo nutno žádat o změnu zápisu v žádném z povinně zapisovaných údajů.

Podmínky přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání byly dodrženy. Ve školním roce 2006/2007 ředitelka vyhověla všem žádostem o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání. Kritéria pro přijímání dětí byly školou vypracovány v souladu se školským zákonem.

### **Zjišťování poznatků o možnostech výuky cizího jazyka v mateřské škole**

V průběhu inspekční činnosti proběhlo zjišťování poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků v mateřské škole, poznatky budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

## **DOKLADY O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina vydaná na základě usnesení zastupitelstva Obce Jasenná ze dne 20. srpna 2002, čj. 506/2002
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině čj. 506/2002 vydaný Obcí Jasenná ze dne 28. ledna 2003
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. října 2006
4. Rozhodnutí čj. 14724/2006 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Mateřská škola Jasenná, okres Zlín ze dne 27. února 2006 s účinností od 1. dubna 2006
5. Jmenování ředitelky školy ze dne 30. dubna 1999 s platností od 1. července 1999 vydané Školským úřadem Zlín, čj. SŘ 818/99
6. Potvrzení ve funkci ředitelky školy ze dne 11. prosince 2002 vydané Obecným úřadem Jasenná, čj. 615/2002

7. Výkaz o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. září 2006
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006
9. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. říjnu 2006
10. Seznam dětí mateřské školy pro školní rok 2006/2007
11. Přehled docházky dětí za měsíc září – říjen 2006
12. Evidenční listy pro děti v mateřské škole ve školním roce 2006/2007
13. Spisy o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (spisové archy) ve školním roce 2006/2007
14. Přehled výchovné práce (třídní knihy) pro školní rok 2006/2007
15. Přihlášky ke školnímu stravování na školní rok 2006/2007
16. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v Mateřské škole Jasenná, okres Zlín ze dne 22. května 2006
17. Školní vzdělávací program platný pro školní rok 2006/2007
18. Třídní vzdělávací program platný pro školní rok 2006/2007
19. Školní řád a Organizační řád platný ve školním roce 2006/2007
20. Dlouhodobý plán a střednědobý plán školy platný ve školním roce 2006/2007
21. Analýza hodnocení školního roku 2005/2006
22. Písemné záznamy z pedagogické rady ve školním roce 2006/2007
23. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovních ke dni inspekce
24. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovních platný pro školní rok 2006/2007
25. Osvědčení o absolvování dalšího vzdělávání pedagogických pracovních ( 2005 – 2007)
26. Dokumentace ke spolupráci s rodičovskou veřejností a dalšími školskými a neškolskými organizacemi platná ve školním roce 2006/2007

## ZÁVĚR

- *Vedení mateřské školy doposud nestanovilo jednoznačnou vzdělávací strategii, která by plně akceptovala podmínky i možnosti školy, ale současně respektovala dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Zlínského kraje i kurikulární dokument pro předškolní vzdělávání – Rámcový vzdělávací program. Stávající hodnocení školy dosud sporadicky ovlivňuje kvalitu řízení.*
- *Personální podmínky mateřské školy zajišťuje kvalifikovaný pedagogický sbor, určité nedostatky byly zjištěny v organizaci jeho dalšího vzdělávání dle současných trendů v oblasti předškolního vzdělávání.*
- *Jistá stagnace je zřetelná v materiálních podmínkách školy. Vnitřní vybavení není dostatečně podnětné pro nejrůznější skupinové a individuální činnosti dětí včetně aktivit pohybových.*
- *Organizace vzdělávání, uplatňované formy a didaktické metody nepodporují žádoucím způsobem individuální rozvojové možnosti dětí včetně jejich řečových a komunikativních dovedností. Jednostrannější vzdělávací nabídka i nedostatek příležitostí pro samostatné jednání a rozhodování omezují vytváření žádoucích klíčových kompetencí u dětí, důležitých z hlediska jejich přípravy pro systematické vzdělávání i celoživotní učení.*
- *Mateřská škola splnila zákonem stanovené podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok*

*2006/2007 byly dodrženy vymezené podmínky pro přijímání dětí. Respektován je i nejvyšší povolený počet dětí i stravovaných v mateřské škole a školní jídelně.*

*Kvalita současného vedení školy, podmínky, průběh a výsledky vzdělávání jsou vzhledem k hodnocené oblasti „Dítě a psychika“ na podprůměrné úrovni vyžadující změnu.*

#### Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

Ve Zlíně dne 2. července 2007

Razítko

#### *Složení inspekčního týmu*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Hana Hrubá	Hana Hrubá v. r.
Členka týmu	Jana Mičolová	Jana Mičolová v. r.

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště tj. Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P.O. Box 225, 760 01 Zlín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.**

V Jasenné dne 11. července 2007

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

**Věra Pečenková** - ředitelka mateřské školy

Podpis

Věra Pečenková v. r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obec Jasenná Jasenná 190, 763 12 Vizovice	2007-07-26	ČŠI 196/07-15

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.